

Cuprins

1. INTRODUCERE	4
1.1. Direcții de acțiune	10
1.2. Obiective generale	11
2. ANALIZA SITUAȚIEI CURENTE	11
2.1. Date generale	11
2.1.1. Geografia și geologia	11
2.1.1.1. Descriere poziție geografică	11
2.1.1.2. Suprafața județului	11
2.1.1.3. Distribuția așezărilor umane	12
2.1.1.4. Peisaj și specificități locale	12
2.1.1.5. Geologie	12
2.1.1.6. Hidrologie	13
2.1.1.7. Vegetație	15
2.1.1.8. Resurse	15
2.1.2. Clima	15
2.1.3. Date demografice	16
2.1.4. Situația economică	16
2.1.5. Turism	18
3. OBIECTIVELE SPECIFICE SECTORULUI SERVICIILOR COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE	20
3.1. SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APĂ, CANALIZARE ȘI EPURARE A APELOR UZATE	20
3.1.1. Analiza situației existente în județul Brăila privind Sistemul de alimentare cu apă	21
3.1.2. Analiza situației existente în județul Brăila privind Sistemul de colectarea și tratarea apelor uzate	23
3.1.3. Descărcarea apelor uzate industriale	32
3.1.4. Evacuarea nămolului	32
3.1.5. STRATEGIA LA NIVEL DE JUDEȚ	33
3.1.5.1. Strategia generală	33
3.1.5.2. Strategia detaliată	47
3.2. SERVICIUL DE SALUBRIZARE A LOCALITĂȚILOR	63
3.2.1. Evaluarea situației actuale și a situației prognozate	65
3.2.2. Strategia generală	77
3.2.3. Strategia detaliată	87
3.3. SERVICIUL DE ALIMENTARE CU ENERGIE TERMICA	100
3.4. SERVICIUL DE TRANSPORT LOCAL	102
3.4.1. Analiza situației existente a serviciul de transport public local la nivelul județului Brăila.	105
3.5. SERVICIUL DE ILUMINAT PUBLIC	110
3.5.1. Analiza situației existente a Serviciul de iluminat public la nivelul județului Brăila	110
3.5.2. Strategia generală	110
3.5.3. Strategia detaliată	111
4. MANAGEMENTUL SERVICIILOR COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE	114
4.1. Principii generale	114
4.2. Linii directe adresate autorităților administrației publice locale	116
4.2.1. Servicii adaptate nevoilor	116
4.2.2. Punerea în practică a unui sistem de evaluare a performanței	116
4.2.3. Măsurile de stimulare a dezvoltării serviciilor și a infrastructurii	117
4.2.4. Cooperarea intercomunitară	117

4.2.5.	Alte forme de cooperare	117
4.2.6.	Informație și publicitate	117
4.2.7.	Simplificare administrativă.....	118
4.2.8.	Modul de tratare a petitiilor utilizatorilor	118
4.2.9.	Participarea utilizatorilor la gestimea serviciilor comunitare de utilități publice.....	118
4.3.	Furnizarea/prestarea serviciilor comunitare de utilități publice.....	118
4.3.1.	Gestiunea serviciilor	118
4.3.2.	Finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice	120
4.3.3.	Modernizare și inovare	120
4.4.	Gestiunea performanței	120
4.4.1.	Principiile evaluării performanței	120
4.4.2.	Punerea în practică a sistemului de evaluare	121
4.4.3.	Ameliorarea gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice locale.....	121
4.5.	Concesiunea serviciului public către sectorul privat.....	121
4.5.1.	Decizia de concesiune.....	121
4.5.2.	Clauze contractuale.....	122
4.5.3.	Finanțarea serviciilor în cazul gestiunii delegate.....	122
4.6.	Cooperarea	123
4.6.1.	Cooperarea cu sectorul privat	123
4.6.2.	Cooperarea intercomunitară.....	123
5.	FUNDAMENTAREA STRATEGIEI PRIVIND ACCELERAREA DEZVOLTĂRII SERVICIILOR COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE.....	123
6.	PILONUL 1 - CREAREA CADRULUI INSTITUȚIONAL DURABIL	125
6.1.	Nivelul central.....	125
6.1.1.	Autoritățile responsabile.....	125
6.2.	Nivelul local.....	125
6.2.1.	Autoritățile administrației publice locale	125
7.	PILONUL 2 - REORIENTAREA POLITICII DE TARIFARE ȘI FINANȚARE A ACTIVITĂȚILOR OPERAȚIONALE ȘI A INVESTIȚIILOR AFERENTE SERVICIILOR COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE	127
7.1.	Consideratii generale.....	127
7.2.	Analiza necesarului de investiții	127
7.3.	Surse de finanțare.....	128
7.3.1.	Fonduri de la Uniunea Europeană	128
7.3.2.	Resurse de la instituțiile financiare locale, de la instituții financiare internaționale și/sau obținute prin PPP	130
7.3.3.	Bugetul de stat	131
7.3.4.	Bugetul local.....	131
7.3.5.	Principiul acoperirii costurilor	132
7.3.6.	Participarea sectorului privat	132
7.3.7.	Alte surse de finanțare	133
7.4.	Probleme fiscale.....	133
7.5.	Metodologia pentru crearea unui fond de tip IID	134
7.6.	Metodologia de subvenționare	134
8.	PILONUL 3 - CREȘTEREA CAPACITĂȚII DE ABSORBȚIE A FONDURILOR DE INVESTIȚII	135
8.1.	Asistența pentru elaborarea, monitorizarea și evaluarea strategiilor locale, municipale	135
8.2.	Asistența pentru fazele de pregătire a proiectului	135
8.3.	Asistența în procesul de îmbunătățire operațională și financiară.....	136
9.	MĂSURI LA NIVEL LOCAL	136
9.1.	Consideratii generale.....	136
9.2.	Pregătirea strategiilor locale sau municipal	136

9.3. Planul de implementare.....	137
10. MONITORIZAREA SI EVALUAREA STRATEGIEI JUDEȚENE	137
Anexa nr.1 Plan de implementare măsuri pentru accelerarea dezvoltării serviciului de alimentare cu apă și canalizare	139
Anexa nr.2 Plan de implementare măsuri pentru accelerarea dezvoltării serviciului de salubritate	149
PLANUL DE MĂSURI ȘI ACȚIUNI PENTRU IMPLEMENTAREA STRATEGIEI JUDEȚENE	165

STRATEGIA JUDEȚEANĂ PRIVIND ACCELERAREA DEZVOLTĂRII SERVICIILOR COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE JUDEȚUL BRĂILA 2012 - 2017

1. INTRODUCERE

Strategia județeană privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, definite ca atare în legislația în vigoare, este elaborată în baza **HG 246/2006**, are ca obiectiv fundamental, îndeplinirea la nivel local a angajamentelor care vizează domeniul serviciilor comunitare de utilități publice pe care România și le-a asumat, prin Tratatul de aderare la Uniunea Europeană, precum și conformarea serviciilor comunitare de utilități publice, cu angajamentele României incluse în planurile de implementare pentru aquis-ul comunitar.

Legislația din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice realizează armonizarea cu aquis-ul comunitar , prin :

- descentralizarea serviciilor publice și creșterea responsabilităților autorităților locale cu privire la calitatea serviciilor asigurate populației ;
- extinderea sistemelor centralizate pentru serviciile de bază (alimentare cu apă, canalizare, salubritate) și creșterea gradului de acces al populației la aceste servicii;
- redefinirea conceptelor și mecanismelor de protecție socială a segmentelor defavorizate ale populației și reconsiderarea raportului preț / calitate ;
- promovarea principiilor economiei de piață și reducerea gradului de monopol;
- atragerea capitalului privat în finanțarea investițiilor din domeniul infrastructurii locale ;
- instituționalizarea creditului local și extinderea contribuției acestuia la finanțarea serviciilor comunitare.

Cadrul legislativ pentru organizarea, conducerea și administrarea serviciilor comunitare de utilități publice:

- Hotărârea nr. 246 din 16 februarie 2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice;
- Legea nr. 51 din 8 martie 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, modificată și completată prin Ordonanța de Urgență nr. 13/2008;
- Ordinul nr. 20 din 12 februarie 2003 pentru aprobarea Metodologiei de soluționare a neînțelegerilor precontractuale privind furnizarea/prestarea serviciilor publice de gospodărie comunală;
- Ordinul nr. 140 din 3 februarie 2003 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor și a autorizațiilor în sectorul serviciilor publice de gospodărie comunală, condițiile de suspendare, de retragere sau de modificare a acestora;
- H.G. nr.745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice.

Cadrul legislativ pentru organizarea, conducerea și administrarea serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare:

- Legea nr.241 din 22 iunie 2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, modificată și completată prin Ordonanța de Urgență nr. 13/2008 ;
- Ordinul nr.65 din 28 februarie 2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a preturilor /tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare ;
- Ordinul nr.88/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare ;
- Ordinul nr.89/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare ;
- Ordinul nr.90/2007 pentru aprobarea Contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Cadrul legislativ pentru organizarea, conducerea și administrarea serviciului public de salubritate a localităților:

- Legea nr. 101 din 25 aprilie 2006 a serviciului de salubritate a localităților ;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- Ordinul comun al Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor și Ministerului Integrării Europene nr. 1364/1499 pentru aprobarea Planurilor regionale de gestionare a deșeurilor ;
- Ordinul Ministrului Mediului și Dezvoltării Durabile nr. 951/2007 privind aprobarea Metodologiei de elaborare a planurilor regionale și județene de gestionare a deșeurilor ;
- Ordinul Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 775/2006 pentru aprobarea listei localităților izolate care pot depozita deșeurile municipale în acele depozite cu condiția să îndeplinească unele din prevederile HG nr. 349/ 2005 privind depozitarea deșeurilor ;
- Hotărârea Guvernului nr. 128/ 2002 privind incinerarea deșeurilor ;
- Ordonanța de Urgență nr. 196/2005 aprobată și modificată de Legea nr.105/25.04.2006 privind Fondul de Mediu;
- Hotărârea nr. 349 din 21 aprilie 2005 privind depozitarea deșeurilor ;
- Ordinul MMGA și al Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale nr. 344/708/ 2004 privind aprobarea normelor tehnice pentru protecția mediului, și în particular, a solului, când nămolul provenit de la stațiile de epurare este folosit în agricultură;
- Hotărârea Guvernului nr.235/2007 privind gestionarea uleiurilor uzate ;
- Hotărârea Guvernului Nr. 1132 din 18 septembrie 2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori;
- HG nr. 2406/2004 privind gestionarea vehiculelor scoase din uz ;
- Hotărârea nr. 621 din 23 iunie 2005 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje , modificată și completată;
- Hotărârea nr. 1470 din 9 septembrie 2004 privind aprobarea Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și a Planului național de gestionare a deșeurilor ;
- Hotărârea nr. 1037 /2010 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice;
- Ordinul nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul nr.110/2007 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul nr.111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul nr.112/2007 privind aprobarea Contractului - cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;

Cadrul legislativ pentru organizarea, conducerea și administrarea serviciului public de alimentare cu energie termică în sistem centralizat:

- Legea nr. 325/14.07.2006 serviciului public de alimentare cu energie termică;
- Ordonanța de urgență nr. 5 din 20 februarie 2003 privind acordarea de ajutoare pentru încălzirea locuinței, precum și a unor facilități populației pentru plata energiei termice;
- Ordinul nr.91/20.03.2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului public de alimentare cu energie termică;
- Ordinul nr.92/20.03.2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului public de alimentare cu energie termică;
- Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 91/2007 pentru aprobarea Regulamentului cadru al serviciului public de alimentare cu energie termic;
- Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 92/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului public de alimentare cu energie termică publicat;
- Ordinul președintelui ANRSC nr. 233/2004 pentru aprobarea unor reglementari privind contorizarea consumatorilor racordati la sistemele publice centralizate de alimentare cu energie termica;
- Ordinul președintelui ANRSC nr. 255/2006 privind modificarea și completarea Ordinului președintelui Autoritatii Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodarie Comunală nr. 233/2004 pentru aprobarea unor reglementari privind contorizarea consumatorilor racordati la sistemele publice centralizate de alimentare cu energie termica;
- Metodologia de repartizare si facturare a consumurilor individuale de energie termica, in imobile de tip condominiu;
- Contract-cadru de furnizare a energiei termice pentru utilizatorii de tip urban;
- Conventie-cadru de facturare individuala a consumurilor de energie termică;
- Normativ tehnic privind conditiile de montare si exploatare a sistemelor de repartizare a costurilor pentru incalzire si apa calda de consum;
- Ordinul președintelui ANRSC nr. 259/2004 pentru aprobarea Normelor privind autorizarea in domeniul montarii si exploatarii sistemelor de repartizare a costurilor pentru incalzire si apa calda de consum in imobile de tip condominiu;
- Ordinul președintelui ARNSC nr. 659/2005 privind modificarea si completarea Ordinul președintelui Autoritatii Nationale de Reglementare pentru Servicii Publice de Gospodarie Comunală nr. 259/2004 pentru aprobarea normelor privind autorizarea in domeniul montarii si exploatarii sistemelor de repartizare a costurilor pentru incalzire si apa calda de consum in imobile de tip condominiu.

Cadrul legislativ pentru organizarea, conducerea și administrarea serviciului public de transport public local:

- Legea nr. 92 din 10 aprilie 2007 a serviciilor de transport public local ;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2005 privind transporturile rutiere ;
- Ordonanța Guvernului nr. 97/1999 privind garantarea furnizării de servicii publice subvenționate de transport rutier intern și de transport pe căile navigabile interioare ;
- Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 243 din 3 decembrie 2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane, bunuri ori mărfuri în regim de taxi, publicat în Monitorul Oficial nr. 851/12.12.2007;
- Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 272 din 12 decembrie 2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane, publicat în Monitorul Oficial nr. 23/11.01.2008;
- Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 263/2007 privind aprobarea Normelor cadru privind modalitatea de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de transport public local;
- Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 206/2007 pentru aprobarea Regulamentului - cadru de autorizare a autorităților de autorizare pentru serviciile de transport public local ;

- Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 207/2007 pentru aprobarea Regulamentului - cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local.

Cadrul legislativ pentru organizarea, conducerea și administrarea serviciului de iluminat public:

- Legea nr. 230 din 7 iunie 2006 a serviciului de iluminat public ;
- Ordinul nr. 77 / 2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a valorii activităților serviciului de iluminat public local;
- Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 86/2007 pentru aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de iluminat public;
- Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 87/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini – cadru al serviciului de iluminat public;
- Ordinul comun nr. 5/93/2007 al președintelui A.N.R.E. și al președintelui A.N.R.S.C. de aprobare a Contractului-cadru privind folosirea infrastructurii sistemului de distribuție a energiei electrice pentru realizarea serviciului de iluminat public;

La legislația primară enumerată mai sus se adaugă legislația internă secundară în domeniu, precum și dispozițiile comunitare aplicabile în urma intrării României în Uniunea Europeană.

Serviciile comunitare de utilități publice, avute în vedere de prezenta strategie sunt servicii de interes public local - comunal, orașenesc, municipal, județean - înființate și organizate de autoritățile administrației publice locale, gestionate și exploatate sub conducerea, coordonarea, responsabilitatea și controlul acestora, prin care se asigură următoarele utilități:

- a) alimentare cu apă;
- b) canalizarea și epurarea apelor uzate;
- c) colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;
- d) salubritatea localităților și managementul deșeurilor solide;
- e) alimentarea cu energie termică în sistem centralizat;
- f) transport public local;
- g) iluminat public.

Dimensiunea economico-socială a serviciilor comunitare de utilități publice, din județul Brăila, justifică adoptarea și implementarea unui set de măsuri organizatorice, având ca obiectiv dezvoltarea durabilă, atingerea standardelor Uniunii Europene, accesul la fondurile comunitare, organizarea acelor servicii comunitare în raport de cerințele populației.

Pentru realizarea strategiei, s-a realizat o analiza-diagnostic a situației existente la nivelul tuturor localităților, evaluându-se întregul sistem de servicii comunitare, precum și necesarul investițional și structura instituțională la nivel local.

Analiza la nivel local a fost realizată prin consultarea tuturor agenților implicați în sfera serviciilor comunitare de UTILITĂȚI publice, respectându-se autonomia locală.

Pentru motivele prezentate mai sus, Consiliul Județean Brăila a elaborat și a supus spre aprobare în anul 2007 o strategie județeană pe termen lung, cu orizont 2017, destinată accelerării, modernizării și dezvoltării infrastructurii tehnico-utilitare aferente serviciilor comunitare de utilități publice.

În scopul dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice și a reformei acestui domeniu de activitate, cu implicații economico-sociale majore, s-au avut în vedere următoarele orientări:

- a) organizarea serviciilor comunitare de utilități publice în raport cu cerințele populației;
- b) introducerea standardelor de calitate (indicator de performanță) în baza cărora serviciile comunitare de utilități publice să poată fi monitorizate și evaluate;
- c) liberalizarea pieței serviciilor comunitare de utilități publice, precum și eliminarea din legislație a tuturor barierelor instituționale care împiedică investițiile private în infrastructura aferentă utilităților publice;
- d) promovarea relațiilor contractuale echilibrate, orientate către rezultat, bazate pe conceptul gestiunii delegate;

- e) instituirea unui sistem de monitorizare și evaluare a executării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice;
- f) simplificarea procedurilor de emitere a avizelor, acordurilor, licențelor și/sau autorizațiilor;
- g) armonizarea legislației cu privire la sistemul de subvenții pentru sectorul serviciilor comunitare de utilități publice cu legislația comunitară în domeniu și la îmbunătățirea sistemului de tarificare;
- h) adoptarea unor proceduri și mecanisme specifice pentru monitorizarea și evaluarea performanțelor serviciilor comunitare de utilități publice;
- i) continuarea procesului de descentralizare având în vedere limitarea sferei de intervenție a Consiliului Județean Brăila la nivel local numai pentru situațiile în care anumite servicii publice, programe sau proiecte nu pot fi realizate cu resurse locale și de către autoritățile locale; procesul de descentralizare se va desfășura cu respectarea principiului eficacității, economicității, eficienței și cuantificării rezultatelor pe trei direcții: întărirea autonomiei locale, descentralizarea administrativă și descentralizarea fiscală;
- j) corelarea planurilor de amenajare a teritoriului cu proiecte de dezvoltare a serviciilor comunitare de utilități publice;
- k) redimensionarea rolului consiliului județean în privința furnizării / prestării serviciilor comunitare de utilități publice;
- l) focalizarea activității consiliului județean pe realizarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară de interes județean;
- m) consultarea publicului pentru stabilirea standardelor de calitate (indicatorilor de performanță) pentru serviciile comunitare de utilități publice și evaluarea acestora;
- n) extinderea gestiunii delegate a serviciilor comunitare de utilități publice bazată pe contracte de concesiune, promovarea privatizării operatorilor furnizori/prestatori ai serviciilor comunitare de utilități publice și atragerea investițiilor private în dezvoltarea și modernizarea sistemelor comunitare de utilități publice;
- o) introducerea, la nivel județean, a funcției de manager/director general al serviciilor de utilități publice, care să preia activitatea președinților/vicepreședinților consiliului județean legată de conducerea, coordonarea, monitorizarea și controlul serviciilor comunitare de utilități publice de interes local, respectiv județean;
- p) clarificarea principiilor și mecanismelor decizionale cu privire la inițierea, fundamentarea, aprobarea și finanțarea investițiilor publice de interes local;
- q) introducerea manualului de audit urban al Uniunii Europene pentru evaluarea stadiului de dezvoltare și pentru estimarea necesarului de investiții în infrastructura edilitar-urbană;
- r) eliminarea distorsiunilor care afectează concurența pe piața serviciilor comunitare de utilități publice și reducerea prin reglementări adecvate a influențelor caracterului de monopol al acestor servicii;
- s) promovarea privatizării operatorilor producători și distribuitori de energie termică și a implicării sectorului privat în finanțarea, realizarea și exploatarea de noi capacități de producție a energiei termice, bazate pe cogenerare și pe resursele naturale nepoluante și regenerabile (energie geotermală, energie solară, gaz de fermentație, biomasă);
- t) asigurarea unui regim de funcționare de bază pentru centralele în cogenerare, dictat de necesarul urban de energie termică;

- u) promovarea unei politici stimulative de readucere a localităților care au abandonat sistemul centralizat de alimentare cu energie termică înapoi la situația încălzirii sigure și cu căldură ieftină;
- v) implementarea programului de contorizare a căldurii la bransamentul utilizatorului prin contoare de bloc sau scară și trecerea intensivă la contorizarea individuală a locuințelor;
- w) clarificarea rolului și atribuțiilor statului, ale autorităților publice locale și ale operatorilor și asigurarea autonomiei funcționale și financiare a acestora;
- x) elaborarea unei strategii adecvate, specifice sferei serviciilor comunitare de utilități publice, cu privire la privatizarea operatorilor, inclusiv a celor din sectorul alimentării centralizate cu energie termică pentru încălzire și prepararea apei calde de consum;
- y) reorganizarea gestiunii centralelor electrice de termoficare prin trecerea lor în totalitate în proprietatea unităților administrativ-teritoriale și clarificarea statutului juridic și tehnic al centralelor termice și electrice de termoficare (cogenerare) administrate de autoritățile locale;
- z) utilizarea și aplicarea principiului „poluatorul plătește” în sfera serviciilor comunitare de utilități publice și internalizarea costurilor de mediu;
- aa) introducerea la nivelul operatorilor serviciilor comunitare de utilități publice a Sistemului de Management de Mediu ISO 14001;
- bb) continuarea programelor privind alimentarea cu apă a satelor și lansarea programului de realizare a sistemelor de canalizare și epurare a apelor uzate în localitățile rurale și localitățile declarate orașe, dar care nu dispun de infrastructura edilitar-urbană aferentă;
- cc) asigurarea fondurilor necesare, inclusiv prin utilizarea Fondului de mediu, pentru realizarea investițiilor de mediu necesare implementării angajamentelor asumate de România în procesul de negociere a capitolului 22 al acquis-ului comunitar, în special pentru implementarea directivelor U.E. costisitoare, legate de controlul poluării, calitatea apei, managementul deșeurilor, calitatea aerului;
- dd) implementarea Planului regional de gestionare a Deșeurilor și a Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor, prin: dezvoltarea unui sistem integrat de management al deșeurilor municipale în localitățile urbane și rurale, inclusiv implementarea sistemelor de colectare selectivă și valorificare a deșeurilor și ambalajelor la nivelul persoanelor fizice, instituțiilor publice și agenților economici; constituirea parteneriatelor de tip public-privat în ceea ce privește reducerea generării, re folosirea, reciclarea și eliminarea deșeurilor municipale; implementarea reglementărilor care transpun legislația comunitară privind depozitarea și incinerarea deșeurilor;
- ee) realizarea unor sisteme integrate de alimentare cu apă, canalizare și epurare a apelor uzate la standardele europene, fie prin realizarea unor noi sisteme tehnico-edilitare, fie prin modernizarea și retehnologizarea celor existente, atât la nivelul localităților urbane, cât și la nivelul localităților rurale;
- ff) pregătirea unui portofoliu de proiecte eligibile pentru construcția, dezvoltarea și modernizarea sistemelor de alimentare cu apă și a sistemelor de canalizare pentru localitățile urbane și rurale prin diverse programe de finanțare;
- gg) utilizarea transparentă și creșterea capacităților de atragere, utilizare și absorbție a fondurilor post aderare, prin pregătirea unui portofoliu de proiecte și obiective de investiții specifice infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor comunitare de utilități publice.

În elaborarea Strategiei județene privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, au fost stabilite o serie de etape, după cum urmează:

- misiunea;

- obiectivele;
- analiza situației existente;
- necesarul de investiții pentru a atinge obiectivele și prioritizarea acestora;
- analiza instituțională;
- sursele de finanțare;
- planul de implementare;
- monitorizarea și ajustarea strategiei.

În ceea ce privește stabilirea necesarului de investiții, s-au avut în vedere următoarele etape:

- analiza situației existente a serviciilor comunitare de UTILITĂȚI publice și a necesitatilor obiective ale comunitatilor locale;
- elaborarea și aprobarea unor strategii proprii locale;
- identificarea obiectivelor de investiții necesare la nivelul fiecărei comunitati locale;
- prioritizarea obiectivelor de investiții;
- identificarea resurselor: umane, materiale și financiare, necesare pentru realizarea proiectelor;
- elaborarea și aprobarea studiilor de fezabilitate.

1.1. Direcții de acțiune

Strategia județeană privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice are la bază următoarele direcții de acțiune:

- a) definirea și stabilirea cadrului instituțional și organizatoric necesar îmbunătățirii managementului serviciilor comunitare de utilități publice;
- b) stabilirea atribuțiilor, componentelor și responsabilităților între factorii implicați în înființarea, organizarea, funcționarea, gestionarea și exploatarea serviciilor comunitare de utilități publice și partajarea acestora pe baza principiului descentralizării serviciilor publice, autonomiei locale, subsidiarității și proporționalității;
- c) crearea cadrului și a instrumentelor necesare gestionării eficiente a fondurilor de investiții necesare modernizării și dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare aferentă serviciilor comunitare de utilități publice;
- d) popularizarea procedurilor specifice și facilitarea accesului la resursele financiare necesare accelerării dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice;
- e) utilizarea eficientă a resurselor–umane, materiale, financiare – disponibile, proprii sau atrase;
- f) susținerea efectivă și coerentă, prin programe și politici locale adecvate, în deplină concordanță cu cele guvernamentale, a reabilitării, modernizării și dezvoltării la standardele U.E. a serviciilor comunitare de utilități publice, în special în zonele defavorizate, ca factor esențial pentru menținerea și întărirea coeziunii economico-sociale;
- g) transferul gradual, prin politica corespunzătoare a guvernului, a componentei de protecție socială din zona operațională în zona exclusivă a administrației publice locale județene, municipale, orașenești și comunale.

Direcțiile de acțiune adoptate trebuie avute în vedere, însușite și aplicate atât de către autoritățile administrației publice locale județene cât și de către cele ale administrației publice locale municipale, orașenești și comunale în pregătirea și adoptarea propriilor strategii de accelerare a dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice.

1.2. Obiective generale

Strategia județeană privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice are următoarele obiective generale:

- atingerea conformității cu prevederile legislației UE aplicabile serviciilor comunitare de utilități publice;
- respectarea angajamentelor asumate de România cu privire la implementarea acquis-ului comunitar aplicabil serviciilor comunitare de utilități publice;
- atingerea conformității cu standardele comunitare privind calitatea și cantitatea serviciilor comunitare de utilități publice;
- creșterea capacității de absorbție a resurselor financiare alocate din fonduri comunitare și de atragere a fondurilor de investiții;
- creșterea capacității de elaborare, promovare și finanțare a proiectelor de investiții aferente infrastructurii de interes local;
- creșterea graduală a capacității de autofinanțare a serviciilor comunitare de utilități publice și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, corespunzător nivelului acceptat de Uniune Europeană;
- satisfacerea cerințelor de interes public ale colectivităților locale și creșterea bunăstării populației;
- adoptarea unor norme juridice și reglementări care să faciliteze modernizarea și dezvoltarea serviciilor comunitare de utilități publice și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, deschiderea pieței, eficientizarea furnizării/prestării serviciilor și creșterea calității acestora.

2. ANALIZA SITUAȚIEI CURENTE

2.1. Date generale

2.1.1. Geografia și geologia

2.1.1.1. Descriere poziție geografică

Județul Brăila este situat în partea sud-estică a României, ocupând o parte din Lunca Siretului inferior, o parte din Câmpia Bărăganului, mici porțiuni din Câmpia Sălcioara și Câmpia Buzăului iar în est, cuprinde Insula Mare a Brăilei.

Este intersectat de paralela de 45° latitudine nordică (Viziru, Tufești) și de meridianul de 28° longitudine estică (est de Brăila și Mărasu) și are următoarele coordonate geografice:

- 28°10' longitudine estică (comuna Frecăței);
- 27°28' latitudine vestică (comuna Galbenu);
- 45°28' latitudine nordică (comuna Măxineni);
- 44°44' latitudine sudică (comuna Ciocile).

Se învecinează cu județul Galați la nord, județul Tulcea la est, județele Constanța și Ialomița în sud și județul Buzău la vest.

Reședința de județ este municipiul Brăila.

2.1.1.2. Suprafața județului

Tabel: Suprafața județului Brăila

Suprafața totală km²	4565,76
• Suprafața agricolă	3884,28
• Păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră	278,06
• Ape și bălți	321,96
• Alte suprafețe	281,46

Sursa: Breviarul statistic județean 2006

2.1.1.3. Distribuția așezărilor umane

Tabel: Organizarea administrativă a teritoriului

	Suprafața totală km²	Nr. locuitori	Densitate populație loc/km²	Nr. orașe și municipii	Nr. municipii	Nr. comune	Nr. sate
Brăila	4566	362352	79,36	4	1	40	140

Date statistice INS, populația stabilă la 1 iulie 2008

Tabel : Gospodării

Nr. Crt.	Tip localitate	Nr. gospodării	Nr. mediu pers/gospodărie
1.	Total județ	128551	2.87
2.	Municipii	75851	2.81
3.	Orașe	7438	3.06
4.	Comune	45262	2.95

Date statistice INS, 1 iulie 2007

2.1.1.4. Peisaj și specificități locale

Fiind situat în câmpie, relieful este în general uniform cu aspectul unui ses, cu altitudini ce nu depășesc 50m, peisajul fiind monoton și fără bariere naturale, singurele accidente de teren fiind apele curgătoare, croturile și depresiunile lacustre.

Relieful este reprezentat în proporție de 58% printr-o câmpie tabulară, de tip Bărăgan, care aparține părții de NE a Câmpiei Române, iar 42% din suprafața județului este ocupată de luncile Dunării, Siretului, Buzăului și Calmatuiului, care constituie subunități distincte în cadrul câmpiei. Cea mai mare parte din suprafața (cu excepția luncii Dunării) se extinde în arealul părții de NE a Câmpiei Române.

Cea mai mare altitudine a județului se află în arealul comunei Zăvoaia (51 m), din Câmpia Calmățui, iar cea mai joasă (6 m) altitudine în Balta Brăilei.

Relieful de câmpie este relativ uniform, cu interfluvii netede, întinse, care formează așanumitele câmpuri (Viziru, Ianca, Mircea Vodă, Mohreanu, Roșiori), acoperite în mare parte cu depozite loessoide.

În această zonă se află Balta Brăilei sau Insula Mare a Brăilei, are o lungime de 60 km și o lățime de 20 km, ocupă o suprafață de cca 96.000 ha, fiind îndiguită, desecată și redată circuitului agricol. În vestul Insulei Mari a Brăilei se află Parcul Natural „Balta Mică a Brăilei”, desemnat de Secretariatul Convenției RAMSAR - Zona umedă de importanță internațională.

2.1.1.5. Geologie

Teritoriul județului se află pe un fundament de platformă, ce coboară puternic dinspre Dobrogea de vest și nord-vest, ca și dinspre Platforma Moesică spre nord-est, respectiv către curbura Carpaților.

Fundamentul este constituit din sisturi verzi și se află la zi pe dreapta Dunării, iar sub valea Buzăului coboară la 3500 m.

Peste fundament s-a depus o stivă sedimentară începând cu tortonianul, dar în special cu sarmatianul (marne, nisipuri, gresii). Urmează meotianul (nisipuri, marne, gresii), apoi dacianul și levantinul, reprezentate prin nisipuri, argile și marne, ultimul având grosimi de circa 1000 m.

Cuaternarul are circa 400 m grosime și este constituit din Strate de Candesti (nisipuri, pietrisuri cu intercalatii argiloase), Strate de Fratesti (nisipuri și pietrisuri), un complex marnos

(marne, argile și nisipuri) și apoi nisipurile de Mostistea. Deasupra se afla 10 - 30 m de leoss; pe dreapta Buzăului și Călmățuiului sunt și nisipuri eoliene.

Solurile județului Brăila se clasifică din punct de vedere geomorfologic în: cernoziomuri cambice, freatic umede, gleizate, salinizate/alcalizate (194.390 ha), soluri aluviale salinizate și/sau alcalizate (108.845 ha), solonșacuri alcalizate (7.764 ha), solonșacuri salinizate (7.770 ha), lacoviste salinizate (46.648 ha), psamosoluri (23.320 ha) și altele.

Majoritatea solurilor sunt favorabile agriculturii constituind una dintre bogățiile județului Brăila.

2.1.1.6. Hidrologie

Apele curgătoare de pe teritoriul județului Brăila, aparțin următoarelor bazine hidrografice: de fluviul Dunărea, râurile Siret, Buzău și Călmățui.

1. Bazinul Hidrografic al fluviului Dunărea

Dunărea în cadrul județului este reprezentată prin brațele principale – Cremenea și Măcin (Dunărea Veche) – și brațele secundare – Vâlcu, Mănușoia, Pasca, Calia, Arapu – în arealul Bălții Brăilei – și prin Dunărea propriu-zisă din dreptul municipiului Brăila și până la confluența cu Siretul.

Dunărea Veche sau brațul Măcin, care formează și limita estică a județului, are 96 Km lungime, un coeficient mare de meandrare (1,24) și o lățime medie de 250 m. Panta mică, ca urmare a gradului mare de meandrare, face ca acest braț să transporte o cantitate mică de apă (13%) din debitul total de la Hârsova (5949 m³/s).

Brațul Cremenea, cel mai important, are o lungime mai mică (70 Km), o pantă de scurgere mai mare și o lățime medie de 500 m. Dacă caracteristica brațului Măcin este gradul de meandrare, cea a brațului Cremenea este gradul de despletire. Din brațul Măcin (numai la 2 Km de la bifurcație) se desprinde brațul Vâlcu care se varsă apoi în Cremenea.

Debitul maxim la asigurarea de 1% a fost estimat pentru Hârsova la 15.080 m³/s și pentru Brăila la 14.620 m³/s.

Debitul minim se înregistrează în două perioade (toamna și iarna), cel de iarnă fiind mai scăzut față de cel de toamnă. La asigurarea de 99,9% la stația hidrometrică Brăila debitul minim a fost apreciat la 1000 m³/s.

Dunărea are o mare importanță economică, atât din punct de vedere al alimentării cu apă a municipiului Brăila cât și a sistemelor de irigații. În anul 2003 consumul de apă realizat din fluviul Dunărea reprezintă circa 93,5 % din totalul volumului de apă captat la nivelul întregului județ.

2. Bazinul Hidrografic al râului Siret

Siretul formează limita dintre județele Brăila și Galați, între localitatea Corbu Vechi și confluența cu Dunărea pe 47,4 Km lungime. În acest sector, pe partea dreaptă, la Voinesti, Siretul primește apele Buzăului.

Față de debitul mediu multianual (153 m³/s), analizat la stația hidrometrică Lungoci, situată în amonte de câțiva kilometri, la vărsarea în Dunăre, debitul maxim este de 4500 m³/s (asigurarea de 1%), iar cel minim de 26 m³/s (asigurarea de 95%).

Mineralizarea apei redusă (375 mg/l) și tipul hidrochimic (bicarbonat și cloruratcalciu) fac ca apa din Siret să fie folosită în bune condiții în irigații.

3. Bazinul Hidrografic al râului Buzău

Buzăul pe teritoriul județului, se desfășoară pe o lungime de 141 Km, între Făurei și confluența cu Siretul la Voinesti.

Buzăul transportă o cantitate redusă de apă la niveluri medii multianuale, respective 25,4 m la stația hidrometrică Băința, situată la 10 Km amonte de limita județului. Față de debitul mediu

multianual, valorile extreme (maxime și minime) sunt foarte distanțate. Astfel, debitul maxim la asigurarea de 1% este apreciat la 1800 m³/s, iar cel minim de 0,200 m³/s.

În prezent apele din Buzău sunt folosite într-o proporție redusă, cu totul local, în irigații. Față de apele Dunării și Siretului, cele ale Buzăului prezintă calități potabile mai reduse.

4. Bazinul Hidrografic al râului Călmățui

Călmățuiul pe teritoriul județului Brăila are aproximativ jumătate din lungimea totală (70 Km din 145 Km total) și se desfășoară între localitățile Jureanu și Gura Călmățuiului.

Din observațiile hidrometrice efectuate la Cireșu, reiese că debitul mediu multiannual este de 1,20 m³/s, iar la vărsare se apreciază la 1,4 m³/s. În raport cu debitul mediu, cel minim este destul de ridicat, 0,200 m³/s, aceasta datorită alimentării din pânza freatică.

Mineralizarea apelor Călmățuiului este ridicată (1,5 – 2 g/l) iar tipul hidrochimic, sulfatat sodic, permit ca apele să fie folosite puțin în irigații.

Lacurile

Lacurile din județul Brăila sunt de trei categorii: clasto-carstice (lacurile cantonate în depresiuni de tasare în loess sau crovuri), numite și lacuri de crov, Lacurile de meandru și de brat parazit și lacurile din lunca Dunării.

Lacuri de crov constituie singurele elemente hidrografice care se întâlnesc pe câmpuri, existența lor fiind în strânsă legătură cu procesele de tasare în depozitele loessoide.

Acestea sunt grupate în două zone distincte: prima, în Câmpia Brăilei, cu lacurile Ianca, Popu, Iazu-Movila Miresii, Secu-Movila Miresii, Lutu Alb, Esna și valea Esnei; a doua, în Câmpia Călmățuiului cu lacurile Plascu, Colțea, Chichinețu, Tătaru și Unturos.

Forma acestor depresiuni este circulară, ovală sau neregulată, cu fundul plat, cu adâncimi obișnuite de 2,5 m și maxime de 5-10 m (Ianca 9m, Popu 10m, Iazu-Movila Miresii 11m, Lutu Alb 11m, Tătaru 12m, Plascu 7m, Chichinețu 8m, Colțea 6m).

Suprafața depresiunilor de tip crov variază de la câțiva zeci de metri pătrați până la 8-10 Km² (Ianca 3,32 Km², Iazu – Movila Miresii 1,8 Km², Popu 1,80 Km², Tătaru 3,28 Km², Plascu 1,88 Km²).

Dintre lacurile menționate în Câmpia Brăilei, salinitatea cea mai mare o are lacul Iazu – Movila Miresii, al cărui nămol cu calități terapeutice se folosește pentru băi pe scară locală. Tipul hidrochimic al lacurilor din această zonă este clorurat sodic pur.

În Câmpia Călmățuiului, lacurile au o salinitate mai redusă. În schimb, tipul hidrochimic sulfatat sodic este net diferit de cel al lacurilor din Câmpia Brăilei.

Lacurile de meandru și de brat parazit se găsesc îndeosebi în lunca Dunării (Blasova 400 ha), Japsa Plopilor (76 ha), pe terasa Calmatuiului (Sarat Batogu, Bentu Batogu) precum și în apropiere de Brăila (Lacu Sarat).

De asemenea există și lacuri de acumulare precum lacurile Galbeni și Satuc pe paraul Valea Boului, precum și Mircea Vodă pe Buzoel Nord, a căror apă este folosită la irigații.

O importantă categorie a apelor de suprafață o constituie lacurile terapeutice sărate, cu nămol sapropelic. Acestea sunt: Lacu Sărat I și II, Căineni Băi, Movila Miresii, Batogu.

Resursele de apă

Cele mai mari resurse de apă sunt asigurate de fluviul Dunărea, utilizându-se pentru irigații, piscicultură, industrie și alimentări cu apă a populației. Râul Siret ca și râul Buzău asigură o mică parte din cerința de apă pentru irigații și piscicultură.

Apele de adâncime, în marea majoritate nu îndeplinesc condiții de potabilitate și din acest motiv, sistemul de alimentare cu apă din foraje de medie și mare adâncime, nu este dezvoltat. Volumele de apă captate din subteran sunt utilizate în industrie și ferme agricole.

Resursele de apă teoretice și tehnic utilizabile stabilite de Direcția Apelor Ialomița- Buzău, pentru anul 2006, sunt:

Tabel : Resursele de apă

Resursa	Resurse teoretice (milioane mc)	Resurse utilizabile (milioane mc)
Ape de suprafață	2.387	1.502
Ape subterane	687	202

2.1.1.7. Vegetație

Aceasta se grupează în două mari areale biogeografice: **arealul de stepă**, reprezentat prin spațiile interfluviale (Câmpia Brăilei și Câmpia Călmățuiului) și **arealul de luncă**, bine reprezentat prin luncile Dunării, Siretului și Buzăului.

2.1.1.8. Resurse

Principalele **zăcăminte** din județul Brăila sunt:

Zăcămintele de țiței și gaze se află situate în două unități geologice distincte și anume:

În cadrul zonei sud-estice a Platformei Moesice sunt puse în evidență și se află în exploatare o serie de zăcăminte de țiței și gaze pe aliniamentul structural orientat sud-vest nord-est Urziceni-Gârbova-Brăgăneasa-Padina-Jugureanu-Oprișenești- Iopu-Bordei Verde- Lișcoteanca-Stăncuța-Bertești.

În zona vestică a ridicării Bordei Verde-Însurăței, într-o zonă delimitată convențional, între această ridicare și râul Dâmbovița, se întâlnesc zăcăminte de țiței și gaze asociate în lungul anticlinalului principal Moara Vlăsiei-Urziceni-Jugureanu. Dintre acestea sunt exploatate zăcămintele de țiței Jugureanu și Padina.

Zăcămintele de gaze libere în zona de sud-est a Platformei Moesice au fost puse în evidență și se află în exploatare la Oprișenești, Bordei Verde, Lișcoteanca, Bertești, Stăncuța, Jugureanu, Padina, Gardiștea, Balta Albă.

Zăcămintele de balast din județul Brăila apar la Gradiștea și Ibrianu, în albia majoră a râului Buzău. S-au utilizat pentru amenajări de drumuri și în construcții.

Zăcămintele de argilă aluvionară cu intercalații nisipoase și granule de CaCO₃ la Baldovinești, argilă prăfoasă nisipoasă la Brăila, cu rezerve de bilanț de circa 1200 mii t și argilă marnoasă cu înalt grad de refractaritate la Făurei-rezerve de bilanț de circa 8200 mii t. Depunerile loessoide formează materia primă pentru ceramică inferioară, aceste argile fiind utilizate la fabricarea cărămidelor.

Ape minerale și termale

În județul Brăila există patru sonde cu ape geotermale, două la Însurăței, una la Mihai Bravu și alta la Victoria. Apa are o temperatură la gura sondei de 90-95°C. Sondele aparțin S.C. FORADEX S.A. București și sunt în custodia primăriilor locale. Apa are un puternic caracter clorurat-sodic-sulfatic-potasie-magnezianocalcic.

Actualmente nu sunt utilizate. În trecut a fost utilizată o singură sondă în Însurăței pentru preparare agent termic pentru locuințe.

2.1.2. Clima

Clima este temperat-continentală, moderată, caracterizată prin omogenitate, ca urmare a uniformității reliefului de câmpie, cu nuanțe mai excesive în vest manifestate prin ierni friguroase (viscole puternice), și veri calduroase și secetoase

(cu temperatura maximă absolută înregistrată pe țară -44,5°C) și mai moderate în est, în Lunca Siretului și Insula Mare a Brăilei, cu vânturi dominante din nord, nord-est.

Situat în apropierea Marii Negre, județul Brăila are temperaturi medii mai ridicate cu 1,5 grade celsius fata de restul cimpiei.

Temperatura medie anuala este de 10,5 °C, maxima absoluta inregistrata in anul 1951, ajungind la 44,5 °C, minima absoluta scazind pina la -30°C (anul 1942).

Temperaturile medii lunare multianuale cele mai mici se realizează în ianuarie, luna cea mai rece, când în aer se înregistrează - 30C (-2,10C Brăila). Luna cea mai caldă este iulie, când temperaturile medii multianuale variaza între 22,10C la Ion Sion si 23,10C la Brăila.

Umiditatea relativa anuala a aerului ajunge la peste 72%, iarna depasind 80%, in timp ce vara reprezinta 65%.

Precipitatiile anuale sunt reduse (in medie 456 litri apa/m.p.) si au caracter torential vara. Cantitatea anuala de precipitatii nu acopera necesitatile obtinerii unor productii agricole mari, deficitul de apa fiind acoperit prin irigatii.

Stratul de zăpadă nu este continuu si de lungă durată ca în alte regiuni ale țării. Din observațiile făcute la stațiile climatice rezultă că stratul de zăpadă persistă, în medie, 40 de zile în câmpie si 30 de zile în Balta Brăilei. Numărul zilelor cu ninsoare este în medie, între 15-20 în câmpie si 10-15 în Balta Brăilei. Grosimea medie a stratului de zăpadă este destul de mică, sub 10 cm (stația Brăila).

Datorită uniformității reliefului si a vântului puternic de nord-est si nord, în timpul iernii zăpada este spulberată si troienită în jurul localităților sau a altor obstacole.

2.1.3. Date demografice

Localitățile, în număr de 144 sunt grupate în 44 de UAT5. Dintre acestea :

- 4 UAT sunt urbane, însumând un număr de 13 localități (4 localități urbane propriu-zise si 9 sate aparținătoare) ;
- 40 UAT sunt rurale (comune) însumând 131 sate.

Tabel: Organizarea administrativă a teritoriului

	Suprafața totală km²	Nr. locuitori	Densitate populație loc/km2	Nr. orașe si municipii	Nr. municipii	Nr. comune	Nr. sate
Brăila	4566	362352	79,36	4	1	40	140

Date statistice INS, populatia stabilă la 1 iulie 2008

Ierarhizarea localităților urbane si rurale din județul Brăila include următoarele ranguri stabilite prin Legea nr. 351/2001:

- Rangul I - municipiul Brăila, municipiul reședință de județ este un centru de importanță națională, cu influență potențial europeană funcționând ca un system urban împreună cu municipiul Galați; centru industrial, administrativ si cultural important, pol regional important în zona de sud-est a României;

- Rangul III- 3 localități urbane, orase de importanță județeană sau zonală, cu rol de echilibru în rețeaua de localități sau de servire în cadrul zonei imediate: orasele Ianca, Făurei, Însurăței;

- Rang IV- 40 sate reședințe de comune ;

- Rang V- 91 sate componente ale comunelor si 9 sate aparținătoare de orase.

2.1.4. Situația economică

Principalele ramuri ale economiei care caracterizeaza județul:

- agricultura;
- industrie;

- construcții;
- comerț cu ridicata și amănuntul;
- hoteluri și restaurante;
- transport și depozitare;
- activități financiare;
- prestări servicii.

Activități importante pentru dezvoltarea economiei locale sunt agricultura și industria.

Starea generală a economiei județului

Din datele furnizate de Direcția Generală a Finanțelor Publice Brăila, la 31.12.2010 instituția gestionează **14.871 persoane juridice** (din care 13.550 persoane juridice active fiscal și 1.321 inactivă fiscal), **10.697 persoane fizice** și **70.086 - alți contribuabili**.

În structura, din totalul de **95.654** contribuabili administrați la sfârșitul anului 2010, situația acestora se prezintă astfel:

Total contribuabili administrați la 31.12.2010	95.654
Persoane juridice	14.215
Sedii secundare	656
Persoane fizice care desfășoară activități economice în mod independent	8.879
Persoane fizice care exercită profesii libere	1.228
Asociații familiale	590
Alți contribuabili persoane fizice	70.086

Agricultura

Județul Brăila este situat în sud-estul României, ocupând o parte din Lunca Siretului Inferior, o parte din Câmpia Bărăganului, mici porțiuni din Câmpia Sălcișoarei și Câmpia Buzăului, pe un teritoriu de **4.766 km²**, reprezentând 2% din suprafața totală a țării, înscrind-se în județele de mărime medie. Suprafața agricolă însumează 387.646 ha, din care Insula Mare a Brailei se întinde pe aproximativ 70.000 ha.

Agricultura reprezintă ramura de bază a economiei brailene, terenurile agricole ocupând peste 84% din suprafața totală a județului, și antrenează peste 30% din populația activă a județului.

Suprafața cultivată la principalele culturi în anul 2009 – 2010

Cultura	Total suprafață	Din care: sector privat
Grâu	77.268	77.009
Porumb boabe	69.572	69.211
Floarea soarelui	63.247	62.682
Rapiță	31.316	30.853
Orz + orzoaică	36.133	35.884
Soia	9.001	8.826
Legume total	2.475	2.473
Cartofi total	407	405
Ovăz	3.053	3.008
Orez	6.248	6.247
Vii pe rod	4.519	4.519
Livezi pe rod	453	453

Situația din sectorul zootehnic în anul 2010

- mii capete -

Animale	Total
Bovine	59.002
Porcine	290.669
Ovine și caprine	323.496
Păsări	2.315.962

Din datele furnizate de Direcția Regională de Statistică Brăila, efectivul de salariați la sfârșitul anului, pe sectoare de activitate, se prezintă astfel:

- persoane -

Județul Brăila	Anul 2010
Total județ, din care pe sectoare de activitate:	66.541
- Agricultură, vanatoare și servicii anexe; Silvicultură și pescuit	3.190
- Industrie și construcții	26.137
- Servicii	37.214

Cifra de afaceri în anul 2010 în județul Brăila a fost de 1841,3 mil. lei prețuri curente, mai mare cu 16,7% față de anul 2009.

2.1.5. Turism

Datorită poziției sale geografice și ca renumit port la Dunăre aflat la confluența unor mari drumuri comerciale ale Țării Românești, dar și din sud-estului Europei, pe meleagurile Brăilei au poposit și s-au stabilit negustori din diverse zone, cu precădere din sudul Dunării. Populațiile nou venite au format comunități etnice care și-au adus aici cultura și tradiția zonei de origine care a interferat cu cea a populației locale.

Multiculturalismul orasului Brăila și-a pus amprenta asupra vieții sociale și economice, sporindu-i valoarea etnoculturală și implicit cea turistică.

Resursele turistice naturale

Cadrul natural al județului se prezintă destul de monoton, dar are în componență și areale de mare atractivitate turistică. Acestea sunt legate în principal de hidrografie - cursul fluviului și lacurile, destul de numeroase, cu apă sărată sau dulce și de vegetația forestieră și ierboasă asociată Luncii Dunării și mai ales Parcului Natural, asemănătoare Deltei:

- *Fluviul Dunărea* se ramifică, inițial în două brațe – Dunărea Veche și Cremenea, care închid între ele Insula Mare a Brăilei, apoi, Brațul Vâlcu, desprins din Dunărea Veche, delimitează, împreună cu Brațul Cremenea, Balta Mică a Brăilei, declarat teritoriu cu regim protectiv, sub numele de Parcul Natural Balta Mică a Brăilei;
- *Parcul Natural Balta Mică a Brăilei* reprezintă în plan turistic o resursă importantă în dezvoltarea și promovarea turismului ecologic și științific;
- *Rezervația naturală Pădurea Camenița*, în suprafață de 1,30 ha, se află pe teritoriul comunei Suțești;
- *Rezervația naturală Lacul Jirlău – Vișani*, este un lac format pe cursul inferior al râului Buzău, situat pe teritoriul administrativ al comunelor Jirlău, Vișani și Galbenul și are o suprafață a luciului de apă de 930 ha.
- *Pădurea Vișoara* este situată pe teritoriul administrativ al orasului Însurăței și al comunei Berteștii de Jos, la circa 10 km de oras, se întinde pe circa 600 hectare. Valoarea pentru turism este dată de speciile forestiere componente (stejarul brumăriu, stejarul, frasinul, arțarul tătareșc)

- *Lacurile de câmpie și de luncă* de pe teritoriul județului Brăila sunt numeroase, peste 30 la număr. Cele mai importante pentru dezvoltarea turismului sunt cele sărate, cu caracter terapeutic (**Lacul Sărat (Brăila, Lacul Balta Albă, Lacul Movila Miresii, Lacul Căineni)**) și cele foarte slab mineralizate, utilizate ca lacuri piscicole (**Lacul Lutu Alb, Lacul Lutu Alb, Lacul Zăton**).

Principalele obiective turistice:

Obiectivele turistice antropice ale județului sunt preponderent culturale și concentrate în cea mai mare parte în municipiul Brăila. Multe din acestea au fost declarate monumente și incluse pe Lista monumentelor istorice 2004, județul Brăila totalizând 163 de obiective, din care municipiului îi revin 115. O bună parte din acestea au valoare pentru turism, putând fi introduse în circuite la nivel județean sau național.

Orașul Brăila este atestat documentar pentru prima dată în anul 1368, într-un document de pe vremea domnitorului provinciei Țării Românești, Vlaicu Vodă, care menționează intensificarea comerțului pe „drumul Brăilei”. Centrul vechi al orașului, organizat în formă de semicerc față de cursul Dunării, cuprinde ansambluri de locuințe și case individuale a căror valoare culturală și istorică a determinat includerea lor pe Lista monumentelor istorice și protejate prin legi speciale, între acestea, reprezentative pentru turism sunt:

- **Muzeul Județean Brăila** - a fost înființat prin decret regal, în anul 1881;
- **Clădirea Teatrului „Maria Filotti”** (1896) – este o instituție culturală, cu o tradiție de peste o sută de ani, bogată în reprezentații teatrale de prestigiu. Clădirea a fost inaugurată la 11 decembrie 1896, sub numele de “Teatrul Rally” și a găzduit actori de marcă ai teatrului românesc (Hariclea Darclee, Maria Filotti); în anul 1969 primește numele renumitei artiste, originală din Brăila. Dispune de o sală de spectacole în stil italian cu 369 de locuri, Sala Studio și Sala de conferințe; în foaiere se pot organiza întruniri, expoziții, concerte;
- **Biserica „Sf. Arhanghel Mihail”** (înc. sec. al XVIII-lea) – este cea mai veche biserică din cele existente în Brăila; inițial a funcționat ca lăcas de cult musulman (geamie), în anul 1831 a fost transformată în biserică ortodoxă;
- **Biserica „Sf. Nicolae”** (1860 . 1865) – este pictată de pictorul Petre Alexandrescu, absolvent al Academiei de Pictură din Roma, cel care realizase la acea dată și pictura bisericii Mănăstirii Antim din București, într-un stil de inspirație renascentistă italiană și a fost sfințită de către Episcopul Dunării de Jos Galați;
- **Biserica „Buna Vestire”** – fostă biserică greacă, construită în 1872, în stil bizantin, cu aprobarea domnitorului Al. I. Cuza;
- **Biserica „Sf. Apostoli Petru și Pavel”** (1872-1894);
- **Palatul Agriculturii** (1923 – 1929) – a fost construit după planurile arhitectului Florea Stănculescu;
- **Moara Violatos** (1898) – clădire construită de Anghel Saligny;
- **Silozurile Anghel Saligny** (1887 – 1891) – construite după planurile inginerului român Anghel Saligny, la care s-au folosit, pentru prima oară în lume, prefabricate de beton armat;
- **Gara fluvială** (1906 – 1907);
- **Ansamblul Piața Traian** (sec. al XIX-lea);
- **Ansamblul Str. M. Eminescu** (sec. al XIX-lea);
- **Casa memorială „Panait Istrati”** (sf. sec. XIX);
- **Casa Petre Ștefănescu Goangă** (sf. sec. XIX);
- **Casa Ana Aslan** (sf. sec. XIX);
- **Casa D. D. Perpesicius** (mijlocul sec. XIX);
- **Fântâna arteziană – Piața Traian**, în parc;
- **Faleză Dunării** – un loc de plimbare și agrement pentru turiști și localnici;
- **Parcul – monument**, amplasat în SV orașului, un loc de recreere întins pe o suprafață de 90 ha.
- **Mănăstirea Măxineni** (1636 – 1637, ref. în 1859) – monument de arhitectură, inclus pe Lista monumentelor istorice, este una dintre cele mai importante și frumoase ctitorii ale lui Matei Basarab, realizată înainte de 1637;

-**Conacul Orezeanu** (1908), comuna Traian - monument de arhitectură, inclus pe Lista monumentelor istorice.

-**Ansamblul de arhitectură populară**, satul Corbii Mari, comuna Măxineni – cuprinde perimetrul din vatra satului, între locuințele Chirpac Nicolae – Sandu Virgil.

-**Biserica „Sf. Nicolae”** (înc. sec. XIX) – satul Lacul Rezii, orasul Însurăței.

-**Mănăstirea Lacu Sarat** - stațiunea Lacu-Sărat, construcție în întregime din lemn, amplasată într-un cadru natural atractiv; este un important punct de atracție pentru turistii sosiți în stațiune.

-**Zona etnografică Brăila** – cercetările ultimelor decenii au evidențiat un bogat fond autohton de cultură populară românească, în care se remarcă: *locuința*, construită în sistemul „paianței”, *amenajarea interiorului*, *stergare* cusute din cânepă, din bumbac gros numit „tiriiplic” și din borangic, *țesăturile din lână* numite „foițe” de perete, de pat, scoarța și păretarul – decorate cu motive geometrice și antropomorfe stilizate realizate predominant în roșu și negru, *mestesuguri legate ocupațiile tradiționale* (pescuit, păstorit, „prisécarit”, agricultura, vânătoare, viticultură); *costumul popular* se încadrează în portul popular al Dunării de Jos; obiecte din creația populară locală se află în Muzeul Brăilei – colecția de etnografie și artă populară.

Județul Brăila cuprinde următoarele categorii de arii protejate conform art. 5, alin (1) din O.U.G. nr 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice::

a) de interes național: parcuri naturale (Balta Mică a Brăilei), rezervații naturale (Lacul Jirlău, Pădurea Camnița), arii în regim provizoriu de ocrotire (Lacul Tătaru);

b) de interes internațional: zone umede de importanță internațională, rezervații ale biosferei (Insula Mică a Brăilei);

c) de interes comunitar sau situri “NATURA 2000” : situri de importanță comunitară, arii speciale de conservare, arii de protecție specială avifaunistică:

- ROSCI0005 Balta Albă-Amara-Jirlău-Lacul Sărat Căineni
- ROSCI0006 Balta Mică a Brăilei
- ROSCI0012 Brațul Măcin
- ROSCI0259 Valea Călmățuiului
- ROSPA0004 Balta Albă-Amara-Jirlău
- ROSPA0005 Balta Mică a Brăilei
- ROSPA0006 Balta Tătaru
- ROSPA0040 Dunărea Veche-Brațul Măcin
- ROSPA0048 Ianca-Plopu-Sărat
- ROSPA0071 Lunca Siretului Inferior
- ROSPA0077 Măxineni
- Lacul Tătaru

d) de interes județean sau local: stabilite numai pe domeniul public/privat al unităților administrativ-teritoriale (Pădurea Viisoara, monument al naturii - Popina Blasova);

3. OBIECTIVELE SPECIFICE SECTORULUI SERVICIILOR COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE

3.1. SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APĂ, CANALIZARE ȘI EPURARE A APELOR UZATE

Serviciul public de alimentare cu apă, canalizare și epurare a apelor uzate este reglementat prin Legea nr. 241 din 22 iunie 2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Cerintele directivelor europene specifice acestui domeniu sunt transpuse în totalitate în legislația românească prin: Legea nr. 458/2002 privind calitatea apei potabile, modificată și completată de către Legea nr. 311/2004, respectiv Hotărârea Guvernului nr. 188/2002 pentru

aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, modificată și completată de Hotărârea Guvernului nr. 352/2005 și de Hotărârea Guvernului nr. 210/2007.

În conformitate cu angajamentele asumate de Guvernul României prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeană, au fost aprobate Planurile de Implementare a Directivei 98/83/CE privind calitatea apei destinate consumului uman, respectiv a Directivei 91/271/CEE privind epurarea apelor uzate orășenesti modificată de către Directiva 98/15/CE.

Obiectivul conformării cu acquis-ul comunitar privind calitatea apei potabile este de a proteja sănătatea oamenilor de efectele adverse ale contaminării apei destinate consumului uman și de a asigura că apa destinată consumului uman este potabilă și curată. Obiectivul conformării cu legislația privind epurarea apelor uzate orășenesti este de a proteja mediul înconjurător de efectele adverse ale descărcărilor în receptorii naturali a apei uzate colectate de pe teritoriul localităților și a apei uzate provenite din anumite sectoare industriale, în special în industria alimentară.

La nivelul județului Brăila, serviciile de alimentare cu apă și de canalizare sunt asigurate de S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE DUNĂREA BRĂILA S.A. care detine atât licența de operare A.N.R.S.C., cât și Autorizațiile de Mediu și de Gospodărirea Apelor.

3.1.1. Analiza situației existente în județul Brăila privind Sistemul de alimentare cu apă

Din punct de vedere teritorial-administrativ județul Brăila are patru localități urbane: municipiul Brăila și orașele Făurei, Ianca, Însurăței, 40 comune și 140 sate totalizând o populație de 362 352 locuitori. De sisteme centralizate de alimentare cu apă beneficiază toate cele patru localități urbane și 47 de localități rurale.

Principala sursă de apă pentru localitățile județului Brăila o constituie **sursa de suprafață**, fluviul Dunărea, din care sunt alimentate cele două mari sisteme zonale de alimentare cu apă ale județului, și anume:

1. Sistem zonal Brăila

Tratarea apelor de suprafață pentru **Sistemul zonal Brăila** se face prin două stații de tratare : **Stația de tratare Chiscani** cu capacitatea de 800 l/s, și **Stația de tratare Brăila** cu capacitatea de 600 l/.

Sistemul de alimentare cu apă al municipiului Brăila furnizează în prezent apă pentru Brăila și unele localități rurale, Chiscani, Vărsătura, Lacu Sărat, Baldovinești, Pietroiu, Cazasu, Tudor Vladimirescu, Scorțaru Vechi, Comăneasca, Mărtăcești, Siliștea.

O parte din aceste localități dispun de sisteme de alimentare cu apă realizate din fonduri proprii, având mai mult sau mai puțin capacitatea de a acoperi necesarul pentru toți locuitorii. O altă parte din satele respective au beneficiat de fonduri prin OG 7/2006.

2. Sistem Regional Ianca – Gropeni ce constă din:

- captare de suprafață – priză de mal pe Dunăre: în zona localității Gropeni, având o capacitate de 1.560 mc/h;
- conductă de aducțiune;
- trei stații de **tratare Gropeni** (80mc/h), **Ianca** (648 mc/h) și **Movila Miresii** (80 mc/h), asigură alimentarea cu apă potabilă a unui număr de 13 comune.
- rețele de distribuție a apei în localitățile racordate

Sistemul Regional Ianca – Gropeni asigură apă potabilă pentru orașul Ianca și 13 comune, astfel:

- **ramura Gropeni - stația de tratare Gropeni**- furnizează apă potabilă pentru Gropeni, Tufești, Tichilești;
- **ramura Ianca – Movila Miresii**
- **stația de tratare Ianca** - furnizează apă potabilă pentru: Ianca, Oprișenesti, Plopu, Perișoru, Târlele Filiiu, Berlești, Făurei, Bordei Verde, Gabrielescu, Lișcoteanca, Gradiștea, Ibrianu, Maraloiu, Mircea Vodă, Dedulești, Surdila Găiseanca, Filipești, Surdila Greci, Făurei Sat, Horia, Brateșul Vechi, Șutești, Mihail Kogălniceanu;

- **statia de tratare Movila Miresii** - furnizeaza apa potabila pentru: Movila Miresii, Tepes Vodă, Esna, Gemenele, Racovita, Custura, Corbeni, Rîmnicelu, Boarca, Constantinesti, Mihail Kogalniceanu, Urleasca, Traian;
- **statia de potabilizare Unirea** recent construita, racordata la sistemul regional - furnizeaza apa potabila pentru Unirea, Valea Canepii, Viziru, Lanurile. Sursa de apa de suprafata fiind fluviul Dunarea nu vor fi probleme in privinta

refacerii fara perturbatii a resurselor de apa necesare bunei functionari a surselor de apa existente, exceptiile fiind reprezentate de unele perioade de inghet de scurta durata.

3. Sisteme independente - Sursa de apă subterană

- **apa de profunzime din puțuri forate la mare adâncime**, aici mentionam comunele: Roșiori, Victoria, Mihai Bravu, Însurăței si Lacu Rezii.
- **apa provenita din puturi forate la mai mica adancime** in localitatile Bărăganu, Berteștii de Jos, Berteștii de Sus, Gura Calmatui, Galbenu, Drogu, Satuc, Zamfiresti, Pantecani, Jirlău, Măxineni, Corbu Nou, Latinu, Romanu, Oancea, Salcia Tudor, Ariciu, Cuza Vodă, Scorțaru Nou, Gurguieti, Pitulati, Sihleanu, Silistraru, Stăncuța, Cuza Vodă, Vădeni.

Aceste sisteme constau din foraje si retele de distributie, tratare/clorare sau inmagazinare, acestea din urma mai mult sau mai putin prezente in schemele tehnologice ale acestor localitati.

Sursa de apă subterană se caracterizează în general printr-un deficit de debit al apelor. Calitatea apei prelevate din subteran este în general corespunzătoare, fiind necesară doar clorarea acesteia.

4. Apa de fântână

Din aceasta categorie fac parte satele: Maru Rosu, Valea Calmatui (aferente orasului Însurăței), Spiru Haret (Berteștii de Jos), Ciocile, Chichinetu, Chioibasesti, Odaieni, (Ciocile), Cireșu, Batogu, Ionesti, Scarlatesti, Vulurenii (Cireșu), Dudesti, Tataru, Bumbacari (Dudesti), Frecăței, Agaua, Cistia, Salcia, Stoenesti, Titcov (Frecăței), Gavani (Gemenele), Mărașu, Bandoiu, Tacau, Magureni, Plopi (Mărașu), Voinesti, Corbu Vechi (Măxineni), Pribeagu, Coltea, Florica (Roșiori), Gulianca, Olaneasca (Salcia Tudor), Cotu Lung, Cotu Mihalea, Muchea, Vamesu (Siliștea), Stanca, Polizesti (Stăncuța), Albina(Tichilești), Silistraru, Caldarusă (Traian), Ulmu, Jugureanu (Ulmu), Zăvoaia, Dudescu (Dudescu).

Aceste localitati nu au sistem de alimentare cu apa si folosesc apa de fantana.

Fantanile sunt neigienizate, nu au perimetre de protectie, capace, galetile nu sunt protejate si se folosesc atat pentru oameni cat si pentru adaparea vitelor sau a cailor, pantele de scurgere nu sunt corespunzatoare, nu sunt etanse, etc, ceea ce face ca de multi ani peste 95% din probele de apa de fantana sa fie necorespunzatoare chimic si microbiologic.

Transportul apei se realizeaza prin retele de conducte cu vechime mare, din materiale ca PEID, PVC , PREMO sau AZBOCIMENT. Aceasta situatie duce la numeroase avarii si pierderi de apa.

In perioada 2001 – 2007, prin programele „SAPARD”, „HG 687/ 1997”, OG 7/2006 si „HG 577/1997” au fost executate sisteme de alimentare cu apă in orasul Făurei, comunele Bărăganul, Berteștii de Jos, Cazasu, Gradiștea, Jirlău, Rîmnicelu, Roșiori, Salcia Tudor, Surdila Greci, Traian, Tudor Vladimirescu, Unirea, Victoria, Viziru, unde s-au utilizat materiale si tehnologii performante.

În municipiul Brăila din numarul total de locuitori, cca. 97% sunt racordati la sistemul de alimentare cu apa. Bransarea populației și a agenților economici la sistemul de alimentare cu apă în orașul Ianca, este realizată în proporție de 79%.

In orasul Însurăței bransarea populatiei si a agentilor economici este realizata in proportie de 93%,din care cca. In orasul Făurei bransarea populatiei la retea este realizata in proportie de cca.98%.

Contorizarea consumului de apă în mediul urban este realizată în proporție de cca. 90%. Excepție face orasul Însurăței unde contorizarea s-a realizat până în prezent numai pentru cca. 50% din populația bransată la sistemul de alimentare cu apă.

În mediul rural, procentul de contorizare este mai scăzut, situându-se în jurul valorii de 50%.

Sursele de apă sunt exploatate la capacități mari pentru acoperirea pierderilor mari de apă, atât cele reale cât și cele comerciale. S-a constatat că marea parte a rezervoarelor de înmagazinare prezintă uzuri mari la instalațiile hidraulice. De asemenea, transportul apei se realizează prin rețele de conducte cu vechime mare. Această situație duce la numeroase avarii și pierderi de apă. De aici rezultă nevoia urgentă de reabilitare a acestor componente ale sistemului de alimentare cu apă.

3.1.2. Analiza situației existente în județul Brăila privind Sistemul de colectarea și tratarea apelor uzate

Rețele pentru canalizarea apelor uzate există în toate orasele județului - Brăila, Făurei, Ianca, Însurăței - și numai în trei comune - Cireșu, Gropeni, Movila Miresii.

Epurarea apelor uzate colectate se face în doar 4 localități, orasele Făurei, Ianca, Însurăței și localitatea Movila Miresii.

În Municipiul Brăila, sistemul de canalizare funcționează în proporție de 95% gravitațional, restul fiind sub presiune. Rețeaua de canalizare are o lungime totală de 262 km, Rețelele au fost realizate în perioada 1916-1984, 2006-2007. Cele din prima perioadă au un grad de uzură de cca. 20 – 70%.

În decembrie 2011 s-a pus în funcțiune stația de epurare realizată din fonduri ISPA. Stația de epurare a fost dimensionată pentru o populație de 270.000 de locuitori și pentru industrie, la debitul $Q_{zi\ max}=1.650\ l/s=145.000\ mc/zi$.

Nu există rețea de canalizare pe toate strazile municipiului.

Rețelele de canalizare existente în oraș sunt în general subdimensionate, necesitând extindere și reabilitare.

Orașul Ianca dispune de un sistem centralizat de canalizare constituit din: rețea de canalizare a apelor uzate (15.75 km), stație de pompare a apelor uzate, stație de epurare a apelor uzate și conducta de refulare OL 400 ce deversează apa epurată în râul Buzău. La această rețea sunt racordate cele 37 de blocuri din Ianca și circa 30 de gospodării individuale. Colectoarele sunt realizate în 1979 și prezintă un grad de uzură, estimat la 60%.

Sistemul de canalizare al orașului Ianca preia o parte din apele uzate aferente localităților rurale aparținătoare : Plopu, Oprișenești, Căldărușa, Perișoru, Berlești și Tîrlele Filii.

Orașul Însurăței dispune de o rețea de canalizare a este realizată în cea mai mare parte în sistem unitar, cu lungimea de 3,5 km, realizată în 1972, grad de uzură estimat - 80%. Sistemul de canalizare deservește un număr de 10 blocuri și instituțiile existente.

Rețea de colectare a apelor pluviale este constituită din rigole stradale.

Atât apele uzate menajere, cât și cele pluviale, sunt colectate gravitațional, ajungând în felul acesta la stația de epurare.

Stația de epurare a fost construită în perioada 1970-1971 și dată în funcțiune în 1972-1973. În prezent stația de epurare funcționează numai cu treapta mecanică. Debitele de apă uzată la intrarea în stația de epurare sunt de 25 mc/zi.

Orașul Făurei, rețeaua de canalizare s-a realizat în anul 1974, odată cu construirea primelor blocuri și acoperă doar zona centrală a orașului, existând mai multe zone alimentate cu apă potabilă și fără canalizare centralizată.

Apele uzate se scurg gravitațional până la stația de repompare, de unde sunt pompate pe conducta de refulare până în stația de epurare.

Epurarea apelor uzate se realizează în stația de epurare mecano – chimică, etapa veche cu capacitate de 3.000 locuitori echivalenți.

Pe amplasamentul stației de epurare mecano-chimice s-a construit în anul 1989 stația nouă de epurare, cu instalații de epurare mecano-biologice, de fermentare și deshidratare a nămolului cu capacitatea de 100-120 l/s, în prezent se află în conservare, nefiind terminată. Treapta mecanică a noii stații nu fost construită.

Localitățile limitrofe municipiului Brăila și anume Chiscani și Cazasu, sunt racordate la sistemul de canalizare existent în municipiu, apele uzate fiind transportate prin canalele colectoare spre emisarul Dunăre.

De asemenea sistemul de canalizare al orașului Ianca preia o parte din apele uzate aferente localităților rurale aparținătoare : Plopu, Oprișenești, Căldărușa, Perișoru, Berlești și Tîrlele Filiiu.

Comunele Cireșu, Gropeni și Movila Miresii au rețele de canalizare. dar pe o lungime extrem de mică. În satul Movila Miresii există și stație de epurare. Aceasta prelucrează un debit de apă uzată de 213mii m³/an, deversând apa epurată în râul Buzău. Stația este în stare degradată, în aceste condiții ea se află în proces de re tehnologizare. Se va introduce în procesul tehnologic o stație de epurare monobloc, care va completa stația veche cu treaptă biologică, treaptă necesară asigurării efluentului o calitate corespunzătoare normelor în vigoare (NTPA 001/2002, normative ce reglementează calitatea efluentului stațiilor de epurare).

În comuna Mircea Vodă – sate Mircea Vodă și Dedulești, există sistem de canalizare și stație de epurare realizat prin programul OG 7/2006 și este în curs de realizare sistem de canalizare și stație de epurare pentru comunele Măxineni – sat Măxineni, Chiscani, Gropeni.

Toate celelalte comune din județ nu au sisteme de canalizare centralizate.

În ceea ce privește canalizarea apelor pluviale, în mediul urban apele pluviale sunt colectate prin rețele centralizate în municipiul Brăila, canalizarea pluvială fiind separată de cea menajeră, iar în mediul rural colectarea și evacuarea apelor pluviale este realizată prin intermediul santurilor, rigolelor stradale amplasate în general de-a lungul cailor de comunicații.

În multe localități santurile nu sunt întreținute, ceea ce creează probleme în colectarea apelor pluviale, existând zone cu riscuri în inundarea gospodăriilor.

Rețeaua pluvială în mediul rural, după datele furnizate, nu este pe deplin funcțională, neexistând o amenajare și o organizare prealabilă a executiei de lucrări de întreținere din partea administrațiilor locale sau ale cetățenilor.

În acest sens, se impune realizarea la nivelul localităților a unor planuri de situație structurate și bine organizate în ceea ce privește realizarea sistemului de santuri și rigole pentru evacuarea apelor pluviale.

Tabel : SITUAȚIA EXISTENTĂ PENTRU SISLEMUL DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI SISTEMUL DE CANALIZARE ÎN JUDEȚUL BRĂILA
la 31 decembrie 2011

Nr. Crt.	Localitate	Populație	Sursa de apă / Sistem de alimentare cu apă	Sistem de canalizare	Observații
1	2	3	4	5	6
1	Brăila	216.321	Sistem Brăila	Canalizare menajera, pluviala Statie Epurare	
2	Ianca	11.265	Sistem Regional		
	Ianca		Are sistem de alimentare cu apa Retea distributie 70,32 km Aductiun 37.5 km	Retea Canalizare 7,85km, SE	
	Perișoru			nu are sistem de canalizare	
	Plopu				
	Berlesti				
	Oprisenesti				
	Tarlele Filiu				
3	Însurăței	7.295	Puț forat		
	Însurăței		Are sistem de alimentare cu apa Retea 42,5 km, rezervor 2500 mc, 50 mc	Canalizare menajera 6.05 km, SE	
	Lacu Rezii			nu are sistem de canalizare	
	Maru Rosu		-		
	Valea Calmatui		-		
4	Făurei	4.149	Sistem regional Retea distributie 19,45km	Canalizare menajera 2,47km, SE	
5	Bărăganul	3.461	Puț forat Aductiune 1,05 km, distributie 26,50 km	nu are sistem de canalizare	Reabilitat prin OG 7/2006
6	Berteștii de Jos	3.178	Puț forat	nu are sistem de canalizare	Reabilitat prin HG 577/ 97
	Berteștii de Jos	909	Are sistem de alimentare cu apa Retea distributie 20,00 km		
	Berteștii de Sus	358			
	Gura Calmatui	390			
	Spiru Haret	1.521	-		
7	Bordei Verde	2.849	Sistem regional	nu are sistem de canalizare	Realizat prin OG7/2006

Strategia județeană privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice

Nr. Crt.	Localitate	Populație	Sursa de apă / Sistem de alimentare cu apă	Sistem de canalizare	Observații	
	Bordei Verde	1.457	SP+ rezervor 200 mc, retea 17,71km		Reabilitare si extindere	
	Gabrielescu	784	Aductiune 5.8 km, distributie 6.95 km			
	Liscoteanca	608	Aductiune 8,8km, distributie 5,44 km			
8	Cazasu	3.096	Sistem Brăila aductiune.=4,875km, distributie 21,08km		Realizat prin HG 577/1997	
9	Chiscani	5.555	Sistem Brăila			
	Chiscani	4.028	are sistem de alimentare cu apa aductiune 3,80 km, retea distributie 31,07 km	are sistem de canalizare 2,50 km		
	Varsatura	310		nu are sistem de canalizare		
	Lacul Sarat	1.217				
10	Ciocile	2.958	Puț forat	nu are sistem de canalizare	In executie HG 577/1997 Reabilitare si extindere alimentare cu apa	
	Ciocile	2.048	nu are sistem de alimentare cu apa			
	Chichinetu	471				
	Chioibasesti	267				
	Odaieni	172				
11	Cireșu	3.367	Sistem regional	nu are sistem de canalizare		
	Cireșu	1.016	nu are sistem de alimentare cu apa			
	Batogu	709				
	Ionesti	90				
	Scarlatesti	909				
	Vultureni	643				
12	Dudești	3.893	Puț forat	nu are sistem de canalizare	In executie HG 577/1997 Alimentare cu apa sat Dudesti si Tataru	
	Dudesti	1.699	nu are sistem de alimentare cu apa			
	Bumbacari	42				
13	Frecăței	1.609	Puț forat	nu are sistem de canalizare	In executie HG 577/1997 sistem de alimentare cu apa	
	Frecăței	411	nu are sistem de alimentare cu apa			
	Agaua	505				

Strategia județeană privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice

Nr. Crt.	Localitate	Populație	Sursa de apă / Sistem de alimentare cu apă	Sistem de canalizare	Observații
	Cistia	17			
	Salcia	71			
	Stoenesti	37			
	Titcov	568			
14	Galbenu	3.368	Put forat	Nu are sistem de canalizare	
	Galbenu	1.084	retea distributie = 5,0km		
	Drogu	944	retea distributie = 4,50km		
	Panteceni	178	retea distributie = 1,0km		
	Satuc	765	retea distributie = 3,00km		
	Zamfiresti	397	retea distributie = 2,00km		
15	Gemenele	1.845	Sistem regional	Nu are sistem de canalizare	
	Gemenele	1.632	Aductiune 12km, distributie 20km		
	Gavani	213	Aductiune 2.0 km, distributie 3.0km		
16	Gradiștea	2.401	Sistem regional	Nu are sistem de canalizare	
	Gradiștea	1.320	Aductiune 1,6 km, distributie 21.15km		Realizat prin HG 577/1997
	Ibrianu	763	Aductiune 4,070 km, distributie 9,535km		Realizat prin OG 7 /2006
	Maraloiu	318			
17	Gropeni	3.335	Sistem regional Aductiune 1,6 km, distributie 23,00 km	Nu are sistem de canalizare	In executie prin OG 7 /2006 Sistem de canalizare
18	Jirlău	3.343	Put forat , Retea distributie 17,43 km	Nu are sistem de canalizare	Realizat alimentare cu apa prin OG 7 /2006
19	Mărașu	3.316	Put forat		
	Mărașu	1.046	Nu are sistem de alimentare cu apa	Nu are sistem de canalizare	
	Bandoiu	458			
	Tacanu	834			
	Magureni	649			
	Plopi	329			

Strategia județeană privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice

Nr. Crt.	Localitate	Populație	Sursa de apă / Sistem de alimentare cu apă	Sistem de canalizare	Observații
20	Măxineni	3.559	Put forat	Nu are sistem de canalizare	In executie prin OG 7/2006 sistem de canalizare
	Măxineni	1.499	are sistem de alimentare cu apa		
	Corbu Nou	956			
	Latinu	672	Retea distributie 37,70 km		
	Voinesti	104	-		
	Corbu Vechi	328	-		
21	Mircea Vodă	3.486	Sistem regional	are sistem de canalizare	
	Mircea Vodă	2.495	Aductiune 2,0 km, Distr. 14,20 km	relete 9,60 km, statie pompare, statie epurare (OG7/06)	
	Dedulesti	991			
22	Movila Miresii	4.343	Sistem regional		Realizat alim. cu apa prin
	Movila Miresii	3.052	Aductiune 4,97 km, distr. 26,87km	are sistem de canalizare 4,40km	HG 577/1997
	Tepes Vodă	947		Nu are sistem de canalizare	
	Esna	344		Nu are sistem de canalizare	
23	Racovita	1.293	Sistem regional	Nu are sistem de canalizare	In executie prin OG 7/2006 Extindere gospodarie apa
	Racovita	679	are sistem de alimentare cu apa retea distributie 17,00 km		
	Corbeni	140			
	Custura	474			
24	Rîmnicelu	2.197	Sistem regional	Nu are sistem de canalizare	
	Rîmnicelu	1.425	Aductiune 8,55 km, distr. 9,3950 km		Realizat extindere alimentare cu apa prin HG 577/1997
	Constantinesti	411	Aductiune 0,55 km Distributie 2,52km		
	M. Kogalniceanu	276	Aductiune 2,96km,distr.3,74 km		
	Boarca	85	Distributie 2,10km		
25	Romanu	1.938	Put forat	Nu are sistem de canalizare	In executie prin OG 7/2006
	Romanu	1.466	are sistem de alimentare cu apa		Extindere alimentare cu apa
	Oancea	472			
26	Roșiori	2.925	Put forat	Nu are sistem de canalizare	

Strategia județeană privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice

Nr. Crt.	Localitate	Populație	Sursa de apă / Sistem de alimentare cu apă	Sistem de canalizare	Observații
	Roșiori	1.736	Aductiune 0,52km, Distribuție 3,76 km,		realizat prin HG 687/97
	Coltea	598	-		
	Florica	475	-		
	Pribeagu	116	-		
27	Salcia Tudor	2.786	Put forat	Nu are sistem de canalizare	
	Salcia Tudor	760	Captare 2 puturi si reabilitare 1, Aductiune 630 m, rezervor 100 mc,ST, distributie L= 16350 ml		PIF 2011 HG 577/97
	Ariciu	185			
	Cuza Vodă	953	Are sistem de alimentare cu apa =14,5 km		
	Gulianca	479	Nu are sistem de alimentare cu apa		
	Olaneasca	409	Nu are sistem de alimentare cu apa		
28	Scorțaru Nou	1.387	Put forat	Nu are sistem de canalizare	In executie HG 577/1997 Racordarea la sistemul regional de alimentare cu apa
	Scorțaru Nou	492	are sistem de alimentare cu apa		
	Pitulati	344	retea distridutie 37,00 km		
	Sihleanu	316			
	Gurguieti	235			
29	Siliștea	1.886	Sistem Brăila	Nu are sistem de canalizare	Realizat prin OG 7 /2006
	Siliștea	862	are sistem de alimentare cu apa		
	Martasesti	193	Aductiune 12,73km, distrib. 5,76km		
	Muchea	404	Nu are sistem de alimentare cu apa		
	Cotu Mihalea	118	Nu are sistem de alimentare cu apa		
	Vamesu	34	Nu are sistem de alimentare cu apa		
	Cotu Lung	275	Nu are sistem de alimentare cu apa		
30	Stăncuța	3.700	Put forat	Nu are sistem de canalizare	
	Stăncuța	1.635	are sistem de alimentare cu apa		
	Cuza Vodă	1.530	retea distributie 20,40 km		
	Stanca	377	Nu are sistem de alimentare cu apa		

Strategia județeană privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice

Nr. Crt.	Localitate	Populație	Sursa de apă / Sistem de alimentare cu apă	Sistem de canalizare	Observații
	Polizesti	158			
31	Surdila Găiseanca	2.649	Sistem regional	Nu are sistem de canalizare -	
	Surdila Găiseanca	1.777	are sistem de alimentare cu apa		
	Filipești	872	Aductiune 1,80 km, distrib. 19,46 km		
32	Surdila Greci	1.547	Sistem regional	Nu are sistem de canalizare	Realizat prin OG 7 /2006
	Surdila Greci	654	are sistem de alimentare cu apa		
	Făurei Sat	376			
	Horia	404	Aductiune 11,40km, distrib. 17,5 km		
	Bratesu Vechi	113			
33	Șuțești	4.537	Sistem regional	Nu are sistem de canalizare	
	Șuțești	4.151	are sistem de alimentare cu apa		
	Mihail Kogalniceanu	386	Aductiune 5,0 km, distrib. 25,50 km		
34	Tichilești	3.815	Sistem regional	Nu are sistem de canalizare	
	Tichilești	3.526	Aductiune 6,63km, distrib. 13,01 km		
	Albina	289	Nu are sistem de alimentare cu apa		
35	Traian	3.611	Sistem regional	Nu are sistem de canalizare	
	Traian	1.142	Aductiune 9,64 km, distrib. 11,15km		Realizat PHARE 2006
	Siliștraru	862	Put forat		
	Urleasca	1.397	Sistem regional retea alim. cu apa 12,50km		
	Caldarusa	210	Nu are sistem de alimentare cu apa-		
36	Tudor Vladimirescu	2.130	Sistem regional	Nu are sistem de canalizare	
	Tudor Vladimirescu	941	are sistem de alimentare cu apa		realizat prin OG 7 /2006
	Scorțaru Vechi	968	aductiune 20,09 km, distributie 27,49km		
	Comaneasca	221			
37	Tufești	5.816	Sistem regional Aductiune 12,2km, distrib. 35,00 km	Nu are sistem de canalizare	

Strategia județeană privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice

Nr. Crt.	Localitate	Populație	Sursa de apă / Sistem de alimentare cu apă	Sistem de canalizare	Observații
38	Ulmu	4.157	Put forat	Nu are sistem de canalizare	In executie HG 577/1997
	Ulmu	3.033	Aductiune 1,90, distrib. 32,2 km Nu este functional		Reabilitare si extindere
	Jugureanu	1.124			
39	Unirea	2.586	Sistem regional	Nu are sistem de canalizare	realizat prin OG 7 /2006
	Unirea	1.179	are sistem de alimentare cu apa Aductiune 8,0km, distrib. 10,0 km		
	Valea Canepii	1.407			
40	Vădeni	3.722		Nu are sistem de canalizare	
	Vădeni	2.142	Put forat, retea = 12 km		
	Baldovinesti	1.056	Sistem Brăila, retea 8,94km		
	Pietroiu	524	Sistem Brăila, retea 4,26 km		
41	Victoria	3.979	Put forat	Nu are sistem de canalizare	
	Victoria	2.339	Retea distrubutie 33,200 km Retea aductiune 0,426 km		realizat prin HG 687/97
	Mihai Bravu	1.640			
42	Vișani	2.670	Put forat	Nu are sistem de canalizare	
	Vișani	1.936	are sistem de alimentare cu apa reteza distributie 20,155km		
	Caineni Bai	485			
	Plasoiu	249			
43	Viziru	6.134	Sistem regional	Nu are sistem de canalizare	realizat prin OG 7 /2006
	Viziru	3.892	are sistem de alimentare cu apa reteza aductiune 11,631km, reteza distributie 17,785 km		
	Lanurile	2.242			
44	Zăvoaia	3.354	Put forat	Nu are sistem de canalizare	
	Zăvoaia	2.468			Extindere in executie prin HG 577/1997
	Dudescu	886			
		366.811			

3.1.3. Descărcarea apelor uzate industriale

“Strategia privind managementul apelor uzate industriale” implica cunoasterea performanțelor reale ale sistemului, performanțe tehnice și economice și este parte a strategiei generale de dezvoltare a operatorului. Obiectivul final al prezentei Strategii este acela de a furniza instrumente eficiente de management al apelor uzate industriale.

Scopul acestei strategii este de a evalua practicile actuale privind deversările de ape uzate industriale fie în rețeaua de canalizare, fie în stațiile de epurare, precum și urmărirea implementării principiului “Poluatorul Plătește”.

Operatorul Regional al sistemelor de canalizare orășenești – SC CUP DUNAREA BRĂILA SA – monitorizează calitatea apelor uzate din rețeaua publică și are posibilitatea de a aplica penalități conform principiului „Poluatorul Plătește”.

Principiul „Poluatorul Plătește” este relativ clar reflectat în contractele dintre agenții economici și operatorul de servicii de apă, astfel încât agenții industriali să fie stimulați să-și îmbunătățească calitatea evacuarilor de ape uzate.

Principalul obiectiv în viitor este de a capabiliza Operatorul Regional să exploateze integral sistemele de canalizare din județ cu respectarea prevederilor Directivei 91/271/CEE și cu un management modern al calității, la nivelul exigențelor europene (ISO 9001).

3.1.4. Evacuarea nămolului

În județul Brăila, la nivelul anului 2010 existau 4 stații de epurare orășenești, 3 situate în zona urbană (Ianca, Făurei și Însurăței) și una în zona rurală (com. Movila Miresii), din care sunt în stare de funcționare doar 3 stații.

Apele uzate epurate descărcate în stațiile de epurare menționate provin de la populație și de la agenți economici, fiind transportate prin rețelele de canalizare sau colectate cu ajutorul vidanajelor de la unitățile neracordate la rețeaua de canalizare.

Stafia de epurare a orașului Ianca, cu treaptă mecano-biologică, este o stație veche, cu o exploatare și întreținere necorespunzătoare.

Stafia de epurare Însurăței, cu treaptă mecano-chimică, are un debit mic, și fluctuant, fiind depășită fizic.

Orașul Făurei dispune de 2 stații de epurare, una veche și una nouă. În prezent cea veche nu mai funcționează iar cea nouă se află în conservare, nefiind terminată.

Cantitățile de nămol relativ mici separate sunt eliminate în principal, prin depozitare în depozitele de deseuri, utilizarea în agricultură fiind aleatorie.

Nu există instalații de tratare/valorificare/eliminare a nămolurilor, respectiv gospodării de nămol.

Conform noilor reglementări, stațiile de epurare vor fi rețehnologizate, astfel încât să asigure gestionarea corespunzătoare a nămolului. Având în vedere prevederile HG 349/2005 privind depozitarea deșeurilor și referitoare la obiectivele de eliminare a deșeurilor biodegradabile, în vigoare din anul 2006, nu mai este permisă depozitarea nămolurilor de epurare **nestabilizate** în depozite.

Pentru **municipiul Brăila** cantitățile de nămol provenite de la stația de epurare, pusă în funcțiune în decembrie 2011, se va depozita la depozitul de deseuri Muchea în proporție de 60% până în anul 2013, după care se va depozita la depozit numai 30% din cantitatea de nămol generat.

Intrucât cantitatea de nămol ce se poate duce la depozitul de deseuri este limitată de raportul 10/1 (deseuri nămol) este necesar să se găsească o soluție de depozitare pentru surplusul de nămol ce nu poate fi preluat.

Principalele prevederi cu privire la depozitarea nămolurilor, cuprinse în Ordinul Ministrului mediului și al gospodăririi apelor nr. 757/2004 cu privire la aprobarea normelor tehnice de depozitarea deșeurilor, sunt:

- Namolul se depozitează amestecat cu deseuri menajere în proporție de 1:10.
- Namolul de la epurarea apelor uzate poate avea o umiditate de cel mult 65%.
- Deseurile nepericuloase care nu provin din gospodării (namol, deseuri prafoase, deseuri industriale, deseuri voluminoase) se depun pe depozitele de clasă B numai amestecate cu deseuri menajere.
- Modul de depunere depinde de fiecare tip de deșeu în parte (namol, deseuri minerale sau biologice, deseuri voluminoase etc.), precum și de condițiile meteorologice și de forma și dimensiunile depozitului.
- Pentru a evita apariția deteriorărilor stratului de impermeabilizare, pe o adâncime de 1 m sub stratul de susținere nu se depun deseuri de namol, deseuri voluminoase sau de materiale dure (lemn, fier, pietre dure cu dimensiuni mai mari de 10 cm).

3.1.5. STRATEGIA LA NIVEL DE JUDEȚ

3.1.5.1. Strategia generală

Obiectivele de dezvoltare propuse au în vedere eliminarea deficiențelor, reabilitarea, extinderea și modernizarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare, reducerea costurilor de operare până la un nivel suportabil, îmbunătățirea condițiilor de sănătate și siguranță ale populației.

Obiective specifice urmărite în realizarea serviciilor de alimentare cu apă, canalizarea și epurarea apelor uzate:

- asigurarea unei distribuții permanente a apei pentru toți consumatorii racordați în sistem;
- asigurarea calității apei, indiferent de sursa apei brute și condițiile meteorologice;
- asigurarea presiunii în rețeaua de distribuție pentru toți consumatorii;
- dezvoltarea și modernizarea continuă a sistemelor de procesare și distribuție a apei potabile;
- înlăturarea pierderilor fizice de apă, prin intervenții rapide la avarii;
- contorizarea în proporție de 100% a consumatorilor;
- întreținerea sistemelor existente la un nivel operational maxim în baza unor programe de reparații riguroase;
- reducerea consumurilor energetice prin funcționarea stațiilor de pompare, după programe optimizate în funcție de particularitățile fiecărui sistem administrat;
- creșterea permanentă a calității serviciilor, prin dotări cu aparate și dispozitive permanente;
- creșterea vitezei de reacție la urgențe și sesizări;
- măsuri de implementare a unor noi surse de finanțare pentru investiții și modernizarea sistemelor de alimentare cu apă, canalizare și epurarea apelor uzate;
- obținerea licenței de operare și autorizarea sistemelor concesionate;
- implementarea sistemului management integrat-calitate mediu;
- promovarea unui management performant care să asigure funcționarea sigură și în condiții de eficiență economică a sistemului de producere și distribuție a apei, asigurarea unui raport preț-calitate optim, durabilitatea serviciului, colaborarea interactivă cu utilizatorii;

Este necesar să se ia în calcul faptul că **apa potabilă nu poate fi privită pur și simplu ca o marfă, ci ca o componentă vitală a necesităților umane.**

Strategia generală de dezvoltare a județului, are în vedere aspecte legate de evoluția demografică, descrisă la nivel de județ și oras, de pierderile de apă în sisteme, nivel de contorizare, debite specifice ale consumatorilor din mediul urban și rural, debite pentru consumurile de apă potabilă în instituții și centrele comerciale, precum și cele din industrie.

Obiectivul principal al strategiei la nivel de județ este de a identifica măsurile prioritare cele mai puțin costisitoare (soluții tehnice și instituționale) pentru atingerea obiectivelor țintă definite la nivel de județ. Strategia ține cont de următoarele:

- Obiectivele naționale;
- Obiectivele la nivel de județ și perioada aferentă de realizare;
- Analiza opțiunilor se bazează pe Evaluarea situației existente și pe proiecții.

În calitate de țară membră a Uniunii Europene, România este obligată să își îmbunătățească calitatea factorilor de mediu și să îndeplinească cerințele Acquis-ului european. În acest scop, România a adoptat o serie de Planuri și Programe de acțiune atât la nivel național cât și local, toate în concordanță cu Documentul de Poziție al României.

Tratatul de Aderare, cap. 22. Cele mai importante sunt: Planul de Dezvoltare Națională, Cadrul Național de referință pentru perioada de programare 2007-2013, Programul Operațional Sectorial de Mediu. De asemenea la nivel regional s-au elaborat Planuri Locale pentru Protecția Mediului, iar la nivel local toți agenții economici au fost obligați să elaboreze și să aprobe planuri de conformare.

Sunt prezentate în detaliu obiectivele naționale în domeniul apei și apei uzate, resursele de apă, situația apelor uzate, rețeaua publică de alimentare cu apă potabilă, calitatea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare, gestionarea namolului provenit de la epurarea apelor uzate orășenești, UTILITĂȚILE de apă și apă uzată în zona rurală, UTILITĂȚI de management al apelor, regionalizarea serviciilor de apă, corelarea obiectivelor strategice naționale și europene din domeniile apă și apă uzată.

Sunt menționate de asemenea, obiectivele în sectorul alimentării cu apă și canalizării în județul Brăila (PLAM), și analizate comparativ cu documentele de poziție ale României.

România, ca Stat Membru, beneficiază de Fonduri Structurale și de Coeziune. Prin urmare alocarea anuală pentru sectorul de mediu, începând cu 2007, a crescut substanțial. Astfel, România trebuie să dezvolte un număr mare de proiecte.

În vederea asigurării unei absorbții eficiente și a utilizării Fondurilor UE, Ministerul Mediului, ca Autoritate de Management pentru POS Mediu, a elaborat acest document strategic (POS Mediu) pregătit în concordanță cu strategiile locale, Planul Național de Dezvoltare și Cadrul Strategic Național de Referință pentru perioada 2007-2013.

Obiectivul global al POS Mediu îl constituie protecția și îmbunătățirea calității mediului și a standardelor de viață în România, urmărindu-se conformarea cu prevederile Acquis-ului de mediu. Obiectivul constă în reducerea decalajului existent între Uniunea Europeană și România cu privire la infrastructura de mediu, atât din punct de vedere cantitativ cât și calitativ.

Având în vedere că în conformitate cu Programul Operațional pentru Mediu (POS – Mediu), se pot finanța cu prioritate proiectele regionale, în scopul reducerii atât a costului investițiilor cât și a costurilor ulterioare de operare și întreținere, s-a elaborat Master Planul județului Brăila. Obiectivul general al acestui Master Plan este de a oferi o bază de decizie pentru o strategie locală pentru dezvoltarea sectorului de apă și apă uzată, în concordanță cu obiectivele generale negociate de România în cadrul procesului de aderare.

Pornind de la obiectivul general al Master Planului, s-au stabilit principalele obiective la nivel de județ:

Obiectivul 1: conformarea cu angajamentele de tranziție și obiectivele intermediare convenite între Comisia Europeană și Guvernul României pentru implementarea Directivei 91/271/CEE cu privire la colectarea și tratarea apelor uzate urbane în județul Brăila.

Termenele de conformare sunt:

- la 31 decembrie 2013, conformarea cu dispozițiile privind extinderea sistemului de colectare, trebuie realizată în aglomerările urbane cu un echivalent-locuitor mai mare de 10.000,
- la 31 decembrie 2018, conformarea cu dispozițiile privind extinderea sistemului de colectare, trebuie realizată în aglomerările urbane cu un echivalent-locuitor între 2.000 - 10.000;
- la 31 decembrie 2015, conformarea cu dispozițiile privind echiparea cu stații de epurare, directiva trebuie realizată în aglomerările urbane cu un echivalent-locuitor mai mare de 10.000;
- la 31 decembrie 2018, conformarea cu dispozițiile privind echiparea cu stații de epurare, directiva trebuie realizată în aglomerările urbane cu un echivalent-locuitor între 2.000 - 10.000;

Obiectivul 2: realizarea conformitatii cu Directiva 98/83/CE cu privire la calitatea apei destinate consumului uman, așa cum a fost transpusă în legislația românească prin Legea nr. 458/2002 cu privire la calitatea apei potabile (modificată prin Legea nr. 311/2004).

Termenele de conformare sunt:

- până la 31 decembrie 2010, pentru oxidabilitate în localități cu mai puțin de 10000 de locuitori;
- până la 31 decembrie 2010, pentru oxidabilitate și turbiditate în localități cuprinzând între 10 000 și 100 000 de locuitori;
- până la 31 decembrie 2010, pentru oxidabilitate, amoniu, aluminiu, pesticide, fier și mangan în localități cu peste 100 000 de locuitori;
- până la 31 decembrie 2015, pentru amoniu, nitrati, turbiditate, aluminiu, fier, plumb, cadmiu și pesticide în localități cu mai puțin de 10 000 de locuitori;
- până la 31 decembrie 2015, pentru amoniu, nitrati, aluminiu, fier, plumb, cadmiu, pesticide și mangan în localități cuprinzând între 10 000 și 100 000 de locuitori.
- Până la 22 decembrie 2015, pentru acele sate care nu sunt conectate la o rețea de alimentare cu apă, autoritățile locale au responsabilitatea să identifice soluții alternative și să asigure conectarea la un sistem centralizat de alimentare deja existent sau să investească pentru a dezvolta altul nou.

Obiectivul 3: îmbunătățirea performanțelor operatorului regional al județului pentru asigurarea viabilității financiare și operaționale a acestuia, respectiv pentru dezvoltarea durabilă a sistemelor de apă și canalizare ale județului.

Obiectivele de mai sus vor conduce la o serie de activități după cum urmează.

Ordinea lor de succesiune trebuie să fie în conformitate cu programarea tintelor la nivel național și județean, menționate anterior și să se adapteze condițiilor particulare din cadrul județului Brăila, și anume:

- Construcția/modernizarea surselor de apă destinate pentru alimentarea cu apă potabilă;
- Construcția/reabilitarea stațiilor de tratare;
- Extinderea/reabilitarea rețelelor de distribuție a apei și de canalizare;
- Construcția/retehnologizarea stațiilor de epurare;
- Construcția/reabilitarea instalațiilor de tratare a nămolurilor;
- Contorizare, echipament de laborator, detectarea pierderilor de apă, etc.
- Asigurarea unor măsuri pentru întărirea capacității instituționale și asistența tehnică pentru îmbunătățirea capacităților manageriale și introducerea unor principii moderne de operare.

Determinarea aglomerațiilor pentru serviciile de apă uzată în județul Brăila, a fost realizată folosind următoarele criterii:

Conformare: aglomerații > 10.000 P.E. dată conformare 2015,
 aglomerații < 10.000 P.E. dată conformare 2018,
 aglomerații < 2.000 P.E. dată conformare 2037.

Strategia generală pentru județul Brăila, în legătură cu investițiile propuse pentru îmbunătățirea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare și în conformare cu directivele Europene menționate anterior, este următoarea:

Tabel : Strategia generală pentru județul Brăila

Perioada	Măsur
2007 - 2008	Crearea Operatorului Regional și a Asociației Municipality / Asociației de Dezvoltare Intercomunitară
2008 - 2009	Lansarea planului de acțiune pentru remedierea acviferului : studiu hidro-geologic ce include investigații detaliate în legătură cu sursa poluării apelor, etc.
2008 - 2013	Dezvoltarea sistemelor de alimentare cu apă în orașele cu prioritate 1 (ex. aglomerațiile cu cel mai mare număr de populație, procent scăzut de conexiuni, o clasare înaltă a costurilor nonmonetare, costuri investiționale specifice scăzute)

Perioada	Măsur
2008 -2015	Dezvoltarea sistemelor de alimentare cu apa in localitatile cu prioritate 2 (ex. aglomerarile cu cel mai mare numar de populatie, procent scazut de conexiuni, o clasare inalta a costurilor nonmonetare, costuri investitionale specifice scazute)
2008 - 2015	Reducerea pierderilor de apa pana la 16 % prin introducerea Sistemelor Automate de Control a pierderilor de apa
2008 - 2018	Dezvoltarea sistemelor de alimentare cu apa in localitatile cu prioritate 3 (ex. aglomerarile cu un numar mai scazut de populatie, procent scazut de conexiuni, o clasare inalta a costurilor nonmonetare, costuri investitionale specifice scazute)
2008 - 2015	Reabilitarea sistemului de canalizare in aglomerarile urbane de peste 10.000 de locuitori echivalenti pentru a reduce infiltratiile.
2008 – 2037	Cresterea numarului de bransamente la sistemul de alimentare cu apa pentru aglomerarile cu mai putin de 2.000 de locuitori.
2013 – 2015	Extinderea sistemelor de canalizare in aglomerari de peste 10.000 de locuitori echivalenti
2008 – 2013	Construirea si retehnologizarea de statii de epurare pentru aglomerari cu mai putin de 100.000 locuitori echivalenti.
2008 – 2018	Construirea si retehnologizarea de statii de epurare pentru aglomerari cu mai putin de 10.000 locuitori echivalenti.

Potrivit politicii stabilite la nivel national si reflectate in POS Mediu 2007-2013, atingerea acestui obiectivelor este conditionata de parcurgerea unui proces de regionalizare, caracterizat prin implementarea unui **cadru institutional**, adecvat pentru a imbrina serviciile de alimentare cu apa si de canalizare legate de ariile de dezvoltare din regiunea respectiva, in cadrul unui proces de operare in comun. In acest mod se urmareste sa se asigure concentrarea serviciilor furnizate catre un grup de unitati administrativ-teritoriale dintr-o anumita zona geografica.

Elementele institutionale cheie ale regionalizarii sunt urmatoarele:

- Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara (ADI);
- Operatorul Regional (OR);
- Contractul de Delegare a gestiunii.

În prezent cadrul institutional de la nivelul judetului Brăila aferent regionalizarii este definitivat in conformitate cu prevederile legale in vigoare si cele institutionale stabilite prin Programul Operational Sectorial de Mediu 2007-2013.

Unitatile administrativ teritoriale a 44 de localitati, din judetul Brăila, impreuna cu Consiliul Judetean Brăila, in baza hotararilor autoritatilor deliberative ale acestora, s-au asociat si au pus bazele **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “DUNĂREA” Brăila**, inregistrata in Registrul asociatiilor si Fundatiilor la Judecatoria Brăila sub nr. 1/ 08.01.2008.

Unitatile administrativ-teritoriale asociate sunt: judetul Brăila; municipiul Brăila; orasele: Făurei, Ianca si Însurăței, precum si un numar de 40 (patruzeci) de comune: Bărăganul, Berteștii de Jos, Bordei Verde, Cazasu, Chiscani, Ciocile, Cireșu, Dudești, Frecăței, Galbenu, Gemenele, Gradiștea, Gropeni, Jirlău, Mărașu, Măxineni, Mircea Vodă, Movila Miresii, Racovita, Rîmnicelu, Romanu, Roșiori, Salcia Tudor, Scorțaru Nou, Siliștea, Stăncuța, Surdila Găiseanca, Surdila Greci, Șuțești, Tichilești, Traian, Tudor Vladimirescu, Tufești, Ulmu, Unirea, Vădeni, Victoria, Vișani, Viziru si Zăvoaia.

Conform Statutului, **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară DUNĂREA Brăila** s-a constituit in scopul reglementarii, infiintarii, organizarii, finantarii, exploataarii, monitorizarii si gestionarii in comun a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, pe raza de competenta a unitatilor administrativ-teritoriale membre, precum si realizarea in comun a unor proiecte de investitii publice de interes zonal sau regional, destinate infiintarii, modernizarii si/sau dezvoltarii, dupa caz, a sistemelor de UTILITĂȚI publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului.

Obiectivele principale ale Asociatiei sunt urmatoarele :

a) sa incheie Contractul de Delegare cu Operatorul, prevazut la art.17 alin.2 litera (a) din prezentul Statut, in numele si pe seama Asociatilor, care vor avea impreuna calitatea de “Delegatar”, conform art.30 din Legea nr.51/2006 cu modificarile si completarile ulterioare;

b) sa exercite drepturile specifice de control si informare, privind Operatorul, conform prezentului Statut si Actului Constitutiv al Operatorului;

c) sa constituie interfata pentru discutii si sa fie un partener activ pentru autoritatile administratiei publice locale in ceea ce priveste aspectele de dezvoltare si de gestiune a Serviciului, in scopul de a coordona politicile si actiunile de interes intercomunitar;

d) sa aprobe Strategia de Dezvoltare a Serviciului;

e) sa monitorizeze derularea proiectelor de investitii in infrastructura tehnico-edilitara aferenta Serviciului;

f) sa monitorizeze executarea Contractului de Delegare si sa informeze regulat Asociatii despre aceasta;

g) sa identifice si sa propuna orice actiuni vizand realizarea obiectivelor Asociatilor in legatura cu Serviciul.

1. asigurarea unei politici tarifare echilibrate care sa asigure pe de o parte sursele necesare pentru operare, dezvoltare, modernizare si / sau baza suport a contractarii de credite rambursabile sau partial rambursabile, iar pe de alta parte sa nu se depaseasca limitele de suportabilitate ale populatiei;

2. aplicarea principiului solidaritatii;

3. implementarea si aplicarea permanenta a principiului poluatorul plateste;

4. cresterea progresiva a nivelului de acoperire a Serviciului;

5. buna prestare din punct de vedere tehnic a Serviciului si gestiunea administrativa si comerciala eficienta a acestuia;

6. mentinerea calitatii tehnice si intretinerea eficienta a echipamentelor si lucrarilor legate de Serviciu;

7. buna gestiune a resurselor umane.

h) sa acorde sprijin Asociatilor si Operatorului in vederea obtinerii resurselor financiare necesare implementarii Strategiei de Dezvoltare.

i) sa fie un pol al competentelor administrative, financiare, tehnice si economice in beneficiul Autoritatilor Locale si al Serviciilor.

Operatorul Regional reprezinta societatea comerciala cu capital social integral al unitatilor administrativ-teritoriale membre ale unei Asociatii de Dezvoltare Intercomunitara. Operatorul Regional asigura, potrivit reglementarilor in vigoare, atat gestiunea propriu-zisa a serviciului/activitatii de alimentare cu apa si de canalizare pe raza de competenta a unitatilor administrativ-teritoriale asociate, inclusiv administrarea, functionarea si exploatarea sistemelor de alimentare cu apa si de canalizare aferente acestora, cat si implementarea programelor de investitii publice de interes zonal sau regional realizate in comun in cadrul Asociatiei, destinate infiintarii, modernizarii si/sau, dupa caz, dezvoltarii infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestor servicii/activitati;

Operatorul Regional din județul Brăila este **S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE DUNĂREA BRĂILA S.A.**

Compania a fost înfiintata în 2007 prin reorganizarea Regiei Autonome „APA” Brăila, conform Hotararii Consiliului Local al Municipiului Brăila nr. 294/28.09.2007. Potrivit Actului Constitutiv si a modificarilor sale ulterioare, principalul obiect de activitate al societatii consta in:

- Tratarea, transportul si distributia apei;
- Colectarea, transportul si epurarea apelor uzate.

In vederea eficientizarii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare la nivelul judetului Brăila si in scopul conformarii cu cerintele imperative ale POS Mediu, autoritatile locale au decis ca realizarea **Operatorul Regional** sa se faca prin intermediul fuziunii prin absorbtie dintre S.C. CUP

DUNĂREA BRĂILA S.A., în calitate de societate absorbantă, și S.C. JUDEȚEANA DE APĂ S.A. Brăila, în calitate de societate absorbită.

Relația dintre autoritățile locale, în calitate de membre ale **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară DUNĂREA Brăila** și **S.C. CUP DUNĂREA BRĂILA S.A.**, Operatorul Regional, este reglementată prin prevederile **Contractului de Delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 670 / 10.09.2009**

Contractul de Delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare a fost atribuit direct în baza hotărârilor privind delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare către S.C. CUP DUNĂREA BRĂILA S.A., adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrative teritoriale, membre ale ADI "DUNĂREA" Brăila, precum și a Hotărârii nr. 11/14.07.2009 a Adunării Generale a Asociației privind aprobarea delegării gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare către Operatorul S.C. CUP DUNĂREA BRĂILA S.A.

Prin aceste hotărâri au fost aprobate: delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, Contractul de Delegare a gestiunii serviciului, precum și lista bunurilor din domeniul public și privat aferente sistemului public de alimentare cu apă și canalizare care au fost concesionate prin Contractul de Delegare către S.C. CUP DUNĂREA BRĂILA S.A.

Contractul de Delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare a fost încheiat în data de 14.07.2009 între ADI "DUNĂREA" Brăila, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, care au împreună calitatea de delegatar, și **S.C. CUP DUNĂREA BRĂILA S.A.**, în calitate de delegat. Contractul este încheiat pentru o perioadă de 49 (patruzeci și nouă) de ani de la data intrării sale în vigoare.

Atribuirea Contractului de Delegare a gestiunii s-a realizat în conformitate cu cerințele POS Mediu 2007- 2013, precum și cu prevederile art. 31¹ din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de UTILITĂȚI publice, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 21¹ din Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, cu modificările și completările ulterioare.

Încheierea Contractului de Delegare asigură baza organizării operaționale și instituționale a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare furnizat/prestat în județul Brăila, definitivează constituirea cadrului instituțional din județul Brăila și confirmă existența unor elemente instituționale funcționale și integral implementate.

Acesta stabilește cadrul privind indicatorii de performanță prevăzuți în sarcina **Operatorul Regional**, precum și monitorizarea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare.

Contractul de Delegare conține, de asemenea, dispoziții exprese privind prețurile și tarifele practicate de **Operatorul Regional** pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare. Astfel, prețurile și tarifele practicate de **S.C. CUP DUNĂREA BRĂILA S.A.** trebuie să aibă la bază principiul acoperirii tuturor costurilor aferente activităților, să descurajeze risipa și consumul în exces și să fie stabilite ținând cont de gradul de suportabilitate al utilizatorilor.

Potrivit dispozițiilor Legii nr. 51/2006, tarifele practicate pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare trebuie să fie fundamentate, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite de autoritatea de reglementare competentă, pe baza cheltuielilor de producție și exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor pentru protecția mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din Contractul de Delegare a gestiunii. De asemenea, structura tarifelor trebuie să fie corelată cu gradul de suportabilitate al utilizatorilor în scopul descurajării risipei și consumului în exces.

La data intrării în vigoare a **Contractului de Delegare**, Operatorul Regional a aplicat prețurile și tarifele avizate și aprobate conform reglementărilor în vigoare pentru fiecare localitate în parte membră a ADI „DUNĂREA” Brăila, valabile la acea dată.

La nivelul **Operatorului Regional** a fost stabilit un Plan de Afaceri pe baza căruia a fost întocmită strategia de stabilire a prețurilor și a tarifelor. Strategia este stabilită în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei naționale privind

accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de UTILITĂȚI publice și este stabilită pentru o durată de **4 (patru) ani** începând cu data intrării în vigoare a Contractului de Delegare.

Potrivit Strategiei de stabilire a preturilor și tarifelor, sunt stabilite ajustări ale preturilor și tarifelor în fiecare an la data de 1 mai, atât cu inflația cumulată pe ultimul an, cât și în termeni reali, exceptând anul 2009, când ajustarea se va face la 1 iulie și anul 2011, când ajustarea se va face la intrarea în funcțiune a noii Stații de epurare din municipiul Brăila.

În urma aplicării metodologiei de calcul a preturilor și tarifelor stabilite prin Contractul de Delegare se va ajunge la 1 iulie 2013 la aplicarea unui pret și a unui tarif unic pentru toate localitățile din aria de operare a S.C. CUP DUNAREA BRĂILA S.A., atât la serviciul de alimentare cu apă, cât și la cel de canalizare. În situația în care o localitate nu are serviciu de alimentare cu apă sau de canalizare, în momentul în care va beneficia de un astfel de serviciu va fi aplicat pretul și, după caz, tariful existent la data respectivă în orasul Ianca.

În cazul localităților în care situația preturilor și tarifelor nu este foarte clară, sau în cazul în care după începerea operării se constată modificări semnificative în nivelul costurilor de operare comparativ cu evidențele prezentate de fostul operator (unitatea administrației publice locale) înainte de preluarea de către S.C. CUP DUNAREA BRĂILA S.A., în cel mult 6 luni de la începerea operării, Operatorul Regional are posibilitatea să modifice strategia de stabilire a preturilor și tarifelor pe baza costurilor de operare înregistrate.

În cazul localităților care au sisteme de alimentare cu apă și/sau de canalizare (în principal comune din județ), dar care nu au fost incluse în strategia de stabilire a preturilor și tarifelor la data semnării Contractului de Delegare, strategia de unificare a preturilor și tarifelor pentru acestea va fi realizată de către S.C. CUP DUNAREA BRĂILA S.A. în maximum 3 luni de la preluarea operării pe baza următoarelor principii:

- Se va ține cont de costurile reale de operare înregistrate în primele luni de operare după preluarea serviciilor considerând și sezonabilitatea producției;
- Preturile de apă și tarifele la canalizare vor trebui să egalizeze pretul și tariful unic și în aceste localități cel târziu 1 Mai 2013;
- Dacă preturile și tarifele existente în aceste localități sunt mai mari decât pretul și tariful unic, acestea vor fi menținute constant până în momentul în care vor fi egalate de pretul și tariful unic. Acestea vor fi scăzute doar la 1 mai 2013 în scopul unificării preturilor și tarifelor la întreaga arie a delegării către Operator.

Planul de afaceri întocmit de Operatorul Regional va fi actualizat până la 1 ianuarie a fiecărui an, iar preturile și tarifele vor include toate costurile ocazionate de sarcinile aparute ulterior semnării Contractului de Delegare a gestiunii.

Planul de investiții pe termen lung are scopul de a prezenta măsurile pe termen lung (perioada 2007 – 2037) care sunt necesare pentru:

- eliminarea deficiențelor, reabilitarea și extinderea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare în conformitate cu angajamentele asumate de România;
- îndeplinirea standardelor pentru sistemele de apă potabilă și apă uzată. Au fost analizate atât partea de rețele, cât și cea de tratare;
- reducerea costurilor de operare până la un nivel suportabil;
- îmbunătățirea condițiilor de sănătate și siguranță.

Măsurile de investiții propuse vor avea un impact pozitiv asupra mediului, ele acționând pe mai multe cai, în mod direct sau indirect, și anume: reducerea poluării și îmbunătățirea calității apei, reducerea poluării punctiforme și difuze a solului, facilitarea adaptării la schimbările climatice și facilitarea protecției solului față de eroziunea prin apă și vânt, protejarea și îmbunătățirea condițiilor și funcțiilor ecosistemelor terestre și acvatice împotriva degradării antropogene, a fragmentării habitatului și a defrisării, păstrarea diversității naturale a faunei, florei și a habitatelor în zonele protejate și potențialele arii Natura 2000, facilitarea îmbunătățirii sănătății umane prin implementarea unor măsuri care urmăresc prevenirea poluării, limitarea utilizării resurselor naturale epuizabile, îmbunătățirea comportamentului de responsabilitate ecologică a sectoarelor guvernamentale, private și publice, prin promovarea problemelor de mediu, etc.

Master Planul este dezvoltat pe doua componente: alimentarea cu apa si apa uzata (inclusiv colectarea, si tratarea apei si depozitarea namolului). Pentru ambele componente, au fost prezentate diferite solutii tehnice si au fost comparate alternative.

Investitiile atat pentru sectorul de apa potabila (obiectivul 2) cat si pentru sectorul de canalizare (obiectivul 1) au fost prioritizate functie de termenele de conformare in 3 etape dupa cum urmeaza:

Etapa 1: 2007 – 2013 – toate masurile incluse in aceasta faza sunt legate de elaborarea aplicatiei pentru Fondurile de coeziune care trebuie sa aiba in anexa Studiul de Impact asupra Mediului si Studiul de Fezabilitate asa cum este prezentat in acest Master Plan. In concordanta cu cerintele de calitate a apei si obiectivele POS Mediu, aceasta prima faza a proiectului cauta sa imbunatateasca standardele alimentarii cu apa indiferent de marimea localitatii si sa imbunatateasca colectarea si epurarea apei uzate pentru localitati cu mai mult de 10.000 populatie echivalenta. Potrivit celor prezentate in Planul de Dezvoltare, atentia acestei faze se concentreaza mai departe pe o imbunatatire semnificativa a retelelor pentru a reduce pierderile si infiltratiile de apa, cat se poate de mult. Operatorul va imbunatati in aceasta faza managementul activelor prin implementarea unei rutine de operare-intretinere pro-activa, dintre care programele de detectarea pierderilor de apa, sunt in mod particular importante. La modul general, accentul va fi pe consolidarea nivelului serviciului.

Etapa 2: 2014 – 2018 – a doua faza a proiectului dureaza din 2014 pana in 2018.

Localitatile cu o populatie mai mica de 2.000 de locuitori vor face subiectul acestei faze. Localitatile mai mici vor fi incluse doar din motive stringente de protectia mediului sau daca se solicita actiuni pentru asigurarea realizarii beneficiilor rezultate din alte investitii in aceste localitati. In aceasta faza, se urmareste continuarea imbunatatirii nivelului de servicii. Supozitiile care au fost facute pana acum in prezentul document (MP) pentru diversi parametri, pot fi modificate in faza a doua pe masura ce se identifica si se dezvolta, (de exemplu pentru: cresterea populatiei, cererea specifica de apa, schimbari semnificative in consumul comercial/industrial, etc.).

Etapa 3: 2019 – 2037 – în partea a treia a proiectului, investitiile majore nu mai sunt necesare. Sistemele sunt suficient de dezvoltate, standardele de tratare sunt bine stabilite si numarul consumatorilor poate creste marginal (din cauza ca ratele de conectare sunt considerate deja mari). In consecinta, toate activitatile sunt orientate pe imbunatatirea continua a rutinei de operare si mentinerea unui standard ridicat al serviciilor.

În consecinta, pentru ca judetul Brăila sa poata realiza investitiile propuse si pentru a se conforma cu cerintele standardelor Europene, trebuie sa ia urmatoarele masuri:

- Concentrarea pe reabilitarea sistemelor existente in localitatile mari (numai 2 orase au mai mult de 10.000 populatie echivalenta).
- Acoperirea intregului judet in ceea ce priveste alimentarea cu apa, pentru a atinge cotele de bransare cerute.
- Pentru sectorul de colectare si epurare a apelor uzate este necesara luarea in considerare a localitatilor mai mari de 2.000 p.e. pentru a atinge cotele de bransare cerute (35% din populatie locuieste in zone rurale).
- Dezvoltarea sistemelor de alimentare cu apa si canalizare pentru aglomerarile incluzand localitati importante.

Identificarea si evaluarea optiunilor s-a facut pe baza principalelor criterii: costurile de investitie si de exploatare, riscuri de mediu, riscuri legate de sanatate, riscuri de implementare, concordanta cu standardele UE si nationale.

Din punct de vedere tehnic optiunile analizate au luat in considerare urmatoarele: amplasarea siturilor; solutii centralizate/descentralizate; optiuni tehnologice (considerand costurile de investitii, operare si intretinere); compararea celor mai importante optiuni pe baza costurilor; includerea in compararea costurilor a optiunilor semnificative de costuri si beneficii economice, in mod deosebit pentru externalizari de mediu pentru a justifica cel putin solutiile de cost; optiuni institutionale pentru diferite “optiuni tehnice”.

Pentru evaluarea alternativelor din punct de vedere al protecției mediului s-a făcut o ierarhizare a lucrărilor propuse funcție de mărimea impactului și a fost aleasă alternativă cu cel mai mic impact negativ asupra mediului. În urma analizei din punct de vedere tehnico-economic și al impactului asupra mediului, au fost propuse următoarele opțiuni pentru infrastructura de apă și apă uzată:

- infrastructura de alimentare cu apă:

- „sistemul zonal Brăila” format din aglomerările Brăila, Chiscani, Cazasu împreună aglomerarea Vădeni și alte zone rurale ce cuprind 8 localități cu populație mai mică de 2000 locuitori echivalenți;

- sistemul regional, ramura Ianca – Movila Miresei și extinderea acestuia pentru zona de sud – vest a județului (58 de localități cu 81.604 locuitori echivalenți) realizarea lucrărilor: captare de mal și stație de tratare pentru debitul necesar sistemului, conducte de apă potabilă de la stația de tratare la localitățile racordate, stații de clorare, extinderi și reabilitări de rezervoare de înmagazinare, extinderi și reabilitări de rețele de distribuție; sisteme locale pentru celelalte localități.

- infrastructura de apă uzată:

- în etapa de finanțare 2007 – 2013 se vor realiza lucrările: stație de epurare Brăila pentru apele uzate din clusterul Brăila format din aglomerările Brăila, Chiscani, Cazasu și Vădeni; rețelele de transport spre stația de epurare Însurăței pentru clusterul Însurăței format din aglomerările Însurăței, Viziru, Lanurile și Tufești; rețelele de transport spre stația de epurare Făurei pentru clusterul Făurei format din aglomerările Făurei și Surdila Găiseanca ;

- în etapa de finanțare 2015 – 2018 se vor realiza stații de epurare în localitățile: Șuțești, Tichilești, Bărgănu, Jirlău, Gropeni, Victoria, Tataru, Ciocile, Vișani și Ducești.

Tabel: PLAN DE INVESTIȚII PE TERMEN LUNG (MASTER PLAN)

Nr. Crt.	Localitatea	Cost (EURO)	Faza 1 2007- 2013	Faza 2 20014- 2018	Faza 3 2019- 2037	Surse de finanțare		
						Finanțare Fonduri Coeziune (2007-2013)	Finanțare din alte fonduri 2007-2013	Finanțare din alte fonduri 2013-2037
I	Sistemul zonal Brăila	99.376.813	81.511.813	6.645.000	11.220.000	48.096.650	33.415.163	17.865.000
	Alimentare cu apă	26.065.000	9.745.000	5.100.000	11.220.000	9.745.000	0	16.320.000
	Apă uzată	73.311.813	71.766.813	1.545.000		38.351.650	33.415.163	1.545.000
II	Sistemul regional Gropeni - Ianca							
	Alimentare cu apă	22.015.720	11.755.360	10.260.360		11.755.360		10.260.360
III	Zona urbana							
1	Însurăței	15.068.860	13.193.860	1.875.000		13.193.860		1.875.000
	Alimentare cu apă:extindere captare foraje, reabilitare st. clorare, retea de distributie	3.010.000	1.135.000	1.875.000		1.135.000		1.875.000
	Apă uzată: reabilitare st. epurare, st. pompare, colector, extindere retea canalizare	12.058.860	12.058.860			12.058.860		
2	Ianca	6.914.590	6.570.590	344.000		6.570.590		344.000
	Alimentare cu apă:reabilitare st. clorare, retea de distributie	917.500	917.500			917.500		
	Apă uzată, reabilitare statie epurare, statie pompare, colector, extindere retea canalizare	5.997.090	5.653.090	344.000		5.653.090		344.000
3	Făurei	5.833.800	4.583.800	1.250.000		4.583.800		1.250.000
	Alimentare cu apă:reabilitare st. compare, aductiune, retea de distributie	2.262.500	1.012.500	1.250.000		1.012.500		1.250.000
	Apă uzată: reabilitare st. epurare, st. pompare, colector, extindere retea canalizare	3.571.300	3.571.300			3.571.300		
IV	21 Aglomerari mai mari de 2000 l.e.							
1	Tufești	4.725.000	4.725.000			4.725.000		
	Alimentare cu apă, extindere retea distributie	150.000	150.000			150.000		
	Apă uzată:colector.St.pompare, retea canalizare	4.575.000	4.575.000			4.575.000		
2	Gropeni	3.583.870		3.583.870				3.583.870

Strategia județeană privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice

Nr. Crt.	Localitatea	Cost (EURO)	Faza 1 2007- 2013	Faza 2 20014- 2018	Faza 3 2019- 2037	Surse de finanțare		
						Finanțare Fonduri Coeziune (2007-2013)	Finanțare din alte fonduri 2007-2013	Finanțare din alte fonduri 2013-2037
3	Alimentare cu apă: reabilitare rețele distribuție	420.000		420.000				420.000
	Apă uzată:st. epurare, colector, rețele canalizare	3.163.870		3.163.870				3.163.870
	Tichilești	3.752.170		3.752.170				3.752.170
4	Alimentare cu apă: extindere rețele distribuție	150.000		150.000				150.000
	Apă uzată:st. epurare, colector, rețele canalizare	3.602.170		3.602.170				3.602.170
	Băraganu	4.440.610		4.440.610				4.440.610
5	Alimentare cu apă, reabilitare rețele distribuție	700.000		700.000				700.000
	Apă uzată:st. epurare,colector,St.pompare, rețele canalizare	3.740.610		3.740.610				3.740.610
	Jirlău	3.655.350		3.655.350				3.655.350
6	Alimentare cu apă:reechipare foraje, st. clorare, reabilitare rețele distribuție	509.640		509.640				509.640
	Apă uzată:st. epurare, colector, St.pompare, rețele canalizare	3.145.710		3.145.710				3.145.710
	Victoria	4.236.750		4.236.750				4.236.750
7	Alimentare cu apă: extindere rețele distribuție	192.500		192.500				192.500
	Apă uzată:st. epurare, colector, St.pompare, rețele canalizare	4.044.250		4.044.250				4.044.250
	Viziru	4.099.000	4.099.000			4.099.000		
8	Alimentare cu apă, extindere rețea distribuție	150.000	150.000			150.000		
	Apă uzată:colector.St.pompare, rețea canalizare	3.949.000	3.949.000			3.949.000		
	Chiscani	3.955.000		3.955.000				3.955.000
9	Alimentare cu apă, reabilitare rețele distribuție	350.000		350.000				350.000
	Apă uzată:colector,St.pompare, rețele canalizare	3.605.000		3.605.000				3.605.000
	Vădeni	3.892.256		3.892.256				3.892.256

Strategia județeană privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice

Nr. Crt.	Localitatea	Cost (EURO)	Faza 1 2007- 2013	Faza 2 20014- 2018	Faza 3 2019- 2037	Surse de finanțare		
						Finanțare Fonduri Coeziune (2007-2013)	Finanțare din alte fonduri 2007-2013	Finanțare din alte fonduri 2013-2037
10	Alimentare cu apă: racord sistem Brăila, st. clorare, st. pompare, aducțiune, extindere rețele distribuție, rezervor immagazinare	1.132.256		1.132.256				1.132.256
	Apă uzată: colector, St. pompare, rețele canalizare	2.760.000		2.760.000				2.760.000
	Ulmu	5.145.402		5.145.402				5.145.402
11	Alimentare cu apă: racord sistem Gropeni-Ianca, st. clorare, st. pompare, extindere rețele distribuție, rezervor immagazinare	1.197.892		1.197.892				1.197.892
	Apă uzată: st. epurare, colector, st. pompare, rețele canalizare	3.947.510		3.947.510				3.947.510
	Șuțești	4.333.840		4.333.840				4.333.840
12	Alimentare cu apă, reabilitare rețele distribuție	420.000		420.000				420.000
	Apă uzată: st. epurare, colector, rețele canalizare	3.913.840		3.913.840				3.913.840
	Surdila Găiseanca	1.495.000		1.495.000				1.495.000
13	Alimentare cu apă; extindere rețele distrib., rezervor immagazinare	330.000		330.000				330.000
	Apă uzată: colector, St. pompare, rețele canalizare	1.165.000		1.165.000				1.165.000
	Zăvoaia	5.039.975		5.039.975				5.039.975
14	Alimentare cu apă: racord sistem Gropeni-Ianca, st. clorare, st. pompare, aducțiune, rețele distribuție, rezervor immagazinare	1.390.225		1.390.225				1.390.225
	Apă uzată: st. epurare, colector, St. pompare, rețele canalizare	3.649.750		3.649.750				3.649.750
	Tataru	3.680.622		3.680.622				3.680.622
	Alimentare cu apă: racord sistem Gropeni-Ianca, st. clorare, st. pompare, aducțiune, rețele distribuție, rezervor immagazinare	1.140.122		1.140.122				1.140.122

Strategia județeană privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice

Nr. Crt.	Localitatea	Cost (EURO)	Faza 1 2007- 2013	Faza 2 20014- 2018	Faza 3 2019- 2037	Surse de finanțare		
						Finanțare Fonduri Coeziune (2007-2013)	Finanțare din alte fonduri 2007-2013	Finanțare din alte fonduri 2013-2037
15	Apă uzată:st. epurare, colector, St. pompare, rețele canalizare	2.540.500		2.540.500				2.540.500
	Ciocile	3.186.545		3.186.545				3.186.545
	Alimentare cu apă:racord sistem Gropeni-Ianca, st.clorare, st. pompare, aductiune, rețele distributie, rezervor immaginare	823.295		823.295				823.295
	Apă uzată:st. epurare, colector, St. pompare, rețele canalizare	2.363.250		2.363.250				2.363.250
	Vișani	2.977.795		2.977.795				2.977.795
	Alimentare cu apă:racord sistem Gropeni-Ianca, st.clorare, aductiune, rețele distributie, rezervor	1.314.645		1.314.645				1.314.645
16	Apă uzată:st. epurare, colector, St. pompare, rețele canalizare	1.663.150		1.663.150				1.663.150
	Dudești	3.165.938		3.165.938				3.165.938
	Alimentare cu apă:racord sistem Gropeni-Ianca, st.clorare, aductiune, rețele distributie, rezervor	1.402.063		1.402.063				1.402.063
17	Apă uzată:st. epurare, colector, St. pompare, rețele canalizare	1.763.875		1.763.875				1.763.875
	Cazasu	3.360.000		3.360.000				3.360.000
	Alimentare cu apă: reabilitare rețele distributie	540.000		540.000				540.000
18	Apă uzată:colector, St.pompare, rețele canalizare	2.820.000		2.820.000				2.820.000
	Lanurile	2.297.000		2.297.000				2.297.000
	Alimentare cu apă:extindere rețele distributie	400.000		400.000				400.000
19	Apă uzată:colector, St.pompare, rețele canalizare	1.897.000		1.897.000				1.897.000
	Movila Miresei	3.138.400		3.138.400				3.138.400
	Alimentare cu apă:reabilit. St. clorare, rețele distributie	597.000		597.000				597.000

Strategia județeană privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice

Nr. Crt.	Localitatea	Cost (EURO)	Faza 1 2007- 2013	Faza 2 20014- 2018	Faza 3 2019- 2037	Surse de finanțare		
						Finanțare Fonduri Coeziune (2007-2013)	Finanțare din alte fonduri 2007-2013	Finanțare din alte fonduri 2013-2037
20	Apă uzată:colector, St.epurare, reabilit. colector, retele canalizare	2.541.400		2.541.400				2.541.400
	Mircea Vodă	1.810.000		1.810.000				1.810.000
	Alimentare cu apă:reabilit. St. clorare, retele distributie	610.000		610.000				610.000
	Apă uzată: extindere retele canalizare	1.200.000		1.200.000				1.200.000
V	Zone Rurale, aglomerari mai mici de 2000 l.e.	124.444.500	0	0	124.444.500			124.444.500
	Berteștii de Jos, Bordei Verde, Cireșu, Frecăței, Galbenu,Gemenele, Gradiștea, Mărașu, Măxineni, Racovita, Rîmnicelu, Romanu, Roșiori, Salcia Tudor,Scorțaru Nou, Siliștea, Stăncuța,Surdila Greci,Traian, Tudor Vladimirescu, Unirea, Blasova							
	Alimentare cu apă:52 foraje, 53 racord la sisteme existente,105 statii clorare si pompare,15,7km aductiune, 52,5 retea distributie							
	Apă uzată: 73500 l.e. st. epurare, 15,7 km colector, 96 st.pompare, 48km retele canalizare							
Total alimentare cu apa		115.114.858	24.865.360	32.104.998	58.144.500	24.865.360	0	90.249.498
Total apa uzata		234.509.948	101.574.063	55.415.885	77.520.000	68.158.900	33.415.163	132.935.885
TOTAL GENERAL		349.624.806	126.439.423	87.520.883	135.664.500	93.024.260	33.415.163	223.185.383

3.1.5.2. Strategia detaliată

Strategia pe termen scurt

Pentru identificarea componentelor prioritare a fost dezvoltată schema pentru evaluarea celor mai relevante componente propuse în prima fază (până în anul 2013).

S-au prevăzut cu prioritate lucrările de protecție a emisarilor prin:

- reabilitarea stațiilor de epurare existente și echiparea cu treapta terțiara (sistem de epurare avansat pentru tratarea P și N) a celor care deservește aglomerările mai mari de 10.000 populație echivalentă;

- lucrări de extindere de rețele de canalizare;
- lucrări de reabilitare a rețelelor de canalizare (unde este strict necesar).

În cadrul sistemelor de alimentare cu apă s-a prevăzut:

- reabilitarea și extinderea unor surse existente (Însurăței), pentru conformare la Directiva 98/83/CE, Legea 458/2002 (completată cu Legea 311/2004 și STAS 1342/91);
- reabilitarea stațiilor de tratare pentru conformare la Directiva 98/83/CE, Legea 458/2002, (completată cu Legea 311/2004 și STAS 1342/91);
- extinderi de rețele de distribuție, precum și lucrări de reabilitare a rețelelor de distribuție (unde este strict necesar).

Având în vedere situația existentă, în acord cu Strategia națională privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice privind calitatea apei potabile și construirea sistemelor de colectare, canalizare, epurare și evacuare a apelor uzate, pentru atingerea obiectivelor prezentate, sunt în curs de derulare lucrări de investiții finanțate din fonduri europene, bugetul se stat sau bugetul local conform POS Mediu, HG 577/1997, OG 7/ 2006.

Prin Master Plan au fost identificate investițiile necesare pe termen lung în domeniul alimentării cu apă și canalizare a localităților din județul Brăila pentru a fi conforme cu Directivele UE și ierarhizarea proiectelor prioritare pentru atingerea obiectivelor-țintă naționale cu cele mai reduse costuri.

Faza 1 – perioada 2010 – 2013, prevede Reabilitarea și extinderea capacității Stațiilor de tratare de a face față cerințelor de tratament necesare până în 2013.

Proiectul “ **Reabilitarea și modernizarea sistemului de alimentare cu apă și canalizare în județul Brăila**” este finanțat din **fonduri europene** în conformitate cu POS Mediu, conform Contractului de Finanțare nr. 102833 din 22.11.2010 încheiat între Ministerul Mediului și Padurilor în calitate de Autoritate de Management și S.C. Compania de UTILITĂȚI Publice Ddunarea BRĂILA, în calitate de beneficiar.

Beneficiarii finali ai acestui proiect sunt Consiliul Județean Brăila și unitățile administrative teritoriale Brăila, Chiscani, Vădeni, Ianca, Însurăței, Făurei, Viziru, Tufești, prin S.A. (S.C. CUP DUNAREA BRĂILA S.A.), în calitate de Operator Regional la nivelul acestui județ.

În cadrul Proiectului se propun lucrări de investiții pentru aglomerările:

- Brăila (Brăila, Baldovinești, Varsatura, Lacul Sarat) cu o populație de 218.744 locuitori;
- Ianca (Ianca,) cu o populație de 6.504 locuitori;
- Însurăței cu o populație de 7.295 locuitori;
- Făurei cu o populație de 4.149 locuitori;
- Tufești cu o populație de 5.816 locuitori;
- Viziru cu o populație de 3.892 locuitori;

totalizând 250.175 locuitori, reprezentând 68,2% din totalul populației județului Brăila.

De asemenea sunt elaborate sau în curs de elaborare Studii tehnice pentru realizarea unor obiective de interes.

Portofoliul de proiecte în derulare, Studii tehnice elaborate sau în curs de elaborare sunt prezentate în talelele de mai jos.

Planul de implementare măsuri pentru accelerarea dezvoltării serviciului de alimentare cu apă și canalizare este prezentat în Anexa nr.1.

Tabel: Obiective și rezultate pentru fiecare etapă a MP - ului, pentru fiecare aglomerare

(În concordanță cu prevederile Directivei 98/271 care au fost negociate în Capitolul nr. 22 din Tratatul de Aderare al României)

Aglomerarea	Etapa 1 (până în 2013)	Etapa 2 (până în 2015)	Etapa 3 (până în 2018)
	Rezultatele pentru Etapa 1	Rezultatele pentru Etapa 2	Rezultatele pentru Etapa 3
Brăila	➤ <i>In conformitate cu articolele 5(2) si 8 ale Directivei 98/83/CE:</i> ▪ Reabilitare sursa de apa, ▪ Reabilitare statie de tratare Chiscani, ▪ Extindere retea de distributie – 7,5 km, ➤ <i>In conformitate cu art. 3 si in legatura cu art.& Anexele din Directiva 91/271/CEE pentru proiecte pentru canalizare si sisteme de colectare:</i> ▪ Extindere retea de canalizare si colectoare principale – 267 km, ▪ Reabilitare statii de pompare – 9 buc. ➤ <i>In conformitate cu art. 10 si in legatura cu art. 4,5,7 & Anexele din Directiva 91/271/CEE pentru constructia / reabilitarea statiilor de epurare urbane.</i> ▪ Introducere treapta de tratare tertiara la statia de epurare Brăila, ➤ <i>Descrierea stadiului la sfarsitul primei etape:</i> 1. Calitatea apei va coincide cu standardele de calitate 2. Retelele de canalizare vor satisface 100 % necesitatile populatiei 3.Tratarea apelor uzate va avea eficienta100%.	➤ <i>In conformitate cu art. 14 din Directiva 91/271/CEE si in legatura cu alte directive UE pentru tratarea namolurilor.</i> ▪ Instalație pentru valorificarea nămolului ➤ <i>Descrierea stadiului la sfarsitul celei de- a doua etape:</i> 1. Calitatea apei va coincide cu standardele de Calitate; 2. Retelele de canalizare vor satisface 100 %. necesitatile populatiei; 3. Tratarea apelor uzate va avea eficienta100%	
Însurăței	➤ <i>In conformitate cu articolele 5(2) si 8 leDirectivei 98/83/CE:</i> ▪ Extindere sursa de apa, ▪ Reabilitare statie de clorare, ▪ Extindere retea de distributie 2,0 km;		

Aglomerarea	Etapa 1 (până în 2013)	Etapa 2 (până în 2015)	Etapa 3 (până în 2018)
	Rezultatele pentru Etapa 1	Rezultatele pentru Etapa 2	Rezultatele pentru Etapa 3
	➤ <i>In conformitate cu art. 3 si in legatura cu art. & Anexele din Directiva 91/271/CEE pentru proiecte pentru canalizare, sisteme de colectare.</i> ▪ Extindere retea de canalizare si colector principal 43,5 km; ▪ Statii de pompare apa uzata – 3 buc. ➤ <i>In conformitate cu art. 10 si in legatura cu art 4,5,7 & Anexele din Directiva 91/271/CEE constructia / reabilitarea statiilor de epurare urbane.</i> ▪ Reabilitare si extindere statie de epurare M+B+T ➤ <i>Descrierea stadiului la sfarsitul primei etape:</i> 1. Calitatea apei va coincide cu standardele de calitate 2. Retelele de canalizare vor satisface 100 % necesitatile populatiei 3.Tratarea apelor uzate va avea eficienta100%.		
Ianca	➤ <i>In conformitate cu articolele 5(2) si 8 ale Directivei 98/83/CE</i> ▪ Reabilitare statie de clorare, ➤ <i>In conformitate cu art. 3 si in legatura cu art. & Anexele din Directiva 91/271/CEE pentru proiecte pentru canalizare si sisteme de colectare.</i> ▪Extindere retea de canalizare si colector principal 17,0 km; ▪ Statii de pompare apa uzata – 2 buc ➤ <i>In conformitate cu art. 10 si in legatura cu art. 4,5,7 & Anexele din Directiva 91/271/CEE pentru constructia / reabilitarea statiilor de epurare urbane.</i> ▪ Reabilitare si extindere statie de epurare M+B+T ➤ <i>Descrierea stadiului la sfarsitul primei etape:</i> 1. Calitatea apei va coincide cu standardele de calitate	➤ <i>In conformitate cu art. 14 din Directiva 91/271/CEE si in legatura cu alte directive UE pentru tratarea namolurilor.</i> ▪ Instalatie pentru valorificarea nămolului ➤ <i>Descrierea stadiului la sfarsitul celei de-a doua etape:</i> 1.Calitatea apei va coincide cu standardele de calitate, 2. Retelele de canalizare vor satisface 100 % necesitatile populatiei, 3.Tratarea apelor uzate va avea eficienta100%	

Aglomerarea	Etapa 1 (până în 2013)	Etapa 2 (până în 2015)	Etapa 3 (până în 2018)
	Rezultatele pentru Etapa 1	Rezultatele pentru Etapa 2	Rezultatele pentru Etapa 3
	2. Retelele de canalizare vor satisface 100 % necesitățile populației 3.Tratarea apelor uzate va avea eficiența 100%.		
Făurei	➤ <i>In conformitate cu articolele 5(2) și 8 ale Directivei 98/83/CE</i> ▪ Extindere rețea de distribuție 1,5 km, ➤ <i>In conformitate cu art. 3 și în legătură cu art. & Anexele din Directiva 91/271/CEE pentru proiecte pentru canalizare și sisteme de colectare.</i> ▪ Extindere rețea de canalizare și colector principal 21,5 km; ▪ Reechipare stație de pompare apă uzată – 1 buc ➤ <i>In conformitate cu art. 10 și în legătură cu art. 4,5,7 & Anexele din Directiva 91/271/CEE pentru construcția / reabilitarea stațiilor de epurare urbane.</i> ▪ Reabilitare și extindere stație de epurare M+B ➤ <i>Descrierea stadiului la sfârșitul primei etape:</i> 1. Calitatea apei va coincide cu standardele de calitate 2. Retelele de canalizare vor satisface 100 % necesitățile populației 3.Tratarea apelor uzate va avea eficiența 100%.	➤ <i>Descrierea stadiului la sfârșitul celei de-a doua etape:</i> 1.Calitatea apei va coincide cu standardele de calitate, 2. Retelele de canalizare vor satisface 100 % necesitățile populației, 3.Tratarea apelor uzate va avea eficiența 100%	
Tușești	➤ <i>In conformitate cu articolele 5(2) și 8 ale Directivei 98/83/CE</i> ▪ Extindere rețea de distribuție 3,0 km, ➤ <i>In conformitate cu art. 3 și în legătură cu art. & Anexele din Directiva 91/271/CEE pentru proiecte pentru canalizare și sisteme de colectare.</i> ▪ Extindere rețea de canalizare și colector principal 36,0 km;	➤ <i>Descrierea stadiului la sfârșitul celei de-a doua etape:</i> 1.Calitatea apei va coincide cu standardele de calitate, 2. Retelele de canalizare vor satisface 100 % necesitățile populației, 3.Tratarea apelor uzate va avea eficiența 100%	

Aglomerarea	Etapa 1 (până în 2013)	Etapa 2 (până în 2015)	Etapa 3 (până în 2018)
	Rezultatele pentru Etapa 1	Rezultatele pentru Etapa 2	Rezultatele pentru Etapa 3
	▪ Stație de pompare apă uzată – 1 buc ➤ <i>In conformitate cu art. 10 și în legătură cu art. 4,5,7 & Anexele din Directiva 91/271/CEE pentru construcția / reabilitarea stațiilor de epurare urbane.</i> ▪ Epurarea apelor se realizează în stația de epurare Însurăței, ➤ <i>Descrierea stadiului la sfârșitul primei etape:</i> 1. Calitatea apei va coincide cu standardele de calitate , 2. Rețelele de canalizare vor satisface 100 % necesitățile populației, 3.Tratarea apelor uzate va avea eficiența 100%.		
Viziru	➤ <i>In conformitate cu articolele 5(2) și 8 ale Directivei 98/83/CE</i> ▪ Extindere rețea de distribuție 1,5 km, ➤ <i>In conformitate cu art. 3 și în legătură cu art. & Anexele din Directiva 91/271/CEE pentru proiecte pentru canalizare și sisteme de colectare.</i> ▪ Extindere rețea de canalizare și colector principal 31,3 km; ▪ Stație de pompare apă uzată – 2 buc ➤ <i>In conformitate cu art. 10 și în legătură cu art. 4,5,7 & Anexele din Directiva 91/271/CEE pentru construcția / reabilitarea stațiilor de epurare urbane.</i> ▪ Epurarea apelor se realizează în stația de epurare Însurăței, ➤ <i>Descrierea stadiului la sfârșitul primei etape:</i> 1. Calitatea apei va coincide cu standardele de calitate 2. Rețelele de canalizare vor satisface 100 % necesitățile populației 3.Tratarea apelor uzate va avea eficiența 100%.	➤ <i>Descrierea stadiului la sfârșitul celei de-a doua etape:</i> 1.Calitatea apei va coincide cu standardele de calitate, 2. Rețelele de canalizare vor satisface 100 % necesitățile populației, 3.Tratarea apelor uzate va avea eficiența 100%	

Tabel: **PROIECTE TEHNICE ÎN CURS DE DESFĂȘURARE ÎN JUDEȚUL BRĂILA**
 - Finanțat în baza contractului de Finanțare nr. 102833/22.11.2010, încheiat între
 Ministerul Mediului și Pădurilor și SC Compania de Utilități Publice Dunărea Brăila SA
 Prin POS Mediu Axa 1. **REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA SISTEMULUI DE**
ALIMENTARE CU APĂ ȘI CANALIZARE JUDEȚUL BRĂILA

Valorile nu contin TVA.

Unitatea Administrativ Teritorială	Investiție	Valoare (prețuri curente) (Euro)	Sursa de finanțare	Termen PIF
UAT BRĂILA (Brăila, stațiunea Lacu Sarat)	Sistem de alimentare cu apa: Reabilitare captare Chiscani, stație tratare Chiscani, 3 st. Pompare, 3 st. clorinare, 1 st clorinare noua, reabilitare 3 rezervoare, Reabilitare rețea distr. 11.629 ml, extindere rețea distribuție 17.287 ml Bransamente noi și reabilitate 6831 buc	11.213.397	Grant UE 77,18% Buget Stat 11,80% Buget Local 1,81% Operator 9,21%	Dec. 2013
	Sistem de canalizare: Reabilitare rețea canalizare 13.338 ml, 7 stații pompare Extindere rețea canalizare 62.994 ml.	20.279.732		
UAT VĂDENI (sat Baldovinesti)	Sistem de alimentare cu apa: Reabilitare rețea distribuție apă 6.000 ml	695.195	Grant UE 77,18% Buget Stat 11,80% Buget Local 1,81% Operator 9,21%	Dec. 2013
	Sistem de canalizare: Extindere rețea canalizare 4.400 ml, 1 stație pompare, refulare 5.200 ml	1.016.933		
UAT CHISCANI (sat Varsatura)	Sistem de alimentare cu apa: Reabilitare rețea distribuție apă 2.811 ml, Bransamente noi și reabilitate 169 buc	364.453	Grant UE 77,18% Buget Stat 11,80% Buget Local 1,81% Operator 9,21%	Dec. 2013
	Sistem de canalizare: Extindere rețea canalizare 2.010 ml,	387.711		
UAT IANCA (Ianca, Plopu, Perișoru)	Sistem de alimentare cu apa: Extindere Rețea distribuție 1.217ml, Reabilitare rețea distribuție 10.881 ml, 1 stație pompare, 1 stație clorinare, Rezervor 2500mc. Bransamente noi și reabilitate 530 buc	1.352.441	Grant UE 77,18% Buget Stat 11,80% Buget Local 1,81% Operator 9,21%	Dec. 2013
	Sistem de canalizare: Reabilitare rețea canalizare 5.287 ml Extindere rețea canalizare 14.066 ml, 2 stații pompare, cond.refulare 23.977 ml (la SE Făurei)	8.134.984		

UAT FĂUREI	Sistem de alimentare cu apa: St. Pompare, st. Clorare, rețea distribuție 8.211 ml, construire rezervor nou 2500 mc. Bransamente noi și reabilitate 282 buc	601.430	Grant UE 77,18% Buget Stat 11,80% Buget Local 1,81% Operator 9,21%	Dec. 2013
	Sistem de canalizare: Reabilitare rețea canalizare 2.174 ml, stație epurare, 1 stație pompare. Extindere rețea canalizare 13.298ml, 1 stație pompare nouă, conductă refulare 7.306ml	6.423.547		
UAT ÎNSURĂȚEI	Sistem de alimentare cu apa: Reabilitare 5 foraje, 1 st. Pompare, 1 st. Clorinare, , rețea distribuție 7.245 ml, rețea aducțiune 1.477 ml, construire rezervor 2500 mc Bransamente noi și reabilitate 245 buc	1.468.526	Grant UE 77,18% Buget Stat 11,80% Buget Local 1,81% Operator 9,21%	Dec. 2013
	Sistem de canalizare: Reabilitare rețea canalizare 3.348 ml, 1 st. Pompare, stație epurare. Extindere rețea canalizare 35.381 ml, 1 stație pompare, cond.refulare 1.691ml	8.977.498		
UAT VIZIRU	Sistem de alimentare cu apa: Extindere Rețea distribuție 20.962 ml. Bransamente noi 915 buc. Constr. Rezervor 300 mc.	2.166.736	Grant UE 77,18% Buget Stat 11,80% Buget Local 1,81% Operator 9,21%	Dec. 2013
	Sistem de canalizare: Extindere rețea canalizare 24.013 ml, 1 stație pompare, cond.refulare 10.484 ml (la SE Însurăței)	5.525.999		
UAT TUFEȘTI	Sistem de alimentare cu apa	0.000	Grant UE 77,18% Buget Stat 11,80% Buget Local 1,81% Operator 9,21%	Dec. 2013
	Sistem de canalizare: Extindere rețea canalizare 29.414 ml, 2 stații pompare, cond.refulare 12.669 ml (la SE Însurăței)	6.899.008		
SISTEM REGIONAL (Cons. Județean)	Sistem de alimentare cu apa: Construcție stație. Tratare la Gropeni, Construcție 2 st. Pompare Reabilitare 2 st. Pompare, conductă aducțiune 75.880 ml.	20.241.210	Grant UE 77,18% Buget Stat 11,80% Buget Local 1,81% Operator 9,21%	Dec. 2013
	Sistem de canalizare	0.000		
TOTAL BRĂILA	Sistem de alimentare cu apa	38.103.389		
	Sistem de canalizare	57.645.411		
TOTAL GENERAL BRĂILA		95,748.800		

Tabel: **PROIECTE TEHNICE ÎN CURS DE DESFĂȘURARE ÎN MUNICIPIUL BRĂILA**

Nr. crt.	Denumirea proiectului	Valoare (euro/ lei)	Stadiul lucrării	Sursa finanțare
1	Viabilizare teren Ansamblu Locuințe Brăilița etapa II Reabilitare retea apa= 450 ml, retea canalizare= 750 ml	839.803 Lei	90 %	BL 100%
2	Viabilizare teren atribuit cf. Legii 15/2003 - Str. Mecanizatorilor Reabilitare retea apa - 1.448 ml, retea canalizare 2.022 ml.	3.792.865 Lei	90 %	BL 100%
3	Viabilizare amplasament locuințe pentru tineri în regim de închiriere Brăilița, etapa III rețele apa = 413 ml, rețele canalizare = 710 ml.	2.173.500 Lei	10%	BL 100%
4	Viabilizare Strada Cimbrului Reabilitare retea apa = 1755ml Reabilitare retea canalizare= 1850ml.	8.314.800 Lei	30%	BL 100%
5	POR - Axa 2 - Modernizare Bulevardul Dorobanților Reabilitare rețele de apa- 9500ml Reabilitare rețele de canalizare - 8250ml Reabilitare Canal Colector Germany - 4500ml	23.482.900 Euro	In derulare 2010-2013	FEDR - 85% Buget Stat 13% Buget Local 2%
6	POR - Axa 1 - Modernizarea si reabilitarea Calea Galati , tronsonul cuprins intre B-dul Dorobantilor si Str. Mircea Malaiieru colt cu St. Costache Negruzzi Reabilitare retea apa - 227,5 ml Reabilitare retea canalizare - 398,8 ml	1.855.700 Euro	In derulare 2011-2012	FEDR - 85% Buget Stat 13% Buget Local 2%
7	POR – Axa1 - Modernizarea si reabilitarea Str.Calea Calarasilor pe tronsonul cuprins intre B-dul Dorobantilor si B-dul Independentei Reabilitare retea apa - 1.119 ml Reabilitare retea canalizare - 1.400 ml	6.538.700 Euro	In derulare 2011-2012	FEDR- 85% Buget Stat 13% Buget Local 2%
8	POR - Axa 1- Reabilitare pasaj pietonal platou Piata Independentei reabilitare la infrastructura de apa, apa uzata si apa pluviala, alimentari fantani arteziene	1.123.500 Euro	In derulare 2011-2012	FEDR -85% Buget Stat 13% Buget Local 2%
9	POR - Axa 1 - Reabilitare zona Promenada cuprinsa intre Str. Calea Calarasilor si Faleza Dunarii reabilitare la infrastructura de apa, apa uzata, apa pluviala, alimentari fantani arteziene,	3.188.700 Euro	In derulare 2011-2012	FEDR - 85% Buget Stat 13% Buget Local 2%
10	Extindere rețele UTILITĂȚI publice apa - canal pe Sos. Rimnicu Sarat pana la Sos. de Centura Extindere retea apa - 1.740 ml Extindere retea canalizare - 1.130 ml	568.060 Euro	In derulare 2010-2012	BL 100%

Tabel: **PROIECTE TEHNICE ÎN CURS DE DESFĂȘURARE ÎN JUDEȚUL BRĂILA**

Nr. crt.	Localitatea	Denumirea proiectului	Valoare (euro/ lei)	Stadiul lucrării	Sursa finanțare
0	1	2	3	4	5
1.	BERTEȘTII DE JOS	Inițiere sistem Alimentare cu apa potabila Sat Spiru Haret Conducta aducțiune = 2.630 ml, rețea distribuție = 11.530 ml	384.874 euro	81 %	Bugetul local
2.	CHISCANI	Construcția sistemului de canalizare al apelor uzate în comuna Chiscani, județul Brăila Colectoare canalizare în localitățile Chiscani și Varsatura conducte de refulare la stația de epurare a Municipiului Brăila 2. Stații de pompare (SP2 și SP3)	737.200 euro	99 %	OG 7/2006
3.	CIOCILE	Reabilitare și extindere a sistemului de alimentare cu apă în comuna Ciocile, satele Ciocile, Chichinetu, Chioibăsești, Odaeni Captarea 9 puturi forate, (2 existente) la adâncime de 30 - 35 m, rezervor de înmagazinare 250 mc, rețeaua de distribuție L=13.800ml, aducțiune 2700m	4.581.400 lei	70 %	HG nr.577/1997
4.	DUDEȘTI	Sistem centralizat de alimentare cu apă în localitățile Dudești și Tataru, comuna Dudești, județul Brăila Captare 4 puturi forate, cu H=70 m, rezervor de înmagazinare 320 mc, stații de pompare, stații de clorare în cele 2 localități; Rețeaua de distribuție 16.600 ml, aducțiune 8.050 ml	4.454.120 lei	45 %	HG nr.577/1997
5.	FRECĂȚEI	Reabilitare și extindere alimentare cu apă în comuna Frecăței, satele Frecăței, Agaua, Titcov și Salcia Frecăței-Agaua-Salcia: 3 puturi forate x 40-70 ml, Conducta aducțiune L= 130,63 m, rezervor de înmagazinare 200 mc, conductă aducțiune L= 7.208 ml, rețeaua de distribuție L= 12.264 ml. Titcov: 1 put forat, conductă aducțiune L= 1454 ml, 1 rezervor de înmagazinare 150 mc, rețeaua distribuție L= 5676 ml	9.618.062 lei	80 %	HG nr.577/1997
6.	GRADIȘTEA	Alimentare cu apă a Loc. Ibrianu și Maraloiu Rețea aducțiune 4.070 ml Rețea distribuție 9.535 ml Bazin de înmagazinare = 200 mc.	1.131.000 lei	80 %	OG 7/2006

7.	GROPENI	Construire statie de tratare a apelor uzate si a sistemului de canalizare in comuna Gropeni, judetul Brăila Retea canalizare L= 7.000 ml, 2 statii de pompare, conducta de refulare L= 1.400 ml. Statie epurare Qzi med = 588 m ³ /zi.	892.232 euro	95 %	OG 7/2006
8.	MĂRAȘU	Reabilitare si extindere alimentare cu apa in comuna Mărașu, satele Mărașu, Bandoiu, Magureni, Plopi si Tacau Rezervor inmagazinare. = 1 buc.x 400mc, Retea aductiune. = 250 ml, Retea distributie = 17.500 ml, Captare 3 puturi forate x 25 m adancime si 4 puturi forate x 70 m adancime.	20.000.000 lei	PT realizat	HG nr.577/1997
9.	MĂXINENI	Constructia unui sistem centralizat de canalizare a apei si a unei statii de epurare si tratare a apelor uzate in localitatea Măxineni, judetul Brăila conducta de refulare + gura de varsare; 2 statia de pompare tr.II; statia de pompare tr.I; statie de epurare, reade canalizare =5,40km	1.105.105 euro	99 %	OG 7/2006
10.	MIRCEA VODĂ	Canalizare in sistem centralizat si statie de epurare in localitatile Mircea Vodă si Dedulesti, comuna Mircea Vodă, judetul Brăila rețea de canale colectoare a apelor uzate menajere - 4.700ml; stația de pompare a apei uzate; stația de pompare a apei epurate; statie de epurare; conducta de refulare.	1.000.000 euro	80 %	OG 7/2006
11.	RACOVITA	Extindere gospodarie apa in localitatea Racovita, comuna Racovita, judetul Brăila Comuna Racovita propune extinderea capacitatii de inmagazinare a "Gospodariei de Apa" din localitatea Racovita, cu racordare la sistemul de pompare a acestei noi capacitati din conducta de aductiune Ianca – Gradiștea.	236.686 euro	90 %	OG 7/2006
12.	ROMANU	Extinderea si modernizarea sistemului centralizat de alimentare cu apa in localitatile Oancea si Romanu, Retea distributie pt localitatile Romanu si Oancea L= 31,35 km, Realizare statie de tratarea apei (deznisipare si dezinfectare).	428.720 euro	60 %	OG 7/2006

13.	SALCIA TUDOR	Alimentare cu apa comuna Salcia Tudor, satele Salcia Tudor, Ariciu. Captare 2 puturi forate la 180 si 200 m, retea aductiune, 1SP, rezervor 100 mc, retea de distributie L= 16.350 ml	2.010.345 lei	100 %	HG nr.577/1997
14.	SCORȚARU NOU	Reabilitare si extindere alimentare cu apa com. Scorțaru Nou, satele Scorțaru Nou, Gurguieti, Pitulati, Sihleanu Racordarea la sistemul de alimentare cu apa potabila a Movilei Miresii prin realizarea retelei de aductiune pe tronsoanele: Gemenele - Scorțaru Nou in L= 6 km; Scorțaru Nou - Pitulati L= 2,1 km, Scorțaru Nou - Gurguieti L= 2,4 km. Se va construi un rezervor imazinare de 200 mc.	1.640.725 lei	80 %	HG nr.577/1997
15.	STÂNCUȚA	Sistemul de canalizare proiectat se compune din:colectoare de canalizare principale; colectoare de canalizare secundare; L= 6.5 km, cămine de vizitare; stație de pompare pentru ape uzate; stație de pompare pentru ape epurate; stație de epurare a apelor uzate.	574.890 euro	35 %	OG 7/2006
16.	ULMU	Reabilitare si extindere alimentare cu apa com. Ulmu, satele Ulmu, Jugureanu Captarea 3 puturi forate x 90 ml adancime, rezervor de inmagazinare 300 mc, reseaua de distributie L= 32.140ml, aductiune 1.900ml.	4.978.570 lei	97 %	HG nr.577/1997
17.	ZĂVOAIA	Reabilitare si extindere alimentare cu apa com. Zăvoaia, satele Zăvoaia si Dudescu Captarea 10 puturi forate, pe o adancime de 30 - 35 m, un rezervor de inmagazinare 300 mc, reseaua de distributie localitatea Zăvoaia L= 24435 ml, iar pentru localitatea Dudescu L= 10274 ml.	5.900.593 lei	80 %	HG nr.577/1997

OG 7/2006 Programul de dezvoltare a infrastructurii din spatiul rural

HG nr. 577/1997 Programul privind pietruirea, reabilitarea, modernizarea si/sau asfaltarea drumurilor de interes local clasate si alimentarea cu apa a satelor

Tabel : **STUDII TEHNICE ELABORATE SAU ÎN CURS DE ELABORARE PENTRU REALIZAREA UNOR OBIECTIVE DE INVESTIȚII**

Nr. crt.	Unitatea Administrativ Teritorială	Denumire investiție /Obiective investiție	Valoare Euro / Lei (fara TVA)	Stadiul fizic
1.	BRĂILA	POR - Axa 1- Reabilitarea Parcului Monument din Municipiul Brăila Reabilitare retea apa= 100 ml Reabilitarea retea de canalizare = 250 ml Reabilitare sistem de irigații parc= 5500 ml	9.010.650 lei	SF In evaluare la ADR
		Extindere rețele apa si canalizare in Municipiul Brăila pe strazi care nu sunt incluse in Proiectul POS Mediu Extindere retea apa = 8.500 ml Extindere retea de canalizare = 15000 ml	8.760.000 lei	SF in curs de elaborare
		Retea de apa pe Strada Viilor Sistem de apa = 610 ml	118.000 lei	SF+PT
		Reabilitare conducte refulare Apollo Conducte refulare L = 726 ml	1.575.000 lei	SF in curs de elaborare
2.	ÎNSURĂȚEI	Conducta aducțiune apa potabila din orasul Însurăței in satele Marul Rosu si Lacu Rezi Conducta aducțiune PEHD L = 4.900 ml.	385.000 lei	SF
3.	CHISCANI	Extindere canalizare comuna Chiscani, judetul Brăila Extindere canalizare 4.226 ml, Statie pompare SP1 conducta. refulare PE Dn 160 =1.830 ml Reechipare SP2,SP3	1.123.741 euro	SF+PT 2010
		Imbunatatirea rețelei publice de apa in sat Lacu Sarat, Extindere reteadistributie =3.650 ml	116.862 euro	SF- 2009
		Extinderea rețelei publice de apa in localitatea CHISCANI jud. Brăila Sat Chiscani, sat Varsatura L=2.400 ml Conducta PE Dn = 1350m Varsatura Dn 110 = 1050 m	817.855 lei	SF + PT
4.	CIOCILE	Infiiintare sistemului de canalizare (retea de canalizare si statie deepurare) al comunei Ciocile, judetul Brăila. Colector canalizare PVC =9.918 ml, 1 SP, SE mecano-biologica Q 400mc/zi, Cond refulare PE =1.830 m	1.999.170 euro	Sf - 2008
5.	CIREȘU	Infiiintare sistem centralizat de canalizare in satele Cireșu, Batogu, Scarlatesti judetul Brăila. (proiect integrat depus spre finantare prin PNDR,mas .322) Cireșu Colectoare PVC=4.360ml, 2 SP , SE mecano	1.134.862 euro	SF-2010

Nr. crt.	Unitatea Administrativ Teritorială	Denumire investiție /Obiective investiție	Valoare Euro / Lei (fara TVA)	Stadiul fizic
		biologic Q=42.4 mc/zi, Conducta . refulare = 260 ml Scarlătești SE mecano biologic Q=27,6 mc/zi, Colectoare PVC=2.015ml, 1SP, cond.refulare =420 ml Batogu SE mecano biologic Q=15.8 mc/zi Colectoare PVC=1.675 ml, 3 SP, cond. refulare = 2.110 ml		
6.	DUDEȘTI	Inițiintarea sistemului de canalizare (retea de canalizare si statie de epurare) in comuna Dudești, judetul Brăila. Colector principal si secundar =14.211 ml, 2 SP, SE mecano-biologica, Q 400mc/zi, Cond refulare dn 110=2270 m.	1.999.737 euro	SF-2008
7.	GRADIȘTEA	Inițiintare retea canalizare si statie de epurare in localitatea Gradiștea, judetul Brăila Colectoare canalizare =11610ml 5 SP, SE mecano-biologica Qmax 500mc/zi,Cond refulare =220 ml,	1.195.922 euro	SF- 2009
8.	JIRLĂU	Canalizare menajera si statie de epurare , canalizare pluviale, Com Jirlău (Proiect integrat privind infrastructura drumuri, asfaltare strazi comunale) Statie de vacum si pompare, SE mecano-biologica, Qmax 250mc/zi Canalizare menajera vacumatica PVC=3.122 ml, Cond refulare =400 m, Canalizare pluviala 5 strazi Florilor,Bisericii,Scolii,Primariei Morii Vechi =4.900 ml (Rigole betonate =2x1164 m str Marginea la proiectul de asfaltare)	1.598.266 euro	SF- 2010
9.	MĂXINENI	Reabilitare, modernizarea si extindere alimentare cu apa loc. Măxineni reabilitare foraje, cond. Aductiune = 940 ml, rezervor 150 mc, statie pompare, reabilitare retea distributie =13.998m, extindere retea =726 ml	1.100.523 euro	SF
		Racordare la alimentare cu apa din system centralizat Brăila, loc. Măxineni, Latinu, Corbu Nou Gospodarie de apa Latinu, Măxineni, SP, retele aductiune = 11.100 ml.	2.513.500 lei	SF in curs de elaborare
10.	MIRCEA VODĂ	Extindere retea distributie In localitatile Dedulești L=2.000 ml si Mircea Vodă L=4.000 ml	600.000 lei	SF
		Reparatii bazin imazinare , dotari cu echipamente de pompare	1. 680.000 lei	PT

Nr. crt.	Unitatea Administrativ Teritorială	Denumire investiție /Obiective investiție	Valoare Euro / Lei (fara TVA)	Stadiul fizic
11.	RACovița	Retele de canalizare si statie de epurare a apelor uzate in satele Custura si Racovita, judetul Brăila. (depus spre finantare prin PNDR,mas .322) Colectoare canalizare PVC L = 15.225 ml 2 SP , SE mecano biologic monocompacta Q=250,0 mc/zi,Cond. Refulare PEDn = 2.075 ml	1.847.957 euro	SF -2008
12.	RÎMNICELU	Infiiintarea sistemului de canalizare (retea de canalizare si statie de epurare) al satelor Rîmnicelu si Constantinesti, com. Rîmnicelu, judetul Brăila. (depus spre finantare prin PNDR,mas .322) Colectoare canalizare PVC = 14.203 ml, 2 SP, SE mecano biologic Q=200,0 mc/zi Cond. Refulare PEDn = 4700 m	1. 956.020 euro	SF -2008
		Infiiintarea sistemului de canalizare (retea de canalizare si statie de epurare) al satelor Mihail Kogalniceanu si Boarca, com. Rîmnicelu, Colectoare canalizare PVC = 7.658 ml, 1 SP, SE mecano biologic	1.395.000 euro	SF
13.	ROȘIORI	Infiiintare alimentare cu apa potabila in localitatile Florica, Coltea, com. Roșiori Cond. Aductiune = 7.115 ml FLORICA Retea distributie PEHD Lt =3.260 ml COLTEA Retea distributie PEHD Lt = 3490 m	445.675 euro	SF- 2010
		Infiiintare sistem de canalizare localitatea Roșiori, Florica si Coltea, com Roșiori Roșiori Colectoare canalizare PVC= 3.595 ml, 1 SP, SE mecano biologic monocompacta Q=45,0mc/zi Cond. Refulare PE= 1.175 ml Florica Colectoare canalizare PVC = 3 880 ml, 1 SP SE mecano biologic monocompacta Q=45,0mc/zi Cond. Refulare PE= 765 ml Coltea Colectoare canalizare PVC = 4 010 ml, 1 SP SE mecano biologic monocompacta Q= 45,0mc/zi Cond. Refulare PEDn 1= 820m	360.520 euro	SF
14.	SALCIA TUDOR	Racordare la alimentare cu apa din system centralizat Brăila in loc. Salci Tudor, Cuza Vodă, Gulianca, Olaneasca Gospodarie de apa Gulianca, SP, rete aductiune = 7.150 ml	1.762.400 lei	SF in curs de elaborare
		Modernizarea infrastructurii de baza prin infiiintare retea canalizare si statie epurare sat. Salcia Tudor Colectoare canalizare PVC = 10.010 ml, SP – 15 Buc	1.995.860 euro	SF -2008

Nr. crt.	Unitatea Administrativ Teritorială	Denumire investiție /Obiective investiție	Valoare Euro / Lei (fara TVA)	Stadiul fizic
		SE M+B Qmax=692,0mc/zi,Cond. Refulare =200ml		
15.	SILIȘTEA	Extinderea alimentare cu apa Mucnea –retea 5 300 ml; Cotu Lung – 4 850 ml; Cotu Mihalea – 2 100 ml; Vamesu – 2 500 ml.	75.000 euro	SF
		Racordare la alimentare cu apa din system centralizat Brăila , in localitatile Siliștea, Mucnea, Cotu Lung, Vamesu, Cotu Mihalea Gospodarie de apa Mucnea, rezervor 100mc, SP, retea aductiune =11.040 ml	1.222.900 lei	SF in curs de elaborare
		Infiintare sistem de canalizare sat Siliștea	800.000 euro	SF in curs de elaborare
16.	SURDILA GĂISEANCA	Extinderea rețelei publice de apa in loc. Surdila Găiseanca (depus spre finantare prin PNDR,mas .322) PE Dn 90 – 1 600 m	76.677 euro	SF -2009
		Infiintare rețele publice de apa uzata (canalizare si statie de epurare) in localitatile Surdila Găiseanca si Filipești, comuna Surdila Găiseanca, judetul Brăila. (depus spre finantare prin PNDR,mas .322) Retea distributie = 16 348 ml, Cond. Refulare PE=3.830 ml 5 SP, SE mecano biologic Q max =500mc/zi.	2.100.730 euro	SF-2009
17.	SURDILA GRECI	Infiintare sistem de canalizare comuna Surdila Greci Satele Surdila Greci, Făurei Sat, Bratesu Vechi, Horia.	2.500.000 euro	SF in curs de elaborare
18.	ȘUȚEȘTI	Reabilitare retea distributie apa potabila L= 12.310 ml Sistem public centralizat de canalizare si statie de epurare a efluentului uzat menajer in com. Șuțești, jud. Brăila (depus spre finantare prin PNDR, Retea canalizare L= 10.839 ml, 14 SP, SE mecano biologic Q=117,0 mc/zi, Cond. Refulare = 92.4m	5.037.775 euro	SF -2010
19.	TICHILEȘTI	Infiintare retea alimentare cu apa in sat Albina, com. Tichilești Aductiune PEID =2.60 KM Retea distributie PEID = 4,432 km, Nr.gosp195	132.379 euro	SF + PT – 2010
		Infiintare sistem de canalizare comuna Tichilești, judetul Brăila. Colectoare canalizare PVC L= 13.880 ml, 3 SP, SE mecano biologic Q=525,0 mc/zi,Cond.	2.086.237 euro	SF- 2010

Nr. crt.	Unitatea Administrativ Teritorială	Denumire investiție /Obiective investiție	Valoare Euro / Lei (fara TVA)	Stadiul fizic
		Refulare PE = 2.950 ml		
20.	TRAIAN	Inițiere rețea de alimentare cu apă în loc. Silistraru și Caldărușă, com. Traian Caldărușă Retea Aducțiune = 5 487m Retea Distribuție L = 2 639 ml, Rezervor metalic V=80 mc SP (1+1) CONTAINER Q=42MC/H Silistraru Retea Aducțiune L=11 456ml, Rezervor metalic V=100 mc, Retea Distribuție L = 11 888ml, SP (1+1)CONTAINER Q=50MC/H	899.550 euro	SF- 2010
21.	UNIREA	Extindere sistem public centralizat de alimentare cu apă Retea distribuție sat Valea Canepii = 4,400 km Retea distribuție sat Unirea = 6,500 km	409.009 lei	SF
		Inițiere rețea canalizare și stație de epurare în comuna Unirea, județul Brăila. Retea canalizare = 12.844 ml	12.317.990 lei	SF
22.	VĂDENI	Racordare la alimentare cu apă din sistem centralizat Brăila Gospodărie de apă Vădeni, SP	583.400 lei	SF în curs de elaborare
23.	VICTORIA	Modernizare infrastructura de bază prin inițierea rețelei de canalizare și stație de epurare în comuna Victoria, județul Brăila. Mihai Bravu: Retea canalizare L= 10.135 ml Victoria: Retea canalizare L= 12.416 ml, 5 SP, Cond. Refulare L= 730ml, SE mecano biologic Q=70,0 mc/h	2.327.370 euro	SF -2008
24.	VIȘANI	Inițiere sistem de canalizare a apelor uzate menajere și stație de epurare în loc. Vișani și Căineni Bai, jud. Brăila Retea canalizare L =13,20 km 3 SP, Cond. Refulare = 6,10 km SE compartiment modulare, Mecano –biologică Q=225 mc/zi	2.495.397 euro	SF -2010
25.	ZĂVOAIA	Inițiere rețea de canalizare al comunei Zăvoaia, localitățile Dudescu și Zăvoaia Colectoare canalizare PVC L= 31.149 ml 3 SP, Cond. Refulare PEDn 110= 1160m	2.551.500 euro	SF–2007
		Inițierea stației de epurare a comunei Zăvoaia	654.911 euro	

Nr. crt.	Unitatea Administrativ Teritorială	Denumire investiție /Obiective investiție	Valoare Euro / Lei (fara TVA)	Stadiul fizic
		SE mecano biologic Q=400 mc/zi		
26.	STĂNCUȚA	Inițiere rețele publice de apă uzată și SE în loc Stăncuțasi îmbunătățirea rețelei de drumuri de interes local în loc Cuza Vodă Proiect integrat SE monobloc , mecano-biologic, Q _{max} =486 mc/zi Rețea canalizare L= 9,731 km, conductă refulare L=2.020ml 3 SP.	1.780.830 euro	SF -2008
27.	FRECAȚEI (BLASOVA)	REȚELE CANALIZARE SI STATIE DE EPURARE Rețea canalizareL= 3090 m, 2 SP, SE1- modul mecano-biologic, Q=125mc/zi SE2- compacta sistem baterie Q=20 mc/zi	1.118.154 euro	SF- 2009
		Alimentare cu apă potabilă Put forat 3x60m = 180m, Rețea Aducțiune =1500 RețeaDistributie L= 3925m, Rezervor 200mc metalic Punct exploatare:Statie tratare, statie pompare, spatiu personal, grup sanitar	4.77.147 euro	SF + PT - 2009
28.	Județul BRĂILA	Extindere Sistem regional în vederea alimentării cu apă a UAT Vădeni, Romanu, Măxineni, Salcia Tudor	10.919.280 lei	SF în curs de elaborare
		Inlocuire aducțiune apă potabilă Movila Miresii DJ 221 Conductă aducțiune PEHD = 10.000 ml	738.000 lei	SF în curs de elaborare
		Reabilitare drum acces Uzina de apă Gropeni DJ 212 Drum acces L = 920 ml,l = 6 ml.	88.000 lei	SF în curs de elaborare

3.2. SERVICIUL DE SALUBRIZARE A LOCALITĂȚILOR

Serviciul public de salubritate a localităților este organizat și funcționează în baza Legii nr. 101/2006 serviciului de salubritate a localităților, precum și, complementar, în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 426/2001 cu modificările și completările ulterioare.

Implementarea în România a politicii UE privind gestiunea deșeurilor se asigură prin Strategia națională de gestionare a deșeurilor și Planul Național de gestionare a deșeurilor - PNGD, documente care au fost aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1470/2004 privind aprobarea Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și a Planului Național de gestionare a deșeurilor.

Strategia și Planul Național de gestionare a deșeurilor prevăd următoarele obiective strategice:

- dezvoltarea cadrului instituțional și organizatoric;
- conștientizarea factorilor implicați;

- c) intensificarea preocupărilor privind reducerea cantităților de deșeuri generate;
- d) exploatarea tuturor posibilităților tehnice și economice privind recuperarea și reciclarea deșeurilor;
- e) dezvoltarea metodelor și sistemelor pentru sortarea la sursă și/sau înainte de depozitare;
- f) dezvoltarea de tehnologii și facilități de tratare a deșeurilor conforme cu normele europene și naționale;
- g) dezvoltarea unor tehnologii de eliminare finală a deșeurilor conforme cu cerințele europene și naționale.

De asemenea, PNGD propune, într-o abordare regională, un sistem integrat de management al deșeurilor în conformitate cu principiile UE privind managementul deșeurilor:

a) prevenirea producerii de deșeuri: aplicarea tehnologiilor curate, economisirea materialului în timpul manufacturării și introducerea standardelor noi de manufacturare pentru producerea bunurilor; prevenirea producerii deșeurilor necesită și o schimbare în comportamentul consumatorilor, prin orientarea preferințelor acestora spre produsele cu o viață mai lungă;

b) reciclarea deșeurilor urbane: nivelul reciclării materialelor recuperabile din deșeurile urbane va fi gradual crescut de la 1%, în prezent, la 60% în 2020;

c) reciclarea deșeurilor speciale: rate speciale de recuperare au fost stabilite pentru deșeurile din împachetare, deșeurile petroliere și deșeurile bateriilor și acumulatorilor din plumb.

Conform Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor, organizarea activităților de colectare, transport și eliminare a deșeurilor municipale este una dintre obligațiile administrației publice locale.

PNGD reprezintă instrumentul care stabilește un sistem unitar pentru managementul deșeurilor municipale, prevede stabilirea graduală la nivel național a unui sistem de management al deșeurilor municipale și constă în:

- a) colectarea / colectarea selectivă;
- b) transportul și transferul deșeurilor;
- c) recuperarea și reciclarea anumitor fracțiuni din deșeurile municipale cu accent pe ambalajele de plastic (PET);
- d) recuperarea energiei;
- e) tratarea deșeurilor și neutralizarea acestora;
- f) depozitarea (eliminarea finală) în depozite controlate, conforme cu legislația de mediu în vigoare.
- g) gestionarea corespunzătoare a Deșeurilor periculoase provenite din activitățile medicale.

Pentru implementarea colectării selective este necesară introducerea sau modernizarea serviciului de colectare, sistemul dezvoltându-se în același timp cu procesul de conștientizare și informare a cetățenilor.

România, în urma procesului de negociere cu U.E., a obținut o etapizare a implementării acestui tip de sistem, astfel:

- a) 2004-2006, experimentare (proiecte pilot), conștientizare populație;
- b) 2007-2017, extinderea colectării selective la nivel național;
- c) 2017-2022, implementarea colectării selective în zone mai dificile (locuințe colective, mediu rural dispersat, zone montane).

Transpunerea în legislația internă a cerințelor Directivei 1999/31/CE privind depozitarea deșeurilor s-a realizat prin adoptarea Hotărârii Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor.

Prin aceasta hotărâre se introduce următoarea clasificare a depozitelor de deșeurilor, în funcție de natura deșeurilor depozitate:

- a) depozite pentru deșeuri periculoase - clasa "a";
- b) depozite pentru deșeuri nepericuloase - clasa "b";
- c) depozite pentru deșeuri inerte - clasa "c".

Depozitele de deșeuri vor fi realizate și exploatate conform legislației naționale specifice, armonizată cu legislația comunitară. În scopul reglementării activității de gestionare a ambalajelor

și a deșeurilor de ambalaje, a fost adoptată Hotărârea Guvernului nr. 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, care transpune în legislația națională Directiva nr. 94/62/CE privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, cu amendamentele ulterioare. Pentru a minimiza costurile și impactul asupra mediului, activitățile de transport vor fi optimizate. Va fi realizată o rețea de stații de transfer, luând în calcul distanțele ce sunt acoperite pentru colectare, recuperare, tratament și depozitare.

În vederea implementării Directivei 1999/31/CE privind depozitarea deșeurilor, autoritățile locale - comunitare, orașenești, municipale – au următoarele responsabilități:

a) urmăresc și asigură:

- îndeplinirea prevederilor din planurile de gestionare a deșeurilor și asigură curățenia localităților prin: sistemul de colectare, transport, neutralizare, valorificare, incinerare și depozitare finală;
- implementarea și controlul funcționării sistemului, inclusiv respectarea etapizării colectării selective a deșeurilor;
- dotarea căilor de comunicație și a locurilor publice de colectare cu un număr suficient de recipiente pentru colectarea selectivă a deșeurilor;
- colectarea selectivă și transportul la timp al întregii cantități de deșeuri produse pe teritoriul localităților;

b) aprobă studii și prognoze privind gestionarea deșeurilor;

c) hotărăsc asocierea cu alte autorități ale administrației publice locale, precum și colaborarea cu agenții economici, în scopul realizării unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor;

d) acționează pentru refacerea și protecția mediului.

e) hotărăsc asocierea cu societatea civilă (ONG-uri) în vederea accesării și implementării fondurilor structurale și guvernamentale.

3.2.1. Evaluarea situației actuale și a situației prognozate

Date generale

Sursele generatoare pe categorii de deseuri sunt următoarele:

- **gospodăriile:** generează deseuri menajere colectate în amestec (fiind principalul flux de deseuri, cu un conținut important al fracției biodegradabile), deseuri menajere colectate separate (în vederea reciclării-recuperării de material: hartie și carton, plastic, sticlă, metal, lemn; include și o mică fracție biodegradabilă și alte fracții), deseuri voluminoase (reprezentate de deseuri cu forme și volume necorespunzătoare pentru a fi depuse în containerele de colectare – piese de mobilier, utilaje de bucătărie, etc), deseuri menajere periculoase (reprezentate de mici cantități de baterii pentru aparatură electronică, medicamente expirate, resturi de vopsele și diluanți, etc), deseuri menajere necollectate (deseuri generate în general în mediul rural de către populația nedeservită de operatori de salubritate și depozitate ilegal);

- **sectorul industrial:** generează deseuri similare în compoziție celor menajere, provenite din diferite activități ale industriei (clădiri administrative, cantine, etc), deseuri industriale nepericuloase (deseuri în general depozitate în depozite proprii);

- **sectorul comercial și instituțional:** generează deseuri similare în compoziție celor menajere, deseuri din ambalaje (parte din aceste deseuri sunt reciclate și recuperate, parte din aceste cantități sunt returnate producătorilor sau sunt depuse la depozit), deseuri voluminoase, deseuri medicale periculoase și deseuri periculoase, cele din urma nefacând obiectul acestui Plan de Investiții pe Termen Lung;

- **sectorul de construcții:** fluxul principal este constituit de deseuri din construcții și demolări (inclusiv diverse cantități de lemn, metal, sticlă, plastic, etc – mare parte a acestor materiale sunt recuperate, restul constituie un refuz inert, care de obicei se depozitează);

- **sectorul municipal:** este reprezentat de diverse tipuri de deseuri rezultate din activitățile de curățenie și întreținere a infrastructurii municipale – deseuri stradale (rezultate din curățenie, din pubelele publice, reprezintă un amestec de fracții biodegradabile, materiale recuperabile, dar și praf

si alte resturi), deseuri din piete (in general resturi specifice activitatii din piete – deseuri verzi, fractii biodegradabile, ambalaje, etc), deseuri din parcuri si gradini (deseuri verzi rezultate din activitatile de curatenie si intretinere a spatiilor verzi);

- **activități cu impact asupra mediului:** namoluri (provenite din statiile de tratare ape uzate menajere), reziduuri de incinerare (constiuite din rezultatul incinerarii deseurilor); in cazul reabilitarii sau relocarii depozitelor rurale ne-conforme, cantitati importante de deseuri vor trebui redistribuite;

- **fluxuri speciale de deseuri:** deseuri periculoase, deseuri provenite din echipamente electrice si electronice, deseuri rezultate din scoterea din uz a autovehiculelor, deseuri de anvelope uzate.

Infrastructura existentă

Colectare și transport

Situatia actuala in ceea ce priveste colectarea si transportul deseurilor in judetul Brăila, atat din punct de vedere al infrastructurii, activitatii economice cat si al managementului deseurilor, este prezentata in tabelul urmator:

Tabel: Rezumat al informatiilor principale privind situatia existenta in judetul Brăila

Tabel centralizator				
2004	2005	2006	2007	2008
Gradul de acoperire cu servicii de salubritate (%)				
În mediul urban				
95	76,90	74,14	62,37	64,14
În mediul rural				
2,4	2,17	0,15	0,16	0,04
Cantități totale de deseuri colectate (tone)				
74.825	68.497	73.753	75.391	76.476
Cantități de deseuri colectate, pe categorii (tone)				An 2008
Deseuri menajere colectate in amestec de la populatie				49.849
Deseuri asimilabile colectate in amestec din comert, industrie, institutii				5.256
Deseuri municipale si asimilabile colectate separat (exclusiv deseuri din constructii si demolari), din care:				2.462
- hartie si carton				1.702
- sticla				86
- plastic				653
- metale				0
- lemn				21
- biodegradabile				0
- altele				0
DEEE				9
Deseuri din gradini si parcuri				2.630
Deseuri din piete				1.764
Deseuri stradale				14.506
Deseuri generate si necollectate				52.176
Compoziția deseurilor menajere (%)			Urban	Rural
Hartie si carton			9	4
Sticla			3	1
Metale			3	1
Plastic			9	6
Lemn			3	0
Biodegradabile			50	65
Altele			23	23

Compoziția fracției biodegradabile		
Tip deseu		Continut de fracție biodegradabilă (%)
Deseuri menajere colectate în amestec de la populație	Urban	50%
	Rural	65%
Deseuri asimilabile colectate în amestec din comerț, industrie, instituții		45%
Deseuri din grădini și parcuri		80%
Deseuri din piete		85%
Deseuri stradale		15%
Tarife pentru serviciile de salubritate		
Pentru populație	-RON /luna de persoană-	
	SC BRAI-CATA SRL	4,93
	SC ECO SA	5,08
	SC RER ECOLOGIC SERVICE SRL Brăila	5,40
	DSP Făurei	1,32
	DSP Ianca	2,50
	SPGC Însurăței	2,50
Pentru agenți economici	-RON/mc-	
	SC BRAI-CATA SRL	34,62
	SC ECO SA	37,16
	SC RER ECOLOGIC SERVICE SRL Brăila	35,02
	DSP Făurei	13,63
	DSP Ianca	40,15
	SPGC Însurăței	40,15
Depozite existente în județ		
Depozite conforme	Locație depozit	Mucșea
	Suprafața (ha)	Total 4 celule: 18,08 Prima celulă: 3,1
	Capacitatea proiectată (m ³)	Total 4 celule: 1.668.800 m ³ Prima celulă: 434.000 m ³
	Volum înmagazinat (m ³)	325.500 m ³ (la sfârșitul anului 2008)
	Stare actuală	În funcțiune din februarie 2002
Depozite neconforme	Locație depozit	Făurei
	Suprafața (ha)	1,5
	Capacitatea proiectată (m ³)	33.000
	Volum înmagazinat (m ³)	31.350
	Stare actuală	Se va sista depozitarea în anul 2017
	Locație depozit	Ianca, Str. Viilor
	Suprafața (ha)	1,16
	Capacitatea	25.000

	proiectata (m ³)	
	Volum inmagazinat (m3)	12.500
	Stare actuala	S-a sistat depozitarea in 2009
Operatori de salubritate		
SC BRAI-CATA SRL	Deserveste Municipiul Brăila	
SC ECO SA	Deserveste Municipiul Brăila	
SC RER ECOLOGIC SERVICE SRL Brăila	Deserveste Municipiul Brăila	
DSP Făurei	Deserveste orasul Făurei	
DSP Ianca	Deserveste orasul Ianca	
SPGC Însurăței	Deserveste orasul Însurăței	
SC TRACON SRL	Operatorul depozitului Muchea	
Dotarea operatorilor		
Echipament de colectare	Dotarea operatorilor de salubritate cu echipamente pentru colectarea deșeurilor menajere, in judetul Brăila, in anul 2008, includea: • 2689 pubele de 0,12 m3 • 6 containere de 2,1 m3 • 88 containere de 4 m3 • 4925 euro-containere 0,24 m3 • 419 euro-containere de 1,1 m3	
Echipament de transport	Dotarea operatorilor de salubritate cu echipamente pentru transportul deșeurilor menajere, in judetul Brăila, in anul 2008, includea un numar de: - 47 mijloace de transport, cu o capacitate totala de 613 m3: - 22 camioane compactare, - 6 camioane – container, - 10 tractoare cu remorca, - 1 basculanta si - 8 mijloace de transport tip rotopres.	

Sursa: Institutul National de Statistica, PJGD Brăila, PRGD SUD EST

*estimari realizate de Consultantul Romair Consulting Ltd. Bucuresti

Depozite de deșeuri existente

Tabel: Situatia cantitatilor de deșeuri depozitate in perioada 2004-2008 in depozitele de deșeuri din judetul Brăila

Județ	Depozit	Cantități de deșeuri depozitate (tone/an)				
		2004	2005	2006	2007	2008
Brăila	Muchea	73.593,7	64.080,22	69.771,9	68.351,02	70.934,96
	Ianca	240	712	750	543	n/a
	Făurei	955	1295,7	800	729,5	n/a
Total		74.788,7	66.087,9	71.321,9	69.623,5	70.935

- Populația prognozată în județul Brăila este următoarea:

Tabel: Prognoza populației județului Brăila, pe medii de rezidență, în intervalul 2008-2038

ANUL	UM	2008	2013	2018	2023	2028	2032	2038
Total	pers	362.352	347.955	331.078	312.798	293.683	278.038	254.098
Urban	pers	235.478	239.280	236.309	230.879	228.657	222.430	203.278
Rural	pers	126.874	108.675	94.768	81.919	65.027	55.608	50.820

Sursa: Institutul National de Statistica

- Conform proiecțiilor realizate, cantitățile de deșeuri ce vor fi generate în intervalul 2008-2038 sunt:

Indicator	UM	Anul						
		2008	2013	2018	2023	2028	2032	2038
Deșeuri municipale colectate (deșeuri menajere și asimilabile din comerț, industrie, instituții)	tone /an	76.984	132.835	133.268	132.614	132.498	130.912	123.682
Deseuri menajere colectate in amestec de la populatie	tone /an	48.703	96.442	97.146	97.030	97.266	96.341	92.357
Deseuri asimilabile din comert, industrie, institutii colectate in amestec	tone /an	6.617	9.382	9.355	9.258	9.143	8.987	8.615
Deseuri municipale (menajere si asimilabile) colectate selectiv	tone /an	2.462	2.603	2.676	2.720	2.804	2.816	2.699
Deseuri voluminoase	tone /an	9	1.392	1.324	1.251	1.175	1.112	1.016
Deseuri din gradini si parcuri	tone /an	2.651	3.208	3.338	3.474	3.615	3.732	3.915
Deseuri din piete	tone /an	1.759	2.462	2.481	2.479	2.486	2.463	2.362
Deseuri stradale	tone /an	14.784	17.346	16.947	16.402	16.009	15.461	12.717

Sursa: PITL - județul Brăila „Sistem de management integrat al deșeurilor”

- Analiza suficienței depozitului de deseuri de la Muchea releva o durată de viață de 18 ani (până în 2026) dacă nu se vor face acoperiri din deșeu biostabilizat, respectiv 20 de ani (până în 2028) dacă deșeu biostabilizat prelucrat în facilitățile de compostare se va utiliza ca pământ de acoperire necesar tehnologic.
- Namolul provenit din stațiile de epurare din județ se va utiliza, după deshidratare până la 80% umiditate, pe terenuri agricole și forestiere.

- Se preconizează ca în orizontul 2008-2038, cantitatea de deseuri generată la nivelul județului Brăila va înregistra o tendință crescătoare în evoluție iar compoziția deșeurilor se va modifica, prezentând o evoluție ascendentă a proporției de materiale provenite din ambalaje și o scădere a ponderii deșeurilor biodegradabile. Creșterea cantității de deseuri va fi puternică în primii ani ai orizontului de prognoză, urmând ca, după anul 2023, cantitățile să scadă pe fondul scăderii puternice a populației, deși indicii de generare a deșeurilor cresc pe întreaga perioadă.

În județul Brăila, există în acest moment **un singur depozit de deseuri conform**. Acesta este amplasat **în localitatea Muchea**, deservește municipiul Brăila și este operat de către SC Tracon SRL Brăila. În Depozitul Ecologic Muchea se elimină doar deseuri menajere și asimilabile acestora din comerț, industrie și instituții.

Construcția depozitului Muchea a fost finanțată din fonduri private asigurate de SC TRACON SRL, proprietarul depozitului. Depozitul Ecologic Muchea este administrat integral de către SC TRACON SRL.

Depozitul se află la 1,2 km vest de satul Muchea, în apropierea DJ 202 Focsani – Brăila. Terenul pe care este amplasat depozitul are o suprafață totală de 180.797 mp și este situat în extravilanul comunelor Siliștea și Vădeni, fiind deținut de SC TRACON SRL în baza unor contracte de concesiune încheiate cu UAT Siliștea și cu UAT Vădeni.

Depozitul are o capacitate proiectată de 1.668.800 mc, împartită în 4 celule, prima celulă, având capacitatea proiectată de 434.000 mc și o suprafață de 3,1 ha, a fost dată în exploatare în anul 2002 și avea un grad de umplere de 75% la sfârșitul anului 2008.

Depozitul Ecologic Muchea este compus din: celula ecologică nr. 1 pentru depozitarea gunoierului menajer și a celui asimilabil din comerț, industrie și instituții, o hală de întreținere, revizii și reparații, basă dezinsecție roți autogunoiere, un depozit pentru combustibil, un bazin pentru rezervă de apă, un put forat, un corp administrativ, două platforme de cântărire electronice capacitate de 60 tone, puturi pentru monitorizarea calității apelor subterane, un bazin pentru stocat lixiviat, UTILITĂȚI (alimentare cu energie electrică, post trafo, centrală termică, rețea de alimentare cu apă și hidranți exteriori, rețea de drenaj și evacuare a apelor, împrejmuiri, drum principal de acces, drumuri secundare). După ce prima celulă va fi umplută cu deseuri, aceasta va fi etanșată cu folie de polietilenă, apoi va fi acoperită cu un strat de pământ de 1 metru, pe care se va planta vegetație.

În ceea ce privește extinderea depozitului prin construcția celei nr. 2, fost întocmit deja Memoriul Tehnic pentru obținerea certificatului de urbanism. Celula nr. 2 va avea o suprafață utilă îndiguită de 2,8 ha, suprafață construită de 3,068 ha și capacitate de depozitare de 392.000 mc, separată de celula 1 prin diguri de compartimentare. Conform Autorizației Integrate de Mediu nr 2/2005, SC TRACON SRL va asigura finanțarea construcției celorlalte 3 celule ale depozitului conform.

Deseurile colectate din orașul Ianca sunt depozitate în prezent în depozitul ecologic de la Galbinasi (județul Buzău), ceea ce antrenează costuri mari aferente transportului și depozitării, acest lucru reflectându-se în tariful perceput populației.

Până în iulie 2009, deseurile colectate din **orasul Ianca** au fost depozitate în **depozitul neconform** din apropierea orașului, dar în prezent, în acest depozit a fost sistată activitatea de depozitare, în scopul conformării cu legislația în vigoare.

Deseurile colectate din **orasul Făurei** sunt depozitate în **depozitul neconform** din vecinătatea orașului, depozit ce are ca termen de sistare a depozitării anul 2017. Depozitarea deșeurilor în condiții neecologice și levigatul au un efect poluator puternic asupra mediului înconjurător și asupra apelor subterane, atât în cazul depozitelor urbane, cât mai ales în cazul platformelor neecologice din mediul rural, unde nu există nici un control adecvat sau o estimare foarte exactă a cantităților depuse.

Platformele rurale neecologice de deseuri au fost închise, întreaga operațiune fiind finalizată până la sfârșitul lunii iulie 2009. Închiderea acestora a fost realizată și finanțată de către fiecare unitate administrativ-teritorială de pe raza județului Brăila.

Datorita faptului ca in iulie 2009 au fost inchise toate platformele rurale neecologice, a aparut necesitatea identificarii unei solutii temporare pentru colectarea deseurilor din mediul rural, pana la inceperea functionarii sistemului judetean de management integrat al deseurilor, in anul 2013.

In acest sens, solutia temporara aleasa consta in amenajarea unor puncte de colectare comunale. Deseurile menajere vor fi colectate in saci de plastic de la gospodariile din localitatile rurale si vor fi transportate la punctele de colectare, unde vor fi descarcate in containere metalice.

Transportul deseurilor menajere de la punctele de colectare pana la depozitul ecologic Muchea se face de catre operatorul de salubritate desemnat in urma procedurii de achizitie publica, Romprest SA Bucuresti. Transportul este realizat cu ajutorul unui cap tractor cu sistem de incarcare – descarcare – basculare cu carlig echipat cu containere metalice de capacitate mare.

Colectarea deseurilor menajere si transportul pana la punctul de colectare se realizeaza de catre fiecare Unitate Administrativ Teritoriala in parte.

Pornind de la aglomerarea localitatilor, pozitionarea geografica si reseaua de drumuri s-au stabilit zece puncte de colectare unde urmeaza sa fie colectate deseurile menajere. Punctele de colectare sunt amenajate pe platformele betonate din fostele CAP – uri si dotate cu cate un container metalic de capacitate mare pentru colectarea si transportul deseurilor menajere.

Dupa umplerea la capacitate, containerul este ridicat de un sistem de incarcare – descarcare – basculare cu carlig (cap tractor) si transportat la depozitul ecologic de deseuri Muchea. La punctul de colectare este lasat un container gol.

In acest sens Consiliul Judetean Brăila a achizitionat urmatoarele bunuri:

- Containere metalice de 32 mc - 11 bucati (cate o bucata pentru fiecare punct de colectare, si unul pe mijlocul de transport).
- Sistemul de incarcare - descarcare - basculare cu carlig (Cap tractor) - 1bucata.

Conform Studiului de Fezabilitate, intocmit de ROMAIR CONSULTIG LTD, cele 11 containere de 32 mc si capul tractor achizitionate, vor fi integrate in proiectul „ Sistem de management integrat al deseurilor in judetul Brăila”.

Tabel: Lista punctelor amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere și dotarea acestora

Nr. Crt.	Punctul de colectare	Locul de amplasare	Comune arondate	Distanța de la punctul de colectare la depozit MUCHEA (km)	Numărul de persoane deservite	Număr containere /volum container
1	Bărăganu	Platforma betonata fostul CAP	Bărăganu, Victoria, Roșiori, Dudești	80	14 012	1 buc/ 32 mc/ 11to
2	Cireșu	Platforma betonata fostul CAP	Cireșu, Ulmu, Ciocile, Zăvoaia	107	13 579	1 buc/ 32 mc/ 11to
3	Șuțești	Platforma betonata fostul CAP	Șuțești, Gradiștea, Bordei Verde, Racovita,	44	10 923	1 buc/ 32 mc/ 11to
4.	Surdila Găiseanca	Platforma betonata fostul CAP	Surdila Găiseanca Mircea Vodă	60	6 084	1 buc/ 32 mc/ 11to
5.	Jirlău	Platforma betonata fostul CAP	Jirlău, Galbenu, Vișani	97	9 250	1 buc/ 32 mc/ 11to

6.	Frecăței	Platforma betonata fostul CAP	Frecăței, Mărașu	68	4 757	1 buc/ 32 mc/ 11to
7.	Măxineni	Platforma betonata fostul CAP	Măxineni, Salcia Tudor, Scorțaru Nou	18	7 658	1 buc/ 32 mc/ 11to
8.	Movila Miresii	Platforma betonata fostul CAP	Movila Miresii, Gemenele, Rîmnicelu	38	8 378	1 buc/ 32 mc/ 11to
9.	Traian	Platforma betonata fostul CAP	Traian, Romanu, Unirea	35	8 151	1 buc/ 32 mc/ 11to
10.	Tufești	Platforma betonata fostul CAP	Tufești, Viziru, Stăncuța, Berteștii de Jos, Tichilești	50	22 440	1 buc/ 32 mc/ 11to

Deși aceasta soluție va asigura un grad de acoperire cu servicii de salubritate de 100% în mediul rural, are caracter temporar, reprezentând o soluție de tranziție până la darea în exploatare a sistemului județean de management integrat. Datorită faptului că în această soluție temporară colectarea deșeurilor se realizează în sistem mixt, prin continuarea acestei soluții după 2013 nu vor putea fi atinse tintele referitoare la reciclarea deșeurilor din ambalaje și cele referitoare la devierea de la depozitare a deșeurilor biodegradabile.

În ceea ce privește deșeurile generate de populația rurală în perioada de timp dintre momentul închiderii platformelor rurale neecologice și intrarea în operare a soluției temporare, în fiecare comună din județul Brăila au fost amenajate tarcuri speciale pentru colectarea PET-urilor și a deșeurilor din plastic.

În mod uzual, în gospodăriile rurale, deșeurile din lemn sunt valorificate prin ardere pentru încălzirea locuințelor (prevăzute majoritar cu sobe).

De asemenea, s-a încurajat compostarea individuală în gospodării a deșeurilor biodegradabile.

În vederea transportului deșeurilor de la zonele de unde se colectează până la depozitul regional de deșuri, există anumite zone cu probleme în ceea ce privește accesul, în special comunele din Insula Mare a Brailei, respectiv Frecăței, cu 6 sate componente și 1588 de locuitori și Mărașu, cu 6 sate componente și 3169 locuitori. Problemele se referă atât la starea precară a drumurilor (accesul în aceste comune se realizează prin DJ 212 A și DJ 212 B) cât și faptul că o porțiune de drum este reprezentată de trecerea peste Dunare cu bacul.

Deși în prezent sunt în implementare proiectele detaliate mai sus, acestea vor acoperi doar o mică parte a județului Brăila, iar problema gradului scăzut al reciclării în actualul sistem de management al deșeurilor din județul Brăila nu va fi rezolvată.

De asemenea, gradul mic de colectare separată a materialelor reciclabile și, prin urmare, impuritățile prezente în materialele reciclabile, determină companiile de reciclare să fie reticente la preluarea acestora.

Tintele specifice pentru recuperarea/reciclarea deșeurilor provenite din ambalaje, așa cum sunt stabilite de legislația națională și a CE nu pot fi atinse dacă nu se implementează un sistem de management integrat al deșeurilor, incluzând facilități de sortarea deșeurilor, precum și o componentă de colectare selectivă a acestora.

Tarife și costuri

Tarifele încasate de la populație pentru serviciile de colectare a deșeurilor diferă în funcție de operatorul de salubritate și localitatea în care funcționează, după cum se poate observa din tabelul următor:

Tabel: Tarifele percepute de operatorii de salubritate din județul Brăila în anul 2008

Operator	Oraș	Tarif persoane fizice	Tarif persoane fizice (prețuri comparabile) RON/luna de pers.	Tarif persoane juridice	Tarif persoane juridice (prețuri comparabile) RON/mc	Grad de colectare a tarifelor de la pers fizice %	Grad de colectare a tarifelor de la pers juridice %
SC BRAI-CATA SRL	Brăila	1,34 €/luna/persoan	4,93	9,4 €/mc	34,62	70%	75%
SC ECO SA	Brăila	1,38 €/luna/persoana	5,08	10,09 €/mc	37,16	65%	69%
SC RER ECOLOGIC SERVICE SRL Brăila	Brăila	5,4 lei/luna/persoana	5,40	9,51 €/mc	35,02	60%	85%
DSP Făurei	Făurei	4,30 €/persoana/an	1,32	3,70 €/mc	13,63	65%	95%
DSP Ianca	Ianca	2,50	2,50	40,15 RON/mc	40,15	100%	98%
SPGC Însurăței	Însurăței	2,50 (8€/persoana/an)	2,50	40,15 (4 €/luna)	40,15	80%	89%

În ceea ce privește orasul Ianca, datorită faptului că în luna iulie 2009, s-a sistat depozitarea deșeurilor în depozitul neconform din vecinătatea orașului, ceea ce a antrenat costuri mai mari pentru transportul deșeurilor către depozitul conform, s-a înregistrat o creștere a tarifului până la 6,3 RON/persoana/luna (fără TVA) și 89,83 RON/mc pentru agenții economici.

Operatorii de salubritate se confruntă cu o serie de probleme legate de încasarea tarifelor pentru colectarea deșeurilor, printre care amintim:

- refuzul persoanelor fizice de a încheia contracte;
- declarare eronată a numărului de persoane ce locuiesc într-un imobil;
- refuzul de a achita facturile emise;
- mulți agenți economici pentru a evita plata facturilor închid firmele fără a anunța în prealabil.

Proiecte care s-au implementat în județul Brăila

Tabel - Proiecte de management al deșeurilor care s-au implementat în Județul Brăila

Nr crt	Detalii proiect	
1.	Titlul proiectului	Stație de compostare pentru deșeuri biodegradabile Ianca, județul Brăila
	Locația / Zona vizată	Ianca, jud. Brăila
	Stadiul la 01.02.2009	Finalizat
	Maturitate	Funcționează din 10.12.2008
	An estimat de finalizare	2008
	Descrierea proiectului (investiții realizate)	Prin construirea acestei stații se urmărește transformarea în îngrășământ agricol a gunoierului de grajd provenit din gospodăriile orașului Ianca și ale localităților arundate, respectiv Perișoru, Berlescu, Tarlele Filii, Oprisenesti și Plopu. Deșeurile biodegradabile se colectează de la țărani care cresc animale și se depozitează pe o platformă betonată, cu capacitatea de 17.000 metri cubi. Pentru colectarea gunoierului de grajd, în fiecare gospodărie,

		s-au amplasat europubele speciale. S-a achizitionat un camion special pentru colectarea si transportul deseurilor biodegradabile. Capacitatea de depozitare a Statiei de compost este de 17.000 mc deseuri biodegradabile, rezultand o cantitate de peste 5.000 tone de compost/ciclu de productie (6 luni), din care un procent de peste 50% va fi valorificat ca fertilizator agricol de catre fermele locale, iar 50% va fi oferit populatiei pentru fertilizarea terenurilor, proportional cu cantitatea de gunoieri de grajd predate.
	Valoare investitie	762.450 euro
	Sursa de finantare	Program PHARE 2004 CES "Schema de investitii pentru proiecte mici de gestionare a deseurilor". Linia de buget: Phare/2004/016-772.04.01.04.01.01
2.	Titlul proiectului	Reabilitarea sistemului de colectare și transport a deseurilor și extinderea sistemului de colectare selectivă în orașul Făurei, județul Brăila
	Locatia / Zona vizata	Făurei, jud. Brăila
	Stadiul la 01.02.2009	In implementare- actualmente finalizat
	Maturitate	Studiu fezabilitate
	An estimat de finalizare	2010
	Descrierea proiectului (investitii realizate)	În cadrul acestui proiect s-au realizat: • 15 platforme din beton armat de 6,00 x 6,50 m in care vor fi introduse containerele pentru colectare gunoieri menajere nereciclabili; • 40 platforme din beton armat de 1,00 x 2,50 m pe care se vor amplasa europubelele de colectare selectiva (PET, hartie, sticla etc); • S-au achizitionat: - 100 containere de 1100 l, pentru deseuri menajere nereciclabile; - 25 containere de 1100 l, compartimentate pentru deseuri reciclabile colectate selectiv; - 120 europubele din material plastic pentru colectare selectiva; - 2 autoutilitare cu platforma hidraulica mixta, pentru transportul deseurilor; • 6 persoane au fost angajate si instruite pentru exploatarea investitiei in vederea colectarii selective a deseurilor; • S-a derulat o campanie de constientizare a populatiei cu privire la importanta colectarii selective a deseurilor.
	Valoare investitie	411.957,50 euro
	Sursa de finantare	Program PHARE CES "Schema de investitii pentru sprijinirea initiativelor sectorului public in sectoarele prioritare de mediu". Linia de buget RO 2005/017-553.04.01.04.01
3.	Titlul proiectului	Implementarea unui sistem de management al deseurilor în orașul Însurăței și satele componente
	Locatia / Zona vizata	Însurăței, jud. Brăila
	Stadiul la 01.02.2009	In implementare- actualmente finalizat

	Maturitate	Studiu de fezabilitate
	An estimat de finalizare	2010
	Descrierea proiectului (investitii realizate)	Sistemul de management al deșeurilor din orasul Însurăței și satele limitrofe va presupune: • pre colectarea selectivă a deșeurilor menajere și a celor reciclabile; • transportul acestora la amplasamentul ecologic; • depozitarea deșeurilor biodegradabile pe platforma stației de compost; • depozitarea deșeurilor reciclabile pe categorii pe platformele amenajate; • transformarea deșeurilor biodegradabile în compost și folosirea acestuia ca produs cu valoare ridicată în agricultură; • valorificarea deșeurilor reciclabile: plastic, hârtie, cu ajutorul operatorilor economici din domeniu. Se vor amenaja platforme de pre colectare deșeurilor în zona țintă: gospodării individuale, blocuri și instituții publice, 17 platforme noi de pre colectare în orasul Însurăței și 3 platforme noi în satele Lacu Rezii, Maru Rosu, Valea Calmatui. Fiecare platformă are suprafața de 10 mp și va fi dotată cu câte 4 europubele de 1,1 mc, pentru hârtie, plastic, sticlă și pentru deșeurii menajere. Pentru componenta de colectare a deșeurilor se vor achiziționa 2 autogunoiere (una de 10 mc pentru deșeurii reciclabile și una de 16 mc pentru deșeurile menajere). Pentru componenta de tratare a deșeurilor se va realiza o facilități de sortare și compostare care va include: • Platforma de compost de formă rectangulară cu pereți pe 3 laturi (fără latură frontală), cu o suprafață de 2500 mp. Pardoseala va fi din beton armat turnat în câmpuri iar pereții vor fi din prefabricate de beton armat, totul dimensionat să reziste sarcinii specifice exercitate de volumele de gunoier depozitate, utilajelor și atingerii accidentale a peretilor de către utilajele de încărcare-descărcare. Suprafața platformei de compostare corespunde cu depozitarea a două cicluri de producție, reprezentând 6 luni de colectare a deșeurilor menajere, al treilea ciclu de producție să fie depozitat în locul primului (între timp primul ciclu de producție se finalizează, compostul fiind îndepărtat). • Platforma de sortare pentru 2 sortatori cu dimensiuni: 2m x 8m. • Platforme pentru depozitare (hârtie și carton, plastic, sticlă), cu dimensiuni 3m x 3m. • Atelier auto/Spălătorie auto- structură metalică cu suprafață de 40 mp. • Cântar electronic tip basculă compus dintr-o platformă care suportă o masă de 30 de tone și cântar cu o capacitate de cântărire de până la 20 de tone.

		• Cladirea administrativa de tip parter, asezata langa cantar, va cuprinde anumite incaperi utile activitatii de organizare si control: cabina de supraveghere, vestiar necesar pentru 6 persoane, grupurile sanitare si cabina de dus. Ca echipamente pentru componenta de tratare, se vor achizitiona: un incarcator frontal si un cantar bascula.
	Valoare investitie	779.600 euro
	Sursa de finantare	Program Phare 2005 Coeziune economica si sociala - Schema de investitii pentru proiecte mici de gestionare a deseurilor
4.	Titlul proiectului	Înființare puncte de colectare selectivă a deșeurilor în mun. Brăila, orașul Ianca și comunele Tichilești și Chiscani – proiect pilot
	Actori implicați	S.C. Eco-Rom Ambalaje SA Consiliul Municipal Brăila Consiliul Local Ianca Consiliul Local Tichilești Consiliul Local Chiscani
	Descrierea proiectului	Proiect pilot de colectare selectiva a deseurilor, pe 3 fractii, derulat de SC ECO-ROM Ambalaje S.A., o societate care pune la dispozitia agentilor economici ce introduc pe piata ambalaje de desfacere, produse ambalate sau ambaleaza astfel de produse, un sistem organizat de management al activitatii de valorificare si reciclare a deseurilor de ambalaje. SC ECO-ROM Ambalaje S.A. a achizitionat din fonduri proprii o serie de clopote pentru colectarea selectiva a deseurilor din ambalaje si le-a plasat in cateva puncte de colectare pe raza municipiului Brăila, in orasul Ianca si in comunele Chiscani si Tichilești, avand un contract incheiat cu operatorii de salubritate, municipalitatea Brăila si primariile orasului Ianca si comunelor Tichilești si Chiscani. In municipiul Brăila colectarea selectiva a fost demarata in februarie 2009, existand 30 de puncte de colectare echipate cu containere de tip IGLOO de 2,5 mc pe 3 fluxuri: sticla, hartie/carton si plastic. In zonele limitrofe municipiului, exista 21 puncte de colectare echipate cu containere de 1,1 mc, pe 2 fluxuri: plastic si hartie/carton: 11 in Tichilești, 2 in Varsatura, 4 in Chiscani, 2 in Lacu Sarat si 2 in Albina. In orasul Ianca, s-a implementat colecta selectiva incepand cu luna august 2009, existand 4 puncte de colectare, cu cate 3 containere de 1,1 mc pentru fractiile: sticla, hartie/carton si plastic. In cazul orasului Ianca recipientele de colectare selectiva nu sunt in proprietatea SC ECO-ROM Ambalaje S.A.
5.	Titlul proiectului	”Sistem de evacuare levigat Rampa de deseuri oras Făurei, Judetul Brăila”
	Locatia / Zona vizata	Făurei, Judetul Brăila
	Descrierea proiectului	Prin acest proiect s-a realizat drenul perimetral in lungime de 205m, compus dintr-un tub slitant acoperit de mai multe straturi filtrante. Tubulatura slitata la 90°- PVC Dn 75

		asezata pe un pat de nisip de 10 cm. Inaltimea stratului de apa deasupra conductei colectoare este de 30cm. Apa colectata de drenuri este condusa catre Statia de pompare, iar de aici in Statia de epurare Făurei. Conducta de refulare are Dn 75 si este realizata din PEHD-PE80-SDR26, Pn4, cu o lungime de 512m.
	Valoare investitie	870 Euro
	Sursa de finantare	Buget local

Concluzii

Concluzia analizei este ca sistemul actual de management al deseurilor din judetul Brăila nu urmareste obiectivele strategiei nationale si europene de management al deseurilor. Cele mai mari probleme privesc:

- Eliminarea deseurilor in depozite de deseuri neconforme (1 depozit urban neconform functional – Făurei, 1 depozit in care a fost sistata depozitarea in luna iulie 2009 – Ianca si 138 platforme neecologice din mediul rural – inchise in luna iulie 2009), care au impact negativ asupra mediului;
- Nivelul scazut de racordare la serviciile de salubritate la nivelul zonei rurale a judetului. In anul 2007 doar 0,16% din populatia rurala a judetului beneficia de servicii de salubritate. Avand in vedere tintele judetene privind gradul de acoperire cu servicii de salubritate, dupa inchiderea platformelor rurale neecologice, cateva din unitatile administrativ-teritoriale de pe raza judetului au demarat procedurile pentru asigurarea colectarii deseurilor. La nivelul lunii aprilie 2010, 5 comune din judetul Brăila au incheiate contracte de servicii de delegare a gestiunii serviciului de salubritate. Deseurile colectate din zona rurala sunt depozitate in prezent in depozitul conform din localitatea Muchea, detinut de SC TRACON SRL.
- Lipsa tratarii deseurilor biodegradabile, care sunt eliminate in prezent la comun cu toate deseurile, atat in depozitul conform de la Muchea, cat si in cel neconform de la Făurei. Neexistand o colectare separata a fractiei biodegradabile, tratarea acestora nu se poate realiza. Desi in judet a fost implementat un proiect PHARE pentru platforme de compost in orasul Ianca si in comunele invecinate, acestea sunt destinate doar gunoierului de grajd. De asemenea, in orasul Însurăței este in derulare un proiect ce are ca scop construirea unei statii de compostare pentru deseurile menajere generate de oras. In prezent nu se practica devierea deseurilor biodegradabile de la depozitele de deseuri, asa cum se cere prin legislatia nationala si a CE;
- Gradul scazut al reciclarii. In prezent, la nivelul judetului, exista numai doi agenti ce colecteaza deseurile pentru reciclare. De asemenea, lipseste colectarea separata a materialelor reciclabile (desi este in curs de implementare un proiect pilot in acest sens) si, prin urmare, impuritatile prezente in materialele reciclabile determina companiile de reciclare sa fie reticente la preluarea acestora. Tintele specifice pentru recuperarea/reciclarea deseurilor provenite din ambalaje, asa cum sunt stabilite de legislatia nationala si a CE, nu pot fi atinse daca nu se implementeaza un sistem de management integrat al deseurilor, incluzand si o componenta de colectare selectiva a deseurilor, precum si facilitati pentru sortarea acestora.
- Echipamentul folosit pentru serviciile de salubritate este invecitat si uzat.

3.2.2. Strategia generală

Principalul scop al strategiei este acela de a identifica masurile prioritare cele mai avantajoase din punct de vedere al costurilor pentru atingerea tintelor judetene.

Obiective naționale

Obiectivul national definit de “Strategia Nationala pentru Dezvoltare Durabila (SNDD)” este “Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deseurilor prin imbunatatirea gestionarii

deseurilor și reducerea numărului de zone poluate istoric în minimum 30 de județe până în anul 2015”.

La nivelul **orizontului 2020**

Obiectivul național este “Atingerea nivelului mediu actual al țărilor UE, la parametrii principali privind gestionarea responsabilă a resurselor naturale”. În privința managementului integrat al deșeurilor la colectarea selectivă și valorificarea într-o proporție mai mare a deșeurilor reciclabile, inclusiv prin transformarea deșeurilor organice în compost și utilizarea exclusivă, pentru mediul urban, a depozitelor ecologice. În mediul rural va crește gradul de implementare a sistemelor de management integrat al deșeurilor.

La nivelul **orizontului 2030**

Obiectivul național este apropierea semnificativă de performanțele de mediu ale celorlalte state membre ale UE. România se va alinia, în linii generale, la cerințele și standardele UE. Vor fi realizate prioritățile de acțiune în domeniul deșeurilor, îmbunătățirii calității aerului, biodiversității și patrimoniului natural.

Planul Național de Gestionare a Deșeurilor (PNGD) este în curs de reactualizare.

Principiile specifice care stau la baza activităților de gestionare a serviciilor de salubritate, în special pentru gestionarea deșeurilor și care sunt parte integrantă a obiectivelor și țăintelor stabilite la nivel județean :

- Principiul **protecției resurselor** primare – este formulat în contextul mai larg al dezvoltării durabile cu un accent deosebit pe utilizarea materiilor prime secundare ;
- Principiul **măsurilor preliminare** se referă la aplicarea stadiului existent de dezvoltare tehnologică în corelație cu cerințele de protecția mediului și cu măsuri fezabile din punct de vedere economic;
- Principiul **prevenirii** stabilește o ierarhie în activitățile de management al deșeurilor, ierarhie care situează pe primul loc evitarea generării deșeurilor, minimizarea cantităților depozitate, tratarea în vederea valorificării și în vederea eliminării în condiții de siguranță pentru mediu și sănătatea populației.
- Principiul **poluatorul plătește** corelat cu principiul **responsabilității producătorului** și cel al **responsabilității utilizatorului** necesită un cadru legislativ și economic adecvat în așa fel încât costurile de management al deșeurilor să poată fi acoperite de generatorii de deșeurii ;
- Principiul **substituției** subliniază nevoia de a înlocui materiile prime periculoase cu materii prime nepericuloase, pentru a evita generarea deșeurilor periculoase ;
- Principiul **proximității** stabilește că deșeurile trebuie tratate sau eliminate cât mai aproape posibil de locul unde au fost generate ;
- Principiul **subsidiarității** stabilește că responsabilitățile să fie alocate la cel mai scăzut nivel administrativ față de sursa de generare, dar pe baza unor criterii uniforme la nivel regional și național ;
- Principiul **integrării** stabilește că activitatea de gestionare a deșeurilor este o parte integrantă a activităților social-economice care le generează .

Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor (PJGD) constituie documentul de bază pentru proiectarea sistemului de management integrat al Deșeurilor. Pentru toate etapele de proiectare depășind termenul de 2013 se consideră prevederile SNDD, care vizează orizonturile 2020-2030.

Scopul PJGD este de a stabili cadrul pentru asigurarea unui sistem durabil de gestionare a deșeurilor, care să asigure îndeplinirea obiectivelor și țăintelor.

Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor are ca scop:

- Definirea obiectivelor și țăintelor județene în conformitate cu obiectivele și țăintele Planului Regional și Național de Gestionare a Deșeurilor.
- Abordarea tuturor aspectelor privind gestionarea deșeurilor municipale la nivel județean.
- Să servească ca bază pentru stabilirea necesarului de investiții și a politicii în domeniul gestionării deșeurilor, pentru realizarea și susținerea sistemelor de management integrat al deșeurilor la nivel județean.

- Sa serveasca ca baza pentru elaborarea proiectelor pentru obtinerea finantarii.

Opțiunile de gestionare a deșeurilor urmaresc, in ordine descrescatoare, urmatoarele prioritati:

1. prevenirea generarii excesive a deșeurilor;
2. reducerea cantitatilor de deseuri generate;
3. valorificarea – prin refolosire, reciclare a materialelor si recuperarea energiei;
4. eliminarea deșeurilor prin incinerare sau depozitare.

Avand in vedere aceste prioritati, ordinea obiectivelor definite de PJGD, cu termene permanente si definite este prezentata in tabelul urmator:

Tabel. Obiective și ținte pentru gestionarea deșeurilor la nivel județean

Domeniu	Obiective principale	Obiective secundare	Ținte/ Termene limită
1. Dezvoltarea politicii județene	1.1. Elaborarea de reglementari specifice județene/locale in concordanta cu politica de gestionare a deșeurilor si cu legislatia, pentru a implementa un sistem integrat eficient din punct de vedere economic si ecologic.	1.1.1. Elaborarea unui ghid pentru organizarea la nivel local a gestionarii deșeurilor in functie de principiile proximitatii si subsidiaritatii	Proces continuu
		1.1.2. Incurajarea autoritatilor locale din Judetul Brăila in elaborarea unei strategii in vederea organizarii impreuna a gestionarii deșeurilor, in ceea ce priveste colectarea, eliminarea si colectarea selectiva a deșeurilor in colaborare cu sectorul privat (Parteneriat Public Privat)	
		1.1.3. Constientizarea populatiei de faptul ca gestionarea calificata a deșeurilor este de cea mai mare importanta pentru sanatatea publicului (protejarea solului, apei si panzei freatice)	
	1.2. Cresterea importantei aplicarii efective a legislatiei privind gestionarea deșeurilo	1.2.1. Crestrea importantei aplicarii legislatiei si controlului la nivelul autoritatilor de mediu care au responsabilitati in gestionarea deșeurilor.	Proces continuu
		1.2.2. Intarirea cooperarii intre institutii in vederea aplicarii legislatiei – APM, Garda Nationala de Mediu si Consiliile Locale	
		1.2.3. Cresterea eficientei structurilor institutionale la nivel județean/ local, printr-o definire clara a responsabilitatilor	Proces continuu
	1.3. Cresterea eficientei implementarii legislatiei in domeniul gestionarii deșeurilor	1.3.1. Informarea intensiva a tuturor factorilor interesati/implicati referitor la legislatia de protectia mediului	Proces continuu

Domeniu	Obiective principale	Obiective secundare	Ținte/ Termene limită
		1.3.2. Creșterea importanței activităților de monitorizare și control efectuate de autoritățile competente ca APM, ARPM, ANPM în concordanță cu responsabilitățile acestora.	
2. Resurse umane	2.1. Asigurarea necesarului de resurse umane ca număr și pregătire profesională	2.1.1. Asigurarea de personal suficient de bine instruit și care să dispună de logistică necesară la toate nivelele – regional, județean, local.	Proces continuu
		2.1.2. Elaborarea unui program de instruire pentru Instituțiile Locale privind: -problemele administrative; -problemele juridice; -controlul conformării tehnice/inspectia instalațiilor; -înregistrarea datelor; -serviciile de licitare.	
3. Finanțarea sectorului de gestionare a deșeurilor	3.1. Stabilirea și utilizarea sistemelor și mecanismelor economico-financiare privind gestionarea deșeurilor, pe baza principiilor “poluatorul plătește” și subsidiarității.	3.1.1. Dezvoltarea unui sistem viabil de gestionare a deșeurilor care să cuprindă toate etapele de la colectare, transport, valorificare, reciclare, tratare și eliminarea finală.	Proces continuu
		3.1.2. Optimizarea accesării tuturor fondurilor disponibile la nivel național și internațional pentru investiții (fondul pentru mediu, fonduri private, fonduri structurale și altele). Pregătirea unei liste de investiții prioritare adaptată nevoilor Jud. Băila și în concordanță cu nevoile Regiunii.	Proces continuu
		3.1.3. Îmbunătățirea gestionării deșeurilor municipale și dezvoltarea de mecanisme economico-financiare care să permită organizarea unei gestionări integrate bazată pe taxe convenabile pentru cetățeni și care să poată acoperi costurile de colectare, tratare și depozitare controlată efectuate într-o manieră profesionistă	Proces continuu
		3.1.4. Încurajarea utilizării tuturor mecanismelor economico-financiare pentru colectarea separată a	Proces continuu

Domeniu	Obiective principale	Obiective secundare	Ținte/ Termene limită
		fluxurilor speciale de deseuri însemnând colectarea separată a bateriilor și acumulatorilor, a deșeurilor menajere periculoase, a ambalajelor, a echipamentelor electrice și electronice și a vehiculelor scoase din uz.	
4. Conștientizarea factorilor implicați	4.1. Promovarea unor sisteme de informare, conștientizare și motivare a tuturor factorilor implicați.	4.1.1. Creșterea comunicării între toți factorii implicați	Proces continuu
		4.1.2. Organizarea și supervizarea programelor de educație și conștientizare la toate nivelele. Ghiduri școlare speciale pentru profesori și pentru informarea elevilor.	Proces continuu
		4.1.3. Utilizarea tuturor canalelor de comunicare (mass-media, web siteuri, seminarii, evenimente) pentru informarea publicului și pentru conștientizarea anumitor grupuri țintă ale populației (copii, tineri, adulți, vârsta a treia) și sprijinirea unităților private care finanțează campaniile de conștientizare.	Proces continuu
		4.1.4. Promovarea auditurilor de gestionare a deșeurilor ca parte a procesului de planificare și a celui de supervizare și control. Pentru comunități și întreprinderi mari se recomandă integrarea auditului de gestionare a deșeurilor în procedurile de planificare și control.	Proces continuu
5. Colectarea și raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor	5.1. Obținerea de date și informații corecte și complete, adecvate cerințelor de raportare regională, națională și europeană.	5.1.1. Îmbunătățirea sistemului județean/ local de colectare, procesare și analiză a datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor, utilizând un sistem integrat și de dublu control conectat cu Garda Națională de Mediu.	Proces continuu
6. Prevenirea generării deșeurilor	6.1. Minimizarea cantității de deseuri generate	6.1.1. Promovarea, încurajarea producătorilor în implementarea principiilor de prevenire.	Proces continuu
		6.1.2. Încurajarea	Proces continuu

Domeniu	Obiective principale	Obiective secundare	Ținte/ Termene limită
		consumatorilor sa implementeze principiul prevenirii generarii deeurilor.	
7. Sisteme eficiente de gestionare a deeurilor	7.1. Utilizarea eficienta a tuturor capacitatilor tehnice si a mijloacelor economice de valorificare a deeurilor	7.1.1. Sustinerea dezvoltarii unei pieti viabile de materii prime secundare si promovarea producerii si utilizarii produselor fabricate din materiale reciclate.	Proces continuu
		7.1.2. Realizarea reducerii cantitatilor totale de deseuri eliminate printr-o selectare optima a deeurilor si prin instalatii potrivite de tratare.	Data limita 2013
	7.2. Sprijinirea dezvoltarii activitatilor de valorificare materiala si energetica	7.2.1. Cresterea gradului de valorificare materiala (reciclare); reciclarea deeurilor menajere altele decat cele de ambalaje.	Permanent
		7.2.2 Promovarea valorificarii energetice prin co-incinerare in cazul in care valorificarea materiala nu este fezabila din punct de vedere tehnicoeconomic.	Termen limita: 2013
8. Colectarea si transportul deeurilor	8.1. Asigurarea ca, capacitatea de colectare si transport a deeurilor este adaptata numarului de locuitori si cantitatilor de deseuri generate.	8.1.1. Extinderea sistemelor de colectare a deeurilor municipale in mediul urban	Acoperire: 100% Termen limita: 2013
		8.1.2. Extinderea sistemelor de colectare a deeurilor municipale in mediul rural	Acoperire: 80% Termen limita: 2009
		8.1.3. Optimizarea schemelor de colectare si transport.	Proces continuu
	8.2. Asigurarea celor mai bune optiuni de colectare si transport a deeurilor corelate cu activitatile de reciclare si eliminare finala	8.2.1. Organizarea colectarii separate a deeurilor municipale periculoase si nepericuloase.	Termen: Incepand cu 2007
		8.2.2. Implementarea sistemelor de colectare selectiva a materialelor valorificate astfel incat sa se asigure atingerea obiectivelor legislative referitoare la deeurile de ambalaje si deeurile biodegradabile	Termen: Incepand cu 2007
		8.2.3. Construirea de statii de transfer pe baza studiilor de fezabilitate si in corelatie cu anii de inchidere a depozitelor existente	2007-2013
9. Tratarea deeurilor	9.1. Promovarea tratarii deeurilor	9.1.1. Imbunatatirea tratarii deeurilor pentru: -valorificare;	Proces continuu

Domeniu	Obiective principale	Obiective secundare	Ținte/ Termene limită
		-facilitarea manevrării; -eliminarea componentelor periculoase; -diminuarea cantitatii de deseuri eliminate	
10. Deseuri biodegradabile	10.1. Reducerea cantitatii de deseuri biodegradabile, din gradini si parcuri, pietre prin colectare separata	10.1.1. Reducerea cantitatii de deseuri biodegradabile conform cu tintele ce au ca an de referinta anul 1995,	Reducerea la 75% pana in 2010 Reducerea la 50% pana in 2013 Reducerea la 35% pana in 2016
		10.1.2. Directionarea investitiilor in instalatii de compostare si tratare, in vederea reducerii cantitatii de deseuri biodegradabile si in tehnologii avansate daca acestea vor fi fezabile din punct de vedere economic.	Incepand cu 2011
11. Deseuri de ambalaje	11.1. Reducerea cantitatii de deseuri de ambalaje generate	11.1.1. Sprijinirea campaniilor de informare in ceea ce priveste aspectele legate de deseurile de ambalaje	Proces continuu
		11.1.2. Crearea de conditii necesare pentru reciclarea ambalajelor, in sensul unei bune organizari a colectarii selective.	Proces continuu
		11.1.3. Optimizarea cantitatii de ambalaje pe produs ambalat	
	11.2. Valorificarea si reciclarea deseurilor de ambalaje	11.2.1. Valorificare totala: 34% Reciclare totala: 28% cu: -5% sticla -15% hartie si carton -15% metale	Termen limita: 2007
		11.2.2. Valorificare totala: 40% Reciclare totala: 33% cu: -15% sticla -60% hartie si carton -50% metale	Termen limita: 2008
		11.2.3. Valorificare totala: 45% Reciclare totala: 38% cu: -15% sticla -60% hartie si carton -50% metale	Termen limita: 2009
		11.2.4 Valorificare totala: 48% Reciclare totala: 42% cu: -15% sticla -60% hartie si carton -50% metale	Termen limita: 2010
		11.2.5 Valorificare totala: 53% Reciclare totala: 46% cu: -15% sticla	Termen limita: 2011

Domeniu	Obiective principale	Obiective secundare	Ținte/ Termene limită
		-60% hartie si carton -50% metale -15% plastic -15% lemn	
		11.2.6 Valorificare totala: 57% Reciclare totala: 50% cu: -15% sticla -60% hartie si carton -50% metale -15% plastic -15% lemn	Termen limita: 2012
		11.2.7 Valorificare totala: 60% Reciclare totala: 55% cu: -60% sticla -60% hartie si carton -50% metale -22,5% plastic -15% lemn	Termen limita: 2013
	11.3. Crearea și optimizarea schemelor de valorificare energetică a deșeurilor de ambalaje care nu pot fi reciclate	11.3.1 Valorificarea sau incinerarea in instalatii de incinerare cu recuperare de energie a minium 60 % din greutatea deșeurilor de ambalaje	Termen limită: 2013
12. Deseuri din construcții și demolări	12.1. Separarea pe fracții a deșeurilor din construcții și demolări	12.1.1. Tratarea deșeurilor contaminate din construcții și demolări în vederea valorificării materiale sau/si eliminării finale	Începând cu 2008
		12.1.2. Tratarea deșeurilor contaminate provenite din construcția de drumuri, clădiri sau săpături pentru valorificare sau/si eliminare finală.	Începând cu 2008
		12.1.3. Refolosirea și reciclarea deșeurilor provenite din construcții și demolări, în cazul în care nu sunt contaminate	Începând cu 2008
		12.1.4. Crearea de capacități de tratare și valorificare	Începând cu 2008
		12.1.5 Dezvoltarea tehnologiei de eliminare a deșeurilor din construcții și demolări care nu pot fi valorificate	permanent
13. Deseuri voluminoase	13.1. Implementarea colectării separate a deșeurilor voluminoase	13.1.1. Instalarea de puncte speciale pentru colectarea deșeurilor voluminoase.	Începând cu 2007
		13.1.2. Stabilirea de scheme de colectare din usa în usa	Începând cu 2007
		13.1.3. Valorificarea deșeurilor voluminoase colectate separat.	Începând cu 2007
14. Namol provenit	14.1. Managementul	14.1.1. Promovarea	Începând cu 2007

Domeniu	Obiective principale	Obiective secundare	Ținte/ Termene limită
de la stațiile de epurare orășeneti	ecologic al namolului provenit de la stațiile de epurare	folosirii namolului necontaminat ca îngrășământ în agricultură	
		14.1.2. Deshidratarea și pre-tratarea namolului în vederea co-incinerării în fabrici de ciment sau incineratoare.	Începând cu 2007
		14.1.3. Promovarea utilizării namolului pentru reabilitarea depozitelor necontrolate și ca material de etansare pentru depozitele ecologice.	Începând cu 2007
		14.1.1. Prevenirea depozitării ilegale și a deversării namolului în apele de suprafață.	Permanent
15. Vehicule scoase din uz (VSU)	15.1. Elaborarea unui sistem eficient pentru colectarea, valorificarea, reciclarea vehiculelor scoase din uz, în concordanță cu legislația în vigoare	15.1.1 Proiectarea sistemului care să permită ultimului proprietar al mașinii să o depună la un punct de colectare- valorificare gratuit – cu excepțiile prevăzute de HG 2406/2005	Începând cu 2007
		15.1.2. Stabilirea a cel puțin un punct de colectare VSU pentru județul Brăila Stabilirea unui punct de colectare VSU în fiecare oraș cu mai mult de 100.000 de locuitori.	Octombrie 2006 REALIZAT
		15.1.3. Extinderea reutilizării și reciclării materialelor provenite de la VSU și valorificarea energetică a acelor materiale care nu pot fi reciclate.	Începând cu 2007
		15.1.4. Valorificarea a 75% din masa medie pe vehicul și an pentru VSU fabricate înainte de 1980	Începând cu 2007
		15.1.5. Valorificarea a 85% din masa medie pe vehicul și an pentru VSU fabricate după 1980	Începând cu 2007
		15.1.6. Reutilizarea și reciclarea a 70% din masa medie pe vehicul și an pentru VSU fabricate înainte de 1980	Începând cu 2007
		15.1.7. Reutilizarea și reciclarea a 80% din masa medie pe vehicul și an pentru VSU fabricate înainte de 01.01. 1980	Începând cu 2007
		15.1.8. Reutilizarea și valorificarea a cel puțin	Începând cu 2015

Domeniu	Obiective principale	Obiective secundare	Ținte/ Termene limită
		95% din masa medie pe vehicul si an pentru toate VSU;	
		15.1.9. Reutilizarea si reciclarea a cel puțin 85% din greutatea tuturor VSU	Incepand cu 2015
16. Echipamente electrice si electronice	16.1. Organizarea colectarii separate a deeurilor de echipamente electrice si electronice (DEEE)	16.1.1. Stabilirea punctelor de colectare selectiva dupa cum urmeaza: -1 punct de colectare in fiecare din cele 6 judete -1 punct de colectare in fiecare oras cu >100000 locuitori -1 punct de colectare in fiecare oras cu > 20.000 locuitori	Termen limita: 31.12. 2005 31.12. 2005 31.12. 2006
		16.1.2 Asigurarea functionarii punctelor de colectare conform prevederilor legale	permanent
		16.1.3. Organizarea colectarii selective a DEEE si a componentelor acestora, cu o tinta de cel puțin: -2 kg/locuitor *an -3 kg/ locuitor * an -4 kg/ locuitor * an	Termen limita: 31.12.2006 31.12.2007 31.12.2008
17. Deseurile periculoase din deeurile municipale	17.1. Implementarea serviciilor de colectare si transport pentru deeurile periculoase	17.1.1. Informarea si incurajarea cetatenilor sa separe componentele periculoase din deeurile menajere	Incepand cu 2008
		17.1.2. Instalarea de puncte de colectare a deeurilor periculoase ce provin din deeurile menajere in cooperare cu sectorul comercial.	Pana in 2017
	17.2. Eliminarea deeurilor periculoase in mod ecologic	17.2.1. Dezvoltarea unui sistem logistic pentru deeurile periculoase	Incepand cu 2008
		17.2.2 Asigurarea de capacitatii si instalatii in conformitate cu standardele europene.	Incepand cu 2008
		17.2.3. Tratarea deeurilor periculoase in vederea reciclarii si utilizarii in procese tehnologice	Proces continuu
18. Eliminarea deeurilor	18.1. Eliminarea deeurilor in conditii de siguranta pentru mediu si sanatate a populatiei.	18.1.1. Masuri in vederea reducerii numarului depozitelor neautorizate si a celor care nu s-au conformat si care trebuie inchise.	Incepand cu 2007
		18.1.2. Inchiderea etapizata a tuturor depozitelor neconforme din zona	Pana in 16.07.2009 REALIZAT

Domeniu	Obiective principale	Obiective secundare	Ținte/ Termene limită
		rurala	
2. Aspecte instituționale și organizatorice	2.1 Dezvoltarea instituțiilor regionale și locale și organizarea structurilor instituționale în vederea conformării cu cerințele naționale	2.1.1 Crearea de condiții pentru o structură instituțională mai eficientă în ceea ce privește aspectele gestionării deșeurilor.	Proces continuu
		2.1.2. Întărirea capacității administrative a instituțiilor guvernamentale la nivel de instituții regionale, județene și locale cu competențe și responsabilități pentru implementarea legislației și controlului activității de gestionare a deșeurilor	Proces continuu

Sursa: PJGD Brăila; PITL – județul Brăila „Sistem de management integrat al deșeurilor”

3.2.3. Strategia detaliată

Programul Operațional Sectorial Mediu (POS Mediu) reprezintă documentul de programare care stabilește strategia de alocare a fondurilor europene în vederea dezvoltării sectorului de mediu în România, în perioada 2007-2013.

POS Mediu a fost elaborat de către Ministerul Mediului și Pădurilor (MMP), în calitate de Autoritate de Management pentru acest program, sub coordonarea Ministerului Finanțelor Publice, în calitate sa de coordonator al procesului de pregătire a României pentru accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune (FSC) pentru perioada 2007-2013.

Unul din obiectivele specifice a POS Mediu este: Dezvoltarea sistemelor durabile de management al deșeurilor prin îmbunătățirea managementului deșeurilor și reducerea numărului de zone poluate istoric în minimum 30 de județe până în 2015.

Realizarea acestui obiectiv va fi asigurată prin orientarea fondurilor alocate spre Axa prioritară 2 - Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate istoric.

În cadrul acestei axe prioritare vor fi promovate cu prioritate proiecte de management integrat al deșeurilor, care să reflecte politica UE și principiile din acest sector de mediu și care sunt în conformitate cu Planul Național de Gestiune a Deșeurilor, Planurile Regionale de Gestiune a Deșeurilor și cu Planurile Județene de Gestiune a Deșeurilor. Programele de investiții vor include activități legate de managementul deșeurilor (prevenire, colectare separată, valorificare și reciclare, tratare și eliminare), în paralel cu închiderea depozitelor de deșeuri neconforme. Proiectele respective vor acoperi aglomerările urbane și rurale, la nivel județean sau chiar regional. Îmbunătățirea serviciilor de management al deșeurilor este o condiție care trebuie legată de investițiile din cadrul acestei axe prioritare.

Domenii majore de intervenție finanțate prin POS Mediu privitoare la :

• Dezvoltarea sistemelor integrate de management al deșeurilor și extinderea infrastructurii de management al deșeurilor :

- Achiziționarea și instalarea sistemelor de colectare selectivă ;
- Construcția facilităților de sortare, compostare și reciclare;
- Achiziționarea vehiculelor de transport al deșeurilor;
- Construcția stațiilor de transfer și a facilităților de eliminare a deșeurilor municipale;
- Recuperarea gazului provenit din depozite, acolo unde este cazul;
- Construirea unor facilități adecvate pentru deșeurile periculoase (deșeuri medicale, deșeuri provenite din echipamente electrice și electronice, etc) și alte tipuri specifice de deșeuri (deșeuri provenite din construcții și demolări, etc.);

- Închiderea depozitelor neconforme;
- Asistență tehnică pentru pregătire de proiecte, management și supervizare, publicitate și campanii de conștientizare a publicului (în legătură cu colectarea selectivă, sortarea, reciclarea, compostarea), îmbunătățirea guvernării instituționale, licitarea și contractarea operatorilor de servicii de salubritate.
 - Reabilitarea zonelor poluate istoric :
- reabilitarea și ecologizarea terenurilor prin utilizarea măsurilor adecvate pentru categorii specifice de situri contaminate;
- asistență tehnică pentru pregătirea de proiecte, studii de opțiune, management și supervizare și publicitate.

La nivelul județului Brăila a fost elaborat Proiectul **„Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Brăila”** care se afla în faza de aprobare a Studiului de Fezabilitate.

Studiu de Fezabilitate a fost elaborat cu asistenta tehnica oferita de societatea Romair Consulting Ltd. Bucuresti în cadrul proiectului „Asistenta tehnica pentru pregatirea Portofoliului de proiecte – sector deseuri 2 - RO 2006/018- 47.04.03.08.02, nr. Seap 63621”, proiect finantat în cadrul programului Phare CES 2006 „Dezvoltarea capacitatii administrative pentru managementul Fondurilor Structurale”, Prioritatea E „Sprijin pentru Ministerul Mediului pentru a se pregati ca Autoritate de Management si Organism Intermediar”, sub-proiectul 8 – „Asistenta tehnica pentru pregatirea portofoliului de proiecte”.

Prin intermediul acestui proiect, Consultantul a oferit asistenta tehnica pentru pregatirea a 7 proiecte de investitii în sectorul de deseuri, pentru județele Brăila, Tulcea, Constanta, Iasi, Ialomita, Buzau si Prahova, în conformitate cu prevederile Axei prioritare 2 POS Mediu, domeniul major de interventie 1, “Dezvoltarea sistemelor integrate de management al deșeurilor si extinderea infrastructurii de management al deșeurilor”.

Contractul de asistenta tehnica a început la data de 30 Noiembrie 2008.

În cadrul acestei asistențe tehnice, județul Brăila beneficiază de suport tehnic de specialitate din partea echipei de consultanță ROMAIR Consulting Ltd. Bucuresti pentru realizarea întregii documentații tehnice suport aferentă realizării unui proiect de gestiune integrată a deșeurilor la nivel județean. Proiectul final va beneficia apoi de finanțare din Fondul European pentru Dezvoltare Regională (FEDR) și Fondul de Coeziune (FC).

Prin asistența tehnică s-a realizat:

- Master Planul privind realizarea unui Sistem Integrat de Gestiune al Deșeurilor în județul Brăila pentru perioada 2008-2038;
- Studiu de Fezabilitate;
- Analiza economico-financiara;
- Analiza institutionala;
- Studiu de evaluare a impactului asupra mediului;
- Aplicatia de finanțare;
- Documentatie de licitatie pentru contractele de servicii, lucrări și achiziții.

Scopul acestui proiect îl reprezintă identificarea măsurilor, pentru o perioadă de 30 de ani (2009-2038), care trebuie îndeplinite pentru dezvoltarea unui sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Brăila, în conformitate cu obligatiile legale.

Obiectivele generale ale proiectului sunt urmatoarele:

- Cresterea standardelor de viata si de mediu din judetul Brăila, vizand, în principal, respectarea acquis-ului comunitar de mediu;
- Dezvoltarea unui sistem durabil de management al deșeurilor în judetul Brăila, prin imbunatatirea managementului deșeurilor si reducerea numarului de zone poluate din judet.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt definite pe baza obiectivelor din cadrul POS Mediu si vizeaza:

- Cresterea gradului de acoperire cu servicii de salubritate la nivelul judetului Brăila, prin imbunatatirea managementului deșeurilor;

- Asigurarea unor servicii de salubritate la standarde europene, percepend tarife acceptabile pentru populația din județ;
- Reducerea cantității de deseuri depozitate pe suprafața județului Brăila;
- Creșterea cantității de deseuri reciclate și valorificate la nivelul județului Brăila;
- Înființarea la nivelul județului Brăila a unor structuri eficiente de management al deșeurilor.

Implementarea proiectului în județul Brăila ținteste și atingerea următoarelor obiective:

- asigurarea unui grad de acoperire cu servicii de salubritate de 100%, atât în urban, cât și în mediul rural;
- atingerea tintelor de reciclare/valorificare a deșeurilor din ambalaje așa cum reies din Tratatul de Aderare și legislația României;
- conformarea cu privire la Directiva UE privind depozitarea deșeurilor biodegradabile la nivelul anului 2013;
- reducerea impactului de mediu aferent depozitului neconform din Ianca.

Proiectul se referă la implementarea unui sistem de management integrat al deșeurilor pe toată raza județului Brăila și cuprinde:

- **Construcția stației de sortare** cu o capacitate de 30.000 tone/an și a **unei stații MBT** cu o capacitate de 26.000 tone/an, pentru zona 1, lângă depozitul conform Muchea, situate pe amplasamentul comunei **Vădeni** cu o suprafață de 25.000 mp, identificat prin tarlăua 260, parcela 1799, lângă depozitul conform Muchea;
- **Construcția unui depozit nou de deșeuri** (compus din 3 celule) cu o capacitate de 72.357 m³ pentru prima celulă și a **unei stații de sortare** cu o capacitate de 5.000 tone/an, pentru zonele 2 și 3, situate pe amplasamentul orașului **Ianca**, cu o suprafață de 77 500 mp, identificat prin tarlăua 17, parcela 60/2;
- **Construcția unei stații de transfer** cu o capacitate totală de 5.000 tone/an, pentru zona 3, situată pe amplasamentul orașului **Însurăței**, cu o suprafață de 7000 mp, identificat prin tarlăua 101/1, parcela 733/1;
- **Închiderea depozitului de deșeuri neconform** situat pe amplasamentul orașului **Ianca**, cu o suprafață de 11.600 mp; identificat prin tarlăua 71, parcela 478/1;
- **Achiziționarea de echipamente pentru colectarea** a deșeurilor pentru toate localitățile din județul Brăila.

Beneficiarii investițiilor din cadrul acestei axe prioritare sunt autoritățile locale prin Consiliul Județen Brăila.

Populația care va beneficia de acest proiect (populația aferentă anului 2008):

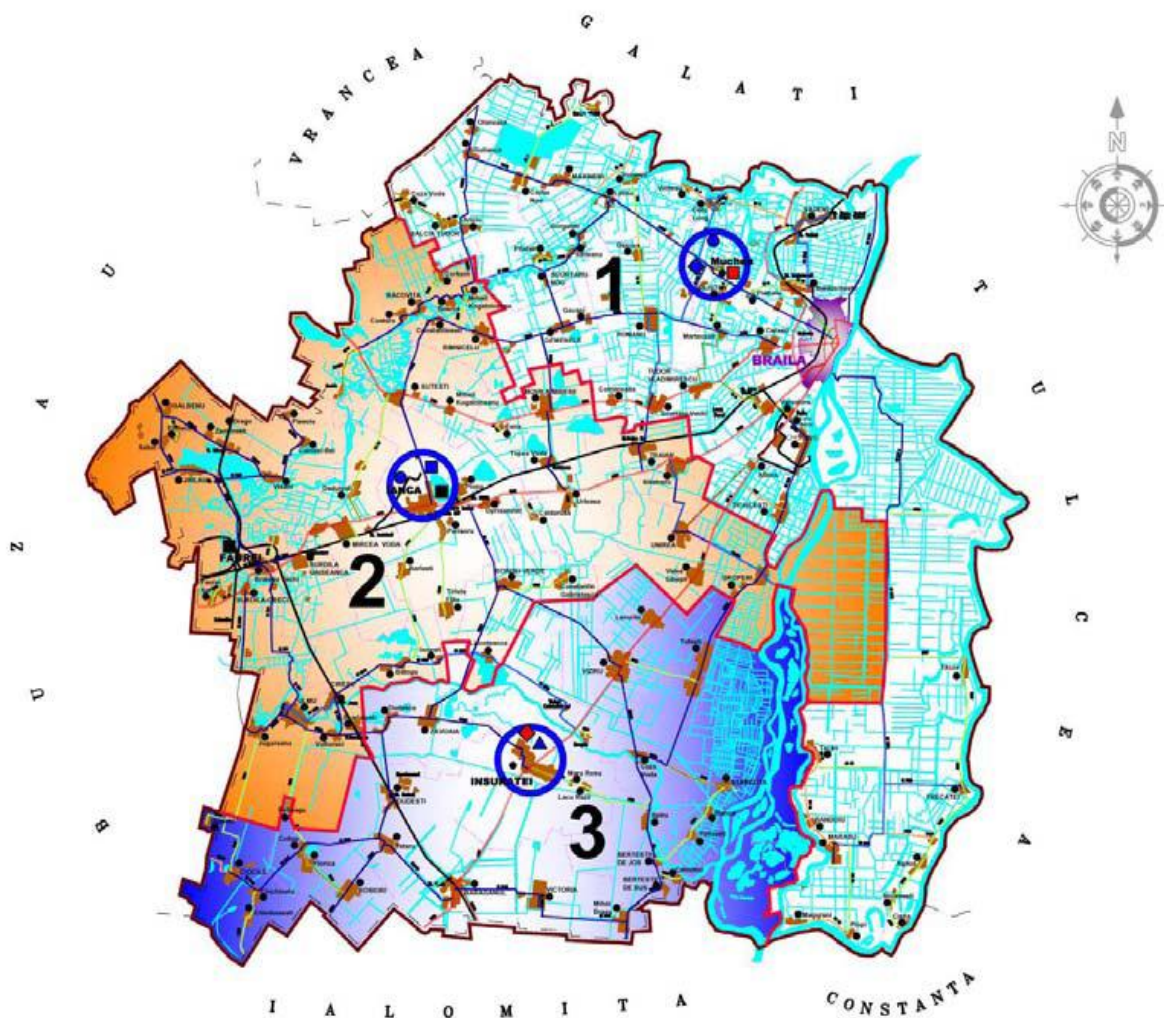
358.285 locuitori (dintr-un total județean de 362.352) – 99% din populația județului Brăila va beneficia de proiect, dintre care:

- **231.411** locuitori din mediul urban (dintr-un total de 235.478 locuitori) – 98% din populația urbană. Nu a fost inclusă populația orașului Făurei, deoarece proiectul PHARE aflat în implementare la Făurei nu va fi integrat în viitorul sistem de management județean.

- **126.874** locuitori din mediul rural - 100% din populația rurală

În scopul eficientizării activităților aferente managementului deșeurilor, în județul Brăila au fost stabilite 3 zone de transport.

Număr zonă, / populație deservită	Localități URBANE / populație deservită	Localități RURALE / populație deservită	Tip investiție
ZONA 1 BRĂILA 249.734	Mun. Brăila 212.981	Cazasu, Chiscani, Frecăței, Gemenele, Mărașu, Măxineni, Romanu, Salcia Tudor, Scorțaru Nou, Siliștea, Tichilești, Tudor Vladimirescu, Vădeni. 36.753	Statie tratare mecano-biologica, Statie sortare
ZONA 2 - IANCA 66.508	Ianca, Făurei 15.263	Bordei Verde, Cireșu, Galbenu, Gradiștea, Gropeni, Jirlău, Mircea Vodă, Movila Miresii, Racovita, Râmnicelu, Surdila Găiseanca, Surdila Greci, Șuțești, Traian, Ulmu, Unirea, Vișani. 51.245	Depozit nou Ianca, Statie sortare
ZONA 3 – ÎNSURĂȚEI 46.110	Însurăței 7.234	Bărăganul, Berteștii de Jos, Ciocile, Dudești, Roșiori, Stăncuța, Tufești, Victoria, Viziru, Zăvoaia. 38.876	Statie transfer



Pornind de la aceasta zonare, s-au stabilit solutiile optime pentru fiecare componenta a sistemului de management integrat al deseurilor:

Colectarea deseurilor: se va realiza in sistem selectiv, bazat pe 4 pubele: hartie/carton, sticla, plastic/metal si rezidual, cu exceptia localitatilor din Insula Mare a Brailei, unde datorita conditiilor dificile de acces a fost propusa o colecta mixta.

În mediul urban, in zonele de case au fost prevazute cate doua pubele de 120 litri pentru fiecare gospodarie, una pentru colectarea plasticului si a metalului si una pentru colectarea deseurilor reziduale. Pentru deseurile din hartie/carton si sticla vor fi amenajate puncte de colectare alcatuite din cate doua containere de 1,1 mc.

Pentru zonele de blocuri cu mai putin de 5 etaje colectarea deseurilor se va realiza prin puncte de precollectare, cate un astfel de punct pentru fiecare bloc, incluzand containere de 1,1 mc: cate unul pentru fractiile reciclabile (hartie/carton, sticla si plastic/metal) si 2 pentru deseurile reziduale.

In ceea ce priveste blocurile inalte din municipiul Brăila (cu mai mult de 5 etaje), la fiecare scara a acestor blocuri vor fi amenajate puncte de colectare a deseurilor reciclabile cu 3 containere de 1,1 mc, in timp ce deseurile reziduale vor fi colectate in camerele speciale de la parterul blocurilor, ce in prezent functioneaza ca si ghene. La fiecare etaj al acestor blocuri va fi inchisa si sigilata gheana, astfel incat locatarii sa fie stimulati sa colecteze deseurile in sistem selectiv. Locuitorii blocurilor inalte din municipiul Brăila vor fi informati prin campanii de constientizare cu privire la sistemul de colectare selectiva ce va fi implementat, iar prin inchiderea ghenelor, nu vor

avea alta alternativa decat colectarea selectiva a deseurilor, in recipientele ce vor fi achizitionate prin proiect. Aceasta masura este necesara intrucat, avand la dispozitie solutia mai usoara de a arunca deseurile pe toboganul special amenajat exista riscul ca cetatenii sa arunce toate deseurile in acest mod, fara a realiza colectarea selectiva. Avand in vedere spatiul in care vor fi colectate deseurile reziduale, si anume camerele special amenajate, pentru blocurile inalte au fost propuse pubele de 240 l in scopul unei manevrari mai usoare.

Pentru zonele rurale vor fi prevazute pentru fiecare gospodarie cate o pubela de 60 l pentru colectarea deseurilor reziduale si puncte de colectare a deseurilor reciclabile, cu 3 containere de 1,1 mc pentru colectarea hartiei/cartonului, sticlei si plasticului/metalului, cate un astfel de punct la fiecare 250 persoane, cu exceptia Insulei Mari a Brailei.

De asemenea, a fost prevazuta si o componenta de compostare individuala pentru deseurile menajere biodegradabile din mediul rural, respectiv, cate un recipient de 640 litri pentru fiecare gospodarie din mediul rural.

Pentru punctele de colectare investitiile vor cuprinde doar achizitia pubelelor si containerelor.

Pentru punctele de colectare care includ si deseuri reziduale (blocuri) vor fi folosite platformele existente, iar pentru punctele de colectare ce vor contine doar recipiente pentru fractiile reciclabile nu este necesara constructia de platforme, similar punctelor de colectare selectiva care exista in numeroase orase din tara (inclusiv cele care exista in prezent in municipiul Brăila).

Deșeurile stradale vor fi colectate in sistem mixt, in timp ce deseurile din parcuri si gradini si cele din piete vor fi colectate in sistem dual: cate un recipient pentru colectarea fractiei organice si unul pentru restul deseurilor. Fractia organica din zona 1 va fi compostata in cadrul statiei MBT Vădeni, astfel incat compostul rezultat va avea o calitate mai buna si va putea fi valorificat.

Deșeurile periculoase menajere, deșeurile voluminoase și DEEE vor fi colectate prin campanii regulate din poarta in poarta, derulate de catre autoritatile locale cu sprijinul operatorilor de salubritate. Deseurile periculoase menajere colectate vor fi transportate catre statiile de sortare de la Vădeni si Ianca unde vor fi stocate temporar, apoi trimise pentru tratare si eliminare catre facilitatile speciale existente. Pentru fiecare statie de sortare vor fi necesare cate doua containere de 18 mc pentru deseuri periculoase. Furnizarea acestor containere va cadea in sarcina operatorilor statiilor de sortare, lucru care va fi specificat in caietele de sarcini aferente procedurilor de atribuire in urma carora vor fi desemnati acesti operatori. Ca si investitii, au fost incluse in proiect 2 masini de colectare a deseurilor periculoase. Costurile aferente colectarii si depozitarii deseurilor periculoase au fost incluse in Analiza Cost Beneficiu.

Deșeurile voluminoase vor fi transportate catre statiile de sortare de la Vădeni si Ianca (via statia de transfer Însurăței pentru deseurile din zona 3). In acest sens, au fost prevazute spatii pentru depozitarea temporara a deseurilor voluminoase, respectiv cate 2 containere de 18 mc, la fiecare dintre cele doua statii de sortare de la Ianca si Vădeni, si 2 containere de 18 mc la statia de transfer de la Însurăței, incluse ca si costuri investitionale in devizele pe obiect aferente celor doua statii de sortare si a statiei de transfer. Dezmembrarea deseurilor voluminoase in vederea depozitarii/valorificarii, se va realiza in interiorul statiilor de sortare Ianca si Vădeni. Costurile aferente colectarii si tratarii deseurilor voluminoase au fost incluse in Analiza Cost Beneficiu.

Colectarea DEEE se va realiza ca si in prezent prin campanii de tipul “Marea debarasare”. Conform obligatiilor impuse prin HG 448/2005, in judetul Brăila functioneaza in prezent 3 puncte de colectare a DEEE, unul in municipiul Brăila si cate unul in orasele Ianca si Făurei.

Transportul deseurilor

Pentru zonele 1 si 2, deseurile colectate vor fi transportate direct catre facilitatile de sortare si apoi catre depozite.

Pentru zona 3, analiza efectuata a demonstrat necesitatea construirii unei statii de transfer a deseurilor, in zona orasului Însurăței, cu o capacitate de 5.000 tone/an.

Zona 1: Masinile de colecta vor ridica deseul in zile diferite, in functie de natura lui: deseu reciclabil (pe fiecare tip de fractie), deseu rezidual si deseu mixt, atat din Municipiul Brăila, cat si din zona rurala. In Insula Mare a Brailei se va colecta doar mixt, datorita conditiilor dificile de acces.

În Municipiul Brăila, deseul reciclabil de hartie și carton va fi colectat de 3 ori pe luna, sticla o dată pe luna, metalul și plasticul o dată pe săptămână, în timp ce deseul rezidual va fi colectat de două ori pe săptămână.

În ceea ce privește frecvența colectării în zona rurală, deseul reciclabil din hartie și carton va fi colectat de 2 ori pe luna, sticla o dată pe luna, metalul și plasticul de 3 ori pe luna, în timp ce deseul rezidual va fi colectat o dată pe săptămână.

Având în vedere faptul că în Insula Mare a Brailei condițiile de acces sunt dificile, s-a propus un sistem de colectare a tuturor deșeurilor în regim mixt, o dată pe săptămână.

Deseul reciclabil va fi transportat la stația de sortare de la Vădeni, în timp ce deseul rezidual va fi transportat la stația MBT din aceeași locație, ambele stații construite prin prezentul proiect. Refuzul de sortare, deseul biostabilizat (rezultat în urma compostării), precum și deseul biodegradabil ce va depăși capacitatea stației MBT, se vor redirectiona către Depozitul Conform de la Muchea. Deseul mixt colectat va fi transportat direct către depozitul de la Muchea.

Zona 2: Colectarea în această zonă se va realiza pe tipuri de deșeu, în funcție de cantitățile generate. În orașul Ianca, frecvența colectării va fi aceeași ca și în Municipiul Brăila: deseul reciclabil de hartie și carton va fi colectat de 3 ori pe luna, sticla o dată pe luna, metalul și plasticul o dată pe săptămână, în timp ce deseul rezidual va fi colectat de două ori pe săptămână.

În zona rurală, frecvența colectării va fi de 2 ori pe luna pentru deseul reciclabil din hartie și carton, o dată pe luna pentru deseul din sticlă, de 3 ori pe luna pentru deseul din plastic și metal, în timp ce deseul rezidual va fi ridicat săptămânal.

Deseul reciclabil va fi transportat la stația de sortare de la Ianca, în timp ce deseul rezidual va fi direct transportat la depozitul conform de la Ianca, depozit ce se va construi prin proiect.

Refuzul de sortare se va redirectiona către depozitul conform de la Ianca.

În Zona 3 se va realiza colectarea deșeurilor doar din zona rurală, orașul Însurăței având în derulare un proiect PHARE prin care se va asigura colectarea deșeurilor. La fel ca și în zona 2, deseul colectat din zona rurală va fi de tipul reciclabil – hartie/carton, sticlă și plastic/metal - sirezidual. Frecvența colectării va fi de 2 ori pe luna pentru deseul reciclabil din hartie și carton, o dată pe luna pentru deseul din sticlă, de 3 ori pe luna pentru deseul din plastic și metal, în timp ce deseul rezidual va fi ridicat săptămânal.

Sortarea deșeurilor

În scopul atingerii tintelor de reciclare și valorificare a deșeurilor din ambalaje, în județul Brăila vor fi construite două stații de sortare: una la Vădeni cu o capacitate de 30.000 tone/an și una la Ianca având o capacitate de 5.000 tone/an.

Aceste stații vor prelucra deșeurile reciclabile din hartie/carton, sticlă, plastic și metal și vor facilita dezmembrarea deșeurilor voluminoase, în scopul colectării lemnului în vederea reciclării sau valorificării acestuia. Succesul de sortare în cadrul stațiilor de la Ianca și Vădeni va fi de 85%.

Tratarea biologică a deșeurilor

Tinta privind reducerea cantității de deșeuri biodegradabile depozitate în județul Brăila, va fi atinsă prin construcția unei stații MBT cu platforma de compostare a deșeurilor biodegradabile la Vădeni, având o capacitate de 26.000 tone/an.

Stația MBT va primi deșeuri verzi (din parcuri, grădini) și deseul rezidual colectat de la populație, instituții și agenți economici. 40% din deșeurile reziduale reprezintă materiale necompostabile colectate în pubela de rezidual, care vor fi separate fără a fi tratate, și apoi redirectionate către depozitul conform de la Muchea pentru depozitare. Restul de 60% reprezintă fracția biodegradabilă din deseul rezidual care intră în stația MBT pentru tratare.

Stația va include 6 biocelule, dintre care 5 vor compoza fracția biodegradabilă din deșeurile reziduale care intră în stația MBT, iar una va compoza fracția organică a deșeurilor „verzi”, obținându-se un compost de calitate ce va fi valorificat prin vânzare.

După tratarea deșeurilor verzi în biocelula, materialul rezultat va fi supus maturării în cadrul platformei special amenajate în stația MBT Vădeni. Compostarea deșeurilor verzi va fi de tip aerob, atât în faza tratării în cadrul biocelulei cât și în faza ulterioară de maturare.

În ceea ce privește deșeurile reziduale, având în vedere compoziția acestora, se estimează ca de la stația MBT va rezulta un refuz de sortare de aproximativ 40% din intrări, ce va fi depozitat la Muchea fără a fi compostat.

Depozitarea deșeurilor

Depozitarea deșeurilor generate în zona 1 se va realiza în depozitul conform existent, situat în apropierea municipiului Brăila (în localitatea Muchea), aflat în proprietatea SC TRACON SRL, în timp ce pentru zonele 2 și 3 se va construi un nou depozit prin prezentul proiect, în orașul Ianca.

Capacitatea depozitului va fi de circa 46 t/zi (260 de zile lucrătoare pe an), 12.000 t/an, capacitatea totală a depozitului fiind de 285.805 tone. Densitatea deșeurilor va fi de 1,15 tone/mc, rezultând o capacitate totală a depozitului de 248.526 mc. Durata de funcționare a depozitului va fi de 26 de ani.

În depozitul conform de la Muchea, se vor putea depozita deșeuri până în anul 2020. Cu cel puțin un an înainte ca depozitul să își atingă suficiența, se vor lua în considerare o eventuală extindere a depozitului de la Muchea sau identificarea unei noi locații pentru construcția unui nou depozit, în vecinătatea municipiului Brăila, principalul generator de deșeuri.

Închiderea depozitelor neconforme

La nivelul județului Brăila, există un număr de 2 depozite urbane neconforme – în vecinătatea orașelor Ianca și Făurei, și un număr de 138 de platforme neecologice de deșeuri în mediul rural.

Depozitul neconform de la Făurei are ca termen de închidere anul 2017.

Prin intermediul prezentului proiect se va închide depozitul neconform de la Ianca, unde depozitarea deșeurilor a fost sistată în iulie 2009.

Principalii indicatorii tehnico-economici ai proiectului

Valoare proiect (prețuri curente): **27.054.552 Euro** inclusiv TVA, din care:

- 21.610.650 Euro - costuri eligibile
- 253.169 Euro - costuri neeligibile
- 5.190.733 Euro - valoare TVA

1. Contribuția județului Brăila la finanțarea proiectului

Contribuția județului Brăila la finanțarea proiectului	EURO prețuri curente
Contribuția la finanțarea costurilor eligibile	2.605.472
Contribuția la finanțarea costurilor neeligibile	253.169
Total	2.858.641
Contribuție TVA	5.190.733
Total inclusiv TVA	8.049.374
Nota: TVA recuperabilă va fi pre-finantată de către Autoritățile Locale, recuperându-se ulterior de la bugetul de stat	

2. Planul financiar al investiției

COST	EURO prețuri curente	DISTRIBUȚIE %
COSTURI ELIGIBILE		
Finanțare nerambursabilă UE	15.514.431	71,79%
Contribuția județului Brăila la finanțarea costurilor eligibile	2.605.472	12,06%
Contribuția națională la finanțarea costurilor	3.490.747	16,15%

eligibile		
TOTAL COSTURI ELIGIBILE	21.610.650	100%
COSTURI NEELIGIBILE		
Drum de acces stație sortare Vădeni	105.487	1,94%
Drum de acces depozit Ianca	147.682	2,71%
TVA	5.190.733	95,35%
Contribuția județului Brăila la finanțarea costurilor neeligibile	5.443.902	100,00%
TOTAL COSTURI NEELIGIBILE	5.443.902	100,00%
TOTAL (ELIGIBILE+NEELIGIBILE)	27.054.552	

3. Alți indicatori economici

INDICATOR	UM	VALOARE prețuri curente
Total investiție cu TVA	EURO	27.054.552
din care C+M cu TVA	EURO	10.882.978
Venit Financiar Net Actualizat al investiției (FNPV/C)	EURO	-15.798.138
Rata internă de rentabilitate financiară a investiției (FRR/C)	%	-11,8%
Venit Financiar Net Actualizat al capitalului (FNPV/K)	EURO	-2.217.926
Rata internă de rentabilitate financiară a capitalului (FRR/K)	%	-2,2%
Venit economic net actualizat al investiției (ENPV/C)	EURO	13.307.638
Rata internă de rentabilitate economică a investiției (ERR/C)	%	17,1%

1. INDICATORI TEHNICI

Recipiente de colectare	Descriere	UM	Cantitate
Urban			
Pubela 120 l	120 l	buc	88.405
Pubela 240 l	240 l	buc	5.369
Container 1,1 mc	1100 l	buc	8.251
Pubela 60 l	60 l	buc	0
Cos de gunoi de 50 litri pentru deșeu stradal	50 l	buc	1.913
Pubela 240 l deșeu stradal	240 l	buc	192
Container 18 mc pentru deșeu "verde"	1800 l	buc	3
Compostor individual 640 l	640 l	buc	0
Rural			
Pubela 120 l	120 l	buc	1.767
Pubela 240 l	240 l	buc	1.260
Container 1,1 mc	1100 l	buc	1.369
Pubela 60 l	60 l	buc	41.008
Cos de gunoi de 50 litri pentru deșeu stradal	50 l	buc	895
Pubela 240 l deșeu stradal	240 l	buc	456

Container 18 mc pentru deseuri "verde"	1800 l	buc	0
Compostor individual 640 l	640 l	buc	41.008
Containere pentru facilitati de transfer/sortare/tratare			
Container metal 32 mc	32 mc	buc	11, achizitionate
Container metal 18 m3 pentru deseuri voluminoase	18 mc	buc	6
Container metal 24 mc	24 mc	buc	6
Puncte de pre colectare			
Urban		buc	2.227
Rural		buc	419
Vehicule transport			
Masini colectare deseuri periculoase		buc	2
Vehicule transfer lung curier	Pana la 32 mc	buc	5, din care 1 achizitionat
Statii/puncte transfer			
Statii/puncte de transfer	5.000 tone/an	buc	1
Facilitati de tratare			
Facilitati de sortare	35.000 tone/an	buc	2
Facilitati de tratare mecanobiologica/compostare	26.000 tone/an	buc	1
Depozitare			
Depozit ecologic - 1 celula		buc	1
Suprafata celula 1		ha	1,17
Volum depozit ecologic	Volum prima celula	mc	72.500
Suprafata totala depozit ecologic	inclusiv statie sortare	ha	7,75
Inchiderea depozitelor existente			
Inchidere depozit neconform Ianca		depozit	1

2. Indicatori fizici

Indicator	UM	Înainte de proiect (2009)	După proiect (2013)
Numar depozite ecologice	Nr.	1	2
Numar statii si puncte de transfer	Nr.	0	1
Numar statii de tratare mecanobiologica/compostare	Nr.	0	2, din care prin proiect 1
Numar statii de sortare	Nr.	0	3, din care prin proiect 2
Inchidere depozite deseuri existente in zona urbana	Nr.	0	1

3. Sistem de management al deșeurilor

Indicator	UM	Înainte de proiect 2009	După proiect 2013
Acoperire servicii de colectare în zona urbana	% locuitori	100,00%	100%
Acoperire servicii de colectare în zona rurala	% locuitori	12,66%	100%
Sistem de colectare selectiva a deșeurilor biodegradabile si din ambalaje	da/nu	nu	da
Cantitate deșuri depozitata în noul depozit ecologic	tone/an	0	11.688
Deșuri reziduale colectate selectiv	tone/an	0	61.309
Deșuri din ambalaje colectate selectiv	tone/an	0	32.354
Deșuri "verzi" si organice din piete colectate selectiv	tone/an	2.087	3.604

4. Durata de implementare a proiectului: 31 luni

Pentru toate investițiile care se vor realiza, se vor pregăti dosare de licitație, ele fiind împartite în trei categorii:

- Contracte de construcție (Închiderea depozitului neconform de la Ianca și construcția depozitului conform Ianca, stația de transfer de la Însurăței);
- Contracte de proiectare și construcție (Construirea stației de sortare a deșeurilor reciclabile și a stației de tratare mecano-biologică a deșeurilor biodegradabile din comuna Vădeni, Construcția stației de sortare de la Ianca);
- Contracte de achiziții de echipamente care nu necesită montaj;
- Contracte de servicii (Asistența tehnică pentru managementul și supervizarea execuției contractelor, publicitate și audit).

În tabelul următor sunt prezentate contractele ce urmează a fi incluse în proiect, precum și plățile directe ce vor fi efectuate de către Beneficiar:

Nr.	Contract	EURO prețuri constante	EURO prețuri curente
A.	Închiderea depozitului neconform Ianca și construirea depozitului conform Ianca și a stației de sortare Ianca	5.468.730	5.775.981
B.	Construirea stației de transfer al deșeurilor de la Însurăței	1.126.232	1.190.865
C.	Construcția stației de sortare Vădeni și a stației MBT Vădeni	5.894.443	6.218.959
D.	Achiziții de echipamente pentru colectarea deșeurilor	5.684.194	6.071.401
E.	Asistența tehnică pentru acordarea de sprijin în gestionarea și implementarea SMID în județul Brăila	970.938	1.034.691
F.	Asistența tehnică pentru supervizarea contractelor aferente SMID din județul Brăila	409.500	431.970
G.	Asistența tehnică furnizată de către proiectant	144.000	151.902
H.	Asistența tehnică pentru verificarea	9.000	9.315

	proiectelor aferente SMID in judetul Brăila		
I.	Audit financiar al proiectului	40.000	43.323
	Plăți directe	EURO prețuri constante	EURO prețuri curente
	Taxe pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	16.000	16.560
	Organizarea procedurilor de achizitie publica	12.000	12.420
	Comisioane, taxe, cote legale, costul creditului	112.325	116.257
	Cheltuieli cu salarii pentru Unitatea de Implementare a Proiectului	87.120	92.840
	Cheltuieli pentru bunuri necesare functionarii UIP	9.600	9.936
	Cheltuieli diverse si neprevazute	530.295	559.393
	Cheltuieli realizate inaintea semnarii contractului de finantare	128.006	128.006
	TOTAL (fără TVA)	20.642.383	21.863.819

Valoarea estimata pentru contractele A-C (in euro, fara TVA) nu include cheltuieli diverse si neprevazute.

Principalele entitati implicate in implementarea Sistemului de Management Integrat al Deseurilor la nivelul judetului Brăila sunt:

a. **Consiliul Județean Brăila** – Beneficiarul proiectului, responsabil cu managementul eficient si implementarea proiectului;

b. **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO DUNĂREA**, care implica asocierea tuturor unitatilor administrativ-teritoriale din judetul Brăila, cu exceptia orasului Făurei, in scopul realizarii in comun a Sistemului de Management Integrat al Deseurilor care va deservi intregul judet, precum si in scopul managementului comun al serviciilor de salubritate aflate in responsabilitatea fiecarei unitati teritoriale;

c. **Unitatea de Implementare a Proiectului**, infiintata in cadrul Consiliului Județean pentru a asigura managementul proiectului in faza de implementare.

Exista si alte cerinte pentru a avea un cadrul institutional solid pentru proiectul de management al deseurilor:

- Contractele de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate vor fi atribuite conform prevederilor legii 51/2006, legii 101/2006 si O.U.G. nr. 34/2006 - procedura achizitiilor publice;

- Consiliul Județean si toate unitatile administrativ-teritoriale, membre ale ADI, vor semna un Document de Poziție pentru Implementarea Proiectului, prin care vor detalia conditiile specifice legate de implementarea proiectului;

- Serviciile de operare pentru fiecare depozit, statie de transfer, MBT, sortare vor fi atribuite unuia sau mai multor operatori care vor semna un contract de delegare cu Consiliul Județean sau ADI in numele si pentru autoritatile administrativ-teritoriale care sunt beneficiarele respectivelor facilitati.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECO DUNĂREA” Brăila

La nivelul judetului Brăila a fost constituita **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECO DUNĂREA” Brăila** in data de 10.07.2009 conform extrasului din registrul fundatiilor si asociatiilor, avand codul de inregistrare fiscala 25951818. În prezent, din ADI fac parte toate unitatile administrativ teritoriale, cu exceptia orasului Făurei.

Actul constitutiv și statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO DUNĂREA, a fost revizuit in conformitate cu HG nr. 855/2008 - pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a

statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice.

Aceasta Asociație de Dezvoltare Intercomunitară este o persoană juridică română, fiind de utilitate publică, în conformitate cu prevederile legale. În conformitate cu prevederile actului constitutiv și ale statutului, conducerea asociației este îndeplinită de către:

- Adunarea Generală a Asociaților, formată din toți reprezentanții asociaților, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.
- Consiliul Director format din președinte și doi membri, nominalizați prin actul constitutiv.
- Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de către o Comisie de Cenzori, alcătuită din minimum 3 membri desemnați de către Adunarea Generală.

Membrii ADI au mandatat asociația, prin statutul acesteia, conform legii nr. 51/2006, modificată și completată prin OUG nr. 13/2008, și HG nr. 855/2008, pentru a exercita în numele și pe seama lor, atribuțiile, drepturile și obligațiile ce le revin în legătură cu activitățile privind managementul deșeurilor, componente ale serviciilor lor de salubritate. ADI va stabili politica regională de management a deșeurilor, strategia și politica tarifară și va monitoriza implementarea proiectului, precum și modul de executare de către operatori a contractelor de delegare a gestiunii acestor activități legate de managementul deșeurilor.

Conform Statutului Asociației de Dezvoltare Eco Dunarea Brăila **scopul Asociației** este promovarea și reprezentarea intereselor unităților administrativ-teritoriale membre, în legătură cu:

a) înființarea, organizarea, coordonarea, reglementarea, finanțarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării serviciilor publice comunitare de salubritate a localităților;

b) funcționarea, administrarea și exploatarea în comun a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor comunitare de salubritate a localităților;

c) realizarea în comun a proiectelor de investiții publice pentru realizarea, reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor comunitare de salubritate și a sistemelor de utilități publice aferente.

Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) să elaboreze și să aprobe Strategia de Dezvoltare a Serviciului;

b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;

d) să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul/regulamentele Serviciului;

e) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a Contractului/Contractelor de Delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor art. 311 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;

f) să încheie Contractul /Contractele de Delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de UTILITĂȚI publice, cu modificările și completările ulterioare; (În funcție de specificul activităților care compun Serviciul, delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități);

g) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;

h) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

i) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

Planul de implementare măsuri pentru accelerarea dezvoltării serviciului de salubritate este prezentat în Anexa nr.2.

3.3. SERVICIUL DE ALIMENTARE CU ENERGIE TERMICĂ

Serviciul de alimentare cu energie termică în sistem centralizat se desfășoară în baza prevederilor Legii nr. 325/2006 a serviciului public de alimentare cu energie termică, coroborate cu prevederile : Legii nr. 199/2000 privind utilizarea eficientă a energiei, republicată, modificată și completată prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 64/2003 (aprobată cu modificări prin Legea nr. 194/2004) și prin Legea nr. 56/2006, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 78/2002 privind asigurarea condițiilor de funcționare a unor centrale termice și electrice de termoficare aflate în proprietatea Consiliilor județene sau locale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 643/2003, Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 48/2004 pentru adoptarea unor măsuri privind furnizarea energiei termice populației, pentru încălzirea locuințelor și prepararea apei calde de consum prin sisteme publice centralizate de alimentare cu energie termică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 430/2004 și modificată prin Legea nr. 228/2006, Hotărârea Guvernului nr. 933/2004 privind contorizarea consumatorilor racordați la sistemele publice centralizate de alimentare cu energie termică, modificată prin Hotărârea de Guvern nr. 609/2007, s.a.

Politicele și prioritățile privind restructurarea serviciului public de alimentare cu energie termică în sistem centralizat au fost stabilite prin **Strategia națională privind alimentarea cu energie termică a localităților prin sisteme de producere și distribuție centralizate**, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 882/2004.

Principalele reglementări ale U.E. aplicabile domeniului încălzirii în sistem centralizat sunt:

- a) Directiva 2001/80/CE privind limitarea emisiilor anumitor poluanți în aer proveniți de la instalațiile mari de ardere;
- b) Directiva 93/76/CE privind limitarea emisiilor de dioxid de carbon prin îmbunătățirea eficienței energetice;
- c) Directiva 96/61/CE privind prevenirea și controlul integrat al poluării;
- d) Directiva 2004/8/CE privind promovarea cogenerării pe baza cererii de căldură utilă pe piața internă;
- e) Directiva 2002/91/CE privind performanța energetică a clădirilor;
- f) Directiva 2004/8/CE privind producerea în cogenerare a energiei electrice bazată pe cererea de energie termică utilă.

În vederea armonizării legislației interne cu legislația U.E. a fost adoptată **Hotărârea Guvernului nr. 541/2003 privind stabilirea unor măsuri pentru limitarea emisiilor în aer ale anumitor poluanți proveniți din instalații mari de ardere**, modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr. 322/2005 și prin Hotărârea Guvernului nr. 1.502/2006, care transpune în legislația internă prevederile Directivei 2001/80/CE.

Obligațiile privind reducerea emisiilor la cos a instalațiilor mari de ardere și încadrarea în prevederile Directivei 2001/80/CE, respectiv Hotărârii Guvernului nr. 541/2003, cu modificările și completările ulterioare, revin deținătorilor de astfel de instalații iar procesul de modernizare a acestor instalații trebuie inițiat și condus de autoritățile administrației publice locale.

Țintele prioritare stabilite pentru instalațiile mari de ardere din România sunt următoarele:

- a) reducerea sau limitarea emisiilor provenite din IMA, astfel încât să se respecte integral prevederile **Directivei 2001/80/CE**;
- b) stabilirea și atingerea plafoanelor naționale de reducere a emisiilor provenite din IMA;
- c) monitorizarea, evaluarea și raportarea emisiilor de poluanți proveniți din IMA în conformitate cu prevederile **Directivei 2001/80/CE**.

În baza propunerilor operatorilor, respectiv a autorităților administrației publice locale au fost solicitate perioade de tranziție care au fost acceptate de către Comisia Europeană.

Responsabilitățile specifice operatorilor, respectiv a autorităților administrației publice locale, cu privire la IMA sunt:

a) elaborarea propunerilor de programe de reducere progresivă a emisiilor anuale de dioxid de sulf, oxizi de azot și pulberi, în conformitate cu prevederile **Hotărârii Guvernului nr. 541/2003**;

b) alocarea fondurilor de investiții, cu respectarea condițiilor impuse prin Regulamentul Consiliului Concurenței cu privire la ajutorul de stat pentru protecția mediului și prin **Legea nr. 143/1999** privind ajutorul de stat republicată, precum și implementarea programelor de reducere progresivă a emisiilor anuale de dioxid de sulf, oxizi de azot și pulberi;

c) respectarea procedurilor specifice ale **Directivei 2001/80/CE** privind situațiile de funcționare necorespunzătoare a instalațiilor sau de întrerupere a funcționării echipamentelor de reducere a emisiilor;

d) monitorizarea emisiilor și a parametrilor de proces, cu raportare la APM.

Conform datelor extrase din Recensământul Populației și Locuințelor din anul 2002, modul de încălzire al locuințelor din județul Brăila se prezintă procentual astfel:

50 % sobe cu combustibil solid

34 % alimentare cu căldură din surse centralizate

7 % sobe funcționând pe gaze naturale

5 % centrale termice individuale pe gaze naturale

4 % alte surse (centrale individuale pe combustibil solid, centrale individuale pe combustibil lichid, sobe pe combustibil lichid etc.)

La nivelul județului Brăila există sistem de alimentare cu energie termică centralizată doar la nivelul municipiului Brăila, prin CET SA Brăila.

CET SA Brăila produce, transportă, distribuie și furnizează energie termică în conformitate cu contractul de concesiune nr. 34.162/06.09.2006, încheiat cu Primăria municipiului Brăila.

Sistemul de producerea energiei termice constă din:

I. Sursa CET km 10:

- Cazane de abur 139ata, 540⁰C ;3x150to/h,1x50-150to/h;(1x420to/h în conservare);
- Cazane de abur 17ata, 250⁰C ;3x105to/h în conservare;
- turbine în contrapresiune, 3x25MW, (1x50mw -în conservare)
- schimbatoare de căldură, 2x85Gcal/h, 2x30Gcal/h;

II. Sursa CAF 15 Gcal/h – Viziru III

- Cazan de apă fierbinte, 1x15Gcal/h;

III. 13 centrale termice de cvartal – cazane 1Gcal/h;

Sistemul de transport și distribuție energie termică constă din:

- 58 puncte termice;
- 48 km rețele primare de transport
- 58 km rețele secundare de transport.

Furnizarea energiei termice de către SC CET SA se realizează în baza contractelor cu abonații care sunt constituiți din:

- 585 asociații de proprietari;
- 320 consumatori individuali;
- 90 instituții publice.

La nivelul orașelor și comunelor nu există sistem de alimentare centralizat cu energie termică.

În mediul rural s-au implementat măsuri de asigurare a energiei termice prin centrale individuale în instituții publice (primării, școli.).

Comuna **Salcia Tudor** are întocmit Studiul de fezabilitate pentru proiectul „**Modernizarea sistemelor de clasice de incalzire prin sisteme care utilizeaza energie regenerabila**” în vederea realizării încălzirii sediului Primăriei cu centrala termică pe peleti, investiție cu finanțare din fonduri UE – valoare 8 140 euro.

În perioada 2007-2013, în concordanță cu programul de dezvoltare economico-socială a unităților administrativ-teritoriale, Strategia Județeană privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, urmărește cu prioritate realizarea următoarelor obiective, în domeniul gestionării energiei termice în sistem centralizat:

- asigurarea continuității serviciului public de alimentare cu energie termică;
- asigurarea calității serviciului public de alimentare cu energie termică;
- asigurarea condițiilor pentru rețehnologizarea capacităților de producție și a rețelelor de furnizare a energiei termice;
- asigurarea accesibilității preturilor la consumator;
- asigurarea resurselor necesare serviciului public de alimentare cu energie termică;
- asigurarea siguranței în funcționare a serviciului public de alimentare cu energie termică;
- asigurarea transparenței costurilor în stabilirea preturilor energiei termice.

3.4. SERVICIUL DE TRANSPORT LOCAL

Serviciul de transport public local este organizat și funcționează în baza Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local. Definim programul de transport județean ca fiind programul propus și aprobat de Consiliul Județean prin care se stabilesc traseele pentru transportul rutier public de persoane prin servicii regulate, graficele de circulație, capetele de traseu, stațiile publice, numărul, tipul și capacitatea autovehiculelor necesare. Prin acest serviciu se asigură transportul persoanelor potrivit graficelor de circulație pe traseele specificate conform programului de transport județean.

Serviciile de transport public local de persoane cuprind:

- transport prin curse regulate;
- transport prin curse regulate speciale;
- transport cu autoturisme în regim de taxi;
- transport cu autoturisme în regim de închiriere.

Serviciile de transport public de persoane prin curse regulate se organizează de către autoritățile administrației publice locale, cu respectarea următoarelor **principii**:

- promovarea concurenței între operatorii de transport;
- garantarea accesului egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport și al transportatorilor autorizați la piața transportului public local;
- garantarea respectării drepturilor și intereselor utilizatorilor serviciului de transport;
- respectarea drepturilor și intereselor legitime ale călătorilor;
- deplasarea în condiții de siguranță și de confort a călătorilor;
- servicii de calitate în condițiile unor tarife accesibile pentru călători;
- susținerea dezvoltării economice a localităților prin realizarea unei infrastructuri de transport moderne;
- consultarea asociațiilor reprezentative ale operatorilor de transport și ale transportatorilor autorizați.

Pentru asigurarea dezvoltării durabile în domeniul transportului public local de călători, Consiliile locale stabilesc strategia de dezvoltare, modernizare și funcționare pe termen mediu și lung a acestor transporturi, ținând seama de planurile de urbanism și de programele de dezvoltare economico-socială a localității. În exercitarea competențelor și a responsabilităților ce le revin, autoritățile administrației publice locale vor stabili ca **si obiective**:

- îmbunătățirea condițiilor de viață a cetățenilor prin promovarea calității și eficienței transportului public local de persoane;
- creșterea calității vieții cetățenilor prin susținerea dezvoltării economice a localităților și prin realizarea unei infrastructuri edilitare moderne;
- acordarea de facilitati unor categorii de persoane;
- asigurarea capacității suficiente de transport pe trasee aglomerate;
- transportul public trebuie să fie perceput de către publicul larg ca fiind un mijloc de transport confortabil și avantajos, care să ducă la restrângerea utilizării mașinilor personale;
- organizarea compartimentelor de specialitate pentru transportul public local, fără personalitate juridică, în cadrul localităților;
- realizarea unor programe de investiții care să acopere necesitățile transportului public din fiecare localitate;
- corelarea rețelelor serviciului de transport public local cu celelalte servicii de transport public județean, regional și național prin coordonarea graficelor de circulație ale operatorilor acestora;
- asigurarea finanțării necesare dezvoltării componentelor sistemului de transport public local;
- asigurarea transparenței în procedurile de achiziție publică;
- informarea și consultarea periodică a populației asupra politicilor de dezvoltare durabilă, din domeniul serviciului public de transport județean;
- corelarea capacităților mijloacelor de transport persoane cu fluxurile de călători existente;
- asigurarea continuității serviciilor de transport, prin programele de transport anuale corelate cu fluxurile de călători;
- atribuirea serviciilor de transport public județean, operatorilor de transport autorizați;
- asigurarea infrastructurii de transport la un nivel calitativ superior;
- desfasurarea transportului public local de calatori pe criterii de competitivitate și concurențialitate;
- promovarea reabilitării infrastructurii aferente transportului public local de calatori;
- monitorizarea și controlul periodic al activităților de prestare a transportului public local de calatori și luarea de măsuri, în cazul în care operatorul de transport nu asigură performanța pentru care s-a obligat;
- analiza anuală a indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul de concesiune;
- adoptarea normelor locale și negocierea contractelor de concesiune a transportului public local de calatori, precum și a contractelor de concesiune a infrastructurii aferente acestuia;
- informarea și consultarea periodică a calatorilor asupra politicilor de dezvoltare din domeniul transportului public de calatori,
- reorganizarea compartimentelor de specialitate pentru transportul public local, fara personalitate juridica, în cadrul Consiliului Județean;
- asigurarea finanțării necesare dezvoltării componentelor sistemului de transport public local;
- asigurarea transparenței în procedurile de achiziție publică;
- informarea și consultarea periodică a populației asupra politicilor de dezvoltare durabilă, din domeniul serviciului public de transport județean;
- corelarea capacităților mijloacelor de transport persoane cu fluxurile de calatori existente;
- asigurarea continuității serviciilor de transport, prin programele de transport anuale corelate cu fluxurile de calatori;
- atribuirea serviciilor de transport public județean, operatorilor de transport autorizați;
- asigurarea infrastructurii de transport la un nivel calitativ superior;
- asigurarea capacității suficiente de transport pe rute aglomerate;
- creșterea gradului de siguranță a circulației rutiere și pietonale.

La nivel local, municipal sau județean administrațiile locale se vor concentra pe următoarele aspecte:

- întocmirea unor planuri directe în vederea optimizării rutelor pentru a permite municipalităților de a decide păstrarea sau modificarea actualelor rute;
- pregătirea unei strategii și politici de transport corespunzătoare;
- pregătirea programelor de investiții corespunzătoare și fezabile care pot oferi accesul ușor la fondurile structurale ale UE,
- reabilitarea și modernizarea traficului pe Bulevardul Dorobanți (Consiliul Local Municipal a întocmit un studiu de fezabilitate pentru modernizarea și reabilitarea Bulevardului Dorobanților, și studiul de fezabilitate privind modernizarea liniei de tramvai) precum și optimizarea traficului pe celelalte străzi din municipiu;
- revitalizarea transportului în comun de călători, cu troleibuzul, în vederea reducerii poluării și rezolvării problemelor de mobilitate ale cetățenilor, pe raza municipiului , precum și pe rutele Brăila – Galați și Brăila - Cazăs;
- achiziționarea de autobuze noi, conform normelor europene, de capacitate medie, de către Braicar;
- Consiliile locale pot adopta hotărâri cu privire la următoarele:
- asocierea intercomunala în vederea realizării unor investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente transportului public local;
- concesionarea transportului public local de călători și a infrastructurii aferente acestuia, aparținând patrimoniului public;
- acordarea de facilități operatorilor de transport pentru încurajarea dezvoltării transportului public local de călători;
- elaborarea și aprobarea normelor locale și a regulamentelor de funcționare a operatorilor de transport care desfasoară activități de transport public local de călători, pe baza normelor cadru aprobate de Ministerul Internelor și Reformei Administrative;
- stabilirea, aprobarea și modificarea tarifelor pentru transportul public local, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare;
- stabilirea subvenției care se plătește de la bugetul local pentru acoperirea diferenței dintre costurile înregistrate de operatorul de transport pentru efectuarea transportului și sumele efectiv încasate ca urmare a vânzării biletelor și a abonamentelor;
- asigurarea resurselor bugetare pentru susținerea totală sau parțială a costurilor de transport pentru unele categorii defavorizate de călători, stabilite prin hotărâri ale Consiliilor Locale,
- stabilirea priorităților în alocarea spațiilor rutiere, a stațiilor și zonelor de parcare, precum și traseele de deplasare a vehiculelor;
- îmbunătățirea capacității rutiere prin managementul traficului;
- limitarea sau reducerea rolului mijloacelor de transport în tranzit prin devierea acestora pe rute secundare;
- revizuirea traficului rutier și a sistemului de licențiere,
- asigurarea siguranței în transportul public de călători;
- optimizarea transportului prin rețeaua de autobuze;
- dezvoltarea optimă a rețelei de transport electric (tramvai, troleibuze);
- elaborarea unui program de investiții la nivel local;
- implicarea sectorului privat în serviciul de transport local;
- stabilirea și organizarea traseelor în funcție de cererea de transport local a beneficiarilor;
- modernizarea infrastructurii aferente vehiculelor rutiere;
- atragerea și utilizarea fondurilor nerambursabile.

Datorită lipsei de fonduri și expertizei instituționale insuficiente, municipalitățile întâmpină dificultăți în întreținerea atât a drumurilor publice cât și a sistemului de transport public. Aceasta conduce la deteriorarea pavajului drumurilor și a infrastructurii asociate din sectorul drumurilor urbane și la îmbătrânirea parcului de vehicule destinate transportului public local.

Este necesar un pachet important de măsuri pentru a facilita revenirea sectorului public de transport local la un nivel sustinut. Acest pachet va avea mai multe componente la nivel local, municipal și județean, autoritățile administrației publice locale concentrându-se pe:

a) întocmirea unor planuri-directoare, desfășurarea de studii de optimizare a rutelor, permitând municipalităților să decidă dacă vor păstra rețelele actuale de transport public sau le vor modifica;

b) pregătirea unei strategii și politici de transport corespunzătoare;

c) stabilirea unei autorități de transport pentru oraș;

d) pregătirea programelor de investiții corespunzătoare și fezabile care pot oferi accesul ușor la fondurile structurale ale UE și, unde este cazul, conducerea studiilor de fezabilitate.

Strategia va determina distribuția din punct de vedere instituțional, al accesibilității și al mobilității județene și va specifica rolul autorităților implicate (administrațiile județene și locale, utilizatori ai traseelor de transport, asociații din sectorul privat) în formularea politicii și strategiei pentru furnizarea serviciilor de transport public județean, astfel:

a) infrastructura

- dreptul de proprietate și responsabilitate,

- capacitate locală și finanțare;

- distribuirea managerială, planificarea și criteriile de dezvoltare,

- întreținere și finanțarea întreținerii, managementul și executarea lucrărilor etc.;

b) serviciile de transport public județean

- nevoile de transport (bunurile motorizate, cât și serviciile pentru pasageri, transportul de persoane) pe distanțe mari și mijloacele intermediare de transport pe distanțe scurte (transportul local);

- zonele cheie reprezentând rolul administrațiilor în crearea unui mediu care să ofere posibilitatea creșterii producției și a serviciilor care să ofere rolul sectorului privat și orice alte spectre sociale și culturale;

- alte probleme importante incluzând alocarea responsabilităților între autoritățile locale și centrale în furnizarea transporturilor.

c) localizarea facilităților fizice

- școli, clinici, piețe de desfacere, întreprinderi care să ofere locuri de muncă, zone turistice, etc.

Strategia de dezvoltare durabilă a serviciului de transport public județean trebuie integrată în strategia de dezvoltare durabilă a localităților, strategie elaborată de autoritățile administrației publice locale, municipale sau județene în colaborare cu toți factorii de decizie implicați.

Strategia pe termen mediu și lung pentru extinderea, dezvoltarea și modernizarea serviciilor de transport public local trebuie să țină seama și de planurile de urbanism și amenajarea teritoriului, de programele de dezvoltare economico-socială și de cerințele de transport public local, evoluția acestora, precum și de folosirea mijloacelor de transport cu consumuri energetice reduse și emisii minime de noxe.

Un sistem efektiv și stabil de transport public local, trebuie să îndeplinească cerințele utilizatorilor săi, și să fie suportabil pentru platitorii de taxe, ceea ce impune necesitatea revizuirii radicale a întregului sector pentru alinierea la standardele corespunzătoare prevăzute de Uniunea Europeană.

3.4.1. Analiza situației existente a serviciului de transport public local la nivelul județului Brăila

La nivelul județului Brăila există 280 km modernizați din totalul drumurilor principale.

Lungimea drumurilor județene și comunale este de 923 km și se păstrează constant pentru toți anii în care s-a realizat analiza.

La nivelul județului Brăila, din totalul de 923 km care reprezintă lungimea drumurilor județene și comunale, doar pentru 47 de km s-au realizat îmbunătățiri, în timp ce 507 km dispun de îmbrăcăminte ușoară rutieră.

Din totalul de 1187 km care reprezintă lungimea drumurilor publice, doar pentru 280 de km s-au realizat îmbunătățiri, în timp ce 538 km dispun de îmbrăcăminte ușoară rutieră.

Din totalul de 264 km care reprezintă lungimea drumurilor naționale de pe teritoriul județului, s-au realizat îmbunătățiri pentru 233 km, în timp ce 31 km dispun de îmbrăcăminte ușoară rutieră.

În anul 2008 din 381 km care reprezintă lungimea străzilor orășenești, doar pentru 140 de km s-au realizat îmbunătățiri și modernizări, în timp ce 255 km dispun de îmbrăcăminte ușoară rutieră.

Municipiul Brăila este nod de circulație pentru 5 din cele 6 trasee de drumuri naționale: DN 2B, DN 21, DN 22, DN 22B – drumuri principale - și DN 23 – drum secundar. Singurul drum care nu intersectează orașul este DN 21A – drum secundar – dispus pe direcția vest-sud. Drumurile naționale din județ au două benzi de circulație, cu lățimi ale profilelor transversale cuprinse între 8-10 m. Conform rezultatelor Recensământului Național de Circulație din anul 2005, studiul Master Plan al transportului a inclus elaborarea unui model de trafic la scară națională. Aplicat și în cazul de față a rezultat că județul Brăila este divizat în patru micro-zone de trafic: Brăila, Făurei, Viziru și Suțesti. Cel mai aglomerat sector este DN 22B, care leagă municipiile Brăila și Galați, celelalte sectoare de drum național care traversează teritoriul județului prezintă valori de trafic sub 10000 veh/24ore, la nivelul anului 2007, sub nivelul debitului admis pentru drumurile cu două benzi de circulație. Prognoza traficului până în 2025 a scos în evidență necesitățile de sporire a capacității de circulație pe DN 22B, DN 2B, DN 21 și pe DJ 221B. (Planul județean de transport durabil – IPTANA 2008).

În Municipiul Brăila Serviciul de Transport Public Local de Călători Brăila a realizat, începând cu 01.03.2005, concesionarea unui număr de 12 trasee secundare pentru transportul călătorilor prin curse regulate, trasee concesionate de către 7 operatori de transport privați; aceștia utilizează un număr de 168 de microbuze, a căror vechime nu depășește 5 ani. Traseele principale de transport călători în municipiu sunt operate de S.C. Braicar S.A., care le deservește cu 10 microbuze, 82 autobuze și 39 de tramvaie.

În mediul urban, la nivelul orașelor Făurei, Ianca, Însurăței, serviciul public de transport local nu este organizat, aspect motivat de ineficiența economică. În mediul rural nu există transport public local în administrarea Consiliilor locale, singurul tip de transport fiind transportul special destinat elevilor.

În Municipiul Brăila, s-au înlocuit treptat și tramvaiele vechi, cu consum mare de energie electrică, cu tramvaie aduse din Germania și Olanda, cu un consum redus. De asemenea s-a modificat tensiunea de alimentare a rețelei de contact, de la 750 Vcc, la 600 Vcc, înregistrându-se la sfârșitul anului 2007 o diminuare a consumului de energie electrică de tracțiune cu 25% față de anul 2005.

În cursul anului 2007, Serviciul de Transport Public Local de Călători Brăila a realizat „Studiul de trafic pentru dezvoltarea și optimizarea activității de transport în comun cu autobuze, tramvaie și microbuze în municipiul Brăila” și un studiu privind „Revizuirea amplasamentelor stațiilor de taxi și reorganizarea și reglementarea circulației în zona istorică a municipiului Brăila”. În urma acestor studii, s-a dovedit necesitatea participării și menținerii operatorilor privați la asigurarea transportului public pe raza județului Brăila.

Transportul local inter și intrajudețean este asigurat de transportatori privați cu sediul în județul Brăila și în județele limitrofe, existând un program aprobat de Consiliul Județean în care sunt detaliate rutele, rețelele orare și firmele specializate care operează transportul.

În vederea asigurării serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate la nivelul județului Brăila și pentru satisfacerea nevoilor de transport ale tuturor cetățenilor județului, s-a stabilit un număr de 50 trasee județene principale și secundare, care fac legătura între localitățile rurale și urbane ale județului.

La nivelul Consiliului Județean Brăila în cadrul Direcției Tehnice și de Gospodărire Comunală a fost înființat Compartimentul Transport Public Local care funcționează ca Autoritate județeană de transport, prin Hotărârea Consiliului Județean Brăila nr.23/28.02.2008, când a fost aprobată organigrama aparatului de specialitate al Consiliului Județean Brăila. Consiliul Județean Brăila, prin Autoritatea de autorizare, în speta Compartimentul de Transport Public Local, organizează, reglementează, coordonează și controlează prestarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, desfășurat între localitățile județului Brăila.

Consiliul Județean Brăila nu deține parc auto propriu pentru transport public de persoane. De asemenea, nici un consiliu local (comune și orașe) de pe teritoriul județului nostru nu are organizat serviciu public de transport persoane.

Pentru a-și putea îndeplini atribuțiile ce-i revin în domeniul serviciilor de transport public județean de persoane, Consiliul Județean Brăila a parcurs pași legali care s-au impus, după cum urmează :

- Conform procedurilor stabilite de Ordinul ANRSCUP nr. 206/2007 pentru aprobarea Regulamentului cadru de autorizare a autorităților de autorizare pentru serviciile de transport public local, în temeiul Ordinului Președintelui ANRSC nr.251/24.04.2008, s-a autorizat cu Autorizația nr. 0129/24.04.2008, Autoritatea de autorizare – în speta Compartimentul Transport Public Local, din cadrul Consiliului Județean Brăila, pentru executarea atribuțiilor în domeniul serviciilor de transport public local.

- Prin Hotărârea Consiliului Județean Brăila nr. 52/2008, a fost aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al Compartimentului Transport Public Local.

- Aprobarea Regulamentului pentru efectuarea transportului public județean de persoane în județul Brăila prin Hotărârea Consiliului Județean Brăila nr. 17/2008.

- Aprobarea Caietului de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate prin Hotărârea Consiliului Județean Brăila nr. 64/2008.

- A fost întocmit “Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate pentru rețeaua de trasee din județul Brăila pentru perioada 1.07.2008 – 31.06.2011” iar ulterior, prin Hotărârea CJ Brăila nr. 88/27.05.2011 s-a prelungit valabilitatea acestui program până la 30.04.2013.

- Conform noilor reglementări legale, prin Hotărârea CJ nr. 131/30.09.2011 s-a înființat Comisia paritară pentru formularea propunerilor privind atribuirea licențelor de traseu pentru traseele regulate județene în baza rezultatelor atribuirii electronice.

Modalitatea de atribuire a traseelor județene a fost cea prevăzută de Ordinul nr.353/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, respectiv atribuirea traseelor s-a făcut electronic prin sistemul național pentru fiecare județ, iar în baza rezultatelor acesteia, Comisia paritară formată din 4 reprezentanți ai Consiliului Județean Brăila și 2 reprezentanți ai Autorității Rutiere Române – Agenția Brăila, a emis hotărâri privind traseele atribuite.

Conform Calendrelor privind atribuirea traseelor județene din programul județean de transport pentru 2008-2011 transmise de Ministerul Administrației și Reformei Administrative, în cadrul Agenției pentru Serviciile Societății Informaționale – ASSI SEAT s-au desfășurat la București ședințe de atribuire electronică.

Utilizând certificatul digital emis de ASSI SEAT, au fost introduse în baza de date a ASSI - SEAT Programul județean de transport întocmit și aprobat de Consiliul Județean Brăila și vechimea pe traseu a operatorilor de transport (comunicată de ARR – Agenția Brăila).

Consiliul Județean Brăila a participat la 3 ședințe de atribuire cu cele 50 de trasee cuprinse în Programul județean de transport, atribuindu-se un număr de 47 trasee unui număr de 17 operatori de transport, rămânând neatribuite prin nesolicitare, un număr de 3 trasee județene.

De asemenea, prin Compartimentul Transport Public Local este reglementat și transportul public județean de persoane prin curse regulate speciale, care se efectuează de operatorii de transport rutier în baza licenței de traseu eliberate de Consiliul Județean Brăila, cu avizul Autorității Rutiere Române - A.R.R.

Transportul public local și județean de persoane prin curse regulate speciale poate fi efectuat de către operatorii de transport rutier care au încheiat un contract cu un beneficiar sau cu cel care a angajat serviciul de transport, pentru transportul copiilor, elevilor și studenților la și de la instituțiile de învățământ, transportul salariaților la și de la instituțiile la care sunt angajați sau pentru transportul angajaților unui operator economic la și de la locul de muncă.

Consiliul Județean Brăila, prin Autoritatea de autorizare, în speta Compartimentul de Transport Public Local, organizează, reglementează, coordonează și controlează prestarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, desfășurat între localitățile județului Brăila.

Cele 49 trasee cuprinse în Programul de transport public județean de persoane prin curse pentru rețeaua de trasee din județul Brăila, pentru perioada 01.07.2008 – 30.06.2013 au fost atribuite operatorilor de transport desemnați castigatori la sedințele de atribuire electronică prin sistemul național, pentru fiecare județ, desfășurate în cadrul Centrului Național pentru Managementul Societății Informaționale (fost ASSI) – serviciul de Atribuire Electronică în Transporturi (SAET).

A. Transport public județean de persoane prin curse regulate

Transportul public județean de persoane prin curse regulate se desfășoară în baza “Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate pentru rețeaua de trasee din județul Brăila pentru perioada 1.07.2008 – 30.04.2013”.

În vederea asigurării serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate la nivelul județului Brăila și pentru satisfacerea nevoilor de transport ale tuturor cetățenilor județului, s-au stabilit un număr de **49 trasee** județene principale și secundare, care fac legătura între localitățile rurale și urbane ale județului.

Pe cele 49 trasee atribuite sunt înscrise 329 curse care se efectuează cu un număr de 73 mijloace de transport auto.

La data de 12.01.2012, Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate pentru rețeaua de trasee din județul Brăila, pentru perioada 01.07.2008 – 30.04.2013, se prezintă astfel :

Total trasee județene = 49

- Trasee atribuite pentru care sunt emise licențe de traseu = 42
- Trasee neatribuite = 1
- Trasee la care avem renunțare la licențe de traseu = 4
- Trasee pentru care s-a propus retragerea licențelor de traseu = 2

Total vehicule necesare active = 73, din care :

- Autobuze cu mai mult de 9 locuri = 45
- Autobuze cu mai mult de 22 locuri = 28

Total nr. curse pe traseele functionale = 329

B. Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate speciale

Este considerat serviciu de transport public local de persoane prin curse regulate speciale transportul public efectuat tur-retur, pe rute și cu programe de transport prestabilite de către beneficiarul serviciului de transport sau de către cel care a angajat serviciul privind transportul unor persoane sau al unor grupuri de persoane, și anume: transportul copiilor, elevilor și studenților la și de la instituțiile de învățământ, transportul salariaților la și de la instituțiile la care sunt salariați sau transportul angajaților unui operator economic la și de la locul de muncă.

Transportul public local de persoane prin curse regulate speciale se poate desfășura pe teritoriul localității de autorizare sau între aceasta și orice altă localitate de pe raza județului respectiv.

Transportul public local de persoane prin curse regulate speciale județene se realizează de către operatorii de transport rutier cu autobuze deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing pe bază de licențe de transport și caiete de sarcini elaborate și eliberate de primărie sau de Consiliul Județean, după caz, în condițiile stabilite prin Normele de aplicare a Legii serviciului de transport public local nr. 92/2007.

Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate speciale trebuie să întrunească cumulativ următoarele condiții:

- se execută cu autobuze deținute în proprietate, înmatriculate în județul respectiv, sau în baza unui contract de leasing, pe baza unor programe de circulație stabilite de către cel care a angajat transportul cu operatorul de transport rutier;
- se execută de către un operator de transport astfel cum este definit și licențiat conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 102/2006, cu modificările ulterioare;
- persoanele transportate se îmbarcă și se debarcă în stații stabilite special, în locul unde își desfășoară activitatea sau la domiciliu/reședință;
- operatorul de transport rutier încasează de la beneficiarul transportului sau de la cel care a angajat transportul contravaloarea serviciului stabilită în conformitate cu prevederile contractului de transport încheiat între aceștia;

Transportul public județean de persoane prin curse regulate speciale se efectuează de operatorii de transport rutier în baza licenței de traseu eliberate de autoritățile administrației publice de la nivel județean în a căror rază administrativă se află traseul respectiv, cu avizul Autorității Rutiere Române - Agenția Brăila.

Transportul public județean de persoane prin curse regulate speciale poate fi efectuat de către operatorii de transport rutier care au încheiat un contract cu un beneficiar sau cu cel care a angajat serviciul de transport, pentru transportul copiilor, elevilor și studenților la și de la instituțiile de învățământ, transportul salariaților la și de la instituțiile la care sunt angajați sau pentru transportul angajaților unui operator economic la și de la locul de muncă.

Consiliile județene sunt obligate să înființeze, prin hotărâre, autorități județene de transport, prin care să asigure, să organizeze, să reglementeze, să coordoneze și să controleze prestarea serviciului de transport public local de persoane prin servicii regulate, desfășurat între localitățile județului, inclusiv în cazul în care acestea au înființat o asociație în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, precum și să înființeze societăți de transport public județean de persoane prin curse regulate necesare, dacă acestea nu există.

Autoritatea de autorizare reprezintă serviciul sau compartimentul de transport din cadrul fiecărei autorități a administrației publice locale.

Autorizarea autorităților de autorizare se face de către direcția de specialitate din cadrul Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - A.N.R.S.C.

Pentru transportul elevilor la și de la instituțiile de învățământ, transportul angajaților unui operator economic la și de la locul de muncă (pe raza județului Brăila), la ora actuală sunt în perioada de valabilitate **21 licențe de traseu** eliberate de Consiliul Județean Brăila, pentru **21 trasee** în care sunt cuprinse **40 curse** (conform programului școlar/de lucru). Aceste licențe de traseu au fost eliberate unui număr de **9 operatori de transport** care efectuează cu **28 de autovehicule**, corespunzător numărului de persoane de pe fiecare traseu.

Autorizația acordată de A.N.R.S.C. autorităților de autorizare dă dreptul acestora să elibereze, să modifice, să prelungească, să suspende și să retragă autorizațiile de transport, în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 207/2007.

Licența de traseu se eliberează pentru o perioadă egală cu perioada de valabilitate a contractului încheiat cu beneficiarul sau cu cel care a angajat transportul, dar nu mai mult de 3 ani, după prezentarea documentului de plată a tarifului de eliberare.

C. Rețeaua de căi navigabile

Fluviul Dunărea străbate județul de la sud la nord, având un senal navigabil fluviomaritim pe porțiunea Brăila-Galați-Tulcea-170 km- și un senal navigabil fluvial de la intrarea în județ până la Brăila, fiind principala arteră de navigație transeuropeană – coridorul 7, care asigură legături pe apă la Marea Neagră și Marea Mediterană.

Pe malul Dunării, în intravilanul municipiului Brăila s-au dezvoltat de-a lungul timpului importante zone portuare având ca obiectiv activități comerciale, aprovizionarea și desfacerea producției industriale, activități de zonă liberă și industrie constructoare, reparații și întreținere a navelor fluvio – maritime. Portul Brăila este amplasat pe malul stâng al Dunării la extremitatea amonte a sectorului maritim, ocupând zona cuprinsă între km 172+000 și km 168+500. Zona din amonte a portului, km 175+000 și km 172+500, este destinată întreprinderilor industriale și a spațiilor de agrement. Suprafața teritoriului portuar este de circa 50 ha dintre care platforma amenajată reprezintă circa 15 ha. Portul Brăila dispune de o rețea rutieră de 9 km și de un dispozitiv feroviar de cca. 6,5 km.

Punctul de trecere cu bacul la Brăila / Smârdan, pentru pasageri și mijloace auto spre localitatea Măcin din Județul Tulcea, realizează legătura cu Dobrogea, în zona Băi la km 168+700.

D. Rețeaua de căi aeriene

În județul Brăila există un aeroport utilitar la Ianca. Acesta este situat în nord-vestul orașului Ianca, are patru hangare de câte 1200mp, pistă cu o lungime de 2500m care ocupă o suprafață de 2800x80m. Acesta se află în administrarea Consiliului Județean Brăila care cu toate că dispune de o infrastructură aeroportuară existentă nu poate fi folosită pentru satisfacerea nevoilor de transport locale și regionale.

3.5. SERVICIUL DE ILUMINAT PUBLIC

În vederea obținerii unui serviciu de iluminat public unitar, modern și eficient, în conformitate cu directivele Uniunii Europene, a fost adoptată Legea nr. 230/2006 a serviciului de iluminat public, care stabilește cadrul juridic privind înființarea, organizarea, exploatarea, gestionarea, finanțarea și controlul funcționării serviciului public în comune, orașe și municipii.

Serviciul de iluminat public este organizat astfel încât să asigure respectarea indicatorilor de performanță a nivelurilor de iluminare și luminanță prevăzută de normativele specific domeniului și ținând seama de următoarele:

- mărimea, gradul de dezvoltare și particularitățile economico-sociale ale localităților;
- starea sistemului de iluminat public existent;
- posibilitățile locale de finanțare a exploatării, întreținerii și dezvoltării serviciului și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente

3.5.1. Analiza situației existente a Serviciul de iluminat public la nivelul județului Brăila

Sistemul de iluminat public este organizat și funcționează la nivelul S.C.Electrica S A, care în prezent deține infrastructura de alimentare, atât în mediul urban, cât și în mediul rural.

Rețeaua de iluminat public din mediul urban este întreținută de firme specializate, dar sunt probleme legate de cablurile subterane care datorită vechimii în exploatare creează probleme periodice mai ales în perioada anotimpului rece.

În mediul rural aceeași societate comercială deține infrastructura, iar serviciul de întreținere este asigurat de firme de specialitate, fiind zone unde numărul corpurilor de iluminat este insuficient, iar starea acestora este necorespunzătoare, iar în perioada anotimpului rece și în timpul furtunilor creează probleme în exploatare, intervenția fiind necesară mai ales cu privire la înlocuirea rețelilor uzate și a transformatoarelor care nu mai corespund din punct de vedere tehnic.

Reprezentanții administrației publice locale din județul Brăila au declarat că în privința iluminatului public există 1 569 km realizați care acoperă aproape în totalitate nevoile locuitorilor și ar mai fi nevoie de încă 191 de km de realizat. În privința energiei electrice la nivelul județului există o rețea de 1699 km realizați și ar fi nevoie de încă 139 de km pentru o acoperire totală.

3.5.2. Strategia generală

În perioada 2007-2013, în concordanță cu programul de dezvoltare economico-socială a unităților administrative-teritoriale, Strategia Județeană privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, urmărește cu prioritate realizarea următoarelor obiective, în domeniul iluminatului public:

- asigurarea accesului nediscriminatoriu și al tuturor membrilor comunității locale la serviciul de iluminat public;

- orientarea serviciului de iluminat public către utilizatori și beneficiari prin promovarea metodelor

moderne de management și mecanismelor specifice economiei de piață cu atragerea capitalului privat în investiții reprezentând modernizări și extinderi ale sistemului de iluminat public;

- promovarea formelor de gestiune delegată;

- promovarea profesionalismului, a eticii profesionale și formării profesionale continue a personalului din domeniu prin instituirea evaluării comparative a indicatorilor de performanță a activității operatorilor și participarea cetățenilor;

- asigurare la nivelul localităților a unui iluminat stradal și pietonal adecvat necesităților de confort și securitate, individuală și colectivă, prevăzute în normele în vigoare, compatibil cu directivele UE;

- asigurarea unui iluminat architectural, ornamental și ornamental-festiv, adecvat punerii în valoare a edificiilor de importanță publică și/sau culturală și marcării prin sisteme de iluminat corespunzătoare a evenimentelor festive și a sărbătorilor legale sau religioase ;

- promovarea de soluții tehnice și tehnologice performante, cu costuri minime prin reducerea consumurilor specifice ca urmare a utilizării unor corpuri de iluminat performante, a unor echipamente specializate care să asigure un iluminat public de calitate și performant;

Pentru realizarea unui sistem de iluminat public corespunzător, este necesară să se adopte o serie de măsuri, după cum urmează:

- realizarea unei infrastructuri corespunzătoare pentru asigurarea iluminatului public;

- creșterea gradului de securitate individuală și colectivă în cadrul comunităților locale;

- punerea în valoare a patrimoniului arhitectural și peisagistic al localităților, printr-un iluminat ornamental adecvat.

- exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii aferente serviciului;

- reabilitarea infrastructurii acolo unde este necesar datorită depășirii termenului de exploatare a rețelelor de iluminat.

3.5.3. Strategia detaliată

Gestionarea și administrarea serviciilor de iluminat public, precum și funcționarea și întreținerea sistemelor de iluminat public reprezintă o responsabilitate continuă a administrației publice locale, care vor putea organiza servicii de iluminat public conform cerințelor comunitare.

Autoritățile administrației publice locale vor adopta hotărâri referitoare la aprobarea programelor de dezvoltare, reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de iluminat existente și a programelor de înființare a noi rețele de iluminat public. Totodată vor coordona proiectarea și execuția lucrărilor tehnicoeconomice

studiile de fezabilitate în care se vor identifica sursele de finanțare a investițiilor precum și soluția optimă din punct de vedere tehnico-economic. De asemenea se vor aproba indicatorii de performanță în baza unui studiu de specialitate, cu respectarea prevederilor stabilite în acest scop în regulamentul-cadru al serviciului de iluminat public și în caietul de sarcini-cadru, care au caracter minimal și trebuie să cuprindă:

- nivelurile de iluminat, pe zone caracteristice;

- indicatorii de performanță a serviciului;

- condiții tehnice;

- infrastructura aferenta serviciului;
- raporturile operator-utilizator.

Tabel: Plan de implementare măsuri pentru accelerarea dezvoltării serviciului de iluminat public

Măsuri	Responsabili	Resurse financiare	Termen
Extinderea rețelelor de iluminat public în vederea asigurării necesarului de iluminat public;	Unitatile administrativ teritoriale, Operatori servicii	Bugetul de stat, local și Privat	2013
Reabilitarea rețelelor de iluminat public prin înlocuirea conductorilor și echipamentelor uzate;	Unitatile administrativ teritoriale, Operatori servicii	Bugetul de stat, local și Privat	2013
Atragerea capitalului privat în realizarea investițiilor de extindere și reabilitare;	Unitatile administrativ teritoriale, Operatori servicii	Bugetul de stat, local și Privat	2013
Realizarea unor investiții în parteneriat cu localitățile învecinate în vederea creșterii capacității de cofinanțare	Unitatile administrativ teritoriale, Operatori servicii	Bugetul de stat, local și Privat	2013
Promovarea realizării de proiecte de modernizare cu atragerea de capital și investitori specializați în domeniul distribuției energiei electrice;	Unitatile administrativ teritoriale, Operatori servicii	Bugetul de stat, local și Privat	2013
Reorganizarea serviciului de iluminat public prin aplicarea principiilor economiei de piață și reducerea gradului de monopol;	Unitatile administrativ teritoriale, Operatori servicii	Bugetul de stat, local și Privat	permanent
Înlocuirea echipamentelor de distribuție și măsurare cu echipamente de înaltă tehnologie în vederea reducerilor pierderilor de energie din rețea și implicit reducerea cuantumurilor sumelor plătite la distribuitori;	Unitatile administrativ teritoriale, Operatori servicii	Bugetul de stat, local și Privat	permanent
Întărirea cooperării cu societățile specializate în vederea elaborării unor studii și programe de dezvoltare a serviciului;	Unitatile administrativ teritoriale, Operatori servicii	Bugetul de stat, local și Privat	permanent
Promovarea investițiilor de îmbunătățire a eficienței energetice;	Unitatile administrativ teritoriale, Operatori servicii	Bugetul de stat, local și Privat	permanent
Concesionarea serviciului de iluminat public unui operator autorizat;	Unitatile administrativ teritoriale, Operatori servicii	Bugetul de stat, local și Privat	permanent
Acțiuni de educare a populației cu privire la necesitatea economisirii energiei electrice și folosirea acesteia pentru necesități stricte;	Unitatile administrativ teritoriale, Operatori servicii	Bugetul de stat, local și Privat	permanent

Tabel: SITUAȚIA LOCALITĂȚILOR CARE NECESITĂ EXTINDERI din județul Brăila

Nr. Crt	Așezare (sat)	Comuna (oraș)	Valoare estimată (mii lei)	Nr. Gosp.	Observații
		<i>Grupa B – Localitati rurale care necesita extinderi</i>			
1.	Mircea Vodă	Mircea Vodă	261	48	
2.	Dedulesti	Mircea Vodă	55	10	
3.	Siliștea	Siliștea	256	36	
4.	Mărtăcești	Siliștea	33	5	
5.	Muchea	Siliștea	33	14	
6.	Cotu Lung	Siliștea	33	14	
7.	Agrosil	Siliștea	55	39	
8.	Movila Miresii	Movila Miresii	22	5	
9.	Bărăganu	Bărăganu	146	61	
10.	I.Gh.Duca	Gropeni	86	30	
11.	Berteștii de Jos	Berteștii de Jos	91	55	
12.	Spiru Haret	Berteștii de Jos	33	5	
13.	Chiscani	Chiscani	33	15	
14.	Lacu Sărat	Chiscani	33	13	
15.	Vărsătura	Chiscani	22	8	
16.	Gurguieti	Scorțaru Nou	16,5	5	
17.	Titcov	Frecăței	22	5	
18.	Romanu	Romanu	220	91	
19.	Oancea	Romanu	33	26	
20.	Filipești	Găiseanca	33	7	
21.	Găiseanca	Găiseanca	80	10	
22.	Jirlău	Jirlău	188	95	
23.		TOTAL GRUPA B	1784,5	595	
		<i>Grupa C – Localitati urbane care necesita extinderi</i>			
1.	Făurei	Făurei	115,5	91	
		TOTAL GRUPA C	115,5	91	

În urma hotărârii de Guvern nr. 328/martie 2007, se precizează modul de gestionare al **Programul Electrificare 2007-2009 privind alimentarea cu energie electrică a localităților neelectrificate**,

Prin programul „Electrificare 2007-2009”, se dorește:

- alimentarea cu energie electrică prin construcția de rețele electrice racordate la rețeaua electrică de distribuție, de tensiuni și configurații reduse,
- alimentarea cu energie electrică prin utilizarea de grupuri electrogene pentru grupuri de gospodării,
- alimentarea cu energie electrică prin utilizarea de surse regenerabile de energie.

Prin **Hotărârea de Consiliu Județean nr. 72/30.06.2009**, a fost aprobată lista proiectelor prioritare propuse pentru finanțare în cadrul Programului “Electrificare 2007-2009”.

Lista cuprinde următoarele proiecte:

Tabel: SITUAȚIA PROIECTELOR ELIGIBILE DEPUSE LA MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR ÎN CADRUL PROGRAMULUI „ELECTRIFICARE 2007-2009”

Nr. Crt.	Localitate	Denumire proiect	Valoare estimată lei	Nr. Gosp.	Observații
1.	Comuna Cazasu	Extindere rețele de alimentare cu energie electrica, comuna Cazasu, judetul Brăila	420,083	42	
2.	Loc. Vădeni, com. Vădeni	Extindere rețele electrice, localitatea Vădeni, comuna Vădeni, judetul Brăila	347,039	87	
3.	Loc. Baldovinești, com. Vădeni	Extindere rețele electrice, localitatea Baldovinești, comuna Vădeni, judetul Brăila	280,023	59	
4.	Loc. Pietroiu	Extindere rețele electrice, localitatea Pietroiu, comuna Vădeni, judetul Brăila	214,182	48	

Tabel: STUDII TEHNICE ELABORATE SAU ÎN CURS DE ELABORARE PENTRU REALIZAREA UNOR OBIECTIVE DE INVESTIȚII

Nr. Crt.	Localitatea	Denumirea proiectului	Prezentare succintă a Proiectului (date tehnice)	S.F. DA/NU	Valoarea Investiției (EURO)	Schema de finanțare
1.	Făurei	„ICTAEE a consumatorilor alimentati din LEA 0,4KV oras Făurei, judetul Brăila”	Pentru imbunatatirea conditiilor tehnice de alimentare cu energie electrica a consumatorilor se va monta un nou post de transformare 20 / /0,4KV de 100KVA. Suprafata afectata de lucrari cca 60mp, suprafata data de noii stalpi de medie si joasa tensiune, proiectati.	DA	32.258	BS
2.	Ciocile	Reabilitare Sistem iluminat public		Nu		BL
3.	Galbenu	Reabilitare Sistem iluminat public sat Drogu si Zamfiresti	300 lampi, 300 becuri economice, 400 ml cablu	Nu	15.000	BL

4. MANAGEMENTUL SERVICIILOR COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE

4.1. Principii generale

Serviciile comunitare de utilități publice sunt acele servicii publice de interes local sau județean organizate – în urma unui larg acord social exprimat printr-o decizie democratică adoptată

de autoritățile publice locale competente – la nivelul unităților administrativ-teritoriale în beneficiul locuitorilor acestora și care funcționează sub conducerea sau coordonarea, responsabilitatea și controlul autorităților administrației publice locale, în baza unor reguli specifice care trec dincolo de regulile obisnuite aplicabile altor servicii: universitate, continuitate, adaptabilitate, accesibilitate, transparentă.

Aceste servicii sunt furnizate/prestate fie prin modalitatea gestiunii directe, bazată pe darea în administrare către operatori de drept public, fie prin modalitatea gestiunii indirecte (delegare), bazată pe contracte de delegare a gestiunii încheiate cu operatori de drept privat.

Consiliul Județean Brăila și-a fundamentat politicile, inițiativele, programele sau reformele locale privind serviciile comunitare de utilități publice pe următoarele principii:

a) serviciile comunitare de utilități publice sunt una din expresiile de autonomie ale colectivităților locale și un mijloc puternic de care acestea dispun pentru a servi interesul general; ele contribuie la exercitiul competențelor colectivităților locale, care, în cadrul legislației naționale sau regionale aplicabile, își asumă responsabilitatea pentru exercitiul acestor competente;

b) serviciile comunitare de utilități publice contribuie la păstrarea coeziunii sociale deoarece furnizează prestații cu caracter social și asigură punerea în practică a politicilor de asistentă hotărâte la nivel local; ele asigură strângerea legăturilor de solidaritate dintre locuitori, evitarea ruperii legăturilor sociale și menținerea coeziunii în cadrul comunităților locale, grație calității bunurilor pe care le furnizează populației și în particular categoriilor defavorizate;

c) serviciile comunitare de utilități publice trebuie să reprezinte o prioritate a autorităților administrației publice locale deoarece au o contribuție esențială la dezvoltarea durabilă a comunităților locale, conditionând chiar dezvoltarea economico-socială a acestora; totodată serviciile comunitare de utilități publice contribuie la repartizarea echilibrată și rațională a resurselor disponibile pe teritoriul colectivității locale, ele țin seama de interdependența dintre lumea urbană și lumea rurală, dintre zonele cu activități agricole și cele cu activități industriale, precum și de spațiile/zonele libere care merită să fie prezervate; ele îmbină exigentele dezvoltării și economiei cu cele ale protecției sociale și protecției mediului, sprijinindu-se, dacă este cazul, pe ajutorul regiunilor, statului și al organizațiilor internaționale;

d) apropierea serviciilor comunitare de utilități publice locale față de cerințele populației este o necesitate fundamentală, iar autoritățile administrației publice locale au de jucat un rol esențial în furnizarea/prestarea acestor servicii; acesta presupune, în general, un grad important de descentralizare și autonomie locală, ca și participarea activă a colectivităților locale la luarea deciziilor cu privire la furnizarea/prestarea acestor servicii;

e) descentralizarea în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice trebuie să respecte principiile de coerență și unitate de aplicare a politicilor publice în beneficiul tuturor cetățenilor, de coordonare și de solidaritate teritorială;

f) gradul posibil și dorit de descentralizare depinde de factori ca structura teritorială, dimensiunea colectivităților locale și regionale, natura, importanța și dimensiunea teritorială a serviciului, capacitatea efectivă a autorităților administrației publice locale și județene de a-și asuma sarcinile corespunzătoare;

g) oferta serviciilor comunitare de utilități publice trebuie să fie fondată pe nevoile și așteptările colectivității și, în consecință, autoritățile administrației publice locale trebuie să ia în considerare mai întâi populația vizată când stabilesc cea mai bună cale de a furniza serviciile de care sunt responsabile; în contextul societății actuale, așteptările în creștere ale cetățenilor și condițiile obiective evoluează rapid, în special din cauza noii economii mondiale, ceea ce obligă autoritățile publice locale să-și separe competențele și responsabilitățile, să evalueze nivelul serviciilor și să asigure adaptarea și îmbunătățirea acestora.

În definirea responsabilităților autorităților administrației publice locale este necesar să se evite, pe de o parte, situațiile de vid de competență și, pe de altă parte, dublările de competență; această definire trebuie să se facă ținându-se seama de exigentele următoare:

a) apropierea serviciilor în raport cu utilizatorii;

b) posibilitatea entității însărcinate cu furnizarea/prestarea serviciului de a-l adapta nevoilor și circumstanțelor (flexibilitate, adaptabilitate);

c) asigurarea indicatorilor de performanță în ceea ce privește calitatea, continuitatea, eficacitatea, eficiența serviciilor furnizate/prestate;

d) complementaritatea în acțiunea autorităților locale.

Consiliul Județean Brăila trebuie să asigure un cadru juridic, instituțional și organizatoric privind serviciile comunitare de utilități publice, cu vocație comercială sau nu, suficient de flexibil în scopul de a permite diversificarea modului de furnizare și de alegere a furnizorului/prestatorului, acesta putând fi de drept public sau de drept privat, în funcție de modalitatea de gestiune adoptată de autoritățile responsabile.

Consiliul Județean Brăila trebuie să garanteze, în limita constrângerilor economice și bugetare, continuitatea calitativă și cantitativă a acestor servicii comunitare de utilități publice considerate esențiale pentru comunitățile locale în ansamblu lor: populație și agenți economici (utilizatori persoane fizice și utilizatori persoane juridice).

4.2. Linii directoare adresate autorităților administrației publice locale

Aceste linii directoare sunt destinate autorităților administrației publice locale, în măsura în care acestea sunt responsabile cu înființarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea, evaluarea și controlul serviciilor comunitare de utilități publice, precum și cu adoptarea și definirea normelor locale privind aceste servicii.

4.2.1. Servicii adaptate nevoilor

a) **Consiliul Județean Brăila** trebuie să organizeze serviciile a căror responsabilitate și-o asuma astfel încât să răspundă într-o manieră eficientă nevoilor populației care trăiește în teritoriul administrat, ținând seama de necesitatea de a ameliora continuu calitatea serviciilor lor publice pentru a ține pasul cu evoluția cererilor sociale, a priorităților politice generale, a exigențelor unei bune gestiuni economice și a evoluțiilor tehnologice;

b) **Consiliul Județean Brăila** trebuie să vizeze asigurarea egalității între utilizatori serviciilor comunitare de utilități publice, ceea ce ar putea necesita, dacă este cazul, ca acestora să le fie aplicat un tratament diferențiat (tarife, ajutoare, condiții de acces etc.) pentru a ține seama de situațiile obiective diferite în care se găsesc acești utilizatori sau candidații la utilizarea serviciului;

c) operatorii serviciilor comunitare de utilități publice trebuie să respecte principiile de neutralitate și de non-discriminare în ceea ce îi privește pe utilizatorii, libertatea de opinie a acestora și ansamblul libertăților publice;

d) autoritățile administrației publice locale trebuie să încerce să îmbunătățească accesibilitatea serviciilor prin;

- o mai bună apropiere geografică, implicând o optimizare a organizării birourilor și serviciilor administrative;

- formalități simplificate și un timp redus de acces la serviciul public;

- orare de acces compatibile cu programul cotidian al locuitorilor;

- costuri de acces reduse, în special pentru categoriile cele mai defavorizate;

- o mai bună administrare a cazurilor speciale (handicapați, persoane defavorizate).

e) **Consiliul Județean Brăila** trebuie să organizeze serviciile comunitare de utilități publice, în special cele de natură comercială sau industrială, astfel încât să asigure utilizatorilor, de câte ori pare adecvat, posibilitatea de a opta între mai multe prestații, chiar între mai mulți furnizori, pentru a evita ca o situație de monopol sau statutul public al serviciilor să antreneze dificultăți în relațiile cu utilizatorii.

4.2.2. Punerea în practică a unui sistem de evaluare a performanței

serviciilor

a) realizarea unui acord între autoritatea centrală și colectivitățile locale, care să se bazeze pe o metodologie și o serie de definiții comune, fără acest acord nefiind posibilă luarea de măsuri

comparabile în spațiu și timp. Pentru aceasta, este indispensabil ca mijloacele de analiză să fie adaptate multiplelor servicii comunitare de utilități publice și să fie suficient de suple pentru a ține seama de diferențele considerabile care există între colectivitățile locale și de asemenea de contextul în care se situează;

b) autoritățile administrației publice județene trebuie să generalizeze implementarea în practică a sistemului de evaluare a serviciilor comunitare de utilități publice locale;

c) aplicarea sistemului trebuie să fie constantă în timp și informația despre rezultatele evaluării trebuie să fie continuă, corectă și completă;

4.2.3. Măsurile de stimulare a dezvoltării serviciilor și a infrastructurii

aferente acestora

Trebuie întreprinse studii și analize periodice privind servicii comunitare de utilități publice, nu numai pentru a urmări mai bine activitățile locale, dar și pentru a stimula punerea la punct a unor metode și instrumente comune și pentru a favoriza cunoașterea și răspândirea bunelor practici.

4.2.4. Cooperarea intercomunitară

a) Formele de cooperare permise de lege trebuie să fie suficient de flexibile pentru ca colectivitățile interesate să le poată adapta nevoilor lor specifice și obiectivelor, cu condiția ca acestea să reflecte efectiv interesul comun și ca acesta să fie definit de Consiliile locale sau județene, după caz.

b) Structurile de cooperare intercomunitară (asociațiile de dezvoltare comunitară) trebuie să rămână supuse principiilor serviciului public, adică:

- principiul schimbării sau a adaptabilității (prestările sunt adaptate permanent nevoilor și evoluează în cantitate și în calitate);

Unitățile administrativ teritoriale a 44 de localități împreună cu Consiliul Județean Brăila s-au asociat și au pus bazele **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară DUNĂREA Brăila** care are drept scop realizarea în comun a proiectelor de dezvoltare a infrastructurii serviciilor de apă și de canalizare și furnizarea în comun a acestor servicii prin intermediul unui operator regional a cărui autoritățile locale membre ale asociației îi vor delega gestiunea serviciilor.

Pentru gestionarea în comun a serviciilor de salubritate a localităților și managementul deșeurilor solide, Unitățile administrativ teritoriale a 43 localități împreună cu Consiliul Județean Brăila s-au asociat în **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECO DUNĂREA” Brăila**.

4.2.5. Alte forme de cooperare

Cadrul legislativ al participării sectorului privat la gestiunea (furnizarea/prestarea) serviciilor comunitare de utilități publice locale, cu orientare comercială sau non-comercială, trebuie să faciliteze parteneriatul public-privat și formele moderne de contracte publice și trebuie să permită dezvoltarea cooperării, inclusiv utilizând facilitățile oferite de domeniul tehnologiilor informației.

Aceste linii directoare sunt destinate autorităților administrației publice locale, în măsura în care acestea sunt responsabile cu înființarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea, evaluarea și controlul serviciilor comunitare de utilități publice, precum și cu adoptarea și definirea normelor locale privind aceste servicii.

Înființarea, organizarea și conducerea serviciilor comunitare de utilități publice și specializarea structurilor administrației publice locale trebuie făcute în funcție de nevoile cetățenilor mai curând decât în funcție de nevoile administrative, astfel încât să se evite blocarea fluxului documentelor, procedurile artificiale sau puțin transparente pentru utilizator, să se creeze ghișee unice și/sau birouri mobile etc.

4.2.6. Informație și publicitate

a) Consiliul Județean Brăila și operatorii serviciilor comunitare de utilități publice trebuie să organizeze modul de a comunica cu utilizatorii astfel încât să asigure tuturor persoanelor interesate o cunoaștere adecvată a drepturilor lor și a prestațiilor pe care pot să le obțină ca și a regulilor aplicabile și astfel încât să constituie un mijloc de a face să progreseze calitatea serviciului intensificând raporturile pe care le întreține cu mediul său. În acest scop, trebuie definită și

implementata o adevarata politica de informare, în conformitate cu dreptul la informare recunoscut utilizatorilor;

b) pentru toate marile proiecte utilizatorii trebuie sa primească informații circumstanțiale și preliminare. Trebuie sa se ofere posibilitatea ca utilizatorii sa participe la procesul de luare a deciziilor.

4.2.7. Simplificare administrativă

Inființarea, organizarea și conducerea serviciilor comunitare de utilități publice și specializarea structurilor administrației publice locale trebuie făcute în funcție de nevoile cetățenilor mai curând decât în funcție de nevoile administrative, astfel încât sa se evite blocarea fluxului documentelor, procedurile artificiale sau puțin transparente pentru utilizator, sa se creeze ghisee unice și/sau birouri mobile etc.

4.2.8. Modul de tratare a petițiilor utilizatorilor

a) rezolvarea reclamațiilor utilizatorilor trebuie sa fie o activitate normală a oricărui operator, indiferent de forma de gestiune și trebuie concepută și organizată în consecință. Aceasta activitate trebui sa includă doua aspecte:

(I) soluționarea rapida a problemelor ridicate;

(II) remedierea în profunzime a cauzelor, când cererea este fondată;

b) procedurile de primire a reclamațiilor trebuie sa fie simple, ușor de asimilat și de folosit de către utilizatori; de asemenea, trebuie aduse pe larg la cunostinta acestora și organizate pentru a permite o rezolvare rapida;

4.2.9. Participarea utilizatorilor la gestimea serviciilor comunitare de utilități publice

a) utilizatorii trebuie sa dispună de multiple canale pentru a-și exprima cererile și a-și face cunoscute criticile privind serviciile comunitare de utilități publice prin: alegerea consilierilor locali și a primarului, dreptul de petiție și reclamație, dreptul de a asista la reuniunile deliberative ale consiliului local/județean, participare la referendumuri și eventual la alte inițiative populare etc;

b) utilizatorii serviciilor comunitare de utilități publice, în calitate de beneficiari / consumatori, trebuie sa fie respectati și satisfacuti. Aceștia trebui sa fie luati în considerare și ascultați, atât în calitatea lor de utilizatori, cat și în calitatea lor de alegatori sau cetățeni și trebui sa poată sa influenteze în mod direct furnizarea / prestarea serviciilor comunitare de utilități publice, indiferent de forma de gestiune adoptată de autoritățile administrației publice locale;

c) **Consiliul Județean Brăila** trebuie sa incurajeze inițiativele private și societatea civilă care pot sa contribuie, în legatura sau în complementaritate cu serviciile lor publice, la satisfacerea nevoilor colective ale locuitorilor. Autoritățile administrației publice locale nu trebuie sa vada aceste inițiative ca o concurență ce trebuie franata ci, din contra, sa contribuie la inflorirea lor pentru ca ele reprezintă o resursa naturala de o valoare adesea foarte apreciabila, care nu s-ar putea găsi în bugetul local și constituie o manifestare remarcabila de spirit civic și solidaritate;

4.3. Furnizarea/prestarea serviciilor comunitare de utilități publice

4.3.1. Gestiunea serviciilor

Consiliul Județean Brăila trebuie sa asigure punerea în practica a unei gestiuni eficace, performanțe și durabile, orientata asupra rezultatelor.

Funcție de natura și starea serviciului , de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț /calitate, de interesele actuale și de viitor ale județului, respectiv ale localităților, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice, autoritățile locale vor adopta una dintre modalitățile de gestiune a serviciilor comunitare de utilități publice și anume : **gestiunea directă sau delegarea de gestiune.**

Serviciile comunitare de utilități publice vor fi adaptate la formele de gestiune și la modul de finanțare care să țină cont și de efectele induse de activitatea furnizată/prestatată în ceea ce privește solidaritatea socială , protecția mediului și amenajarea teritoriului.

Bunurile din proprietatea publică sau privată ale unităților administrativ teritoriale, utilizate pentru furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice pot fi date în administrare și exploatare operatorilor prin **gestiune directă** sau pot fi concesionate unui operator, ca urmare a exercitării **gestiunii delegate**.

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, desfășurarea activităților specific oricărui serviciu public se realizează în baza unui regulament al serviciului și al unui caiet de sarcini, unde sunt stabiliți în mod obligatoriu indicatorii de performanță privind cantitatea și calitatea serviciului, cât și modul de evaluare / cuantificare a acestora.

În cazul serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare, pentru respectarea condiționalităților impuse de Programul POS Mediu, respectiv înființarea operatorului regional, Consiliul Județean Brăila și celelalte Consiliile locale (orășenești și comunale) care dețin sisteme centralizate de alimentare cu apă au adoptat ca modalitate de gestionare a serviciului delegarea de gestiune prin concesiune.

Pentru furnizarea / prestarea unor servicii publice performanțe, rentabile din punct de vedere economico-financiar, autoritățile locale au obligația de a lua deciziile optime de gestiune a acestora.

O serie de constrângeri de ordin economico-financiar , instituțional , de ordin investițional și de atragere a resurselor financiare externe cât și de obligativitatea furnizării /prestării serviciilor de către operatori licențiați /autorizați justifică orientarea autorităților locale în luarea deciziilor de a adopta ca modalitate de gestiune , sistemul de delegare a gestiunii prin concesiune.

Altă opțiune de gestionare ar putea fi implicarea în sfera serviciilor publice locale a capitalului privat prin **contracte de delegare de gestiune prin parteneriat public - privat**, soluție ce prezintă următoarele avantaje:

- concentrarea capitalului pe termen lung în sfera serviciilor ;
- concurență într-un domeniu caracterizat în general monopolist, ceea ce ar determina creșterea calității ;
- scăderea presiunii financiare pe bugetul local;
- creșterea eficienței economice în operare .

Implicarea capitalului privat în investiții din sfera serviciilor de utilități publice, în principal prin aranjamente de tipul Construieste – Operează –Transferă (BOT), se poate realiza pentru reabilitarea /extinderea și construirea infrastructurii din domeniul apei și apelor uzate , gestionării deșeurilor , asigurarea energiei termice .

Cadrul legislativ actual susține implicarea capitalului privat în realizarea de investiții în domeniul utilităților publice, acordând autorităților locale posibilitatea de concesionare de servicii./lucrări , prin care concesionarul primește dreptul de a exploata rezultatul serviciilor /lucrărilor executate , preluând și cea mai mare parte a riscurilor aferente realizării și exploatării serviciilor/lucrărilor respective (acordarea dreptului de operare pe o anumită perioadă).

Prin aplicarea reformei manageriale și administrative la nivelul serviciilor de utilități publice se urmărește reducerea numărului operatorilor locali și sprijinirea formării de societăți cu capacitate managerială și financiară puternică . Foarte important este ca mesajul autorităților locale cu privire la modul de selecție a partenerilor în cazul delegării de gestiune, să fie transparent , riguros , profesionist, cu respectarea strictă a legislației, vizând promovarea partenerilor puternici din punct de vedere tehnico-economic.

În luarea deciziilor privind sistemul de gestiune a serviciilor este necesar ca evaluarea performanței să devină un criteriu principal deoarece este un mijloc de a corela rezultatele cu nevoile cetățenilor, de evaluare a impactului produs și a raportului preț/calitate, de a garanta informarea utilizatorilor cât și participarea acestora la stabilirea strategiilor și garantarea transparenței acțiunii publice.

Este obligatorie aplicarea de către autoritățile publice a sistemelor de analiză comparativă în procesul de monitorizare a performanței gestiunii și aducerea la cunoștința publică a rezultatelor obținute și a măsurilor propuse.

4.3.2. Finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice

Consiliul Județean Brăila trebuie să asigure un just echilibru între participarea beneficiarilor la finanțarea serviciilor prin tarif și finanțarea prin impozite și taxe, adică între principiul responsabilității și responsabilizării individuale și principiul solidarității. Aceste principii nu sunt conflictuale; ponderea unuia sau a altuia trebuie să varieze în funcție de circumstanțe și în vederea atingerii rezultatelor preconizate;

Finanțarea cheltuielilor curente pentru furnizarea / prestarea serviciilor de utilități publice și pentru întreținerea, exploatarea și funcționarea sistemelor aferente se realizează pe criteriile economice și comerciale; mijloacele materiale și financiare necesare desfășurării activităților specifice fiecărui serviciu sunt asigurate prin bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorului, respectiv ale Consiliile locale.

Funcție de tipul serviciului, de loc, de modalitatea de gestiune, sunt posibile diferite tipuri de finanțare a serviciilor pe baza principiului „beneficiarul plătește”: prin tarif/preț, impozit, taxe speciale de tipul „poluatorul plătește”, prin subvenții sau prin combinații ale acestora.

Veniturile necesare susținerii activităților au fost realizate și constituite în prezent prin:

- încasarea de la utilizatori, sub forma de prețuri și tarife sau taxe speciale, a sumelor reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate / prestate, în cazul serviciilor de alimentare cu apă, de salubritate și de alimentare cu energie termică în sistem centralizat (orașul Brăila);
- alocații de la bugetele locale ale autorităților locale în cazul gestiunii directe, pentru serviciile de salubritate, iluminat public, alimentare cu apă și transport public de călători.

Subvenționarea serviciului de alimentare cu energie termică în sistem centralizat se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Finanțarea și realizarea investițiilor aferente sistemelor de utilități publice s-au realizat până în prezent cu respectarea legislației privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, având ca surse de finanțare în principal: fonduri de la bugetul local, fonduri transferate de la bugetul de stat, fonduri nerambursabile UE (programul ISPA, PHARE, SAPARD POS Mediu), credite bancare interne și externe (BERD, BEI, BM).

4.3.3. Modernizare și inovare

Operatorii serviciilor comunitare de utilități publice trebuie să participe la modernizarea gestiunii serviciilor publice. Ei trebuie să se adapteze nevoilor schimbătoare ale populației și să promoveze tehnologiile și tehnicile noi atunci când acestea favorizează progresul și permit ameliorarea satisfacerii nevoilor utilizatorilor.

4.4. Gestiunea performanței

4.4.1. Principiile evaluării performanței

a) evaluarea performanței trebuie să devină criteriul principal în baza căruia se iau decizii privind opțiunile politice, în special atunci când se iau decizii privind sistemul de gestiune a serviciilor comunitare de utilități publice, deoarece aceasta este un mijloc:

- de a ameliora serviciile comunitare de utilități publice, de corelare a rezultatelor cu nevoile, de evaluare a impactului și a raportului calitate-preț;
- de a îmbunătăți controlul autorităților administrației publice locale asupra utilizării resurselor publice;
- de a asigura utilizatorilor o informare adecvată privind serviciile;
- de a garanta o mai mare transparență a acțiunii publice;
- de a întări participarea cetățenilor la stabilirea strategiilor locale și la luarea deciziilor privind organizarea și funcționarea serviciilor care trebuie furnizate / prestate.

b) **Consiliul Județean Brăila** trebuie să evalueze performanța serviciilor prin intermediul indicatorilor de performanță. Scopul final vizat nu trebuie să fie judecarea unei situații, ci ameliorarea serviciului examinat (în termeni de eficacitate, de eficiență și de economie), dar și satisfacerea cerințelor utilizatorilor.

c) controalele administrative trebuie să se concentreze asupra fixării obiectivelor și evaluării rezultatelor, lăsând în același timp o libertate de acțiune și o responsabilitate suficiente pentru operatorii serviciilor comunitare de utilități publice. Aceste controale trebuie să vizeze nu numai prevenirea sau sancționarea neregularităților, dar și să asigure îmbunătățirea calității prestațiilor, punând accentul pe coerența între obiectivele fixate și rezultatele obținute, pe evaluarea rezultatelor și pe măsurile de corecție necesare.

d) prin competența lor tehnică, diversele organe de control, specializate sau generale (autorități statale, jurisdicții, corpuri de inspecție etc), trebuie să fie considerate ca garanți și ajutoare prețioase pentru utilizatori atunci când se constată insuficiențele serviciilor publice. Rezultatul investigațiilor lor trebuie să fie comunicat autorităților responsabile care exercită coordonarea și supravegherea serviciului în cauză și trebuie să facă obiectul unei informări adecvate a utilizatorilor.

4.4.2. Punerea în practică a sistemului de evaluare

a) **Consiliul Județean Brăila** și autoritățile administrației publice regionale trebuie să facă eforturi pentru a planifica - în baza orientărilor fixate la nivel național - punerea în practică, în etape, a unui sistem de evaluare a performanței serviciilor. În acest scop, ele trebuie să se sprijine pe experiențele acumulate deja în țările Uniunii Europene;

b) **Consiliul Județean Brăila** trebuie să își exercite competențele privind evaluarea performanțelor fie direct (prin personal propriu, specializat), fie indirect (prin recursul la auditori de gestiune independenți) și să se asigure că persoanele însărcinate cu evaluarea nu sunt susceptibile a fi influențate de furnizorii/prestatorii serviciilor.

c) pentru colectarea și prelucrarea datelor statistice, sau a altor date privind serviciile comunitare de utilități publice, autoritățile administrației publice locale trebuie să participe activ la sistemul de colectare a informației și să furnizeze centrelor de gestiune create la nivel național sau regional

toate datele și indicatorii de care dispun.

d) **Consiliul Județean Brăila** trebuie să coopereze, să facă schimb de informații și experiențe proprii în vederea generalizării bunelor practici și a unui cadru de auto-evaluare.

4.4.3. Ameliorarea gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice locale

a) criteriile utilizate în evaluarea performanței trebuie să fie cuantificabile, precise, fiabile, chiar și atunci când situația evoluează, să fie cunoscute dinainte fără să genereze mecanisme de adaptare perversă;

b) **Consiliul Județean Brăila** trebuie să organizeze sisteme de analiză comparativă pentru a fi utilizate permanent de către cei care iau decizii și de către personalul însărcinat cu monitorizarea indicatorilor de performanță, schimbărilor și rezultatelor diferitelor politici dar și pentru a permite comparația cu rezultatele obținute de alte servicii similare. Sistemele de analiză comparativă și rezultatele monitorizării trebuie să fie publicate și accesibile tuturor utilizatorilor, prin diverse mijloace de difuzare în masă;

4.5. Concesiunea serviciului public către sectorul privat

4.5.1. Decizia de concesiune

a) Autoritățile administrației publice trebuie să ia decizia de a concesiiona un serviciu public de utilități publice având în vedere numai interesul comunității și pe bază de date clare și fiabile și în special în funcție de raportul calitate/preț; concesiunea serviciilor comunitare de utilități publice se face, de regulă, prin licitație publică deschisă și are drept scop selectarea

acelui operator capabil să îndeplinească serviciul încredințat la indicatorii de performanță solicitați prin caietul de sarcini și la cele mai mici prețuri. În cazul în care încredințarea serviciului se face prin alte proceduri de concesiune prevăzute în Legea nr. 219/1998 privind regimul concesiunilor, cu modificările și completările ulterioare, sunt aplicabile prevederile Regulamentului Consiliului Concurenței privind ajutorul de stat sub forma compensărilor acordate anumitor întreprinderi cărora le-a fost încredințată prestarea serviciilor de interes economic general;

b) Autoritățile administrației publice nu trebuie să concesioneze competențele care implică o utilizare importantă a puterii publice; concesiunea serviciului nu trebuie să pună în pericol drepturile și libertățile fundamentale ale cetățenilor, garanțiile legale și alte exigențe ale unei bune guvernări (de ex. dreptul cetățenilor de a fi ascultați în chestiunile care îi privesc, necesitatea de a justifica deciziile și dreptul de recurs).

c) În caz de concesiune a serviciului public, autoritatea concedentă trebuie să păstreze responsabilitatea politică și juridică. Este bine să se stabilească mecanisme performante de evaluare, cuantificare, de monitorizare și control a contractului de concesiune și a rezultatelor activităților încredințate operatorului privat însărcinat cu furnizarea/prestarea serviciului. Costul financiar pentru autoritatea publică concedentă și condițiile de acordare a oricărei contribuții financiare publice trebuie să fie definite în prealabil în vederea evitării conferirii unui avantaj economic operatorului. Contribuțiile financiare publice sub forma compensărilor nu trebuie să depășească suma necesară acoperirii totale sau parțiale a costurilor înregistrate de operatorul privat sau public, luându-se în considerare veniturile relevante, precum și un profit rezonabil.

4.5.2. Clauze contractuale

a) Autoritățile administrației publice trebuie să definească în mod clar, în caietele de sarcini, obiectivele concesiunii, în termeni cantitativi și calitativi și să asigure, în contractul de delegare a gestiunii, o partajare clară a riscurilor și responsabilităților, o structură de finanțare clară, precum și proceduri stricte de informare și de evaluare a rezultatelor.

b) Autoritățile administrației publice trebuie să definească durata contractelor de concesiune a serviciului ținând seama de nevoia operatorului de a-și dezvolta politicile și de a-și amortiza investițiile, dar și de necesitatea de a stimula operatorul să-și îmbunătățească performanțele pentru a obține reînnoirea contractului; ca regulă generală, o durată de la zece la douăzeci de ani ar trebui să răspundă exigențelor.

c) Autoritățile administrației publice trebuie să asigure responsabilizarea operatorilor privați, asociindu-i, prin clauze contractuale și structură de finanțare a serviciilor, diferitelor tipuri de risc: investițional, industrial(costurile) și comercial (încasările).

4.5.3. Finanțarea serviciilor în cazul gestiunii delegate

a) autoritățile administrației publice județene nu trebuie să utilizeze transferurile de fonduri publice către operator pentru a compensa rezultatele unei proaste gestiuni, ci pentru:

- a împărți costurile între beneficiarii direcți și indirecti;
- a acționa în beneficiul persoanelor defavorizate;
- a încuraja serviciile cele mai puțin dăunătoare pentru mediu;
- a asigura o dezvoltare durabilă, a face orașul mai atractiv pentru habitat și pentru întreprinderi.

b) după fixarea părții din costuri care trebuie să fie acoperită din resurse publice, autoritățile administrației publice locale trebuie să finanțeze această parte cu prioritate prin compensări pentru constrângerile specifice serviciului public(de ex. compensație pentru zonele îndepărtate, pentru tarifele reduse etc.)

c) autoritățile administrației publice județene trebuie să identifice în mod clar subvențiile implicite (de ex. alocații de la bugetul local, diminuarea fiscalității, etc.), să le consolideze în orice analiză de gestiune și să le acorde în urma unei alegeri clare și făcute în deplină cunoștință de cauză.

d) orice formă de transfer de fonduri publice către operatorii privați din sfera serviciilor comunitare de utilități publice trebuie să fie făcută pe baza unui contract, stipulând ex-ante condițiile de acordare, obiectivele de atins și modalitățile de calcul ale sumei ce trebuie transferată.

e) autoritățile administrației publice județene trebuie să își organizeze evidența relațiilor financiare care au loc între ele și operatorii de servicii comunitare de utilități publice, precum și evidența sumelor acordate pentru fiecare operator în parte.

4.6. Cooperarea

4.6.1. Cooperarea cu sectorul privat

a) participarea sectorului privat, cu orientare comercială sau noncomercială, în furnizarea/prestarea serviciilor comunitare de utilități publice este de o mare valoare și trebuie să fie încurajată. Aceasta nu înseamnă că autoritățile administrației publice locale să evite responsabilitățile ce le revin față de cetățeni, ci să dea forțelor vii ale societății civile locul ce le aparține și posibilitatea de a se implica.

b) Consiliul Județean Brăila trebuie să încerce să se asocieze cu ONG-urile și cu ceilalți actori din sectorul privat lucrativ și non-lucrativ în definirea politicilor și strategiilor serviciilor, să utilizeze energia acestora în gestiunea și urmărirea activităților, să utilizeze informațiile pe care aceștia le dețin și să pună la dispoziția acestora o parte din informațiile deținute de administrație, să participe la finanțarea activităților acestora etc.

c) formele de parteneriat între autoritatea locală responsabilă și operatorii privați trebuie să fie complementare serviciilor oferite de operatorii direct subordonați autorității administrației publice locale. Autoritățile administrației publice locale trebuie să aibe posibilitatea de a utiliza gestiunea delegată. În alegerea între gestiunea directă (publică) și gestiunea delegată (privată), decidenții trebuie să urmărească un echilibru just între binele public și cel mai bun raport calitate/preț.

4.6.2. Cooperarea intercomunitară

a) Consiliul Județean Brăila trebuie să folosească formele de cooperare intercomunitare existente, în special în cazul în care cooperarea între colectivități constituie condiția necesară pentru furnizarea eficace a unui serviciu, de exemplu atunci când mărimea unei colectivități și/sau capacitatea sa financiară sunt limitate în raport cu dimensiunile și costul serviciului în cauză.

b) În majoritatea domeniilor, trebuie ca structurile de cooperare intercomunitare să atingă o masă critică, aceea care permite sinergii și economii de fonduri, dar trebuie și să se asigure păstrarea contactului între aceste structuri și fiecare din asociații săi și chiar fiecare din beneficiarii săi.

Această masă critică poate să varieze în funcție de situații concrete (în special tipul de serviciu, situația geografică și demografică, situația infrastructurii tehnico-edilitare etc.).

c) Cu ocazia creării unei asociații intercomunitare, viitorii asociați trebuie să stabilească un plan financiar în care să fie justificată suma capitalului social.

d) Finanțarea structurilor de cooperare intercomunitară trebuie să aibă un anumit grad de stabilitate și să fie în general asigurată prin capitalul propriu, prin prețuri și tarife plătite de utilizatorii serviciilor, prin cotizările anuale ale asociațiilor și prin recurgerea la împrumut, diverse subvenții și programe europene.

5. FUNDAMENTAREA STRATEGIEI PRIVIND ACCELERAREA DEZVOLTĂRII SERVICIILOR COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE

Pentru fundamentarea strategiei județene privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice și pentru asigurarea unei dezvoltări durabile a sectorului serviciilor comunitare de utilități publice s-au avut în vedere următoarele:

a) asigurarea universalității, continuității, adaptabilității, transparenței și accesului nediscriminatoriu al populației la serviciile comunitare de utilități publice de interes vital (principiul serviciului public);

- b) aplicarea principiilor economiei de piață în sectorul serviciilor comunitare de utilități publice;
- c) respectarea standardelor naționale și ale UE privind serviciile comunitare de utilități publice și a angajamentelor României privind implementarea acquis-ului comunitar;
- d) menținerea unui bilanț echitabil între veniturile populației și tarifele pentru serviciile comunitare de utilități publice (principiul suportabilității);
- e) realizarea managementului integrat al serviciilor comunitare de utilități publice care asigură coordonarea între autoritățile administrației publice centrale și locale cu atribuții și responsabilități privind realizarea serviciilor comunitare de utilități publice și planificarea echilibrată a resurselor financiare în funcție de priorități;
- f) asistarea autorităților administrației publice locale cu privire la înființarea, organizarea și gestionarea serviciilor comunitare de utilități publice;
- g) elaborarea studiilor de prognoză în vederea reducerii costurilor și creșterii eficienței serviciilor comunitare de utilități publice;
- h) armonizarea reglementărilor interne cu prevederile legislației UE aplicabile serviciilor comunitare de utilități publice;
- i) răspândirea informațiilor de interes public în scopul asigurării unui management performant al serviciilor comunitare de utilități publice la nivelul autorităților administrației publice locale, operatorilor și utilizatorilor/beneficiarilor;
- j) facilitarea participării societății civile la luarea deciziilor privind sectorul serviciilor comunitare de utilități publice;
- k) implicarea activă a sectorului privat în finanțarea, realizarea și exploatarea/operarea serviciilor;
- l) coordonarea inițiativelor colectivităților locale și asocierea intercomunitară;
- m) promovarea dezvoltării integrate a serviciilor comunitare de utilități publice și monitorizarea planurilor de implementare pe baza participării tuturor părților implicate;
- n) atingerea și garantarea stabilității instituționale și financiare a colectivităților locale.

Strategia Județeană privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice este fundamentată pe trei direcții:

Pilonul 1: Crearea unui cadru instituțional durabil

Responsabilitatea furnizării/prestării serviciilor comunitare de utilități publice revine autorităților publice locale.

La nivel național, monitorizarea și implementarea Strategiei naționale a serviciilor comunitare de utilități publice, revine Ministerului Administrației și Internelor, în calitate de autoritate centrală în sfera serviciilor comunitare de utilități publice, care a creat cadrul instituțional adecvat prin înființarea a două structuri: "Comitetul interministerial pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice" și "Unitatea centrală pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice"(UCM).

Pilonul 2: Reorientarea politicii de tarificare și finanțare a activităților operaționale și a investițiilor aferente serviciilor comunitare de utilități publice.

Pentru aceasta este necesară redefinirea politicilor ce privesc: stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor și tarifelor; acordarea subvențiilor; delegarea gestiunii serviciilor; licențierea operatorilor; accesul la resursele de finanțare a investițiilor; prioritizarea și planificarea multianuală a proiectelor.

Pilonul 3: Creșterea capacității de absorbție a fondurilor de investiții

În anii următori trebuie să se implementeze programe de investiții privind modernizarea și dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare a unităților administrativ-teritoriale, ceea ce reclamă îmbunătățirea semnificativă a capacității de absorbție a fondurilor de investiții la toate nivelele: pregătirea proiectelor, implementarea /execuția proiectelor și operarea/furnizarea serviciilor după punerea în funcțiune a obiectivelor realizate.

6. PILONUL 1 - CREAREA CADRULUI INSTITUȚIONAL DURABIL

6.1. Nivelul central

6.1.1. Autoritățile responsabile

Responsabilitatea furnizării/prestării serviciilor comunitare de utilități publice revine autorităților administrației publice locale.

La nivel național, responsabilitatea elaborării Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, precum și monitorizarea și evaluarea implementării acesteia revine Ministerului Administrației și Internelor.

Alte autorități ale administrației centrale cu responsabilități în zona serviciilor comunitare de utilități publice sunt:

- a) Ministerul Mediului și Pădurilor: pentru problemele privind conservarea și protecția mediului;
- b) Ministerul Transporturilor și Infrastructurii: pentru probleme privind infrastructura;
- c) Ministerul Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri: pentru politica în domeniul energetic;
- d) Ministerul Finanțelor Publice: pentru problemele legate de finanțarea programelor de investiții publice de interes local;
- e) Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului: pentru probleme privind cofinanțarea programelor de investiții din fonduri comunitare;
- f) Ministerul Sănătății: pentru probleme privind protecția stării de sănătate a populației;
- g) Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale: pentru probleme privind politica în domeniul ajutoarelor sociale;
- h) Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale: pentru probleme privind cooperarea în domeniul dezvoltării rurale;
- i) Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - ANRSC: pentru probleme privind reglementarea domeniului serviciilor comunitare de utilități publice - avizarea prețurilor și tarifelor, acordarea licențelor, monitorizarea și controlul indicatorilor de performanță și implementarea legislației specifice serviciilor.

6.2. Nivelul local

6.2.1. Autoritățile administrației publice locale

Autoritățile administrației publice locale de la nivelul comunelor, orașelor municipiilor și județelor, după caz, au, în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice, obligația elaborării și aprobării strategiilor locale proprii privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice și a planurilor de implementare aferente acestora.

Autoritățile administrației publice locale, municipale și județene, vor înființa prin hotărâri ale Consiliilelor municipale sau județene, după caz, prin reorganizarea aparatului propriu, structuri specializate denumite Unități Județene pentru Monitorizarea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice, denumite în continuare Unități locale de monitorizare - ULM.

Unitățile locale de monitorizare, municipale sau județene, sunt responsabile cu elaborarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea implementării strategiilor locale, municipale sau județene, privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice și a implementării acestora.

În cazul comunelor și orașelor, responsabilitatea coordonării elaborării, centralizării și implementării strategiilor locale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice și a planurilor de implementare aferente acestora revine unităților locale de monitorizare de la nivelul județean.

Principalele responsabilități ale ULM organizate la nivelul municipiilor și orașelor vor fi:

- a) pregătirea strategiilor locale pentru accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, în colaborare cu operatorii existenți și prezentarea acestora autorităților administrației publice locale, municipale sau județene, spre aprobare;
- b) implementarea strategiilor locale, municipale sau județene pentru accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice și monitorizarea rezultatelor fiecărui operator;
- c) asigurarea conformității clauzelor atașate la contractele de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice cu prevederile Strategiei naționale;
- d) pregătirea și trimiterea raportului de activitate către birourile de monitorizare de la nivel de prefectură;
- e) asistarea operatorilor de interes local, municipal sau județean și a Consiliilelor locale, municipale sau județene în procesul de accesare a fondurilor pentru investiții;
- f) prezentarea rapoartelor de activitate și supunerea acestora spre aprobarea consiliului local, municipal sau județean;
- g) pregătirea și supunerea spre aprobare a ajustărilor strategiei locale, municipale sau județene prin consultări cu autoritățile responsabile;
- h) administrarea relației cu reprezentanți ai UE, ai instituțiilor financiare internaționale, ai băncilor și ai autorităților administrației publice centrale;

Suplimentar, UCM -urile de la nivel județean asigură și coordonarea elaborării strategiilor locale privind dezvoltarea serviciilor comunitare de utilități publice pentru comunele și orașele din județ și a planurilor de implementare aferente acestora, precum și centralizarea și implementarea acestora, alături de autoritățile administrației publice locale comunitare și orașenești implicate.

Personalul unităților locale de monitorizare, municipale sau județene, va fi selectat conform legii. Principalele calificări ale persoanelor ce vor ocupa aceste poziții vor trebui să fie următoarele:

- a) cunoștințe tehnice și o bună înțelegere a sectorului serviciilor comunitare de utilități publice și a cerințelor de conformitate ale normelor tehnice din UE;
- b) cunoștințe financiare și o bună înțelegere a sectorului serviciilor comunitare de utilități publice;
- c) cunoștințe juridice și specializare în legislația serviciilor comunitare de utilități publice și parteneriatul public-privat (participarea sectorului privat);
- d) cunoștințe specifice problemelor instituționale;
- e) abilitați bune de comunicare și de operare a computerului;
- f) o mare parte din personalul menționat trebuie să aibă cunoștințe bune de limba engleză, franceză sau alte limbi de circulație internațională.

Fiecare autoritate a administrației publice locale, municipală sau județeană, va determina mărimea unității și poate lua în calcul posibilitatea ca o persoană să acopere o singură calificare sau mai multe.

Prin **Hotărârea Consiliului Județean Brăila nr. 23 din 28 februarie 2008** s-a aprobat numărul de posturi, organigrama și statul de funcții ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Brăila și în conformitate cu prevederile art. 6 alin (2) din Hotărârea Guvernului nr. 246/2006 pentru aprobarea **Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice**, s-a înființat **Serviciul de Monitorizare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice**.

6.2.2. Operatorii serviciilor comunitare de utilități publice

Operatorii serviciilor comunitare de utilități publice, definiți potrivit legislației privind serviciile comunitare de utilități publice în vigoare, vor conlucra îndeaproape cu autoritățile administrației publice locale pentru a implementa Strategia națională, indiferent de natura capitalului lor și de modalitatea de gestiune adoptată.

Operatorii au obligația de a raporta periodic către ULM stadiul de realizare a prevederilor strategiilor locale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice și a planurilor de implementare aferente.

7. PILONUL 2 - REORIENTAREA POLITICII DE TARIFARE ȘI FINANȚARE A ACTIVITĂȚILOR OPERAȚIONALE ȘI A INVESTIȚIILOR AFERENTE SERVICIILOR COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE

7.1. Considerații generale

Această secțiune prezintă modul de abordare a celor mai importante probleme ale sectorului și criteriile de stabilire a priorităților, și anume:

- a) pregătirea studiilor de fezabilitate pentru obiectivele de investiții aferente serviciilor comunitare de utilități publice;
- b) abordarea și limitările privind finanțarea;
- c) abordarea și limitările privind stabilirea tarifului;
- d) abordarea și limitările privind problemele fiscale;
- e) abordarea și limitările privind subvențiile pentru serviciile comunitare de utilități publice;

7.2. Analiza necesarului de investiții

Necesarul de investiții aferent infrastructurii tehnico-edilitare a unităților administrativ-teritoriale se fundamentează prin studii de fezabilitate, elaborate și aprobate potrivit legii de către autoritățile administrației publice locale în subordinea /coordonarea cărora funcționează serviciile comunitare de utilități publice.

Stabilirea necesarului de investiții trebuie să cuprindă următoarele etape:

- a) analiza situației existente a serviciilor comunitare de utilități publice și a necesităților obiective ale comunităților locale;
- b) elaborarea și aprobarea unor strategii proprii, locale, privind dezvoltarea serviciilor comunitare de utilități publice;
- c) identificarea obiectivelor de investiții necesare la nivelul fiecărei comunități locale;
- d) prioritizarea obiectivelor de investiții;
- e) identificarea resurselor - umane, materiale și financiare – necesare pentru realizarea proiectelor;
- f) elaborarea și aprobarea studiilor de fezabilitate.

Metodologia de identificare a resurselor pentru finanțarea necesarului de investiții va respecta următoarele:

a) tarifele serviciilor pot fi majorate, în corelare cu rata de suportabilitate, astfel încât nivelul facturii să nu ducă la depășirea acesteia;

b) nivelul maxim al resurselor financiare proprii (surse directe pentru investiții rezultate din creșterile de tarif, împrumuturi ce pot fi contractate luând în considerare costurile rambursării, participarea sectorului privat considerând rentabilitatea capitalului investit, etc.) va fi calculat pe baza resurselor generate de creșterile tarifare;

c) deficitul financiar - reprezentând valoarea aferentă volumului de investiții neacoperit - va fi finanțat din următoarele surse:

- fonduri comunitare;
- surse de la bugetul local;
- surse de la bugetul de stat;
- împrumuturi.

Autoritățile administrației publice locale trebuie să realizeze o analiză diagnostic a situației existente, să evalueze nivelul necesarului investițional și structura instituțională la nivel local pentru ca toate serviciile comunitare de utilități publice să respecte angajamentele României față de U.E.

La analiza necesarului de investiții trebuie să se țină seama de planurile de implementare, evaluările de costuri și perioadele de tranziție acceptate de Uniunea Europeană.

Analiza la nivel local va fi realizată prin consultarea tuturor actorilor implicați în sfera serviciilor comunitare de utilități publice, respectând atât principiul comunitar al "parteneriatului" cât și Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

Fiecare autoritate a administrației publice locale trebuie, cu concursul operatorilor din subordine /coordonare, să elaboreze și să aprobe un Plan-director pentru fiecare sector al serviciilor comunitare de utilități publice, în care să identifice necesitățile investiționale, să le prezinte coerent sub forma de proiecte și să le atribuie un grad de prioritate, pe baza unor criterii de evaluare și selecție adoptate în conformitate cu Normele metodologice privind criteriile de evaluare și selecție a obiectivelor de investiții publice aprobate prin Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 980/2005.

Proiectele de investiții publice de interes județean vor fi coordonate de către Consiliul Județean Brăila, iar cele cu o abordare regională vor face obiectul colaborării cu Agenția de Dezvoltare Regională Sud-Est .

Strategia este concepută pe termen lung , cu orizont de timp până în anul 2020 și stă la baza fundamentării , elaborării și implementării Planului multianual de dezvoltare a serviciilor comunitare de utilități publice , care se corelează cu Planul Județean de Dezvoltare și Programul Operațional de Mediu .

Un rol important îl deține Strategia POS Mediu 2007-2013 care se concentrează pe investiții și servicii colective, necesare pentru creșterea productivității pe termen lung, crearea de noi locuri de muncă, pentru o dezvoltare durabilă .

Infrastructurile și serviciile de bază vor trebui create, îmbunătățite și extinse în scopul dezvoltării economiei regionale și locale .

POS Mediu contribuie la implementarea priorității 3 a Planului național de dezvoltare 2001-2013, "protejarea și îmbunătățirea calității mediului", luând în considerare necesitățile sociale, economice și de mediu, astfel încât să se obțină un impact pozitiv asupra mediului și să se stimuleze dezvoltarea economică.

POS Mediu este în deplină concordanță cu prioritățile stabilite în liniile strategice privind coeziunea pentru Politică de Coeziune.

Promovarea proiectelor de investiții în vederea atingerii obiectivelor specifice sectorului de apă și apă uzată, managementul deșeurilor, managementul sistemelor de încălzire urbană se realizează prin POS Mediu, conform axelor prioritare : Axa prioritară 1- " Extinderea și modernizarea sistemelor de apă și apă uzată", Axa prioritară 2- " Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate istoric" și Axa prioritară 3- "reducerea poluării și diminuarea efectelor schimbărilor climatice prin restructurarea și reabilitarea sistemelor de încălzire urbană pentru atingerea țintelor de eficiență energetică în localitățile cele mai afectate de poluare".

7.3. Surse de finanțare

Pe baza programului de investiții și a priorităților de investire identificate în Planul-director, fiecare autoritate a administrației publice locale trebuie să identifice sursele pentru finanțarea proiectelor de investiții publice. Sursele pe care autoritățile administrației publice locale trebuie să le ia în considerare la pregătirea planului de finanțare sunt prezentate, fără a se limita la acestea, în următoarele capitole.

7.3.1. Fonduri de la Uniunea Europeană

Asistența financiară primită de la Uniunea Europeană operează pe baza următoarelor principii-cheie:

a) **programarea** - principiu care implică diagnosticarea situației existente, formularea unei strategii multianuale integrate și coerente și definirea de obiective concrete și fezabile;

b) **subsidiaritatea** - principiu de baza a funcționării U.E. care se traduce prin faptul că o autoritate superioară nu trebuie și nu poate prelua activitățile unei autorități inferioare, atât timp cât aceasta poate să atingă scopul în mod eficient (de aceea, fondurile structurale nu sunt direct alocate de Comisia Europeană, principalele priorități ale unui program de dezvoltare fiind definite de autorități naționale/regionale în cooperare cu Comisia Europeană, iar selecția și managementul proiectelor rămân în responsabilitatea exclusivă a autorităților naționale/regionale);

c) **concentrarea resurselor** - principiu care asigură direcționarea celei mai mari părți a resurselor financiare pe câteva obiective prioritare către regiunile cu cele mai critice situații economice și către grupurile sociale cele mai dezavantajate;

d) **adiționalitatea** - principiu care implică faptul că asistența furnizată de U.E. este complementară celei asigurate de un stat membru (ajutorul comunitar trebuie să fie suplimentar și nu un substitut pentru activitățile și cheltuielile naționale);

e) **parteneriatul** - principiu-cheie care implică cooperarea strânsă între Comisia Europeană și autoritățile corespunzătoare, naționale/regionale/locale, inclusiv parteneri economici și sociali.

Nivelul intervenției grantului va fi calculat pe baza metodologiei descrise în ghidurile Comisiei Europene pentru analiza cost-beneficiu a proiectelor de investiții și va fi stabilit prin documentele de programare și finanțare agreeate de România cu Uniunea Europeană. Nivelul intervenției grantului trebuie folosit ca un instrument pentru combinarea diferitelor surse de finanțare. Nivelul intervenției grantului trebuie folosit ca un instrument de maximizare a altor resurse financiare ce au costuri scăzute cum ar fi împrumuturile de co-finanțare, în principal de la instituțiile financiare internaționale, și co-finanțarea prin PPP.

Pentru accesarea fondurilor UE, autoritățile administrației publice locale vor parcurge următoarele etape:

a) tarifele serviciilor vor fi mărite până când nivelul facturii pentru un serviciu va atinge nivelul acceptat ale ratei suportabilității ;

b) pe baza veniturilor generate din creșterile tarifarilor va fi calculat nivelul maxim al resurselor financiare proprii (pe baza costului și a perioadei rambursării co-finanțării);

c) pentru partea ce a rămas de acoperit se vor căuta soluții de cofinanțare din împrumuturi și/sau granturi din fondurile UE.

Autoritățile de management, constituite pentru gestionarea asistenței financiare comunitare acordate prin instrumentele structurale vor comunica U.C.M., pentru fiecare an bugetar, fondurile disponibile de la UE pentru domeniul serviciilor comunitare de utilități publice.

Fondurile disponibile vor fi grupate pe sectoare; pentru fiecare sector al serviciilor comunitare de utilități publice ce va beneficia de fondurile UE se va dezvolta un program de investiții publice de interes local, municipal sau județean.

Beneficiarii finali vor depune proiecte pe baza necesităților investitoriale identificate în prealabil în Planul multianual de dezvoltare a serviciilor comunitare de utilități publice și vor accesa fondurile disponibile conform criteriile de eligibilitate specifice fiecărui program.

Sectoarele serviciilor comunitare de utilități publice care pot primi alocări din fondurile UE sunt:

a) alimentarea cu apă potabilă;

b) canalizarea și epurarea apelor uzate;

c) managementul deșeurilor solide;

d) alimentarea cu energie termică în sistem centralizat;

e) transportul public local;

f) iluminatul public.

Metodologia de accesare a fondurilor UE, specifică fiecărui sector al serviciilor comunitare de utilități publice va fi comunicată U.C.M. de către autoritățile de management responsabile.

Unitatea centrală de monitorizare va colabora cu autoritățile de management relevante pentru elaborarea documentelor de programare a fondurilor comunitare pentru domeniul serviciilor comunitare de utilități publice.

7.3.2. Resurse de la instituțiile financiare locale, de la instituții financiare internaționale și/sau obținute prin PPP

Această sursă de finanțare va fi folosită pentru a:

- a) co-finanța proiecte cu componentă de grant de la UE;
- b) finanța proiectele de sine-stătătoare;

Autoritățile administrației publice locale pot accesa resursele atât de la instituțiile financiare internaționale, cât și de la cele locale.

Resursele de la instituțiile financiare locale și/sau obținute prin PPP constau, fără a fi limitate la acestea, în următoarele:

- a) împrumuturi de la băncile comerciale;
- b) obligațiuni municipale;
- c) alte instrumente financiare;
- d) forme contractuale în cadrul PPP.

Resursele de la instituțiile financiare locale vor fi accesate direct de autoritățile administrației publice locale și pot fi contractate luând în considerare următoarele opțiuni:

- a) împrumuturi contractate direct de către operator fără implicarea autorității administrației publice locale;
- b) împrumuturi contractate de către operator, dar cu garanția parțială sau totală a autorității administrației publice locale, cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat;
- c) împrumuturi contractate de către autoritățile administrației publice locale.

Relația cu instituțiile financiare locale va fi administrată direct de către autoritățile administrației publice locale fără implicarea autorităților administrației publice centrale.

Resursele obținute în cadrul PPP vor fi accesate și utilizate conform clauzelor contractuale.

Resursele de la instituțiile financiare internaționale constau în principal în împrumuturi.

Modul de abordare privind contractarea împrumuturilor de la instituțiile financiare internaționale presupune respectarea următorului protocol:

- a) autoritățile administrației publice locale vor contacta Ministerul Finanțelor Publice pentru a-și prezenta intențiile, iar toate relațiile cu entitățile străine se vor realiza prin intermediul Ministerului Finanțelor Publice;
- b) pentru instituțiile financiare care cer doar garanție locală: autoritățile administrației publice locale vor negocia direct cu instituțiile financiare internaționale dar vor cere aprobarea /autorizația de a contracta datoria externă de la Ministerul Finanțelor Publice, înainte de a semna acordul de împrumut.

Autoritățile administrației publice locale se vor conforma legislației românești privind limitarea serviciului datoriei (**Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 64/2007 privind datoria publică, cu modificările și completările ulterioare**).

Conformitatea cu aceasta limită va face subiectul aprobării Comisiei interministeriale pentru fiecare nou serviciu al datoriei pe care autoritatea locală îl va contracta sau îl va garanta.

Prezenta strategie recomandă autorității administrației publice locale să contracteze datorii care să aducă resurse financiare pentru finanțarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor comunitare de utilități publice până când serviciul datoriei asociat va reprezenta minim 10% din limita serviciului datoriei de 20% pentru fiecare an.

Autoritățile administrației publice județene au libertate deplină în ceea ce privește sursele de rambursare a datoriei ce aduc resurse financiare. Opțiunile posibile, fără a se limita la acestea, sunt:

- a) rambursarea din creșterile tarifare;
- b) rambursarea din sursele proprii ale autorității administrației publice locale;
- c) realizarea unui PPP;
- d) combinații între cele de mai sus.

Pe baza strategiei adoptate la nivel local autoritățile administrației publice locale vor decide care este opțiunea cea mai bună pentru rambursarea serviciului datoriei, luând în considerare particularitățile condițiilor locale.

Unitatea centrală de monitorizare va informa regulat instituțiile financiare internaționale în privința implementării Strategiei naționale și a nevoilor financiare pe termen scurt și mediu pentru a permite acestora dezvoltarea de programe financiare eficiente și consistente. Este de dorit ca UCM să joace un rol important în limitarea intervenției statului ca garant și doar pentru acele cazuri în care acest lucru nu poate fi evitat.

Comitetul de monitorizare pentru serviciile comunitare de utilități publice, prin Unitatea centrală de monitorizare, va asigura existența unui mecanism clar și funcțional pentru inițierea discuțiilor cu instituțiile financiare și negocierea accesului la fonduri.

Unitatea centrală de monitorizare, în colaborare cu organizațiile neguvernamentale de profil, va susține programe de instruire a operatorilor furnizori/prestatori ai serviciilor comunitare de utilități publice cu privire la mecanismul negocierilor cu instituțiile financiare internaționale și al accesării împrumuturilor.

7.3.3. Bugetul de stat

Destinația fondurilor de la bugetul de stat constă, fără a se limita la acestea, în următoarele:

- a) co-finanțarea proiectelor de investiții finanțate de UE;
- b) finanțarea proiectelor de sine-stătătoare în cazurile în care alte surse nu sunt accesibile datorită diferitelor constrângeri (constrângerile suportabilității, constrângerile limitării serviciului datoriei, etc);

Nivelul fondurilor de la bugetul de stat pentru investiții în sectorul serviciilor comunitare de utilități publice, ca și co-finanțare a proiectelor finanțate din fonduri comunitare, va fi comunicat CM și UCM de către autoritățile de management relevante, corespunzător fiecărui sector al serviciilor comunitare de utilități publice.

Criteriul pentru acordarea contribuțiilor de la bugetul de stat pentru investițiile publice de interes local vizând modernizarea și dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor comunitare de utilități publice se va baza pe:

- a) suportabilitatea locală scăzută (ca și contribuții locale de finanțare);
- b) prioritatea acordată proiectelor ce servesc mai multor autorități ale administrației publice locale;
- c) capacitatea de suport pentru atragerea altor surse de finanțare.

U.C.M. va colabora cu autoritățile de management relevante, precum și cu alte ministere sau instituții care gestionează fonduri de la bugetul de stat în ceea ce privește elaborarea documentelor de programare și urmărirea modului de utilizare a fondurilor alocate serviciilor comunitare de utilități publice.

7.3.4. Bugetul local

Autoritățile administrației publice locale pot contribui la finanțarea proiectelor de investiții luând în considerare următoarele opțiuni:

- a) alocarea fondurilor de la bugetul local;
- b) contractarea împrumuturilor;
- c) garantarea împrumuturilor;
- d) realizarea de PPP.

Asa cum s-a menționat în secțiunile anterioare privind împrumutul contractat și garantat, prezenta strategie recomandă ca autoritățile administrației publice locale să contracteze datorii care atrag resurse financiare pentru finanțarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor comunitare de utilități publice până când serviciul datoriei asociat atinge minim 10% (50% din maxim) din limita serviciului datoriei publice pentru fiecare an.

Autoritățile administrației publice județene se vor conforma legislației românești privind limitarea serviciului datoriei.

Conformitatea cu aceasta limită va fi subiectul aprobării Comisiei interministeriale pentru fiecare nou serviciu al datoriei pe care municipalitatea îl va contracta sau îl va garanta.

Autoritățile administrației publice județene au libertate deplină în ceea ce privește sursele de rambursare a datoriilor ce aduc resurse financiare. Opțiunile posibile, fără a se limita la acestea, sunt:

- a) rambursarea din creșterile tarifare;
- b) rambursarea din sursele proprii ale autorităților administrației publice locale;
- c) realizarea de PPP.

Pe baza strategiei adoptate la nivel local, autoritățile administrației publice locale vor decide care este opțiunea cea mai bună pentru rambursarea serviciului datoriei luând în considerare particularitățile condițiilor locale.

Fiecare autoritate a administrației publice locale va stabili ponderea fiecărei surse de finanțare pentru respectivul an și pentru următorii 3 ani, pe baza unei planificări multianuale a investițiilor cuprinse în planurile de dezvoltare locală. Autoritățile administrației publice locale vor respecta regulile de alocare ale donatorilor și vor fructifica toate oportunitățile oferite de diverse programe de finanțare.

7.3.5. Principiul acoperirii costurilor

Ajustările de tarife vor fi folosite pentru finanțarea proiectelor de investiții și a costurilor suplimentare legate de proiectele de investiții, reprezentând și o condiție prealabilă pentru accesarea fondurilor europene.

Pentru ca serviciile comunitare de utilități publice să atingă conformitatea cu angajamentele României din planurile de implementare a directivelor U.E., metodologia de tarificare va urmări o nouă abordare luând în considerare următoarele:

- tarifele pot fi mărite pentru fiecare categorie de servicii de utilități publice până când nivelul mediu al facturii va atinge nivelele acceptate ale ratei de suportabilitate pentru consumatorii casnici;
- adoptarea unor tarife peste nivelul de suportabilitate se va realiza numai în cazul unor proiecte de interes major pentru comunitate, după consultarea prealabilă a comunităților locale beneficiare și după adoptarea măsurilor de protecție socială pentru familiile defavorizate.

Prețurile și tarifele pentru serviciile comunitare de utilități publice se stabilesc, se ajustează și se modifică prin hotărâri ale Consiliilor județene și locale, cu respectarea metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare competente, luându-se în considerare și rata de suportabilitate calculată pentru fiecare utilitate (la nivel de județ și separat pentru mediu urban și pentru cel rural).

Rata de suportabilitate calculată la nivel de județ și separat pe medii urban și rural va trebui să fie sub nivelurile generale recomandate pentru fiecare categorie de servicii:

- alimentare cu apă și canalizare ape uzate - 3,5%;
- salubritatea localităților (managementul deșeurilor) - 1%;
- transportul public local – 3%
- alimentarea cu energie termică în sistem centralizat -10% (valoarea medie dacă factura anuală este împărțită pe luni) și 20% (dacă se ia în considerație doar lunile din sezonul rece).

Consiliul județean sau Consiliile locale pot aproba pentru consumatorii economici taxe/tarife diferențiate, pe baza principiului „poluatorul plătește”.

7.3.6. Participarea sectorului privat

Autoritățile administrației publice județene pot decide, în conformitate cu legislația existentă privind parteneriatul public-privat, implicarea sectorului privat pentru a eficientiza operarea serviciilor, pentru un raport calitate/preț mai bun, pentru a extinde aria de operare, pentru a asigura creșterea calității și continuității serviciilor comunitare de utilități publice, pentru a transfera o parte

din riscurile și garanțiile de operare și finanțare sectorului privat și pentru acoperirea nevoilor de co-finanțare în cadrul programelor europene (granturi).

Participarea sectorului privat nu trebuie considerată un obiectiv ci ca o modalitate de a atinge obiectivele propuse. Principalele obiective pe care autoritățile administrației publice locale trebuie să le ia în considerare atunci când decid implicarea sectorului privat sunt:

- a) aportul de expertiză tehnică, managerială și tehnologică în sector;
- b) îmbunătățirea eficienței economice (investiții operaționale și de capital);
- c) injectarea investițiilor de capital la scară mare sau câștigarea accesului la piețele private de capital;
- d) reducerea subvențiilor publice (ceea ce permite redirecționarea fondurilor eliberate);
- e) izolarea sectorului de intervenția externă pe termen scurt;
- f) mărirea receptivității sectorului la nevoile și preferințele consumatorilor;
- g) atragerea de fluxuri financiare extrabugetare;
- h) disponibilizarea unor fonduri publice și utilizarea lor în alte domenii de interes local.

Considerând cerințele de investire pentru următorii ani, autoritățile administrației publice locale vor trebui să se concentreze în principal asupra problemelor de finanțare atunci când vor decide implicarea sectorului privat prin corelarea următoarelor caracteristici:

a) necesarul mare de finanțare în sectoarele de mediu pentru a îmbunătăți și extinde serviciile de utilități publice în conformitate cu cerințele aderării la U.E. și prevederile efective ale serviciului;

b) lipsa de finanțare din fondurile publice disponibile și incapacitatea de a acoperi costurile din resurse de la instituții financiare internaționale.

Aceasta implică nu doar identificarea surselor suplimentare de finanțare, ci și intenția utilizării mai eficiente a fondurilor publice și creșterea impactului lor.

Autoritățile administrației publice locale vor decide dacă atingerea obiectivelor stabilite în strategia locală pot fi implementate mult mai eficient prin luarea în considerare a unei opțiuni de participare a sectorului privat.

Înainte de orice implicare a sectorului privat, autoritățile administrației publice locale vor pregăti un studiu privind oportunitatea participării sectorului privat, luând în considerare principiile prezentate mai sus.

7.3.7. Alte surse de finanțare

Autoritățile administrației publice județene pot folosi alte surse de finanțare a necesarului de investiții, dacă studiile realizate arată ca folosirea acestor fonduri este fezabilă.

Pentru a putea recurge la fonduri rambursabile, autoritățile administrației publice locale vor trebui să asigure că au potențial pentru rambursarea fondurilor. În acest sens este necesară elaborarea în prealabil a unui studiu detaliat privind sursele de rambursare a fondurilor (împrumuturilor) și a posibilităților de rambursare.

Fiecare autoritate a administrației publice locale, prin Unitatea locală pentru monitorizarea servicii comunitare de utilități publice, municipală, vor trebui să informeze biroul de monitorizare de la nivel Județean, în privința acestor resurse financiare, în termen de maxim 1 lună de la începutul discuțiilor inițiale cu finanțatorii.

7.4. Probleme fiscale

Scopul ajustărilor de tarife până la atingerea limitelor general acceptate ale ratei de suportabilitate trebuie să fie generarea de resurse financiare pentru finanțarea proiectelor de investiții solicitate.

Creșterea valorii facturilor pentru serviciile comunitare de utilități publice (creșterile de tarif) vor fi însoțite de reglementări administrative și fiscale.

Proiectele anterioare din sectorul serviciilor comunitare de utilități publice, realizate prin cofinanțare de la instituții financiare internaționale, au relevat necesitatea modificărilor de ordin fiscal, această abordare creând premisele pentru o dezvoltare durabilă.

Reglementările fiscale prezentate mai jos vor trebui implementate o dată cu crearea unui fond de tip IID - Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare.

Având în vedere cele de mai sus, în sectorul serviciilor comunitare de utilități publice vor fi implementate următoarele măsuri fiscale:

a) impozitul pe profit plătit autorităților administrației publice locale, va fi rambursat într-un fond special pentru investiții și pentru plata serviciului datoriei;

b) taxa de concesiune (redevență) plătită autorităților administrației publice locale va fi rambursată într-un fond special pentru investiții și pentru plata serviciului datoriei și/sau va fi gestionată direct de autoritatea administrației publice locale, pentru investițiile planificate;

c) cota din profit plătită autorităților administrației publice locale în cazul gestiunii directe, precum și redevența plătită autorităților administrației publice locale în cazul gestiunii delegate va fi rambursată într-un fond special pentru investiții și pentru plata serviciului datoriei și/sau va fi gestionată direct de autoritatea administrației publice locale pentru investițiile planificate.

Ministerul Finanțelor Publice a legiferat deja acest principiu pentru toți operatorii, pe baza unei metodologii de creare și utilizare a fondurilor de tip IID, prin **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 198/2005, privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene, cu modificările și completările ulterioare.**

7.5. Metodologia pentru crearea unui fond de tip IID

Constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare, denumit în continuare Fond IID, este obligatorie pentru toți operatorii furnizori/prestatori ai serviciilor comunitare de utilități publice și/sau unitățile administrativ-teritoriale, după caz, care derulează proiecte de dezvoltare și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor comunitare de utilități publice și care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene și/sau de împrumuturi pentru cofinanțarea proiectelor din partea instituțiilor financiare internaționale.

Baza legală pentru crearea acestui tip de fond este stabilită prin **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 198/2005** privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României - Partea I nr. 1193/30.12.2005.

7.6. Metodologia de subvenționare

O nouă strategie de subvenționare va fi elaborată pentru a acoperi nevoile consumatorilor casnici cu venituri scăzute pentru toate serviciile comunitare de utilități publice și nu separat pe fiecare serviciu.

Subvenționarea gospodăriilor (consumatorilor casnici) pentru plata serviciilor comunitare de utilități publice, înțeleasă ca măsură socială a categoriilor defavorizate ale populației, se vor concentra pe nevoi, nu pe preț/tarif.

O analiză detaliată va fi desfășurată de specialiștii M.M.S.S.F., M.F.P., M.A.I., A.N.R.S.C. și I.N.S. folosind venitul și cheltuielile pe gospodărie ca bază pentru determinarea categoriilor de populație care se încadrează în criteriile luate în calcul și a sumei acordate sub formă de ajutoare sociale.

8. PILONUL 3 - CREȘTEREA CAPACITĂȚII DE ABSORBȚIE A FONDURILOR DE INVESTIȚII

Dimensiunea economico-financiară a serviciilor comunitare de utilități publice și rolul lor în menținerea și evitarea excluziunii sociale reclamă și îndreptățește accesul acestui domeniu de activitate la fondurile comunitare nerambursabile al căror obiectiv este, tocmai, armonizarea economico-socială cu standardele Uniunii Europene și reducerea disparităților economice și sociale existente între diversele regiuni ale Europei.

Creșterea capacității de absorbție și de atragere a fondurilor de investiții este legată de capacitatea României și a autorităților administrației publice locale - comunale, orașenești, municipale sau județene - de a pregăti proiecte de investiții publice, ca număr și calitate, acceptabile pentru entitățile finanțatoare și de a implementa programe de investiții în conformitate cu planurile de acțiune adoptate.

Responsabilitățile pentru planificarea, fundamentarea, promovarea, aprobarea și implementarea lucrărilor din infrastructura tehnico-edilitară a localităților aferentă serviciilor comunitare de utilități publice revin, potrivit legislației în vigoare, autorităților administrației publice locale. Autoritățile de la nivel județean vor exercita doar un rol de îndrumare, monitorizare și control, nu un rol de conducere în pregătirea și implementarea proiectelor de investiții.

8.1. Asistența pentru elaborarea, monitorizarea și evaluarea strategiilor locale, municipale

Personalul Unității centrale de monitorizare, atât cel de la biroul central, cât și cel de la birourile locale prefecturale va pregăti un program detaliat de lucru cu implicarea autorităților administrației publice locale, municipale sau județene ce va conține, dar nu se va limita la, următoarele elemente:

- instruirea specialiștilor autorităților administrației publice locale, municipale sau județene și ai Unităților locale, municipale sau județene pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice în privința metodologiei de monitorizare și ajustare a strategiilor locale, municipale sau județene;
- disponibilitatea de a se întâlni cu specialiștii autorităților administrației publice locale, municipale sau județene pentru clarificări și discutarea strategiei pe baza unui program;
- programarea vizitelor pe teren pentru monitorizarea implementării strategiilor adoptate la nivel local, municipal sau județean.

8.2. Asistența pentru fazele de pregătire a proiectului

Personalul Unității centrale de monitorizare, atât cel al biroului central, cât și cel al birourilor prefecturale va pregăti un program detaliat de lucru cu implicarea autorităților administrației publice locale, municipale, județene, ce va conține, dar nu se va limita la, următoarele elemente:

- instruirea specialiștilor Unităților locale, municipale sau județene pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice în privința metodologiei de accesare a diferitelor tipuri de fonduri și de pregătire a proiectelor;
- instruirea specialiștilor Unităților locale, municipale sau județene pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice în privința administrării relațiilor cu diferite instituții (UE, IFI, etc);
- disponibilitatea de a se întâlni cu specialiștii Unităților locale, municipale sau județene de monitorizare pentru discuții de clarificare, pe baza unui program (calendar).

8.3. Asistența în procesul de îmbunătățire operațională și financiară

Personalul Unității centrale de monitorizare, atât cel al biroului central, cât și cel al birourilor prefecturale va pregăti un program detaliat de lucru cu implicarea autorităților administrației publice locale, municipale sau județene ce va conține, dar nu se va limita la, următoarele elemente:

- instruirea specialiștilor autorităților administrației publice locale, municipale, și ai operatorilor în privința procesului de implementare și monitorizare a strategiilor de restructurare și a programelor de dezvoltare durabilă;
- sprijinirea specialiștilor de la nivel local, municipal (autoritățile administrației publice locale, municipale sau/și operatori) cu scopul de a crește capacitatea acestora de a coordona și implementa strategiile proprii;
- monitorizarea procesului de implementare a strategiei pentru serviciile comunitare de utilități publice.

9. MĂSURI LA NIVEL LOCAL

9.1. Considerații generale

Conformarea serviciilor comunitare de utilități publice cu toate angajamentele României incluse în planurile de implementare pentru acquis-ul comunitar relevant se afla în responsabilitatea autorităților administrației publice locale, municipale sau județene.

Responsabilitatea pregătirii și implementării strategiilor locale, municipale, revine autorităților administrației publice locale, municipale.

Pregătirea strategiilor proprii, la nivel local, municipal, pentru serviciile comunitare de utilități publice trebuie să fie în conformitate cu toate angajamentele României incluse în planurile de implementare pentru acquis-ul comunitar, și trebuie să încorporeze toate principiile prezentei Strategii naționale.

Autoritățile administrației publice județene, municipale și locale au responsabilitatea să determine și să monitorizeze ca toți operatorii de la nivel local, municipal sau județean să se conformeze tuturor angajamentelor României incluse în planurile de implementare pentru acquisul comunitar în timpul programat.

9.2. Pregătirea strategiilor locale sau municipal

Fiecare autoritate a administrației publice locale, va pregăti propria strategie locală/Județeană privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice (aplicabilă fiecărui tip de serviciu), luând în considerare, fără a se limita la acestea, următoarele puncte:

- misiune;
- obiective;
- analiza situației existente;
- necesarul de investiții pentru a atinge obiectivele și prioritizarea acestora (plan-director și studiile de fezabilitate);
- analiza instituțională;
- sursele de finanțare;
- planul de implementare;
- monitorizarea și ajustarea strategiei.

Autoritățile administrației publice locale, vor actualiza strategia la nivel local, municipal, pentru fiecare categorie de servicii în parte, pe baza principiilor stabilite în prezenta strategie, în termen de maxim 6 luni de la aprobarea prezentei Strategii naționale.

9.3. Planul de implementare

Pe baza necesarului de investiții publice și a resurselor disponibile, autoritățile administrației publice locale, municipale, în colaborare cu fiecare operator de servicii comunitare de utilități publice, vor pregăti planuri de implementare proprii care să conțină, fără să se limiteze la acestea, următoarele informații:

- parametrii serviciului ce vor fi atinși pentru fiecare sector al serviciilor comunitare de utilități publice, cu un program detaliat pentru fiecare parametru până în 2020, corelat cu programul de conformare stabilit de comun acord cu UE;
- necesarul total de investiții pentru fiecare sector care să fie în conformitate cu toate cerințele, eșalonat pe ani până în 2020;
- sursele de finanțare considerate pentru fiecare proiect de investiții detaliate pe surse și pe ani până în 2020;
- măsurile pe care autoritățile administrației publice locale doresc să le implementeze în programul propus.

Planurile de implementare a strategiilor proprii privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, adoptate la nivel local ori județean, vor ține seama de termenele prevăzute în planurile de implementare a acquis-ului comunitar și de termenele stabilite cu autoritățile administrației publice centrale.

Planurile de implementare vor face parte din strategia proprie pe care autoritățile administrației publice locale, municipale, o vor pregăti pentru accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice. Strategiile ce conțin planurile proprii de implementare vor fi transmise Unității centrale de monitorizare.

Trimestrial, autoritățile administrației publice locale, municipale sau județene vor trimite un raport compartimentului de monitorizare de la nivelul instituțiilor prefectului în care vor descrie progresele obținute în implementarea strategiei, comparând prevederile planului de implementare cu rezultatele concrete obținute.

10. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI JUDEȚENE

Responsabilitatea implementării strategiilor locale comunale, orășenești, municipale sau județene, revine autorităților administrației publice care elaborează strategii proprii la nivel local, pentru serviciile comunitare de UTILITĂȚI publice, precum și planuri de implementare a acestora, care să corespundă principiilor strategiei naționale.

Pe baza necesarului de investiții publice și a resurselor disponibile, autoritățile administrației publice locale au evaluat situația serviciilor comunitare de UTILITĂȚI publice existente, stabilind obiectivele, sursele de finanțare, necesarul de investiții, pentru dezvoltarea fiecărui tip de serviciu comunitar de UTILITĂȚI publice.

La nivelul autorităților administrației publice locale, municipale sau județene, funcția de monitorizare și evaluare va fi asigurată de unitățile locale de monitorizare (ULM), structuri specializate, în cadrul aparatului de specialitate a Consiliilor locale sau județene care pregătesc trimestrial, rapoarte de monitorizare și evaluare, pentru fiecare tip de serviciu comunitar de UTILITĂȚI publice, pe care le va transmite consiliului local, județean, biroului de monitorizare de la nivelul prefecturii, în vederea centralizării datelor și informațiilor.

Unitatea municipală/județeană de monitorizare - ULM - va pregăti trimestrial rapoartele de monitorizare și evaluare pentru fiecare tip de serviciu comunitar de utilități publice și le va transmite următoarelor entități în nu mai mult de 45 de zile de la sfârșitul trimestrului:

- a) consiliului local
- b) biroului de monitorizare de la nivelul prefecturii;
- c) altor entități, dacă e cazul.

Raportul trimestrial va prezenta performanțele procesului de implementare și va cuprinde

doua seturi de date:

- a) informații corespunzătoare trimestrului încheiat;
- b) informații cumulate, corespunzătoare trimestrelor parcurse din anul respectiv

Compartimentele de monitorizare de la nivelul institutiilor prefectului vor colecta toate rapoartele si vor centraliza informatiile la nivelul judetului, dupa care, vor transmite informatiile unitatii centrale de monitorizare, de la nivelul Ministerului Administrației și Internelor.

Orice schimbări în strategiile locale, municipale sau județene realizate de către autoritățile administrației publice locale, municipale sau județene vor fi comunicate Unității centrale de monitorizare în maxim 30 de zile după aprobarea acestora.

Pe baza rapoartelor de evaluare, Comitetul de monitorizare poate propune schimbări în Strategia nationala privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice.

COLECTIV DE REDACTARE:

Serviciul de Monitorizare a Serviciilor Comunitare de Utilitate Publică

Șef Serviciu, Ing. VALE Nicoleta

CALUIAN Laura

FLUERAS Laura

IANCU Leontina

POPA Gheorghe

STOICA Nicoleta

Anexa nr.1 Plan de implementare măsuri pentru accelerarea dezvoltării serviciului de alimentare cu apă și canalizare

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Măsuri de implementare	Termen	Responsabili
1. Dezvoltarea unei politici regionale.	1.1. Elaborarea cadrului legislativ și organizatoric în domeniul apei, armonizarea politicii și strategiei de dezvoltare a serviciului de alimentare cu apă, canalizare și epurare a apelor uzate la nivel de județ, cu politicile, strategiile și planurile regionale și naționale, cu prevederile legislative naționale și europene.	1.1.1. Elaborarea de acte normative specifice la nivel județean și local, în concordanță cu politica privind domeniul apei potabile / apei uzate și cu legislația națională, pentru a implementa un sistem județean unitar, echilibrat, eficient din punct de vedere economic și ecologic.	Elaborarea de hotărâri ale Consiliului Județean / Consiliile Locale și a altor reglementări specifice necesare plementării obiectivelor propuse și atingerii țintelor stabilite.	Permanent, cu revizui periodice	C.J.Brăila, Consiliile Locale ADI Dunarea Brăila
		1.1.2. Încurajarea autorităților locale și a celor județene pentru a implica și sectorul privat în elaborarea unei strategii comune pentru dezvoltarea durabilă a unui sistem de gestionare a serviciului la nivel județean axat pe un management modern comparabil cu cel european.	-Luarea deciziilor prin consultarea tuturor factorilor implicați și cu responsabilități în elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciului alimentare cu apă și de canalizare, inclusiv implicarea sectorului privat.	Permanent, cu revizui periodice	C.J.Brăila, Consiliile Locale ADI Dunarea Brăila
	1.2. Creșterea importanței și eficienței de aplicare a legislației în domeniul apei și a apei uzate.	1.2.1. Creșterea importanței aplicării legislației în domeniul apei potabile și a apei uzate, la nivelul administrației locale și a autorităților specializate care au responsabilități în această direcție.	-Asigurarea procedurilor și resurselor necesare pentru implementarea și controlul implementării legislației în domeniul apei și a apei uzate;	Permanent	C.J.Brăila, Consiliile Locale, APM Brăila, DSP Brăila, SGA Brăila, Operator
			-Elaborarea și efectuarea unor programe de monitorizare privind aplicarea corectă a legislației specifice.	Permanent	
		1.2.2. Întărirea cooperării între autoritățile publice și instituții în vederea aplicării legislației.	-Clarificarea responsabilităților fiecărei autorități implicate în implementarea, monitorizarea și controlul managementului activităților din domeniul apei și apelor uzate;	Permanent	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila, APM Brăila, DSP Brăila, SGA Brăila, Operator
			-Întâlniri periodice și informări reciproce între Consiliul Județean/Consiliile Locale și autoritățile /instituțiile implicate în vederea implementării corecte a măsurilor egislative.	Permanent	
2. Aspecte instituționale și organizatorice.	2.1. Adaptarea și dezvoltarea cadrului instituțional în vederea îndeplinirii cerințelor naționale și compatibilizarea cu structurile	2.1.1. Crearea condițiilor pentru eficientizarea structurilor instituționale și a sistemelor aferente activităților specifice în domeniul alimentării cu apă, canalizare și	-Stabilirea și definirea clară a circuitelor informaționale și de decizie;	Incepand cu anul 2009	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Operator

Strategia județeană privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Masuri de implementare	Termen	Responsabili
	europene .	epurare a apelor uzate .	-Realizarea activităților de monitorizare și control efectuate de autoritățile competente în concordanță cu responsabilitățile acestora;	Permanent	C.J.Brăila, Consiliile Locale, Operator ADI Dunarea Brăila
			-Analiza eficienței structurilor instituționale și evitarea suprapunerii de atribuții și responsabilități prin stabilirea unei diagrame de responsabilități și a unor mecanisme de cooperare funcționale;	Permanent	C.J.Brăila, Consiliile Locale, Operator ADI Dunarea Brăila
		2.1.2. Întărirea capacității administrative ale Consiliilelor județean/locale cu competențe și responsabilități în aplicarea legislației	-Delegarea gestiunii serviciului, realizarea contractului de delegare de gestiune unic la nivel de județ.	Începând cu anul 2009	C.J.Brăila, Consiliile Locale, Operator
			-Înființarea și funcționarea Unităților locale de monitorizare la nivel de județ, municipii și orașe;	Începând cu anul 2007	C.J.Brăila, Consiliile Locale,
			-Înființarea și funcționarea , la nivelul comunelor, a unor Compartimente specializate în servicii comunitare de utilități publice;	Începând cu anul 2007	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila
			-Îmbunătățirea cooperării între autoritățile publice locale și cele responsabile cu implementarea investițiilor publice.	Permanent	C.J.Brăila, Consiliile Locale, Operator
			-Înființarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “DUNAREA” Brăila	Începând cu anul 2008	C.J.Brăila, Consiliile Locale,
3. Resurse umane.	3.1. Asigurarea resurselor umane ca număr și pregătire profesională	3.1.1. Asigurarea cu personal suficient și bine pregătit profesional și a dotărilor necesare desfășurării activităților , la nivelul autorităților publice locale și a operatorului SC CUP DUNAREA SA Brăila	-Angajarea de personal specializat;	Începând cu anul 2007	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Operator
			-Pregătirea de cursuri de instruire tematice pentru personalul implicat în activități de gestionare a apei și apei uzate din cadrul Consiliului Județean, primăriilor, operatorilor;		
			-Asigurarea logisticii și echipamentelor necesare la toate nivelele și în toate sectoarele,		

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Masuri de implementare	Termen	Responsabili
4. Finanțarea serviciului de alimentare cu apă , canalizare și epurare a apelor uzate.	4.1. Crearea, identificarea și utilizarea de către autoritățile publice locale și de către operatorul S.C. CUP DUNAREA SA, Brăila de sisteme/surse și mecanisme economico-financiare pentru finanțarea proiectelor de investiții publice în domeniul serviciului de alimentare cu apă , canalizare și epurare a apelor uzate .	4.1.1. Optimizarea utilizării tuturor fondurilor naționale și internaționale disponibile pentru cheltuieli de capital în domeniul serviciului de alimentare cu apă , canalizare și epurare a apelor uzate (fonduri private, fonduri structurale și altele).	-Pregătirea și organizarea de cursuri de pregătire tematice privind oportunitățile de finanțare în domeniul serviciului de alimentare cu apă, canalizare și epurare a apelor uzate;	Permanent	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Operator
			-Pregătirea unei liste de investiții prioritare adaptată nevoilor județului în strânsă corelare cu cele necesare la nivel local;	Anual	C.J.Brăila, Consiliile Locale, Operator
			-Alocarea, din bugetul local, de resurse financiare necesare pentru : - pregătirea de aplicații de proiecte eligibile adaptate cerințelor județului ; - elaborarea de studii de fezabilitate aferente investițiilor prioritare ; -finanțarea și/sau co-finanțarea investițiilor	Anual	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Operator
		4.1.2. Îmbunătățirea sistemului de gestionare a serviciului de alimentare cu apă , canalizare și epurare a apelor uzate prin elaborarea unor mecanisme economicofinanciare care să permită organizarea unui management eficient bazat pe tarife/taxe convenabile pentru cetățeni/alți utilizatori , care să acopere costurile de operare, plata datoriilor externe și realizarea de profit .	-Implementarea și optimizarea unui management integrat al sistemului de gestionarea a activităților de alimentare cu apă , canalizare și epurare a apelor uzate pentru toate tipurile de aglomerări umane;	Permanent	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Operator
			-Stabilirea și adoptarea taxelor și tarifelor aferente serviciului de alimentare cu apă , canalizare și epurare a apelor uzate în așa fel încât activitatea să fie profitabilă , (să acopere costurile operaționale, plata serviciului datoriei externe și asigurarea alimentării fondului IID) , cu încadrarea în indicele de suportabilitate pentru populație.	Anual	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Operator
		4.1.3. Utilizarea completă și eficientă a fondurilor naționale și internaționale disponibile (ISPA, HG 577/ 1997, OG7/2006, etc.) .	-Finalizarea investițiilor realizate prin implementarea programelor HG 577/ 1997, OG7/2006, etc.	1997- 2012	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Operator
			-Implementarea investiției, reabilitarea și modernizarea sistemelor de apă, canalizare și epurare a apelor uzate în municipiul Brăila	2011	SC CUP Dunarea SA

Strategia județeană privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Masuri de implementare	Termen	Responsabili
			prin programul ISPA		
		4.1.4. Finanțarea investițiilor care vizează alinierea la prevederile Directivelor Europene din domeniul apei .	-Atragerea de fonduri financiare prin programe structurale (fonduri de coeziune);	2007 - 2020	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Operator
			-Realizarea de finanțări prin împrumuturi interne și externe;	2007 - 2020	
			- Realizarea de finanțări sau co-finanțări din bugetul de stat;	2007 - 2020	
			-Aplicarea principiului “poluatorul plătește”.	2007 - 2020	
		4.1.5. Stimularea participării capitalului privat și promovarea formelor de gestiune delegată.	-Promovarea de parteneriate publico-private;	Începând cu anul 2007	C.J.Brăila, Consiliile Locale, Investitori privati
			-Finanțarea investițiilor de către operator în calitate de concesionar, ca urmare a contractului de delegare de gestiune.	Începând cu anul 2007	Operator
5. Informarea și conștientizarea părților implicate.	5.1. Promovarea unui sistem de informare, conștientizare și motivare pentru toate părțile implicate.	5.1.1. Îmbunătățirea comunicării între toți factorii implicați.	-Organizarea periodică de sesiuni de informare între Consiliul Județean , Consiliile locale, autoritățile specializate, operatori referitoare la legislație, la stadiul de implementare a strategiei, la monitorizarea acesteia, cât și a modului de îndeplinire a măsurilor și acțiunilor corective întreprinse;	Permanent	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Operator
			-Dezvoltarea unui serviciu de conștientizare publică și de relații publice la nivelul operatorului;	Permanent	
			-Revizuirea sistemelor existente de conștientizare publică;	Permanent	
		5.1.2. Organizarea și supervizarea programelor de educație și conștientizare la toate nivelele.	-Elaborarea și supervizarea planurilor de comunicare și educare la toate nivelele: școli, comunități locale, agenți economici, asociații de mediu;	Permanent	Operator
			-Elaborarea unor ghiduri școlare speciale pentru profesori și pentru informarea elevilor.	Permanent	Operator
		5.1.3. Utilizarea tuturor canalelor de comunicație (mass-media, web site-uri, seminarii, evenimente) pentru informarea publicului și pentru conștientizarea anumitor grupuri țintă (copii, tineri, adulți, vârsta a	-Obligația de a informa publicul despre: -stadiul implementării managementului serviciului de apă și canalizare la nivel de județ ;	Permanent	Operator
			-rezultatele controlului sanitar privind calitatea apei potabile, din sistemul		

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Masuri de implementare	Termen	Responsabili
		treia)	centralizat și sistemele necentralizate; -monitorizarea descărcărilor provenite din stațiile de epurare orășenești; -stadiul de realizare a măsurilor din planul de acțiune privind protecția apelor împotriva poluării apelor cu nitrați din surse agricole ; -Informarea publicului despre raportul anual privind condițiile de producere și distribuire a apei, prețurile și calitatea acesteia.	Anual	Operator
		5.1.4. Conștientizarea conducerii unităților poluatoare în vederea auto-monitorizării calității apelor uzate.	-Informarea unităților poluatoare industriale privind necesitatea respectării legislației;	Permanent	APM Brăila, C.J. Brăila, Consiliile locale ADI Dunarea Brăila
			-Aplicarea corectă a stimulentei și a penalităților în vederea eliminării practicilor poluatoare sau care vin în contradicție cu principiul “poluatorul plătește”.	Permanent	APM Brăila, Operator
		5.2. Campanii publice referitoare la îmbunătățirea calității sănătății populației .	5.2.1. Informarea publicului asupra efectelor nocive cauzate de gestionarea necorespunzătoare a serviciului , având ca efect furnizarea apei pentru uzul uman necorespunzătoare calitativ și o evacuare defectuoasă a apelor uzate.	Permanent	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Operator
			-Organizarea de sesiuni publice la toate nivelele care să informeze asupra riscurilor cauzate de poluarea apelor , consumul apelor neconforme calitativ , etc.;	Începând cu anul 2007	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Operator, DSP Brăila,
			-Implementarea campaniilor de conștientizare public pentru toți clienții cu privire la necesitatea majorării tarifelor în scopul susținerii proiectelor investiționale ;	Începând cu anul 2007	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Operator
			-Realizarea campaniilor de conștientizare public privitoare la problemele de mediu, ce vizează serviciul de apă și ape uzate;	Începând cu anul 2007	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Operator
			-Conceperea unui plan de promovare și informare a publicului privitor la susținerile financiare acordate prin programele de finanțare UE.	Începând cu anul 2007	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Operator
	6. Colectarea și raportarea de date și informații privind	6.1. Obținerea de date și informații corecte și complete, adecvate cerințelor de raportare națională și Europeană.	6.1.1. Îmbunătățirea sistemului județean / local de colectare, procesare și analiză a datelor și informațiilor privind gestionarea apei potabile și a apelor uzate .	Permanent	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Operator

Strategia județeană privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Masuri de implementare	Termen	Responsabili
alimentarea cu apă , canalizare și epurare a apelor uzate.			-Înregistrarea / păstrarea datelor privind calitatea apelor potabile și întocmirea Raportului județean privind calitatea apei potabile;	Anual	DSP Brăila, Operator
			-Asigurarea raportării de date referitoare la situația apelor uzate orășenești și la nămolurile rezultate din stațiile de epurare aflate în aria lor de competență;	Lunar/Anual/ La 2 ani- Conform HG 352/2005	APM Brăila, SGA Brăila, Operator
			-Dezvoltarea unui sistem informațional ce va permite întocmirea unei baze de date și compararea continuă a evoluției în timp a fiecărui indicator de performanță.	Începând cu anul 2007	C.J.Brăila, Consiliile Locale, Operator
7. Alimentarea cu apă , canalizare și epurare a apelor uzate .	7.1. Dezvoltarea durabilă a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare prin realizarea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare în sistem centralizat în toate localitățile din județ , la un nivel compatibil cerințelor standardelor românești și ale U.E.	7.1.1. Orientarea serviciului de alimentare cu apă potabilă și de canalizare în sistem centralizat către utilizatori , prin asigurarea accesului nediscriminatoriu al tuturor membrilor comunității locale.	-Asigurarea accesibilității populației din mediul rural la facilități privind alimentarea cu apă prin realizarea unor sisteme publice centralizate noi sau extinderea celor existente;	2007 – 2018	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Operator
			-Reabilitarea / extinderea sistemelor publice de alimentare cu apă în aglomerările urbane, altele decât cele beneficiare ale programului POS Mediu, pentru asigurarea tuturor locuitorilor cu servicii de alimentare cu apă în sistem centralizat;	2007 – 2018	
			-Asigurarea populației din aglomerările rurale mai mari de 2000 l.e. a sistemelor de colectare a apei uzate și realizarea epurării secundare sau echivalente înainte de descărcare în emisar;	Etapizat,2013 - 2018	
			-Acoperirea întregii arii administrative urbane locuibile cu servicii de canalizare și epurare a apelor uzate prin extinderea sistemelor existente.	2013	
		7.1.2. Îmbunătățirea și asigurarea necesarului de apă brută, furnizată în scopul producerii de apă potabilă destinată consumului uman.	-Realizarea unei prognoze privind necesarul de apă la nivelul județului, identificarea și analiza zonelor deficitare ca debit asigurat și calitate corespunzătoare pentru fiecare aglomerare umană;	2008	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Operator

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Masuri de implementare	Termen	Responsabili
			-Asigurarea surselor optime de apă pe sisteme zonale de alimentare cu apă a aglomerărilor umane specific mediului urban și rural prin implementarea proiectului POS Mediu “Reabilitarea si modernizarea sistemului de alimentare cu apă și canalizare, județul Brăila”	2013	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Operator
	7.2 Asigurarea calității și performanțelor serviciului de alimentare cu apă și canalizare la nivelul corespunzător normelor Uniunii Europene .	7.2.1. Asigurarea calității apei destinate consumului uman în toate aglomerările umane , la un nivel compatibil cu directivele U.E.	-Asigurarea alimentării cu apă a populației din surse de suprafață, atât din sistemul Brăila, cât și din sistemul Regional	2010-2013	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Operator
			-Reabilitare captare de suprafață Chisani, stație tratare Chisani, -Construcție stație Tratare la Gropeni, -Reabilitare conductă aducțiune 75,880 ml -Reabilitare foraje pentru captări de adâncime	Pos mediu 2010-2013	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Operator
			-Reabilitarea sistemelor publice centralizate de alimentare cu apă din mediul urban și rural;	2013	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Operator
			-Exploatarea sistemului de alimentare cu apă în condițiile respectării prescripțiilor tehnice și de calitate;	Permanent	Operator
			-Asigurarea monitorizării calității apei potabile destinate consumului uman pentru încadrarea parametrilor de calitate pentru fiecare localitate în limitele admise;	Etapizat până în 2015, pentru conformare cu Directiva UE	Operator
		7.2.2. Asigurarea reducerii pierderilor și a consumurilor energetice din sistemele de alimentare cu apă și de canalizare .	-Realizarea investițiilor în sistemul de alimentare cu apă pentru reducerea pierderilor de apă din sistemul principal de transport și distribuție	2007-2013	Operator
			-Contorizării cantităților de apă produse, distribuite, respectiv facturate.		
		7.2.3. Asigurarea reducerii consumului specific de apă potabilă la consumator	-Finalizarea contorizării consumurilor individuale.	Începând cu 2007	Operator

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Masuri de implementare	Termen	Responsabili
			-Schimbarea instalațiilor interioare defecte de alimentare cu apă, aflate în proprietatea utilizatorilor;	Incepand cu 2007	Consumator
		7.2.4. Aplicarea evaluării comparative a indicatorilor de performanță a activității operatorilor.	- Monitorizarea evoluției indicatorilor de performanță ai serviciului, în scopul implementării la nivelul autorităților locale și al operatorului a acelor mai bune practici;	Anual	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Operator
			-Monitorizarea calității apei potabile la nivelul județului de către producător;	Anual	Operator
			-Monitorizarea calității apei din fântâni, avizarea consumatorilor despre posibilele efecte asupra sănătății.	Anual	Consiliile locale, DSP Brăila, APM Brăila
		7.2.5. Promovarea soluțiilor tehnice și tehnologice adecvate condițiilor specifice zonelor , la un raport cost/calitate optim.	-Asigurarea tehnologiilor de tratare performante, a echipamentelor, substanțelor și materialelor de calitate care vin în contact cu apa potabilă.	Permanent	Operator
	7.3 Îmbunătățirea calității mediului prin utilizarea rațională a resurselor naturale de apă și îmbunătățirea calității resurselor de apă de suprafață și subterane , în conformitate cu prevederile legislației de mediu și ale directivelor Uniunii Europene	7.3.1. Reducerea impactului produs de deversarea apelor menajere neepurate și insuficient epurate provenite din localitățile urbane din județul Brăila.	-Reabilitarea și modernizarea sistemelor de apă, canalizare și epurare a apelor uzate în municipiul Brăila prin programul ISPA	2011	Operator
			-Reabilitare si extindere retea canalizare oras Ianca (la SE Făurei) -Reabilitare si extindere retea canalizare, statie epurare oras Făurei -Reabilitare si extindere retea canalizare, statie epurare oras Însurăței	2013	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Operator
		7.3.2. Reducerea impactului produs de deversarea apelor menajere neepurate și insuficient epurate provenite din localitățile rurale din județul Brăila.	- Extindere retea canalizare localitatea Chiscani, - Extindere retea canalizare sat Baldovinesti, - Extindere retea canalizare (la SE Însurăței) in localitatea Viziru - Extindere retea canalizare (la SE Însurăței) in localitatea Tufești	POS mediu-2013	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Operator
			Finalizare lucrarilor (programul OG7/2006) -retea canalizare, SE loc. Gropeni, - retea canalizare, SE loc. Măxineni - retea canalizare, SE loc. Mircea Vodă - retea canalizare, SE loc. Stăncuța	2006-2012	Consiliile Locale,

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Masuri de implementare	Termen	Responsabili
			-Asigurarea că apele uzate orășenești care intră în sistemele de colectare ale aglomerărilor rurale din județ cu mai puțin 2000 l.e. sunt supuse unei epurări adecvate, înainte de a fi descărcate în emisar;	2018	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Operator
			-Eliminarea surselor de contaminare a pânzei freatice din zootehnie, grajduri, gospodării , agricultură;	Permanent	Consiliile Locale, DSV Brăila, DSP Brăila
			-Depozitarea gunoiului de grajd pe platforme amenajate sau în depozite adecvate, cu respectarea distanțelor față de fântâni	Permanent	Consiliile Locale, DSV Brăila, DSP Brăila
		7.3.3. Reducerea cantității de poluanți specifici din apele provenite de la unitățile industriale și spitalicești.	-Evacuarea apelor industriale uzate ,epurate corespunzător prin realizarea și modernizarea stațiilor de preepurare ape uzate industriale din unitățile economice.	Permanent	Agenți economici, APM BRĂILA
			-Realizarea de instalații de preepurare/ dezinfecție a apelor uzate provenite din unitățile spitalicești - - pentru încadrarea concentrațiilor de poluanți în condițiile de descărcare a apelor uzate (prevăzute de HG. 188/2002);	Permanent	DSP Brăila Agenți economici, APM BRĂILA
			-Asigurarea că apele industriale biodegradabile care nu intră în stațiile de epurare a apelor uzate orășenești respectă condițiile de descărcare stabilite în reglementările prestabilite și/ sau autorizările specifice;	Permanent	SGA Brăila,
			-Monitorizarea apelor uzate descărcate și a apelor receptoare: - auto-monitorizarea și raportarea concentrației de poluanți, a cantității de ape uzate evacuate și a tehnologiilor folosite de către autoritățile publice; - elaborarea planului de acțiune pentru monitorizarea apelor industriale uzate, corelat cu constrângeri privind respectarea condițiilor de pretratare și tratare; - modernizarea și dezvoltarea sistemului de monitoring integrat al apelor prin realizarea	Permanent	Operator DSP Brăila

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Masuri de implementare	Termen	Responsabili
			la nivelul bazinelor hidrografice Siret și Prut a rețelilor de monitoring și punerea acestora în funcțiune în baza unor programe; - asigurarea necesarului dotărilor cu echipamente a laboratoarelor pentru realizarea analizelor fizicochimice și biologice și determinarea substanțelor prioritare/ periculoase.		
		7.3.4. Prevenirea poluării cursurilor de apă de suprafață datorită pierderilor de la colectoarele de ape pluviale.	- Reabilitarea și extinderea colectoarelor de ape pluviale ;	2018	C.J.Brăila, Consiliile Locale, ADI Dunarea Brăila Agenți economici
		7.3.5 Îmbunătățirea gradului de gospodărire a nămolurilor provenite de la stațiile de epurare a apelor uzate.	-Adoptarea unei strategii de gestionare , în condiții de siguranță , a nămolului, în conformitate cu legislația și directivele CE;	Începând cu anul 2007	Operator
			-Valorificarea nămolurilor ca fertilizant sau amendament agricol;		
			-Prevenirea eliminării necontrolate a nămolurilor pe sol sau în apele de suprafață.		
		7.3.6 Conservarea calității surselor de apă subterane și de suprafață prin eliminarea pericolului de poluare a acestora datorită lipsei zonelor de protecție sanitară.	-Instituirea zonelor de protecție sanitară și hidrogeologice în jurul fronturilor de captare și a prizelor de apă din județul Brăila;	Începând cu anul 2007	Operator
			-Confecționarea și montarea de panouri avertizoare cu explicitarea activităților interzise, motivului și consecințelor nerespectării restricțiilor;	Permanent	
			-Desființarea construcțiilor din zonele de protecție sanitară și de protecție a captărilor;	Începând cu anul 2007	
			-Conservarea categoriei de calitate naturală a surselor de apă astfel încât apa să poată fi tratată în costuri mai reduse.	Permanent	

Anexa nr.2 Plan de implementare măsuri pentru accelerarea dezvoltării serviciului de salubritate

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Măsuri de implementare	Termen	Responsabili
1. Dezvoltarea politicii județene	1.1. Elaborarea de reglementări specifice județene/locale în concordanță cu politica de gestionare a deșeurilor și cu legislația, pentru a implementa un sistem integrat eficient din punct de vedere economic și ecologic.	1.1.1. Elaborarea unui ghid pentru organizarea la nivel local a gestionării deșeurilor în funcție de principiile proximității și subsidiarității	-Elaborarea de decizii ale Consiliului Județean/Consiliile Locale și a altor reglementări specifice necesare implementării obiectivelor propuse și atingerii țintelor stabilite.	Proces continuu	ARPM Galați APM Brăila Consiliul Județean Brăila
		1.1.2. Incurajarea autorităților locale din Județul Brăila în elaborarea unei strategii în vederea organizării împreună a gestionării deșeurilor, în ceea ce privește colectarea, eliminarea și colectarea selectivă a deșeurilor în colaborare cu sectorul privat (Parteneriat Public Privat)	-Luarea deciziilor pe baza consultărilor de jos în sus și de sus în jos prin organizarea de mese rotunde cu toți factorii implicați la nivel județean și local în vederea dezvoltării unei strategii comune durabile.		
		1.1.3. Conștientizarea populației de faptul că gestionarea calificată a deșeurilor este de cea mai mare importanță pentru sănătatea publicului (protejarea solului, apei și pânzei freatice)	-Asigurarea de personal suficient și bine pregătit profesional pe probleme specifice de deșeurii.		
	1.2. Creșterea importanței aplicării efective a legislației privind gestionarea deșeurilor	1.2.1. Creșterea importanței aplicării legislației și controlului la nivelul autorităților de mediu care au responsabilități în gestionarea deșeurilor.	-Asigurarea procedurilor și resurselor necesare pentru implementarea și controlul implementării legislației în domeniul salubrității și a gestionării deșeurilor; -Elaborarea și efectuarea unor programe de monitorizare.	Proces continuu	Garda de Mediu, ARPM Galați APM Brăila Consiliul Județean Brăila, Consiliile locale
		1.2.2. Întărirea cooperării între instituții în vederea	-Clarificarea responsabilităților fiecărei autorități implicate atât în		

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Masuri de implementare	Termen	Responsabili
		aplicarii legislatiei – APM, Garda Nationala de Mediu si Consiliile Locale	implementarea, cât și în monitorizarea și controlul managementului deșeurilor la toate nivelele; -Îmbunătățirea și întărirea cooperării între autoritățile de mediu și Consiliul Județean/Consiliile Locale în vederea implementării corecte a măsurilor.		
		1.2.3. Cresterea eficientei structurilor institutionale la nivel judetean/ local, printr-o definire clara a responsabilitatilor	-Stabilirea și definirea clară a circuitelor informaționale și de decizie; -Clarificarea responsabilităților fiecărei autorități implicate în managementul deșeurilor la toate nivelele.	Proces continuu	ARPM/APM, ADR, Consiliul Județean Brăila, Consiliile locale
	1.3. Cresterea eficientei implementarii legislatiei in domeniul gestionarii deseurilor	1.3.1. Informarea intensiva a tuturor factorilor interesati/implicati referitor la legislatia de protectia mediului	-Definirea clară a atribuțiilor și responsabilităților și asumarea responsabilității la toate nivelele pe baza principiului subsidiarității.	Proces continuu	ARPM/APM, ADR, Garda de Mediu APM Brăila Consiliul Județean Brăila
		1.3.2. Cresterea importanței activitatilor de monitorizare si control efectuate de autoritatile competente ca APM, ARPM, ANPM in concordanta cu responsabilitatile acestora.	-Monitorizarea periodică și verificarea implementării prevederilor legislative la agenții economici generatori de deșeuri; -Implementarea și extinderea monitorizării on-line (cu transmiterea datelor direct la autoritățile de mediu) a agenților economici ce desfășoară activități cu impact semnificativ asupra mediului.		
2. Resurse umane	2.1. Asigurarea necesarului de resurse umane ca numar si pregatire profesionala	2.1.1. Asigurarea de personal suficient de bine instruit si care sa dispuna de logistica necesara la toate nivelele – regional, judetean, local.	-Pregătirea de cursuri de instruire tematice pentru personalul implicat din: APM ,Consiliul Județean Brăila , Consiliile Locale și Primării, societățile de salubritate și agenți economici implicați în activități de gestionare deșeuri; -Asigurarea logisticii și echipamentelor necesare la toate nivelele și în toate sectoarele,	Proces continuu	ARPM, ADR, Garda de Mediu, APM Brăila

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Masuri de implementare	Termen	Responsabili
			atât în cel public cât și în cel privat .		
		2.1.2. Elaborarea unui program de instruire pentru Institutii Locale privind: -problemele administrative; -problemele juridice; -controlul conformarii tehnice/inspectia instalatiilor; -inregistrarea datelor; -serviciile de licitare.	-Pregătirea de cursuri de instruire tematice pentru personalul implicat din: APM ,Consiliul Județean Brăila , Consiliile Locale și Primării, societățile de salubritate și agenți economici implicați în activități de gestionare deșeuri; -Asigurarea logisticii și echipamentelor necesare la toate nivelele și în toate sectoarele, atât în cel public cât și în cel privat .	Proces continuu	Consiliul Județean Brăila Consiliile locale, Sectorul privat, Asociații profesionale
3. Finantarea sectorului de gestionare a deșeurilor	3.1. Stabilirea si utilizarea sistemelor si mecanismelor economico-financiare privind gestionarea deșeurilor, pe baza principiilor “poluatorul plateste” si subsidiaritatii.	3.1.1. Dezvoltarea unui sistem viabil de gestionare a deșeurilor care sa cuprinda toate etapele de la colectare, transport, valorificare, reciclare, tratare si eliminarea finala.	-Încurajarea agenților economici implicați în colectare, colectare selectivă, transport, tratare și valorificare, pentru diverse fluxuri de deșeuri.	Proces continuu	Consiliul Județean Brăila, Consiliile locale, Sectorul privat, Asociații profesionale
		3.1.2. Optimizarea accesarii tuturor fondurilor disponibile la nivel national si international pentru investitii (fondul pentru mediu, fonduri private, fonduri structurale si altele). Pregatirea unei liste de investitii prioritare adaptata nevoilor Jud. Brăila si in concordanta cu nevoile Regiunii.	-Pregătirea și organizarea de cursuri de pregătire tematice privind oportunitățile de finanțare în domeniul gestionării deșeurilor; -Pregătirea unei liste de investiții prioritare adaptată nevoilor județului în strânsă corelare cu cele necesare la nivel local; -Alocarea anuală de resurse financiare necesare pentru : pregătirea de aplicații de proiecte eligibile adaptate cerințelor județului ,elaborarea studiilor de fezabilitate aferente investițiilor prioritare ;finanțarea și/sau cofinanțarea investițiilor.	Proces continuu	ARPM Galati ADR, APM Brăila, Consiliul Județean Brăila, Consiliile Locale, Operatori privați ai managementului deșeurilor
		3.1.3. Imbunatatirea gestionarii deșeurilor municipale si dezvoltarea de mecanisme economico-	-Implementarea și optimizarea unui management integrat al deșeurilor pentru toate tipurile de aglomerari umane;	Proces continuu	Consiliul Județean Brăila, Consiliile Locale, Sectorul privat, Asociații profesionale

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Masuri de implementare	Termen	Responsabili
		financiare care sa permita organizarea unei gestionari integrate bazata pe taxe convenabile pentru cetateni si care sa poata acoperi costurile de colectare, tratare si depozitare controlata efectuate intr-o maniera profesionista	-Calcularea si aplicarea taxelor și tarifelor aferente gestionării deșeurilor în așa fel încât să acopere costurile tuturor peraițiilor, respectiv colectare, colectare selectivă, transport, tratare, valorificare, eliminare, închidere depozite, monitorizare post-închidere; -Inițierea de proiecte pilot de tipul : „colectare selectivă la sursă”, „ plătești cât generezi” si/sau implementarea altor tipuri de proiecte de optimizar;. -Plata taxelor proporțional cu cantitatea de deșeuri generate		
		3.1.4. Incurajarea utilizarii tuturor mecanismelor economico-financiare pentru colectarea separata a fluxurilor speciale de deseuri insemnand colectarea separata a bateriilor si acumulatorilor, a deseurilor menajere periculoase, a ambalajelor, a echipamentelor electrice si electronice si a vehiculelor scoase din uz.	-Facilitarea comunicării între toți responsabili implicați în sistemul de colectare, tratare, valorificare, eliminare finală; -Organizarea de mese rotunde pentru schimburi de experiențe în ceea ce privește managementul fluxurilor de deșeuri și implementarea mecanismelor financiare și economice necesare colectării selective.	Proces continuu	ARPM Galati APM Brăila Asociații profesionale specifice, entități juridice care preiau responsabilitatea de la producatori / importatori
4. Constientizarea factorilor implicati	4.1. Promovarea unor sisteme de informare, constientizare si motivare a tuturor factorilor implicati.	4.1.1. Cresterea comunicarii intre toti factorii implicati	-Organizarea periodica de sesiuni de informare între Consiliile Județene, Consiliile Locale, APML, referitoare la: -legislație specifica domeniului; -stadiul de implementare al strategiei si planului de implementare; - măsuri și acțiuni corective întreprinse ca urmare a monitorizării strategiei si planului de implementare.	Proces continuu	ADR ARPM Galati, APM Brăila Consiliul Județean Brăila, Consiliile locale
		4.1.2. Organizarea si supervizarea programelor	-Supervizarea planurilor de comunicare și educare la	Proces continuu	Garda de Mediu, Consiliul Județean Brăila

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Masuri de implementare	Termen	Responsabili
		de educatie si constientizare la toate nivelele. Ghiduri scolare speciale pentru profesori si pentru informarea elevilor.	toate nivelele: școli, comunități locale, agenți economici, asociații de mediu -Elaborarea unor ghiduri școlare speciale pentru profesori și pentru informarea elevilor		Consiliile Locale, Sectorul privat, Asociații profesionale, școli, universități
		4.1.3. Utilizarea tuturor canalelor de comunicare (mass-media, web siteuri, seminarii, evenimente) pentru informarea publicului si pentru constientizarea anumitor grupuri tinta ale populatiei (copii, tineri, adulti, varsta a treia) si sprijinirea unitatilor private care finanteaza campaniile de constientizare.	-Informarea periodică a publicului despre noi reglementări în domeniu, ghiduri, stadiu de implementare al strategiei; -Obligația de a informa publicul despre stadiul implementării managementului deșeurilor la nivel local si județean , despre introducerea de noi puncte de precolectare/ colectare selectivă, etc; -Afișarea pe site-ul APM.Brăila ,cu revizuirea și completarea lunara a informatiilor : -Lista tuturor actelor normative în vigoare referitoare la managementul deșeurilor; -Lista tuturor punctelor de colectare și colectare selectivă pentru fiecare flux de deșuri; -Lista cu toți agenții economici autorizați implicați în colectare, transport, reciclare, tratare, eliminare (cu adresa, telefoane, mail, etc – detaliat și clar specificat pe domenii de activitate) .	Proces continuu	ADR ARPM Galati APM Brăila Garda de Mediu, Consiliul Județean Brăila, Consiliile Locale, Sectorul privat, Asociatii profesionale, școli, universități
5. Colectarea si raportarea datelor si informatiilor privind gestionarea deșeurilor	5.1. Obținerea de date si informatii corecte si complete, adecvate cerintelor de raportare regionala, nationala si europeana.	5.1.1. Imbunatatirea sistemului județean/ local de colectare, procesare si analiza a datelor si informatiilor privind gestionarea deșeurilor, utilizand un sistem integrat si de dublu control	-Introducerea metodelor standardizate de colectare, procesare, validare a datelor; -Definirea și elaborarea împreună cu instituțiile specializate, pe baza sistemului utilizat în chestionarele statistice, a unei proceduri clare de control încrucișat al datelor referitoare	Proces continuu	ARPMGalati, APM Brăila, Garda de Mediu, Agenti economici si instituții, Consiliile locale.

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Masuri de implementare	Termen	Responsabili
		conectat cu Garda Nationala de Mediu.	la deșeurile generate, gestionate; -Găsirea împreună cu instituțiile specializate a modalității de a impune agenților economici și Consiliile locale implicate în raportare transmiterea de date corecte referitoare la gestionarea deșeurilor; -Obligarea agenților economici și a altor instituții implicate în raportare de a transmite date corecte.		
6. Prevenirea generării deșeurilor	6.1. Minimizarea cantității de deșuri generate	6.1.1. Promovarea, încurajarea producătorilor în implementarea principiilor de prevenire.	-Organizarea unor sesiuni de informare/conștientizare/instruire a agenților economici și asociațiilor profesionale referitor la prevenirea și minimizarea generării deșeurilor; -Promovarea reutilizării anumitor tipuri de ambalaje.	Proces continuu	ARPM Galați, APM Brăila, Consiliul Județean Brăila Consiliile Locale, Asociații profesionale, școli, universități, ONG-uri
		6.1.2. Incurajarea consumatorilor să implementeze principiul prevenirii generării deșeurilor.	-Promovarea “consumului ecologic”, a produselor ecologice”.	Proces continuu	ARPM Galați, APM Brăila, Consiliul Județean Brăila Consiliile Locale, , Asociații profesionale, școli, universități, ONG-uri
7. Sisteme eficiente de gestionare a deșeurilor	7.1. Utilizarea eficientă a tuturor capacităților tehnice și a mijloacelor economice de valorificare a deșeurilor	7.1.1. Susținerea dezvoltării unei piețe viabile de materii prime secundare și promovarea producerii și utilizării produselor fabricate din materiale reciclate.	-Încurajarea întreprinderilor mici și mijlocii să folosească materii prime secundare provenite din deșuri; -Pregătirea, actualizarea permanentă și afisarea (pe siteul APM Brăila) a unei liste cu agenții economici care utilizează deșeurile ca materii prime secundare.	Proces continuu	Asociații profesionale, universități, sectorul de cercetare, companii private, APM Brăila, Consiliul Județean Brăila, Consiliile Locale
		7.1.2. Realizarea reducerii cantităților totale de deșuri eliminate printr-o selecție optimă a deșeurilor și prin instalații potrivite de tratare.	-Amplasarea de puncte de colectare selectivă voluntară, stradale, cu containere inscripționate pe tip de deșeu în zonele rurale și în zonele urbane aglomerate în paralel cu conștientizarea populației prin	permanent	ARPM Galați, APM Brăila, Consiliul Județean Brăila Consiliile Locale, Operatorii de salubritate

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Masuri de implementare	Termen	Responsabili
			campanii publice (afișe, pliante, mass media) privind avantajele colectării selective a deșeurilor; -Dotarea populației în zonele urbane cu saci, pubele, etc inscripționate pe tip de deșeu (hârtie, carton, mase plastice, sticlă, etc).		
	7.2. Sprijinirea dezvoltării activităților de valorificare materială și energetică	7.2.1. Creșterea gradului de valorificare materială (reciclare); reciclarea deșeurilor menajere altele decât cele de ambalaje.	-Introducerea de proiecte pilot de colectare selectivă a hârtiei de scris, ziare, reviste și a cartoanelor în toate instituțiile publice; -Organizarea de puncte de colectare selectivă a deșeurilor reciclabile; -Organizarea de mese rotunde cu operatorii de salubritate, colectorii și IMM-urile ce utilizează deșeurile ca materii secundare, în vederea facilitării dezvoltării pieței; -Proiectarea și planificarea unor sisteme eficiente de colectare selectivă;	Permanent	ARPM Galați, APM Brăila, Consiliul Județean Brăila, Consiliile Locale.
		7.2.2 Promovarea valorificării energetice prin co-incinerare în cazul în care valorificarea materială nu este fezabilă din punct de vedere tehnicoeconomic.	-Transferarea deșeurilor către incineratoare cu recuperare de energie.	Începere 2017	ARPM Galați, APM Brăila, Consiliul Județean Brăila, Consiliile Locale.
8. Colectarea și transportul deșeurilor	8.1. Asigurarea ca, capacitatea de colectare și transport a deșeurilor este adaptată numărului de locuitori și cantităților de deșuri generate.	8.1.1. Extinderea sistemelor de colectare a deșeurilor municipale în mediul urban	-Obligatorietatea Consiliilor locale de a extinde aria de acoperire cu servicii de salubritate acolo unde actualmente nu există.	Acoperire: 100% Termen limita: 2013	Consiliile Locale, Operatori de salubritate
		8.1.2. Extinderea sistemelor de colectare a deșeurilor municipale în mediul rural	-Obligatorietatea Consiliilor locale de a introduce și de a extinde aria de acoperire cu servicii de salubritate acolo unde actualmente nu există.	Acoperire: 80% Începând cu: 2009	Consiliile Locale, Operatori de salubritate, Consiliul Județean Brăila.
		8.1.3. Optimizarea schemelor de colectare și transport.	-Consiliile locale împreună cu operatorii de salubritate vor realiza sesiuni de planificare în vederea	Proces continuu	Consiliile Locale, Operatori de salubritate, Consiliul Județean Brăila

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Masuri de implementare	Termen	Responsabili
			modernizării sistemelor de colectare și transport.		
	8.2. Asigurarea celor mai bune optiuni de colectare și transport a deșeurilor corelate cu activitățile de reciclare și eliminare finală	8.2.1. Organizarea colectării separate a deșeurilor municipale periculoase și nepericuloase.	-Asigurarea unor puncte de precolectare a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere cu preluare gratuită de la populație; -Instalarea de indicatoare sau panouri de localizare în zonele cu trafic intens (stații de mașini, intrarea în complexe comerciale) pentru indicarea punctelor de colectare selectivă a deșeurilor periculoase din gospodărie; -Impunerea folosirii de către agenții economici mici, comercianții și instituțiile publice (contra unei taxe stabilite) a acestor puncte de precolectare deșeurilor periculoase;	Termen: Începând cu 2007	Consiliile Locale, Operatori de salubritate
		8.2.2. Implementarea sistemelor de colectare selectivă a materialelor valorificate astfel încât să se asigure atingerea obiectivelor legislative referitoare la deșeurile de ambalaje și deșeurile biodegradabile	Promovarea și stimularea colectării selective a deșeurilor astfel încât să se asigure obiectivele legislative	Termen: Începând cu 2009	Operatori de salubritate, Agenți economici, Consiliile Locale
		8.2.3. Construirea de stații de transfer pe baza studiilor de fezabilitate și în corelație cu anii de închidere a depozitelor existente	- Realizarea investiției stației de transfer conform cu studiul de fezabilitate și cu zonarea realizată la nivel județean	Începând cu 2013	Consiliile Locale, Operatori de salubritate
9. Tratarea deșeurilor	9.1. Promovarea tratării deșeurilor	9.1.1. Îmbunătățirea tratării deșeurilor pentru: -valorificare; -facilitarea manevrării; -eliminarea componentelor periculoase;	-Utilizarea potențialului tehnologic existent pentru valorificarea, reciclarea, tratarea deșeurilor municipale -Încurajarea construirii de capacități noi de tratare;	Proces continuu	Agenți economici, Asociații profesionale, ARPM Galați, APM Brăila, Garda de mediu, Consiliul Județean Brăila,

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Masuri de implementare	Termen	Responsabili
		-diminuarea cantitatii de deseuri eliminate	-Încurajarea dezvoltării unei piețe viabile de recuperare/valorificare/reciclare/tratare a deșeurilor solide și a deșeurilor periculoase provenite din deșeurile menajere de la populație.		Consiliile locale
10. Deseuri biodegradabile	10.1. Reducerea cantitatii de deseuri biodegradabile, din grădini și parcuri, pietre prin colectare separată	10.1.1. Reducerea cantitatii de deseuri biodegradabile conform cu țintele ce au ca an de referință anul 1995,	-Promovarea și stimularea compostării individuale în gospodării și/sau pe platforme; -Asigurarea compostării întregii cantități de deșeurii biodegradabile rezultate din parcuri, grădini (inclusiv deșeurile din cimitire) și piețe;	Reducerea la 75% până în 2010 Reducerea la 50% până în 2013 Reducerea la 35% până în 2016	Consiliul Județean Brăila, Consiliile locale, Operatorii depozitelor de deșeurii
		10.1.2. Directionarea investițiilor în instalații de compostare și tratare, în vederea reducerii cantitatii de deseuri biodegradabile și în tehnologii avansate dacă acestea vor fi fezabile din punct de vedere economic.	-Colectarea selectivă a deșeurilor biodegradabile de la populație astfel încât să se asigure funcționarea la capacitatea maximă a instalațiilor de funcționare existente; -Asigurarea infrastructurii tehnologice pentru tratarea (în instalații de compostare, fermentare, tratare mecano-biologică etc.) deșeurilor biodegradabile la nivelul județului, altele decât deșeurile din parcuri, grădini și piețe; -Stabilirea unui concept pentru taxa de depozitare a deșeurilor biodegradabile municipale și aplicarea acestuia în zonele unde alternativele de tratare a acestor tipuri de deșeurii deja există .	Începând cu 2011	Consiliul Județean Brăila, Consiliile locale, Asociații profesionale, Operatorii.
11. Deseuri de ambalaje	11.1. Reducerea cantitatii de deseuri de ambalaje generate	11.1.1. Sprijinirea campaniilor de informare în ceea ce privește aspectele legate de deșeurile de ambalaje		Proces continuu	Companii private, societăți autorizate pentru preluarea responsabilităților, ARAM Galați
		11.1.2. Crearea de condiții necesare pentru reciclarea ambalajelor, în sensul unei	-Promovarea unui sistem de garanții rambursabile de tipul „sistem depozit” pentru ambalajele reutilizabile	Proces continuu	Companii private, Societăți autorizate pentru preluarea

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Masuri de implementare	Termen	Responsabili
		bune organizari a colectarii selective.	din sticlă, sau din alte materiale, cu solicitarea elaborării unui plan de gestiune a acestora și stabilirea de consecințe pentru nerealizarea planului; -Infiintarea de puncte de colectare selectivă voluntară, stradale, pe tipuri de material de ambalaj: sticlă, hârtie și carton, PET, alte plastice, metal, etc; -Instalarea de plăcuțe avertizoare sau panouri de localizare în zonele cu trafic intens, pentru indicarea punctelor de colectare selectivă a deșeurilor de ambalaje; -Impunerea folosirii de catre agenții economici mici, comercianții și instituțiile publice (contra unei taxe stabilite)a acestor puncte de precolectare deseuri periculoase.		responsabilitatilor, ARPM Galati, APM Brăila, Garda de Mediu
		11.1.3. Optimizarea cantitatii de ambalaje pe produs ambalat	-Dezvoltarea de proiecte de cercetare pentru reproiectarea anumitor tipuri de ambalaje (in vederea reducerii cantitatii de deșeuri de ambalaje) de catre entitățile juridice care preiau responsabilitatea atingerii țintelor împreună cu agenții economici; -Aplicarea măsurilor de prevenire a generării deșeurilor de ambalaje prevăzute în Ghidul “Prevenirea producerii deșeurilor de ambalaje” și în practica internațională.		
	11.2. Valorificarea si reciclarea deșeurilor de ambalaje	11.2.1. Valorificare totala: 34% Reciclare totala: 28% cu: -5% sticla -15% hartie si carton -15% metale	-Implementarea unui sistem de colectare selectivă de la populație a deșeurilor reciclabile (plastic, sticlă și metal) ; -Implementarea unui sistem de colectare selectivă de la populație a deșeurilor de hâtie/carton .	Termen limita: 2007	Societati autorizate pentru preluarea responsabilitatilor, companii private, Consiliile locale.

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Masuri de implementare	Termen	Responsabili
		11.2.2. Valorificare totala: 40% Reciclare totala: 33% cu: -15% sticla -60% hartie si carton -50% metale	-Implementarea unui sistem de colectare selectivă de la populație a deșeurilor reciclabile (plastic, sticlă și metal) ; -Implementarea unui sistem de colectare selectivă de la populație a deșeurilor de hâtie/carton .	Termen limita: 2008	Societati autorizate pentru preluarea responsabilitatilor, companii private, Consiliile locale.
		11.2.3. Valorificare totala: 45% Reciclare totala: 38% cu: -15% sticla -60% hartie si carton -50% metale	-Implementarea unui sistem de colectare selectivă de la populație a deșeurilor reciclabile (plastic, sticlă și metal) ; -Implementarea unui sistem de colectare selectivă de la populație a deșeurilor de hâtie/carton .	Termen limita: 2009	Societati autorizate pentru preluarea responsabilitatilor, companii private, Consiliile locale
		11.2.4 Valorificare totala: 48% Reciclare totala: 42% cu: -15% sticla -60% hartie si carton -50% metale	-Implementarea unui sistem de colectare selectivă de la populație a deșeurilor reciclabile (plastic, sticlă și metal) ; -Implementarea unui sistem de colectare selectivă de la populație a deșeurilor de hâtie/carton .	Termen limita: 2010	Companii private, Consiliile locale, Fabrici de ciment.
		11.2.5 Valorificare totala: 53% Reciclare totala: 46% cu: -15% sticla -60% hartie si carton -50% metale -15% plastic -15% lemn	-Implementarea unui sistem de colectare selectivă de la populație a deșeurilor reciclabile (plastic, sticlă și metal) ; -Implementarea unui sistem de colectare selectivă de la populație a deșeurilor de hâtie/carton .	Termen limita: 2011	Companii private, Consiliile locale, Fabrici de ciment.
		11.2.6 Valorificare totala: 57% Reciclare totala: 50% cu: -15% sticla -60% hartie si carton -50% metale -15% plastic -15% lemn	-Implementarea unui sistem de colectare selectivă de la populație a deșeurilor reciclabile (plastic, sticlă și metal) ; -Implementarea unui sistem de colectare selectivă de la populație a deșeurilor de hâtie/carton .	Termen limita: 2012	Companii private, Consiliile locale, Fabrici de ciment.
		11.2.7 Valorificare totala:	-Implementarea unui sistem de	Termen limita:	Companii private,

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Masuri de implementare	Termen	Responsabili
		60% Reciclare totala: 55% cu: -60% sticla -60% hartie si carton -50% metale -22,5% plastic -15% lemn	colectare selectivă de la populație a deșeurilor reciclabile (plastic, sticlă și metal) ; -Implementarea unui sistem de colectare selectivă de la populație a deșeurilor de hâtie/carton .	2013	Consiliile locale, Fabrici de ciment
	11.3. Crearea și optimizarea schemelor de valorificare energetică a deșeurilor de ambalaje care nu pot fi reciclate	11.3.1 Valorificarea sau incinerarea in instalatii de incinerare cu recuperare de energie a minium 60 % din greutatea deseurilor de ambalaje	-Valorificarea energetică a deșeurilor cu putere calorifică ridicată care nu pot fi reciclate.	Incepand cu 2017	Companii private, Consiliile locale, Fabrici de ciment.
12. Deseuri din constructii si demolari	12.1. Separarea pe fractii a deșeurilor din constructii si demolari	12.1.1. Tratarea deșeurilor contaminate din constructii si demolari in vederea valorificarii materiale sau/si eliminarii finale	-Elaborarea unui plan privind gestionarea deșeurilor din construcții și demolări; -Colectarea separată a deșeurilor pe deșeuri periculoase și nepericuloase;	Incepand cu 2008	Industria responsabilă ARPM Galati, APM Brăila, Garda de mediu.
		12.1.2. Tratarea deșeurilor contaminate provenite din constructia de drumuri, cladiri sau sapturi pentru valorificare sau/si eliminare finala.	-Crearea de capacități de tratare și valorificare;	Incepand cu 2013	MCTT, ARPM Galati, APM Brăila,
		12.1.3. Refolosirea si reciclarea deșeurilor provenite din constructii si demolari, in cazul in care nu sunt contaminate	-Reutilizarea și reciclarea deșeurilor provenite din construcții și demolări, în cazul în care nu sunt contaminate;	Incepand cu 2008	MCTT, Industria responsabila, ARPM Galati, APM Brăila, Consiliile locale.
		12.1.4. Crearea de capacitati de tratare si valorificare	-Crearea de capacități de tratare și valorificare	Incepand cu 2013	MCTT, Industria responsabila, ARPM Galati, APM Brăila, Consiliile locale.
		12.1.5 Dezvoltarea tehnologiei de eliminare a deșeurilor din constructii si demolari;	-Asigurarea de capacități de eliminare a deșeurilor din construcții și demolări;	permanent	MCTT, Industria responsabila, ARPM Galati,

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Masuri de implementare	Termen	Responsabili
		demolari care nu pot fi valorificate	-Interzicerea depozitării necontrolate a deșeurilor din construcții și demolări.		APM Brăila, Consiliile locale, Garda de Mediu.
13. Deseuri voluminoase	13.1. Implementarea colectării separate a deșeurilor voluminoase	13.1.1. Instalarea de puncte speciale pentru colectarea deșeurilor voluminoase.	-Amenajarea, acolo unde spațiul existent permite, a unor puncte de colectare dotate și pentru deșeurile voluminoase; -Instalarea de indicatoare pentru indicarea punctelor de colectare selectivă .	Incepand cu 2009	Operatorii de salubritate, ARPM/APM, Garda de Mediu, Consiliile Locale, Consiliul județean
		13.1.2. Stabilirea de scheme de colectare din usa în usa	-Stabilirea de scheme de colectare periodice(de ex.,la fiecare 3 luni,intr-oa numita zi a saptamanii); -Stabilirea de scheme de colectare periodice(de ex.,la fiecare 3 luni,intr-oa numita zi a saptamanii); -Colectarea propriu-zisa la datele stabilite a a deșeurilor voluminoase.	Incepand cu 2013	Operatorii de salubritate, Industria responsabila, ARPM Galati, APM Brăila, Garda de Mediu, Consiliile Locale, Consiliul județean Brăila.
		13.1.3. Valorificarea deșeurilor voluminoase colectate separat.	-Utilizarea potențialului tehnologic existent pentru valorificarea, reciclarea, tratarea deșeurilor voluminoase; -Încurajarea dezvoltării unei piețe viabile de decupere/ valorificare/ reciclare/tratare a deșeurilor voluminoase; -Introducerea de proiecte pilot de colectare selectivă a deșeurilor voluminoase în vederea reciclării și/sau a valorificării energetice.	Incepand cu 2009	Operatorii de salubritate, Industria responsabila, ARPM Galati, APM Brăila, Garda de Mediu, Consiliile Locale, Consiliul județean Brăila
14. Namol provenit de la stațiile de epurare orășeneti	14.1. Managementul ecologic al namolului provenit de la stațiile de epurare	14.1.1. Promovarea folosirii namolului necontaminat ca îngrășământ în agricultura	-Utilizarea nămolului în agricultură ca fertilizant sau amendament agricol în cazul în care se respecta condițiile legale prevăzute în O.M. 344/2005.	Incepand cu 2013	Operatorii Stațiilor de epurare, Industria responsabila, ARPM Galati, APM Brăila, Garda de Mediu, Consiliile Locale.
		14.1.2. Deshidratarea și pre-tratarea namolului în vederea co-incinerării în fabrici de ciment sau incineratoare.	-Încurajarea apariției agenților economici care să faciliteze pe baza de contract preluarea nămolului de la stațiile de epurare și gestionarea	Incepand cu 2013	

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Masuri de implementare	Termen	Responsabili
			ecologic rațională a acestuia în concordanță cu legislația în vigoare, inclusiv prin incinerare sau co-incinerare sau alte procedee de reducere a potențialului periculos al nămolurilor contaminate.		
		14.1.3. Promovarea utilizării nămolului pentru reabilitarea depozitelor necontrolate și ca material de etansare pentru depozitele ecologice.	-Utilizarea nămolurilor necontaminate pentru reabilitarea terenurilor degradate și acoperirea depozitelor existente (conform cerințelor O.M. 344/2005).	Începând cu 2013	Operatorii Stațiilor de epurare, Industria responsabilă, ARPM Galați, APM Brăila, Garda de Mediu, Consiliile Locale.
		14.1.1. Prevenirea depozitării ilegale și a deversării nămolului în apele de suprafață.	-Elaborarea unei strategii regionale de gestionare a nămolului provenit de la stațiile de epurare orășenești, în concordanță cu legislația națională și cu cea a UE;	Permanent	Operatorii Stațiilor de epurare, Industria responsabilă, ARPM Galați, APM Brăila, Garda de Mediu, Consiliile Locale
16. Echipamente electrice și electronice	16.1. Organizarea colectării separate a deșeurilor de echipamente electrice și electronice (DEEE)	16.1.1. Stabilirea punctelor de colectare selectivă după cum urmează: -1 punct de colectare în fiecare din cele 6 județe -1 punct de colectare în fiecare oraș cu >100000 locuitori -1 punct de colectare în fiecare oraș cu > 20.000 locuitori	-Verificarea existenței pe teren a punctelor de colectare a DEEE-urilor stabilite de Consiliile locale la termenele prevăzute de HG 448/2004; -Preluarea punctelor de colectare selectivă a DEEE-urilor de către agenți economici specializați și operaționalizarea acestora.	Termen limită: 31.12. 2007 31.12. 2007 31.12. 2007	Consiliile locale, Agenți economici.
		16.1.2 Asigurarea funcționării punctelor de colectare conform prevederilor legale	-Preluarea punctelor de colectare selectivă a DEEE-urilor de către agenți economici specializați și operaționalizarea acestora	permanent	Importatori/producători Operatorii punctelor de colectare
		16.1.3. Organizarea colectării selective a	-Organizarea colectării selective din „poartă în poartă” a DEEE de către	Termen limită:	Importatori/producători, Consiliile locale,

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Masuri de implementare	Termen	Responsabili
		DEEE si a componentelor acestora, cu o tinta de cel puțin: -2 kg/locuitor *an -3 kg/ locuitor * an -4 kg/ locuitor * an	agenții de salubritate prin programări periodice, al căror calendar este popularizat prin mijloace de informare specifice; -Organizarea și optimizarea colectării selective la punctele de colectare selectivă a DEEE-urilor.	31.12.2006 31.12.2007 31.12.2008 Conform Directiva UE	Operatori de salubritate, Entități juridice responsabile.
17. Deseurile periculoase din deseurile municipale	17.1. Implementarea serviciilor de colectare si transport pentru deseurile periculoase	17.1.1. Informarea si incurajarea cetatenilor sa separe componentele periculoase din deseurile menajere	-Conștientizarea populației în privința deșeurilor periculoase și a modalităților de manevrare corespunzătoare a acestora; -Promovarea celor „3R”, adică reducerea, reutilizarea și reciclarea deșeurilor menajere, inclusiv a deșeurilor menajere periculoase.	Incepand cu 2013	Consiliul Judetean Brăila, Consiliile locale, Operatori de salubritate,
		17.1.2. Instalarea de puncte de colectare a deșeurilor periculoase ce provin din deseurile menajere in cooperare cu sectorul comercial.	-Instalarea unor puncte de colectare selectivă și pentru deșeurile periculoase din deșeurile menajere.	Pana in 2017	Consiliul Judetean Brăila, Consiliile locale, Operatori de salubritate,
	17.2. Eliminarea deșeurilor periculoase in mod ecologic	17.2.1 Asigurarea de capacitati si instalatii in conformitate cu standardele europene.	-Verificarea parametrilor de operare ai noilor investiții în vederea respectării cerințelor naționale și europene.	Incepand cu 2013	Companii, Asociații profesionale și patronale
		17.2.2. Tratarea deșeurilor periculoase in vederea reciclarii si utilizarii in procese tehnologice	-Utilizarea capacităților industriale existente și/sau construirea de capacități noi de tratare a deșeurilor periculoase din gospodării alături de cele din industrie.	Proces continuu	ANPM, ARPM Galati, APM Brăila, Operatorii economici
18. Eliminarea deșeurilor	18.1. Eliminarea deșeurilor in conditii de siguranta pentru mediu si sanatate a populatiei.	18.1.1. Masuri in vederea reducerii numarului depozitelor neautorizate si a celor care nu s-au conformat si care trebuie inchise.	-Sistarea depozitării în depozitele neconforme din mediu urban	Incepand cu 2009	ANPM, ARPM Galati, APM Brăila, Operatori de salubritate, Consiliul Judetean Brăila, Consiliile locale
		18.1.2. Inchiderea etapizata a tuturor	-Închiderea și ecologizarea spațiilor de depozitare din mediul rural.	Pana in 16.07.2009	ARPM Galati, APM Brăila,

Domeniul	Obiective principale	Obiective subsidiare	Masuri de implementare	Termen	Responsabili
		depozitelor neconforme din zona rurala		REALIZAT	Consiliul Judetean Brăila, Consiliile locale,
2. Aspecte instituționale si organizatorice	2.1 Dezvoltarea institutiilor regionale si locale si organizarea structurilor instituționale in vederea conformarii cu cerintele nationale	2.1.1 Crearea de conditii pentru o structura instituționala mai eficienta in ceea ce priveste aspectele gestionarii deșeurilor.	-Analiza eficienței structurilor de protecția mediului și evitarea suprapunerii de atribuții și responsabilități prin stabilirea unei diagrame de responsabilități și a unor mecanisme de cooperare funcționale.	Proces continuu	Consiliul Judetean Brăila Consiliile locale ADI ECO DUNAREA Brăila
		2.1.2. Intarirea capacitatii administrative a institutiilor guvernamentale la nivel de institutii regionale, judetene si locale cu competente si responsabilitati pentru implementarea legislatiei si controlului activitatii de gestionare a deșeurilor	-Intărirea capacității instituționale la nivelul autoritatilor de protectia mediului , cat si la nivelul autoritatilor publice locale; -Intărirea capacității instituționale la nivelul autoritatilor de protectia mediului , cat si la nivelul autoritatilor publice locale; -Delegarea gestiunii serviciului. -Înființarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară A.D.I. pentru gestionarea serviciului.	Proces continuu	Consiliul Judetean Brăila Consiliile locale ADI ECO DUNAREA Brăila

PLANUL DE MĂSURI ȘI ACȚIUNI PENTRU IMPLEMENTAREA STRATEGIEI JUDEȚENE PRIVIND ACCELERAREA DEZVOLTĂRII SERVICIILOR COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE

În conformitate cu prevederile legale în vigoare, autoritățile administrației publice locale au, în virtutea principiului autonomiei locale și al descentralizării serviciilor publice, **competență exclusivă** cu privire la înființarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciilor publice de interes local, precum și cu privire la crearea, dezvoltarea, exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora.

În acest context, **responsabilitatea** pregătirii și adoptării politicilor, a strategiilor privind serviciile de utilități publice de interes local, respectiv a planurilor de măsuri și acțiuni pentru implementarea acestora revine autorităților administrației publice locale.

În baza prevederilor **Strategiei naționale pentru accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice**, aprobată prin H.G. nr. 246/2006 și a **Strategiei județene pentru accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice**, au fost identificate **principalele măsuri și acțiuni ce revin autorităților administrației publice locale**, pentru implementarea Strategiei județene, respectiv pentru fundamentarea, elaborarea și implementarea Planului multianual de dezvoltare a serviciilor comunitare de utilități publice aferente acesteia.

Aceste măsuri și acțiuni sunt prezentate sintetic în tabelul următor:

Nr. crt.	Măsura / Acțiunea	Responsabil	Termen
0	1	2	3
1.	Actualizarea Strategiei județene privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, precum și planurile locale de implementare aferente acestora.	ULM	Revizuiți periodice
2.	Colaborarea cu unitățile municipale de monitorizare a serviciilor comunitare de utilități publice pentru fundamentarea strategiei la nivelul județului și actualizarea acestora având în vedere necesitățile și particularitățile fiecărei localități.	ULM Autoritățile administrației publice locale, municipale, orășenești și comunale	Anual
3.	Monitorizarea, coordonarea și implementarea strategiilor locale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice precum și a planurilor aferente în cazul comunelor și orașelor, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale vizate.	ULM Autoritățile administrației publice locale, municipale, orășenești și comunale	La finele fiecărui trimestru
4.	Colaborarea cu operatorii serviciilor comunitare de utilități publice la întocmirea planurilor proprii de implementare având în vedere următoarele: - aria de acoperire a serviciului prestat; - nivelul de calitate a serviciului și respectarea standardelor naționale și europene în domeniu;	ULM Operatorii serviciilor comunitare de utilități publice	La finele fiecărui trimestru din an, sau la solicitare

Nr. crt.	Măsura / Acțiunea	Responsabil	Termen
0	1	2	3
	- sistemul de tarifyare prestat; - gradul de suportabilitate pentru populație; - măsuri de protecție avute în vedere pentru populația defavorizată și care este afectată de acest serviciu; - siguranță în exploatare și măsurile de remediere a avariilor și defecțiunilor care vor apărea.		
5.	Asistarea operatorilor și autorităților publice locale în procesul de accesare și atragere a fondurilor pentru investiții.	ULM	Pe parcursul întregului an
6.	Monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice care asigură următoarele utilități: - alimentarea cu apă; - canalizarea și epurarea apelor uzate; - colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale; - salubritatea localităților și managementul deșeurilor solide; - alimentarea cu energie termică în sistem centralizat; - transportul public local; - iluminatul public.	ULM	La finele fiecărui trimestru
7.	Monitorizarea și evaluarea executării contractelor de delegare a gestiunii a serviciilor comunitare de utilități publice în baza unui sistem instituit în acest sens.	ULM	Anual La finele anului
8.	Monitorizarea și sprijinirea gestiunii delegate a serviciilor comunitare de utilități publice bazată pe contracte de concesiune și contracte de parteneriat public privat precum și atragerea investițiilor private în dezvoltarea și modernizarea sistemelor comunitare de utilități publice.	ULM	Trimestrial
9.	Monitorizarea implementării programelor privind alimentarea cu apă a satelor, conform HG nr. 330/2010 pentru modificarea și completarea nr.577/1997 privind reabilitarea, modernizarea și/sau asfaltarea drumurilor de interes județean și de interes local, alimentarea cu apă, canalizarea și epurarea apelor uzate la sate, precum și în unitățile administrativ-teritoriale cu resurse turistice.	ULM	Trimestrial
10.	Urmărirea realizării Programului Național de Dezvoltare Rurală (PNDR) măsura 322 la nivelul județului Brăila, de finanțare a sistemelor de apă și canalizare, de epurare a apelor	ULM	Trimestrial

Nr. crt.	Măsura / Acțiunea	Responsabil	Termen
0	1	2	3
	uzate în localitățile rurale și localitățile declarate oraș și care nu dispun de infrastructură edilitar-urbană aferentă.		
11.	Urmărirea realizării Programului Național de Dezvoltarea a Infrastructurii (PNDI) la nivelul județului Brăila, privind Sistemul de canalizare, epurare a apelor uzate și alimentarea cu apă a localităților.	ULM	Trimestrial
12.	Urmărirea realizării programului POS Mediu Axa Prioritară 1 - „Extinderea și modernizarea sistemelor de apă și apă uzată ”la nivelul județului Brăila, privind proiectul “Modernizarea si extinderea sistemului de alimentare cu apa si canalizare in judetul Brăila”	ULM	Trimestrial
13.	Urmărirea realizării programului POS Mediu Axa Prioritară 2 - "Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor istorice contaminate" privind proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor in județul Brăila” .	ULM	Trimestrial
14.	Asistarea autoritățile administrației publice locale, municipale, orășenești și comunale în vederea accesării Fondului de Mediu pentru realizarea investițiilor de mediu necesare îndeplinirii angajamentelor asumate de România în procesul de negociere a Cap.22, în special pentru implementarea Directivelor UE privind controlul poluării, calitatea apei, managementul deșeurilor și calitatea aerului.	ULM	Anual
15.	Monitorizarea implementării Planului Național de Gestionare a Deșeurilor prin dezvoltarea unui sistem integrat de management și implementarea sistemelor de colectare selectivă și valorificare a deșeurilor și ambalajelor la nivelul persoanelor fizice, instituțiilor publice și agenților comerciali.	ULM Autoritățile administrației publice locale, municipale, orășenești și comunale	Trimestrial
16.	Actualizarea portofoliului de proiecte eligibile pentru construcția, dezvoltarea și modernizarea sistemelor de alimentare cu apă și a sistemelor de canalizare pentru localitățile urbane și rurale prin diverse programe de finanțare (buget de stat și fonduri europene).	ULM Autoritățile administrației publice locale, municipale, orășenești și comunale	Anual

