

APROBAT
PRESEDINTE,*
FRANCISK IULIAN CHIRIAC



AVIZAT
DIRECTOR EXECUTIV D.A.P.C.
MIOARA DUTU

Procedura de notificare a incalcarii securitatii datelor cu caracter personal

Editia I/10.06. 2020

ELABORAT
Responsabil cu protectia datelor,

Ciochina Filita

Cuprins

1. Definitii
2. Scopul si domeniul de aplicare
 - 2.1. Scopul
 - 2.2. Domeniul de aplicare
 - 2.3. Documente de referinta
3. Reguli privind procedura de raportare si tratare incidente de securitate
 - 3.1. Aspecte generale
 - 3.2. Reguli cu privire la comunicarea incalcarilor securitatii datelor cu caracter personal
 - 3.3. Inregistrarea incalcarilor securitatii datelor cu caracter personal
 - 3.4. Analiza incalcarilor securitatii datelor cu caracter personal
 - 3.5. Notificarea Autoritatii Nationale de Supraveghere a Prelucrarii Datelor cu Caracter Personal
 - 3.6. Informarea persoanelor vizate cu privire la incalcarea securitatii datelor cu caracter personal
 - 3.7. Semnare
 - 3.8. Conluzii

1. DEFINITII

„**GDPR**”, „**Regulamentul**” - Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor, in limba engleza General Data Protection Regulation);

„**date cu caracter personal**” – inseamna orice informatii privind o persoana fizica identificata sau identificabila („persoana vizata”); o persoana fizica identificabila este o persoana care poate fi identificata, direct sau indirect, in special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un numar de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identitatii sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

„**prelucrare**” - inseamna orice operatiune sau set de operatiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fara utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, inregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispozitie in orice alt mod, alinierea sau combinarea, restrictionarea, stergerea sau distrugerea;

„**operator**” - inseamna persoana fizica sau juridica, autoritatea publica, agentia sau alt organism care, singur sau impreuna cu altele, stabileste scopurile si mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci cand scopurile si mijloacele prelucrarii sunt stabilite prin dreptul Uniunii sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevazute in dreptul Uniunii sau in dreptul intern;

„**destinatar**” - inseamna persoana fizica sau juridica, autoritatea publica, agentia sau alt organism careia (caruia) ii sunt divulgate datele cu caracter personal, indiferent daca este sau nu o parte terta. Cu toate acestea, autoritatile publice carora li se pot comunica date cu caracter personal in cadrul unei anumite anchete in conformitate cu dreptul Uniunii sau cu dreptul intern nu sunt considerate destinatari; prelucrarea acestor date de catre autoritatile publice respective respecta normele aplicabile in materie de protectie a datelor, in conformitate cu scopurile prelucrarii;

„**consimtament**” - al persoanei vizate inseamna orice manifestare de vointa libera, specifica, informata si lipsita de ambiguitate a persoanei vizate prin care aceasta accepta, printr-o declaratie sau printr-o actiune fara echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc sa fie prelucrate;

CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
Protectia datelor cu caracter personal
Procedura de notificare a incalcarii securitatii datelor cu caracter personal –Editia nr.1

„**incalcarea securitatii datelor cu caracter personal**” - insemna o incalcare a securitatii care duce, in mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizata a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate intr-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea;

„**DPO**” - responsabilul cu protectia datelor (in limba engleza, data protection officer);

„**Autoritate de Supraveghere**” - Autoritatea Nationala de Supraveghere a Prelucrarii Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP)

2. SCOPUL SI DOMENIUL DE APLICARE

2.1. SCOPUL

2.1.1. Prezenta procedura documenteaza cerintele GDPR privind procedura de raportare si tratare a incidentelor de securitate si are rolul de a prezenta modalitatea concreta de notificare a Autoritatii Nationale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal si de informare a persoanei vizate in cazul in care se produce o incalcare a securitatii datelor cu caracter personal.

2.1.2. Prin procedura se urmareste asigurarea unui flux corect, eficient si legal al notificarilor transmise catre Autoritatea Nationala de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal si al informarilor persoanelor vizate in cazul incalcarii securitatii datelor cu caracter personal, in temeiul GDPR si al legislatiei conexe.

2.1.3. Potrivit Regulamentului (UE) 2016/679 institutia are obligatia de a raporta incalcarea securitatii datelor cu caracter personal catre A.N.S.P.D.C.P. in termen de 72 de ore de la constatarea incalcarii. Daca este depasit acest termen, trebuie furnizate motive temeinice pentru intarziere.

2.1.4 Potrivit Regulamentului (UE) 2016/679 institutia are obligatia informarii persoanelor vizate cu privire la incalcarea securitatii datelor cu caracter personal, daca incalcarea respectiva este susceptibila sa genereze un risc ridicat de afectare negativa a drepturilor si libertatilor persoanelor vizate, fara intarzieri nejustificate.

2.2. DOMENIUL DE APLICARE

Prezenta procedura se aplica aparatului de specialitate al Consiliului Judetean Braila.

Procedura este intocmita in scopul pregatirii pentru eventualitatea producerii unei incalcari a securitatii datelor cu caracter personal si planul de reactie la aceasta, precum si a atributiilor persoanelor implicate in procesul de notificare a Autoritatii Nationale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal si de informare a persoanelor vizate afectate.

2.3. DOCUMENTE DE REFERINTA

- Regulamentul (UE) 679/2016 al Parlamentului European si al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulație a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor);

CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
Protectia datelor cu caracter personal
Procedura de notificare a incalcarii securitatii datelor cu caracter personal –Editia nr.1

- Decizia A.N.S.P.D.C. nr. 128/22.06.2018 privind aprobarea formularului tipizat al notificarii de incalcare a securitatii datelor cu caracter personal in conformitate cu Regulamentul (UE) 679/2016 al Parlamentului European si al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal si liberacirculație a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor);
- Regulamentul de organizare si functionare al aparatului de specialitate al Consiliului Judetean Braila

3. REGULI PRIVIND PROCEDURA DE RAPORTARE SI TRATARE A INCALCarii SECURITATII DATELOR CU CARACTER PERSONAL

3.1. Aspecte generale.

Incalcarea securitatii datelor cu caracter personal inseamna o incalcare a securitatii care duce, in mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea sau divulgarea neautorizata a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate intr-un alt mod sau la accesul neautorizat la acestea. Aceasta include incalcarile cauzate atat in mod accidental, cat si in mod intentionat.

Incalcarile de securitate vor fi raportate Autoritatii Nationale de Supraveghere a Prelucrarii Datelor cu Caracter Personal.

In cazul in care incalcarea este susceptibila sa genereze un risc ridicat pentru drepturile si libertatile persoanelor vizate, vor fi informate persoanele in cauza in mod direct si fara intarzieri nejustificate.

Incalcarea securitatii datelor cu caracter personal poate afecta confidentialitatea, integritatea sau disponibilitatea datelor cu caracter personal.

Incalcarile securitatii datelor cu caracter personal pot cuprinde:

- ✓ accesul unui tert neautorizat;
- ✓ actiunea (sau inactiunea) intentionata sau accidentala a unui operator sau unei persoane imputernicite de operator;
- ✓ trimiterea unor date cu caracter personal catre un destinatar gresit;
- ✓ pierderea sau furtul unor dispozitive informatice care contin date cu caracter personal;
- ✓ modificarea datelor cu caracter personal fara permisiune;

3.2. Reguli cu privire la comunicarea incalcarii securitatii datelor cu caracter personal

- I.** Structurile care prelucreaza datele cu caracter personal au obligatia ca in momentul producerii sau sesizarii unei incalcarii a securitatii datelor cu caracter personal sa instiinteze, fara intarzieri nejustificate, responsabilul cu protectia datelor.
- II.** Responsabilul cu protectia datelor are urmatoarele responsabilitati:
- Informeaza de indata conducatorul institutiei.
 - Conlucreaza cu structura care a sesizat incalcarea securitatii datelor cu caracter personal in vederea analizarii acestei incalcari.
 - Notifica A.N.S.P.D.C.P cu privire la incalcarea securitatii datelor cu caracter personal. Potrivit art. 33, alin. (1) si (4) din Regulamentul (UE) 2016/679, Autoritatea Nationala de Supraveghere a Prelucrarii datelor cu Caracter Personal trebuie informata in cel mult 72 de ore de la data la care Consiliul Judetean Braila a luat cunostinta de incalcarea securitatii datelor, iar in cazul in care notificarea nu are loc in termen de 72 de ore trebuie insotita de o explicatie motivata privind depasirea acestui termen. In masura in care nu este posibil sa fie furnizate toate informatiile in acelasi timp, acestea pot fi furnizate in mai multe etape fara intarzieri nejustificate.
 - Informeaza persoana vizata in cazul in care incalcarea securitatii datelor cu caracter personal este susceptibila sa genereze un risc ridicat pentru drepturile si libertatile persoanelor fizice.

3.3. Inregistrarea incalcarii securitatii datelor cu caracter personal

Persoana responsabila de inregistrarea incidentelor cu privire la incalcarea securitatii datelor cu caracter personal – **Ciochina Filita, responsabil cu protectia datelor**

Reguli generale privind inregistrarea:

- a) toate documentele transmise catre Autoritatea Nationala de Supraveghere si/sau persoanele vizate se inregistreaza cronologic in Registratura generala a institutiei.
- b) este interzisa circulatia in cadrul institutiei a documentelor cu privire la incalcarea securitatii datelor cu caracter personal care nu sunt inregistrate.

Separat de inregistrarile mentionate mai sus, responsabilul cu protectia datelor va pastra o evidenta a incalcarilor securitatii datelor cu caracter personal intr-un registru de evidenta a incalcarilor securitatii datelor cu caracter personal.

3.4. Analiza incalcarilor securitatii datelor cu caracter personal

In analiza incidentelor de securitate se vor avea in vedere urmatoarele aspecte:

- ✓ prejudicii de natura fizica, materiala sau morala pentru persoanelor fizice, cum ar fi: pierderea controlului asupra propriilor date cu caracter personal, limitarea propriilor drepturi, discriminarea, furtul sau fraudarea identitatii, pierderea financiara;
- ✓ numarul persoanelor vizate;
- ✓ pierderea confidentialitatii datelor cu caracter personal protejate prin secret profesional;

In vederea analizarii acestora, responsabilul cu protectia datelor va obtine informatii de la structura care prelucra datele in momentul producerii incalcatii securitatii datelor. Aceasta analiza este necesara in vederea informarii corecte atat a A.N.S.P.D.C.P. cat si a persoanei vizate.

Persoanele din cadrul structurilor care intocmesc documente si transmit informatii despre persoanele vizate, fara respectarea prevederilor legale in domeniul protectiei datelor cu caracter personal, poarta intreaga raspundere asupra incalcarii securitatii datelor.

3.5. Notificarea Autoritatii Nationale de Supraveghere a Prelucrarii Datelor cu Caracter Personal

In cadrul institutiei se transmit notificari cu privire la incalcarea securitatii datelor cu caracter personal prin urmatoarele mijloace:

- electronic/ online pe site-ul A.N.S.P.D.C (www.dataprotection.ro sectiunea Notificare/Bresa RGPD).

Pentru transmiterea notificarii se va folosi modelul aprobat prin Decizia nr. 128/2018 a A.N.S.P.D.C.

Persoana responsabila de Notificarea Autoritatii Nationale de Supraveghere este Ciochina Filita, responsabil cu protectia datelor. Termenul de transmitere a notificarii este 72 de ore. Daca este depasit acest termen, trebuie furnizate motive temeinice pentru intarziere.

Vor fi pastrate toate documentele referitoare la toate cazurile de incalcare a securitatii datelor cu caracter personal, fapt care permite Autoritatii Nationale de Supraveghere a Prelucrarii Datelor cu Caracter Personal sa verifice conformitatea cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679.

3.6. Informarea persoanelor vizate cu privire la incalcarea securitatii datelor cu caracter personal

In cazul in care incalcarea este susceptibila sa genereze un risc ridicat pentru drepturile si libertatile persoanelor vizate, acestea vor fi informate fara intarzieri nejustificate.

Informarea catre persoanele vizate va descrie, intr-un limbaj clar si simplu, caracterul incalcarii securitatii datelor cu caracter personal si va cuprinde urmatoarele informatii:

CONSILIUL JUDETEAN BRAILA

Protectia datelor cu caracter personal

Procedura de notificare a incalcarii securitatii datelor cu caracter personal –Editia nr.1

- ✓ numele si datele de contact ale responsabilului cu protectia datelor sau un alt punct de contact de unde se pot obtine mai multe informatii;
- ✓ descrierea consecintelor posibile ale incalcarii securitatii datelor cu caracter personal;
- ✓ descrierea masurilor luate sau propuse spre a fi luate pentru a remedia problema incalcarii securitatii datelor cu caracter personal, inclusiv, dupa caz, masurile luate pentru atenuarea eventualelor efecte negative

Persoana responsabila de transmiterea informarii catre persoana vizata este responsabilul cu protectia datelor.

Consiliul Judetean Braila informeaza persoanele vizate cu privire la incalcarea securitatii datelor cu caracter personal prin urmatoarele mijloace:

- e-mail (utilizând adresele de e-mail primite de la Compartimentul Informatic al Consiliului Judetean Braila, care apartin domeniilor: **@cjbraila.ro** sau **@portal-braila.ro**) sau pe suport letric prin intermediul serviciilor postale.

Informarea persoanei vizate **nu este necesara** in cazul in care:

- a) au fost implementate masuri de protectie tehnice si organizatorice adecvate, care au fost aplicate in cazul datelor cu caracter personal afectate de incalcarea securitatii, in special masuri prin care se asigura ca datele cu caracter personal devin neinteligibile oricarei persoane care nu este autorizata sa le acceseze, cum ar fi criptarea;
- b) au fost luate masuri ulterioare prin care se asigura ca riscul ridicat pentru drepturile si libertatile persoanelor vizate nu mai este susceptibil sa se materializeze;
- c) ar necesita un efort disproportionat, caz in care se va efectua pe loc o informare publica sau se ia o masura similara prin care persoanele vizate sunt informate intr-un mod eficace.

In cazul in care institutia nu a comunicat deja incalcarea securitatii datelor cu caracter personal catre persoana vizata, A.N.S.P.D.C., dupa ce a luat in considerare probabilitatea ca incalcarea securitatii datelor cu caracter personal sa genereze un risc ridicat, poate solicita informarea persoanei vizate sau poate decide ca oricare dintre conditiile enumerate mai sus sunt indeplinite.

3.7. Semnare. Toate documentele intocmite cu privire la raportarea si tratarea incidentelor de securitate pentru a fi transmise in exteriorul institutiei vor fi semnate de catre responsabilul cu protectia datelor, directorul executiv al Directiei administratie publica, contencios si Reprezentantul legal al institutiei.

3.8. Concluzii In situatia in care se constata ca incalcarea securitatii datelor cu caracter personal a fost rezultatul unei erori umane sau al unei probleme sistematice, se vor stabili urmatoarele masuri:

- actualizarea/completarea procedurilor existente;
- instruirea personalului in cadrul institutiei in vederea aplicarii procedurilor aprobate.

CONSILIUL JUDETEAN BRAILA

Protectia datelor cu caracter personal

Procedura de notificare a incalcarii securitatii datelor cu caracter personal –Editia nr.1

MODEL NOTIFICARE

Notificare de încălcare a securității datelor cu caracter personal pentru operatorii de date cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)¹

SECȚIUNEA 1: Identificarea operatorului

1.Denumirea operatorului Sector Privat ☐ Sector Public ☐

	CIF/CUI	
--	---------	--

2.Identitatea și datele de contact ale responsabilului cu protecția datelor sau ale unui alt punct de contact de unde se pot obține mai multe informații Număr de telefon

Numele și Prenumele	Număr de telefon
Adresa de e-mail	Adresa de corespondență

3.Este notificare nouă sau o completare a notificării inițiale?

Notificare nouă ☐

Complecare notificare nr. *se va trece numărul de înregistrare al notificării din registrul general al autorității

Informații inițiale privind încălcarea securității datelor cu caracter personal (se vor specifica în completările ulterioare, dacă este cazul)

4.Data și ora incidentului (dacă se cunosc; dacă este necesar, se poate face o estimare) și ale depistării incidentului

4.1.Data și ora incidentului

¹ ANEXA la Decizia A.N.S.P.D.C.P. nr. 128/2018 privind aprobarea formularului tipizat al notificării de incalcare a securitatii datelor cu caracter personal in conformitate cu cu Regulamentul (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)¹

CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
Protectia datelor cu caracter personal
Procedura de notificare a incalcarii securitatii datelor cu caracter personal –Editia nr.1

4.2.Data și ora depistării incidentului

5.Caracterul încălcării securității datelor cu caracter personal (de exemplu: confidențialitate/integritate/disponibilitate)

6.Natura și conținutul datelor cu caracter personal în cauză

7.Măsurile tehnice și organizatorice aplicate (sau care urmează a fi aplicate) de către operator

8.Utilizarea relevantă a altor operatori (dacă este cazul)

SECȚIUNEA 2:

1. Informații suplimentare privind încălcarea securității datelor cu caracter personal

9. Rezumatul incidentului care a generat încălcarea securității datelor cu caracter personal (inclusiv localizarea fizică a încălcării și suporturile de stocare implicate)

10.Numărul persoanelor fizice vizate (estimare, după caz)

11.Eventualele consecințe și efecte adverse (riscuri) pentru persoanele fizice vizate

12.Măsurile tehnice și organizatorice luate de operator în scopul atenuării eventualelor efecte negative

CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
Protectia datelor cu caracter personal
Procedura de notificare a incalcarii securitatii datelor cu caracter personal –Editia nr.1

--

II. Eventuale informări suplimentare către persoanele fizice vizate

13. Conținutul informării sau motivele pentru care nu s-a făcut informarea persoanelor fizice vizate

--

14. Mijloace de comunicare utilizate pentru transmiterea informărilor-

15. Numărul persoanelor fizice vizate informate –

III. Eventuale aspecte transfrontaliere

16. Încălcarea securității datelor cu caracter personal care implică persoane fizice vizate din alte state member

Da ☐

Nu ☐

17. Notificarea altor autorități naționale competente

Da ☐ Nu ☐

Dacă da, menționați autoritățile competente:

--

*Semnătura electronică a operatorului

Formularul semnat electronic de către operatorii de date cu caracter personal se va transmite electronic la adresa de e-mail brese@dataprotection.ro. Formularele nesemnate electronic nu vor fi luate în considerare.

Publicat în Monitorul Oficial cu numărul 557 din data de 3 iulie 2018