

STATUTUL ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA „DUNAREA” BRAILA**ASOCIATII :**

1. **Județul Brăila**, prin Consiliul Județean Brăila, reprezentat de Gheorghe - Buna Stancu, în calitate de Președinte;
2. **Municipiul Brăila**, prin Consiliul Local Municipal Brăila, reprezentat de Simionescu Aurel Gabriel, în calitate de Primar;
3. **Orasul Ianca**, prin Consiliul Local al orașului Ianca, reprezentat de Chiriță Fănel George, în calitate de Primar;
4. **Orasul Făurei**, prin Consiliul Local al orașului Făurei, reprezentat de Voinea Ionel în calitate de Primar;
5. **Orasul Însurăței**, prin Consiliul Local al orașului Însurăței, reprezentat de Gheorghe Ionel, în calitate de Primar;
6. **Comuna Bărăganul**, prin Consiliul Local al comunei Bărăganul, reprezentat de Bivolaru Victor, în calitate de Primar;
7. **Comuna Berteștii de Jos**, prin Consiliul Local al comunei Berteștii de Jos, reprezentat de Capbun Costel Florinel, în calitate de Primar;
8. **Comuna Bordei Verde**, prin Consiliul Local al comunei Bordei Verde, reprezentat de Vasile Georgel, în calitate de Primar;
9. **Comuna Cazasu**, prin Consiliul Local al comunei Cazasu, reprezentat de Anton Tudorel, în calitate de Primar;
10. **Comuna Chiscani**, prin Consiliul Local al comunei Chiscani, reprezentat de Crăciun Ion, în calitate de Primar;
11. **Comuna Ciocile**, prin Consiliul Local al comunei Ciocile, reprezentat de Marchidan Costică, în calitate de Primar;
12. **Comuna Cireșu**, prin Consiliul Local al comunei Cireșu, reprezentat de Popa Radu, în calitate de Primar;
13. **Comuna Dudești**, prin Consiliul Local al comunei Dudești, reprezentat de Bocănel Marian, în calitate de Primar;
14. **Comuna Frecăței**, prin Consiliul Local al comunei Frecăței, reprezentat de Bălan Ionel, în calitate de Primar;
15. **Comuna Galbenu**, prin Consiliul Local al comunei Galbenu, reprezentat de Ganea Nicolae, în calitate de Primar;
16. **Comuna Gemenele**, prin Consiliul Local al comunei Gemenele, reprezentat de Calu Petrică, în calitate de Primar;
17. **Comuna Gradiștea**, prin Consiliul Local al comunei Gradiștea, reprezentat de Andrei Petre, în calitate de Primar;
18. **Comuna Gropeni**, prin Consiliul Local al comunei Gropeni, reprezentat de Malinche Stan, în calitate de Primar;
19. **Comuna Jirlău**, prin Consiliul Local al comunei Jirlău, reprezentat de Tutulan Rică, în calitate de Primar;
20. **Comuna Mărașu**, prin Consiliul Local al comunei Mărașu, reprezentat de Nițescu Nicolae, în calitate de Primar;

21. **Comuna Măxineni**, prin Consiliul Local al comunei Măxineni, reprezentat de Stroia Costel, în calitate de Primar;
22. **Comuna Mircea Vodă**, prin Consiliul Local al comunei Mircea Vodă, reprezentat de Moșescu Alexandru, în calitate de Primar;
23. **Comuna Movila Miresii**, prin Consiliul Local al comunei Movila Miresii, reprezentat de Panțuru Dumitru, în calitate de Primar;
24. **Comuna Racovița**, prin Consiliul Local al comunei Racovița, reprezentat de Mărgărit Ion, în calitate de Primar;
25. **Comuna Râmnicelu**, prin Consiliul Local al comunei Râmnicelu, reprezentat de Chiru Lucian, în calitate de Primar;
26. **Comuna Romanu**, prin Consiliul Local al comunei Romanu, reprezentat de Vasilache Dumitru, în calitate de Primar;
27. **Comuna Roșiori**, prin Consiliul Local al comunei Roșiori, reprezentat de Soceanu Neculai, în calitate de Primar;
28. **Comuna Salcia Tudor**, prin Consiliul Local al comunei Salcia Tudor, reprezentat de Moroiu Florin, în calitate de Primar;
29. **Comuna Scorțaru Nou**, prin Consiliul Local al comunei Scorțaru Nou, reprezentat de Chivereanu Gheorghe, în calitate de Primar;
30. **Comuna Siliștea**, prin Consiliul Local al comunei Siliștea, reprezentat de Efteme Ilie, în calitate de Primar;
31. **Comuna Stăncuța**, prin Consiliul Local al comunei Stăncuța, reprezentat de Turcu Nicu, în calitate de Primar;
32. **Comuna Surdila Găiseanca**, prin Consiliul Local al comunei Surdila Găiseanca, reprezentat de Cazacu Petre, în calitate de Primar;
33. **Comuna Surdila Greci**, prin Consiliul Local al comunei Surdila Greci, reprezentat de Meiroșu Ionel, în calitate de Primar;
34. **Comuna Șuțești**, prin Consiliul Local al comunei Șuțești, reprezentat de Codreanu Cristian, în calitate de Primar;
35. **Comuna Tichilești**, prin Consiliul Local al comunei Tichilești, reprezentat de Davidescu Gicu, în calitate de Primar;
36. **Comuna Traian**, prin Consiliul Local al comunei Traian, reprezentat de Abăseacă Nicușor, în calitate de Primar;
37. **Comuna Tudor Vladimirescu**, prin Consiliul Local al comunei Tudor Vladimirescu, reprezentat de Constantin Vasile, în calitate de Primar;
38. **Comuna Tufești**, prin Consiliul Local al comunei Tufești, reprezentat de Moise Ștefan, în calitate de Primar;
39. **Comuna Ulmu**, prin Consiliul Local al comunei Ulmu, reprezentat de Iconaru Marian, în calitate de Primar;
40. **Comuna Unirea**, prin Consiliul Local al comunei Unirea, reprezentat de Ungureanu Ioan, în calitate de Primar;
41. **Comuna Vădeni**, prin Consiliul Local al comunei Vădeni, reprezentat de Coman Stanca, în calitate de Primar;
42. **Comuna Victoria**, prin Consiliul Local al comunei Victoria, reprezentat de Dorobanțu Stăvărel, în calitate de Primar;
43. **Comuna Vișani**, prin Consiliul Local al comunei Vișani, reprezentat de Caraman Neagu, în calitate de Primar;
44. **Comuna Viziru**, prin Consiliul Local al comunei Viziru, reprezentat de Priceputu Dima, în calitate de Primar;
45. **Comuna Zăvoaia**, prin Consiliul Local al comunei Zăvoaia, reprezentat de Drugău Stănică, în calitate de Primar.

denumiti colectiv “Asociații” și individual “Asociații”

Avand in vedere ca :

- Prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeana, Romania si-a asumat obligatii care implica investitii importante in infrastructura aferenta serviciilor de alimentare cu apa si de canalizare (denumite in cele ce urmeaza „Serviciile”), pana in 2015 pentru un numar de 263 de aglomerari urbane cu un echivalent-locuitor (e.l.) mai mare de 10.000 si pana in 2018 in 2.346 aglomerari urbane cu un e.l. cuprins intre 2.000 si 10.000.
- Din studiile efectuate la nivelul fiecărei unitati administrativ teritoriale, rezulta cu claritate ca, pentru buna functionare a Serviciilor si pentru ca Serviciile sa indeplineasca conditiile de functionare prevazute de legislatia in vigoare si de angajamentele asumate de Romania in procesul de aderare la Uniunea Europeana, sunt necesare investitii financiare importante in sistemele publice de alimentare cu apa si de canalizare, care depasesc in mod considerabil capacitatile financiare ale acestora.
- Procesul de regionalizare reprezinta un element esential in vederea atingerii obiectivelor ambitioase de investitii.

Ne exprimam vointa de a coopera si de a ne asocia in conformitate cu prevederile Legii administratiei publice locale nr. 215/2001 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, ale Legii serviciului public de alimentare cu apa si de canalizare nr. 241/2006, cu modificarile si completarile ulterioare si ale Ordonantei Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 246/2005, in cadrul ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA „DUNAREA” BRAILA (denumita in cele ce urmeaza „Asociatia”), persoana juridica de drept privat, cu statut de utilitate publica, in scopurile prevazute la art. 4 din prezentul Statut.

CAPITOLUL I – DENUMIREA, SEDIUL SI DURATA ASOCIATIEI

Art.1 (1) Denumirea Asociatiei este ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA “DUNAREA” BRAILA, conform dovezii nr.57499/2007, eliberata de Ministerul Justitiei, privind disponibilitatea denumirii Asociatiei.

(2) Asociatia va avea stampila, sigla si insemne proprii.

Art.2 (1) Sediul Asociatiei este in Romania, Municipiul Braila, Șoseaua Buzăului, nr.3A, corp 2, Judetul Braila.

(2) Sediul Asociatiei va putea fi mutat in orice alt loc aflat pe raza unitatilor administrativ-teritoriale membre, in baza unei Hotarari a Adunarii Generale a Asociatiei.

Art.3 Asociatia este constituita pe o durata nedeterminata, incepand cu data inscrierii sale in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor la grefa Judecatoriei Braila.

CAPITOLUL II – SCOPUL SI OBIECTIVELE ASOCIATIEI

Art.4 (1) Asociatia se constituie in scopul reglementarii, infiintarii, organizarii, finantarii, exploatarii, monitorizarii si gestionarii in comun a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare (denumit in continuare Serviciul) pe raza de competenta a unitatilor administrativ-teritoriale membre, (denumita in continuare aria Serviciului), precum si realizarea in comun a unor proiecte de investitii publice de interes zonal sau regional, destinate infiintarii, modernizarii si/sau dezvoltarii, dupa caz, a sistemelor de utilitati publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumita in continuare strategia de dezvoltare).

(2) Asociatii declara ca interesul comun ce sta la baza constituirii Asociatiei este interesul general al locuitorilor de pe raza unitatilor administrativ-teritoriale membre pentru imbunatatirea calitatii Serviciului, in conditiile unor tarife si/sau taxe care sa respecte limitele de suportabilitate ale populatiei si principiul "poluatorul plateste", atingerea si respectarea standardelor europene privind protectia mediului, precum si cresterea capacitatii de atragere a fondurilor pentru finantarea investitiilor necesare in infrastructura tehnico-edilitara aferenta Serviciului.

(3) Modalitatea de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegata, care se va realiza in baza unui Contract de Delegare a gestiunii (denumit in continuare Contractul de Delegare) atribuit direct, conform prevederilor art.31¹ din Legea nr. 51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, si ale art.21¹ din Legea nr.241/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, unui Operator regional, astfel cum este acesta definit de art.2 litera (g¹) din Legea nr.51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, al carui capital social va fi detinut integral de unitati administrativ-teritoriale membre ale Asociatiei (denumit in continuare Operatorul).

Art.5 (1) Obiectivele Asociatiei sunt urmatoarele :

a) sa incheie Contractul de Delegare cu Operatorul, prevazut la art.17 alin.2 litera (a) din prezentul Statut, in numele si pe seama Asociatilor, care vor avea impreuna calitatea de “Delegatar”, conform art.30 din Legea nr.51/2006 cu modificarile si completarile ulterioare;

b) sa exercite drepturile specifice de control si informare, privind Operatorul, conform prezentului Statut si Actului Constitutiv al Operatorului;

c) sa constituie interfata pentru discutii si sa fie un partener activ pentru autoritatile administratiei publice locale in ceea ce priveste aspectele de dezvoltare si de gestiune a Serviciului, in scopul de a coordona politicile si actiunile de interes intercomunitar;

d) sa aprobe Strategia de Dezvoltare a Serviciului;

e) sa monitorizeze derularea proiectelor de investitii in infrastructura tehnico-edilitara aferenta Serviciului;

f) sa monitorizeze executarea Contractului de Delegare si sa informeze regulat Asociatii despre aceasta;

g) sa identifice si sa propuna orice actiuni vizand realizarea obiectivelor Asociatilor in legatura cu Serviciul :

1. asigurarea unei politici tarifare echilibrate care sa asigure pe de o parte sursele necesare pentru operare, dezvoltare, modernizare si / sau baza suport a contractarii de credite rambursabile sau partial rambursabile, iar pe de alta parte sa nu se depaseasca limitele de suportabilitate ale populatiei;

2. aplicarea principiului solidaritatii;

3. implementarea si aplicarea permanenta a principiului poluatorul plateste;

4. cresterea progresiva a nivelului de acoperire a Serviciului;

5. buna prestare din punct de vedere tehnic a Serviciului si gestiunea administrativa si comerciala eficienta a acestuia;

6. mentinerea calitatii tehnice si intretinerea eficienta a echipamentelor si lucrarilor legate de Serviciu;

7. buna gestiune a resurselor umane.

h) sa acorde sprijin Asociatilor si Operatorului in vederea obtinerii resurselor financiare necesare implementarii Strategiei de Dezvoltare.

i) sa fie un pol al competentelor administrative, financiare, tehnice si economice in beneficiul Autoritatilor Locale si al Serviciilor.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociatiei, prin prezentul Statut Asociatia mandateaza Asociatia, conform art.10 alin.5 din Legea nr. 51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, sa exercite in numele si pe seama lor urmatoarele drepturi si obligatii legate de Serviciu:

a) elaborarea si aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere si modernizare a sistemelor de utilitati publice existente, a programelor de infiintare a unor noi sisteme, precum si a programelor de protectie a mediului;

b) coordonarea proiectarii si executiei lucrarilor tehnico-edilitare, in scopul realizarii acestora intr-o conceptie unitara si corelata cu programele de dezvoltare economico-sociala a localitatilor, de amenajare a teritoriului, urbanism si mediu;

c) urmarirea, monitorizarea si raportarea indicatorilor de performanta ai Serviciului, stabiliti prin Contractul de Delegare a gestiunii in vederea asigurarii gestionarii si administrarii Serviciului de catre Operator pe criterii de eficienta economica si manageriala si aplicarea masurilor corective si a penalitatilor prevazute de Contractul de Delegare, in situatia in care Operatorul nu respecta nivelul indicatorilor de performanta si eficienta la care s-a obligat si nu asigura continuitatea Serviciului;

- d)** consultarea asociatiilor de utilizatori in vederea stabilirii politicilor si strategiilor locale si a modalitatilor de organizare si functionare a Serviciului;
- e)** medierea conflictelor dintre utilizatori si Operator, la cererea uneia dintre parti;
- f)** monitorizarea si controlul modului de respectare a obligatiilor si responsabilitatilor asumate de Operator prin Contractul de Delegare cu privire la:
- 1.** modul de respectare si de indeplinire a obligatiilor contractuale asumate de Operator, in special respectarea indicatorilor de performanta, inclusiv in relatia cu utilizatorii;
 - 2.** modul de administrare, exploatare, conservare si mentinere in functiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilitati publice, mai ales exploatarea eficienta si in conditii de siguranta a sistemelor de utilitati publice sau a altor bunuri apartinand patrimoniului public si/sau privat al asociatilor, afectate Serviciului;
 - 3.** asigurarea protectiei mediului si a domeniului public;
 - 4.** asigurarea protectiei utilizatorilor;
- g)** solicitarea de informatii cu privire la nivelul si calitatea Serviciului furnizat/prestat si cu privire la modul de intretinere, exploatare si administrare a bunurilor din proprietatea publica sau privata a asociatilor, incredintate pentru realizarea Serviciului;
- h)** invitarea Operatorului pentru audieri, in vederea concilierii diferendelor aparute in relatia cu utilizatorii Serviciului;
- i)** stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul intregii arii a Serviciului prevazute in Contractul de Delegare;
- j)** aprobarea, de la data la care asociatii hotarasc trecerea la un sistem de tarif unic, a modului de formare si a stabilirii preturilor si tarifelor, respectiv ajustarea si modificarea preturilor si tarifelor propuse de Operator;
- k)** monitorizarea respectarii angajamentelor asumate de catre delegatar fata de Operator prin clauzele contractuale stabilite prin Contractul de Delegare a gestiunii Serviciului;
- l)** elaborarea si aprobarea caietului de sarcini si a regulamentului Serviciului, consolidat si armonizat pentru intreaga arie a Serviciului;
- m)** pastrarea, in conditiile legii, a confidentialitatii datelor si informatiilor economico-financiare privind activitatea Operatorului, altele decat cele de interes public.

CAPITOLUL III – PATRIMONIUL ASOCIATIEI

Art.6 (1) Patrimoniul Asociatiei este compus din bunurile si resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare si functionare si desfasurarii activitatilor proprii, pe de o parte, si din dreptul de folosinta gratuita asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al Asociatilor, acordat sau ce va fi acordat Asociatiei de catre Asociati.

(2) Patrimoniul initial al Asociatiei este de 45000 RON, constituit din contributia in numerar a asociatilor, dupa cum urmeaza :

- fiecare dintre cei 45 de membri ai Asociatiei a contribuit pentru realizarea patrimoniului initial al Asociatiei, la data constituirii acesteia cu cate 1000 RON.

(3) In conditiile prevazute de lege, bunurile date in administrare Asociatiei de catre Asociati pentru exercitarea competentelor legate de obiectul de activitate al Asociatiei vor fi inregistrate contabil ca Mijloace fixe in partea de Activ a Bilantului Asociatiei si respectiv fie ca Drepturi ale **Asociatilor** in partea de Pasiv a Bilantului Asociatiei, fie, daca bunurile sunt finantate de catre terti, in Pasiv la Finantari de catre Terti.

Art.7 Sursele de venit ale Asociatiei sunt urmatoarele :

- a)** Contributiile Asociatilor la formarea patrimoniului initial, cotizatiile membrilor sai si alte contributii de la bugetele locale ale Asociatilor;
- b)** Dobanzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, in conditiile legale;
- c)** Donatii, sponsorizari sau legate;
- d)** Orice alte surse de venituri prevazute de lege sau de Statutul Asociatiei.

Art.8 Asociatia nu are calitatea de Operator si nu va desfasura activitati economice.

Art.9 Asociatia are un buget propriu de venituri si cheltuieli. Situatiile financiare se intocmesc si se publica in conformitate cu legislatia in vigoare.

CAPITOLUL IV – ASOCIATII

Art.10 Asociatii au urmatoarele drepturi :

- a) sa aleaga si sa fie alesi in organele de conducere ale Asociatiei, prin reprezentantii lor in aceste organe;
- b) sa participe la luarea hotararilor care privesc activitatea Asociatiei, conform prevederilor prezentului Statut;
- c) sa primeasca la cerere toate informatiile disponibile care privesc activitatea Asociatiei;
- d) sa renunte la calitatea de membru al Asociatiei cu respectarea prevederilor art.12;
- e) sa beneficieze de investitiile efectuate de catre Asociatie pentru mentinerea si dezvoltarea serviciilor de alimentare cu apa si canalizare cu respectarea prevederilor art.4 din prezentul Statut.

Art.11 Asociatii au urmatoarele obligatii :

- a) sa respecte Statutul, Actul Constitutiv, hotararile Adunarii Generale a Asociatiei si deciziile Consiliului Director;
- b) sa plateasca cotizatia anuala, plata urmand sa se faca pana la data de 30 martie a fiecarui an. Cotizatia pentru primul an este fixata prin prezentul Statut la suma de 3000 RON/an;
- c) sa promoveze si sa participe activ la actiunile desfasurate de Asociatie;
- d) sa desemneze un reprezentant in Adunarea Generala a Asociatiei;
- e) sa participe, prin reprezentantii lor, la sedintele Adunarii Generale a Asociatiei.

Art.12(1) Calitatea de asociat inceteaza in cazul retragerii sau excluderii din Asociatie, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociatie nu poate avea loc decat in situatia in care asociatul respectiv se retrage unilateral din Contractul de Delegare. Daca oricare dintre asociati doreste sa se retraga din Contractul de Delegare si, respectiv, din Asociatie, acest asociat va notifica presedintelui Asociatiei si celorlalti asociati intentia sa. Presedintele Asociatiei va convoca Adunarea Generala a Asociatiei in cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificari.

(3) Adunarea Generala a Asociatiei va analiza consecintele retragerii si modificarile care se impun la actul constitutiv al Operatorului caruia i s-a atribuit direct Contractul de Delegare a gestiunii serviciului si/sau la Contractul de Delegare (in special in ceea ce priveste investitiile), conform prevederilor contractului de delegare, si va hotari modificarea corespunzatoare a prezentului Statut si a actului constitutiv al Asociatiei.

(4) In cazul in care un Asociat nu aproba Contractul de Delegare ce urmeaza sa fie incheiat cu Operatorul prevazut la art. 17 alin.2 litera (a) din prezentul Statut sau se retrage unilateral din Contractul de Delegare dupa semnarea acestuia, indiferent ca retragerea are loc inainte sau dupa intrarea in vigoare a contractului de delegare, acest asociat va fi exclus din Asociatie.

Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului si neadoptarea, in doua sedinte consecutive ale autoritatii deliberative a respectivului asociat, a hotararii de aprobare a delegarii gestiunii Serviciului catre Operatorul prevazut la art. 17 alin.2 litera (a) din alte motive decat un vot negativ.

Adunarea Generala va hotari excluderea din Asociatie, va analiza consecintele excluderii si modificarile ce se impun la Contractul de Delegare (in special cu privire la investitii), conform prevederilor acestuia, si va hotari modificarea corespunzatoare a prezentului Statut si a Actului Constitutiv al Asociatiei.

(5) Orice Asociat care se retrage sau este exclus din Asociatie este obligat sa plateasca:

- a) sumele corespunzatoare rambursarii, de catre Operator, a imprumuturilor contractate, pentru finantarea dezvoltarii (modernizare, reabilitare, bunuri noi indiferent daca sunt extinderi sau inlocuiri) infrastructurii aferente Serviciilor respectivului membru, de care a beneficiat in perioada in care a fost membru al Asociatiei plus cheltuielile aferente acestor imprumuturi;
- b) sumele corespunzatoare investitiilor de care a beneficiat in perioada in care a fost membru al Asociatiei, altele decat cele prevazute la lit.a) ;
- c) sumele prevazute ca despagubiri in Contractul de Delegare.

Art.13 Asociatia poate accepta noi membri, cu acordul tuturor Asociatilor, exprimat prin Hotarare a Consiliului Local sau Judetean, dupa caz, si cu incheierea unui act aditional la prezentul Statut, prin care noii membri sunt mentionati in preambulul Statutului. Orice unitate administrativ – teritoriala care devine membru al Asociatiei accepta in totalitate prevederile prezentului Statut si delega gestiunea Serviciilor Operatorului, prin act aditional la Contractul de Delegare, care va fi semnat de Asociatie in numele si pe seama unitatii administrativ teritoriale respective.

CAPITOLUL V – ORGANELE ASOCIATIEI

Adunarea Generala a Asociatiei

Art.14 (1) Adunarea Generala este organul de conducere al Asociatiei, format din toti reprezentantii Asociatilor desemnati prin Hotarare a autoritatilor deliberative ale acestora. Fiecare Asociat va desemna ca reprezentant in Adunarea Generala a Asociatiei pe Primar pentru Municipiul Braila, Orase si Comune, respectiv Presedintele Consiliului Judetean Braila pentru Judetul Braila.

(2) Fiecare Asociat va depune diligentele pentru a-si asigura reprezentarea permanenta in cadrul Adunarii Generale a Asociatiei.

(3) Hotararile de numire/revocare/inlocuire a reprezentantilor vor fi transmise in copie Asociatilor si Presedintelui Asociatiei in termen de 3 (trei) zile lucratoare de la data emiterii lor.

(4) Mandatul reprezentantilor este valabil de la data numirii acestora pana la data revocarii/inlocuirii lor, prin Hotararea autoritatii deliberative a Asociatului respectiv.

Art.15 (1) Au fost desemnati în calitate de reprezentanti ai Asociatilor in Adunare Generala a Asociatiei :

1. Dl. Gheorghe - Buna Stancu, reprezentant al Consiliului Județean Brăila;
2. Dl. Simionescu Aurel Gabriel reprezentant al Consiliului Local Municipal Brăila;
3. Dl. Chiriță Fănel George reprezentant al Consiliului Local al Orașului Ianca;
4. Dl. Voinea Ionel reprezentant al Consiliului Local al orașului Făurei;
5. Dl. Gheorghe Ionel reprezentant al Consiliului Local al orașului Însurăței,;
6. Dl. Bivolaru Victor reprezentant al Consiliului Local al comunei Bărăganul;
7. Dl. Capbun Costel Florinel reprezentant al Consiliului Local al comunei Bertești de Jos;
8. Dl. Vasile Georgel reprezentant al Consiliului Local al comunei Bordei Verde;
9. Dl. Anton Tudorel reprezentant al Consiliului Local al comunei Cazasu;
10. Dl. Crăciun Ion reprezentant al Consiliului Local al comunei Chiscani;
11. Dl. Marchidan Costică reprezentant al Consiliului Local al comunei Ciocile;
12. Dl. Popa Radu reprezentant al Consiliului Local al comunei Cireșu;
13. Dl. Bocănel Marian reprezentant al Consiliului Local al comunei Dudești;
14. Dl. Bălan Ionel reprezentant al Consiliului Local al comunei Frecăței;
15. Dl. Ganea Nicolae reprezentant al Consiliului Local al comunei Galbenu;
16. Dl. Calu Petrică reprezentant al Consiliului Local al comunei Gemenele;
17. Dl. Andrei Petre reprezentant al Consiliului Local al comunei Gradiștea;
18. Dl. Malinche Stan reprezentant al Consiliului Local al comunei Gropeni;
19. Dl. Tutulan Rică reprezentant al Consiliului Local al comunei Jirlău;
20. Dl. Nițescu Nicolae reprezentant al Consiliului Local al comunei Mărașu;
21. Dl. Stroia Costel reprezentant al Consiliului Local al comunei Măxineni;
22. Dl. Moșescu Alexandru reprezentant al Consiliului Local al comunei Mircea Vodă;
23. Dl. Panțuru Dumitru reprezentant al Consiliului Local al comunei Movila Miresii;
24. Dl. Mărgărit Ion reprezentant al Consiliului Local al comunei Racovița;
25. Dl. Chiru Lucian reprezentant al Consiliului Local al comunei Râmnicelu;
26. Dl. Vasilache Dumitru reprezentant al Consiliului Local al comunei Romanu;
27. Dl. Soceanu Neculai reprezentant al Consiliului Local al comunei Roșiori;
28. Dl. Moroiu Florin reprezentant al Consiliului Local al comunei Salcia Tudor;
29. Dl. Chivereanu Gheorghe reprezentant al Consiliului Local al comunei Scorțaru Nou;
30. Dl. Efteme Ilie reprezentant al Consiliului Local al comunei Siliștea;
31. Dl. Turcu Nicu reprezentant al Consiliului Local al comunei Stăncuța;
32. Dl. Cazacu Petre reprezentant al Consiliului Local al comunei Surdila Găiseanca;
33. Dl. Meiroșu Ionel reprezentant al Consiliului Local al comunei Surdila Greci;
34. Dl. Codreanu Cristian reprezentant al Consiliului Local al comunei Șuțești;
35. Dl. Davidescu Gicu reprezentant al Consiliului Local al comunei Tichilești;
36. Dl. Abăseacă Nicușor reprezentant al Consiliului Local al comunei Traian;
37. Dl. Constantin Vasile reprezentant al Consiliului Local al comunei Tudor Vladimirescu;
38. Dl. Moise Ștefan reprezentant al Consiliului Local al comunei Tufești;
39. Dl. Iconaru Marian reprezentant al Consiliului Local al comunei Ulmu;

40. Dl. Ungureanu Ioan reprezentant al Consiliului Local al comunei Unirea;
41. D-na. Coman Stanca reprezentant al Consiliului Local al comunei Vădeni;
42. Dl. Dorobanțu Stăvărel reprezentant al Consiliului Local al comunei Victoria;
43. Dl. Caraman Neagu reprezentant al Consiliului Local al comunei Vișani;
44. Dl. Priceputu Dima reprezentant al Consiliului Local al comunei Viziru;
45. Dl. Drugău Stănică reprezentant al Consiliului Local al comunei Zăvoaia.

(2) Adunarea Generala a Asociației alege dintre membrii săi **Presedintele Asociației** care are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și reprezintă Asociația în raporturile cu terți, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art.16 (1) Adunarea Generala a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art.21 alin.(2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut, în exercitarea competențelor privind Serviciile Delegate conform mandatului încredințat de către Asociați prin prezentul Statut, precum și drepturile speciale de control asupra Operatorului prevăzute la art.17 alin.2 litera (a) din prezentul Statut.

(2) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descarcării de gestiune a membrilor Consiliului Director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat Adunării Generale de Consiliul Director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercitiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercitiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației;
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație a caror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 250.000 Euro;
- h) modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație precum și a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în Statut.

(3) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociați conform art.5 alin.2 din prezentul Statut, în numele și pe seama lor, sunt :

- a) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului elaborate și prezentate de Consiliul Director al Asociației, conform art.23 alin.3 litera (a) din prezentul Statut;
- b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de Consiliul Director, conform art.23 alin.3 litera (g) din prezentul Statut;
- c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în Contractul de Delegare;
- d) aprobarea stabilirii, ajustării și modificării prețurilor și tarifelor propuse de Operator de la data la care Asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic;
- e) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de Contractul de Delegare în situația în care Operatorul nu respecta nivelul indicatorilor de performanță;

f) aprobarea Caietului de Sarcini si a Regulamentului Serviciului, consolidat si armonizat pentru intreaga arie a Serviciului, elaborate si prezentate de Consiliul Director, conform art.23 alin.3 litera (b) din prezentul Statut;

(4) Adunarea Generala a Asociatiei adopta, de asemenea, orice hotarari in exercitarea drepturilor speciale de informare si de control asupra Operatorului, acordate Asociatiei conform art.17 alin.2 litera (a) pct.4 din prezentul Statut.

(5) Adunarea Generala a Asociatiei are obligatia de a pastra, in conditiile legii, confidentialitatea datelor si informatiilor economico-financiare privind activitatea Operatorului, altele decat cele de interes public.

Art. 17. – (1) In temeiul art.16 alin.(3) din prezentul Statut, Adunarea Generala a Asociatiei hotaraste asupra aspectelor legate de obiectivele Asociatiei, avand in vedere interesul Asociatilor, in special:

- a) operatorul;
- b) strategia de dezvoltare;
- c) politica tarifara;
- d) contractul de delegare.

(2) In legatura cu acestea, Asociatii convin:

a) Operatorul

1. Operatorul, infiintat potrivit art. 31¹ din Legea nr. 51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, va fi o societate comerciala infiintata in una dintre formele prevazute de legislatia privind societatile comerciale, avand ca actionari toate sau o parte din unitatile administrativ-teritoriale membre ale Asociatiei.

2. Operatorul va avea ca obiect principal de activitate furnizarea Serviciului pentru Asociati.

3. Asociatia va fi consultata cu privire la propunerile de modificare a Actului Constitutiv al Operatorului inainte de aprobarea acestora. Autoritatile deliberative ale Asociatilor care sunt in acelasi timp si actionari ai Operatorului vor respecta avizul Asociatiei.

4. In aplicarea prevederilor art. 31¹ alin. (2) lit. a) din Legea nr. 51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, in vederea exercitarii de catre Asociatie a controlului direct si a influentei dominante asupra deciziilor strategice si/sau semnificative ale Operatorului, Asociatii care sunt actionari/asociati ai Operatorului acorda Asociatiei, potrivit prezentului statut, dreptul de a:

a) propune lista de persoane din randul carora adunarea generala a operatorului are dreptul sa numeasca membrii consiliului de administratie al operatorului;

b) propune revocarea membrilor consiliului de administratie al operatorului;

c) propune introducerea unei actiuni in justitie impotriva membrilor consiliului de administratie al operatorului pentru prejudiciile aduse acestuia;

d) acorda avizul conform asupra regulamentului de organizare si functionare al operatorului inainte de aprobarea acestuia de catre consiliul de administratie al societatii;

e) acorda avizul conform asupra programului de activitate si strategiei propuse de consiliul de administratie al societatii inainte de aprobarea acestora de catre adunarea generala a operatorului;

f) acorda avizul conform asupra propunerii de infiintare de filiale, cu conditia ca obiectul principal de activitate al acestora sa nu il constituie captarea, tratarea si distributia apei (cod CAEN 3600) sau colectarea si epurarea apelor uzate (cod CAEN 3700);

g) acorda avizul conform asupra constituirii altor fonduri decat fondul de rezerva prevazut de legea societatilor comerciale si a celor prevazute in contractul de delegare, asupra destinatiei si cuantumului acestora, necesar pentru ca adunarea generala a Operatorului sa poata lua o hotarare in acest domeniu;

h) aviza propunerile de modificare a actului constitutiv al operatorului inainte de adoptarea lor;

i) fi informata, in aceeasi masura ca oricare actionar/asociat al operatorului, despre activitatea acestuia.

b) Strategia de dezvoltare (include si Master Planul pentru Servicii si nu reprezinta numai Master Planul)

1. Asociatia va asigura elaborarea si aprobarea strategiei de dezvoltare. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investitiile necesare atingerii obiectivelor prevazute de aceasta strategie si prioritizarea acestora, precum si planul de implementare si analiza macrosuportabilitatii. Planurile de investitii vor fi actualizate periodic, tinand seama de strategia de dezvoltare si de nevoile specifice ale fiecarui Asociat.

2. Sursele de finantare a investitiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeana sau de institutii financiare, fonduri de la bugetul de stat sau de la bugetele locale ale Asociatilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului.

3. Listele de investitii prioritare si planurile de finantare a acestora vor fi discutate in sedintele Adunarii Generale a Asociatiei si aprobate de autoritatile deliberative ale Asociatilor beneficiari ai investitiilor (proprietarii bunurilor rezultate in urma investitiilor), precum si ale Asociatilor deserviti de bunurile rezultate in urma investitiilor. Acestea vor fi anexate la Contractul de Delegare si fac parte integranta din acesta.

4. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investitii vor fi supuse avizului consultativ al Asociatiei inainte de a fi aprobate de autoritatile deliberative ale Asociatilor beneficiari ai investitiilor (proprietarii bunurilor rezultate in urma investitiilor).

c) Politica tarifara

1. Fiecare autoritate deliberativa a Asociatilor va aproba tarifele care vor fi aplicate de Operator pentru furnizarea Serviciului aflat in competenta acesteia, conform politicii tarifare stabilite de Asociatie si dupa consultari prealabile in cadrul acesteia. Tarifele vor fi stabilite, ajustate si modificate conform legislatiei in vigoare.

2. De indata ce Asociatii vor hotari trecerea la un sistem de pret/tarif unic pentru intreaga arie a delegarii de gestiune conform Contractului de Delegare, Asociatia va avea atributia de a aproba stabilirea, ajustarea si modificarea acestui pret/tarif unic, in numele si pe seama acestora.

d) Contractul de delegare a gestiunii Serviciului

1. Asociatii încredințează Asociației, prin prezentul Statut, exercițiul competențelor lor privind Serviciile, prevăzute la art.16 alin.3 de mai sus.

2. Contractul de Delegare va fi semnat, pe de o parte, de Asociatie prin reprezentantul sau, Presedintele Asociatiei, in numele si pe seama Asociatilor in baza mandatului dat de catre acestia prin Hotararile autoritatilor lor deliberative si care vor avea impreuna calitatea de Delegatar, si, pe de alta parte, de catre Operator.

3. Prin Contractul de Delegare Asociatia, in numele si pe seama Asociatilor, va conferi Operatorului dreptul exclusiv de a furniza Serviciul ca serviciu comunitar de utilitati publice pe raza lor de competenta teritoriala, precum si concesiunea exclusiva asupra bunurilor publice, care constituie sistemele de alimentare cu apa si de canalizare aferente Serviciului. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investitii, va intretine, moderniza, reabilita si extinde sistemele de alimentare cu apa si de canalizare si va gestiona Serviciul pe riscul si raspunderea sa, conform dispozitiilor Contractului de Delegare. Realizarea acestor responsabilitati se face prin indicatori de performanta care pot monitoriza implementarea sistemului.

4. Asociatia va monitoriza indeplinirea de catre Operator a obligatiilor ce ii incumba in temeiul Contractului de Delegare.

5. Asociatia, in temeiul mandatului conferit de Asociati prin prezentul Statut, va exercita in numele si pe seama acestora drepturile si obligatiile contractuale care le revin in calitate de Delegatar.

Art. 18. - Reprezentantii in Adunarea Generala sunt raspunzatori pentru activitatea lor in conformitate cu legislatia in vigoare.

Art. 19. - (1) Adunarea Generala a Asociatiei va fi convocata in sedinte ordinare o data la 3 (trei) luni si in sedinte extraordinare ori de cate ori este necesar, de catre presedintele Asociatiei sau de un numar de cel putin 1/3 din totalul membrilor Asociatiei.

(2) Convocarea va fi transmisa prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel putin 5 (cinci) zile lucratoare inainte de data sedintei si va cuprinde data, ora, locul si ordinea de zi ale sedintei.

(3) In functie de problemele inscrise pe ordinea de zi a sedintei, convocarea va fi trimisa numai reprezentantilor Asociatilor care au dreptul sa participe si sa voteze cu privire la luarea respectivelor hotarari, conform prevederilor prezentului Statut.

(4) Sedintele Adunarii Generale a Asociatiei vor fi conduse de presedintele Asociatiei sau, in absenta acestuia, de persoana desemnata de adunarea generala dintre membrii sai.

(5) Adunarea Generala va alege dintre participantii la sedinta un secretar, care va redacta procesul-verbal al sedintei.

(6) Procesul-verbal este semnat de presedinte si de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisa, in termen de maximum 3 (trei) zile lucratoare de la data sedintei, fiecarui Asociat, indiferent daca reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la sedinta.

(7) Hotararile Adunarii Generale a Asociatiei se consemneaza intr-un registru de procese-verbale, care se pastreaza la sediul Asociatiei.

Art. 20. - (1) Fiecare Asociat, prin reprezentantul sau, are un vot egal in Adunarea Generala a Asociatiei.
(2) Pentru luarea hotararilor care privesc numai anumiti Asociati, respectiv Asociatii in competenta carora este organizat si functioneaza Serviciul la data sedintei Adunarii Generale, Asociatii beneficiari ai investitiilor (proprietarii bunurilor rezultate in urma investitiilor), precum si Asociatii deserviti de bunurile rezultate in urma investitiilor, denumiti in prezentul statut Asociati implicati, au dreptul de a participa si de a vota in cadrul sedintei Adunarii Generale doar pe reprezentantii acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotararile Adunarii Generale a Asociatiei adoptate in exercitarea atributiilor prevazute la art.16 alin.(2) literele a)-h) si l) se iau in prezenta a 3/4 [trei patrimi] din numarul Asociatilor si cu majoritatea voturilor Asociatilor prezenti. Daca la prima convocare cvorumul nu este indeplinit, Adunarea Generala se convoaca pentru o data ulterioara care nu poate fi mai tarziu de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data stabilita pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generala este valabil intrunita indiferent de numarul de Asociati prezenti.

(4) Pentru a fi valabile, hotararile Adunarii Generale a Asociatiei adoptate in exercitarea atributiilor prevazute la art.16 alin. (3) literele (b) si (e) si la art. 16 alin. (4) se iau in prezenta tuturor Asociatilor/Asociatilor implicati si cu votul favorabil fie a cel puțin 1/2 [jumătate] din numarul Asociatilor/Asociatilor implicati, care insumeaza cel puțin 2/3 [doua treimi] din numarul total al populatiei tuturor Asociatilor/Asociatilor implicati, fie a cel puțin 2/3 [doua treimi] din numarul Asociatilor/Asociatilor implicati care insumeaza cel puțin 1/2 [jumătate] din numarul total al populatiei tuturor Asociatilor/Asociatilor implicati.

Daca la prima convocare cvorumul nu este indeplinit, Adunarea Generala se convoaca pentru o data ulterioara care nu poate fi mai tarziu de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data stabilita pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generala este valabil intrunita indiferent de numarul de membri prezenti.

(5) Pentru a fi valabile, hotararile Adunarii Generale a Asociatiei adoptate in exercitarea atributiilor prevazute la art.16 alin. (2) literele i)-k) si art. 16 alin. (3) literele a), c), d) si f) se iau in prezenta si cu votul favorabil al tuturor Asociatilor, cvorum si majoritate obligatorii la orice convocare.

(6) In oricare dintre situatiile prevazute la alin.(3)-(5) de mai sus, daca o hotarare a Adunarii Generale a Asociatiei priveste in mod direct Serviciul propriu sau bunurile care apartin unui anumit Asociat, nicio hotarare nu poate fi luata fara prezenta si votul favorabil al reprezentantului acestuia.

Pentru adoptarea hotararilor in exercitarea atributiei prevazute de art.16 alin.3 litera (a) din prezentul Statut este necesar votul favorabil al reprezentantului judetului, daca acesta este membru al Asociatiei.

(7) In cazul in care reprezentantul unuia dintre Asociati nu poate participa la sedinta unei Adunari Generale la care a fost convocat, acesta poate fi inlocuit de un alt reprezentat al unitatii administrativ-teritoriale, imputernicit in acest scop. Imputernicirea ramane valabila pentru toate Adunarile succesive convocate cu scopul de a delibera asupra acelorasi probleme in caz de amanare pentru lipsa de cvorum sau din orice alta cauza.

Art. 21. - (1) Hotararile Adunarii Generale luate in exercitarea atributiilor prevazute la art.16 alin. (2) literele i)-k) si art. 16 alin. (3) literele a), c), d) si f) nu pot fi votate de reprezentantii Asociatilor in Adunarea Generala a Asociatiei decat in baza unui mandat special, acordat expres, in prealabil, prin hotarare a autoritatii deliberative a Asociatului al carui reprezentant este.

(2) Hotararile luate de Adunarea Generala a Asociatiei trebuie aduse la cunostinta Asociatilor in termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data sedintei. De asemenea, Asociatia este obligata sa publice toate hotararile Adunarii Generale pe propria pagina de internet sau pe pagina de internet a Consiliului Judetean Braila.

(3) Asociatul care se considera vatamat intr-un drept al sau ori intr-un interes legitim printr-o hotarare a Adunarii Generale a Asociatiei, dintre cele luate in exercitarea atributiilor prevazute la art.16 alin.3 din prezentul Statut, poate initia actiune in justitie, conform prevederilor legale in vigoare. Hotararile Adunarii Generale contrare legii, Actului constitutiv sau Statutului, pot fi atacate in justitie de oricare dintre membrii care nu au luat parte la sedinta sau care au votat impotriva si au cerut sa se insereze aceasta in procesul-verbal de sedinta, in termen de 15 (cincisprezece) zile de la data la care au luat cunostinta despre hotarare sau de la data la care a avut loc sedinta, dupa caz.

(4) Adunarea Generala a Asociatiei poate delega Consiliului Director, prin hotarare adoptata in aceleasi conditii ca cele prevazute la art.20 alin.3, atributia privind aprobarea schimbarii sediului Asociatiei.

Consiliul Director

Art. 22. - (1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociatiei, format din presedintele Asociatiei si inca 2 (doi) membri numiti de Adunarea Generala, pe o perioada de 2 (doi) ani. Componenta Consiliului Director va asigura cat mai bine reprezentativitatea in cadrul acestui organ a tuturor asociatilor, utilizand principiul reprezentarii prin rotatie.

(2) Presedintele Asociatiei este si presedinte al Consiliului Director.

(3) In exercitarea competentei sale, Consiliul Director al Asociatiei emite decizii. Deciziile Consiliului Director se semneaza de catre presedinte, iar in lipsa acestuia de catre unul dintre membrii Consiliului Director. Lucrarile Consiliului Director sunt consemnate in Procese – Verbale si se semneaza de toti membrii prezenti ai Consiliului Director. Aceste documente sunt arhivate prin grija aparatului tehnic al Asociatiei.

(4) Membrii Consiliului Director sunt raspunzatori pentru activitatea lor, in conformitate cu legislatia in vigoare.

Art. 23. - (1) Consiliul Director asigura punerea in executare a hotararilor Adunarii Generale si exercita atributiile prevazute de prezentul Statut si cele ce ii vor fi delegate de Adunarea Generala.

(2) Consiliul Director exercita urmatoarele atributii privind activitatea proprie a Asociatiei:

a) prezinta Adunarii Generale raportul de activitate pe perioada anterioara, executia bugetului de venituri si cheltuieli, bilantul contabil, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli al exercitiului financiar viitor si proiectul programelor Asociatiei;

b) propune quantumul cotizatiei pentru anul urmator, care se va include in proiectul de buget al Asociatiei, supus spre aprobare Adunarii Generale;

c) aproba actele juridice ce vor fi incheiate de Asociatie in nume propriu, cu exceptia contractelor a caror valoare depaseste echivalentul in lei al sumei de 250.000 Euro;

d) angajeaza personalul Asociatiei, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de Adunarea Generala si tinand cont de bugetul aprobat de Adunarea Generala;

e) in relatia cu Asociatii, monitorizeaza plata cotizatiei anuale de catre acestia la bugetul Asociatiei si decide masurile care urmeaza sa fie luate impotriva Asociatilor care nu si-au achitat cotizatia datorata in termenul prevazut de prezentul statut;

f) indeplineste orice alte atributii prevazute in Statut sau stabilite de Adunarea Generala.

(3) Consiliul Director are urmatoarele atributii cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociati, conform art.5 alin.2 :

a) asigura elaborarea strategiei de dezvoltare, utilizand principiul planificarii strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere si modernizare a sistemelor de utilitati publice existente, a programelor de infiintare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea Operatorului, precum si a programelor de protectie a mediului, pe care le supune spre aprobare Adunarii Generale a Asociatiei;

b) asigura elaborarea Caietelor de sarcini si a Regulamentului Serviciului, consolidat si armonizat pentru intreaga arie a Serviciului, pe care le supune spre aprobare Adunarii Generale;

c) asigura coordonarea proiectarii si executiei lucrarilor tehnico-edilitare, in scopul realizarii acestora intr-o conceptie unitara si corelata cu programele de dezvoltare economico-sociala a localitatilor, de amenajare a teritoriului, urbanism si mediu;

d) asigura consultarea asociatiilor utilizatorilor in vederea stabilirii politicilor si strategiilor locale si a modalitatilor de organizare si functionare a Serviciului;

e) solicita informatii cu privire la nivelul si calitatea Serviciului furnizat/prestat si cu privire la modul de intretinere, exploatare si administrare a bunurilor din proprietatea publica sau privata a Asociatilor, incredintate pentru realizarea Serviciului;

f) monitorizeaza si controleaza modul de respectare a obligatiilor si responsabilitatilor asumate de Operator prin Contractul de Delegare, cu privire la:

1. modul de respectare si de indeplinire a obligatiilor contractuale asumate de operator, in special respectarea indicatorilor de performanta stabiliti prin contractul de delegare, inclusiv in relatia cu utilizatorii;
2. gestionarea si administrarea Serviciului de catre operator pe criterii de eficienta economica si manageriala;
3. modul de administrare, exploatare, conservare si mentinere in functiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilitati publice, mai ales exploatarea eficienta si in conditii de siguranta a sistemelor de utilitati publice sau a altor bunuri aparinand patrimoniului public si/sau privat al asociatilor, afectate Serviciului;
4. asigurarea protectiei mediului si a domeniului public;
5. asigurarea protectiei utilizatorilor,

si in acest sens elaboreaza rapoarte de monitorizare trimestriale pe care le prezinta Adunarii Generale a Asociatiei;

g) asigura medierea conflictelor dintre utilizatori si Operator, la cererea uneia dintre parti;

h) invita Operatorul pentru audieri, in vederea concilierii diferendelor aparute in relatia cu utilizatorii.

(4) Presedintele Consiliului Director reprezinta Asociatia in toate actele in fata autoritatilor si a celorlalti parteneri.

(5) Actele emise de Asociatie pentru realizarea propriilor obiective vor fi semnate de catre Presedintele Consiliului Director. Presedintele Consiliului Director poate delega o parte din atributiile sale altei persoane din cadrul Consiliului.

Art. 24. - (1) Pentru realizarea scopului si obiectivelor sale, Asociatia va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de Consiliul Director la propunerea Presedintelui Asociatiei. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariati ai Asociatiei. Aparatul tehnic reprezinta, prin personalul angajat in acesta, structura de activitate curenta a asociatiei, care lucreaza in baza organigramei si fiselor de post cuprinse in cadrul unui Regulament de Organizare si Functionare propriu.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

- a) un secretar;
- b) un contabil;
- c) unul sau mai mulți consilieri juridici;
- d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) Aparatul tehnic are în atribuțiile sale:

- a) Îndeplinirea sarcinilor specifice încredințate de către Consiliul Director;
- b) Redactarea și arhivarea documentelor asociației;
- c) Intocmirea și supunerea spre aprobarea Consiliului Director a Regulamentelor de Organizare și Funcționare pentru toate structurile componente ale asociației, respectiv a fișelor de post aferente personalului angajat.

(5) Directorul executiv are ca atribuții principale:

- a) coordonează aparatul tehnic constituit de către Adunarea Generală a Asociațiilor la propunerea Consiliului Director;
- b) aprobă documentele financiare – contabile legate de activitatea curentă a Asociației;
- c) propune angajarea, eliberarea din funcție și sancționare personalul contractual și pe cel cu contract de colaborare;
- d) stabilește sarcinile personalului angajat în fișa postului;
- e) informează trimestrial Consiliul Director cu privire la realizarea obiectivelor Asociației;
- f) îndeplinește și alte atribuții desemnate de către Consiliul Director.

(6) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, Consiliul Director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art. 25. - (1) Consiliul Director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența tuturor celor 3 (trei) membri și cu votul favorabil a cel puțin 2 (doi) dintre ei.

(3) Consiliul Director va alege dintre participanții la ședința un secretar, care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii Consiliului Director prezenți. Deciziile Consiliului Director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art.26 – Președintele Asociației îndeplinește următoarele atribuții:

- a) Convoacă și conduce lucrările Adunării Generale a Asociației și cele ale Consiliului Director;
- b) Reprezintă Asociația în raporturile cu terți, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel;
- c) Semnează actele și documentele adoptate de organele de conducere ale asociației;
- d) Stabilește sarcinile și îndrumarea activităților pentru membrii Consiliului Director;
- e) Urmărește și asigură ducerea la îndeplinire a hotărârilor, deciziilor, altor documente și măsuri, stabilite de către Adunarea Generală a Asociației și de către Consiliul Director;
- f) Propune Adunării Generale a Asociației numirea și/sau revocarea Cenzorilor;
- g) Propune Consiliului Director numirea și/sau revocarea conducerii aparatului tehnic al Asociației;
- h) Îndeplinește alte sarcini dispuse de către Adunarea Generală a Asociației și/sau Consiliul Director.

Controlul financiar intern al Asociatiei

Art. 27 - (1) Controlul financiar intern al Asociatiei este asigurat de o comisie de cenzori formata din minimum 3 membri numiti de Adunarea Generala pentru o perioada de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori. Cel putin unul dintre cenzori trebuie sa fie contabil autorizat sau expert contabil, in conditiile legii.

(3) Comisia de cenzori isi poate elabora un Regulament intern de functionare.

(4) Comisia de cenzori are atributiile prevazute la art.27² din Ordonanta Guvernului nr. 26/2000, cu modificarile si completarile ulterioare.

(5) In realizarea competentei sale, comisia de cenzori:

- a) verifica modul in care este administrat patrimoniul asociatiei;
- b) intocmeste rapoarte si le prezinta adunarii generale;
- c) poate participa la sedintele consiliului director, fara drept de vot;
- d) indeplineste orice alte atributii prevazute in statut sau stabilite de adunarea generala.

CAPITOLUL VII

Dizolvarea si lichidarea

Art. 28. - Asociatia se dizolva:

- a) de drept;
- b) prin hotararea instantei judecatoresti competente;
- c) prin hotararea Adunarii Generale.

Art. 29. - Asociatia se dizolva de drept prin:

- a) imposibilitatea realizarii scopului si obiectivelor pentru care a fost constituita, daca in termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunarii Generale sau a Consiliului Director in conformitate cu prezentul Statut, daca aceasta situatie dureaza mai mult de un an de la data la care Adunarea Generala sau, dupa caz, Consiliul Director trebuia sa se constituie;
- c) reducerea numarului de Asociati sub limita de 3 (trei), daca acesta nu a fost completat in termenul legal prevazut in acest scop.

Art. 30. - Asociatia se dizolva prin hotararea instantei judecatoresti competente cand:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicita sau contrara ordinii publice;
- b) realizarea scopului sau este urmarita prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociatia urmareste un alt scop decat cel pentru care s-a constituit;
- d) Asociatia a devenit insolvabila.

Art. 31. - (1) Lichidarea Asociatiei se va face in conditiile prevazute de legislatia privind Asociatiile.

(2) Bunurile Asociatiei ramase in urma lichidarii vor fi transmise catre persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemanator, conform hotararii Adunarii Generale sau a instantei judecatoresti competente.

Art. 32. - (1) Dupa terminarea lichidarii, lichidatorii trebuie sa ceara radierea Asociatiei din Registrul asociatiilor si fundatiilor.

(2) Asociatia isi inceteaza existenta la data radierii ei din Registrul asociatiilor si fundatiilor.

CAPITOLUL VII

Dispozitii finale

Art. 33. - (1) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin acte aditionale semnate de reprezentantii tuturor Asociatiilor, special imputerniciti in acest scop.

(2) Prezentul Statut este guvernat de legea romana. In situatia in care intervin modificari ale legislatiei in domeniu, prezentul Statut va fi modificat in conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate disputele nascute din sau in legatura cu acest Statut, inclusiv orice problema privind interpretarea, validitatea sau incetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabila, vor fi deduse spre solutionare instantelor judecatoresti competente.

(4) Pentru efectuarea demersurilor la notarul public, in numele si pe seama Asociatiei, precum si pentru inscrierea modificarilor in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor de la grefa Judecatoriei Braila, se imputerniceste de catre Adunarea Generala a Asociatiei Presedintele Asociatiei sau o alta persoana pe care acesta si-o va substitui.

Prezentul Statut a fost redactat în 5 (cinci) exemplare originale si a fost semnat astazi, data autentificarii.