

REGULAMENT PRIVIND CONDIȚIILE, CRITERIILE SI PROCEDURA DE FINANTARE A PROGRAMELOR SPORTIVE, ÎN BAZA PREVEDERILOR LEGII EDUCATIEI FIZICE SI SPORTULUI NR. 69/2000, CU MODIFICĂRILE SI COMPLETĂRILE ULTERIOARE , PENTRU ANUL 2018

Scopul și cadrul legislativ

Art. 1. *Prezentul regulament are ca scop stabilirea principiilor, cadrului general, condițiilor, criteriilor și a procedurii pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din bugetul județului Braila, pentru programe/proiecte de activitate sportivă, în conformitate cu Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare.*

Art. 2. *În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:*

a) *autoritate finanțatoare – Consiliul Județean Braila;*

b) *beneficiar - solicitantul căruia i se atribuie contractul de finanțare nerambursabilă așa cum este definit în prezentul regulament;*

c) *cheltuieli eligibile - cheltuieli care pot fi luate în considerare pentru finanțarea nerambursabilă;*

d) *contract de finanțare nerambursabilă - contract încheiat, în condițiile legii, între Județul Braila prin Consiliul Județean Braila, în calitate de autoritate finanțatoare și un beneficiar;*

e) *finanțare nerambursabilă - alocație financiară directă din fonduri publice, în vederea desfășurării de către persoane juridice fără scop patrimonial a unor programe sportive de performanță care să contribuie la realizarea unor acțiuni sau programe de interes public general, regional sau județean;*

f) *fonduri publice - sume alocate din bugetul Județului Braila de către Consiliul Județean Braila;*

g) *solicitant - orice persoană juridică care depune o propunere de proiect și/sau instituție publică, în condițiile legii și a prezentului regulament;*

h) *certificat de identitate sportivă - act oficial prin care se atestă calitatea de structură sportivă;*

i) *licență de sportiv de performanță - document care atestă existența unui raport juridic determinat între un sportiv și un club sportiv și care este eliberat de o federație sportivă națională;*

j) *contract de activitate sportivă - convenția încheiată pentru o durată determinată între structurile sportive și participanții la activitatea sportivă prevăzuți de lege, care are ca obiect desfășurarea unei activități cu caracter sportiv. Modelul-cadru al contractului de activitate sportivă este stabilit prin Ordinul nr. 631/19.06.2017-ordin comun al ministrului tineretului și sportului și al ministrului muncii și justiției sociale. Veniturile realizate din Contractul de activitate sportivă se încadrează în categoria veniturilor din activități independente prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.*

k) *sport de performanță – activitate de maximizare a capacității de performanță și valorificare a acesteia în competiții de mare anvergură, concretizată în recorduri și cucerirea de titluri, medalii și locuri în clasamente oficiale*

l) *sportul pentru toți - un complex de activități bazate pe practicarea liberă a exercițiului fizic într-un mediu curat și sigur, individual sau în grup, organizat ori independent.*

Art. 3. (1) *Procedura de acordare a finanțărilor din fonduri publice, pentru programele sportive, în cadrul cărora se pot finanța proiecte de activitate sportivă se face cu luarea în considerare a următoarelor prevederi legale:*

- *Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*

- *Legea privind finanțele publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare;*

- *Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;*

- Legea educației fizice și a sportului nr. 69/2000 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative nr. 24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;
- Ordinul Președintelui Agenției Naționale pentru Sport nr. 130/2006 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea concurenței nr. 21/1996;
- Ordonanța de urgență nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței.
- Ordinul nr. 631/19.06.2017 privind aprobarea modelului cadru al contractului de activitate sportivă (ordin comun al ministrului tineretului și sportului și al ministrului muncii și justiției sociale).

Domeniu de aplicare, condiții și criteriile de acces la fonduri publice în vederea acordării finanțărilor

Eligibilitatea programelor/ proiectelor/ acțiunilor sportive

Art. 4. (1) Prin hotărâre a Consiliului Județean Braila se pot aloca sume din bugetul județului, cu respectarea legislației naționale și comunitare din domeniul ajutorului de stat pentru:

- a) finanțarea programelor sportive ale cluburilor sportive de drept public înființate pe raza județului Braila;
- b) finanțarea programelor sportive ale cluburilor sportive de drept privat înființate pe raza județului Braila, constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, deținătoare ale certificatului de identitate sportivă;
- c) finanțarea programelor sportive organizate în raza județului Braila de către asociațiile județene pe ramuri de sport, afiliate la federațiile sportive corespondente;
- d) finanțarea programelor sportive desfășurate în raza județului Braila de către federațiile sportive naționale, direcțiile județene pentru sport și tineret, ori inspectoratele școlare județene;
- e) finanțarea programelor sportive derulate de către Comitetul Olimpic și Sportiv Român pentru înalta performanță sportivă;
- f) premiarea, în condițiile legii, a performanțelor deosebite obținute la competițiile sportive interne și internaționale oficiale.

(2) Toate finanțările arătate la alin. (1) se asigură în vederea atragerii și stimulării tuturor categoriilor de cetățeni, creșterea gradului de participare a acestora, fără nici o discriminare, în mod liber și voluntar, pentru practicarea activităților fizice și sportive într-un mediu curat și sigur, în cazul sportului pentru toți, respectiv organizării și/sau participării la competiții și evenimente sportive de performanță, de anvergură, cu caracter județean, regional, național, euroregional și internațional, care prezintă importanță pentru județul Braila, conform calendarului federațiilor sportive de specialitate, în cazul sportului de performanță.

(3) Finanțările de la lit. "a" și "b" al alin. (1) sunt considerate prioritare din perspectiva județului Braila.

(4) Potrivit dispozițiilor prezentului regulament, nu se acordă finanțări nerambursabile pentru activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului.

Art. 5. (1) Accesul la fonduri publice în vederea acordării finanțărilor de către Consiliul Județean Braila se face în mod continuu în anul 2018, până la epuizarea sumelor aprobate în buget cu această destinație.

(2) Consiliul Județean Braila finanțează programele sportive din cadrul disciplinelor sportive individuale în procent de cel mult 99 % pentru sportul de performanță fără a depăși suma de 20.000 lei, respectiv 99% pentru sportul pentru toți fără a depăși suma de 10.000 lei.

(3) Consiliul Județean Braila finanțează programele sportive din cadrul disciplinelor sportive de echipă în procent de cel mult 99 % pentru sportul de performanță fără a depăși suma de 500.000 lei, respectiv 99% pentru sportul pentru toți fără a depăși suma de 100.000 lei.

Criterii și condiții de eligibilitate pentru structurile / organizațiile sportive

Art.6. (1) Criteriile și condițiile de eligibilitate care trebuie îndeplinite cumulativ de către structurile sportive de drept public și privat, pentru accesarea finanțării, sunt următoarele:

- a) să fie o structură sportivă recunoscută în condițiile legii, constituită ca structură nonprofit, participantă la competițiile sportive județene, regionale, naționale și internaționale, organizate în conformitate cu statutul și regulamentele federațiilor / ligilor sportive naționale pe ramură de sport;
- b) să facă dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană, după caz;
- c) să facă dovada depunerii situațiilor financiare la data de 31 decembrie a anului precedent la organul fiscal competent; în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior;
- d) să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
- e) să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- f) să nu se afle în litigiu cu instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
- g) să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;
- h) să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;
- i) să aibă alte surse de finanțare (contribuție proprie) în vederea sustinerii finanțării proiectului;
- j) să fi respectat obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare, anterior, cu județul Braila și să nu fi comis o gravă greșeală în materie profesională, în măsura în care autoritatea finanțatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;
- k) să nu aibă conturile bancare blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
- l) să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

(2) Nu se consideră contribuție proprie finanțarea obținută de la alte autorități sau instituții publice.

Art. 7. Sunt eligibile structurile sportive și organizațiile care:

- a) respectă criteriile și condițiile prevăzute în prezentul regulament;
- b) au depus dosarul cu documentația de solicitare a finanțării, cu următoarele documente:
 - 1) Cerere de finanțare- Anexa nr. 1 din Regulament;
 - 2) bugetul de venituri și cheltuieli al programului sportiv - Anexa nr. 1.1 la Cererea de finanțare;
 - 3) dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de terți, cu ajutorul unuia dintre documentele de mai jos: - Anexa nr. 1.1 la Cererea de finanțare;
 - scrisori de intenție din partea terților;
 - contracte de sponsorizare/ de finanțare;
 - extras de cont, ce dovedește disponibilitatea financiară pentru proiect;
 - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți;
 - fonduri cheltuite în prealabil din venituri proprii, în vederea realizării programelor sportive pentru care se solicită finanțare din fonduri publice nerambursabile.
 - 4) declarație pe propria răspundere disponibilitate financiară- Anexa nr. 1.2 la Cererea de finanțare;
 - 5) declarație - Anexa nr. 1.3 la Cererea de finanțare;
 - 6) declarația de imparțialitate – Anexa nr. 1.4 la Cererea de finanțare;
 - 7) copie după certificatul de identitate sportivă și avizul de constituire, pentru structuri sportive;
 - 8) copie după hotărârea judecătorească de înființare, definitivă și irevocabilă;
 - 9) copii după statut și actul constitutiv, precum și modificările aduse acestora; copii după hotărârile judecătorești rămase definitive și irevocabile prin care s-au admis modificări ale statutului și actului constitutiv;
 - 10) dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană, după caz;
 - 11) certificat de atestare fiscală eliberată de administrația financiară județeană și Certificat de atestare eliberată de administrația financiară locală;

12) copie după situația financiară anuală la data de 31 decembrie a anului precedent, înregistrată la administrația finanțelor publice a județului; în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune bilanțul de verificare pentru luna precedentă;

13) copie după certificatul de înregistrare fiscală;

14) documente privind colaborarea sau parteneriatul cu alte unități administrativ teritoriale sau cu organizații guvernamentale și neguvernamentale, dacă este cazul;

14) copie după dovada de sediu în județul Braila; excepție fac structuri sportive, organizații din alte județe (cluburi, federații naționale, organizații), care organizează în județul Braila evenimente / competiții de interes public pentru județul Braila).

15) alte documente considerate relevante de către aplicant;

16) declarație pe propria răspundere că nu beneficiază de finanțări din bani publici pentru aceleași categorii de cheltuieli din cadrul programului sportiv propus.

Procedura de acordare a finanțării

Art. 8. (1) Finanțarea de la bugetul județului a programelor sportive ale structurilor sportive se face prin alocări stabilite prin hotărâre de consiliu județean pe bază contractuală.

(2) Contractul de finanțare va cuprinde prevederi cu privire la: obiectul și volumul activităților specifice, parametrii sportivi de realizat, suma stabilită pentru finanțarea programelor, defalcată pe obiective, activități și naturi de cheltuieli, obligațiile și responsabilitățile părților.

(3) Prevederile contractului au putere deplină pentru părți, constituindu-se în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

Transparentă și publicitate

Art. 9 (1) Prezentul regulament se aduce la cunoștință publică prin postare pe pagina de web www.portal-braila.ro. În anul 2018 selecția proiectelor de finanțare nerambursabilă a programelor de sport individuale sau de echipă conform art. 4 alin. (2) al prezentului regulament, se va face potrivit prezentului regulament.

(2) Anunțul privind selecția proiectelor de finanțare nerambursabilă se publică în condițiile prezentului regulament prin afișare la sediul Consiliului Județean Braila din Piața Independenței, nr. 1 și postare pe pagina www.portal-braila.ro.

(3) Rezultatul final al selecției se va comunica în scris precum și se va publica pe site-ul Consiliului Județean Braila - www.portal-braila.ro.

(4) La finalul exercitiului bugetar, autoritatea finanțatoare are obligația întocmirii unui raport cu privire la contractele de finanțare nerambursabilă încheiate în cursul anului fiscal, care va cuprinde programele finanțate, beneficiarii și rezultatele contractului care va fi publicat pe site-ul propriu al autorității finanțatoare.

Informarea publică și transparența decizională

Art. 10. (1) Procedurile de alocare a sumelor de la bugetul județului pentru finanțarea activității cluburilor în care județul Braila este membru asociat, procedurile de selecție a proiectelor/ acțiunilor sportive din cadrul programelor sportive, atribuirea contribuțiilor financiare, contractele de finanțare semnate de către județul Braila cu beneficiarii, precum și rapoartele de execuție bugetară privind finanțările activității sportive, constituie informații de interes public, potrivit dispozițiilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

(2) Toate cheltuielile finanțate de Consiliul Județean Braila în condițiile prezentului regulament vor fi efectuate în regim de transparență și vor face obiectul unor rapoarte prezentate Consiliului Județean Braila.

Procedura de acordare a finanțărilor în baza Legii 69/2000, cu modificările și completările ulterioare

Art. 11. Procedura finanțării activității sportive prin atribuirea contribuțiilor financiare prin hotărâri de consiliu județean va cuprinde următoarele etape:

a) depunerea de către solicitant a dosarului de finanțare pentru programul sportiv/proiectul/acțiunea sportivă, la registratura generală a Consiliului Județean Braila;

b) verificarea eligibilității, înregistrării și a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară;

c) întocmirea Proiectului de hotărâre a consiliului județean;

d) înaintarea Proiectului de hotărâre Consiliului Concurenței, potrivit dispozițiilor art. 7 din OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, în vederea obținerii **AVIZULUI** privind conformitatea, corectitudinea și îndeplinirea obligațiilor prevăzute de legislația europeană în domeniul ajutorului de stat

e) aprobarea finanțării programului/proiectului/actiunii sportive prin hotărâre de consiliu județean;

f) încheierea contractului de finanțare nerambursabilă se face în termen de 5 de zile de la data aprobării hotărârii consiliului județean;

g) executia contractului de finanțare.

Art. 12. (1) Documentația de solicitare a finanțării se va depune într-un exemplar scris, precum și în format electronic, la registratura generală a Consiliului Județean Braila.

(2) Documentația de solicitare a finanțării cu propunerea de proiect are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnat, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta.

Principii de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă

Art. 13. Principiile care stau la baza finanțării activității sportive prin contracte de finanțare nerambursabilă sunt:

a) libera concurență, respectiv asigurarea condițiilor pentru ca persoana juridică ce desfășoară activități nonprofit să aibă dreptul de a deveni, în condițiile legii, beneficiar;

b) eficacitatea utilizării fondurilor publice, respectiv folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor tehnice și financiare pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă;

c) transparența, respectiv punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă;

d) excluderea cumulului, în sensul că aceeași activitate urmărind realizarea unui interes general, regional sau județean nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare;

e) neretroactivitatea, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor nerambursabile unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare;

f) cofinanțarea, în sensul că finanțările nerambursabile trebuie însoțite de o contribuție din partea beneficiarului;

g) tratamentul egal, respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție și a criteriilor pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, astfel încât orice persoană fizică sau juridică ce desfășoară activități nonprofit să aibă șanse egale de a i se atribui contractul respectiv;

Cofinanțare

Art. 14. Județul Braila prin Consiliul Județean Braila acordă finanțări pentru atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni, creșterea gradului de participare a acestora, fără nici o discriminare, în mod liber și voluntar, pentru practicarea activităților fizice și sportive într-un mediu curat și sigur, în cazul sportului pentru toți, respectiv organizării și/sau participării la competiții și evenimente sportive de performanță, de anvergură, cu caracter județean, regional, național, euroregional și internațional, care prezintă importanță pentru județul Braila, conform calendarului federațiilor sportive de specialitate, în cazul sportului de performanță. Beneficiarul finanțării trebuie să contribuie în cazul disciplinelor sportive individuale și de echipe cu minim 1% pentru sportul de performanță, respectiv 1% pentru sportul pentru toți. Contribuția beneficiarului se poate constitui din venituri proprii, donații, sponsorizări, parteneriate, alte surse de finanțare atrase.

Evaluarea documentației de finanțare

Art. 15. (1) Documentațiile de solicitare a finanțării înregistrate la registratura generală a Consiliului Județean Braila, vor fi analizate din punct de vedere al eligibilității de comisia constituită în acest sens prin Dispoziția Presedintelui Consiliului Județean Braila.

(2) Comisia mentionata la alin. (1) are urmatoarea componenta: 3 consilieri judeteni si 5 functionari publici din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judetean Braila

(3) Evaluarea documentatiei în ceea ce privește scopul urmărit prin programele/proiectele de activitate sportivă, precum și încadrarea în prevederile prezentului regulament, respectiv a cuantumului finanțării solicitate defalcate pe categoriile de cheltuieli va fi făcută de comisia mentionata la alin. (1).

(4) În analiza programelor sportive propuse, comisia mentionata la alin. (1) acorda un punctaj care se stabilește pe baza criteriilor de evaluare, prin intermediul unei Grile de evaluare – Anexa nr.4. Vor fi finanțate propunerile cel mai bine clasate, în ierarhia finala de evaluare, în limita sumelor disponibile.

(5) Analizarea și evaluarea dosarului de finanțare pentru programul sportiv/proiectul/actiunea sportivă depus în condițiile prezentului regulament se face în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data depunerii documentatiei de solicitare a finanțării.

Încheierea contractului de finanțare

Art. 16. (1) Rezultatul analizării și evaluării documentatiei de solicitare a finanțării se comunică în scris beneficiarului printr-o metodă care asigură confirmarea primirii.

(2) Contestatia împotriva rezultatului evaluării poate fi formulată în termen de 1 zi lucrătoare de la data comunicării.

(3) Contestatia se soluționează de către o comisie de soluționare a contestațiilor în termen de cel mult 5 zile lucrătoare, constituită prin dispoziția Președintelui Consiliului Judetean Braila.

(4) Finanțarea se acorda în baza unui contract încheiat între autoritatea finanțatoare și structura sportivă, după avizarea programului/ proiectului finanțat de către Consiliul Concurenței și aprobarea prin hotărâre a Consiliului Judetean Braila.

Procedura privind derularea contractului de finanțare

Art. 17 (1) Cheltuielile eligibile vor putea fi finanțate în baza contractului de finanțare, numai în măsura în care sunt justificate și oportune programului sportiv pentru care s-a solicitat finanțarea.

(2) Categoriile de cheltuieli eligibile sunt cuprinse în Anexa nr. 2 la Regulament.

(3) Nu se pot deconta din sume provenite din finanțarea acordată de Consiliul Judetean Braila în condițiile prezentului regulament, cheltuielile care au fost angajate și onorate de beneficiar anterior încheierii contractului, chiar dacă aceste cheltuieli se referă la programul/proiectul sportiv finanțat.

Art. 18 (1) Autoritatea finanțatoare și beneficiarul pot stabili în contractul de finanțare ca plățile către beneficiar să se facă în tranșe, în raport cu faza proiectului și cheltuielile aferente, în funcție de evaluarea posibilelor riscuri financiare, durata și evoluția în timp a activității finanțate ori de costurile interne de organizare și funcționare ale beneficiarului.

(2) Finanțarea pentru o tranșă aferentă unei etape următoare a programului sau proiectului se acordă numai după justificarea utilizării tranșei anterioare prin depunerea rapoartelor intermediare și a documentelor justificative.

(3) Sumele acordate și nejustificate de către beneficiar vor fi restituite împreună cu dobânzile legale calculate conform legii.

Art. 19 (1) Prima tranșă (avans) nu poate depăși 30% din finanțarea acordată, iar ultima tranșă va fi de 5% din valoarea finanțării nerambursabile.

(2) Suma acordată în avans și nejustificată prin raportări intermediare nu poate depăși în nici un moment al derulării contractului, valoarea de 30% din valoarea finanțării.

Procedura de raportare

Art. 20 (1) Pe parcursul derulării contractului, beneficiarii au obligația să prezinte Direcției administrație publică, contencios și Direcției administrare patrimoniu și evidența bugetara din cadrul Consiliului Judetean Braila următoarele raportări:

- raportări intermediare: vor fi depuse înainte de solicitarea oricărei tranșe intermediare, în vederea justificării tranșei anterioare;

- raportare finală: depusă în termen de 15 zile de la încheierea activității, dar nu mai târziu, decât termenul de valabilitate a contractului, și va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor la nivelul întregului proiect cuprinzând atât finanțarea proprie cât și contribuția consiliului judetean. Rapoartele vor fi întocmite în conformitate cu Anexa 2 și vor fi depuse atât pe suport de hârtie cât și în format electronic, fiind însoțite de documentele justificative pentru cheltuielile efectuate.

Acestea vor fi depuse la registratura generală a Consiliului Județean Braila. Ultima tranșă se va vira după decontarea finală.

(2) Sumele acordate în cursul unui an bugetar vor fi decontate de către beneficiar până cel târziu la finele anului financiar în curs.

(3) Sumele nedecontate până la data sfârșitului anului în curs vor fi restituite de beneficiar în contul finanțatorului împreună cu dobânzile legale calculate conform legii.

Art. 21. Programele sportive pentru care nu s-au depus rapoartele finale în termenul stabilit prin contract nu vor obține decontarea tranșei finale și vor urma procedurile specifice.

Art. 22. Pentru justificarea cheltuielilor efectuate, se vor prezenta până în data de 15 decembrie ale anului financiar, documente justificative având datele de emisie în concordanță cu perioada desfășurării acțiunilor.

Sanctiuni

Art. 23. Contractele de finanțare pot fi reziliate de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpa i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale esențiale. Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale esențiale.

Art. 24. În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale esențiale, beneficiarul finanțării este obligat în termen de 15 zile să returneze ordonatorului principal de credite sumele primite cu titlu de contribuție, cu excepția sumelor care au fost deja utilizate pentru activitățile sportive desfășurate și justificate, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanțării altor programe și proiecte de interes public.

Art. 25. Pentru sumele restituite ca urmare a rezilierii contractului beneficiarii finanțării datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se constituie în venituri ale bugetului județului.

Dispoziții finale

Art. 26. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare în legătură cu procedura de încheiere a contractelor sau derularea contractelor de finanțare se va transmite de către solicitanții finanțării sub forma de document scris. Orice document scris trebuie înregistrat în momentul predării la registratura generală a Consiliului Județean Braila, în atenția Comisiei constituite prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Braila.

Art. 27. Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare.

Art. 28. Prevederile regulamentului vor fi aplicate tuturor finanțărilor pentru activitatea sportivă acordate din bugetul județului, în baza Legii nr.69/2000, cu completările și modificările ulterioare, începând cu data intrării în vigoare a hotărârii de consiliu județean prin care s-a aprobat.

Anexe la regulament

Art. 29. Anexele următoare fac parte integrantă din prezentul regulament:

Anexa nr. 1 - Cererea de finanțare;

Anexa 1.1 - Bugetul de venituri și cheltuieli al programului/ proiectului sportiv;

Anexa 1.2 - Dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de terți;

Anexa 1.3 - Declarația președintelui/ directorului/reprezentantului legal al structurii sportive/organizației;

Anexa 1.4 - Declarația de imparțialitate a președintelui/directorului/ reprezentantului legal al structurii sportive/organizației;

Anexa nr. 1.5 – Declarație pe proprie răspundere desemnare responsabil program sportiv;

Anexa nr. 2 – Norme financiare

Anexa nr. 3 - Contractul cadru de finanțare

Anexa nr. 1 la Regulament

CERERE DE FINANȚARE

A. Aplicantul: structura sportivă

1. Solicitant

1. Denumirea structurii sportive:

2. Prescurtarea:

3. Adresa:

4. Certificat de identitate

sportivă:

5. Alte date de identificare:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Web:

2. Date bancare:

Denumirea bancii:

Numarul de cont:

Titular:

Cod fiscal:

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul

1. Numele:

2. Telefon:

3. Fax:

4. E-mail:

4. Responsabilul de proiect (daca este diferit de persoana de la pct 3)

1. Numele:

2. Telefon:

3. Fax:

4. E-mail:

B. Date privind proiectul:

5. Titlul /Denumirea programului sportiv:

6. Descrierea programului, a resurselor și a obiectivelor solicitantului:

7. Rezumatul programului sportiv, structurat astfel:

- titlul

- scopul și obiectivele

- grupul țintă, beneficiari

- activitățile principale

- rezultatele estimate

8. Scopul și obiectivele programului:

9. Activități/acțiuni din cadrul programului sportiv

9.1.

9.2.

9.3.

9.4.

9.5.

10. Locul desfășurării programului sportiv (localitate):

10.1.

10.2.

10.3.

10.4.

10.5.

11. Durata programului sportiv: de lapână la

11. Perioada de derulare a programului :

11.1.

11.2.

11.3.

11.4.

11.5.

12. Participanți (numărul și structura):

12.1.

12.2

12.3.

12.4.

12.5.

13. Justificarea caracterului de anvergură și importantă pentru finanțator a programului:

13.1. Obiective propuse pentru anul competițional

14. Rezultatele scontate: impactul programului, mijloace de monitorizare și evaluare a rezultatelor:

15. Echipa responsabilă de derularea programului (numele și prenumele, funcția în cadrul structurii sportive, telefon):

15.1. Coordonator:

15.2. Responsabil financiar:

15.3. Responsabil cu probleme tehnice:

15.4. Alți membri, după caz:

16. Partenerul (-ii) programului (dacă este cazul):

- coordonate (adresa, tel/fax, e-mail, web site);

- scurtă descriere a activităților derulate în proiect (max 10 rânduri).

17. Resurse umane și financiare ale structurii sportive, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului

1. Resurse umane

1.1. Numărul persoanelor remunerate care participă la realizarea programului sportiv - total: ..., din care antrenori, jucători etc. (pentru cluburile sportive):, defalcat pe categorii, după următorul tabel:

Nr. Crt.	Nume si prenume	Funcția

- 1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive):
- 1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții:
- 1.4. Număr de grupe pe categorii de vârstă / secție sportivă...
- 1.5. Număr de cluburi sportive afiliate la asociația pe ramură de sport județeană
- 1.6. Număr de asociații fără personalitate juridică afiliate la asociația pe ramură de sport județeană
- 1.7. Numărul jucătorilor legitimați în cadrul structurii sportive.

2. Resurse financiare

2.1. Venituri proprii realizate

- în anul precedent

- anul competițional precedent

total: ... lei (RON), din care:

-alocari Consiliul Local al Municipiului Braila lei(RON)

-alocari Consiliul Județean Braila lei(RON)

-donații, sponsorizări: lei (RON)

-venituri din activități economice (închirieri, prestări de servicii, reclamă, publicitate etc.): lei (RON)

- cotizații, taxe, penalități etc.: lei (RON)

- alte venituri: lei (RON)

2.2. Venituri proprii estimate a se realiza

- în anul curent

- anul competițional curent total: ... lei (RON), din care:

-alocari Consiliul Local al Municipiului Braila lei(RON)

-alocari Consiliul Județean Braila lei(RON)

-donații, sponsorizări: lei (RON)

-venituri din activități economice (prestări de servicii, închirieri, reclamă, publicitate etc.): lei (RON)

- cotizații, taxe, penalități etc.: lei (RON)

-alte venituri: lei (RON)

Data:

Reprezentantul legal,

Numele și prenumele:

Semnătură:

Stampila structurii sportive/ organizației:

Coordonatorul de proiect,

Numele și prenumele:

Semnătură:

Anexa a - la Cererea de finanțare

Rezultate sportive obținute in anul competițional anterior
Structura sportiva/ organizația

<i>Obiective realizate/ secție/grupă</i>	<i>Campionat Național</i>	<i>Cupa României</i>	<i>Campionat Balcanic/ Competiții euroregionale</i>	<i>Campionat /Cupă Europeană/alte competiții de nivel european</i>	<i>Campionat/ Cupă Mondială/alte competiții de nivel mondial</i>
<i>Sportul de performanță</i>					
<i>Seniori</i>					
<i>Tineret</i>					
<i>Juniori I/II/III</i>					
<i>Cadeti-copii</i>					

Reprezentant legal,
Semnătură

Anexa b - la Cererea de finanțare

Structuri sportive cu sectii de juniori-Tabel nominal cu sportivii juniori

Structura sportiva _____

<i>Nr. Crt.</i>	<i>Nume si prenume sportiv</i>	<i>Numar carnet legitimare</i>	<i>Clubul de seniori la care a promovat</i>	<i>Observatii</i>

Reprezentant legal,

Semnătura

Anexa c - la Cererea de finanțare
Obiective sportive propuse pentru anul competițional
Structura sportiva _____

<i>Obiective realizate/ secție/grupă</i>	<i>Campionat Național</i>	<i>Cupa României</i>	<i>Campionat Balcanic/ Competiții euroregionale</i>	<i>Campionat /Cupă Europeană/alte competiții de nivel european</i>	<i>Campionat/ Cupă Mondială/alte competiții de nivel mondial</i>
<i>Sportul de performanță</i>					
<i>Seniori</i>					
<i>Tineret</i>					
<i>Juniori I/II/III</i>					
<i>Cadeti-copii</i>					

Reprezentant legal,
Semnătură

Anexa 1.1
la Cererea de finantare

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI - estimat al structurii sportive

Programul

Perioada și locul desfășurării

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	OBSERVAȚII
I.	VENITURI - TOTAL (1+2), din care:		
1.	<i>Contribuția beneficiarului (a+b+c+d)</i>		
a)	<i>contribuție proprie</i>		
b)	<i>donații</i>		
c)	<i>sponsorizări</i>		
d)	<i>alte surse</i>		
2.	<i>Finanțare nerambursabila din bugetul local</i>		
II.	CHELTUIELI - TOTAL, din care:		
1.	<i>Cheltuieli pentru plata participantilor la activitatea sportivă, efectuate după caz, în baza unui contract individual de muncă sau a unui contract de activitate sportivă</i>		
2.	<i>Cheltuieli de transport:</i>		
3.	<i>Cheltuieli de cazare</i>		
4.	<i>Cheltuieli de masă</i>		
5.	<i>Cheltuieli privind alimentația de efort</i>		
6.	<i>Cheltuieli privind plata arbitrilor, medicilor și a altor persoane</i>		
7.	<i>Cheltuieli privind asigurarea persoanelor, a materialelor și a echipamentului sportiv și a altor bunuri</i>		
8.	<i>Cheltuieli pentru achiziționarea de materiale și echipament sportiv</i>		

9.	Cheltuieli medicale și pentru controlul doping		
10.	Alte categorii de cheltuieli:		
	<i>pentru organizarea, respectiv desfășurarea acțiunilor sportive</i>		
	<i>pentru realizarea acțiunilor de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță în domeniul sportului, pentru formarea și perfecționarea personalului de specialitate, precum și a celorlalte acțiuni sportive</i>		
	<i>cadouri oferite delegațiilor sportive străine la acțiunile sportive internaționale</i>		
	<i>cheltuieli pentru materiale de promovare a activității sportive</i>		
11.	Premii, indemnizații sportive, prime și alte drepturi		
12.	Indemnizații sportive		
	Total		
	%		

Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială:

Nr crt	Categoria bugetara	Contribuție finanțator	Contribuția proprie a Beneficiarului	Alte surse	Total buget
1.	Cheltuieli pentru plata participantilor la activitatea sportivă, efectuate după caz, în baza unui contract individual de muncă sau a unui contract de activitate sportivă				
2.	Cheltuieli de transport:				
3.	Cheltuieli de cazare				
4.	Cheltuieli de masă				
5.	Cheltuieli privind alimentația de efort				
6.	Cheltuieli privind plata arbitrilor, medicilor și a altor persoane				
7.	Cheltuieli privind asigurarea persoanelor, a materialelor și a echipamentului sportiv și a altor bunuri				
8.	Cheltuieli pentru achiziționarea de materiale și echipament sportiv				
9.	Cheltuieli medicale și pentru controlul doping				
10.	Alte categorii de cheltuieli				
11.	Premii, indemnizații sportive, prime și alte drepturi				
12.	Indemnizații sportive				
	TOTAL				
	%				

Președintele structurii sportive/organizației sportive/organizației
(numele, prenumele și semnatura)

Responsabilul financiar al structurii
(numele, prenumele și semnatura)

DECLARAȚIE
pe propria răspundere disponibilitate financiară

Subsemnatul , domiciliat în localitatea ,
str nr , bl , ap , et , sc ,
sectorul/județul , codul poștal , posesor al actului de identitate seria nr.
..... , codul numeric personal , în calitate de reprezentant legal declar pe propria răspundere că deținem disponibilitate financiară, alta decât din fondurile publice, necesară organizării și desfășurării proiectului sportiv.

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 326 din Noul Cod penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Data:

Președinte,
Nume și prenume
Semnatura și Stampila

Anexa nr. 1.3
la Cererea de finantare

DECLARAȚIE

Subsemnatul, domiciliat în localitatea,
str nr , bl , ap, sectorul/județul, codul postal, posesor al actului de identitate seria nr ,codul numeric personal..... în calitate de reprezentant al structurii sportive/organizației, declar pe propria răspundere următoarele:

1. nu mă aflu personal / persoana juridică pe care o reprezint nu se află, în nici una dintre următoarele situații:

- a) în incapacitate de plată;
- b) cu conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
- c) nu am încălcat cu bună știință prevederile unui alt contract finanțat din fonduri publice;
- d) nu sunt vinovat de declarații false cu privire la situația economică;
- e) nu sunt condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, măturie mincinoasă, fals, uz de fals, deturnare de fonduri.

2. structura sportivă/organizația pe care o reprezint îndeplinește următoarele condiții:

- a) este structură sportivă recunoscută în condițiile legii: CIS nr. _____
- b) nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu instituția finanțatoare;
- c) nu are obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- d) informațiile furnizate instituției finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;
- e) nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;
- f) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- g) nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal current.

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art 326 din Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Data.

Structura sportivă/ organizația
Reprezentant legal
Semnatura,

DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, în calitatea de al , ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Data

*Structura sportiva/ organizatia
Reprezentant legal
Semnătura,*

Anexa nr. 1.5
la Cererea de finantare

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE DESEMNARE RESPONSABIL PROGRAM
SPORTIV

Subsemnatul _____ , domiciliat în _____ , str. _____ , nr. _____ , sc. _____ , bl. _____ , et. _____ , ap. _____ , județul _____ , posesor al actului de identitate C.I seria _____ nr. _____ ,codul numeric personal _____ , în calitate de reprezentant legal al C.S/ACS _____ , declar pe propria răspundere că persoana desemnată responsabil pentru derularea proiectului este dl/d-na _____ .

Președinte,
Nume și prenume
Semnătura,
Ștampilă

NORME FINANCIARE

pentru realizarea activității sportive ale structurilor sportive/asociațiilor și fundațiilor/organizațiilor finanțate de la bugetul județean, în baza Legii nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare

Cap.I. Consideratii generale

Prezentul normativ cuprinde categoriile de cheltuieli specifice și, după caz, cuantumul acestora, ce se pot efectua pentru realizarea programelor/proiectelor sportive de către structura sportivă/asociația/fundația contractantă, din contribuția financiară de la bugetul județului.

Cheltuieli cuprinse în prezentul normativ sunt inerente realizării activităților sportive, respectiv pentru bunuri și servicii pentru acțiuni/activități cuprinse în programele de selecție, pregătire sportivă, calendarele competitionale, organizare de competiții și evenimente sportive, pentru participanții la acțiunile sportive. Normativul cuprinde și cheltuieli aferente unor activități de natura diversă, conexe activităților sportive, suport pentru acestea.

Termenii și expresiile utilizate în prezenta au următoarele semnificații:

1. *activitate sportivă - complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective cu caracter sportiv. Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive;*
2. *acțiune de pregătire sportivă - acțiune sportivă desfășurată în țară sau în străinătate, realizată în baza unui program stabilit, sub supravegherea uneia sau mai multor persoane calificate, având ca scop dezvoltarea psihomotrică a individului și participarea la competiții sportive;*
3. *competiție sportivă - acțiune sportivă organizată de structuri sportive și/sau de alte entități competente, în baza unui regulament, care are ca obiectiv ameliorarea rezultatelor sportive, realizarea de recorduri și/sau obținerea victoriei;*
4. *alte acțiuni sportive - acțiuni care prezintă interes pentru activitatea sportivă, altele decât competițiile sportive și cele de pregătire sportivă, desfășurate în țară sau în străinătate, cum ar fi: congrese, conferințe, simpozioane, seminarii, colocvii ori alte reuniuni, întâlniri de lucru, schimburi de experiență, gale, expoziții, cursuri și stagii de practică și specializare sau perfecționare și altele asemenea, precum și acțiuni de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță și altele asemenea;*
5. *alimentație de efort - tip de alimentație specială, necesară compensării pierderilor de nutrienți în urma efortului depus de sportivi în programele de pregătire și de participare în competiții;*
6. *susținătoare de efort - substanțe sintetice sau naturale cu efecte ergo- sau profotrope utilizate în vederea reechilibrării biologice a sportivilor. Acestea au scop profilactic, curativ și accelerează refacerea după efort, contribuind indirect la susținerea biologică a efortului următor; substanțe care nu sunt incluse pe lista substanțelor interzise întocmită de Agenția Mondială Antidoping (WADA);*

7. antrenor sau profesor care a selecționat și promovat - persoană calificată care se ocupă de selecția și pregătirea de bază a sportivilor dintr-o ramură sportivă, asigurând promovarea acestora în cadrul sistemului ierarhic de evaluare sportivă, de la un nivel scăzut al aptitudinilor și abilităților sportive spre înalta performanță sportivă. Activitatea acestora trebuie evidențiată de cluburile sportive și confirmată de federația sportivă națională de specialitate;

8. organizații sportive - persoane juridice de drept public ori privat care, potrivit actului de înființare sau statutului, pot organiza, participa și/sau finanța, după caz, acțiuni sportive.

9. contract de activitate sportivă - convenția încheiată pentru o durată determinată între structurile sportive și participanții la activitatea sportivă prevăzută legal, care are ca obiect desfășurarea unei activități cu caracter sportiv.

10. (1) Participanții la acțiunile sportive pot fi :

a) sportivi;

b) antrenori;

c) medici, asistenți medicali, maseuri, fizioterapeuți, cercetători;

d) arbitri, observatori, operatori video, personal auxiliar;

e) alte persoane care contribuie la realizarea activității sportive

Participanții la acțiunile sportive pot lua parte:

- la acțiunile de pregătire sportivă interne și internaționale:

Acțiunile de pregătire sportivă se aprobă de conducerea organizației sportive care le organizează. Participanții menționați la pct.c/d/e pot beneficia pe perioada acțiunilor de pregătire sportivă de aceleași drepturi ca și sportivii, cu excepția cazurilor în care acțiunile sunt organizate în localitățile în care își au domiciliul aceste persoane și organizatorii au stabilit să nu locuiască cu sportivii cantonați, situație în care vor beneficia de una sau două mese pe zi, după caz. Numărul, structura și componența nominală ale participanților la acțiunile de pregătire sportivă se stabilesc de organizațiile sportive organizatoare, în funcție de ramura de sport, de scopul și importanța acțiunii și de resursele financiare prevăzute în buget.

- la competițiile sportive și la alte acțiuni sportive interne și internaționale:

La competițiile sportive interne și internaționale, în afară de sportivi, pot participa antrenori, medici, asistenți medicali, fizioterapeuți, operatori video, arbitri, observatori, alți specialiști, precum și alte persoane din cadrul autorității, instituției sau structurii sportive participante ori din afara acesteia, care contribuie la asigurarea condițiilor tehnice și administrative necesare efectuării deplasării, participării sportivilor în competiție și realizării obiectivelor propuse.

Sportivii și celelalte persoane care participă la competițiile sportive alcătuiesc delegația sportivă a organizației sportive pe care o reprezintă.

Numărul, structura și componența nominală ale delegației sportive care participă la competiții sportive și perioada de deplasare a acesteia se stabilesc de organizația sportivă pe care o reprezintă, în raport cu regulamentul competiției, necesitățile concrete de îndeplinire a obiectivelor stabilite și cu încadrarea în fondurile prevăzute în buget.

La celelalte acțiuni sportive interne și internaționale, numărul, structura și componența nominală ale participanților se stabilesc, după caz, de organizația sportivă organizatoare sau participantă la acțiune, în raport cu regulamentele ori condițiile de participare comunicate de organizatori, scopul și obiectivele acțiunii și prevederile bugetare aprobate cu această destinație.

Numărul arbitrilor la competițiile sportive interne și internaționale sunt stabilite de federațiile sportive naționale, respectiv de federațiile sportive internaționale, conform regulamentelor proprii.

(2) Cheltuielile propuse pentru participanții la acțiunile propuse a fi desfășurate în cadrul programelor sportive, menționați la alin. 1, nu pot depăși 60% din valoarea totală a programului.

Cap.II. Categoriile de cheltuieli

I. Cheltuieli pentru plata participanților la activitatea sportivă, efectuate după caz, în baza unui contract individual de muncă sau a unui contract de activitate sportivă.

Conform prevederilor legale stabilite prin OUG nr. 38/2017, participanții la activitatea sportivă enumerați la cap.1, pct. 10, lit. a)-c) din prezenta, respectiv sportivi, antrenori, medici, asistenți medicali, maseuri, fizioterapeuți, cercetători pot încheia cu structurile sportive, după caz, un contract individual de muncă sau un contract de activitate sportivă, în condițiile legii.

Contractul de activitate sportivă este convenția încheiată pentru o durată determinată între structurile sportive și participanții la activitatea sportivă prevăzută legal, care are ca obiect desfășurarea unei activități cu caracter sportiv.

Modelul-cadru al contractului de activitate sportivă s-a stabilit prin Ordinul nr. 631/19.06.2017 - ordin comun al ministrului tineretului și sportului și al ministrului muncii și justiției sociale.

Veniturile realizate din Contractul de activitate sportivă se încadrează în categoria veniturilor din activități independente prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

În contract se va preciza salariul lunar brut al participantului, agreată a fi plătită de entitatea sportivă.

II. Categoriile de cheltuieli altele decât cheltuieli pentru plata participanților la activitatea sportivă

1. Cheltuieli de transport:

1.1. (1) Transportul participanților la acțiunile sportive organizate în țară, în altă localitate decât cea în care își au domiciliul/reședința aceștia se poate efectua, după caz:

- a) cu orice fel de tren, clasa a II-a pe distanțe de până la 300 km și clasa I pe distanțe mai mari de 300 km; utilizarea vagonului de dormit este permisă și se pot deconta cheltuielile aferente numai în cazul călătoriilor efectuate pe distanțe mai mari de 300 km și pe timp de noapte;
- b) cu mijloace de transport auto ale entităților organizatoare sau participante (parc auto al clubului), cu cheltuielile aferente de combustibil, lubrifianți, taxe de drum, diurnă șofer și altele;
- c) cu mijloace de transport auto închiriate, respectiv microbuze, autocare și altele asemenea;
- d) cu avionul, clasa economică;
- e) cu navele de călători, după tariful clasei I;
- f) cu autoturismul proprietate personală, în condițiile legii, exceptând sportivii.

(2) Transportul delegației sportive în localitate pentru participarea la acțiunile sportive (pregătire sportivă, competiție, alte acțiuni) se poate face cu mijloace de transport auto proprii, închiriate, cu autoturisme proprietate personală (exceptând sportivii) sau cu mijloace de transport în comun și publice, în condițiile legii.

1.2. La acțiunile sportive care se desfășoară în localitatea de reședință sportivii pot beneficia de decontarea cheltuielilor de transport efectuat cu mijloacele de transport în comun de la locul de domiciliu la locul de desfășurare a acțiunii de pregătire, pe baza legitimațiilor de călătorie sau a abonamentului.

1.3. Pentru deplasarea participanților la acțiunile sportive organizate în străinătate:

- a) cu avionul, la clasa economică: bilete individuale sau charter;
- b) cu trenul, inclusiv cu vagonul de dormit;
- c) cu mijloace de transport auto închiriate sau proprii ale entităților trimitătoare;
- d) cu autoturismul proprietate personală, în condițiile legii, exceptând sportivii;
- e) cu navele de călători, după tariful clasei I.

1.4. Pentru sportivii/antrenorii străini: contravaloare transport ruta localitatea de reședință a clubului - țara de rezidență a sportivului/antrenorului, asigurat de club conform contract de muncă/contract de activitate sportivă încheiat între club și sportivul de performanță.

1.5. (1) La acțiunile sportive organizate în țară și în străinătate se pot deconta drept cheltuieli de transport și:

- a) taxele pentru trecerea podurilor;
- b) taxele de traversare cu bacul;
- c) taxele de aeroport, gară, aerogară sau port;
- d) alte taxe privind circulația pe drumurile publice, prevăzute de dispozițiile legale în vigoare;
- e) costul tichetelor pentru rezervarea locurilor, costul suplimentelor de viteză, precum și comisioanele percepute de agențiile de voiaj;
- f) taxele percepute suplimentar pentru bagajele constând din materiale și echipament sportiv, aparatură medicală și altele asemenea.

(2) La acțiunile sportive interne și internaționale se mai pot efectua cheltuieli privind:

a) transportul materialelor și echipamentelor sportive, al medicamentelor și aparaturii medicale necesare sportivilor și personalului tehnic pentru efectuarea pregătirii și/sau participării la competiția sportivă;

b) transportul documentațiilor, al altor materiale necesare îndeplinirii acțiunii;

c) transportul pe destinația dus-întors dintre aeroport sau gară și locul de cazare.

2. Cheltuieli de cazare

2.1.(1) Cazarea participanților la activitățile sportive organizate în țară se poate face după caz :

a) în locuințe închiriate, în condițiile legii;

b) în orice structuri de cazare cu tarife până la nivelul corespunzător categoriei hotelurilor de 3 stele;

(2) Pentru ședere pe durată în localitatea de reședință a clubului, sportivii, stafful tehnic și administrativ al clubului pot beneficia de cazare în locuințe/sau apartamente în hoteluri, închiriate cu contract de închiriere, cu limita superioară corespunzătoare tarifelor hotelurilor categoria de 3 stele și raportat la ofertele pieței. Se includ și cheltuieli cu utilitățile la locuințele închiriate.

2.2. Cazarea participanților la competițiile sportive și la alte acțiuni sportive internaționale organizate în țară : se poate face în hoteluri până la categoria 5 stele inclusiv, în funcție de nivelul, importanța și/sau regulamentul competiției, după caz.

2.3. (1) La acțiunile sportive organizate în străinătate cazarea participanților se face după caz:

a) în hotelurile în care au loc acțiunile sportive, la tarifele practice de acestea, pe baza comunicării primite din partea organizatorilor;

b) în alte hoteluri sau spații de cazare, cu încadrarea în plafoanele de cazare stabilite prin dispozițiile legale în vigoare privind deplasarea personalului român în străinătate.

(2) În cazuri temeinic justificate, conducătorul entității trimitătoare poate aproba, pe baza documentelor justificative, plata cheltuielilor de cazare peste plafoanele prevăzute de normele legale specifice în vigoare, în limita prevederilor bugetare aprobate .

3. Cheltuieli de masă

(1) Cheltuielile zilnice de masă pentru acțiunile sportive organizate în țară se diferențiază pe categorii de acțiuni, astfel:

a) **Competiții sportive interne:**

- de nivel orășenesc sau municipal: până la 45 lei

- de nivel județean: până la 50 lei

- de nivel zonal sau interjudețean: până la 60 lei

- de nivel național: până la 70 lei

b) **Acțiuni de pregătire sportivă desfășurate în țară: până la 85 lei;**

c) **Competiții sportive și alte acțiuni sportive internaționale desfășurate în țară: până la 90 lei;**

d) **La încheierea competițiilor sportive și a altor acțiuni sportive internaționale desfășurate în localitatea de reședință se poate organiza și finanța o masă oficială cu**

sportivii, antrenorii, arbitrii și oficialii participanți, precum și cu alte persoane care au contribuit la organizarea acțiunii, în limita sumei de 110 lei de persoană. În această situație, suma prevăzută pentru masa de seară sau de prânz, după caz, nu se mai folosește. În cadrul meselor oficiale se pot deconta și băuturi alcoolice.

e) La competițiile sportive organizate în țară organizatorii pot asigura sportivilor băuturi răcoritoare în sumă de până la 10 lei/persoană/joc sau reuniune.

f) La acțiunile de pregătire sportivă și la competițiile sportive sunt interzise includerea și decontarea în cadrul cheltuielilor de masă a băuturilor alcoolice.

(2) La acțiunile sportive organizate în străinătate se pot efectua cheltuieli zilnice de masă pentru participanți până la nivelul diurnei în valută prevăzute de dispozițiile legale în materie pentru fiecare țară în care are loc deplasarea.

Perioada pentru care se acordă diurna în valută se determină în condițiile legii.

(3) În situația în care cheltuielile de masă la acțiunile sportive desfășurate în străinătate se asigură de către partenerii externi, participanții la aceste acțiuni pot beneficia de până la 50% din diurna stabilită pentru țara în care are loc deplasarea.

(4) Prevederile alin. (3) se aplică și în situația în care cheltuielile de întreținere și cazare a participanților în străinătate se asigură din sumele plătite organizatorilor de către entitățile participante, la nivelul comunicat de aceștia.

(5) În cazul deplasării în străinătate cu trenul sau cu mijloace de transport auto delegațiile sportive române beneficiază de masă la nivelul limitelor prevăzute la alin. (1), numai pe durata călătoriei pe teritoriul României.

(6) Cheltuielile zilnice de masă prevăzute în prezentul pct.3 reprezintă limite maxime. Cuantumul efectiv al acestora se aprobă de conducerea clubului sportiv, în funcție de specificul ramurii de sport, de valoarea sportivilor, de unitatea la care li se asigură masa, în limita prevederilor bugetare aprobate.

4. Cheltuieli privind alimentația de efort

(1) Pentru asigurarea unei alimentații corespunzătoare efortului depus în pregătire, sportivii pot beneficia de alimentație de efort - în alimente -, acordată după cum urmează:

a) pentru sportivii din loturile olimpice și naționale, la toate categoriile de vârstă - până la 900 lei lunar /persoană.

b) pentru ceilalți sportivi legitimați din secțiile clubului la toate categoriile de vârstă - până la 600 lei lunar/persoană.

(2) Criteriile de acordare se stabilesc de clubul sportiv, în raport cu performanțele realizate de sportiv și cu obiectivele asumate de acesta.

(3) Alimentația de efort se acordă, pentru aceeași perioadă, de către o singură structură sportivă (numai de către club sau de către federația sportivă națională).

(4) Pe perioada acțiunilor de pregătire sportivă la care se alocă cheltuieli de masă pentru minimum două mese pe zi, clubul sportiv nu poate acorda alimentație de efort.

(5) Cluburile sportive care au echipe sau grupe de copii și juniori pot acorda acestora în ziua antrenamentului, pentru compensarea efortului depus, alimente constând în produse lactate, fructe, miere sau alte produse cu efect nutritiv similar, în limita sumei de până la 15 lei/sportiv.

5. Cheltuieli privind plata arbitrilor, medicilor și a altor persoane

(1) Cluburile sportive când organizează competiții sportive interne și internaționale pot finanța, pentru arbitrii și oficialii delegați la acestea, cheltuieli privind indemnizația de arbitraj, conform regulamentelor și hotărârilor federațiilor sportive de specialitate/asociațiilor județene pe ramură de sport.

(2) Îndemnizația de arbitraj se poate acorda pe meci/reuniune, după caz, conform normelor aprobate de federațiile sportive de specialitate.

(3) Pentru activitatea de secretariat desfășurată înainte, în timpul sau după derularea competiției, la ramurile de sport la care se justifică, pot fi plătite 2-4 indemnizații sportive la nivelul unui arbitru secund, în funcție de nivelul competiției.

(4) Medicii pot primi 100% din indemnizația sportivă de arbitraj prevăzută pentru arbitrii principali, iar asistenții medicali 75% din indemnizația sportivă a medicilor.

(5) În cazul în care arbitrii participanți la o competiție sportivă nu se pot deplasa la locul de servire a mesei din cauza programului de desfășurare a acesteia, ei pot beneficia de acordarea

alocației de masă în numerar, cu încadrarea în limitele prevăzute de prezentele norme, impozitată în conformitate cu prevederile legale.

(6) Cheltuielile de transport, masa și cazare pentru arbitri și oficialii delegați la competițiile sportive pot fi finanțate de către entitățile sportive organizatoare, în limitele prevăzute de regulamentele federațiilor sportive de specialitate/asociațiilor județene pe ramură de sport.

6. Cheltuieli privind asigurarea persoanelor, a materialelor și a echipamentului sportiv și a altor bunuri

(1) Cheltuielile privind asigurările pentru accidente ale persoanelor, precum și pentru asigurarea materialelor și echipamentelor sportive, a mijloacelor de transport și altor bunuri necesare realizării acțiunilor sportive pot fi efectuate astfel:

- anual pentru sportivi, antrenori și alți specialiști ai clubului
- pe perioada acțiunii, pentru membrii delegațiilor sportive participante în competiții internaționale/Cupe europene intercluburi

(2) Cheltuieli pentru asigurarea materialelor și echipamentelor sportive, a mijloacelor de transport și a altor bunuri necesare realizării acțiunilor sportive, pot fi efectuate pe perioada acțiunii.

7. Cheltuieli pentru achiziționarea de materiale și echipament sportiv

Pentru realizarea acțiunilor sportive se pot efectua cheltuieli pentru: achiziționarea de materiale sportive, echipament sportiv de pregătire și competiție, ținuta de reprezentare, după caz în limita fondurilor prevăzute în buget.

8. Cheltuieli medicale și pentru controlul doping

(1) Structurile sportive pot să procure, în baza prescripției medicale:

- a) vitamine și susținătoare de efort, în sumă de până la 20 lei/zi pentru fiecare sportiv;
- b) medicamente, materiale sanitare, unguente și produse pentru masaj utilizate în procesul de refacere și recuperare, în sumă de până la 10 lei/zi pentru fiecare sportiv;

(2) Structurile sportive pot efectua pentru sportivii legitimați: cheltuieli pentru asistență și investigații medicale, respectiv rezonanță magnetică, tomografie computerizată, coronarografie, scintigrame cu raze, izotopi și altele asemenea, privind starea de sănătate a sportivilor de performanță, precum și pentru realizarea intervențiilor chirurgicale și a tratamentelor postoperatorii ale acestora.

(3) Pentru realizarea controalelor doping, organizațiile sportive pot efectua cheltuieli în lei, pentru testele efectuate în țară, sau în valută, pentru cele impuse de reglementările internaționale a fi efectuate în străinătate.

9. Alte categorii de cheltuieli:

9.1. Pentru organizarea, respectiv desfășurarea acțiunilor sportive, structurile sportive/organizațiile pot efectua, după caz, cu încadrarea în prevederile bugetare aprobate, cheltuieli și pentru:

- a) taxe plătite către federațiile de specialitate privind afilierea, înscrierea în competiții;
- b) taxe de înscriere și/sau de participare la acțiunile sportive, taxe de organizare a acțiunilor, în condițiile stabilite de organizatori;
- c) taxe pentru licențierea sportivilor, plătite către federațiile naționale de specialitate;
- d) taxe, plăți pentru obținerea actelor pentru sportivi, necesare federațiilor sportive naționale, pentru obținerea permisului de ședere, etc;
- e) servicii de închiriere de baze sportive, săli de conferință, spații, aparatură birotică și alte bunuri necesare organizării acțiunilor și activității structurii sportive/ organizației;
- f) refacere după efort, recuperare și igienă personală, cum ar fi saună, masaj și altele asemenea;
- g) asigurarea serviciilor medicale, a ordinii publice și a respectării normelor de pază și protecție contra incendiilor, la locul de desfășurare a acțiunilor sportive;
- h) achiziționarea de panouri și materiale publicitare, materiale de promovare, materiale pentru pavoazare, rechizite și alte materiale consumabile, aranjamente florale;
- i) obținerea vizelor de intrare în țările în care au loc acțiunile;

j) cheltuieli medicale pentru vaccinuri și medicamente specifice unor țări sau localități, cheltuieli pentru asigurarea medicală a persoanelor;

k) activități culturale;

l) plata lectorilor și a translatorilor;

m) gustări, băuturi răcoritoare, cafea și altele asemenea, în limita sumei de 13 lei/zi/persoană, în cazul acțiunilor sportive, altele decât cele de pregătire;

n) taxe de parcare și servicii de protocol la acțiunile sportive internaționale;

o) comisioane și taxe bancare pentru obținerea valutei, tranzacții;

p) cluburile sportive detinătoare de cai pot prevedea în buget cheltuieli pentru asigurarea hranei acestora, pentru medicamente, vitamine și sustinătoare de effort.

9.2. Pentru realizarea acțiunilor de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță în domeniul sportului, pentru formarea și perfecționarea personalului de specialitate, precum și a celorlalte acțiuni sportive, se mai pot efectua:

a) cheltuieli pentru studii de cercetare și documentare în domeniul educației fizice și sportului;

b) cheltuieli pentru procurarea de cărți și alte publicații cu profil sportiv;

c) cheltuieli pentru traducerea, tipărirea, multiplicarea și altele asemenea a materialelor de specialitate din domeniu;

d) cheltuieli pentru realizarea materialelor audio/video metodice și de promovare a activității sportive;

e) cheltuieli pentru servicii de consultanță în domeniul sportului;

f) achiziții de licențe pentru software de bază și upgrade, servicii de programare și de întreținere pentru aplicații software în domeniul sportului;

g) cursuri de formare și perfecționare a specialiștilor.

9.3. La acțiunile sportive internaționale, delegațiilor sportive străine li se pot oferi cadouri, după cum urmează :

a) pentru cele organizate în țară :

- campionate mondiale și europene – până la 230 lei/ delegație sportivă

- alte competiții sportive internaționale – până la 200 lei/ delegație sportivă

- alte acțiuni sportive internaționale – până la 175 lei/ delegație sportivă

b) la acțiunile sportive organizate în străinătate :

- campionate mondiale și europene – până la 2000 lei/ acțiune

- alte competiții sportive internaționale – până la 1500 lei/ acțiune

- alte acțiuni sportive internaționale – până la 1200 lei/ acțiune

9.4. Structurile sportive pot efectua cheltuieli pentru materiale de promovare a activității sportive: tricouri, cravate, eșarfe, diplome, medalii, cupe, plachete, fanioane, insigne, brelocuri, afișe, pliante și altele asemenea; costul cu aceste materiale nu se include în sumele prevăzute la pct.9.3.

III. Premii, indemnizatii sportive, prime și alte drepturi

Din bugetul județului se pot acorda sume pentru premiarea, în condițiile legii, a performanțelor deosebite obținute la competițiile sportive interne și internaționale oficiale.

1. Premii

A) Premii pentru sportivi:

(1) Pentru performanțele deosebite obținute în competiții sportive, cluburile sportive pot acorda sportivilor, pe categorii de vârstă, în funcție de valoarea performanței, de importanța și amploarea competiției, de contribuția personală, premii în lei și/sau în obiecte, până la valoarea sumelor aprobate de Consiliul de Administrație/ Adunarea Generală a clubului, în funcție de bugetul alocat și prevăzute în prezenta, după cum urmează:

1. Calendar competițional internațional - jocuri sportive seniori

- calificare în cupe europene intercluburi și în fazele superioare: în suma aprobată de Consiliul de Administrație/ Adunarea Generală a clubului, în funcție de bugetul alocat, cu respectarea unui

plafon maxim la nivelul unui salariu lunar, stipulat in contractul individual de munca sau in contractul de activitate sportiva, după caz.

- cupe europene intercluburi:

loc I – in suma maxima la nivelul triplului salariului lunar, stipulat in contractul individual de munca sau in contractul de activitate sportiva, după caz/ participant

loc II – in suma maxima la nivelul dublului salariului lunar, stipulat in contractul individual de munca sau in contractul de activitate sportiva, după caz/ participant

loc III – in suma maxima la nivelul unui salariu lunar, stipulat in contractul individual de munca sau in contractul de activitate sportiva, după caz/ participant

2. Calendar competitional intern-jocuri sportive

2.1. jocuri sportive –seniori

a) Campionate Nationale:

loc I – in suma maxima la nivelul unui salariu lunar, stipulat in contractul individual de munca sau in contractul de activitate sportiva, după caz/ participant

loc II – in suma maxima la nivelul a 75% din salariul lunar, stipulat in contractul individual de munca sau in contractul de activitate sportiva, după caz/ participant

loc III – in suma maxima la nivelul a 50% din salariul lunar, stipulat in contractul individual de munca sau in contractul de activitate sportiva, după caz/ participant

b) Cupa Romaniei:

loc I – in suma maxima la nivelul a 75% din salariul lunar, stipulat in contractul individual de munca sau in contractul de activitate sportiva, după caz/ participant

loc II – in suma maxima la nivelul a 50% din salariul lunar, stipulat in contractul individual de munca sau in contractul de activitate sportiva, după caz/ participant

loc III – in suma maxima la nivelul a 25% din salariul lunar, stipulat in contractul individual de munca sau in contractul de activitate sportiva, după caz/ participant

2.2. jocuri sportive- tineret/juniori I

a) Campionate Naționale

loc I –in suma de până la 3000 lei /participant

loc II –in suma de până la 2000 lei / participant

loc III –in suma de până la 1500 lei/ participant

2.3. jocuri sportive -juniori II /cadeti:

a)Campionate Nationale:

loc I –in suma de până la 2000 lei /participant

loc II –in suma de până la 1500 lei / participant

loc III –in suma de până la 1000 lei/ participant

3. Calendar intern discipline individuale

a) campionate nationale sporturi individuale:

- seniori

loc I –in suma de până la 2000 lei /participant

loc II –in suma de până la 1500 lei / participant

loc III –in suma de până la 1200 lei/ participant

- tineret și juniori

loc I –in suma de până la 1200 lei /participant

loc II –in suma de până la 800 lei / participant

loc III –in suma de până la 500 lei/ participant

- juniori II-cadeti:

loc I –in suma de până la 900 lei /participant

loc II –in suma de până la 700 lei / participant

loc III –in suma de până la 400 lei/ participant

b) Cupa Romaniei:

- seniori/tineret

loc I –in suma de până la 1500 lei /participant

loc II –in suma de până la 1200 lei / participant

loc III –in suma de până la 1000 lei/ participant

- juniori/cadeti

loc I –în suma de până la 1200 lei /participant

loc II –în suma de până la 800 lei / participant

loc III –în suma de până la 500 lei/ participant

(2) *Cuantumul premiilor se acorda diferit: pe discipline sportive olimpice - până la 100%; probe neolimpice din cadrul disciplinelor olimpice - până la 50%; discipline sportive neolimpice - până la 40%.*

(3) *În cazul disciplinelor sportive individuale cu probe pe echipe, echipaje sau ștafete, precum și la jocurile sportive, valoarea premiului prevăzut în prezenta este individuală.*

(4) *Sportivii premiați de MTS sau de Comitetul Olimpic și Sportiv Român, clasați pe primele 6 locuri la jocurile olimpice, jocurile paralimpice, campionatele mondiale și europene, pot primi premii și din partea cluburilor sportive de care aparțin, în limita prevederilor bugetare aprobate. Premiile cumulate acordate sportivilor potrivit alin. (4) nu pot depăși 50% din valoarea premiilor acordate de MTS și C.O.S.R.*

(5) *La disciplinele sportive la care, pe baza rezultatelor obținute de sportivi la probele individuale, se întocmesc, potrivit regulamentului de concurs, și clasamente pe echipe, premiarea sportivilor se face pentru fiecare performanță obținută.*

(6) *La disciplinele sportive la care, în conformitate cu regulamentul de concurs, sunt prevăzute probe pe echipe, separat de probele individuale, premiarea sportivilor se face atât pentru performanțele obținute la probele individuale, cât și pentru cele obținute în cadrul concursului pe echipe.*

(7) *La jocurile sportive, în cadrul etapelor competițiilor sportive interne de nivel național de seniori, cluburile sportive pot acorda premii astfel:*

a) *un premiu de până la 900 lei/sportiv/antrenor pentru meciurile câștigate în primul eșalon valoric al competiției;*

b) *un premiu de până la 600 lei/sportiv/antrenor pentru meciurile câștigate în al doilea eșalon valoric al competiției.*

Premiile se acordă participantilor înscrși pe foaia de arbitraj, diferențiat, în funcție de valoarea meciurilor și de contribuția fiecărui sportiv, conform deciziei forului de conducere al entității sportive.

(8) *Sportivii clasați pe locurile I, II și III în competițiile interne neprevăzute la alin(1) pot primi din partea organizatorilor un premiu în bani sau în obiecte, în valoare de până la 390 lei, 290 lei și, respectiv, 190 lei/persoană din venituri proprii.*

(9) *Pentru realizarea unor recorduri, omologate de forurile sportive abilitate, cluburile sportive pot acorda sportivilor premii în lei, până în limita a 50% din valoarea premiului acordat potrivit aliniatului (1)*

(10) *Pentru performanțele obținute la competițiile sportive care nu au fost autorizate în condițiile legii, nu se acordă premii.*

B. Premii pentru antrenori, tehnicieni și alți specialiști- la jocurile sportive:

(1) *Pentru performanțele deosebite obținute în competiții sportive interne și internaționale, cluburile sportive pot acorda antrenorului principal un premiu echivalent cu cel mult triplul celui mai mare premiu acordat unuia dintre sportivi,. Antrenorii secunzi pot primi un premiu de până la 80% din premiul acordat antrenorului principal. Ceilalți specialiști și tehnicieni din cadrul colectivelor tehnice aprobate de clubul sportiv conform normelor proprii pot primi un premiu unitar de până la 35% din valoarea premiului acordat antrenorului cu premiul cel mai mare. Valoarea totală a premiilor acordate acestor specialiști nu poate depăși nivelul premiului acordat antrenorului cu premiul cel mai mare.*

(2) *Pentru performanțele obținute la competițiile sportive care nu au fost autorizate în condițiile legii, nu se acordă premii.*

C. Alte premii acordate la actiuni sportive:

(1) *La competițiile sportive interne, începând cu etapa pe localitate, organizatorii pot acorda medalii, echipament sportiv, diplome, cupe, conform regulamentelor competițiilor respective.*

(2) *Cluburile sportive pot acorda anual premii individuale de până la 350 lei pentru voluntari.*

(3) Cu prilejul unor aniversări jubiliare, al retragerii din activitate a unor sportivi, antrenori sau a altor personalități din domeniul sportului, precum și al unor acțiuni speciale, organizațiile sportive pot acorda trofee sportive, precum și premii în bani și/sau în obiecte, în valoare de până la 2.500 lei/persoană.

IV. Indemnizatii sportive

(1) Sportivii de performanță, legitimați în cadrul clubului sportiv, antrenorii acestora și alți membri ai colectivului tehnic pot primi pe perioada acțiunii de pregătire sportivă organizată de club și pe perioada competiției sportive la care participă în numele clubului o indemnizație sportivă, astfel:

- în suma de până la 720 lei/participant/luna – sportivi seniori
- în suma de până la 560 lei/participant/luna – sportivi de tineret/juniori I
- antrenorul principal - 100% din indemnizația sportivului antrenat
- antrenorul secund - 85% din indemnizația antrenorului principal

(2) Indemnizația sportivă nu se acorda participanților la activitatea sportivă, care primesc plăți prin contracte de activitate sportivă.

Cap. IV. Dispozitii finale:

(1) Premiile și alte drepturi acordate în baza prezentelor norme se impozitează potrivit legii.

(2) Cheltuielile pentru realizarea competițiilor sportive interne se efectuează astfel:

a) cheltuielile de organizare a competiției, de către organizatorul competiției, potrivit regulamentului acesteia;

b) cheltuielile de participare, cum ar fi cheltuielile de cazare, masă, transport, taxă de participare și altele asemenea, de către clubul sportiv, după caz, pentru sportivii proprii înscriși la competiția respectivă, precum și pentru ceilalți membri ai delegației sportive.

(3) Sumele prevăzute în prezentul normativ includ și taxa pe valoarea adăugată, după caz.

(4) Efectuarea cheltuielilor reglementate prin prezentele norme se realizează potrivit normelor privind finanțele publice.

(5) Pentru realizarea acțiunilor și activităților sportive prevăzute de prezentele norme se pot efectua plăți în avans, în condițiile existenței unor contracte ferme, în cuantum de până la 30% din valoarea contractului, în condițiile legii.

(6) Organizațiile sportive pot aloca fonduri peste limitele prevăzute în prezentele norme pe seama sumelor obținute din venituri proprii, donații sau sponsorizări, în condițiile legii.

CONTRACT DE FINANȚARE

Cap.I. PĂRȚILE

1.1. JUDEȚUL BRAILA prin CONSILIUL JUDEȚEAN BRAILA, cu sediul în municipiul Braila, P-ța Independenței nr. 1, tel-fax: _____ Cod fiscal _____, Cont trezorerie _____ deschis la Trezoreria Braila, reprezentat prin Francisk Iulian Chiriac – președinte și Draguta Dan – director executiv

și

1.2. STRUCTURA SPORTIVĂ/ASOCIAȚIA/FUNDAȚIA, cu sediul în localitatea _____, str _____, nr _____, certificat de identitate sportivă _____, cod fiscal nr _____, cont bancar nr _____, deschis la Banca _____, reprezentat prin d-na/dl. _____, în calitate de președinte/director/manager general, în continuare structura sportivă în baza dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 cu modificările și completările ulterioare, în temeiul HCJ BR nr. /2018 au convenit încheierea prezentului contract.

Cap.II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. (1) Obiectul prezentului contract îl constituie finanțarea, din contribuția financiară acordată din bugetul local, a programului sportiv _____

Acțiunile și activitățile desfășurate de structura sportivă finanțate prin prezentul contract, sunt cele prevăzute și aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Braila nr. _____.

(2) Activitatea structurii sportive se circumscrie realizării scopului și obiectivelor organizației, conform prevederilor statutului și a actului de constituire.

Cap.III. DURATA CONTRACTULUI

Art.2. (1) Prezentul contract se încheie pe o perioadă cuprinsă de la data semnării lui de către părți și este valabil până la realizarea programului sportiv arătat la art. 1., dar nu mai tarziu de 31.12.2018.

Cap.IV. CONTRIBUȚIA JUDEȚULUI BRAILA prin CONSILIUL JUDEȚEAN BRAILA

Art.4. Județul Braila repartizează structurii sportive suma de _____ lei, pentru finanțarea programului sportiv prevăzut la art. 1 din bugetul local, din capitolul 67.02. "Cultură, recreere și religie", subcap.67.02.05.01-Sport, până la realizarea programului sportiv.

Cap.V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.5. Structura sportivă are următoarele drepturi și obligații:

1. să utilizeze suma alocată din bugetul local prevăzută la art. 4, exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor aferente programului sportiv prevăzut și potrivit destinației stabilită prin contract.

2. să realizeze programul sportiv prevăzut la art. 1, conform obiectivelor programului sportiv;

3. să asigure din contribuția proprie și din alte surse acoperirea tuturor cheltuielilor necesare, conform Bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, cu excepția celor acoperite din bugetul local, pentru asigurarea condițiilor organizatorice și materiale pentru desfășurarea pregătirii sportive optime, participarea la toate acțiunile sportive din calendarele competiționale, în care secțiile structurii sportive sunt calificate, respectiv pentru desfășurarea optimă a evenimentelor/competițiilor sportive în calitate de organizator;

4. să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului propriu, precum și statutul și regulamentele federației sportive naționale la care este afiliată;

5. să promoveze imaginea Judetului Braila si a Consiliului Judetean Braila prin inscripționarea vizibilă pe echipamentele de concurs, a însemnelor acestora, respectiv pe toate materialele promoționale aferente acțiunilor sportive și evenimentele media;

6. să permită persoanelor delegate de Judetul Braila prin Consiliul Judetean Braila să efectueze controlul privind modul de utilizare a sumei prevăzute la art. 4;

7. să asigure contribuția proprie la realizarea programului sportiv în valoare de _____ lei din valoarea totală de finanțare a programului sportiv;

8. din suma alocată de Judetul Braila prin Consiliul Judetean Braila, structura sportivă poate finanța categoriile de cheltuieli aferente activității, precizate în Anexa la prezentul contract, în conformitate cu Anexa nr. 1.1 la Cererea de finanțare;

9. Pe parcursul derulării contractului, beneficiarii au obligația să prezinte Direcției administrație publică, contencios și Direcției Administrare Patrimoniu și Evidența Bugetară din cadrul Consiliului Judetean Braila următoarele raportări:

- raportări intermediare: vor fi depuse înainte de solicitarea oricărei tranșe intermediare, în vederea justificării tranșei anterioare;

- raportare finală: depusă în termen de 15 zile de la încheierea activității, dar nu mai târziu, decât termenul de valabilitate a contractului, și va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor la nivelul întregului proiect cuprinzând atât finanțarea proprie cât și contribuția consiliului judetean.

Rapoartele vor fi întocmite în conformitate cu Normele financiare și vor fi depuse atât pe suport de hârtie cât și în format electronic, fiind însoțite de documentele justificative pentru cheltuielile efectuate. Acestea vor fi depuse la registratura generală a Consiliului Judetean Braila. Ultima transă se va vira după decontarea finală.

Sumele acordate în cursul unui an bugetar vor fi decontate de către beneficiar până cel târziu la finele anului financiar în curs.

Sumele nedecontate până la data sfârșitului anului în curs vor fi restituite de beneficiar în contul finanțatorului împreună cu dobânzile legale calculate conform legii.

Proiectele/programele pentru care nu s-au depus rapoartele finale în termenul stabilit prin contract nu vor obține decontarea tranșei finale și vor urma procedurile specifice.

Pentru justificarea cheltuielilor efectuate, se vor prezenta până în data de 15 decembrie ale anului financiar, documente justificative având datele de emiteră în concordanță cu perioada desfășurării acțiunilor.

10. să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea Judetului Braila prin Consiliul Judetean Braila, sumele solicitate pentru restituire, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

11. să promoveze un climat de fair-play și să facă o imagine pozitivă Judetului Braila și Consiliului Judetean Braila;

12. să întreprindă măsurile necesare pentru realizarea obligațiilor legale care revin organizatorilor competițiilor sportive, privind prevenirea și combaterea violenței în sport, respectiv a dopajului în cadrul acțiunilor finanțate potrivit prezentului contract;

13. să participe la acțiunile organizate de Judetul Braila prin Consiliul Judetean Braila, la care este invitat, prin acțiuni sportive demonstrative;

14. să respecte condițiile și criteriile de finanțare stabilite de finanțator;

15. suma alocată se va cheltui cu respectarea prevederilor contractuale și ale reglementărilor în vigoare, în funcție de desfășurarea activităților/acțiunilor din program.

Art.6. Judetul Braila prin Consiliul Judetean Braila are următoarele drepturi și obligații:

1. Să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumelor alocate din bugetul local, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;

2. Sa efectueze plata sumei alocate în tranșe, în baza solicitărilor de plată din partea structurii sportive, în limita bugetului disponibil și a disponibilului în cont la data solicitării.

a.) Prima tranșă (avans) nu poate depăși 30% din finanțarea acordată, iar ultima tranșă va fi de 5% din valoarea finanțării nerambursabile și se va achita în termen de 15 zile de la validarea raportului final.

b.) Finanțarea pentru o tranșă aferentă unei etape următoare a programului se acordă numai după justificarea utilizării tranșei anterioare prin depunerea rapoartelor intermediare și a documentelor justificative.

c.) Autoritatea finanțatoare și beneficiarul pot stabili în contractul de finanțare ca plățile către beneficiar să se efectueze în tranșe, în raport cu faza programului și cheltuielile aferente, în funcție de evaluarea posibilităților riscuri financiare, durata și evoluția în timp a activității finanțate ori de costurile interne de organizare și funcționare ale beneficiarului;

3. Va primi rapoarte financiare însoțite de documente justificative, pentru cheltuielile efectuate din suma alocată;

4. Să solicite, în situația în care se constată că din finanțarea alocată din bugetul local nu au fost cheltuite sume în conformitate cu scopul și obiectivele structurii sportive și nu au fost utilizate conform prevederilor prezentului contract, restituirea sumelor acordate și/sau, după caz, sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate;

5. Să diminueze cu cota ultimei tranșe neachitate valoarea finanțării acordate, conform pct. 2, lit. "b", în situația în care se constată prin Raportul de activitate final că structura sportivă nu și-a îndeplinit obiectivele asumate.

Cap.VI. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art.7. Nici o parte nu poate modifica unilateral prezentul contract. Modificarea contractului poate interveni numai prin acordul de voință liber exprimat al părților, prin act adițional.

Cap.VII. CLAUZE SPECIALE

Art.8.(1) Activitatea financiară a structurii sportive / organizației, cu privire la modul de cheltuire a sumelor alocate din bugetul local, va fi controlată de compartimentul de audit din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Braila.

(2) În acest sens, structura sportivă va pune la dispoziția Județului Braila prin Consiliul Județean Braila, toate documentele legate de sumele alocate în baza prezentului contract de finanțare;

(3) Justificarea și decontarea cheltuielilor ocazionate de acțiunile/activitățile din programul sportiv se vor realiza numai pe bază de acte doveditoare, conform legii.

(4) În situația în care se constată ca sume din contribuția financiară alocată din bugetul local structurii sportive nu au fost utilizate în scopul atingerii obiectului finanțării sau și conform prevederilor legale, acestea vor fi recuperate de la structura sportivă.

Art.9. În baza rapoartelor de activitate intermediare/finale sau a evenimentului/competiției sportive, primite de la structura sportivă, structurile de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Braila vor întocmi semestrial, sau la sfârșitul anului după caz și ori de câte ori va fi necesar, Raportul de evaluare a activității sportive desfășurate de către structura sportivă.

Art.10. Județul Braila prin Consiliul Județean Braila nu preia și nu răspunde în niciun fel de eventualele debite sau obligații financiare ori de altă natură ale structurii sportive/organizației.

Cap.VIII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.11. Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.

Art.12. Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

Cap. IX. LITIGII

Art.13. Divergențele care pot apărea între părți pe parcursul derulării prezentului contract vor face obiectul unei concilierii pe cale amiabilă. În situația în care aceasta nu s-a realizat, partea nemulțumită se poate adresa instanței de judecată competente, în condițiile legii.

Cap.X. DISPOZIȚII FINALE

Art.14.(1) Regimul de gestionare a sumelor repartizate de Județul Braila prin Consiliul Județean Braila și controlul financiar se realizează în condițiile legii.

(2)Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata de către Judetul Braila prin Consiliul Judetean Braila a contribuțiilor financiare acordate din bugetul judetean, pentru cheltuielile efectuate de structura sportivă în baza prezentului contract, se fac potrivit normelor privind finanțele publice.

Art. 15. Prevederile prezentului contract au putere deplină pentru părți și se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

Art. 16. Prezentul contract se incheie in 2 exemplare, dintre care un exemplar pentru Judetul Braila si un exemplar pentru structura sportive.

**JUDETUL BRAILA prin
CONSILUL JUDETEAN BRAILA
PRESEDINTE
FRANCISK IULIAN CHIRIAC**

**STRUCTURA SPORTIVĂ
PREȘEDINTE/ DIRECTOR...**

**ORDONATOR DE CREDITE,
VICEPRESEDINTE
IONEL EPUREANU**

**DIRECTOR EXECUTIV D.A.P.E.B.
DRAGUTA DAN**

**DIRECTOR EXECUTIV D.A.P.C.
MIOARA DUTU**

GRILA DE EVALUARE TEHNICA

NUME APLICANT:			
TITLUL PROGRAMULUI SPORTIV :			
NUMARUL DE INREGISTRARE A SOLICITARII:			
	Secțiunea	Punctajul maxim	Punctajul acordat
	1. Metodologie	40	
1.1	Justificarea caracterului de anvergură și importantă pentru finantator a programului	20	
1.2	Cât de clar și realizabil este programul sportiv propus?	20	
	2. Asigurarea continuității proiectului	30	
2.1	În ce măsură este posibil ca programul sportiv să aibă un impact durabil în ceea ce privește promovarea imaginii județului Braila?	15	
2.2	În ce măsură proiectul conține posibile efecte multiplicatoare ? (inclusiv posibilitatea replicării și extinderii rezultatelor programului și diseminarea informației)	15	
	3. Bugetul și eficacitatea costurilor	30	
3.1	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli?	15	
3.2	În ce măsură sunt necesare cheltuielile estimate în raport cu activitățile propuse/rezultatele așteptate pentru implementarea programului?	15	
	Total	100	