



Școala Populară de Arte și Meserii VESPASIAN LUNGU

str. Mărășești nr. 1, Brăila, 810025 0239/61.21.04 C.U.I. 5217567
vespasianlungu@yahoo.com www.vespasianlungu.ro

ANEXA NR. 17 LA H.C. NR. 237/20.12.2018
CONSILIUL JUDEȚEAN
BRĂILA



Nr. 3041 / 06.11.2018

Către,

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Direcția Administrare Patrimoniu și Evidență Bugetară

Ca urmare a solicitării dumneavoastră transmisă prin adresa nr. 21041/31.10.2018, vă înaintăm spre aprobare prin includerea pe ordinea de zi a ședinței ordinare a Consiliului Județean următoarele :

➤ **Anexa nr. 1** – “Taxele școlare, taxe pentru alte activități desfășurate, precum și unele facilități” practicate începând cu anul școlar 2018-2019 care se desfășoară pe perioada a 2 ani fiscali, respectiv 2018 și 2019, în concordanță cu activitățile desfășurate corespunzător obiectului de activitate, în cuantumurile stabilite de Consiliul Administrativ din cadrul instituției noastre, conform reglementărilor legale;

➤ **Anexa nr. 2** – “Planurile de învățământ pentru anul școlar 2018-2019”, pentru disciplinele predate în cadrul activității educaționale desfășurate conform obiectului principal de activitate ;

Anexa nr. 3 – “Manifestările culturale artistice susținute cu titlu gratuit începând cu anul școlar 2018-2019.”

Pentru detaliere vă înaintăm:

- ❖ Raportul înregistrat cu nr 3040/6.11.2018, privind aprobarea : Taxelor școlare, taxe pentru alte activități desfășurate, precum și unele facilități, a Planurilor de învățământ pentru anul școlar 2018/2019 și a Manifestărilor culturale artistice desfășurate cu titlu gratuit începând cu anul școlar 2018-2019, în scopul creșterii gradului de acces și participare a cetățenilor urbei la viața culturală;
- ❖ Procesul Verbal al Consiliului Administrativ nr. 1720/20.06.2018, precum și Hotărârea nr. 4 / 20.06.2018 a Consiliului Administrativ, prin care au fost aprobate anterior cele enumerate mai sus, conform normelor legale;
- ❖ Adresa nr . 2699 /3.10. 2018, prin care a fost înaintat spre aprobare Programul cadru al acțiunilor culturale pe anul 2019, anterior acesta fiind aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr 7/21.09.2018, urmare Procesului Verbal nr. 2570/21.09.2018, pe care le anexăm în copie.

Cu considerație,

MANAGER,
Gigi Cristian Moroza

CONTABIL ȘEF,
Rodica Butineu

TABEL TAXE

"Taxele școlare, taxe pentru alte activități desfășurate, precum și unele facilități"

❖ SECȚII MUNICIPIUL BRĂILA

Nr ert	DENUMIRE SECȚIE	DENUMIRE CURS	DURATĂ	TAXA ÎNSCRIERE/ REÎNSCRIERE	TAXA ȘCOLARĂ ANUALĂ (totală)	MODALITĂȚI DE PLATĂ		
						1		2
						- Rata 1 (la înscriere)	- Rata 2 (termen 01.02.2019) Plata	Integral la înscriere Cu reducere
1	MUZICĂ	CANTO CLASIC	3 ani	40 lei	600 lei	400	200	550
2		CANTO MUZICĂ UȘOARĂ	3 ani		600 lei	400	200	550
3		CANTO MUZICĂ POPULARĂ	3 ani		600 lei	400	200	550
4		ANSAMBLU CORAL	3 ani		300 lei	200	100	0
5		PIAN	5 ani		600 lei	400	200	550
6		VIOARĂ / VIOLĂ	5 ani		600 lei	400	200	550
7		CHITARĂ/ IMPROVIZAȚIE JAZZ	3 ani		600 lei	400	200	550
8		ORGĂ ELECTRONICĂ	3 ani		600 lei	400	200	550
9		ACORDEON	3 ani		600 lei	400	200	550
10		INSTRUMENTE DE PERCUȚIE : BATERIE	2 ani		600 lei	400	200	550
11		TEORIE ȘI SOLFEGII	3 ani		Gratuit în cadrul cursurilor de la Secția Muzică			
12		ISTORIA MUZICII	2 ani					
13		INSTRUMENTE DE SUFLAT (flaut, clarinet, trompetă, obol, saxofon, taragot, etc)	3 ani	40 lei	600 lei	400	200	550
14	COREGRAFIE	DANS MODERN/ CONTEMPORAN	2 ani	40 lei	600 lei	400	200	550
15		BALET	5 ani	40 lei	600 lei	400	200	550
16		DANS SPORTIV ȘI DE SOCIETATE	2 ani	40 lei	600 lei	400	200	550
17		DANS POPULAR	2 ani	50 lei	150 lei	100	50	150
18		MIȘCARE SCENICĂ	1 an	0	70 lei	0	0	0
19	ARTE PLASTICE	PICTURĂ/GRAFICĂ	3 ani	40 lei	600 lei	400	200	550
20		GRAFICĂ PUBLICITARĂ ȘI WEB DESIGN	3 ani		600 lei	400	200	550
21		ARTĂ DECORATIVĂ / ICONOGRAFIE	3 ani		600 lei	400	200	550
22	TEATRU	ACTORIE COPII	2 ani	40 lei	600 lei	400	200	550
23	ARTĂ CINE - FOTO	ARTĂ CINEMATOGRAFICĂ	2 ani	40 lei	600 lei	400	200	550
24		ARTĂ FOTOGRAFICĂ	2 ani	40 lei	600 lei	400	200	550

❖ SECȚII EXTERNE ORAȘ FAUREI / IANCA

1	COREGRAFIE	DANS MODERN/ CONTEMPORAN	2 ani	40 lei	300 lei	200	100	0
2	MUZICĂ	ORGĂ ELECTRONICĂ	3 ani		300 lei	200	100	0

❖ SECȚII EXTERNE COMUNELE JUDEȚULUI BĂILA

1	COREGRAFIE (ROȘIORI, GEMENELE, ETC)	DANS POPULAR	2 ani	50 lei	0 lei	0	0	0
2	MUZICĂ	ORGĂ ELECTRONICĂ	3 ani	40 lei	200 lei	100	100	0
3		INIȚIERE FOLCLORICĂ	2 ani	40 lei	200 lei	100	100	0
4	MUZICĂ COMUNE* De LA PESTE 50 km (ROȘIORI, etc) *Cursuri desfășurate la sediul instituției din Braila	CANTO MUZICĂ UȘOARĂ	3 ani	40 lei	300 lei	200	100	0
		CANTO MUZICĂ POPULARĂ	3 ani		300 lei	200	100	0

❖ FACILITĂȚI ACORDATE

FACILITATE ACORDATĂ (conform art 36 din ROF aprobat prin HCJ 235/27.09.2017)		Taxa școlară anuală	Reducere Acordată	Taxa școlară anuală de plată/ curs
Pentru pregătirea simultană a unui cursant la două (sau mai multe) discipline		600	100 lei	500 lei / curs
Pentru pregătirea mai multor membri ai aceleiași familii		600	100 lei	500 lei / curs
Pregătirea copiilor care provin din familiile personalului CJ (aleși/angajați) sau instituții subordonate		600	300 lei	300 lei /curs
Pentru plata integrala a taxei anuale școlare la înscriere .		600	50 lei	550 lei/ curs
Reduceri acordate persoanelor cu situație materială redusă (demonstrată cu acte doveditoare) –art 36 .(b) Conform Hotărârii Consiliului Administrativ (Art 21.2 din ROF)		Până la 50 % din taxa anuală sau 100% în cazuri excepționale (cazuri medicale , etc)		
Scutiri de la Plata taxelor școlare acordate copiilor instituționalizați, personalului școlii și rudelor de gr.I ale acestora-art 36. (c)		0	600 lei	0
FACILITĂȚI ACORDATE (conform art 37 din ROF aprobat prin HCJ 235/27.09.2017)		În cadrul Consiliului Administrativ pot fi supuse aprobării și alte situații deosebite (cu acte doveditoare) privind reduceri/facilități acordate la plata taxelor anuale de școlarizare. Gratuitate acordată pentru cursuri de pregătire în vederea adminterii în anul școlar următor Sustinute în luna iulie și septembrie a fiecărui an, în sesiuni de cate 2 săptămâni pe bază de înscrieri, în vederea promovării ofertei educaționale a anului școlar următor și atragerii cursanților.		
Realizare de negative /pozitive gratuit pentru elevii școlii		Realizate cu dotări proprii pentru buna desfășurare a acțiunilor culturale/ educaționale		

❖ Alte taxe

Taxa eliberare diplomă	100 lei	Sectia Coregrafie – DANS POPULAR
	100 lei	Sectia Muzică - ANSAMBLU CORAL
	60 lei	CELELALTE DISCIPLINE
Taxa lunara clasa pregătitoare – municipiul Brăila	70 lei	Toate disciplinele
Taxa lunara clasa pregătitoare - orașele Făurei și Ianca	40 lei	
Taxa lunara clasa pregătitoare - comunele județului Brăila	30 lei	
Taxă suplimentară pentru păstrarea diplomei de absolvire (ROF. Art.35, pct 3)	20 lei /an	Percepută începând cu absolvenții anului școlar 2018-2019, pentru fiecare an de la anul absolvirii cursului.
Taxă promovare în an superior de studiu (cu examen de promovare)	400 lei	În prima lună a semestrului II a anului școlar cursanții aflați la un nivel superior de studiu pot promova cu avizul comisiei de examinare în an superior .
Taxă pentru cursuri de dans pentru începători - adulți (abonament lunar)	100 lei /lună/pers	În condițiile constituirii minim a unei grupe de maxim 10 persoane (5 perechi)
Taxă cursuri individuale – perechi	70 lei/ oră	Cursuri individuale – perechi conform solicitărilor
Realizare de negative pentru persoane din afara instituției	100 lei/piesa	Conform ROF. Art 39 (e) în funcție de posibilitățile tehnice existente.
Realizare de positive pentru persoane din afara instituției	50 lei/piesa	Conform ROF. Art 39 (e) în funcție de posibilitățile tehnice existente.
Taxă participare la Concursul Național de Muzică Ușoară pentru Copii “Armoniile Dunării”, organizat anual. cu participarea unor personalități artistice în recital ,	60 lei	Concursul Național de Muzică Ușoară pentru Copii “Armoniile Dunării”, cu participarea unor personalități artistice în recital , este organizat anual, conform Rof, art 7.
Taxă participare la Concursul Național de Pian “Virtuozii”, cu participarea unor personalități artistice în recital , organizat anual.	60 lei	Concursul Național de Pian “Virtuozii”, cu participarea unor personalități artistice în recital , este organizat anual, conform Rof, art 7.

Consiliul Administrativ al Școlii Populare de Arte și Meserii “Vespasian Lungu” Brăila:

- Morozaan Gigi - Cristian - Manager al Școlii Populare de Arte și Meserii “Vespasian Lungu” Brăila
- Buțincu Rodica - Contabil Șef
- Costea Roxana - reprezentant al Consiliului Județean Brăila
- Cărbunaru Silvia Luminița - secretar institutie școlara

- președinte
- membru
- membru
- secretar



Anexa*2)

PLANURILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT

pentru disciplinele predate în cadrul Școlii Populare de Arte "Vespasian Lungu"
începând cu anul școlar 2018-2019

Ținând cont de Ordinul MCC nr. 1043/1044/1994 privind stabilirea planurilor de învățământ pentru disciplinele predare în școlile de arte, începând cu anul școlar 2018-2019 se stabilesc disciplinele, durata cursurilor, numărul de ore/saptamana, numărul de ore/an școlar și numărul de elevi pentru norma didactică (minim și maxim);

În vederea atragerii numărului cât mai mare de cursanți; pentru onorarea solicitărilor venite din partea cadrelor didactice și a comunităților locale; ținând cont de încadrările pe numărul de posturi existente aprobate și pentru lărgirea paletelor de specializări, conform cerințelor pieței actuale se stabilesc, astfel pentru:

*** disciplinele cu predare individuală din cadrul Secției Muzică instrumente și canto:**

Nr. Crt.	Disciplina	Durata cursurilor	Numar ore pe saptamana	Numar ore/an școlar	Număr elevi / norma didactică	
					Minim *)	Maxim
1	CANTO (clasic, muzică ușoară și populară)	3 ani	1	31	18	21
2	PIAN	5 ani	1	31	18	21
3	VIOARĂ ȘI VIOLĂ	5 ani	1	31	18	21
4	CHITARĂ	2 ani	1	31	18	21
5	ORGĂ ELECTRONICĂ	3 ani	1	31	18	21
6	ACORDEON	3 ani	1	31	18	21
7	INSTRUMENTE DE PERCUȚIE (Baterie)	2 ani	1	31	18	21
8	INSTRUMENTE DE SUFLAT (flaut, clarinet, trompetă, oboi, saxofon, taragot etc)	3 ani	1	31	18	21

* disciplinele cu predare colectivă:

Nr. Crt.	Disciplina	Durata cursurilor	Numar ore pe saptamana	Număr grupe de studiu	Numar elevi pe grupe	Număr elevi pe norma didactica	
						Minim *)	Maxim
1	BALET	5 ani	3	6	7-9	42	54
2	ARTA FOTOGRAFICA/ CINEMATOGRAFICA	2 ani	6	3	9-11	27	33
3	DANS POPULAR	2 ani	4	5	6-8	30	40
4	DANS MODERN	2 ani	4	5	5-7	25	35
5	PICTURĂ, GRAFICĂ ȘI ARTĂ DECORATIVA	3 ani	5	4	7-9	28	36
6	GRAFICA PUBLICITARA SI WEB DESIGN	3 ani	4	5	6-8	30	40
7	ACTORIE	2 ani	5	4	6-8	24	32
8	ANSAMBLU CORAL	3 ani	3	6	6-8	36	48
9	MISCARE SCENICA PENTRU INTERPRETUL MUZICAL	1 an	4	5	5-7	25	35

Consiliul Administrativ al Școlii Populare de Arte și Meserii "Vespasian Lungu" Brăila:

- Morozaan Gigi - Cristian - Manager al Școlii Populare de Arte și Meserii "Vespasian Lungu" Brăila - președinte
- Bușincu Rodica - Contabil Șef - membru
- Costea Roxana, reprezentant al Consiliului Județean Brăila - membru
- Cărbunaru Silvia Luminița - secretar institutie școlara - secretar

*) Cifra de la aceasta rubrică reprezintă numărul minim obligatoriu de elevi, pe normă didactică. C.A. al școlii populare de arte poate stabili, în vederea creșterii veniturilor, pentru autofinanțare, majorarea numărului de elevi pe norma didactică (extras din OMCC 1043/1044/1994)



Școala Populară de Arte și Meserii VESPASIAN LUNGU

str. Mărășești nr. 1, Brăila, 810025
vespasianlungu@yahoo.com



0239/61.21.04



C.U.I. 5217567



www.vespasianlungu.ro



CONSILIUL
JUDEȚEAN
BRĂILA

M.C. J. M.R.



ANEXA 3*)

MANIFESTĂRI CULTURAL-ARTISTICE SUSTINUTE GRATUIT începând cu anul școlar 2018-2019, DE ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE « VESPASIAN LUNGU » BRĂILA în scopul creșterii gradului de acces și participare a cetățenilor la viața culturală

INSTITUȚIA	DATA	LOCUL DESFĂȘURĂRII	DENUMIREA MANIFESTĂRII CULTURAL-ARTISTICE
ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE ȘI MESERII «VESPASIAN LUNGU» BRĂILA	IANUARIE	Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu » sau alte locații	«Dor de Eminescu» - spectacol literar-muzical, omagiind poetul național Mihai Eminescu. «Unire-n eugel și-n simțiri» - spectacol literar-muzical, evocator, aniversării a 159 de ani de la Unirea Principatelor Române.
	FEBRUARIE	Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu » sau alte locații	«Întâlnire cu dragostea» - spectacol muzical - coregrafic, dedicat Zilei Îndrăgostiților "Valentine's day", cu participarea unor personalități artistice.
		Muzeul Brăilei / Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu »	«Cântând de Dragobete» - spectacol tradițional românesc de muzică și dans dedicat "Zilei dragostei la român" cu participarea unor personalități artistice.
		Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu » sau alte locații	Expoziție de Artă Fotografică « Flori »
		Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu » sau alte locații	Expoziție de Pictură « Picătura de... culoare »
	MARTIE- APRILIE	Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu »	Lansarea numărului 5 al publicației anuale «CASA ARTELOR» realizată de Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu» Brăila, publicație cu caracter cultural-artistice și educațional.
		Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu »	« Chiociei de ziua ta ! » - spectacol muzical dedicat Zilei Internaționale a Femeii.
		Instituția publică de spectacole « Lyra »	Scutire de taxă participare la Concursul Național de Muzică Ușoară pentru Copii «Armoniele Dunării», cu participarea unor personalități artistice în recital, organizat anual, acordată participanților proveniți din Școlile Populare de Artă din țară.
		Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu »	Expoziție de Icoane pe sticlă «Suflul și credința» cu ocazia Sfințelor Sărbători de Paște.
	MAI	Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu » sau alte locații	Spectacol muzical-coregrafic «9 Mai - Ziua Europei»; „Festivalul Florilor de Primăvară” -spectacol muzical coregrafic, expoziție de fotografie și pictură.
		Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu » / Teatrul „Maria Filotti”	Scutire de taxă participare la Concursul Național de Pian «Virtuozii», cu participarea unor personalități artistice în recital, organizat anual, acordată participanților proveniți din Școlile Populare de Artă din țară.

INSTITUȚIA	DATA	LOCUL DESFĂȘURĂRII	DENUMIREA MANIFESTĂRII CULTURAL-ARTISTICE
ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE ȘI MESERII "VESPASIAN LUNGU" BRĂILA	MAI	Galeriile de Artă	Scutire de taxă participare la Concursul Național de Pictură și Grafixă "Vespasian Lungu" pentru participanți.
		Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu» / Esplanada	"A sosit vacanța mare!" - Spectacol festiv al Școlii Populare de Arte "Vespasian Lungu" cu ocazia încheierii anului școlar.
		Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu»	"Zilele porților deschise" - eveniment de promovare a ofertei educaționale pentru anul școlar 2018-2019.
	Iunie-SEPTEMBRIE	Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu»	Tabără de creație artistică cu participarea elevilor și profesorilor școlilor populare de artă din țară și a unor personalități artistice.
		Local, județean, național, internațional	Participarea la diverse proiecte și schimburi culturale organizate în parteneriat cu instituții publice, alte organizații / operatori culturali, participarea cursanților, formațiilor, ansamblurilor instituției la diferite evenimente cu caracter județean, național, internațional, precum și la evenimente și aniversări ale școlilor populare de artă din țară.
	OCTOMBRIE	Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu»	"Zilele porților deschise", "Școala de Vară" - eveniment de promovare a ofertei educaționale pentru anul școlar următor (sesiuni periodice de câte 2 săptămâni).
		Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu»	Deschiderea festivă a noului an școlar 2018-2019 - spectacol muzical-coregrafic.
	DECEMBRIE	Grădina publică	"Festivalul Florilor de Toamnă" - spectacol muzical-coregrafic, expoziție de fotografii și picturi.
		Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu»	"Povești la gura sobei" expoziție de pictură și artă decorativă a micilor artiști plastici - cursanți ai claselor de pictură.
		Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu»	Desfășurarea cursurilor de învățământ artistic în domeniile: muzică, coregrafie, arte plastice, teatru, arte vizuale.
		Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu»	Spectacol de muzică tradițional românească prilejuit de Ziua Națională a României.
PERMANENT	PERMANENT	Local, județean, național, internațional	"E vremea colindelor!" - Spectacol muzical-coregrafic de tradiții și obiceiuri românești.
		Local, județean, național, internațional	Participarea la diverse proiecte și schimburi culturale organizate în parteneriat cu instituții publice, alte organizații / operatori culturali, etc (Zilele Brăilei, Festivalul florilor de toamnă, festivaluri de folclor, festivalul emiliilor, aniversări ale unor localități din județ etc.)
		Local, județean, național, internațional	Participarea cursanților, formațiilor, ansamblurilor instituției, absolvenților la diferite concursuri, festivaluri, expoziții, spectacole, concerte etc. cu caracter județean, național, internațional.
		Național și internațional	Participarea la evenimentele și aniversările școlilor populare de artă din țară prin participarea cursanților, profesorilor și reprezentanților instituției la schimburi culturale, tabere de creație, workshop-uri etc.

Consiliul Administrativ al Școlii Populare de Arte și Meserii "Vespasian Lungu" Brăila:

- Morozan Gigi Cristian - Manager al Școlii Populare de Arte și Meserii "Vespasian Lungu" Brăila
- Bușinecu Rodica - Contabil Șef
- Costea Roxana - reprezentant al Consiliului Județean Brăila
- Carbutaru Silvia Luminita - secretar instituție școlară

**Acțiunile culturale desfășurate gratuit pentru publicul din comunitatea locală, în scopul creșterii gradului de acces și participare a cetățenilor la viața culturală corespunzător obiectului de activitate al instituției reglementat conform normelor legale în vigoare, sunt aprobate anual în cadrul „Programului Cadrul al manifestărilor culturale” aprobat prin HCL nr 287/21.12.2017, precum și în Programul minimal Managerial aprobat prin Act adițional nr 3/8.05.2018 la Contractul de Management nr 309/27.12.2016.



Nr 3040 /6.11.2018

RAPORT **privind aprobarea :**

**Taxelor școlare, taxe pentru alte activități desfășurate, precum și unele facilități,
a Planurilor de învățământ pentru anul școlar 2018/2019 și
a Manifestărilor cultural artistice desfășurate cu titlu gratuit începând cu anul
școlar 2018-2019, în scopul creșterii gradului de acces și participare a cetățenilor
urbei la viața culturală**

Școala Populară de Arte și Meserii "Vespasian Lungu" Brăila este instituție publică de cultură, cu personalitate juridică, cu profil de învățământ artistic și de însușire a meșteșugurilor tradiționale, care funcționează sub autoritatea Consiliului Județean Brăila are ca obiect principal de activitate inițierea și desfășurarea de programe de învățământ în **domeniul educației permanente**, culturii tradiționale și al creației populare, organizând și desfășurând activități de învățământ artistic din toate domeniile (muzical, artă plastică, coregrafie, teatru, arte cine – foto etc) și de însușire a meșteșugurilor tradiționale, conform cerințelor membrilor comunității noastre locale, realizând cursuri pe diverse discipline, respectiv **canto** (muzică clasică, ușoară, populară), **pian, vioară, acordeon, orgă electronică, chitară, instrumente de percuție, actorie, dans modern, dans popular, artă fotografică, pictură, grafică, artă decorativă**, pentru un număr mediu anual de 500 elevi.

Pe lângă activitatea principală de învățământ artistic școala noastră, corespunzător legislației specifice care reglementează modul de funcționare a acesteia, organizează și desfășoară activități cultural – artistice (spectacole, concursuri, expoziții, tabere de creație, schimburi culturale etc.), având ca scop perfecționarea aptitudinilor native ale elevilor, îmbogățirea educației artistice a acestora, integrarea lor în diferite activități artistice, formații muzicale, implicarea lor în spectacole, festivaluri, concursuri organizate în cadrul școlii noastre, cu participarea a sute de elevi ai instituțiilor de profil din toată țara, sau a publicului din comunitate, precum și participarea elevilor școlii noastre individual sau în grupuri artistice la concursuri, festivaluri naționale, internaționale, organizate de alte instituții de cultură.

Temei Legal / Detalii temei legal :

➤ Legea 273/2006 privind finanțele publice locale :

- art.. 67: „*Finanțarea instituțiilor publice:*

(1) Finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale instituțiilor publice se asigură astfel: b) din venituri proprii și din subvenții acordate de la bugetul local”

- art. 68 „**Veniturile proprii ale instituțiilor publice**”:

(1) Veniturile proprii ale instituțiilor publice, finanțate în condițiile art. 67 alin. (1) lit. b) și c), se încasează, se administrează, se utilizează și se contabilizează de către acestea potrivit dispozițiilor legale.

(2) Veniturile proprii ale bugetelor instituțiilor publice, finanțate potrivit art. 67 alin. (1) lit. b) și c), provin din prestări de servicii, chirii, manifestări culturale și sportive, concursuri artistice, publicații, prestații editoriale, studii, proiecte, valorificări de produse din activități proprii sau anexe și altele.”

➤ **OUG nr. 118/21.12.2006** privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale :

- art 16. (1) “Așezămintele culturale, instituții publice, **pot stabili**, în condițiile legii, prețuri sau tarife pentru activitățile pe care le desfășoară în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (3), sumele încasate reprezentând venituri proprii ale acestora”;

(2) Veniturile proprii vor fi utilizate numai pentru finanțarea proiectelor și programelor culturale.

- art. 4 (1) Așezămintele culturale, instituții publice, își desfășoară activitatea, în principal, pe bază de programe și proiecte elaborate de conducerea acestora, în concordanță cu strategiile culturale și educativ-formative stabilite de autoritățile sau de instituțiile în subordinea cărora funcționează.

(2) **Desfășurarea activității așezămintelor culturale urmărește, în principal, realizarea următoarelor obiective:**

a) oferirea de produse și servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, **în scopul creșterii gradului de acces și de participare a cetățenilor la viața culturală;**

c) **educația permanentă** și formarea profesională continuă de interes comunitar în afara sistemelor formale de educație.

(3) **În scopul realizării obiectivelor prevăzute la alin. (2), așezămintele culturale pot organiza și desfășura activități de tipul:**

a) evenimentelor culturale cu rol educativ și/sau de divertisment: festivaluri, concursuri, târguri, seminarii și altele asemenea;

b) susținerii expozițiilor temporare sau permanente, elaborării de monografii, susținerii editării de cărți și publicații de interes local, cu caracter cultural sau tehnico-științific;

c) promovării turismului cultural de interes local;

d) conservării, cercetării și punerii în valoare a meșteșugurilor, obiceiurilor și tradițiilor;

e) organizării de cursuri de educație civică, de educație permanentă și formare profesională continuă;

(4) Așezămintele culturale se pot asocia în scopul desfășurării unor activități culturale de tipul celor prevăzute la alin. (3).

- **Ordinul 2193/17.03.2004** Ministerului Culturii și Cultelor pentru aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a așezămintelor culturale, **ANEXA 4)** Regulamentul – Cadru de organizare și funcționare a școlilor populare de arte și meserii:

- art.11 „Activitatea directorului școlii populare este sprijinită de consiliul de administrație, organ colectiv de conducere cu caracter deliberativ”;
- art.13 alin (2) „ În exercitarea atribuțiilor sale, **Consiliul de Administrație adoptă hotărâri** ”;
- art.5 „Pentru îndeplinirea obiectivelor sale școala populară are următoarele

atribuții principale:

- a) organizează și desfășoară **activități de învățământ artistic**, în toate domeniile (muzical, artă plastică, coregrafie etc.) și de însușire a meșteșugurilor tradiționale;
- b) organizează și desfășoară **activități cultural-artistice** (spectacole, expoziții, tabere de creație, schimburi culturale etc.);
- c) promovează obiceiurile și tradițiile populare specifice zonei, precum și creația populară contemporană;
- d) promovează tinere talente din rândul propriilor cursanți;
- e) poate avea propriile formații artistice, inițiază, organizează, participă la concursuri și festivaluri județene, interjudețene, naționale și internaționale;
- f) asigură participarea la proiecte și schimburi culturale interjudețene, naționale, internaționale;
- g) organizează și realizează și alte activități în conformitate cu obiectivele instituției și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.”;

ART. 16

Veniturile extrabugetare se obțin din activități realizate direct de școala populară, și anume din:

- a) taxele de școlarizare ce se percep pentru frecventarea cursurilor școlii populare de arte și meserii;
-
- e) editarea și comercializarea pe orice fel de suport a albumelor cu lucrările reprezentative și a înregistrărilor celor mai talentați elevi ai școlii populare;
-
- g) prestarea altor servicii ori activități, în conformitate cu obiectivele și atribuțiile instituției și cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

- **Ordinul Ministerului Culturii nr. 456/13.07.1992** privind stabilirea taxelor de frecvență pentru elevii școlilor de arte:

- art.2 „... taxele de frecvență pentru elevii școlilor de arte sunt prevăzute ca o limită minimă pe fiecare disciplină școlară și plafonul maxim deschis, potrivit anexei care face parte din prezentul ordin, dând astfel posibilitatea școlilor de arte să **stabilească taxele în funcție de solicitări și condițiile concrete din județ.**”

- art.3: Plata taxelor de frecvență se face integral la începutul anului școlar. Cu aprobarea conducerii școlii, plata se face și eșalonat, pe trimestre sau luni, pe baza unei înțelegeri, încheiate între școala de arte și elev sau părinții acestuia, în cazul persoanelor minore”.

- art.6 „**Consiliul de Administrație** al școlii poate aproba reducerea parțială sau totală a taxelor de frecvență pentru unii elevi care au greutăți materiale (provin din orfelinat, sunt doi sau mai mulți frați în școală, urmează două cursuri în paralel, părinții au venituri foarte mici, etc) sau sunt talente deosebite, au obținut diplome și trofee la diferite festivaluri și concursuri interne sau internaționale ori prin activitatea lor au contribuit la ridicarea prestigiului moral și profesional al școlii(....).”

➤ **ORDIN Nr. 3220/2018 din 19 februarie 2018 privind structura anului școlar 2018 – 2019**

ART. 2

„ Anul școlar 2018 - 2019 începe pe data de **1 septembrie 2018**, se încheie pe data de **31 august 2019** și se structurează pe două semestre, după cum urmează:

Semestrul I are 18 săptămâni dispuse în perioada 10 septembrie 2018 - 1 februarie 2019.....
.....Semestrul al II-lea are 16 săptămâni dispuse în perioada 11 februarie 2019 - 14 iunie 2019.”

➤ **Regulamentul de Organizare și Funcționare al Școlii Populare de Arte și Meserii**

„Vespasian Lungu”, Art. 21 alin 2 conform căruia **Consiliul Administrativ** al instituției are printre atribuții și:

- „stabilirea la începutul fiecărui an școlar a taxelor de examinare și frecvență, consemnând într-un proces verbal nivelul acestora”;
- „Măsurile adoptate în Consiliul de Administrație, în funcție de importanța lor, se înaintează spre aprobare la Consiliul Județean Brăila sub forma proiectelor de hotărâre însoțite de Nota de Fundamentare.”;
- Art 15 (3) „În perioada premergătoare începerii anului școlar, pentru promovarea la nivel județean și atragerea de cursanți, se pot organiza cursuri de inițiere gratuite.”;
- Art 13 „Durata cursurilor de specialitate este diferențiată în funcție de tipul de disciplină între 1-5 ani, cursanții fiind astfel în diferite stadii de cunoaștere (începători, mediu, avansați). Acestea se realizează în baza Planului anual de școlarizare aprobat de Consiliul de Administrație .”;
- Art 36 „Taxa de frecvență se achită conform termenelor stabilite prin contractul anual de studii la începutul fiecărui an școlar, nivelul taxei anuale precum și reducerile acordate, se stabilesc de către Consiliul de Administrație, înaintea începerii anului școlar. De reducerea taxei anuale beneficiază : a) cursanții care urmează două sau mai multe cursuri sau pentru pregătirea mai multor membri ai aceleiași familii; b) persoanele cu o situație materială redusă (demonstrată cu acte doveditoare); sunt scutiți de plata taxelor școlare copiii instituționalizați, personalul școlii și rudele de gradul I nale acestora; d) cursanții care provin din familiile personalului Consiliului Județean Brăila (aleși, angajați) si/sau instituțiilor subordonate, beneficiază de o reducere cu 50% a taxei anuale”

- Art 37 "În cadrul Consiliului de Administrație, anual, pot fi supuse aprobării și alte situații deosebite(cu acte doveditoare) privind reduceri/facilități acordate la plata taxelor anuale de școlarizare.";
- Art 39 „Veniturile proprii sunt realizate din activități organizate de școală precum:
 - a) taxele de școlarizare ce se percep pentru frecventarea cursurilor școlii populare de arte și meserii;
 -
 - e) realizarea, editarea și comercializarea pe suport magnetic (negative/pozitive) a pieselor muzicale la cererea solicitanților;
 -
 - g) prestarea altor servicii ori activități, în conformitate cu obiectivele și atribuțiile instituției și cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.....”.

FUNDAMENTARE

➤ **Pentru anul școlar 2018 – 2019**, care se desfășoară în concordanță cu Ordinul Ministerului Educației Naționale Nr. 3220 / 19 februarie 2018 *privind structura anului școlar 2018 – 2019 pe perioada a 2 ani fiscali, respectiv 2018 și 2019*, conform art.21 alin 2 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Școlii Populare de Arte și Meserii „Vespasian Lungu” actualizat, aprobat prin HCL nr 181/26.09.2018 și art 11 și art 13 din Ordinului Ministerului Culturii și Cultelor nr. 2193/2004, **Consiliul de Administrație** din cadrul instituției noastre a aprobat prin **Procesul Verbal nr. 1720/20.06.2018** și a adoptat **Hotărârea nr 4/20.06.2018** (anexate prezentului raport), premergător începerii anului școlar menționat „Taxele școlare, taxe pentru alte activități desfășurate, precum și unele facilități acordate” , „Planurile de învățământ pentru anul școlar 2018/2019” și „Manifestările culturale artistice desfășurate cu titlu gratuit începând cu anul școlar 2018-2019”.

➤ **Taxele școlare, taxe pentru alte activități desfășurate, precum și unele facilități** percepute/acordate, au fost stabilite diferențiat, în funcție de complexitatea disciplinei, de tipul de predare (individual sau colectiv/grupă) nefiind majorate comparativ cu anul școlar precedent, întrucât creșterea lor ar duce la scăderea numărului de cursanți ai școlii și la încasarea cu dificultate a acestora, având în vedere condițiile concrete din județ . În conformitate cu normele legale menționate anterior, respectiv art. 3, art 6 din OMC 456/1992; Art 16 (1) din OUG 118/ 2006; Art 4, art5, art 16 din Anexa nr 4 a Ordinului 2193/2004 al MCC; art 2, art.3, art.6 din Ordinul Ministerului Culturii nr. 456/13.07.1992 *privind stabilirea taxelor de frecvență pentru elevii școlilor de arte*; art 36, art 37, art 39 din Regulamentul de Organizare și Funcționare în vigoare , Consiliul de Administrație a aprobat “**Taxele școlare, taxe pentru alte activități desfășurate, precum și unele facilități**” , toate acestea fiind detaliate în **anexa nr 1**.

➤ **Planurile de Învățământ pentru anul școlar 2018-2019** pentru disciplinele predate în cadrul Școlilor de Artă în anul școlar 2018-2019, întocmite conform Ordinului Ministerului Culturii nr 1043/1044/05.07.1994 *privind stabilirea planului de învățământ pentru disciplinele care se predau în școlile de arte*, au fost aprobate de Consiliul de Administrație, conform art.13 și art. 14 din

Regulamentul de Organizare și Funcționare în vigoare, care se înaintează spre aprobare Consiliului Județean, conform art 21 alin (2) din Regulamentul menționat anterior, prezentat în **Anexa nr 2.**

➤ **Manifestările cultural artistice susținute gratuit începând cu anul școlar 2018-2019, în scopul creșterii gradului de acces și participare a cetățenilor urbei la viața culturală –Anexa 3.**

Pentru a corespunde întru totul scopului pentru care au fost înființate școlile populare de arte și obiectului de activitate al acestora, reglementat prin normele legale enumerate în prezentul raport , instituția noastră organizează/ desfășoară și alte activități cultural artistice susținute gratuit, în scopul creșterii gradului de acces și de participare a cetățenilor la viața culturală. Acestea sunt incluse de altfel și în programele și proiecte cultural-educative care sunt elaborate de conducerea instituției și aprobate de ordonatorul principal de credite conform OUG 118/ 2006, art 4 (1) , în cadrul Programul cadru al acțiunilor culturale pe fiecare an fiscal în parte.

Astfel - Programul cadru al acțiunilor culturale pe anul 2019, a fost înaintat spre aprobare Consiliului Județean prin adresa nr . 2699 /3.10. 2018, anterior fiind aprobat prin Hotararea Consiliului de Administrație nr 7/21.09.2018, urmare Procesului Verbal nr. 2570/21.09.2018 , pe care le anexăm în copie.

Având în vedere argumentația de mai sus, pentru susținerea și desfășurarea activității în condiții legale, respectiv desfășurarea de programe de învățământ în domeniul educației permanente, organizarea și desfășurarea de activități cultural –artistice, misiunea școlii noastre fiind de a contribui intens la formarea creatorilor de artă, de promovare a tinerelor talente, de ridicare a nivelului de cunoaștere a artei, de dezvoltare a deprinderilor culturale, a consumului de cultură prin modelarea personalității tinerilor, reprezentând o rampă de lansare pentru mulți artiști, ținând cont și de necesitatea realizării obiectivelor cuprinse în programul de management și în Programul cadru anual al manifestărilor culturale , vă înaintăm spre dezbateri și aprobarea plenului Consiliului Județean Braila, anexele la prezentul Raport astfel :

- **Anexa nr.1 - “Taxele școlare, taxe pentru alte activități desfășurate , precum și unele facilități” ;**
- **Anexa nr. 2 – “Planurile de Învățământ pentru anul școlar 2018-2019”;**
- **Anexa nr. 3 - “Manifestări cultural artistice susținute gratuit începând cu anul școlar 2018-2019, în scopul creșterii gradului de acces și participare a cetățenilor urbei la viața culturală”.**

MANAGER
Gigi Cristian MOROZAN

CONTABIL ȘEF
Rodica BUTINCU

ROMANIA
CONSILIUL JUDEȚEAN
Școala Populară de Arte și Meserii
« Vespasian Lungu » Brăila

CONFORM CU ORIGINALUL



HOTĂRÂREA
NR. 4/20.06.2018

privind stabilirea taxelor percepute de Școala Populară de Arte și Meserii
„Vespasian Lungu” Brăila pentru anul școlar 2018-2019, cât și a facilitatilor acordate

Având în vedere prevederile O.U.G. nr. 118/21.12.2006 privind înființarea,
organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale;

În baza HCJ nr. 105/06.06.2012 privind numirea Consiliului Administrativ al
Școlii Populare de Arte „Vespasian Lungu”,

În urma Procesului Verbal nr. 1720/20.06.2018 întocmit de Consiliul
Administrativ al Școlii Populare de Arte și Meserii „Vespasian Lungu” Brăila, se

HOTĂRĂȘTE:

ART.1: Se aprobă în unanimitate toate propunerile membrilor Consiliului
Administrativ conform punctelor din Ordinea de zi, menționate în Procesul Verbal nr.
1720/20.06.2018, respectiv **Anexa 1**- reprezentând stabilirea taxelor școlare (municipiu
și județ), taxe pentru alte activități desfășurate, cât și facilitățile acordate de Școala
Populară de Arte și Meserii „Vespasian Lungu” Brăila, corespunzător activităților
desfășurate de aceasta pentru anul școlar 2018-2019; aprobarea Planului de învățământ -
Anexa 2 - privind disciplinele predate și normele/specialitate predate (curs colectiv sau
individual); **Anexa 3** - privind manifestările culturale artistice susținute de Școala
Populară de Arte și Meserii „Vespasian Lungu” Brăila cu titlu gratuit, în scopul
realizării obiectivelor de activitate reglementate de normele legale specifice.

ART.2: Serviciul secretariat va aduce la cunostința celor interesați prezenta
hotărâre a Consiliului Administrativ.

PREȘEDINTELE CONSILIULUI ADMINISTRATIV,

Manager: *Gigi Cristian* MOROZAN



Secretar comisie,
Carbunaru Silvia Luminița



Școala Populară de Arte și Meserii VESPASIAN LUNGU

str. Mărășești nr. 1, Brăila, 810025 ☎ 0239/61.21.04 📠 C.U.I. 5217567
✉ vespasianlungu@yahoo.com 🌐 www.vespasianlungu.ro

CONSILIUL
JUDEȚEAN
BRĂILA

CONFORM CU
ORIGINALUL



Consiliul Administrativ
al Școlii Populare de Arte și Meserii "Vespasian Lungu" Brăila

PROCES VERBAL nr.1720
Încheiat astăzi : 20.06.2018

ORDINEA DE ZI

1. Stabilirea taxelor școlare pentru anul școlar 2018 – 2019, taxe pentru alte activități desfășurate, unele facilități- **Anexa nr 1** ;
2. Măsuri privind atragerea noilor beneficiari și creșterea numărului acestora;
3. Măsuri privind creșterea calității actului instructiv-educativ, precum și a nivelului de performanță;
4. Diverse.

La Punctul (1) al Ordinii de zi, doamna Buțincu Rodica face următoarele propuneri în conformitate cu art.16 din ROF aprobat prin HCJ nr. 235/27.09.2017, astfel ca înscrierile și reinscrierile în an superior de studiu la disciplinele din Oferta educațională pentru anul școlar 2018-2019 vor începe în luna iulie 2018 iar taxele școlare vor fi după cum urmează:

❖ nivelul taxei anuale – pentru **municipiul Brăila** să se mențină la **600 lei / an** plătită în 2 rate pentru secțiile Muzică, Arte Plastice, Teatru, Arte Cine-foto și Coregrafie (Dans Modern, Dans Sportiv și de Societate și Balet) iar termenele de achitare a taxei anuale sunt astfel:

- **rată I:** la înscriere/reinscriere în an școlar = **400 lei**
- **rata II:** până la data de 01.02.2019: = **200 lei**

❖ pentru păstrarea, stimularea și transmiterea tradițiilor și obiceiurilor populare din **comunele și satele din județul Brăila**, pentru **disciplina Dans popular** (clase externe) – din cadrul Școlii Populare de Arte "Vespasian Lungu", **nu se va percepe taxă anuală de școlarizare**, încasându-se doar taxa de înscriere/reinscriere în valoare de **50 lei**.

❖ pentru păstrarea, stimularea și transmiterea tradițiilor și obiceiurilor populare din **municipiul Brăila**, pentru **disciplina Dans popular** – din cadrul Școlii Populare de Arte "Vespasian Lungu", se va percepe **taxa anuală de școlarizare, în valoare de 150 lei**, iar termenele de achitare a taxei anuale să fie după cum urmează :

- **rată I:** la înscriere/reinscriere în an școlar = **100 lei**
- **rata II:** până la data de 01.02.2019: = **50 lei**

❖ funcționarea în continuare a clasei de "**Ansamblu Coral**", înființată în anul școlar 2011-2012, conform Ofertei educaționale și a Planurilor de învățământ pentru disciplinele care se predau în Școlile Populare de Arte aprobate prin Ordinul Ministrului Culturii nr. 1043-1044 / 1996 dar și art.7, lit."e,f" și art. 33 din R.O.F ("Pentru îndeplinirea obiectivelor sale școala populară de arte are următoarele atribuții principale: - poate avea propriile formații artistice, inițiază, organizează, participă la concursuri și festivaluri județene, interjudețene, naționale și internaționale"; (...) "**Școala Populară de Arte și Meserii Vespasian Lungu poate constitui grupuri artistice - formații, cenacuri etc. - formate din**

cursanți, absolvenți, artiști amatori cu performanțe artistice deosebite), cu menținerea nivelului taxei anuale la **300 de lei/an** iar termenele de achitare a taxei anuale să fie după cum urmează :

- **rată I:** la înscriere/reînscriere în an școlar = **200 lei**
- **rata II:** până la data de **01.02.2019** : = **100 lei**

Tot la **punctul (1)** al Ordinii de zi, d-na Butincu Rodica propune menținerea taxelor școlare pentru elevii înscriși la toate clasele externe din orașele Făurei și Ianca și comunele județului după cum urmează:

❖ pentru orașele din județul Brăila taxa școlară/anuală de **300 lei** plătită în 2 rate termenele de achitare a taxei anuale fiind:

- **rată I:** la înscriere/reînscrierea în an școlar = **200 lei**
- **rata II:** până la data de **01.02.2019**: = **100 lei**

❖ pentru comunele și satele județului Brăila taxa școlară/anuală de **200 lei** plătită în 2 rate, termenele de achitare a taxei anuale fiind:

- **rată I:** la înscriere/reînscriere în an școlar = **100 lei**
- **rata II:** până la data de **01.02.2019**: = **100 lei**

Cursurile care funcționează în cadrul secției de muzică sunt: orgă electronică, acordeon.

❖ pentru cursanții din comunele județului Brăila sau orașul Făurei - pentru localitățile aflate la peste **50 de km** distanță de municipiul Brăila, și doresc să urmeze cursuri la sediul instituției din str. Mărășești nr. 1, suportând deplasarea proprie, taxa școlară/anuală se va menține în valoare de **300 lei**, care se va achita astfel:

- **rată I:** la înscriere în an școlar = **200 lei**
- **rata II:** până la data de **01.02.2019**: = **100 lei.**

❖ se menține și în anul școlar 2018-2019 pentru toți cursanții înscriși și reînscriși la cursurile de la Secția Muzică propunerea din P.V. nr. 2296/01.11.2016, punctul 3) prin care s-a introdus disciplina "**Miscare scenica**" pentru interpretul muzical ca si curs complementar pentru toate disciplinele din cadrul Secției Muzică. Pentru efectuarea cursului se va percepe o taxa de **70 de lei /an** și se recomanda elevilor beneficiari de pregătirea muzicală de specialitate care pe lângă cursurile gratuite de Teorie și Solfege și de Istoria muzicii pot beneficia și de aceste cursuri de pregătire coregrafică. Acest curs poate fi urmat doar pe parcursul perioadei de școlarizare, ca și motivatie suplimentară pentru creșterea numărului de elevi de la Secția Muzică. Selecția elevilor participanți la acest curs va fi făcută de către profesorii claselor în colaborare cu profesorul cursului de Miscare scenica, ținându-se cont de performanțele elevului în vederea creșterea imaginii și prestigiului instituției la concursuri de gen și la spectacolele organizate de instituție și nu numai. Cursul va fi susținut de profesorul de specialitate de la clasa de dans modern.

❖ pentru cursanții înscriși din municipiu care urmează cursuri la sediul instituției din str. Mărășești nr. 1, se vor menține facilitățile financiare privind plata taxei anuale, astfel:

- pentru pregătirea simultană a unui cursant la două (sau mai multe) discipline sau pentru pregătirea mai multor membri ai aceleiași familii, se va aplica o reducere de 100 de lei/an pentru fiecare curs în parte: **taxa anuală fiind de 500 lei / an / curs** ;

- pentru pregătirea copiilor salariaților Consiliului Județean Brăila și ai salariaților instituțiilor din subordinea C.J. Brăila se va aplica în continuare reducere la taxa anuală de 50% în valoare de **300 lei / an / curs** - conform ROF pentru fiecare disciplină, pentru fiecare copil. La înscriere/reînscriere titularii contractelor de școlarizare vor prezenta adeverință ca dovadă a faptului că sunt salariați ai Consiliului Județean Brăila sau a instituțiilor subordonate Consiliului Județean Brăila. Taxa se va achita, astfel:

- **rată I:** la înscriere în an școlar = **200 lei**
- **rata II:** până la data de **01.02.2019**: = **100 lei.**

- se menține și pentru anul școlar 2018 – 2019, scutirea acordată privind plata taxelor școlare pentru salariații școlii precum și rudele lor de gradul I, conform art. 36 din ROF astfel: "**De reducere a taxei anuale beneficiaz: a) cursanții care urmează două sau mai multe cursuri sau pentru pregătirea mai multor membri ai aceleiași familii; b) persoanele cu o situație materială redusă (demonstrată cu acte doveditoare); c) sunt scutiți de plata taxelor copiii instituționalizați, personalul școlii și rudele de gradul I ale acestora (gradul I al salariatului însemnând: soț/soție, copii, mamă/tată); d) cursanții care provin din familiile personalului Consiliului Județean Brăila (aleși, angajați) și/sau instituțiilor subordonate, beneficiază de o reducere de 50% a taxei anuale**". Reducerea pentru persoane cu situații materiale precare și dovedită va fi până la 50 % din taxa anuală sau 100% în cazuri excepționale, conform hotărârii C.A. a instituției.

- pentru toți cursanții școlii din municipiu care vor achita taxa anuală școlară integrală pentru un singur curs, la înscriere/reînscriere se va aplica reducerea în valoare de 50 lei. În cazul cumulului de reduceri vor beneficia doar de una, respectiv cea acordată în cuantumul cel mai mare.

Alte taxe percepute sunt :

- taxa de înscriere/reînscriere: - 50 lei pentru disciplina dans popular ;
- 40 lei pentru celelalte discipline;

- taxa de eliberare a diplomei: - 100 lei pentru disciplina dans popular și ansamblu coral;
- 60 lei pentru celelalte discipline .

- taxa suplimentară pentru păstrarea diplomei de absolvire (conf. ROF, art. 35, pct 3): - 20 lei pentru fiecare an trecut de la anul absolvirii cursului. Această taxă se va percepe începând cu absolvenții anului școlar 2018-2019.

- taxa pentru clasele pregătitoare – municipiul Brăila, care vor începe în semestrul II al anului școlar 2018 - 2019, va fi de 70 lei/lună (17,50 lei/ora), și se va achita la sfârșitul lunii pentru luna următoare;

- taxa pentru clasele pregătitoare – orașele Făurei și Ianca, care vor începe în semestrul II al anului școlar 2018 - 2019, va fi de 40 lei/lună (10 lei/ora), și se va achita la sfârșitul lunii pentru luna următoare;

- taxa pentru clasele pregătitoare – comunele județului Brăila, care vor începe în semestrul II al anului școlar 2017 - 2018, va fi de 30 lei/lună (7,5lei/ora), și se va achita la sfârșitul lunii pentru luna următoare;

- taxa pentru cursuri de dans pentru începători - adulți (abonament lunar) – va fi de 100 lei/lună/persoană care va cuprinde un număr de 12 h / lună; taxa se va achita la sfârșitul lunii pentru luna următoare ; cursurile vor fi cu perioade fixe de înscriere după ce s-a format grupa de maxim 10 persoane sau 5 perechi. Aceștia vor parcurge împreună un modul de 1 lună. Genurile de dans se vor stabili de comun acord cu cursanții. Pentru aceia care vin în pereche, și doresc cursuri individuale, fără alți cursanți, taxa va fi de 70 lei/h.

În continuare, domnul manager Morozaan Gigi Cristian propune ca pentru familiile cu venituri scăzute sau alte situații familiale deosebite, în funcție de solicitările scrise argumentate venite din partea persoanelor în cauză, taxa școlară anuală să se achite eșalonat în baza cererii titularului de contract de studii, aprobată de manager.

Tot la punctul (1) al Ordinii de zi, doamna Costea Roxana propune menținerea taxei privind :

- **promovarea într-un an superior de studiu** (cu examen de promovare în fața comisiei de examinare, solicitantul poate urma doi ani școlari într-un an școlar de studiu) în urma achitării unei taxe în valoare de 400 lei în prima lună a semestrului II a anului școlar a anului școlar 2018 - 2019, când cursanții aflați la un nivel superior de acumulare a cunoștințelor pot promova la cerere, cu recomandarea profesorului și cu avizul comisiei de examinare.

Nefiind alte propuneri, s-a trecut la votul acestei variante, care a fost acceptată în unanimitate.

La punctul (2), al Ordinii de Zi în vederea atragerii unui număr cât mai mare de cursanți, dar și în scopul promovării ofertei educaționale, precum și susținerea diverselor spectacole/acțiuni culturale, domnul manager Gigi Cristian Morozaan propune ca:

- ❖ în prima parte a lunii iulie și septembrie 2018 să se desfășoare **cursuri de pregătire gratuite** pentru admitere în anul școlar 2018-2019 la unele disciplinele din oferta educațională conform competențelor angajaților instituției. La solicitare, beneficiarii serviciilor educaționale care doresc inițierea în descifrarea instrumentului sau a specialității dorite, pot urma timp de 2 săptămâni, pe baza unui orar și a unei evidențe stricte, aceste cursuri cu cadrele didactice specializate angajate conform competențelor și cu specialiști colaboratori pe baza de contracte de voluntariat.

- ❖ pentru cursanții școlii de la disciplinele canto muzică ușoară și canto popular, la recomandarea avizată a profesorului, se pot realiza **negative și pozitive necesare pentru buna desfășurare a activităților culturale în cadrul școlii**.

- ❖ pentru creșterea veniturilor proprii, la cererea terțelor persoane (din afara instituției) se pot efectua în cadrul școlii **negative/pozitive** la următoarele tarife: **negative : 100 lei/piesa; pozitive: 50 lei piesa, conform ROF, art 39**, în funcție de posibilitățile tehnice existente.

- în scopul creșterii gradului de acces și participare a cetățenilor urbei la viața culturală conform unuia dintre obiectivele principale de activitate ale școlii, reglementate de OUG 118/2006 și Ordinul 2193/2004, prin oferirea de servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale ale comunității, propune desfășurarea/organizarea în continuare a manifestărilor culturale artistice susținute

cu titlu gratuit, acestea fiind aprobate în cadrul Programului cadru al acțiunilor culturale pe anul 2018 prin HCJ 287/2017 și în cadrul Programului Minimal Managerial pe anul 2018, prin Anexa 2) la Actul adițional nr. 3/ 8.05.2018 la Contractul de Management nr. 309/27.12.2016, corespunzător **Anexei nr 3**.

Propunerea a fost votată și acceptată în unanimitate.

La punctul (3) al Ordinii de zi, în ceea ce privește măsurile privind creșterea calității activității instructiv – educativ, precum și a nivelului de performanță, domnul manager Morozaan Gigi Cristian și doamna Roxana Costea propun ca și pentru anul școlar 2018-2019 ponderea colaboratorilor specialiști care optează pentru predarea la catedre de specialitate, să o dețină cadrele calificate sau în curs de calificare, angajarea lor efectuându-se conform normelor legale în vigoare.

În urma dezbaterilor, propunerea a fost votată în unanimitate.

La punctul 4) din prezenta Ordine de zi la **"Diverse"** domnul manager Gigi Cristian Morozaan a propus și în acest an, ca în scopul promovării ofertei educaționale, ținând cont și de reglementările legale privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice conform OUG 26/ 2012, să se apeleze la mijloace de informare a populației **prin presa scrisă, presa on-line, afișare în comunitatea locală, respectiv afișaj stradal precum și în școli, licee, în mijloace de transport în comun** (tramvaie, autobuze), gară CFR, locuri de promenadă a afișelor realizate în măsura posibilităților prin surse proprii, spectacole la sediul instituției dar și în alte locații publice, realizarea și prezentarea de expoziții (artă fotografică, pictură și grafică), de asemenea prin poșta electronică, a site-ului propriu, facebook – pagina de socializare, precum și prin practicarea de acțiuni de genul **"Ziua porților deschise"** în perioada premergătoare începerii anului școlar sau în perioada stabilită de Ministerul Educației pentru desfășurarea activității dedicate **"Săptămânii altfel"** în anul școlar 2018 - 2019.

Tot la punctul **"Diverse"** domnul manager Gigi Cristian Morozaan propune ca pentru buna desfășurare a cursurilor, dar și pentru atragerea numărului cât mai mare de cursanți, pentru onorarea tuturor solicitărilor venite din partea comunităților locale ținând cont și de încadrările pe posturi didactice de specialitate existente și aprobate prin H.C.J., pentru lărgirea paletelor de specializări, în conformitate cu OMCC 1043 și 1044/1994 privind stabilirea planurilor de învățământ pentru disciplinele predate în școlile de arte, începând cu anul școlar 2018-2019, norma de predare pentru cursurile cu predare individuală (Secția Muzică instrumente și Canto) va fi de minim 18 elevi, maxim 21 elevi, iar pentru disciplinele cu predare colectivă (secțiile Arte plastice și Vizuale, Coregrafie, Ansamblu coral și Actorie) se vor stabili conform **Anexei nr 2**.

Tot la acest punct domnul manager a venit cu propunerea reintroducerii în Oferta educațională din acest an a disciplinelor din cadrul Instrumentelor de suflat, în condițiile identificării pe plan local a cadrelor didactice de specialitate corespunzătoare dar și a solicitărilor venite din partea comunității privind aceste discipline (flaut, oboi, clarinet, saxofon, trompetă etc).

Taxa pentru aceste discipline va fi de **600 lei/an** platibilă astfel:

- **rată I:** la înscriere/reînscriere în an școlar = **400 lei**

- **rată II: până la data de 01.02.2019:** = **200 lei**

Nefiind alte propuneri s-a trecut la votul acestei variante, care a fost și acceptată în unanimitate.

Prezentul Proces Verbal a fost încheiat într-un singur exemplar.

Consiliul Administrativ al Școlii Populare de Arte și Meserii "Vespasian Lungu" Brăila:

- Morozaan Gigi Cristian - Manager al Școlii Populare de Arte și Meserii "Vespasian Lungu" Brăila

- președinte

- Bușincu Rodica - Contabil Șef

- membru

- Costea Roxana, reprezentant al Consiliului Județean Brăila

- membru

- Carbutaru Silvia Luminita - secretar instituție școlară

- secretar



Școala Populară de Arte și Meserii **VESPASIAN LUNGU**

str. Mărășești nr. 1, Brăila, 810025
vespasianlungu@yahoo.com

0239/61.21.04 C.U.I. 5217567
www.vespasianlungu.ro



Conform cu
originalul

CONSILIUL
JUDEȚEAN
BRĂILA



Nr. 2699/03.10.2018

Către
CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
Direcția Administrare Publică, Contencios
Compartimentul Administrare Cultură, Sănătate, Sport-Turism

8962/04.10.2018
CONSILIUL JUDEȚEAN
BRĂILA

Urmare adresei dumneavoastră nr. 16626/06.09.2018 vă înaintăm alăturat **Programul-cadru**
al manifestărilor cultural-artistice care se vor organiza în cadrul instituției noastre în anul 2019.

Cu deosebit respect,

Manager
Gigi-Cristian Moroșan





**Școala Populară de Arte și Meserii
VESPASIAN LUNGU**

str. Mărășești nr. 1, Brăila, 810025
vespasianlungu@yahoo.com

0239/61.21.04 C.U.I. 5217567
www.vespasianlungu.ro

CONSILIUL
JUDEȚEAN
BRĂILA



**PROGRAMUL CADRU AL MANIFESTĂRILOR CULTURAL-ARTISTICE
ORGANIZATE DE ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE « VESPASIAN LUNGU » BRAILA PE ANUL 2019**

INSTITUȚIA	DATA	LOCUL DESFĂȘURĂRII	DENUMIREA MANIFESTĂRII CULTURAL-ARTISTICE
ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE ȘI MESERII «VESPASIAN LUNGU» BRĂILA	IANUARIE	Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu » sau alte locații	«Dor de Eminescu» - spectacol literar-muzical, omagînd poetul național Mihai Eminescu. «Unire-n cuget și-n simțiri» - spectacol literar-muzical, evocator, aniversării a 160 de ani de la Unirea Principatelor Române.
		Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu »	Desfășurarea cursurilor de învățămînt artistic în domeniile: muzică, coregrafie, arte plastice, teatru, arte vizuale.
		Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu » sau alte locații	«Întîlnire cu dragostea» – spectacol muzical – coregrafic, dedicat Zilei Îndrăgostiților "Valentine's day", cu participarea unor personalități artistice.
	FEBRUARIE	Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu » sau alte locații	«Cîntînd de Dragobete» – spectacol tradițional românesc de muzică și dans dedicat "Zilei dragostei la român" cu participarea unor personalități artistice.
		Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu »	Desfășurarea cursurilor de învățămînt artistic în domeniile: muzică, coregrafie, arte plastice, teatru, arte vizuale.
		Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu » sau alte locații	Expoziție de Artă Fotografică « Flori »
	MARTIE	Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu » sau alte locații	Expoziție de Pictură « Picătura de... culoare »
		Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu »	Lansarea numărului 6 al publicației anuale "CASA ARTELOR" realizată de Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu» Brăila, publicație cu caracter cultural-artistic și educațional.
		Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu »	« Ghiocei de ziua ta ! » – spectacol muzical dedicat Zilei Internaționale a Femeii.
	APRIIE	Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu »	Desfășurarea cursurilor de învățămînt artistic în domeniile: muzică, coregrafie, arte plastice, teatru, arte vizuale.
		Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu »	Desfășurarea cursurilor de învățămînt artistic în domeniile: muzică, coregrafie, arte plastice, teatru, arte vizuale.
		Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu »	Expoziție de Icoane pe sticlă "Suflul și credința" cu ocazia Sfințelor Sărbători de Paște.
MAI	MAI	Instituția publică de spectacole « Lyra »	Concursul Național de Muzică Ușoară pentru Copii "Armoniiile Dunării", ediția a X-a cu participarea unor personalități artistice.
		Școala Populară de Arte «Vespasian Lungu » sau alte locații	Spectacol muzical-coregrafic "9 Mai - Ziua Europei"

INSTITUȚIA	DATA	LOCUL DESĂȘURĂRII	DENUMIREA MANIFESTĂRII CULTURAL-ARTISTICE
ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE ȘI MESERII "VESPASIAN LUNGU" BRĂILA	MAI	Școala Populară de Arte « Vespasian Lungu » / Teatrul „Maria Filotti”	Concursul Național de Pian “Virtuozii”, ediția a XI-a, cu participarea unor personalități artistice; recital de pian Ioana-Maria Lupascu.
		Galeriile de Artă	Concursul Național de Pictură și Grafică “Vespasian Lungu” ediția a XXIV-a, cu participarea unor personalități artistice.
		Grădina publică	“Festivalul Florilor de Primăvară” - spectacol muzical-coregrafic, expozitie de fotografie și pictură.
		Școala Populară de Arte « Vespasian Lungu »	Desfășurarea cursurilor de învățământ artistic în domeniile: muzică, coregrafie, arte plastice, teatru, arte vizuale.
		Școala Populară de Arte « Vespasian Lungu »	Desfășurarea cursurilor de învățământ artistic în domeniile: muzică, coregrafie, arte plastice, teatru, arte vizuale.
	IULIE - IULIE	Școala Populară de Arte « Vespasian Lungu »	“A sosit vacanța mare!” - Spectacol festiv al Școlii Populare de Arte “Vespasian Lungu” cu ocazia încheierii anului școlar.
		Școala Populară de Arte « Vespasian Lungu »	“Zilele porților deschise” - eveniment de promovare a ofertei educaționale pentru anul școlar 2019-2020.
	AUGUST-SEPTEMBRIE	Școala Populară de Arte « Vespasian Lungu »	Tabără de creație artistică cu participarea elevilor și profesorilor școlilor populare de artă din țară și a unor personalități artistice.
		Local, județean, național, internațional	Participarea la diverse proiecte și schimburi culturale organizate în parteneriat cu instituții publice, alte organizații / operatori culturali; participarea cursanților, formațiilor, ansamblurilor instituției la diferite evenimente cu caracter județean, național, internațional, precum și la evenimente și aniversări ale școlilor populare de artă din țară.
	OCTOMBRIE	Școala Populară de Arte « Vespasian Lungu »	“Zilele porților deschise” - eveniment de promovare a ofertei educaționale pentru anul școlar 2019-2020.
		Școala Populară de Arte « Vespasian Lungu »	Deschiderea festivă a noului an școlar 2019-2020 - spectacol muzical-coregrafic.
		Grădina publică	“Festivalul Florilor de Toamnă” - spectacol muzical-coregrafic, expozitie de fotografie și pictură.
	NOIEMBRIE	Școala Populară de Arte « Vespasian Lungu »	Desfășurarea cursurilor de învățământ artistic în domeniile: muzică, coregrafie, arte plastice, teatru, arte vizuale.
		Școala Populară de Arte « Vespasian Lungu »	Desfășurarea cursurilor de învățământ artistic în domeniile: muzică, coregrafie, arte plastice, teatru, arte vizuale.
	DECEMBRIE	Școala Populară de Arte « Vespasian Lungu »	Desfășurarea cursurilor de învățământ artistic în domeniile: muzică, coregrafie, arte plastice, teatru, arte vizuale.
		Școala Populară de Arte « Vespasian Lungu »	Desfășurarea cursurilor de învățământ artistic în domeniile: muzică, coregrafie, arte plastice, teatru, arte vizuale.
		Școala Populară de Arte « Vespasian Lungu »	Desfășurarea cursurilor de învățământ artistic în domeniile: muzică, coregrafie, arte plastice, teatru, arte vizuale.



ROMANIA
CONSILIUL JUDEȚEAN
Școala Populară de Arte și Meserii
« Vespasian Lungu » Brăila



HOTĂRÂREA
NR. 7/21.09.2018

Conform cu originalul

privind Ordinea de zi din P.V. nr. 2570/21.09.2018

Având în vedere prevederile O.U.G. nr. 118/21.12.2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale;

În baza Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Brăila nr. 372/04.10.2016 privind constituirea Consiliului de Administrație al Școlii Populare de Arte „Vespasian Lungu”,

În urma Procesului Verbal nr. 2570/21.09.2018 întocmit de Consiliul de Administrație al Școlii Populare de Arte și Meserii „Vespasian Lungu” Brăila, se

HOTĂRĂȘTE:

ART.1: Se aproba cele 5 puncte din Ordinea de zi menționate în Procesul Verbal nr. 2570/21.09.2018, anexat prezentei.

ART.2: Serviciul secretariat va aduce la cunostința celor interesați prezenta hotărâre a Consiliului de Administrație.

PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Manager: Gigi Cristiana MOROZAN



Secretar comisie,
Carbunaru Silvia Luminița



Școala Populară de Arte și Meserii *Vespasian Lungu*

Str. Mărășești nr.1, Brăila, 810025, Tel./Fax: 0239-612104, C.F. 521756
<http://www.vespasianlungu.ro>, e-mail: vespasianlungu@yahoo.com



CONSILIUL
JUDEȚEAN
BRĂILA

*Conform cu
originalul*

Consiliul de Administrație al Școlii Populare de Arte și Meserii "Vespasian Lungu" Brăila

PROCES VERBAL nr. 2570
Încheiat astăzi : 21.09.2018

ORDINEA DE ZI

1. Supunerea spre analiză și aprobare a posibilității încheierii contractelor de muncă pe perioadă determinată pentru personalul didactic cu norma de bază în cadrul Școlii Populare de Arte "Vespasian Lungu" în anul școlar 2018-2019, pe perioada 01.10.2018 – 31.08.2018, conform normelor legale în vigoare.
2. Validarea concursului pentru ocuparea posturilor/catedrelor didactice conform Legii educație nr 1/2011 art 254. al 11.
3. Aprobarea în conformitate cu Legea Educației nr 1/2011 art 267,270 și OMEC 5559/7.10.2011 a perioadelor de efectuare a concediului de odihnă pentru fiecare cadru didactic.
4. Aprobarea Programului Cadru al Acțiunilor Culturale pe anul 2019.
5. Diverse.

La **Punctul (1)** al Ordinii de zi, domnul manager Gigi – Cristian Morozan urmare a referatului nr. 2509/18.09.2017, inițiat de responsabilul cu resursele umane, propune analizarea și supunerea spre aprobare a posibilității încheierii contractelor de muncă pe perioadă determinată, pentru personalul didactic de specialitate, cu norma didactică de bază în instituția noastră (pe baza acordului persoanelor în cauză conform Codului Muncii art 118), în anul școlar 2018-2019, pentru perioada 01.10.2018-31.08.2019, în conformitate cu Legea Educației nr.1, art.254, al.1, al. 3, al 14 art. 241, al. 6 și în conformitate cu Regulamentul de Organizare și Funcționare aprobat prin HCJ nr. 235/17.09.2017.

Ulterior în anul de învățământ 2019-2020, după actualizarea în acest sens a reglementărilor interne aprobate de ordonatorul principal de credite, respectiv Regulamentul de Ordine Interioară, perioada contractuală urmează a fi adaptată structurii anului școlar, reglementată de legislația specifică Legea Educației nr 1/2011; Ordinul 3220/2018 privind structura anului școlar, respectiv 01.09.2019-31.08.2020.

Motivația pentru aceasta este necesitatea asigurării continuității activității în cadrul instituției a unui număr mai mare de cadre de specialitate, fapt ce ar permite desfășurarea în bune condiții a activității

susținerea, precum și susținerea activităților culturale-artistice în alara activității educaționale la clasă, pe întreaga durată a unui an școlar, conform Programului Cadru al Acțiunilor Culturale și Programului Managerial, din cauza faptului că nu avem în cadrul instituției cadre didactice de specialitate suficiente pe toată perioada anului școlar, iar activitățile respective nu sunt de competența personalului administrativ. Pe perioada vacanței de vară Școala este angrenată în numeroase activități cultural-artistice la nivelul județului, conform programelor menționate anterior precum și cu scopul realizării obiectivelor manageriale prevăzute, care se vor organiza și în anul următor, dar și în unele pe modelul celor susținute experimental în anii precedenți 2017/ 2018 cum ar fi "ȘCOALA DE VARA" sau "CURSURI DE ÎNȚIERE GRATUITE" sau chiar cu percepere de taxă, cu scopul creșterii veniturilor proprii, conform solicitărilor părinților și a ofertei școlii, cu condiția asigurării cadrelor de apecialitate care să susțină asemenea activități conform competențelor.

Referitor la acest aspect doamna Bușincu Rodica , susține propunerea, avand în vedere necesitatea susținerii și desfășurării activității în condiții legale, respectiv desfășurarea de programe de învățământ în domeniul educației permanente, organizarea și desfășurarea de activități cultural –artistice, misiunea școlii noastre fiind aceea de a contribui intens la formarea creatorilor de artă, de promovare a tinerelor talente, de ridicare a nivelului de cunoaștere a artei, de dezvoltare a deprinderilor culturale, a consumului de cultură prin modelarea personalității tinerilor, reprezentând o rampă de lansare pentru mulți artiști, ținand cont și de necesitatea realizării obiectivelor cuprinse în Programul de Management și în Programul Cadru al Manifestărilor Culturale . De asemenea efortul bugetar nu ar fi mare, presupunand practic plata în activitate a 8 cadre didactice cu CIM pe perioadă determinată cu baza în instituția noastră, pentru o luna în plus, perioadă în care cadrele respective vor susține activitățile enumerate anterior, participand și la activități de promovare a ofertei educaționale, activități în cadrul instituției privind înscrierile/reînscrierile școlare și alte activități care nu se puteau organiza la timp, tocmai din motivul lipsei personalului de specialitate în intervalul de timp respectiv.

În urma dezbaterilor, propunerea a fost votată în unanimitate.

Nefiind alte propuneri s-a trecut la votul acestei variante, care a fost și acceptată în unanimitate.

o La **Punctul (2)** al Ordinii de zi, s-a propus de asemenea de către domnul manager validarea concursului pentru ocuparea posturilor/catedrelor didactice, temporar vacante, conform Legii educatie nr 1/2011 art 254. al 11, corespunzător Raportului Comisiei de examinare pentru ocuparea posturilor vacante de specialitate pe perioadă determinată cu timp parțial de muncă în regim Plata cu ora nr. 2504/17.09.2018 si Raportului Comisiei de examinare pentru ocuparea posturilor vacante de specialitate pe perioadă determinată nr .2469/13.09.2018 anexate în copie.

În urma dezbaterilor, propunerea a fost votată în unanimitate.



Nefiind alte propuneri s-a trecut la votul acestei variante, care a fost și acceptată în unanimitate.

○ La **Punctul (3)** al Ordinii de zi Doamna Costea Roxana propune spre aprobare în conformitate cu Legii Educației nr 1/2011 art 267, 270 și OMEC 5559/7.10.2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ, art 6 al (2) perioadele de efectuare a concediului de odihnă pentru fiecare cadru didactic, programarea concediilor de odihnă să se facă pe o durată de 62 de zile lucrătoare (pentru un an școlar complet), în perioada vacanțelor școlare.

În urma dezbaterilor, propunerea a fost votată în unanimitate.

Nefiind alte propuneri s-a trecut la votul acestei variante, care a fost și acceptată în unanimitate.

○ La **Punctul (4)** al Ordinii de zi - s-a propus spre aprobare Programului Cadru al Acțiunilor Culturale pe anul 2019, în concordanță cu Programul Minimal Managerial, conform anexei.

În urma dezbaterilor, propunerea a fost votată în unanimitate.

Nefiind alte propuneri s-a trecut la votul acestei variante, care a fost și acceptată în unanimitate.

○ La **Punctul (5)** al Ordinii de zi - doamna Bușincu Rodica în conformitate cu art 37 din ROF aprobat prin HCJ nr 235/17.09.2017 și urmare solicitărilor părinților unor elevi (Dumitru Mihaela cerere nr. 2513/18.09.2018 pentru elev Tache Melina și Panait Costel cerere nr. 2476/14.09.2018 pentru elev Panait Marian) și propune spre aprobarea eșalonarea la plată a taxei școlare a elevilor respectivi conform specificației din cererile menționate. Elevii la care se face referire doresc să se reînscrisă în anul școlar 2018-2019 și au participat frecvent la acțiunile culturale ale instituției în anul școlar precedent, având și calități artistice, dar trec prin dificultăți financiare justificate, pe baza documentelor anexate cererilor.

În urma dezbaterilor, propunerea a fost votată în unanimitate.

Nefiind alte propuneri s-a trecut la votul acestei variante, care a fost și acceptată în unanimitate.

Prezentul Proces Verbal a fost încheiat într-un singur exemplar.

Consiliul de Administrație al Școlii Populare de Arte și Meserii "Vespasian Lungu" Brăila

- Morozaan Gigi Cristian - Manager al Școlii Populare de Arte Braila - președinte
- Bușincu Rodica - Contabil Șef
- Costea Roxana, reprezentant al Consiliului Județean Brăila
- Carbunaru Silvia Luminita - secretar institutie de invatamant



- membru

- membru

- secretar

CONVOCATOR nr. 7

Având în vedere Ordinul 2193/2004, art. 12 pct. d) pentru aprobarea pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a așezămintelor culturale;

Ținând cont de ROF aprobat prin HCJ nr. 235/2017;

În baza HCJ nr. 105/06.06.2012 privind numirea Consiliului de Administrație al Școlii Populare de Arte „Vespasian Lungu”,

Vă convocăm în data de 21.09.2018 la ora 10.00 în sediul Școlii Populare de Arte și Meserii “Vespasian Lungu” Brăila la ședința Consiliului de Administrație al Școlii având următoarea Ordine de zi:

1. Supunerea spre analiză și aprobare a posibilității încheierii contractelor de muncă pe perioadă determinată pentru personalul didactic cu norma de bază în cadrul Școlii Populare de Arte “Vespasian Lungu” în anul școlar 2018-2019, pe perioada 01.10.2018 – 31.08.2018, conform normelor legale în vigoare.
2. Validarea concursului pentru ocuparea posturilor/catedrelor didactice conform Legii educație nr 1/2011 art 254. al 11.
3. Aprobarea în conformitate cu Legea Educației nr 1/2011 art 267,270 și OMEC 5559/7.10.2011 a perioadelor de efectuare a concediului de odihnă pentru fiecare cadru didactic.
4. Aprobarea Programului Cadru al Acțiunilor Culturale pe anul 2019.
5. Diverse.

PRESEDINTE C.A.
Ciga Cristian Moroșan

Numele și prenumele	Funcția	Semnătura
Roxana Costea	- Membru	
Rodica Buțincu	- Membru	
Luminita Silvia Carbunaru	- Secretar	

20.12.2018



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale

Brăila, Județul Brăila, Piața Traian nr. 2, telefon 0239-614710, www.centruldecreatiebraila.ro

NR. 2518 / 6.11.2018

Către

Consiliul Județean Brăila,

Direcția Administrație Patrimoniu și Evidență Bugetară

Urmarea a Adresei dumneavoastră nr.21.041/01.11.2018 vă comunicăm, în conformitate cu Regulamentul de Organizare și Funcționare al CJCPCT Brăila :

1. Situația prețurilor/tarifelor pentru anul fiscal 2018-2019, aprobate de Consiliul Județean Braila / Consiliul Administrativ.
2. Anexa 1 cu evenimentele desfășurate de CJCPCT Braila la care accesul e gratuit/cu plată.

Manager,

Pușcaci Maria





CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale
Brăila, Județul Brăila, Piața Traian nr. 2, telefon 0239-614710, www.centruldecreatiebraila.ro

**Tarife/ preturi aprobate de Consiliului Administrativ al CJCPCT Brăila în
conformitate cu Regulamentul de Organizare si Funcționare**

1. La Atelierul de Revitalizare a textilelor traditionale:

1. Stergar mic traditional	- 160 lei
2. Stergar traditional	- 100 lei
3. Stergar mare traditional	- 400 lei
4. Stergar lat	- 300 lei
5. Stergar tricolor (national)	- 80 lei
6. Stergar Braila	- 40 lei
7. Naframa	- 550 lei
8. Tesatura „ Coade „	- 80 lei
9. Traistuta etno	- 80 lei
10. Perna	- 80 lei

Aprobate prin Hotararea Consiliului Administrativ al CJCPCT Brăila nr.1/2017, in conformitate cu prevederile OUG 118/2006 și ale Regulamentului de Organizare și Funcționare al CJCPCT Brăila. Prețurile sunt alcătuite din totalitatea cheltuielilor directe si indirecte conform anexelor.

2. La Atelierul de Ceramică:

1. Placa decorativa Biserica Greaca	17,00 lei/produs
2. Placa decorativa Federatia Zonelor Pescaresti	20,00 lei/produs
3. Placa decorativa Panait Istrati	4,00 lei/produs
4. Placa decorativa teatru, chioscul muzicii	4,00 lei/produs
5. Placa medalie Federatia Zonelor pescaresti	4,00 lei/produs
6. Placa decorativa rotunda Biserica Greaca	25,00 lei/produs
7. Magnet tematic	4,00 lei/produs

Aprobate prin Hotararea Consiliului Administrativ al CJCPCT Brăila nr.5/2018 si nr.12/2018, in conformitate cu prevederile OUG 118/2006 și ale Regulamentului de Organizare și Funcționare al CJCPCT Brăila. Prețurile sunt alcătuite din totalitatea cheltuielilor directe si indirecte conform anexelor.

3. **Pentru inchirierea autocarului BMC** aflat în proprietatea privată a CJCPCT Brăila :

- 200 lei/ora pentru curse interior si 100 lei/30 minute,
- 4,9 lei/km pentru curse exterior, cu precizarea că tariful de staționare curse exterior este de 100 lei/zi.

Aprobate prin Hotararea Consiliului Administrativ al CJCPCT Brăila nr.4/2018, in conformitate cu prevederile OUG 118/2006 și ale Regulamentului de Organizare și Funcționare al CJCPCT Brăila. Prețurile sunt alcătuite din totalitatea cheltuielilor directe si indirecte conform anexelor.

4. **Pentru închiriere Sălii ProArte** –tariful de 250 lei/ora și a Sălii -Atelier Textile de la subsolul CJCPCT Brăila de 82lei/ora pe anul 2018

Aprobate prin Hotararea Consiliului Judetean Brăila prin HCJ nr.114 /2018, in conformitate cu prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare al CJCPCT Brăila. Prețurile sunt alcătuite din totalitatea cheltuielilor directe si indirecte conform anexelor.

5.Pentru pretul biletelor aferent evenimentelor organizate de CJCPCT Brăila (Festivalul Internațional de Muzică Ușoară *George Grigoriu*, Festivalul Internațional de Jazz *Johnny Răducanu*, Festivalul Național de Folk *Chira Chiralina*, *Concert de Craciun*) sunt aprobate de Consiliului Administrativ al CJCPCT Braila in conformitate cu prevederile OUG 118/2006 și ale Regulamentului de Organizare și Funcționare al CJCPCT Brăila.Pretul fiecarui bilet are la baza elemente precum: notorietatea recitalurilor, numarul de locuri al sălii în care se desfășoară Festivalul și gradul de ocupare al locurilor prin vânzarea biletelor în anii 2016-2017, amploarea evenimentului național/internațional, impozitul pe spectacole, taxe UCMRADA.La acest pret se adauga Taxa de Cruce Rosie, Taxa deTimbru Muzical, Taxa pentru Timbrul monumentelor istorice

Manager,

Pușcaciui Maria





CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale

Brăila, Județul Brăila, Piața Traian nr. 2, telefon 0239-614710, www.centruldecreatiebraila.ro

HOTĂRÂREA NR.1/17.01.2017

a Consiliului Administrativ al CJCPCT Brăila

din data de 16.01.2017 ce a avut următoarea ordine de zi

1. Aprobarea Regulamentului Festivalului Internațional de Muzică Ușoară *George Grigoriu* Brăila ediția 2017.
2. Aprobarea Regulamentului de Jurizare a Festivalurilor organizate de CJCPCT Brăila.
3. Aprobarea prețurilor pentru următoarele produse: ștergar tradițional mic, ștergar tradițional, ștergar tradițional mare, ștergar lat, ștergar național, ștergar Brăila, năframă, țesătură „Coadă,, , trăistuță etno, pernă etno, țesătură etno.
4. Diverse.

După discutarea punctelor de pe ordinea de zi, Consiliul Administrativ, a luat următoarea :

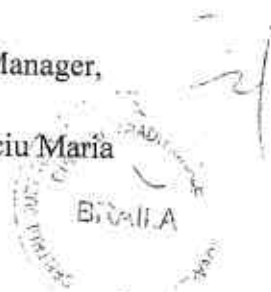
HOTĂRÂRE:

1. Aprobă Regulamentul Festivalului Internațional de Muzică Ușoară *George Grigoriu* Brăila ediția 2017.
2. **Aprobă** Regulamentului de Jurizare a Festivalurilor organizate de CJCPCT Brăila
3. **Aprobă** prețurilor pentru următoarele produse: ștergar tradițional mic, ștergar tradițional, ștergar tradițional mare, ștergar lat, ștergar național, ștergar Brăila, năframă, țesătură „Coade,, , trăistuță etno, pernă etno, țesătură etno.

Cu aducerea la îndeplinire a prezentei se însărcinează reprezentantul legal al CJCPCT Brăila.

Hotărârea a fost adoptată cu unanimitate de voturi.

Manager,
Pușcaci Maria



1



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale

Brăila, Județul Brăila, Piața Traian nr. 2, telefon 0239-614710, www.centruldecreatiebraila.ro

Nr. 49, 11.01.2017

- Legea CT

Fa mufa de CT, alina
data de 16.01.2017 Jc

Catre Managerul CJCPC Braila

Prin prezenta va inaintez calculatiile de pret pentru urmatoarele produse realizate in cadrul Atelierului de revitalizare a textilelor traditionale, in vederea aprobarii lor de catre Consiliul de administratie al CJCPC Braila:

- Stergar traditional mic
- Stergar traditional
- Stergar traditional mare
- Stergar lat
- Stergar tricolor
- Stergar "Braila"
- Naframa
- Tesatura "Coade"
- Traistuta etno
- Perna

Sef Birou spectacole

Radu Vasiliu

10-01-17

Stergar traditional mic 100 x 45 cm

Manopera tesator-ora 10.365

Timp (ore)	Persoane	Bucati rezultate	Valoare totala manopera	Valoare bucata
Timp pregatire				
4	2	9	82.92	9.2
Timp executie				
12	1	1	124.38	124.3
Total pret manopera				133.5

Materii prime

Material	Total buc mp / operatie	Buc rezultate	Pret	UM	Cantitate	Valoare
Urzeala 3000 mm	4	9	10.42	Buc	0.44	4.6
Urzeala 1500 mm	4	9	8.43	Buc	0.44	3.7
Fir bumbac Aida	0.065	1	44.43	Kg	0.07	2.8
Fir In+bbc 10/1	0.065	1	9.58	Kg	0.07	0.6
-						
-						
Total materiale						11.8

Cheltuieli indirecte

Cheltuieli energie atelier/ora 0.282

Cheltuieli incalzire atelier/ora 0.631

Timp (ore)	Bucati rezultate	Cheltuieli orare (energie, gaze)	Valoare totala manopera	Valoare bucata
Faza pregatire				
4	9	0.913	3.65	0.4
Faza executie				
12	1	0.913	10.95	10.9

Total cheltuieli indirecte	11.3
-----------------------------------	-------------

Pret calculat	156.8
----------------------	--------------

Pret final	160.00
-------------------	---------------

Intocmit
Vasile Radu

10-01-17

Stergar traditional

150 x 45 cm

Manopera tesator-ora 10.365

Timp (ore)	Persoane	Bucati rezultate	Valoare totala manopera	Valoare bucata
Timp pregatire				
1	2	13	20.73	1.5
Timp executie				
8	1	1	82.92	82.9
Total pret manopera				84.5

Materii prime

Material	Total buc mp / operatie	Buc rezultate	Pret	UM	Cantitate	Valoare
Urzeala 3000 mm	4	13	10.42	Buc	0.31	3.2
Urzeala 1500 mm	4	13	8.43	Buc	0.31	2.5
Fir bumbac Aida	0.06	1	44.43	Kg	0.06	2.6
Fir in+bbc 10/1	0.06	1	9.58	Kg	0.06	0.5
-						
-						
Total materiale						9.0

Cheltuieli indirecte

Cheltuieli energie atelier/ora 0.282

Cheltuieli incalzire atelier/ora 0.631

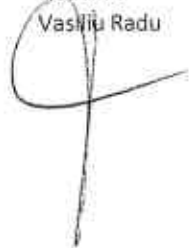
Timp (ore)	Bucati rezultate	Cheltuieli orare (energie, gaze)	Valoare totala manopera	Valoare bucata
Faza pregatire				
1	13	0.913	0.91	0.0
Faza executie				
8	1	0.913	7.30	7.3

Total cheltuieli indirecte	7.3
-----------------------------------	------------

Pret calculat	100.9
----------------------	--------------

Pret final	100.00
-------------------	---------------

Intocmit
Vasiliu Radu



10-01-17

Stergar traditional mare 230 x 60 cm

Manopera tesator-ora 10.365

Timp (ore)	Persoane	Bucati rezultate	Valoare totala manopera	Valoare bucata
Timp pregatire				
8	2	5	165.84	33.1
Timp executie				
30	1	1	310.95	310.9
Total pret manopera				344.1

Materii prime

Material	Total buc mp / operatie	Buc rezultate	Pret	UM	Cantitate	Valoare
Urzeala 3000 mm	2	2	10.42	Buc	1.00	10.4
Urzeala 1500 mm	2	5	8.43	Buc	0.40	3.3
Fir bumbac Aida	0.065	1	44.43	Kg	0.07	2.8
Fir in+bbc 10/1	0.065	1	9.58	Kg	0.07	0.6
-						
-						
Total materiale						17.3

Cheltuieli indirecte

Cheltuieli energie atelier/ora 0.282

Cheltuieli incalzire atelier/ora 0.631

Timp (ore)	Bucati rezultate	Cheltuieli orare (energie, gaze)	Valoare totala manopera	Valoare bucata
Faza pregatire				
8	5	0.913	7.30	1.4
Faza executie				
30	1	0.913	27.38	27.3

Total cheltuieli indirecte	28.8
-----------------------------------	-------------

Pret calculat	390.2
----------------------	--------------

Pret final	400.00
-------------------	---------------

Intocmit
Vasile Radu



10-01-17

Stergar lat 150 x 60 cm

Manopera tesator-ora 10.365

Timp (ore)	Persoane	Bucati rezultate	Valoare totala manopera	Valoare bucata
Timp pregatire				
8	2	10	165.84	16.58
Timp executie				
24	1	1	248.76	248.76
Total pret manopera				265.34

Materii prime

Material	Total buc / operatie	Buc rezultate	Pret	UM	Cantitate	Valoare
Urzeala 3000 mm	8	16	10.42	Buc	0.50	5.21
Fir bumbac Aida	0.15	1	44.43	Kg	0.15	6.66
-						
-						
-						
-						
Total materiale						11.87

Cheltuieli indirecte

Cheltuieli energie atelier/ora 0.282

Cheltuieli incalzire atelier/ora 0.631

Timp (ore)	Bucati rezultate	Cheltuieli orare (energie, gaze)	Valoare totala manopera	Valoare bucata
Faza pregatire				
8	10	0.913	7.30	0.73
Faza executie				
24	1	0.913	21.91	21.91

Total cheltuieli indirecte 22.64

Pret calculat 299.84

Pret final 300.00

Intocmit

Vasiliu Radu



10-01-17

Stergar national

120 x 45 cm

Manopera tesator-ora 10.365

Timp (ore)	Persoane	Bucati rezultate	Valoare totala manopera	Valoare bucata
Timp pregatire				
2	2	8	41.46	5.1
Timp executie				
5	1	1	51.83	51.8
Total pret manopera				57.0

Materii prime

Material	Total buc mp / operatie	Buc rezultate	Pret	UM	Cantitate	Valoare
Urzeala 3000 mm	4	8	10.42	Buc	0.50	5.2
Urzeala 1500 mm	4	8	8.43	Buc	0.60	5.0
Fir bumbac Aida	0.02	1	44.43	Kg	0.18	8.0
-						
-						
Total materiale						18.2

Cheltuieli indirecte

Cheltuieli energie atelier/ora 0.282

Cheltuieli incalzire atelier/ora 0.631

Timp (ore)	Bucati rezultate	Cheltuieli orare (energie, gaze)	Valoare totala manopera	Valoare bucata
Faza pregatire				
2	8	0.913	1.83	0.2
Faza executie				
5	1	0.913	4.56	4.5

Total cheltuieli indirecte 4.7

Pret calculat 80.0

Pret final 80.00

Intocmit

Vasiliu Radu

10-01-17

Stergar "Braila"

28 x 33 cm

Manopera tesator-ora 10.365

Timp (ore)	Persoane	Bucati rezultate	Valoare totala manopera	Valoare bucat
Timp pregatire				
2	2	30	41.46	1.38
Timp executie				
3	1	1	31.10	31.10
Total pret manopera				32.48

Materii prime

Material	Total buc mp / operatie	Buc rezultate	Pret	UM	Cantitate	Valoare
Urzeala 3000 mm	4	30	10.42	Buc	0.13	1.35
Fir bumbac Aida	0.015	1	44.43	Kg	0.02	0.67
Fir In+bbc 10/1	0.010	1	9.58	Kg	0.01	0.10
-						
-						
-						
Total materiale						2.15

Cheltuieli indirecte

Cheltuieli energie atelier/ora

0.28

Cheltuieli incalzire atelier/ora

0.63

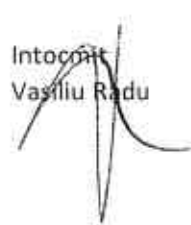
Timp (ore)	Bucati rezultate	Cheltuieli orare (energie, gaze)	Valoare totala manopera	Valoare bucat
Faza pregatire				
2	30	0.91	1.83	0.01
Faza executie				
3	1	0.91	2.74	2.74

Total cheltuieli indirecte	2.80
-----------------------------------	-------------

Pret calculat	37.48
----------------------	--------------

Pret final	40.00
-------------------	--------------

Intocmit
Vasiliu Radu



10-01-17

Naframa

230 x 50 cm

Manopera tesator-ora 10.365

Timp (ore)	Persoane	Bucati rezultate	Valoare totala manopera	Valoare bucata
Timp pregatire				
5	2	3	103.65	34.55
Timp executie				
35	1	1	362.78	362.78
Total pret manopera				397.33

Materii prime

Material	Total buc mp / operatie	Buc rezultate	Pret	UM	Cantitate	Valoare
Urzeala 3000 mm	10	3	10.42	Buc	3.33	34.70
Fir matase borangic	0.23	1	369.05	Kg	0.23	84.88
-						
-						
-						
-						
Total materiale						119.61

Cheltuieli indirecte

Cheltuieli energie atelier/ora 0.282

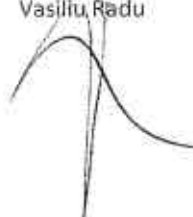
Cheltuieli incalzire atelier/ora 0.631

Timp (ore)	Bucati rezultate	Cheltuieli orare (energie, gaze)	Valoare totala manopera	Valoare bucata
Faza pregatire				
5	3	0.913	4.56	1.52
Faza executie				
35	1	0.913	31.95	31.95

Total cheltuieli indirecte 33.47

Pret calculat 550.40

Pret final 550.00

Intocmit
Vasiliu, Radu


10-01-17

Traistuta etno

120 x 45 cm

Manopera tesator-ora 10.365

Timp (ore)	Persoane	Bucati rezultate	Valoare totala manopera	Valoare bucata
Timp pregatire				
1	1	6	10.37	1.73
Timp executie				
4	1	1	41.46	41.46
Total pret manopera				43.19

Materii prime

Material	Total buc / operatie	Buc rezultate	Pret	UM	Cantitate	Valoare
Urzeala 3000 mm	12	8	10.42	Buc	1.50	15.63
Fir bumbac Alda	0.35	1	44.43	Kg	0.35	15.55
-						
-						
-						
-						
Total materiale						31.18

Cheltuieli indirecte

Cheltuieli energie atelier/ora 0.282

Cheltuieli incalzire atelier/ora 0.631

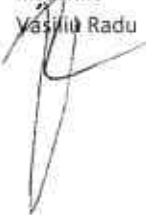
Timp (ore)	Bucati rezultate	Cheltuieli orare (energie, gaze)	Valoare totala manopera	Valoare bucata
Faza pregatire				
1	6	0.913	0.91	0.15
Faza executie				
4	1	0.913	3.65	3.65

Total cheltuieli indirecte	3.80
-----------------------------------	-------------

Pret calculat	78.19
----------------------	--------------

Pret final	80.00
-------------------	--------------

Intocmit
Vasile Radu



10-01-17

Perna etno

150 x 50 cm

Manopera tesator-ora 10.365

Timp (ore)	Persoane	Bucati rezultate	Valoare totala manopera	Valoare bucat
Timp pregatire				
2	1	2	20.73	10.3
Timp executie				
6	1	1	62.19	62.1
Total pret manopera				72.5

Materii prime

Material	Total buc mp / operatie	Buc rezultate	Pret	UM	Cantitate	Valoare
Urzeala 3000 mm	2	20	10.42	Buc	0.10	1.0
Fir bumbac Aida	0.015	1	44.43	Kg	0.02	0.6
-						
-						
-						
Total materiale						1.7

Cheltuieli indirecte

Cheltuieli energie atelier/ora 0.28

Cheltuieli incalzire atelier/ora 0.63

Timp (ore)	Bucati rezultate	Cheltuieli orare (energie, gaze)	Valoare totala manopera	Valoare bucat
Faza pregatire				
2	2	0.91	1.83	0.9
Faza executie				
6	1	0.91	5.48	5.4

Total cheltuieli indirecte	6.3
-----------------------------------	------------

Pret calculat	80.6
----------------------	-------------

Pret final	80.00
-------------------	--------------

Intocmit
Vasiliu Rada



10-01-17

Tesatura etno

150 x 45 cm

Manopera tesator-ora 10.365

Timp (ore)	Persoane	Bucati rezultate	Valoare totala manopera	Valoare bucata
Timp pregatire				
6	2	18	124.38	6.9
Timp executie				
11	1	1	114.02	114.0
Total pret manopera				120.9

Materii prime

Material	Total buc mp / operatie	Buc rezultate	Pret	UM	Cantitate	Valoare
Urzeala 3000 mm	4	18	10.42	Buc	0.22	2.3
Urzeala 1500 mm	4	18	8.43	Buc	0.22	1.8
Fir bumbac Aida	0.065	1	44.43	Kg	0.07	2.8
Fir in+bbc 10/1	0.065	1	9.58	Kg	0.07	0.6
-						
-						
Total materiale						7.7

Cheltuieli indirecte

Cheltuieli energie atelier/ora 0.282

Cheltuieli incalzire atelier/ora 0.631

Timp (ore)	Bucati rezultate	Cheltuieli orare (energie, gaze)	Valoare totala manopera	Valoare bucata
Faza pregatire				
6	18	0.913	5.48	0.3
Faza executie				
11	1	0.913	10.04	10.0

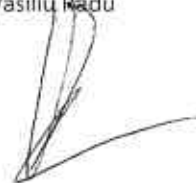
Total cheltuieli indirecte	10.3
-----------------------------------	-------------

Pret calculat	138.9
----------------------	--------------

Pret final	140.00
-------------------	---------------

Intocmit

Vasiliu Radu





CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale
Brăila, Județul Brăila, Piața Traian nr. 2, telefon 0239-614710, www.centruldecreatiebraila.ro

HOTĂRÂREA NR.5/14.05.2018

a Consiliului Administrativ al CJCPCT Brăila

din data de 14.05.2018 ce a avut următoarea ordine de zi

1. Aprobarea pretului pentru vanzarea produselor din ceramica pe anul 2018;
2. Actualizarea preturilor pentru produsele de la Atelierul de Revitalizare –tesaturi;
3. Aprobarea modificarii bugetului avand in vedere sponsorizarea Farmaciilor Iris pentru Festivalul Intrenational de Muzica Usoara ,, George Grigoriu,, editia 2018.
4. Diverse.

După discutarea punctelor de pe ordinea de zi, Consiliul Administrativ, a luat următoarea :

HOTĂRÂRE:

1. Aprobă pretul pentru vanzarea produselor din ceramica pe anul 2018 conform procesului verbal nr.843/2018.

2. Aprobă actualizarea preturilor pentru produsele de la Atelierul de Revitalizare – tesaturi.
3. Aprobă modificarea bugetului avand in vedere sponsorizarea Farmaciilor Iris pentru Festivalul Intrenational de Muzica Usoara „ George Grigoriu„ editia 2018.

Cu aducerea la îndeplinire a prezentei se însărcinează reprezentantul legal al CJCPCT Brăila.

Hotărârea a fost adoptată cu unanimitate de voturi.

Manager,

Pușcaci Maria





CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale

Brăila, Județul Brăila, Piața Traian nr. 2, telefon 0239-614710, www.centruldecreatiebraila.ro

PROCES VERBAL

de stabilire tarif pentru vanzare produse din ceramica pe anul 2018

Nr. 843/08.05.2018

Incheiat astazi 08.05.2018, cu ocazia stabilirii tarifului pentru vanzare produse din ceramica.

Comisia pentru stabilirea tarifului pentru vanzare produse din ceramica, numita prin Decizia nr. 18/02.05.2018, emisa de managerul Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Braila, este compusa din :

- presedinte Stere Florin
- membru Neculai Roxana
- membru Constantin Lucian

S-a procedat la stabilirea tarifului pentru vanzare produse din ceramica, avand in vedere numarul de obiecte produse in Atelierul de Ceramica, norma de lucru si urmatoarele cheltuieli :

- 232 produse - 192 bucati mici placa decorativa teatru, chioscul muzicii, Panait Istrati, medalie Federatia Zonelor Pescaresti ;
- 40 bucati mari placa Federatia Zonelor Pescaresti, placa decorativa Biserica Greaca.

- pregatire matrite – 10 ore
- norma de lucru 84 ore/luna
- pregatire materiale 10 ore
- ardere cuptor – 2 arderi in timpul programului (8 ore), cu continuare pana la 18 ore

Total ore - timp pentru confectionare produse=56 ore

40 ore piese mari - 40 bucati mari :40 ore = 1 produs/ora

16 ore piese mici - 192 bucati mici :16 ore = 12 produse/ora

1. Consum utilitati/an :

- energie electrica	12455,00
- gaze naturale	28422,00
- apa-canal	1855,00
- gunoi	429,00

Total cheltuieli : 43161,00 lei/an

Calcul tarif/ora consum utilitati :

$$43161,00 \text{ lei} : 2538,20 \text{ m}^2 = 17,01 \text{ lei/ m}^2$$

$$17,01 \text{ lei/ m}^2 * 19 \text{ m}^2 : 252 \text{ zile} : 4 \text{ ore} = 0,32 \text{ lei/ora}$$

2. Consum materiale curatenie/an :

- detergent	27,68
- mop	8,00

Total cheltuieli : 35,68 lei/an

Calcul tarif/ora consum materiale:

$$35,68 \text{ lei} : 252 \text{ zile} : 4 \text{ ore} = 0,04 \text{ lei/ora} : 13 \text{ produse} = 0,01 \text{ lei/produs}$$

3. Personal curatenie :

$$2588 \text{ lei} : 168 = 15,41 \text{ lei/ora}$$

$$15,41 \text{ lei/ora} : 19 \text{ m}^2 = 0,82 \text{ m}^2 / \text{ ora} : 13 \text{ produse} = 0,07 \text{ lei/produs}$$

4. Cheltuieli de personal, contributia asiguratorie pentru munca (2,25%)

$$950,00 \text{ lei} * 2,25\% = 971,38 \text{ lei/luna}$$

$$971,38 \text{ lei/luna} : 84 \text{ ore} = 11,57 \text{ lei/ora}$$

$$1 \text{ piesa mare/ora} = 11,57 \text{ lei}$$

$$1 \text{ piesa mica/ora} = 11,57 : 12 = 0,97 \text{ lei}$$

5. Conceptie produs si originalitate :

- produs mare 2,00 lei
- produs mic 1,00 leu

6. Materii prime :

- curent/produs $3\text{kw/h} * 18 \text{ ore} * 1,35 \text{ lei/ora} = 72,90 \text{ lei} : 116 \text{ produse in cuptor} = 0,63 \text{ lei/produs}$
- argila = 1.43 lei/kg
- glazuri = 39,18 lei/kg
- silicon = 14 lei
- ipsos = 0,59 lei
- magnet = 2 lei

Produs mare : Placa decorativa Biserica Greaca

- curent = 0,63 lei/produs
- argila = 0,43 lei
- glazura = 0,79 lei
- ipsos = 0,18 lei
- complexitate = 1 leu

Total tarif : 17,00 lei/produs

Produs mare : Placa decorativa Federatia Zonelor Pescaresti

- curent = 0,63 lei/produs
- argila = 0,58 lei
- glazura = 1,57 lei
- ipsos = 0,75 lei
- complexitate = 2,50 lei

Total tarif : 20,00 lei/produs

Produs mic : Placa decorativa Panait Istrati

- curent = 0,63 lei/produs
- argila = 0,05 lei
- glazura = 0,40 lei
- ipsos = 0,10 lei
- silicon = 0,14 lei
- magnet = 0,01 lei
- complexitate = 0,30 lei

Total tarif : 4,00 lei/produs

Produs mic : Placa decorativa teatru, chioscul muzicii

- curent = 0,63 lei/produs
- argila = 0,04 lei
- glazura = 0,20 lei
- ipsos = 0,10 lei
- silicon = 0,14 lei
- magnet = 0,01 lei
- complexitate = 0,51 lei

Total tarif : 4,00 lei/produs

Produs mic : Placa medalie Federatia Zonelor pescaresti

- curent = 0,63 lei/produs
- argila = 0,08 lei
- glazura = 0,40 lei
- ipsos = 0,10 lei
- silicon = 0,14 lei
- magnet = 0,01 lei
- complexitate = 0,27 lei

Total tarif : 4,00 lei/produs

Prezentul proces verbal s-a incheiat astazi 08.05.2018.

Comisia :

presedinte Stere Florin

membru Neculai Roxana

membru Constantin Lucian





CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale
Brăila, Județul Brăila, Piața Traian nr. 2, telefon 0239-614710, www.centruldecreatiebraila.ro

HOTĂRÂREA NR.4/03.04.2018

a Consiliului Administrativ al CJCPCT Brăila

din data de 02.04.2018 ce a avut următoarea ordine de zi

1. Aprobarea tarifului de închiriere autocar proprietate a CJCPCT Brăila pe anul 2018.
2. Aprobarea tarifului de închiriere a Sălii ProArte –etajul 1 și a Sălii- Atelier Textile de la subsolul CJCPCT Brăila pe anul 2018.
3. Aprobarea promovării pe funcție a trei posturi de referenți debutanți cu studii superioare în funcția de referent gradul I cu studii superioare.
4. Aprobarea trimiterii la cursul de Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal a d-nei Sava Mariana, conform Regulamentului UE 679/2016;
5. Aprobarea prețului biletului pentru Festivalul Internațional de Muzică Ușoară *George Grigoriu* ediția 2018, astfel:
 - 18-19 mai 2018 : 25 lei/seara
 - 20 mai 2018 : 35 lei/seara
6. Diverse

După discutarea punctelor de pe ordinea de zi, Consiliul Administrativ, a luat următoarea :

HOTĂRÂRE:

1. Aprobă tariful de închiriere a autocarului proprietate a CJCPCT Brăila pe anul 2018, astfel:
 - a. Tarif exterior/km- 4,9 lei/km;

b. Tarif interior/ora-200lei/ora.

2. Aprobă tariful de închiriere a Sălii ProArte –etajul 1 de 250 lei/ora și a Sălii - Atelier Textile de la subsolul CJCPCT Brăila de 82lei/ora pe anul 2018.
3. Aprobă promovarea pe funcție a trei posturi de referenți debutanți cu studii superioare în funcția de referent gradul I cu studii superioare;
4. Aprobă trimiterea la cursul de Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal a d-nei Sava Mariana, conform Regulamentului UE 679/2016;
5. Aprobă prețul biletului pentru Festivalul Internațional de Muzică Ușoară *George Grigoriu* ediția 2018 astfel,
 - 18-19 mai 2018 : 25 lei/seara
 - 20 mai 2018 : 35 lei/seara

Cu aducerea la îndeplinire a prezentei se însărcinează reprezentantul legal al CJCPCT Brăila.

Hotărârea a fost adoptată cu unanimitate de voturi.

Manager,
Pușcaci Maria





CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale

Brăila, Județul Brăila, Piața Traian nr. 2, telefon 0239-614710, www.centruldecreatiebraila.ro

PROCES VERBAL

de stabilire tarif pentru inchiriere autocar pe anul 2018

Nr. 577/29.03.2018

Incheiat astazi 29.03.2018, cu ocazia stabilirii tarifului de inchiriere a autocarului BMC al CJCPCT Braila

Comisia pentru stabilirea tarifului inchiriere autocar, numita prin Decizia nr. 8/12.03.2018, emisa de managerul Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Braila, este compusa din :

- presedinte Alina Sulicu
- membru Neculai Roxana
- membru Stere Florin

S-a procedat la stabilirea tarifului pentru inchirierea autocarului, proprietatea CJCPCT Braila avand in vedere urmatoarele cheltuieli, luand ca reper :

A.Ruta Braila-Bucuresti cu o distanta de 219 km si o durata ~ 2h 30 min., astfel:

1.Consum motorina : $25,62 \times 219 / 100 = 56,11$ litri

Conform RAR Bucuresti consumul in exterior (cu aer conditionat) a autocarului este de 25,62 litri la 100 de km

2.Cost motorina : $56,11 \text{ litri} \times 5,44 \text{ lei/litru} = 305,24 \text{ lei}$

3. Cheltuieli de ulei, service : $51,30 \times 2 \text{ h } 30 \text{ min.} = 128,25 \text{ lei}$

$Y = 51.30 \text{ lei} = 1 \text{ h (service)} + \text{cost ulei, reparatii} = 50,58 + (6000 + 300 : 365 : 24) = 50,58 \text{ lei} + 0,72 \text{ lei} = 51,30 \text{ lei}$

4. Salariu conducator auto, contributia asiguratorie pentru munca (2,25%):

$$2\text{h } 30\text{ min} \times 25,59 = 63,97$$

CALCUL : 4002 lei(salariu) : 20 zile : 8 ore + 0,57 lei (CAM) = 25,59 lei/ora

5. Taxe : CASCO : 10.491, 72 lei

RCA : 1671,50 lei

ROVINIETA : 2632 lei

ITP : 185 lei

Licenta de transport si copie conforma : 1007 lei

Clasificare : 500 lei

Total 16487,22 : 365 = 45,17 lei/zi : 24 = 1,88 lei/ora

Total cheltuieli : 305,24 lei + 128,25 lei + 63,97 lei + 45,17 lei = 542,63 lei : 219 km = 2, 47 lei/ km dus

TARIF dus-intors : 2, 47 lei/ km dus X 2 = 4,94 lei/km

Astfel, tariful pentru inchiriere autocar exterior este de 4,9 lei/KM.

B.Ruta Braila-Baraganu cu o distanta de 64 km si o durata ~ 1h, astfel:

1.Consum motorina : $34,8 \times 64 / 100 = 22,67$ litri

Conform RAR Bucuresti consumul in interior (cu aer conditionat) a autocarului este de 34,8 litri la 100 de km

2.Cost motorina : $22,67 \text{ litri} \times 5,44 \text{ lei/litru} = 121,15 \text{ lei}$

3. Cheltuieli de ulei, service : $51,30 \times 1 \text{ h} = 51,30 \text{ lei}$

$Y = 51,30 \text{ lei} = 1\text{h (service)} + \text{cost ulei, reparatii} = 50,58 + (6000 + 300 \text{ lei} : 365 \text{ zile} : 24 \text{ ore}) = 50,58 \text{ lei} + 0,72 \text{ lei} = 51,30 \text{ lei}$

4. Salariu conducator auto, contributia asiguratorie pentru munca (2,25%):

$$1h \times 25,59 = 25,59$$

CALCUL : 4002 lei (salariu) : 20 zile : 8 ore + 0,57 lei (CAM) = 25,59 lei/ora

5. Taxe : CASCO : 10.491, 72 lei

RCA : 1671,50 lei

ROVINIETA : 2632 lei

ITP : 185 lei

Licenta de transport si copie conforma : 1007 lei

Clasificare : 500 lei

Total 16487,22 : 365 = 45,17 lei/zi : 24 = 1,88 lei/ora

Total cheltuieli : 121,15 lei + 51,3 lei + 25,59 lei + 1,88 lei = 199,92 lei /ora

Astfel, tariful pentru inchiriere autocar interior este de 200 lei /ora include stationari .

Tarif stationare curse extraurbane: 100 lei/zi pentru stationari de peste 24 ore.

Prezentul proces verbal s-a incheiat astazi 29.03.2018.

Comisia

- presedinte Alina Sulicu

- membru Stere Florin

- membru Neculai Roxana





CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale
Brăila, Județul Brăila, Piața Traian nr. 2, telefon 0239-614710, www.centruldecreatiebraila.ro

HOTĂRÂREA NR.8/12.07.2018

a Consiliului Administrativ al CJCPCT Brăila

din data de 12.07.2018 ce a avut următoarea ordine de zi

1. Aprobarea modificării Regulamentului de Organizare și Functionare al CJCPCT Braila.
2. Informare asupra situației privind imposibilitatea plății taxei judiciare de timbru în cuantum de 2400 lei pentru Dosarul 6048/196/2018.
3. Aprobarea pretului biletului pentru Festivalul Internațional de Jazz *Johnny Raducanu* Ediția 2018 în cuantum de 30 lei/ seară și pretul biletului Festivalul Național de Folk „Chira Chiralina”, ediția 2018 în cuantum de 15 lei/ seară.
4. Aprobarea situației privind taxele și tarifele practicate de CJCPCT Braila conform obiectului de activitate pentru anul 2018.

După discutarea punctelor de pe ordinea de zi, Consiliul Administrativ, a luat următoarea :

HOTĂRÂRE:

1. Aprobă modificarea Regulamentului de Organizare și Functionare a CJCPCT Braila .
2. Aprobă situația privind imposibilitatea plății taxei judiciare de timbru în cuantum de 2400 lei pentru Dosarul 6048/196/2018.
3. Aprobă pretul biletului pentru Festivalul Internațional de Jazz *Johnny Raducanu*

U

Editia 2018 in cunatum de 30 lei/ seara si pretul biletului pentru Festivalul National de Folk „Chira Chiralina,, editia 2018 in cunatum de 15 lei/ seara.

4. Aprobă situatia privind taxele si tarifele practicate de CJCPCT Braila conform obiectului de activitate pentru anul 2018.

Cu aducerea la îndeplinire a prezentei se însărcinează reprezentantul legal al CJCPCT Brăila.

Hotărârea a fost adoptată cu unanimitate de voturi.

Manager,

Pușcaciui Maria



CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
SECRETAR AL JUDETULUI
NR. 12.85/28.06.2018.
Dosar IV-B-5

RECEPUTA
Nr. 12.85/28.06.2018
Data 29 Iunie 06 Anul 2018

Intrebat de nr. 211
Data 29 Iunie 06 Anul 2018

Catre,

Centrul Judetean pentru Consenare
si Proiectarea Cestului Traditional

nr. 114 / 2018

Ya inaintam

alaturat,

Hotararea

Consiliului

Judetean

Braila

Centrul Judetean
Comitetul Judetean

SECRETAR AL JUDETULUI

DUMITREL PRICEPUTU

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN

HOTARAREA NR.114
din 27 iunie 2018

privind : aprobarea tarifelor de inchiriere pentru spatii situate in municipiul Braila, Piata Traian nr. 2, apartinand domeniului public al judetului Braila si administrarea Centrului Judetean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale Braila, pentru anul 2018

Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de 27 iunie 2018;

Avand in vedere Expunerea de motive a presedintelui Consiliului Judetean Braila si Raportul de specialitate al Directiei Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara, inregistrat la Consiliul Judetean Braila sub nr.7519/20.04.2018, adresele Centrului Judetean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale nr.6607/05.04.2018 si nr.6792/11.04.2018;

Vazand rapoartele de avizare ale Comisiei de buget-finante, administrarea domeniului public si privat al judetului si Comisiei pentru administratie publica locala, juridica, relatii publice, integrare si relatii internationale;

In temeiul prevederilor art. 14 si 16 din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publica, actualizata, art. 91, alin. 1 lit.c, alin 4 lit.a, art. 123, alin.1 din Legea nr. 215/2001, privind administratia publica locala, cu modificarile si completarile ulterioare;

In baza art.97 si art.115 alin. 1 lit.c din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE:

Art.1 - Se aproba tarifele de inchiriere pentru spatii situate in municipiul Braila, Piata Traian nr.2, apartinand domeniului public al judetului Braila si administrarea Centrului Judetean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale Braila, pentru anul 2018, conform Anexei la prezenta hotarare.

Art.2 - Inchirierea se va face in conditiile legii, de catre Centrul Judetean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale, titular al dreptului de administrare a spatiilor.

Art.3 - Cota parte din chiria incasata pentru inchirierea spatiilor mentionate in Anexa, ce revine Centrului Judetean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale, este de 50%.

Art.4 - Tarifele stabilite de prezenta hotarare vor fi indexate anual, prin Hotarare a Consiliului Judetean Braila, pe baza indicelui de inflatie.

Art.5 - Directia Administratie Publica, Contencios prin Compartimentul cancelarie si arhiva va comunica prezenta hotarare celor interesati.

Hotararea a fost adoptata cu 27 voturi "Pentru". A votat impotriva domnul consilier judetean Iordache Stefan Catalin.

PRESEDINTE

FRANCISK-JULIAN CHIRIAC



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR AL JUDETULUI
DUMITREL PRICEPUTU

CONSILIUL JUDETEAN BRAILA

La H.C.J. Nr. 114/27.06.2017 ^{ANEXA}

TARIFE

pentru inchirierea spatiilor situate in municipiul Braila, Piata Traian nr. 2

DENUMIRE SPATIU	SUPRAFATA -mp-	TARIF DE INCHIRIERE - LEI/ORA-
Sala ProArte -	122,6	250
Atelier Textile	92,2	82



CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale

Brăila, Județul Brăila, Piața Traian nr. 2, telefon 0239-614710, www.centruldecreatiebraila.ro

PROCES VERBAL

de stabilire tarif pentru inchiriere spatiu pe anul 2018

Nr. 558/29.03.2018

Incheiat astazi 29.03.2018, cu ocazia stabilirii tarifului de inchiriere *Sala ProArte*.

Comisia pentru stabilirea tarifului inchiriere spatiu, numita prin Decizia nr. 9/12.03.2018, emisa de managerul Centrului Județean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale Braila, este compusa din :

- presedinte Stere Florin
- membru Lungu Daniela
- membru Neculai Roxana

S-a procedat la stabilirea tarifului pentru inchirierea spatiului *Sala ProArte*, situata in imobilul din Piata Traian, nr.2, cu o suprafata utila de 122,6 m² (71 de locuri) avand in vedere urmatoarele cheltuieli :

1. Consum/an :

- energie electrica	12455,00
- gaze naturale	28422,00
- apa-canal	1855,00
- gunoi	<u>429,00</u>
Total cheltuieli : 43161,00 lei/an	

Calcul tarif/ora consum utilitati :

$43161,00 \text{ lei} : 2538,20 \text{ m}^2 = 17,02 \text{ lei/ m}^2$

$17,02 \text{ lei/ m}^2 * 122,6 \text{ m}^2 : 365 \text{ zile} : 24 \text{ ore} = 0,24 \text{ lei/ora}$

2. Consum materiale/an

- detergent	27,68
- solutie geam	7,23
- solutie mobila	4,51

- mop	8,00
- perie plafon	23,21
- stergator geam	24,99
- hartie igienica	<u>26,00</u>
Total cheltuieli : 121,62 lei/an	

Calcul tarif/ora consum materiale:

$121,62 \text{ lei} : 365 \text{ zile} : 24 \text{ ore} = 0,02 \text{ lei/ora}$

3. Cheltuieli de mentenanta

$357,00 \text{ lei} * 6 \text{ luni} = 2142 \text{ lei} : 182 \text{ zile} : 24 \text{ ore} = 0,50 \text{ lei/ora}$

4. Intretinere centrala

$400,00 \text{ lei} : 365 \text{ zile} : 24 \text{ ore} = 0,05 \text{ lei/ora}$

5. Cheltuieli de personal, contributia asiguratorie pentru munca (2,25%)

$2588,00 \text{ lei} * 12 \text{ luni} = 31056,00 \text{ lei/an}$

$31056,00 \text{ lei/an} * 2,25\% = 698,76 \text{ lei/an}$

Total cheltuieli : $31754,76 \text{ lei/an} : 365 \text{ zile} : 24 \text{ ore} = 3,63 \text{ lei/ora}$
 $3,63 \text{ lei/ora} : 2538,20 \text{ m}^2 * 122,6 \text{ m}^2 = 1,23 \text{ lei/ora}$

TARIF/ORA : $0,24 + 0,02 + 0,50 + 0,05 + 1,23 = 2,04 \text{ lei/ora}$

$2,04 \text{ lei/ora} * 122,6 \text{ m}^2 = 250,11 \text{ lei/ora}$

Astfel, tariful pentru inchiriere *Sala ProArte* este de 250 lei/ora.

Prezentul proces verbal s-a incheiat astazi 29.03.2018.

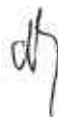
Comisia

- presedinte Stere Florin

- membru Lungu Daniela

- membru Neculai Roxana







CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale

Brăila, Județul Brăila, Piața Traian nr. 2, telefon 0239-614710, www.centruldecreatiebraila.ro

PROCES VERBAL

de stabilire tarif pentru inchiriere spatiu pe anul 2018

Nr. 552/29.03.2018

Incheiat astazi 29.03.2018, cu ocazia stabilirii tarifului de inchiriere *Atelier textil*.

Comisia pentru stabilirea tarifului inchiriere spatiu, numita prin Decizia nr. 9/12.03.2018, emisa de managerul Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Braila, este compusa din :

- presedinte Stere Florin
- membru Lungu Daniela
- membru Neculai Roxana

S-a procedat la stabilirea tarifului pentru inchirierea spatiului *Atelier textil*, situata in imobilul din Piata Traian, nr.2, cu o suprafata utila de 92,2 m² , avand in vedere urmatoarele cheltuieli :

1. Consum/an :

- energie electrica	12455,00
- gaze naturale	28422,00
- apa-canal	1855,00
- gunoi	429,00
Total cheltuieli : 43161,00 lei/an	

Calcul tarif/ora consum utilitati :

$43161,00 \text{ lei} : 2538,20 \text{ m}^2 = 17,02 \text{ lei/ m}^2$

$17,02 \text{ lei/ m}^2 * 92,2 \text{ m}^2 : 365 \text{ zile} : 24 \text{ ore} = 0,18 \text{ lei/ora}$

2. Consum materiale/an

- detergent	27,68
- solutie geam	7,23
- solutie mobila	4,51
- mop	8,00
- perie plafon	23,21

- stergator geam 24,99
- hartie igienica 26,00
- Total cheltuieli : 121,62 lei/an

Calcul tarif/ora consum materiale:

$$121,62 \text{ lei} : 365 \text{ zile} : 24 \text{ ore} = 0,02 \text{ lei/ora}$$

3. Cheltuieli de mentenanta

$$357,00 \text{ lei} * 6 \text{ luni} = 2142 \text{ lei} : 182 \text{ zile} : 24 \text{ ore} = 0,50 \text{ lei/ora}$$

4. Intretinere centrala

$$400,00 \text{ lei} : 365 \text{ zile} : 24 \text{ ore} = 0,05 \text{ lei/ora}$$

5. Cheltuieli de personal, contributia asiguratorie pentru munca (2,25%)

$$2588,00 \text{ lei} * 12 \text{ luni} = 31056,00 \text{ lei/an}$$
$$31056,00 \text{ lei/an} * 2,25\% = 698,76 \text{ lei/an}$$

$$\text{Total cheltuieli : } 31754,76 \text{ lei/an} : 365 \text{ zile} : 24 \text{ ore} = 3,63 \text{ lei/ora}$$
$$3,63 \text{ lei/ora} : 2538,20 \text{ m}^2 * 92,2 \text{ m}^2 = 0,14 \text{ lei/ora}$$

$$\text{TARIF/ORA : } 0,18 + 0,02 + 0,50 + 0,05 + 0,14 = 0,89 \text{ lei/ora}$$

$$0,89 \text{ lei/ora} * 92,2 \text{ m}^2 = 82.06 \text{ lei/ora}$$

Astfel, tariful pentru inchiriere *Atelier textil* este de 82 lei/ora.

Prezentul proces verbal s-a incheiat astazi 29.03.2018.

Comisia

- presedinte Stere Florin
- membru Lungu Daniela
- membru Neculai Roxana





CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale
Brăila, Județul Brăila, Piața Traian nr. 2, telefon 0239-614710, www.centruldecreatiebraila.ro

HOTĂRÂREA NR.12/16.10.2018

a Consiliului Administrativ al CJCPCT Brăila

din data de 16.10.2018 ce a avut următoarea ordine de zi

1. Aprobarea prețului pentru produs ceramică "Placă decorativă rotundă Biserica Greacă".
2. Aprobarea prețului pentru produs ceramică: magnet tematic
3. Aprobarea Regulamentului Festivalului de Literatură Umoristică, Ediția a II-a, 2018.
4. Aprobarea modificării Regulamentului Festivalului de Folk "Chira Chiralina", 2018.
5. Aprobarea Programului Cadru de acțiuni pe anul 2019.
6. Aprobarea prețurilor/tarifelor percepute pentru anul 2019 conform Informării 2161/10.10.2018

După discutarea punctelor de pe ordinea de zi, Consiliul Administrativ, a luat următoarea :

HOTĂRÂRE:

1. Aprobă prețul pentru produs ceramică "Placă decorativă rotundă Biserica Greacă".
2. Aprobă prețul pentru produs ceramică: magnet tematic
3. Aprobă Regulamentul Festivalului de Literatură Umoristică, Ediția a II-a, 2018..

4. Aprobă modificarii Regulamentului Festivalului de Folk "Chira Chiralina", 2018.
5. Aprobă Programul Cadru de acțiuni pe anul 2019
6. Aprobă preturile/tarifele percepute pentru anul 2019 conform Informarii 2161/10.10.2018

Cu aducerea la îndeplinire a prezentei se însărcinează reprezentantul legal al CJCPCT Brăila.

Hotărârea a fost adoptată cu unanimitate de voturi.

Manager,
Pușcaciua Maria





CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale

Brăila, Județul Brăila, Piața Traian nr. 2, telefon 0239-614710, www.centruldecreatiebraila.ro

PROCES VERBAL

de stabilire tarif pentru vanzare produse din ceramica pe anul 2018

Nr. 1109/04.10.2018

Incheiat astazi 04.10.2018, cu ocazia stabilirii tarifului pentru vanzare produse din ceramica.

Comisia pentru stabilirea tarifului pentru vanzare produse din ceramica, numita prin Decizia nr. 18/02.05.2018, emisa de managerul Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Braila, este compusa din :

- presedinte Stere Florin
- membru Neculai Roxana
- membru Constantin Lucian

S-a procedat la stabilirea tarifului pentru vanzare produse din ceramica, avand in vedere numarul de obiecte produse in Atelierul de Ceramica, norma de lucru si urmatoarele cheltuieli :

- 14 produse - bucati mari *Placa decorativa rotunda Biserica Greaca*
- pregatire matrite – 10 ore
- norma de lucru 84 ore/luna
- pregatire materiale 10 ore
- ardere cuptor – 2 arderi in timpul programului (8 ore), cu continuare

pana la 18 ore

Total ore - timp pentru confectionare produse=56 ore

56 ore piese mari - 14 bucati : 56 ore = 0,25 produs/ora

1 produs se realizeaza in 4 ore

1. Consum utilitati/an :

- energie electrica	12455,00
- gaze naturale	28422,00
- apa-canal	1855,00
- gunoi	429,00

Total cheltuieli : 43161,00 lei/an

Calcul tarif/ora consum utilitati :

43161,00 lei :2538.20 m²=17,01 lei/ m²

$$17,01 \text{ lei/m}^2 * 19 \text{ m}^2 : 252 \text{ zile} : 4 \text{ ore} = 0,32 \text{ lei/ora}$$

2. Consum materiale curatenie/an :

- detergent	27,68
- mop	8,00

Total cheltuieli : 35,68 lei/an

Calcul tarif/ora consum materiale:

$$35,68 \text{ lei} : 252 \text{ zile} : 4 \text{ ore} = 0,04 \text{ lei/ora} : 0,25 \text{ produs/ora} = 0,0016 \text{ lei/ora} * 4 \text{ ore} = 0,01 \text{ lei / produs}$$

3. Personal curatenie :

$$2588 \text{ lei} : 168 = 15,41 \text{ lei/ora}$$

$$15,41 \text{ lei/ora} : 19 \text{ m}^2 = 0,82 \text{ m}^2 / \text{ ora} : 0,25 \text{ produs/ora} = 0,03 \text{ lei/ora} * 4 = 0,12 \text{ lei/produs}$$

4. Cheltuieli de personal, contributia asiguratorie pentru munca (2,25%)

$$950,00 \text{ lei} * 2,25\% = 971,38 \text{ lei/luna}$$

$$971,38 \text{ lei/luna} : 84 \text{ ore} = 11,57 \text{ lei/ora}$$

$$1 \text{ piesa mare/ora} = 11,57 \text{ lei}$$

5. Conceptie produs si originalitate :

- produs mare 2,00 lei

6. Materii prime :

$$\text{- curent/produs } 3 \text{ kw/h} * 18 \text{ ore} * 1,35 \text{ lei/ora} = 72,90 \text{ lei} : 14 \text{ produse in cuptor} = 5,21 \text{ lei/produs}$$

- argila = 1.43 lei/kg

- glazuri = 39,18 lei/kg

- silicon = 14 lei

- ipsos = 0,59 lei

- magnet = 2 lei

Produs mare : Placa decorativa rotunda Biserica Greaca

- curent = 5,21 lei/produs
- argila = 0,71 lei
- glazura = 0,79 lei
- ipsos = 1,06 lei
- complexitate = 3,21 lei

Total tarif : 25,00 lei/produs

Astfel, tariful de vanzare pentru produsul *Placa decorativa rotunda Biserica Greaca* este de 25,00 lei.

Prezentul proces verbal s-a incheiat astazi 04.10.2018.

Comisia :

- presedinte Stere Florin
- membru Neculai Roxana
- membru Constantin Lucian





CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale

Brăila, Județul Brăila, Piața Traian nr. 2, telefon 0239-614710, www.centruldecreatiebraila.ro

PROCES VERBAL

de stabilire tarif pentru vanzare produse din ceramica pe anul 2018

Nr. 2121/05.10.2018

Incheiat astazi 05.10.2018, cu ocazia stabilirii tarifului pentru vanzare produse din ceramica.

Comisia pentru stabilirea tarifului pentru vanzare produse din ceramica, numita prin Decizia nr. 18/02.05.2018, emisa de managerul Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Braila, este compusa din :

- presedinte Stere Florin
- membru Neculai Roxana
- membru Constantin Lucian

S-a procedat la stabilirea tarifului pentru vanzare produse din ceramica, avand in vedere numarul de obiecte produse in Atelierul de Ceramica, norma de lucru si urmatoarele cheltuieli :

- 232 produse - 192 bucati mici placa decorativa teatru, chioscul muzicii, Panait Istrati, medalie Federatia Zonelor Pescaresti, magnet tematic ;
- 40 bucati mari placa Federatia Zonelor Pescaresti, placa decorativa Biserica Greaca.

- pregatire matrite – 10 ore
- norma de lucru 84 ore/luna
- pregatire materiale 10 ore
- ardere cuptor – 2 arderi in timpul programului (8 ore), cu continuare pana la 18 ore

Total ore - timp pentru confectionare produse=56 ore

40 ore piese mari - 40 bucati mari :40 ore = 1 produs/ora

16 ore piese mici - 192 bucati mici :16 ore = 12 produse/ora

1. Consum utilitati/an :

- energie electrica	12455,00
- gaze naturale	28422,00
- apa-canal	1855,00
- gunoi	429,00

Total cheltuieli : 43161,00 lei/an

Calcul tarif/ora consum utilitati :

$$43161,00 \text{ lei} : 2538.20 \text{ m}^2 = 17,01 \text{ lei/ m}^2$$

$$17,01 \text{ lei/ m}^2 * 19 \text{ m}^2 : 252 \text{ zile} : 4 \text{ ore} = 0,32 \text{ lei/ora}$$

2. Consum materiale curatenie/an :

- detergent 27,68

- mop 8,00

Total cheltuieli : 35,68 lei/an

Calcul tarif/ora consum materiale:

$$35,68 \text{ lei} : 252 \text{ zile} : 4 \text{ ore} = 0,04 \text{ lei/ora} : 13 \text{ produse} = 0,01 \text{ lei/produs}$$

3. Personal curatenie :

$$2588 \text{ lei} : 168 = 15,41 \text{ lei/ora}$$

$$15,41 \text{ lei/ora} : 19 \text{ m}^2 = 0,82 \text{ m}^2 / \text{ ora} : 13 \text{ produse} = 0,07 \text{ lei/produs}$$

4. Cheltuieli de personal, contributia asiguratorie pentru munca (2,25%)

$$950,00 \text{ lei} * 2,25\% = 971,38 \text{ lei/luna}$$

$$971,38 \text{ lei/luna} : 84 \text{ ore} = 11,57 \text{ lei/ora}$$

$$1 \text{ piesa mare/ora} = 11,57 \text{ lei}$$

$$1 \text{ piesa mica/ora} = 11,57 : 12 = 0,97 \text{ lei}$$

5. Conceptie produs si originalitate :

- produs mare 2,00 lei

- produs mic 1,00 leu

6. Materii prime :

- curent/produs $3\text{kw/h} * 18 \text{ ore} * 1,35 \text{ lei/ora} = 72,90 \text{ lei} : 116 \text{ produse}$ in
cuptor = 0,63 lei/produs

- argila = 1.43 lei/kg

- glazuri = 39,18 lei/kg

- silicon = 14 lei

- ipsos = 0,59 lei

- magnet = 2 lei

Produs mic : Magnet tematic

- curent = 0,63 lei/produs
- argila = 0,08 lei
- glazura = 0,40 lei
- ipsos = 0,10 lei
- silicon = 0,14 lei
- magnet = 0,01 lei
- complexitate = 0,27 lei

Total tarif : 4,00 lei/produs

Prezentul proces verbal s-a incheiat astazi 05.10.2018.

Comisia :

presedinte Stere Florin

membru Neculai Roxana

membru Constantin Lucian



Anexa 1

1. Denumirea instituției: Centrul județean pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale Braila
2. Lista programelor și proiectelor culturale (după caz, artistice/muzeale etc.) proprii prevăzute în proiectul de management pentru perioada de management 01.01 2018 – 31.12.2019

Nr. Crt	Program	Scurta descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Venituri realizate
1.	Identitatea stramosească a satului contemporan – conservare, revitalizare, promovare	Cunoașterea, conservarea și promovarea valorilor culturii tradiționale din localitatea județului în contextul invaziei nonvalorii. Inițierea și realizarea unor programe de valorificare culturală și artistică a tradiției populare	6	Festivalul internațional de folclor <i>Cantecele de dragoste de-a lungul Dunării</i> Targul mesetugarilor Atelier de revitalizare a patrimoniului cultural imaterial – Jocul Atelier de revitalizare a patrimoniului cultural imaterial – Colindul Intalnire metodică cu reponsabili activitatii culturale din cadrul UAT din	Accesul gratuit (se desfășoră în aer liber) Accesul gratuit (se desfășoră în aer liber) Accesul gratuit (se desfășoră în parteneriat cu ISJ Braila) Accesul gratuit (parteneriat) Accesul gratuit conform OUG 118/2006

			judet	Prin crearea de noi modele specifice zonei etnografice Accesul gratuit Spectacol omagial dedicat Romania 100
			Dezvoltarea activitatii mestesugaresti in cadrul atelierelor proprii – tesut manual si ceramica Spectacol dedicat aniversarii Unirii Principatelor	
2.	Fiii Brailei – continuitate si performanta	Mentinerea in memoria locala, nationala si internationala numele, activitatea si performanta unor personalitati de provenienta braileana care pot fi modele de performanta pentru tinerele generatii de artisti	6	Festivalul international de muzica usoara <i>George Grigoriu</i> Festivalul international de jazz <i>Johnny Raducanu</i> Festivalul si concursul international de canto <i>Hariclea Darclee</i> – cursuri master class Mariana Nicolesco Festivalul national de
				BILETE -primele 2 seri: 25 lei -ultima seara: 35 lei BILETE -fiecare seara: 30 lei Accesul gratuit Evenimentele se desfășoară in Sala Teatrului <i>Maria Filotti</i> si Esplanada BILETE

				folk <i>Chira Chiralina</i> Concert de colinde Salonul international de caricatura Concurs national de proza scurta satirica	-fiecare seara: 15 lei -intrarea: 15 lei Accesul gratuit conform OUG 118/2006 Accesul gratuit conform OUG 118/2006
3.	Arta profesionista	Cunoasterea creatiei artistice profesioniste contemporane	15	Expozitii de arta plastica a creatorilor braileni si din tara Expozitii itinerante ale creatorilor braileni in alte judete ale tarii Simpozionul de arta plastica <i>Braila - 650</i>	Accesul gratuit conform OUG 118/2006 Accesul gratuit conform OUG 118/2006 Accesul gratuit conform OUG 118/2006 , parteneriat UAP-filiala Braila
4	Arta neprofesionista	Dezvoltarea si promovarea activitatilor de timp liber ale brailenilor cu aptitudini artistice	20	Concerte sustinute de Corala feminina <i>Camera</i>	Accesul gratuit activitate amatori desfasurata si in aer liber,

		Cunoasterea si promovarea culturii materiale si imateriale ale comunitatilor etnice		Expozitii de arta plastica la Galeria <i>Violon d'Ingres</i> La o cafea despre Braila	biserici, etc. Accesul gratuit conform OUG 118/2006 Accesul gratuit conform OUG 118/2006
5	Editura, productii de promovare a imaginii comunitatii	Afise, caiete de sala, cataloage pentru toate evenimentele organizate	-	-	Sumele sunt incluse in bugetele fiecareia dintre evenimente

3. Bugetul alocat pentru Programul minimal – 999.400/ per an calendaristic

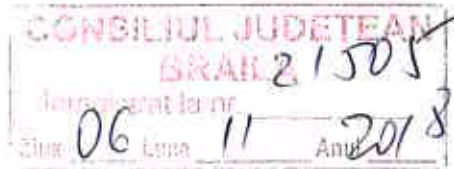
CJCPCT

Manager,

Maria Puscaciu



ANEXA NR. 19
LA H.C. J. NR. 237/
2018



CONSILIUL JUDETEAN BRĂILA

Filarmonica "Lyra-George Cavadia" Brăila

Brăila, Județul Brăila, Strada Calea Calarasilor Nr. 52, Tel/Fax: 0239/615010

E-mail: filarmonicabraila@gmail.com Web: www.filarmonicabraila.ro

Nr. 1248 din 06.11.2018

Către:
Consiliul Județean Brăila
În atenția:
Direcției administrare patrimoniu și evidență bugetară

Prin prezenta vă trimitem anexat propunerile privind tarifele și taxele ce vor fi percepute de instituția noastră, în anul fiscal 2019, conform obiectului de activitate, însoțită de documentele solicitate

Manager,
Prof. Ionuț-Săndel Balaban



Raport privind taxele si tarifele ce vor fi percepute pentru anul fiscal 2019

Tinand cont de faptul ca si in anul 2018 o parte din evenimente s-au desfasurat in Sala de Concerte a Palatului „Lyra”, o sala care lasa de dorit din toate punctele de vedere si doar 4 concerte s-au desfasurat in Sala Mare a Teatrului „Maria Filotti” Braila, incasarile din bilete ale filarmonicii au avut de suferit, acestea inregistrandu-se sub nivelul prevazut la inceputul anului:

Astfel se observa ca publicul a taxat filarmonica printr-o prezenta slaba, la unele evenimente din Palatul Lyra, dar prezenta acestuia a evoluat constant la cele organizate pe scena Teatrului Maria Filotti, pe parcursul anului.

Totodata trebuie tinut cont de faptul ca publicul a fost prezent alaturi de artisti trecand peste conditiile foarte slabe ce le-au oferit Sala de Concerte a Palatului „Lyra”.

Avand in vedere preturile practicate de celelalte filarmonici din tara si tinand cont de faptul ca nu s-au facut nici un fel de reparatii sau investitii la Sala de Concerte a palatului „Lyra”, consideram ca se impune, atat pentru public, cat si pentru filarmonica braileana, ca pretul unui bilet la evenimentele sustinute in palatul „Lyra”, in anul fiscal 2019, sa fie urmatoarele:

Eveniment	Locatie	Pret bilet
Concert simfonic	Palatul „Lyra”	30 lei/bilet
Concert cameral/recital	Palatul „Lyra”	15 lei/bilet

Deoarece conditiile din Sala Mare a Teatrului „Maria Filotti” Braila sunt net superioare, iar componenta orchestrei pentru un concert sustinut in aceasta locatie este mai numeroasa, pentru aceste concerte, filarmonica poate percepe un pret de 30 lei/bilet intreg si 15 lei/bilet redus, la care se adauga prin parteneriat biletul teatrului in valoare de 9.08 lei.

Astfel publicul va plati cu 9.08 lei in plus pentru evenimentele sustinute in aceasta locatie, fapt ce ne obliga in mentinerea tarifelor la acelasi nivel pentru anul fiscal 2019, astfel:

Eveniment	Locatie	Pret bilet
Concert simfonic	Teatrul „Maria Filotti”	30 lei/bilet + 9.08 lei
Concert cameral/recital	Teatrul „Maria Filotti”	15 lei/bilet+ 9.08 lei

La sumele incasate din vanzarea biletelor filarmonica are obligatia de a plati un impozit pe spectacole, calculat in cota procentuala de 2% asupra incasarilor din vanzarea biletelor de intrare conform Legii Nr. 147/1998, privind impozitul pe spectacole.

Biletele emise de filarmonica includ taxa TMI de 2% si taxa Crucea Rosie de 1% conform legislatiei in vigoare.

Manager,
Ionut-Sandel Balaban





CONSILIUL JUDETEAN BRĂILA

Filarmonica "Lyra-George Cavadia" Brăila

Brăila, Judetul Brăila, Strada Calea Calarasilor Nr. 52, Tel/Fax: 0239/615010

E-mail: filarmonicabraila@gmail.com Web: www.filarmonicabraila.ro

Nr. 1246/05.11.2018

CONFORM CU
ORIGINALUL

Proces Verbal

Incheiat astazi, 05.11.2018 in urma Convocatorului nr.1245/02.11.2018, prin care a fost convocat Consiliul Administrativ al Filarmonicii Lyra – George Cavadia Braila.

La sedinta participa:

- Ionut Sandel Balaban - presedinte
- Lefter Nicoleta – membru
- Capatina Marian – membru

Lipseste motivat D-na Gheorghiu Cornelia si D-na Mosescu Daniela

TEME:

1 - Stabilirea valorilor tarifulor/ biletelor pentru evenimentele ce urmeaza a fi realizate in anul fiscal 2019;

2 – Aprobarea bugetului rectificat pe anul 2018

1 – Se stabilesc tarifele pentru anul 2019. conform Notei de fundamentare si anexelor I si II.

Se supune la vot si se aproba in unanimitate.

2. – Se supune la vot bugetul rectificat pe anul 2018 conform notei de fundamentare, anexa la Convocator.

Se aproba in unanimitate.

Presedinte al Consiliului Administrativ

Ionut – Sandel Balaban

Membru – Lefter Nicoleta

Membru – Capatina Marian



CONSILIUL JUDETEAN BRĂILA

Filarmonica "Lyra-George Cavadia" Brăila

Brăila, Judetul Brăila, Strada Calea Calarasilor Nr. 52, Tel/Fax: 0239/615010

E-mail: filarmonicabraila@gmail.com Web: www.filarmonicabraila.ro

CONFORM CU
ORIGINALUL

CONSILIUL ADMINISTRATIV

HOTARAREA NR. 25 DIN 5 NOIEMBRIE 2018

Consiliul Administrativ al Filarmonicii „Lyra – George Cavadia” Braila,
legal constituit, intrunit in sedinta din data de 05.11.2018, ora 15.00,

HOTARASTE:

Se aproba tarifele practicate de Filarmonica “Lyra – George Cavadia” Braila pentru anul fiscal 2019, conform anexelor I si II din prezenta hotarare

PRESEDINTE AL CONSILIULUI ADMINISTRATIV

Ionuț Sandel Balaban

Membru: Marian Capatana

Membru: Nicoleta Lefter

Anexa I la Hotararea Nr. 25 din 5.11.2018

CONFORM CU
ORIGINALUL

Tarife practicate pentru evenimentele realizate de Filarmonica "Lyra-George Cavadia" Braila in anul fiscal 2019, din care rezulta venituri proprii ale institutiei

Eveniment	Locatie	Pret bilet
Concert simfonic	Teatrul "Maria Filotti"	30 lei/bilet
Concert cameral/recital	Teatrul "Maria Filotti"	20 lei/bilet
Concert simfonic	Palatul "Lyra"	30 lei/bilet
Concert cameral/recital	Palatul "Lyra"	15 lei/bilet

• **NOTA:**

1. Conform prevederilor H.G. 385/2004 Pensionarii din sistemul asigurărilor sociale de stat, precum și pensionarii din alte sisteme proprii de asigurări sociale, care au activat cel puțin 10 ani în domeniile culturii și ale artei, în pluralitatea tipologiilor creațiilor artistice, inclusiv cei care au activat în mass-media (scrisă și audiovizual) în domeniile culturii și ale artei, beneficiază de intrări gratuite, pe bază de legitimații speciale, emise la solicitarea persoanelor interesate, la muzee, la case memoriale, în săli de cinematograf, la teatre, în alte instituții de cultură, din subordinea organelor administrației publice centrale sau locale.

2. Conform prevederilor legii nr 448/2006, Art. 21, persoanele cu handicap beneficiaza de gratuitate sau reducere conform legii.

3. Elevii si studentii beneficiaza de reducere cu 50% din valoarea biletului conform legii.

ANEXA NR. 19
LA H.C. J. NR.

Anexa II la Hotararea Nr. 25 din 5.11.2018

CONFORM CU
ORIGINALUL

Activitati desfasurate de Filarmonica "Lyra-George Cavadia" Braila, pentru care nu se percep tarife in anul fiscal 2018:

- Concerte educative desfasurate in unitatile de invatamant din judetul Braila,
- Activitate in cadrul manifestarilor dedicate Zilelor Municipiului Braila.

CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
Comisia de buget-finante, administrarea
domeniului public si privat al judetului

RAPORT DE AVIZARE

la proiectul de hotarare privind aprobarea taxelor si tarifelor percepute de catre Consiliul Judetean Braila si institutiile publice subordonate acestuia, pentru anul fiscal 2019

Comisia, intrunita in sedinta din data de 17.12.2018, a analizat proiectul de hotarare privind aprobarea taxelor si tarifelor percepute de catre Consiliul Judetean Braila si institutiile publice subordonate acestuia, pentru anul fiscal 2019

Comisia il avizeaza

favorabil

Presedinte de comisie,

[Signature]
AVRAM IONEL

CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
Comisia pentru administratie publica locala,
juridica, relatii publice si relatii internationale

RAPORT DE AVIZARE

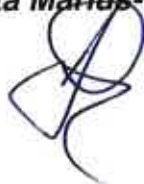
la proiectul de hotarare privind aprobarea taxelor si tarifelor percepute de catre Consiliul Judetean Braila si institutiile publice subordonate acestuia, pentru anul fiscal 2019

Comisia, intrunita in sedinta din data de 12.12.2018, a analizat proiectul de hotarare privind aprobarea taxelor si tarifelor percepute de catre Consiliul Judetean Braila si institutiile publice subordonate acestuia, pentru anul fiscal 2019

Comisia il avizeaza favorabil!

Presedinte de comisie,

Dobrota Marius-Valentin



CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
Comisia de organizare si dezvoltare
urbanistica, realizarea lucrarilor publice,
protectia mediului inconjurator,
agricultura, turism, transport

RAPORT DE AVIZARE

la proiectul de hotarare privind aprobarea taxelor si tarifelor percepute de catre Consiliul Judetean Braila si institutiile publice subordonate acestuia, pentru anul fiscal 2019

Comisia, intrunita in sedinta din data de 18.12.2018, a analizat proiectul de hotarare privind aprobarea taxelor si tarifelor percepute de catre Consiliul Judetean Braila si institutiile publice subordonate acestuia, pentru anul fiscal 2019

Comisia il avizeaza FAVORABIL

PRESEDINTE COMISIE,

VADUVA DUMITRU



JUDETUL BRAILA
CONSILIUL JUDETEAN
PRESEDINTE

EXPUNERE DE MOTIVE

Privind: aprobarea taxelor si tarifelor percepute de catre Consiliul Judetean Braila si institutiile publice subordonate acestuia, pentru anul fiscal 2019 .

In conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare, ale Legii nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, consiliul judetean stabileste taxele, si tarifele judetene, in conditiile legii .

Propunerile de taxe si tarife locale pentru anul fiscal 2019 ale directiilor de specialitate din cadrul Consiliului Judetean Braila si ale institutiilor subordonate au fost elaborate in conformitate cu prevederile art. 491 privind indexarea impozitelor si taxelor locale din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare .

Taxele si tarifele locale se aproba de consiliile judetene potrivit competentelor acestora in limitele si conditiile legii, acestea constituind venituri proprii ale judetelor si ale institutiilor subordonate.

De asemenea respectand prevederile articolului 7, alin.2 din Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica locala cu modificarile si completarile ulterioare si in baza prevederilor articolului 128 din legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, apreciem ca adoptarea proiectului de hotarare privind aprobarea taxelor si tarifelor locale pentru anul 2019, care constituie venituri la bugetul local al judetului si la bugetul institutiilor subordonate este necesara si oportuna, in vederea respectarii prevederilor legale in vigoare .

Potrivit prevederilor din hotararile cu privire la stabilirea taxelor, impozitelor si tarifelor aferente anului 2018, aceste tarife se indexeaza anual cu indicele de inflatie al anului precedent.

Intrucat valoarea indicelui de inflatie calculat de catre Institutul National de Statistica aferent ultimelor 12 luni (septembrie 2018 fata de septembrie 2017) este de 5.03 %,

propunem, pentru anul 2019, indexarea taxelor, si tarifelor percepute de Consiliul Judetean Braila pentru anul 2019 cu indicele de inflatie.

In ceea ce priveste institutiile subordonate, acestea si-au stabilit propunerile privind taxele si tarifele pentru anul 2019, in Consiliile de administratie, in acest sens fiind emise Hotarari ale C.A., care sunt anexate la prezentul proiect de hotarare.

De asemenea pentru situatii speciale am propus posibilitatea de aprobare prin Dispozitie a folosirii Navei Ovidiu gratuit pentru activitatile organizate de catre Consiliul Judetean Braila si institutiile publice de cultura din subordinea acestuia, care organizeaza manifestari culturale si artistice.

Fata de cele expuse, propunem spre aprobare Consiliului Judetean Braila proiectul de hotarare privind stabilirea taxelor si tarifelor de inchiriere percepute de Consiliul Judetean Braila, si institutiile publice subordonate pentru anul 2019, conform anexelor nr. 1- 19 .

**INITIATOR,
PRESEDINTE,**

FRANCISK IULIAN CHIRIAC



PROIECT DE HOTARARE

Privind: aprobarea taxelor si tarifelor percepute de catre Consiliului Judetean Braila si institutiile publice subordonate acestuia, pentru anul fiscal 2019 .

Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de _____ / 2018;
Avand in vedere:

- Expunerea de motive a Presedintelui Consiliului Judetean Braila ;
- Raportul Directiei Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara nr. 21614/08.11.2018;
- Raportul Arhitectului Sef nr. 20.038/17.10.2018;
- Rapoartele Directiei Tehnice si Lucrari Publice n.r.20.076/ 18.10.2018, 20.087/18.10.2018;
- Raportul Directiei Administratie Publica si Contencios nr.21533/ 07.11.2018;
- Adresa Directiei Judetene de Evidenta a Persoanelor nr.1891/06.11.2018, inregistrata la Consiliul Judetean Braila sub nr. 21479/ 06.11.2018;
- Adresa Spitalului Judetean de Urgenta Braila nr.44089,44090/08.11.2018 inregistrata la Consiliul Judetean Braila sub nr.21715,21716/08.11.2018 ;
- Adresa Spitalului de Pneumoftiziologie Braila inregistrata la Consiliul Judetean Braila sub nr.21418/06.11.2018;
- Adresa Bibliotecii Judetene " Panait Istrati" Braila nr. 2095/ 06.11.2018, inregistrata la Consiliul Judetean Braila sub nr. 21510/ 06.11.2018 ;
- Adresa Scolii Populare de Arte si Meserii Vespasian Lungu " Braila nr. 3041/06.11.2018, inregistrata la Consiliul Judetean Braila sub nr.21501/ 06.11.2018

- Adresa Centrului Judetean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale Braila nr. 2518/ 06.11.2018, inregistrata la Consiliul Judetean Braila sub nr. 21509/06.11.2018 ;
- Adresa Filarmonicii "Lyra George Cavadia Braila" nr. 1248/06.11.2018, inregistrata la Consiliul Judetean Braila sub nr.21505/ 06.11.2018 ;

Vazand rapoartele de avizare ale Comisiei buget-finante, administrarea domeniului public si privat, Comisiei pentru administratie publica locala, juridica, relatii publice si relatii internationale si a Comisiei de organizare si dezvoltare urbanistica, realizarea lucrarilor publice, protectia mediului inconjurator, agricultura, turism, transport;

In conformitate cu prevederile art. 5, alin. 1, lit. „a”, art.26, alin.10 si art.27, art. 28, alin. 3, art.67 si art. 68 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare ;

Potrivit reglementarilor din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare.

Avand in vedere prevederile art. 31, alin.2, art.35, alin.3 si art. 39 alin.1 din Normele de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, aprobate prin Ordinul Ministrului Internelor si Reformei Administrative nr.353/2007 cu modificarile si completarile ulterioare ;

In conformitate cu prevederile art. 41 alin.2 si alin.21 respectiv alin.22 lit. „b” si art.47 alin. 7 si alin.10 lit. “b” din Ordonanta Guvernului Romaniei nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare .

Potrivit art. 3 din Hotararea Guvernului Romaniei nr. 321/2010 privind transmiterea unui imobil din domeniul public al statului si din administrarea Ministerului Educatiei,Cercetarii, Tineretului si Sportului- Autoritatea Nationala pentru Sport si Tineret- Directia pentru Sport a Judetului Braila in domeniul public al judetului Braila si in administrarea Consiliului Judetean Braila .

In baza art. 14 si art. 16, alin. 1 din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, cu modificarile si completarile ulterioare .

Avand in vedere prevederile art.7 din Ordonanta Guvernului nr. 75/2003 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de editare a monitoarelor oficiale ale unitatilor administrative teritoriale.

In temeiul art. 91, alin. 3 lit. „c”, art. 97 alin.1 si art. 115, alin. 1, lit. „c” si art. 123, alin.1 din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE :

Art.1 Se aproba taxele ce se percep pentru eliberarea certificatelor de urbanism, autorizatiilor de construire/desfiintare si avizelor din domeniul autorizarii constructiilor si amenajarii teritoriului/ urbanismului aferente anului 2019 conform **Anexei nr. 1**.

Art.2 Se aproba tarifele percepute pentru eliberarea licentelor de traseu, in vederea efectuarii serviciului de transport public judetean de persoane prin curse regulate speciale, in judetul Braila, pentru anul 2019, conform **Anexei nr. 2**.

Art. 3 Se aproba tarifele de utilizare a drumurilor judetene aflate in administrarea Consiliului Judetean Braila, pentru anul 2019, conform **Anexei nr.3**.

Art.4 Se aproba tarifele suplimentare de utilizare a drumurilor judetene aplicate pentru vehiculele rutiere a caror masa totala maxima admisa, masa maxima admisa pe axe si /sau ale caror dimensiuni maxime admise de gabarit depasesc limitele legale pentru anul 2019, conform **Anexei nr.4**.

Art.5 Se aproba pretului mediu al produselor agricole pentru anul fiscal 2019, in vederea stabilirii venitului anual din cedarea folosintei bunurilor, pentru evaluarea in lei a arendei exprimata in natura: **Pret mediu /kg grau – 0,59 lei/kg**.

Art.5.1 In vederea calcularii venitului anual brut obtinut din cedarea folosintei bunurilor, in situatia in care arenda se exprima in natura, plata se stabileste intr-o cantitate determinata de grau indiferent de cultura infiintata .

Art.5.2 In cazul in care preturile medii ale produselor agricole, stabilite potrivit prezentei hotarari, sufera modificari in cursul anului fiscal de realizare a venitului, noile preturi pentru evaluarea in lei a veniturilor din arenda exprimate in natura, pentru determinarea bazei impozabile, se aplica incepand cu data de 1 a lunii urmatoare comunicarii acestora către Directiile Generale Regionale ale Finantelor Publice .

Art. 6 Se aproba tarifele pentru eliberarea de copii de pe documente create de catre Consiliul Judetean Braila, fara caracter secret de serviciu, pentru anul 2019, potrivit **Anexei nr. 5**.

Art. 7 Se aproba tarifele pentru eliberarea de copii de pe documente existente in arhiva Consiliului Judetean Braila, fara caracter secret de serviciu, pentru anul 2019, potrivit **Anexei nr 6**.

Art.8 Se aproba tarifele de utilizare a navei de pasageri „ Ovidiu 1” pentru anul 2019, conform **Anexei nr. 7.**

Art.8.1 Pentru activitatile organizate de catre Consiliul Judetean Braila si institutiile publice de cultura din subordinea acestuia, care organizeaza manifestari culturale si artistice, Nava de Pasageri “Ovidiu 1” va fi pusa la dispozitia acestora gratuit.

Art.8.2 Punerea la dispozitie gratuit a navei se va face prin Dispozitie emisa de Presedintele Consiliul Judetean, in urma adreselor de solicitare a institutiilor publice de cultura si in baza Avizului de plecare/sosire (ordin de mars), aprobat de Presedintele Consiliului Judetean Braila.

Art 9 Se aproba tarifele pentru inchirierea cu ora a spatiilor aferente Salii Polivalente “Danubius” pe anul 2019, conform **Anexei nr. 8.**

Art. 10 Se aproba tarifele pentru inchirierea cu ora a spatiilor situate in imobilul din municipiul Braila, Calea Calarasilor nr. 29 (Facultatea de Inginerie Braila), pentru anul 2019, conform **Anexei nr. 9.**

Art. 11 Se aproba tarifele pentru inchirierea cu ora a spatiilor situate in imobilul din municipiul Braila, Calea Calarasilor nr. 54 (Casa de Cultura pentru Tineret Braila), pentru anul 2019, conform **Anexei nr.10.**

Art. 12 Se aproba tarifele pentru inchirierea cu ora a spatiului situat in imobilul din municipiul Braila, Piata Independentei nr. 1 (Camera 404 - Sala de sedinte), pentru anul 2019, potrivit **Anexei nr. 11.**

Art.13 Se aproba tarifele pentru serviciile de productie editoriala si tipografica a Monitorului Oficial al judetului Braila, pentru anul 2019, conform **Anexei nr. 12.**

Art. 14 Sumele calculate si incasate conform taxelor si tarifulor stabilite la art.1- 13 din prezenta hotarare se fac venituri la bugetul local al Judetului Braila .

Art. 15 Se aproba taxele si tarifele percepute de catre Directia Judeteana de Evidenta a Persoanei Braila, conform **Anexei nr. 13.**

Art. 16 Se aproba taxele si tarifele percepute de catre Spitalul Judetean de Urgenta Braila, conform **Anexei nr. 14.**

Art. 17 Se aproba taxele si tarifele percepute de catre Spitalul de Pneumoftiziologie Braila, conform **Anexei nr. 15.**

Art. 19 Se aproba taxele si tarifele percepute de catre Biblioteca Judeteana „ Panait Istrati ” Braila, conform **Anexei nr. 16.**

Art. 20 Se aproba taxele si tarifele percepute de catre Scoala Populara de Arte si Meserii „ Vespasian Lungu ” Braila, conform **Anexei nr. 17.**

Art.21 Se aproba taxele si tarifele percepute de catre Centrul Judetean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale Braila, conform **Anexei nr. 18.**

Art. 22 Se aproba taxele si tarifele percepute de Filarmonica " Lyra George Cavadia " conform **Anexei nr. 19.**

Art. 23 - Sumele calculate si incasate conform taxelor si tarifelor stabilite la art.15- 22 din prezenta hotarare reprezinta venituri proprii ale institutiilor publice si partial venituri la bugetul local al judetului in cazul in care veniturile provin din inchirierea unor bunuri apartinand domeniului public al Judetului si aflate in administrarea institutiilor publice .

Art.24- Taxele si tarifele reglementate de prezenta hotarare se aplica incepand cu data de 01.01.2019, urmand ca, dupa caz, aceste taxe si tarife sa se indexeze anual prin Hotarare a Consiliului Judetean Braila, pe baza indicelui de inflatie.

Art.25- De la data intrarii in vigoare a prezentei hotarari, isi inceteaza aplicabilitatea urmatoarele Hotarari ale Consiliului Judetean Braila : 271/28.11.2017, 289/21.12.2017, 290/21.12.2017, 291/21.12.2017, 292/21.12.2017, 293/21.12.2017, 294/21.12.2017, 295/21.12.2018, 238/27.09.2017.

Art. 26 Directia Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara, Directia Administratie Publica, Contencios , Directia Tehnica si Lucrari Publice , Arhitect Sef si institutiile publice din subordine, vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari .

Art. 27 Prezenta hotarare va fi comunicata si adusa la cunostinta publica prin grija compartimentului Cancelarie si Arhiva din cadrul Directiei Administratie Publica, Contencios.

INITIATOR,
PRESEDINTE

FRANCISK IULIAN CHIRIAC

AVIZAT,
SECRETAR AL JUDETULUI

DUMITREL PRICEPUTU

CONSILIUL JUDETEAN BRAILA

DIRECTIA ADMINISTRARE PATRIMONIU SI EVIDENTA BUGETARA

Anexa nr. 4

la H.C.J Braila nr. _____ / _____

Tarifele de utilizare a navei de pasageri „ Ovidiu 1” pentru anul 2019

- Tarif utilizare in mars - 744 lei/ora
- Tarif utilizare in stationare - 161 lei/ora

- Pentru activitatile organizate de catre Consiliul Judetean Braila si institutiile publice de cultura din subordinea acestuia, care organizeaza manifestari culturale si artistice, Nava de Pasageri "Ovidiu 1" va fi pusa la dispozitia acestora gratuit.
- Punerea la dispozitie gratuit a navei se va face prin Dispozitie emisa de Presedintele Consiliului Judetean, in urma adreselor de solicitare a institutiilor publice de cultura si in baza Avizului de plecare/sosire (ordin de mars), aprobat de Presedintele Consiliului Judetean Braila.

DIRECTOR EXECUTIV,
DRAGUTA DAN

Intocmit,

Maria Gurgu

ANEXA NR. 10
LA H.C. J. NR.

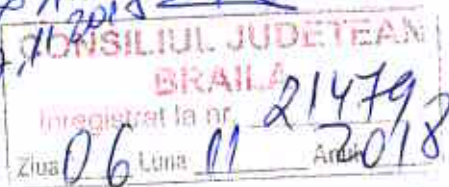


CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA
Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor
Brăila, B-dul Alexandru Ioan Cuza nr. 134
Tel: 0239 – 611645 Fax: 0239 – 626269

Nr.1891/06.11.2018

LADEB
24
6.11.2018

Procedura de aprobare
07.11.2018



I. Gungor
07.11.2018

CĂTRE,

CONSILIUL JUDEȚEAN BRĂILA

- DIRECȚIA DE ADMINISTRARE PATRIMONIU ȘI EVIDENȚĂ BUGETARĂ

La adresa dumneavoastră nr. 21041/31.10.2018, în legătură cu propunerile privind taxele și tarifele practicate de instituția noastră, conform obiectului de activitate, vă transmitem alăturat Raportul privind aprobarea taxelor percepute de către Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Brăila împreună cu Anexa nr. 1- Taxe propuse pentru servicii de stare civilă și de evidență a persoanelor practicate de către Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Brăila.

Cu respect,

DIRECTOR EXECUTIV,

DAMIAN UNGA



Compartiment financiar- contabilitate,

Sârghe Lucica

[Signature]



Nr.1891/06.11.2018

Raport
privind propunerea de taxe și tarife
pentru activitățile desfășurate la
Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Brăila

Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Brăila este constituită în temeiul art. 6 din Ordonanța Guvernului nr 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, aflată în subordinea Consiliului Județean Brăila.

Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Brăila coordonează și controlează metodologic activitatea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor din cadrul județului Brăila, fiind necesară finanțarea cheltuielilor curente și de capital, așa cum prevede legea, din subvenții de la bugetele locale și venituri proprii.

Veniturile proprii ale serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor „*provin din sumele încasate din activitățile de eliberare a documentelor, prin valorificarea formularelor utilizate în procesul de eliberare a acestora și prin furnizarea în condițiile legii a datelor referitoare la persoană, precum din donații și sponsorizări*” potrivit art. 21 din O.G. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare,

În cadrul Serviciului de Evidență a Persoanelor -Compartiment Regim Evidență și Compartiment Regim și Mențiuni Stare Civilă, activitatea de **furnizare a unor date cu caracter personal** din Registrul Național de Evidență a Persoanelor, este reglementată de: **O.U.G. nr. 97/2005 privind evidenta, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români**, cu modificări și completări ulterioare, coroborate cu dispozițiile O.U.G. nr. 59/2005 privind unele măsuri de natură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, pentru punerea în aplicare a Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale, Regulamentul (UE) 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

1. Furnizarea datelor cu caracter personal la cererea persoanelor fizice și juridice se face cu plată, conform art. 11, alin. (1) și (2) din O.U.G. nr. 97/2005, cu completările și modificările ulterioare.

Excepții de la plata taxei de furnizări date sunt prevăzute la art. 11, alin. (3) din O.U.G. nr. 97/2005, cu completările și modificările ulterioare, acestea fiind:

- a) instituțiile publice cu atribuții în domeniul apărării, ordinii publice, securității naționale și justiției;
- b) instituțiile publice cu atribuții în domeniul realizării creanțelor bugetare prin modalitățile de executare silită prevăzute de lege;
- c) Casa Națională de Asigurări de Sănătate, casele de asigurări de sănătate județene și a municipiului București și Casa Asiguraților de Sănătate a Apărării, Ordinii Publice, Siguranței naționale și Autorității Judecătorești;

- d) Ministerul Sănătății, autoritățile de sănătate publică județene și a municipiului București și spitalele județene, municipale, orașenești și comunale;
- e) Ministerul Finanțelor Publice și structurile subordonate acestuia, în scopul urmăririi impozitului pe venit datorat de persoanele fizice;
- f) Ministerul Afacerilor Externe și structurile subordonate acestuia;
- g) instituțiile cu atribuții în domeniul asistenței sociale și protecției copilului și al ocrotirii sociale a persoanelor vârstnice;
- h) poliția locală;
- i) alte persoane juridice, în condițiile prevăzute de lege.

Singura activitate desfășurată cu publicul la Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Brăila este aceea de a furniza date cu caracter personal la cererea acestora în condițiile legii.

2. Activitățile cu caracter gratuit desfășurate în cadrul compartimentelor specializate din instituție, la solicitarea primăriilor unităților administrative-teritoriale și serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor de pe raza județului Brăila, sunt următoarele :

- **activități de verificare și avizare a dosarelor de transcriere** în registrele de stare civilă române a actelor de stare civilă ale cetățenilor români, întocmite de autoritățile străine, conform H.G. nr 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, cu completările și modificările ulterioare. După emiterea avizului, Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Brăila restituie întreaga documentație primăriei unității administrativ-teritoriale unde a fost depusă cererea de transcriere, în vederea întocmirii actului de stare civilă românesc.

- **activități de soluționare a cererilor de schimbare a numelui de familie și a prenumelui pe cale administrativă** conform Ordonanței Guvernului României nr. 41/2003, actualizată, privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice, aprobată prin Legea nr. 323/2003, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu Codul civil cu completările și modificările ulterioare . D.J.E.P. Brăila verifică, analizează și propune Președintelui Consiliului Județean Brăila emiterea dispoziției de admitere sau respingere a cererii de schimbare a numelui.

- **activități de verificare și avizare a dosarelor de rectificare a actelor de stare civilă** conform Legii 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată cu completările și modificările ulterioare și H.G. nr. 64/2011, cu completările și modificările ulterioare . După emiterea avizului, Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Brăila restituie întreaga documentație primăriei unității administrativ-teritoriale unde a fost depusă cererea de rectificare, în vederea emiterii dispoziției primarului de rectificare a actului de stare civilă.

- **activități de verificare și avizare a dosarelor de înregistrare tardivă a nașterii**, conform Legii 119/1996 cu privire la actele de stare civilă și H.G. nr. 64/2011, cu completările și modificările ulterioare,

- **atribuie numerele certificatelor de divorț din Registrul Național Unic de Divorțuri**, conform Legii 119/1996 cu privire la actele de stare civilă cu completările și modificările ulterioare și H.G. nr. 64/2011, cu completările și modificările ulterioare, la cererea unităților administrativ-teritoriale la care s-au depus cererile de divorț pe cale administrativă ale cetățenilor.

Cu respect,

DIRECTOR EXECUTIV,



Compartiment financiar- contabilitate,

Sârghie Lucica

JUDETUL BRAILA

CONSILIUL JUDETEAN

DIRECTIA A CONSILIUL JUDETEAN BRAILA

DIRECTIA ADMINISTRARE PATRIMONIU

SI EVIDENTA BUGETARA

Nr. 21.614 / 08. 11. 2018

AVIZAT,

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

VICEPRESEDINTE


IONEL EPUREANU

RAPORT DE SPECIALITATE

**la proiectul de hotarare privind aprobarea taxelor si tarifelor percepute de catre
Consiliului Judetean Braila si institutiile publice subordonate acestuia, pentru anul fiscal
2019**

Vazand Expunerea de motive a Presedintelui Consiliului Judetean Braila, propunerile de taxe si tarife judetene pentru anul fiscal 2019 ale directiilor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judetean Braila si ale institutiilor publice subordonate, facem urmatoarele precizari :

In conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, Consiliile Judetene adopta hotarari privind taxele, impozitele si tarifele locale pentru anul fiscal urmator.

De asemenea, art. 91 alin.(3), punctul c), din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, coroborat cu art. 27 din Legea nr. 273/2006 a finantelor publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, prevede ca, in exercitarea atributiilor privind dezvoltarea economico-sociala a județului, consiliul judetean stabileste si aproba impozite si taxe judetene, in conditiile legii.

Conform art.5, alin.1, lit.(a) din Legea nr. 273/2006 a finantelor publice locale , cu modificarile si completarile ulterioare, venituri proprii ale bugetelor locale sunt formate din: impozite, taxe, contribuții, alte vărsăminte, alte venituri și cote defalcate din impozitul pe venit;

In ceea ce priveste regimul sumelor încasate din concesionarea sau închirierea unor bunuri ori din valorificarea unor bunuri confiscate, conform art. 28 din Legea nr. 273/2006 a finantelor publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, sumele încasate din concesionarea sau din închirierea unor bunuri aparținând domeniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale constituie venituri ale bugetelor locale.

Potrivit prevederilor din hotararile cu privire la stabilirea taxelor, impozitelor si tarifelor aferente anului 2018, aceste tarife se indexeaza anual cu indicele de inflatie al anului precedent.

Intrucat valoarea indicelui de inflatie calculat de catre Institutul National de Statistica aferent ultimelor 12 luni (septembrie 2018 fata de septembrie 2017) este de 5.03 %, propunem, pentru anul

2019, indexarea taxelor, si tarifelor percepute de Consiliul Judetean Braila pentru anul 2019 cu indicele de inflatie.

De asemenea, conform art. 494, alin.1 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, taxele, impozitele si tarifele locale precum si majorarile de intarziere, aferente acestora constituie integral venituri la bugetele locale ale unitatilor administrativ teritoriale .

Fata de cele mentionate mai sus, propunem spre analiza si proiectul de hotarare privind aprobarea taxelor si tarifelor percepute de catre Consiliului Judetean Braila si institutiile publice subordonate acestuia, pentru anul fiscal 2019 , conform anexelor la prezentul proiect de hotarare.

DIRECTOR EXECUTIV,

DRAGUTA DAN

Intocmit
Maria Gurgu

CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
ARHITECT SEF
Nr. 20038/17.10.2018

AVIZAT
VICEPRESEDINTE,

Catalin Dan MUREA

RAPORT

Privind: aprobarea taxelor ce se vor percepe pentru eliberarea certificatelor de urbanism, autorizatiilor de construire/desfiintare si avizelor din domeniul autorizarii constructiilor si amenajarii teritoriului/urbanismului din competenta de emitere a Consiliului Judetean Braila pentru anul 2019

Taxele specifice activitatii Structurii Arhitectului Sef, reglementate prin Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, art. 474, al. (1), (2), (3), (4), (5), (6), (8), (9), (10), (11), (12), (13), (14), (15) se vor indexa si rotunji .

In conformitate cu prevederile art.37 din Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, in scopul imbunatatirii calitatii deciziei referitoare la dezvoltarea spatiala durabila s-a constituit Comisia tehnica de amenajarea teritoriului/urbanism si autorizarea lucrarilor de constructii (CTATU), aprobata prin la HCJ Braila nr.179/26.09.2018. CTATU analizeaza si avizeaza documentatiile tehnice, fundamentează din punct de vedere tehnic decizia structurii de specialitate din cadrul Consiliului Judetean Braila si emiterea avizului Arhitectului sef pentru documentatiile de amenajarea teritoriului si de urbanism, studiilor de fundamentare, studiilor de oportunitate, certificatelor de urbanism, autorizatiilor de construire si de desfiintare .

Fata de cele precizate, **propunem aprobarea taxelor ce se vor percepe pentru eliberarea certificatelor de urbanism, autorizatiilor de construire/desfiintare si avizelor din domeniul autorizarii constructiilor si amenajarii teritoriului/urbanismului din competenta de emitere a Consiliului Judetean Braila pentru anul 2019 , conform anexei la prezentul raport.**

ARHITECT SEF AL JUDETULUI,

Marian RUSU



RAPORT

la proiectul de hotarare privind aprobarea tarifelor ce vor fi percepute in anul 2019 pentru ocuparea zonei drumurilor judetene si utilizarea acestora.

Potrivit art. 91, alin. 4, lit a din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, Consiliul Judetean Braila, in calitate sa de administrator al drumurilor judetene, hotaraste darea in administrare, concesiunea sau inchirierea bunurilor proprietate publica a judetului.

In conformitate cu prevederile art. 47, alin.7 din Ordonanta Guvernului nr. 43/1997, privind regimul drumurilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,,pentru ocuparea amprizei si zonei de siguranta a drumurilor publice prin amplasarea supraterrana sau subterana a unor constructii, instalatii si/sau panouri publicitare, prin executarea de cai de acces la drumul public cu amanajarile aferente, parcare, refugii auto, platforme carosabile si de control, precum si pentru accesul in zona drumului public pentru efectuarea unor lucrari acceptate de administratorul drumului, se aplica tarife pentru utilizare si acces care se constituie ca venituri la dispozitia administratorului, pentru administrarea, exploatarea, intretinerea, repararea si modernizarea drumurilor publice".

Totodata art. 41, al. 2 din OG nr. 43/1997, privind regimul drumurilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, prevede ca „efectuarea transporturilor cu vehicule rutiere, inmatriculate sau inregistrate in Romania sau in alte state, pe drumurile publice cu depasirea masei totale maxime admise, maselor maxime admise, pe axe si/sau dimensiunilor maxime admise prevazute in anexele nr.2 si 3, la prezentul raport, se poate efectua numai in baza autorizatiei speciale de transport, denumita in continuare AST, eliberata, fara discriminare de administratorul drumului pe care se efectueaza transportul in conditiile stabilite prin ordin al Ministrului Transporturilor ”.

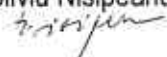
In acest sens Consiliul Judetean Braila in calitate de administrator al drumurilor judetene a elaborat documentatia cu propunerile de tarife ce vor fi percepute in anul 2019 pentru ocuparea zonei drumurilor judetene si utilizarea acestora.

Tarifele ce vor fi percepute in anul 2019 pentru ocuparea zonei drumurilor judetene si utilizarea acestora sunt prezentate in anexele 1 si 2 la prezentul raport.

Fata de cele de mai sus propunem spre analiza si aprobare tarifele ce vor fi percepute in anul 2019 pentru ocuparea zonei drumurilor judetene si utilizarea acestora.

DIRECTOR EXECUTIV

ing. Silviu Nisipeanu



R A P O R T

privind aprobarea tarifelor percepute in anul 2019 pentru eliberarea licențelor de traseu în vederea efectuării serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, în județul Braila

Transportul public județean de persoane prin curse regulate speciale se efectueaza de operatorii de transport rutier in baza licenței de traseu eliberate de autoritatile administratiei publice de la nivel județean in a caror raza administrativa se afla traseul respectiv, cu avizul Autoritatii Rutiere Romane – A.R.R., conform prevederilor art. 31, alin. 2, din Normele de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, aprobate prin Ordinul MIRA nr.353/2007, cu modificarile si completarile ulterioare.

Pentru prestatiile efectuate de Consiliul Județean Braila prin Compartimentul Transport Public Local, în activitatea de eliberare a licențelor de traseu pentru serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale se percep tarife care sunt indexate anual cu indicele de inflatie si aprobate prin hotarare de consiliu județean.

Perceperea acestor tarife este in concordanta cu prevederile art. 35, alin.3 din Normele mentionate mai sus, avand in vedere ca "Licența de traseu se eliberează pentru o perioadă egală cu perioada de valabilitate a contractului încheiat cu beneficiarul sau cu cel care a angajat transportul, dar nu mai mult de 3 ani, după prezentarea documentului de plată a tarifului de eliberare" si ale art. 39, alin 1 care prevede ca "Pierderea, deteriorarea sau sustragerea licențelor de traseu se comunică administrației publice locale ori județene, după caz, de către operatorul de transport rutier, în termen de 15 zile de la data constatării, acestea înlocuindu-se cu un document nou, cu plata tarifelor aferente".

Stabilirea tarifelor care vor fi percepute in anul 2019 pentru eliberarea licențelor de traseu în vederea efectuării serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, s-a facut avand in vedere indicele de inflatie de 105,03% pe o perioada de 12 luni (septembrie 2018 fata de septembrie 2017) comunicat de Institutul National de Statistica, anexat la prezentul raport.

Calculul privind stabilirea tarifelor este urmatorul :

- Pentru eliberarea licenței de traseu pentru un serviciu de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale - pentru o cursă (tarif pentru 3 ani) :

166,55 lei pentru o cursă (tarif pentru 3 ani) x 1,0503 coef. de actualizare = 174,92 lei.

- Pentru eliberarea unui document nou al licenței de traseu ocazionată de pierderea, sustragerea sau deteriorarea celei eliberate (lei/bucată) :

152,79 lei/buc. x 1,0503 coef. de actualizare = 160,47 lei.

- Pentru inlocuirea licenței de traseu ocazionată de schimbarea denumirii operatorului de transport sau a adresei sediului social (lei/bucată) : 20% din tariful inițial.

- Tariful pentru o prestație specifică aferent eliberării unui document pentru o perioadă mai mică de un an se stabilește ca fracție lunară din tariful perceput pentru întregul an.

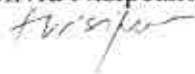
Sumele datorate pentru operațiunile ocazionate de obtinerea licențelor de traseu se achită de către operatorii de transport interesați la casieria Consiliului Județean Braila sau prin virament bancar.

Sintetizand datele de mai sus, tarifele ce vor fi percepute in anul 2019 pentru prestațiile specifice aflate in sarcina Consiliului Județean Braila pentru activitatea de eliberare a licențelor de traseu in vederea efectuării serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate speciale, sunt redată in Anexa la prezentul Raport.

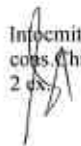
Fata de cele prezentate mai sus, propunem spre analiza si aprobare tarifele percepute in anul 2019 pentru eliberarea licențelor de traseu în vederea efectuării serviciului de transport public judetean de persoane prin curse regulate speciale, în județul Braila.

DIRECTOR EXECUTIV,

ing. Silviu Nisipeanu



Înlocuit,
cons. Chirica Valerica
2019



AVIZAT,
VICEPREȘEDINTE

CĂTĂLIN DAN MUREA

RAPORT

Privind aprobarea tarifelor percepute pentru eliberarea documentelor din arhiva instituției, pentru publicarea în Monitorul Oficial al Județului Brăila a actelor cu caracter normativ emise de autoritățile publice din teritoriu și pentru realizarea de copii ale documentelor solicitate prin cereri de informații de interes public, la nivelul Consiliului Județean Brăila

Prin Hotărârea Consiliului Județean Brăila nr. 289/21.12.2017 privind stabilirea tarifelor pentru recuperarea cheltuielilor ocazionate de prestarea de diverse servicii de către Consiliul Județean Brăila, s-au stabilit tarifele pentru eliberarea de copii de pe documente existente în arhiva instituției, fără caracter secret de serviciu, prevăzute în anexa nr. 2, după cum urmează:

- eliberare copie simplă: 11,71 lei/pagină;
- eliberare copie planuri, hărți, planșe: 43,66 lei/filă.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Brăila nr. 238/27.09.2017 privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Brăila nr. 88/24 aprilie 2017 privind aprobarea tarifelor pentru serviciile de producție editorială și tipografică a Monitorului Oficial al Județului Brăila, s-au stabilit tarifele pentru publicarea hotărârilor și dispozițiilor cu caracter normativ adoptate sau emise de unitățile administrativ-teritoriale din județul Brăila, ordinelor cu caracter normativ ale prefectului, acte ale serviciilor publice descentralizate ale ministerelor sau altor autorități și instituții publice, care au aplicabilitate în județul Brăila, alte documente și informații de interes public și ale abonamentelor, după cum urmează.

- hotărâri, dispoziții, ordine: 10 lei/pagină;
- abonament la Monitorul Oficial al Județului Brăila: 150 lei/6 luni;
300 lei/12 luni.

Conform Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, prin care, la art. 9 alin. (1) se stipulează că „în cazul în care solicitarea de informații implică realizarea de copii de pe documentele deținute de autoritatea sau instituția publică, costul serviciilor de copiere este suportat de solicitant, în condițiile legii”, au fost stabilite următoarele tarife:

- copiere documente: 0,2 lei/filă A4;
1,1 lei/filă A3.

Față de cele precizate, propunem aprobarea tarifelor percepute pentru eliberarea documentelor din arhiva instituției, pentru publicarea în Monitorul Oficial al Județului Brăila a actelor cu caracter normativ emise de autoritățile publice din teritoriu și pentru realizarea de copii ale documentelor solicitate prin cereri de informații de interes public.

DIRECTOR EXECUTIV

MIOARA DUȚU



DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT

DRAGOȘ CROITORU





ROMÂNIA



CONSILIUL JUDETEAN BRAILA



Telefon: 0239.619700

Fax: 0239.611765 / 0239.619106

E-mail: consiliuljudeteabraila_dtgc@yahoo.r
dtgc@portal-braila.ro

Directia Tehnica si Lucrari Publice

Nr. 19.736/T/1017/18.10.2018

Dosar VII.B.2

Handwritten signature
19.10.2018

Catre

**DIRECTIA ADMINISTRARE PATRIMONIU
SI EVIDENTA BUGETARA**

Handwritten signature
22.10.2018

Urmare adresei dumneavoastra nr. 19.736/15.10.2018, inregistrata in cadrul Directiei Tehnice si Lucrari Publice sub nr. T/1017/16.10.2018, in vederea elaborarii proiectului de hotarare privind aprobarea impozitelor, taxelor si tarifelor ce constituie venituri proprii ale bugetului local al judetului pentru anul 2019, va transmitem alaturat :

- Raportul privind aprobarea tarifelor percepute in anul 2019 pentru eliberarea licențelor de traseu in vederea efectuării serviciului de transport public judetean de persoane prin curse regulate speciale, in județul Braila.
- Raportul privind aprobarea tarifelor ce vor fi percepute in anul 2019 pentru ocuparea zone drumurilor judetene si utilizarea acestora.

DIRECTOR EXECUTIV,

ing. Silviu Nisipeanu

Handwritten signature of Silviu Nisipeanu

Intocmit,
cu Valerica Chirica
2 ex.

Handwritten signature

CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
ARHITECT SEF
Nr. 19736/17.10.2018

Handwritten notes:
dino Letes
18.10.2018
[Signature]
[Signature]
18.10.2018
[Signature]

Catre,

DIRECTIA ADMINISTRARE
PATRIMONIU SI EVIDENTA BUGETARA

Referitor: propunerea de taxe pentru anul 2019

Alaturat va transmitem Raportul nr.20038/17.10.2018 si Anexa la raport privind propunerea de taxe pentru anul 2019 aferente activitatii Structurii Arhitectului Sef.

ARHITECT SEF AL JUDETULUI,

Marian RUSU

[Handwritten signature of Marian Rusu]



ROMÂNIA



CONSILIUL JUDEȚEAN BRAILA
Direcția Administrație Publică,
Contencios



Telefon: 0239.619700
Fax: 0239.611765
E-mail: consiliu@cjbaila.ro

Nr. 19736/17.10.2018
Dosar III-F-11

Către

**Direcția Administrare Patrimoniu
și Evidență Bugetară**

Lucia Gătar
19/10/2018
Lucia Gătar
22.10.2018

Urmare a adresei dumneavoastră nr. 19736/15.10.2018, prin care ne solicitați transmiterea propunerilor de impozite, taxe și tarife, care privesc activitatea Direcției Administrație Publică, Contencios și care constituie venituri proprii ale bugetului local al județului, vă comunicăm următoarele:

- Prin Hotărârea Consiliului Județean Brăila nr. 289/21.12.2017 privind stabilirea tarifelor pentru recuperarea cheltuielilor ocazionate de prestarea de diverse servicii de către Consiliul Județean Brăila, s-au stabilit, la art. 2, tarifele pentru eliberarea de copii de pe documente existente în arhiva instituției, fără caracter secret de serviciu, prevăzute în anexa nr. 2, după cum urmează:
 - eliberare copie simplă: 11,71 lei/pagină;
 - eliberare copie planuri, hărți, planșe: 43,66 lei/filă.

Popunem menținerea acestor tarife.

- Prin Hotărârea Consiliului Județean Brăila nr. 238/27.09.2017 privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Brăila nr. 88/24 aprilie 2017 privind aprobarea tarifelor pentru serviciile de producție editorială și tipografică a Monitorului Oficial al Județului Brăila, s-au stabilit tarifele pentru publicarea hotărârilor și dispozițiilor cu caracter normativ adoptate sau emise de unitățile administrativ-teritoriale din județul Brăila, ordinelor cu caracter normativ ale prefectului, acte ale serviciilor publice descentralizate ale ministerelor sau altor



ROMÂNIA



CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
Direcția Administrație Publică,
Contencios



Telefon: 0239.619700
Fax: 0239.611765
E-mail: consiliu@cjbraila.ro

autoritati si institutii publice, care au aplicabilitate in judetul Braila, alte documente si informatii de interes public și ale abonamentelor, după cum urmează.

- hotărâri, dispoziții, ordine: 10 lei/pagină;
- abonament la Monitorul Oficial al Județului Brăila: 150 lei/6 luni;
300 lei/12 luni.

Popunem menținerea acestor tarife.

- Conform Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, prin care, la art. 9 alin. (1) se stipulează că „în cazul în care solicitarea de informații implică realizarea de copii de pe documentele deținute de autoritatea sau instituția publică, costul serviciilor de copiere este suportat de solicitant, în condițiile legii”,

propunem stabilirea următoarelor tarife:

- copiere documente: 0,2 lei/filă A4;
1,1 lei/filă A3.

DIRECTOR EXECUTIV,

MIOARA DUȚU

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,

DRAGOȘ CROITORU

Intocmit: Consilier Violeta Șerbu



ROMÂNIA



CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
DIRECTIA ADMINISTRARE PATRIMONIU
SI EVIDENTA BUGETARA



Telefon: 0239.619700
Fax: 0239.611765
E-mail: consiliu@cjbraila.ro

Nr. 19.736 / 15.10.2018

CATRE,

DIRECTIA ADMINISTRATIE PUBLICA, CONTENCIOS

Avand in vedere necesitatea pregatirii proiectului de hotarare privind aprobarea **impozitelor, taxelor si tarifelor** ce constituie venituri proprii ale bugetului local al judetului, **pentru anul 2019**, conform art. 5 alin.1, litera (a) din Legea nr. 273/2006 a finantelor publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, va rugam sa ne transmiteti, pana la data de **18 octombrie 2018**, propunerile de impozite, taxe si tarife ce privesc activitatea structurii d-voastra.

**DIRECTOR EXECUTIV,
DRAGUTA DAN**

**DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
NICOLETA LEFTER**

Intocmit de
Maria Gurgu



ROMÂNIA



CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
DIRECTIA ADMINISTRARE PATRIMONIU
SI EVIDENTA BUGETARA



Telefon: 0239.619700
Fax: 0239.611765
E-mail: consiliu@cjbaila.ro

Nr. 19.736 / 15.10.2018

CATRE,

DIRECTIA TEHNICA SI LUCRARI PUBLICE

Avand in vedere necesitatea pregatirii proiectului de hotarare privind aprobarea **impozitelor, taxelor si tarifelor** ce constituie venituri proprii ale bugetului local al judetului, **pentru anul 2019**, conform art. 5 alin.1, litera (a) din Legea nr. 273/2006 a finantelor publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, va rugam sa ne transmiteti, pana la data de **18 octombrie 2018**, propunerile de impozite, taxe si tarife ce privesc activitatea structurii d-voastra.

DIRECTOR EXECUTIV,
DRAGUTA DAN

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
NICOLETA LEFTER

Intocmit,
Maria Cărgu



ROMÂNIA



CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
DIRECTIA ADMINISTRARE PATRIMONIU
SI EVIDENTA BUGETARA



Telefon: 0239.619700
Fax: 0239.611765
E-mail: consiliu@cjbraila.ro

Nr. 19.736/ 15.10.2018

CATRE,

ARHITECTUL SEF AL JUDETULUI

Avand in vedere necesitatea pregatirii proiectului de hotarare privind aprobarea **impozitelor, taxelor si tarifelor** ce constituie venituri proprii ale bugetului local al judetului, **pentru anul 2019**, conform art. 5 alin.1, litera (a) din Legea nr. 273/2006 a finantelor publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, va rugam sa ne transmiteti, pana la data de **18 octombrie 2018**, propunerile de impozite, taxe si tarife ce privesc activitatea structurii d-voastra.

DIRECTOR EXECUTIV,
DRAGUTA DAN

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
NICOLETA LEFTER

Intocmit de
Maria Gurgu



INSTITUTUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ

Bd. Libertății 16, București Sector 5, ROMANIA

Fax: +4021 312 4875 / 318 1851 / 318 1873 romstat@insse.ro

Diseminare: Tel: 318 1871 / 317 7770; Fax: 318 1874; datestat@insse.ro

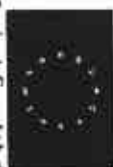
Biroul de presa: Tel / Fax: 318 1869 biropresa@insse.ro

Către consiliul jud braila

Ca raspuns la solicitarea dvs, din data de 17-10-2018, va comunicam Indicele Preturilor de Consum (IPC):

Indicele lunar al preturilor de consum - Rezultatele cautarilor

Perioada curenta	Perioada de referinta	TOTAL IPC (%)	IPC Marfuri alimentare (%)	IPC Marfuri nealimentare (%)	IPC Servicii (%)
2018 - Septembrie	2017 - Septembrie	105,03	104,44	106,55	102,54



© 1998-2018 Institutul Național de Statistică

Reutilizarea conținutului acestui website, integral sau parțial, în formă originală sau modificată, precum și stocarea într-un sistem de regăsim sau transmiterea sub orice formă și prin orice mijloace se fac numai conform licenței pentru o guvernare deschisă.

Utilizarea conținutului acestui website, cu titlu explicativ, în articole, studii, cărți este autorizată numai cu indicarea clară și precisă a sursei.

Proiect finanțat de
Uniunea Europeană

Consiliul Județean Braila
NR. 19644/12.10.2018



MINISTERUL AGRICULTURII SI DEZVOLTĂRII RURALE
DIRECTIA PENTRU AGRICULTURA JUDEȚEANĂ BRAILA
Calea Calarasilor nr.50; Tel: 0239/691.880; Fax: 0239/691.878
E-mail: daabraila@yahoo.com



Braila

Nr. 3143/12.10.2018

DAAB
12.10.2018

Luce Gheorghe
12.10.2018

Luce Gheorghe
16.10.2018

CĂTRE

COSILIUL JUDEȚEAN BRAILA
DIRECTIA ADMINISTRARE PATRIMONIU
SI EVIDENTA BUGETARA

Ref.: raspuns adresa nr. 17.320/09.10.2018.

Urmare adresei d-voastra nr. 17.320/09.10.2018., inregistrata la subscrisa sub nr. 3121/09.10.2018, si in conformitate cu prevederile art.84 alin. 4 si 5 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare, va transmitem urmatoarele :

In vederea calcularii veniturilor anuale brute obtinute din cedarea folosintei bunurilor in situatia in care arendarea se exprima in natura, piata se stabileste intr-o cantitate determinata de grau, indiferent de culturile infiintate

Propunerea DAJ Braila privind pretul mediu la cultura de grau pentru evaluarea in lei a arende exprimate in natura, pentru anul fiscal 2019 este de 0.59 lei/kg. Acest pret poate suferi modificari la inceputul campaniei de recoltare urmand preturilor practicate pe piata.

Cu stima,

DIRECTOR EXECUTIV
ing. Traian CISMILAS



Intocmit,
ing. Maria Radu

[Signature]



ROMÂNIA



CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
DIRECTIA ADMINISTRARE PATRIMONIU
SI EVIDENTA BUGETARA



Telefon: 0239.619700
Fax: 0239.611765
E-mail: consiliu@cjbraila.ro

Nr.17.320/ 09.10.2018

CATRE,

DIRECTIA PENTRU AGRICULTURA A JUDETULUI BRAILA
STR. CALEA CALARASILOR NR. 50, MUNICIPIUL BRAILA

În conformitate cu prevederile art. 84, alin.4 și 5 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care arenda se exprimă în natură, evaluarea în lei se va face pe baza prețurilor medii ale produselor agricole, stabilite prin hotărâri ale consiliilor județene, ca urmare a propunerilor direcțiilor teritoriale de specialitate ale Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, hotărâri ce trebuie emise înainte de începerea anului fiscal. Aceste hotărâri se transmit în cadrul aceluiași termen structurilor teritoriale ale finanțelor publice județene, pentru a fi comunicate unităților fiscale din subordine.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Braila nr. 290/ 21.12.2017 a fost aprobat prețul mediu al produselor agricole pentru anul fiscal 2018, în vederea stabilirii venitului anual din cedarea folosinței bunurilor, pentru evaluarea în lei a arendei exprimate în natură.

Întrucât aplicabilitatea hotărârii menționate încetează la data de 31.12.2018 și având în vedere și prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, vă rugăm ca până pe data de 12.10.2018, să ne transmiteți propunerea dumneavoastră privind prețurile medii ale produselor agricole, pentru evaluarea în lei a arendei exprimate în natură, pentru anul fiscal 2019.

Vă mulțumim pentru colaborare !

PRESEDINTE,

FRANCISK IULIAN CHIRIAC



DIRECTOR EXECUTIV,

DRAGUTA DAN



DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
NICOLETA LEFTER



Intocmit
Maria Gurgu

CONSILIUL JUDETEAN BRAILA

ANUNT

referitor la aprobarea taxelor si tarifelor percepute de catre Consiliul Judetean Braila si institutiile publice subordonate acestuia, pentru anul fiscal 2019

In temeiul dispozitiilor art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata, Consiliul Judetean Braila supune dezbaterii publice proiectul de hotarare privind aprobarea taxelor si tarifelor percepute de catre Consiliul Judetean Braila si institutiile publice subordonate acestuia, pentru anul fiscal 2019, insotit de Expunerea de motive si raportul directiilor de resort.

Propunerile, sugestiile si opiniile cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus dezbaterii pot fi transmise in scris pe adresa Consiliului Judetean Braila, Bd.Independentei nr.1 Braila, pe fax la nr.0239/611765 sau la adresa de e-mail consiliul@cjbaila.ro, pana la data de 21 decembrie 2018.

Prezentul anunt a fost publicat la data de 09.11.2018.



ROMÂNIA



**CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
DIRECTIA ADMINISTRARE
PATRIMONIU
SI EVIDENTA BUGETARA**



**Telefon: 0239.619700
Fax: 0239.611765
E-mail: consiliu@cjbaila.ro**

NR. 21.728/ 08.11.2018

CATRE ,

DIRECTIA ADMINISTRATIE PUBLICA, CONTENCIOS

Prin prezenta, va inaintam Proiectul de hotarare cu privire la aprobarea taxelor si tarifelor percepute de catre Consiliul Judetean Braila si institutiile publice subordonate acestuia, pentru anul fiscal 2019, in vederea publicarii pe site-ul Consiliului Judetean Braila, la sectiunea *Transparenta decizionala*.

DIRECTOR EXECUTIV,

DRAGUTA DAN

Intocmit,
Maria Gurgu