

## **CONSILIUL JUDETEAN BRAILA**

### **ANUNT**

**referitor la elaborarea Proiectului de hotarare privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Consiliului Judetean Braila**

În temeiul dispozițiilor art. 7 din Legea nr. 5212003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, Consiliul Judetean Braila supune dezbaterii publice proiectul de hotarare privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Consiliului Judetean Braila, însoțit de Expunerea de motive si raportul Direcției administratie publica, contencios.

Aceste documente pot fi consultate pe site-ul [www.portal-braila.ro](http://www.portal-braila.ro), la secțiunea "TRANSPARENTA DECIZIONALA.

Propunerile, sugestiile și opiniile cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus dezbaterii pot fi transmise în scris pe adresa Consiliului Judetean Braila, Bd. Independentei, nr.1, Braila, pe fax la nr. 02391611765 sau la adresa de e-mail [consiliu@cjbraila.ro](mailto:consiliu@cjbraila.ro), pana la data de 25 mai 2016.

Prezentul anunt a fost publicat la data de 13 aprilie 2016.

**CONSILIUL JUDETEAN BRAILA  
PRESEDINTE**

**EXPUNERE DE MOTIVE**

**la proiectul de hotarare privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Consiliului Judetean Braila**

*Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului Judetean Braila a fost aprobat prin Hotararii Consiliului Judetean Braila nr. 134/2008.*

*Ulterior anumite acte normative, in baza carora a fost elaborat si aprobat, respectiv Legea administratiei publice locale, nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, Legea nr. 393/2004 privind statutul alesilor locali, cu modificarile si completarile ulterioare, Legea nr. 144/2007 privind infiintarea, organizarea si functionarea Agentiei Nationale de Integritate au suferit numeroase modificari si completari.*

*Totodata prin Legea nr. 115/2015, pentru alegerea autoritatilor administratiei publice locale, pentru modificarea Legii administratiei publice locale, nr. 215/2001, precum si pentru modificarea si completarea Legii nr. 393/2004 privind statutul alesilor locali, a fost abrogata Legea nr. 67/2004 privind alegerea autoritatilor administratiei publice locale.*

*Cea mai importanta modificare este cea adusa de Legea nr. 115/2015 privind alegerea presedintilor consiliilor judetene prin vot secret indirect, dintre membrii consiliului judetean.*

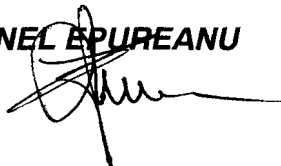
*De asemenea eliberarea din functie a presedintelui sau a vicepresedintilor consiliului judetean se face cu votul secret a doua treimi din numarul consilierilor judeteni in functie, la propunerea motivata a cel putin unei treimi din numarul acestora.*

*In acest context legislativ se impune punerea de acord a prevederilor Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului Judetean Braila, cu dispozitiile legale in vigoare, sens in care a fost elaborat prezentul proiect de hotarare, pe care il supun dezbaterii si adoptarii Consiliului Judetean Braila*

**INITIATOR,**

**PRESEDINTE**

**IONEL EPUREANU**



**Cod F-81 Editia I Revizia 0**

**ROMANIA  
JUDETUL BRAILA  
CONSILIUL JUDETEAN**

**Proiect de hotarare**

**privind : aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Consiliului Judetean Braila**

Consiliul Judetean Braila, intrunit in sedinta ordinara la data de        mai 2016;

Avind in vedere Expunerea de motive a presedintelui Consiliului Judetean Braila si raportul Directiei administratie publica, contencios inregistrat sub nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_;

Avand in vedere Ordinul Prefectului Judetului Braila nr. 88/16.03.2016, inregistrat la Consiliul Judetean Braila sub nr. 5767/30.03.2016;

Vazand rapoartele de avizare ale Comisiei buget-finante, administrarea domeniului public si privat al judetului, Comisiei pentru administratie publica locala, juridica, relatii publice si relatii internationale, Comisiei de strategii, studii, prognoze economico-sociale, Comisii de organizare si dezvoltare urbanistica, realizarea lucrarilor publice, protectia mediului inconjurator, agricultura, turism, transport, Comisiei pentru activitati stiintifice, invatamant, cultura, culte, tineret si activitati sportive si Comisiei pentru sanatate si protectie sociala.

Conform prevederilor art. 91 alin.1 lit. "a" si alin. 2 lit. "c" din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si ale Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare ;

In temeiul prevederilor art. 97 si art. 115 alin.1 lit. "c" din Legea administratiei publice locale nr.215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

**HOTARASTE:**

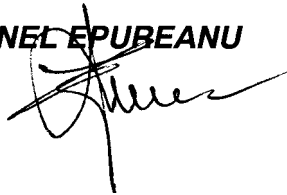
**Art. 1.** Se aproba Regulamentul de organizare si functionare a Consiliului Judetean Braila, prevazut in anexa, care face parte integranta din prezenta hotarare

**Art. 2.** Pe data prezentei hotarari, isi inceteaza aplicabilitatea prevederile Hotararii Consiliului Judetean Braila nr. 134/2008 privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Consiliului Judetean Braila

**Art. 3.** *Secretarul judetului va comunica prin Compartimentul cancelarie si arhiva, prezenta hotarare structurilor functionale din aparatul de specialitate al Consiliului Judetean Braila, in vederea aducerii la indeplinire a prevederilor ei si va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Judetean Braila si in Monitorul Oficial al Judetului Braila.*

**PRESEDINTE**

**IONEL EPUREANU**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ionel Epureanu', written over the printed name.

**REGULAMENT**  
**de organizare si functionare a**  
**Consiliului Judetean Braila**

*Prezentul Regulament este alcătuit dintr-un ansamblu de norme juridice care reglementează raporturile ce apar in cadrul proceselor de organizare și funcționare a Consiliului Județean Braila, in calitatea sa de autoritate a administratiei publice locale, constituită la nivel judetean.*

*Din punct de vedere tehnic, prezentul Regulament reprezintă o codificare a prevederilor legale in materie, precum și a normelor de aplicare ale acestora, elaborate de Consiliul Județean Braila in baza autonomiei conferite de lege, cu privire la propria organizare și funcționare.*

**CAPITOLUL I**

**Dispozitii generale**

**Art.1** - *In conformitate cu prevederile art, 122 din Constitutia Romaniei si ale art. 24 si 87 din Legea administratiei publice locale, nr.215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, Consiliul Judetean Braila este autoritatea deliberativa a administratiei publice locale, constituita la nivel judetean pentru coordonarea activitatii consiliilor comunale, orasenesti si a municipiului Braila, in vederea realizarii serviciilor publice de interes judetean.*

**Art.2** - (1) *Consiliul Judetean Braila se organizeaza si functioneaza in temeiul principiilor descentralizarii, autonomiei locale, deconcentrarii serviciilor publice, eligibilitatii autoritatilor administratiei publice locale, legalitatii si al consultarii cetatenilor in solutionarea problemelor locale de interes deosebit.*

(2) *In exercitarea atributiilor si sarcinilor ce-i revin, Consiliul Judetean Braila are in vedere respectarea drepturilor si libertatilor, precum si indeplinirea obligatiilor ce revin cetatenilor, actionand consecvent pentru respectarea legalitatii si inlaturarea birocratiei si formalismului. In probleme locale de interes deosebit se va putea recurge la consultarea populatiei prin referendum, organizat in conditiile Legii nr. 3/2000, privind organizarea si desfasurarea referendumului cu modificarile si completarile ulterioare.*

(3) *Descentralizarea competentelor catre autoritatile administratiei publice locale se face cu respectarea principiilor si regulilor prevazute de Legea - cadru a descentralizarii.*

(4) *Autonomia locala reprezinta dreptul si capacitatea efectiva a Consiliului Judetean Braila de a solutiona, in numele si in interesul cetatenilor*

judetului Braila, treburile publice, in conditiile legii. Autonomia locala priveste organizarea, functionarea, competentele si atributiile Consiliului Judetean Braila precum si gestionarea resurselor judetului de catre acesta.

(5) Autonomia locala este numai administrativa si financiara, fiind exercitata pe baza si in limitele prevazute de lege. Competentele si atributiile Consiliului judetean sunt cele stabilite prin legea organica. Aceste competente sunt deplina si exclusive, cu exceptia cazurilor prevazute de lege.

**Art.3** -<sup>(1)</sup> Consiliul Judetean Braila exercita, in conditiile legii, competente exclusive, competente partajate si competente delegate.

(2) In cadrul politicii economice nationale, judetul Braila are dreptul la resurse financiare proprii, pe care Consiliul Judetean Braila le stabileste, le administreaza si le utilizeaza pentru indeplinirea competentelor si atributiilor care ii revin, in conditiile legii.

(3) Resursele financiare de care dispune Consiliul Judetean Braila trebuie sa fie corelate cu competentele si atributiile prevazute de lege.

**Art.4** -<sup>(1)</sup> Consiliul Judetean Braila exercita prerogativele ce revin judetului Braila ca persoana juridica de drept public, cu capacitate juridica deplina si patrimoniu propriu.

(2) Ca persoana juridica de drept public, judetul, reprezentat de Consiliul Judetean Braila, are in proprietate bunuri din domeniul public de interes judetean, potrivit legii.

(3) Consiliul Judetean Braila administreaza sau, dupa caz, dispune de resursele financiare, precum si de bunurile proprietate publica sau privata ale judetului Braila, in conformitate cu principiul autonomiei locale.

**Art.5** -<sup>(1)</sup> Raporturile dintre Consiliul Judetean Braila si consiliile locale comunale, orasenesti si al municipiului Braila, au la baza principiile autonomiei, legalitatii, responsabilitatii, cooperarii si solidaritatii in rezolvarea problemelor intregului judet.

(2) In relatiile dintre Consiliul Judetean Braila si autoritatile administratiei publice locale, nu exista raporturi de subordonare.

**Art.6** -<sup>(1)</sup> Judetul Braila are dreptul ca, in limitele competentelor autoritatilor sale deliberativa si executiva, sa coopereze si sa se asocieze, in conditiile legii, cu una sau mai multe unitati administrativ-teritoriale, formand asociatii de dezvoltare intercomunitara, cu personalitate juridica de drept privat si utilitate publica.

(2) Asociatiile de dezvoltare intercomunitara se constituie, in conditiile legii, in scopul realizarii in comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori al furnizarii in comun a unor servicii publice.

(3) Asociatiile de dezvoltare intercomunitara se finanteaza din bugetul local al judetului Braila, in calitate de membru, precum si din alte surse, potrivit legii.

(4) Judetul Braila are dreptul ca, in limita competentelor autoritatilor sale deliberativa si executiva sa coopereze si sa se asocieze si cu unitati administrativ teritoriale din strainatate, in conditiile legii, prin hotarare a Consiliului judetean.

(5) Pentru protectia si promovarea intereselor comune, judetul Braila are dreptul de a adera la asociatii nationale si internationale, in conditiile legii.

**Art.7 - (1)** Consiliul Judetean Braila aproba incheierea de acorduri cu alte unitati administrativ-teritoriale si poate participa, inclusiv prin alocare de fonduri, la initierea si la realizarea unor programe de dezvoltare zonala sau regionala, in baza hotararii acestuia, in conditiile legii.

(2) Initiativa Consiliului judetean de a coopera si de a se asocia cu unitati administrativ-teritoriale din strainatate, precum si de a adera la o asociatie internationala a unitatilor administrativ-teritoriale va fi comunicata Ministerului Afacerilor Externe si Ministerului Internelor si Reformei Administrative.

(3) Proiectele de intelegeri de cooperare pe care Consiliul judetean intentioneaza sa le incheie cu unitati administrativ-teritoriale din alte tari vor fi transmise spre avizare Ministerului Afacerilor Externe prin presedintele Consiliului judetean, inainte de supunerea lor spre adoptare de catre Consiliul Judetean Braila.

(4) Avizele prevazute la alin.3 trebuie emise in termen de 30 de zile de la primirea solicitarii. In caz contrar, se va considera ca nu sunt obiectii si proiectul respectiv poate fi supus spre aprobare Consiliului judetean.

(5) Responsabilitatea privind intelegerile de cooperare incheiate de Consiliul Judetean Braila revine in exclusivitate acestuia.

(6) Consiliul Judetean Braila poate hotari asupra participarii cu capital sau cu bunuri, in numele si in interesul cetatenilor judetului, la infiintarea, functionarea si dezvoltare unor organisme prestatoare de servicii publice si de utilitate publica de interes judetean, in conditiile legii.

## **CAPITOLUL II**

### **Constituirea Consiliului Judetean Braila**

**Art.8** - Consiliul Judetean Braila este compus din 33 de consilieri judeteni alesi prin vot universal, egal, direct, secret si liber exprimat in conditiile legii.

#### **Sectiunea I - Sedinta de constituire a Consiliului judetean**

**Art.9** -(1) Constituirea Consiliului Judetean Braila se face in termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor, după indeplinirea prevederilor art. 30 din Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) Convocarea consilierilor declarati alegi pentru gedinfa de constituire se face de către prefect. La gedinfa de constituire poate participa prefectul sau un reprezentant al acestuia.

(3) Ședința este legal constituită dacă participă cel puțin două treimi din numărul consilierilor aleși. În cazul in care nu se poate asigura această majoritate, gedinfa se va organiza, in aceleagi condifii, peste 3 zile, la convocarea prefectului. Dacă nici la a doua convocare reuniunea nu este legal constituită, se va proceda la o nouă convocare de către prefect, peste alte 3 zile, in aceleagi condifii.

(4) *in situatia in care Consiliul Judetean Braila nu se poate reuni nici la aceasta ultima convocare, din cauza absentei, fara motive temeinice, a consilierilor, prefectul va declara vacante, prin ordin, locurile consilierilor aleși care au lipsit nemotivat de la cele 3 convocări anterioare, dacă aceștia nu pot fi înlocuiți de supleanții înscriși pe listele de candidați respective, organizându-se alegeri pentru completare, in termen de 30 de zile, in conditiile Legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.*

(5) *Ordinul prefectului prin care se declară vacante locurile consilierilor care au lipsit nemotivat poate fi atacat de cei in cauză la instanța de contencios administrativ, in termen de 5 zile de la comunicare. Hotărârea instanței este definitivă și irevocabilă.*

(6) *Absența consilierilor de la ședința de constituire a Consiliului Judetean Braila este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza unei boli care a necesitat spitalizarea sau a făcut imposibilă prezența acestora, a unei deplasări in străinătate in interes de serviciu sau a unor evenimente de forță majoră.*

**Art. 10** - (1) *Lucrările ședinței de constituire sunt conduse de cel mai in vârstă consilier, asistat de 2 consilieri dintre cei mai tineri, cu sprijinul de specialitate al secretarului judetului prin grija caruia se intocmeste si procesul-verbal al sedintei.*

(2) *Pentru validarea mandatelor, Consiliul Judetean Braila alege, prin vot deschis, dintre membrii lor, pe intreaga durată a mandatului, o comisie de validare alcătuită din 3-5 consilieri. Numarul membrilor comisiei se stabileste prin vot deschis, la propunerea presedintelui de varsta.*

(3) *Desemnarea candidatilor pentru comisia de validare se face pe baza propunerilor facute de consilierii judeteni.*

(4) *Alegerea membrilor comisiei de validare se face individual, prin votul deschis al majorității consilierilor judeteni prezenti la sedinta de constituire, iar rezultatul va fi consemnat in hotarare.*

(5) *Comisia de validare a mandatelor alege din randul membrilor sai un presedinte si un secretar, cu respectarea procedurii de vot prevazute la alin. (4).*

(6) *Comisia de validare examinează legalitatea alegerii fiecărui consilier și propune Consiliului Judetean Braila validarea sau invalidarea mandatelor.*

(7) *Comisia de validare va propune invalidarea alegerii unui consilier numai in cazul in care se constată încălcarea condițiilor de eligibilitate sau dacă alegerea consilierului s-a făcut prin fraudă electorală, constatată in conditiile Legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.*

(8) *Validarea sau invalidarea mandatelor se face, în ordine alfabetică, cu votul deschis al majorității consilierilor prezenti la ședință. Persoana al cărei mandat este supus validării sau invalidării nu participă la vot.*

(9) *Consilierii judeteni care lipsesc motivat de la sedinta de constituire pot fi validati sau invalidati in lipsa.*

**Art. 11** – *In cazul in care, pana la data validarii, un candidat declarat ales nu mai face parte din partidul pe a carei lista a fost ales, la cererea scrisa a partidului respectiv, mandatul acestuia nu va fi validat, urmand a fi validat primul supleant pe lista.*



**Art. 12** – (1) Rezultatul validării mandatelor se consemnează în hotărâre care se comunică de îndată consilierilor județeni care au absentat motivat

(2) Hotărârea de validare sau invalidare a mandatelor poate fi atacată de cei interesați la instanța de contencios administrativ în termen de 5 zile de la adoptare sau, în cazul celor absenți de la ședință, de la comunicare.

**Art. 13 - (1)** Consilierii județeni ale căror mandate au fost validate depun în fața Consiliului Județean Braila următorul jurământ în limba română: "**Jur sa respect Constituția și legile țării și sa fac, cu bună-credință, tot ceea ce sta în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor județului Braila... Așa să-mi ajute Dumnezeu!**"

(2) Pentru depunerea jurământului, consilierii județeni validați, se vor prezenta, în ordine alfabetică, în fața unei mese special amenajate, pe care se află câte un exemplar din Constituția României și din Biblie. Consilierul județean va pune mâna stângă, atât pe Constituție, cât și, dacă este cazul, pe Biblie și va pronunța jurământul prevăzut la alin. (1). Acesta va fi imprimat pe un formular special.

(3) Consilierii județeni care refuză să depună jurământul sunt considerați demisionari de drept.

(4) Jurământul poate fi depus și fără formulă religioasă.

(5) Jurământul de credință se semnează în două exemplare. Un exemplar se păstrează la dosarul de validare, iar al doilea se înmânează consilierului județean

(6) În cazul în care consilierul județean declarat ales renunță la mandat înainte de validare sau refuză să depună jurământul, se supune validării mandatul primului supleant înscris pe lista partidului politic, a alianței politice sau a alianței electorale respective, dacă până la validarea mandatului partidele și alianțele politice confirmă în scris apartenența la partid. În cazul în care locurile rămase vacante nu pot fi completate cu supleanți, conform legii, iar numărul de consilieri locali se reduce sub jumătate plus unu, se vor organiza alegeri parțiale pentru completare, în termen de 90 de zile.

**Art. 14** – Consiliul Județean Braila se consideră legal constituit dacă majoritatea consilierilor județeni validați au depus jurământul. Constituirea Consiliului județean se constată prin hotărâre, adoptată cu votul majorității consilierilor județeni validați.

**Art.15-** (7) După constituirea Consiliului județean, se ia o pauză, în timpul careia se constituie grupurile de consilieri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

(2) Consilierii care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

(4) Prevederile alin. 7 se aplică și consilierilor județeni independenți.

(5) Nu se pot forma grupuri de consilieri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier,

(6) În cazul fuzionării, doua sau mai multe partide, care sunt reprezentate în Consiliul Județean Braila sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

## **Sectiunea II -a - Incompatibilitati privind calitatea de consilier județean**

**Art. 16** -(1) Funcția de consilier județean este incompatibilă cu:

- a) funcția de primar sau viceprimar;
- b) funcția de prefect sau subprefect;
- c) calitatea de funcționar public sau angajat cu contract individual de muncă în aparatul propriu al consiliului local respectiv sau în aparatul propriu al consiliului județean ori al prefecturii din județul respectiv;
- d) funcția de presedinte, vicepreședinte, director general, director, manager, asociat, administrator, membru al consiliului de administrație sau cenzor la regiile autonome și societățile comerciale de interes local înființate sau aflate sub autoritatea consiliului local ori a consiliului județean respectiv sau la regiile autonome și societățile comerciale de interes național care își au sediul sau care definesc filiale în unitatea administrativ-teritorială respectivă;
- e) funcția de presedinte sau de secretar al adunărilor generale ale acționarilor sau asociaților la o societate comercială de interes local ori la o societate comercială de interes național care își are sediul sau care definesc filiale în unitatea administrativ-teritorială respectivă;
- f) funcția de reprezentant al statului la o societate comercială care își are sediul ori care definesc filiale în unitatea administrativ-teritorială respectivă;
- g) calitatea de deputat sau senator;
- h) funcția de ministru, secretar de stat, subsecretar de stat și funcțiile asimilate acestora.

(2) O persoană nu poate exercita în același timp un mandat de consilier local și un mandat de consilier județean.

**Art. 17** -(1) Calitatea de consilier județean este incompatibilă și cu calitatea de acționar semnificativ la o societate comercială înființată de consiliul județean.

(2) Incompatibilitatea există și în situația în care soful sau rudele de gradul I ale consilierului județean definesc calitatea de acționar semnificativ la unul dintre agenții economici prevăzuți la alin. (1).

(3) Prin acționar semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi confers cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

**Art. 18** -(1) Consilierii județeni care au funcția de presedinte, vicepreședinte, director general, director, manager, administrator, membru al consiliului de administrație sau cenzor ori alte funcții de conducere, precum și calitatea de acționar sau asociat la societățile comerciale cu capital privat sau cu capital majoritar de stat ori cu capital al unei unități administrativ-teritoriale nu pot încheia contracte comerciale de prestări de servicii, de executare de lucrări, de furnizare de produse sau contracte de asociere cu Consiliul Județean Braila, cu instituțiile sau regiile autonome de interes local aflate în subordinea ori sub

autoritatea Consiliului Județean Braila ori cu societățile comerciale înființate de Consiliul Județean Braila.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică și în cazul în care funcțiile sau calitățile respective sunt definite de soțul sau rudele de gradul I ale consilierului județean.

**Art. 19** -(1) Starea de incompatibilitate intervine numai după validarea mandatului, iar în cazul prevăzut la art. 16 alin. (2), după validarea celui de-al doilea mandat, respectiv după numirea sau angajarea consilierului județean, ulterior validării mandatului, într-o funcție incompatibilă cu cea de consilier județean.

(2) În cazul prevăzut la art. 17, incompatibilitatea cu calitatea de consilier județean intervine la data la care alesul local, soțul sau rudă de gradul I a acestuia devin acționari.

(3) Consilierul județean poate renunța la funcția deținută înainte de a fi numit sau ales în funcția care atrage starea de incompatibilitate sau în cel mult 15 zile de la numirea sau alegerea în această funcție.

(4) În situația în care alesul local aflat în stare de incompatibilitate nu renunța la una dintre cele două funcții incompatibile în termenul prevăzut la alin. (3), prefectul va emite un ordin prin care constată încetarea de drept a mandatului de ales local la data împlinirii termenului de 15 zile, la propunerea secretarului județului Braila. Orice persoană poate sesiza secretarul județului Braila.

(5) Ordinul emis de prefect potrivit alin. (4) poate fi atacat la instanța de contencios administrativ competentă.

**Art. 20** -(1) Încălcarea dispozițiilor art. 18 atrage încetarea de drept a mandatului de consilier județean la data încheierii contractelor.

(2) Constatarea încetării mandatului de consilier județean se face prin ordin al prefectului, la propunerea secretarului județului Braila. Orice persoană poate sesiza secretarul județului Braila.

(3) Ordinul emis de prefect potrivit alin. (2) poate fi atacat la instanța de contencios administrativ competentă.

(4) Prevederile alin. (1) nu se aplică dacă, până la emiterea ordinului de către prefect, se face dovada că încălcarea dispozițiilor art. 18 a încetat.

### **CAPITOLUL III**

#### **Atributiile Consiliului Județean Braila**

**Art.21** - Consiliul Județean Braila, ca autoritate a administrației publice locale îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

**(I) Atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor și serviciilor publice, societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean, în care sens:**

- a) alege, din rândul consilierilor județeni, președintele și 2 vicepreședinți;
- b) hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice și societăți comerciale de interes județean, precum și reorganizarea regiilor autonome de interes județean, în condițiile legii;

c) aprobă regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate, precum și ale institutiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean;

d) exercită, în numele județului, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome, în condițiile legii;

e) numește, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru conducătorii institutiilor și serviciilor publice de interes județean.

**(2) Atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului, pe baza cărora:**

a) aprobă, la propunerea președintelui consiliului județean, bugetul propriu al județului, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;

b) aprobă, la propunerea președintelui consiliului județean, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare în numele județului, în condițiile legii;

c) stabilește impozite și taxe județene, în condițiile legii;

d) adoptă strategii, prognoze și programe de dezvoltare economico-socială și de mediu a județului, pe baza propunerilor primite de la consiliile locale; dispune, aprobă și urmărește, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale comunale și orașenești interesate, măsurile necesare, inclusiv cele de ordin financiar, pentru realizarea acestora;

e) stabilește, pe baza avizului consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale implicate, proiectele de organizare și amenajare a teritoriului județului, precum și de dezvoltare urbanistică generală a acestuia și a unităților administrativ-teritoriale componente; urmărește modul de realizare a acestora, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale comunale, orașenești sau municipale implicate;

f) aprobă documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes județean, în limitele și în condițiile legii.

**(3) Atribuții privind gestionarea patrimoniului județului, prin care:**

a) hotărăște darea în administrare, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică a județului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes județean, în condițiile legii;

b) hotărăște vânzarea, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate privată a județului, după caz, în condițiile legii;

c) atribuie, în condițiile legii, denumiri de obiective de interes județean.

**(4) Atributii privind gestionarea serviciilor publice din subordine, potrivit carora:**

a) asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind:

1. educația;
  2. serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;
  3. sănătatea;
  4. cultura;
  5. tineretul;
  6. sportul;
  7. ordinea publică;
  8. situațiile de urgență;
  9. protecția și refacerea mediului;
  10. conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;
  11. evidența persoanelor;
  12. podurile și drumurile publice;
  13. serviciile comunitare de utilitate publică de interes județean, precum și alimentarea cu gaz metan;
  14. alte servicii publice stabilite prin lege;
- b) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;
- c) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;
- d) acordă consultanță în domenii specifice, în condițiile legii, unităților administrativ-teritoriale din județ, la cererea acestora.

**(5) Atributii privind cooperarea interinstitucională, conform carora:**

a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;

b) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea județului cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;

c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

**(6) Consiliul Județean Braila îndeplinește și alte atribuții prevăzute de lege.**

**Art.22** - Persoanele împuternicite să reprezinte interesele județului Braila în societăți comerciale, regii autonome de interes județean, asociații de dezvoltare intercomunitară și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnate prin hotărâre a consiliului județean, în condițiile legii, respectând configurația politică rezultată după alegerile locale.

## **CAPITOLUL IV** **Oraanizarea Consiliului Judetean Braila**

### **Sectiunea 1 – Presedintele Consiliului Judetean Braila**

**Art.23** -(1) Consiliul județean alege dintre membrii săi un președinte.

(2) Președintele se alege cu votul secret indirect al majorității consilierilor județeni în funcție.

**Art.24** -(1) Propunerile de candidați pentru alegerea Președintelui Consiliului Judetean Braila, se face de către oricare dintre consilierii județeni sau de grupurile de consilieri.

(2) Fiecare consilier județean primește un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaților. Exercițarea votului se face într-o cabină special amenajată, putându-se folosi, la alegere, una dintre următoarele modalități:

a) din lista candidaților vor fi bariate printr-o linie orizontală numele tuturor candidaților pe care consilierul județean nu dorește să îi aleaga. Pe buletin va rămâne nebarat numele unui consilier județean pe care dorește să îl aleaga votantul;

b) pe buletinul de vot se scrie cuvântul “**DA**” în dreptul numelui consilierului județean pe care dorește să îl voteze și “**NU**” în dreptul numelui consilierului județean pe care nu dorește să îl voteze.

(3) La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea clară a consilierului sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. 2 lit, “b”. Abținerile se contabilizează la voturile “**contra!**”

(4) Este declarat ales candidatul care a obținut votul majorității consilierilor județeni în funcție.

(5) În situația în care nu s-a întrunit majoritatea, prevăzută de lege, se organizează un al doilea tur de scrutin, în aceeași ședință, la care vor participa candidații situați pe primele două locuri. La al doilea tur de scrutin este declarat ales președinte, consilierul județean care a obținut cel mai mare număr de voturi

(6) În caz de balotaj, se va proceda la un nou tur de scrutin la care vor participa numai candidații care se află în această situație. Va fi declarat ales candidatul care a obținut cele mai multe voturi.

(7) Buletinele de vot utilizate pentru alegerea președintelui se depun la dosarul ședinței.

**Art.25** – Rezultatul alegerii Președintelui Consiliului Judetean Braila va fi consemnat în hotărâre.

**Art. 26** – *Presedintele Consiliului Judetean Braila isi pastreaza calitatea de consilier judetean.*

**Art. 27** - (1) *Presedintele Consiliului Judefean Braila reprezinta județul Braila in relațiile cu celelalte autorități publice, cu persoanele fizice și juridice române și străine, precum și in justiție.*

(2) *Președintele Consiliului Judefean Braila răspunde in fața consiliului judefean de buna funcționare a administrației publice judefene.*

(3) *Presedintele Consiliului Judefean Braila asigură respectarea prevederilor Constituției, punerea in aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului judefean, precum și a altor acte normative.*

(4) *Presedintele Consiliului Judetean Braila, in asigurarea liberului exercitiu al mandatului sau, indeplineste o functie de autoritate publica, beneficiind de dispozitiile legii penale cu privire la persoanele care indeplinesc o functie ce implica exercitiul autoritatii de stat.*

**Art.28** - *Funcția de Presedinte al Consiliului Judetean Braila este incompatibila cu :*

a) *funcția de consilier local;*  
b) *funcția de prefect sau subprefect;*  
c) *calitatea de funcționar public sau angajat cu contract individual de muncă, indiferent de durata acestuia;*  
d) *funcția de președinte, vicepreședinte, director general, director, manager, administrator, membru al consiliului de administrație ori cenzor sau orice funcție de conducere ori de execuție la societățile comerciale, inclusiv băncile sau alte instituții de credit, societățile de asigurare și cele financiare, la regiile autonome de interes national sau local, la companiile și societățile naționale, precum și la instituțiile publice;*

e) *funcția de președinte sau de secretar al adunărilor generale ale acționarilor sau asociaților la o societate comercială;*

f) *funcția de reprezentant al unității administrativ-teritoriale in adunările generale ale societăților comerciale de interes local sau de reprezentant al statului in adunarea generală a unei societăți comerciale de interes national;*

g) *calitatea de comerciant persoană fizică;*

h) *calitatea de membru al unui grup de interes economic;*

i) *calitatea de deputat sau senator;*

j) *funcția de ministru, secretar de stat, subsecretar de stat sau o altă funcție asimilată acestora;*

k) *orice alte funcții publice sau activități remunerate, in țară sau in străinătate, cu excepția funcției de cadru didactic sau a funcțiilor in cadrul unor asociații, fundații sau alte organizații neguvernamentale.*

**Art.29** - (1) *Presedintele Consiliului Judetean Braila raspunde de buna funcționare a aparatului de specialitate al Consiliului judetean pe care il conduce. Coordonarea unor compartimente din aparatul de specialitate poate fi delegată, prin dispoziție a președintelui consiliului judefean, vicepreședinților sau altor persoane, in condițiile legii.*

(2) Aparatul de specialitate al consiliului județean este subordonat președintelui acestuia. Funcționarii din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean se bucură de stabilitate în funcție, în condițiile legii.

**Art.30** - Președintele Consiliului Județean Braila îndeplinește, în condițiile legii, următoarele categorii principale de atribuții:

**a) atribuții privind funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, a instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și a societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean, în care sens:**

- întocmește și supune spre aprobare consiliului județean regulamentul de organizare și funcționare a acestuia, organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare a aparatului de specialitate, precum și ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean;

- numește, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean.

**b) atribuții în relația cu Consiliul județean, pe baza cărora:**

- conduce gedințele consiliului județean și dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a acestora;

- prezintă consiliului județean, anual sau la cerere, rapoarte cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor sale și a hotărârilor consiliului județean;

- propune consiliului județean numirea, sancționarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru conducătorii instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

**c) atribuții referitoare la bugetul propriu al județului, conform cărora:**

- exercită funcția de ordonator principal de credite;

- întocmește proiectul bugetului județului și contul de încheiere a exercițiului bugetar și le supune spre aprobare consiliului județean, în condițiile și la termenele prevăzute de lege;

- urmărește modul de realizare a veniturilor bugetare și propune consiliului județean adoptarea măsurilor necesare pentru încasarea acestora la termen;

- inițiază, cu aprobarea consiliului județean, negocieri pentru contractarea de împrumuturi și emisiuni de titluri de valoare în numele județului.

**d) atribuții vizând relația cu alte autorități ale administrației publice locale și serviciile publice, potrivit cărora:**

- îndrumă metodologic, prin aparatul de specialitate al consiliului județean, activitățile de stare civilă și autoritate tutelară desfășurate în comune și orașe;

- poate acorda, fără plată, prin aparatul de specialitate al consiliului județean, sprijin, asistență tehnică, juridică și de orice altă natură consiliilor locale sau primarilor, la cererea expresă a acestora.



**e) atribuții referitoare la serviciile publice de interes județean, prin care:**

- coordonează realizarea serviciilor publice și de utilitate publică de interes județean prestate prin intermediul aparatului de specialitate al consiliului județean sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publice de interes județean;

- ia măsuri pentru organizarea executării și executarea în concret a activităților din domeniile prevăzute la art. 21 alin. (4) lit. "a" – "d";

- ia măsuri pentru evidența, statistica, inspecția și controlul efectuării serviciilor publice și de utilitate publică de interes județean prevăzute la art. 21 alin. (4) lit. "a" – "d", precum și a bunurilor din patrimoniul public și privat al județului;

- emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege sau prin hotărâre a consiliului județean;

- coordonează și controlează organismele prestatoare de servicii publice și de utilitate publice de interes județean, înființate de consiliul județean și subordonate acestuia;

- coordonează și controlează realizarea activităților de investiții și reabilitare a infrastructurii județene.

**9 alte atribuții prevăzute de lege sau sarcini date de Consiliul Județean Braila.**

**Art. 31** - În calitate de autoritate publică executivă, Președintele Consiliului Județean Braila exercită și următoarele atribuții:

a) conduce, coordonează și armonizează în ansamblu activitatea Consiliului județean și a instituțiilor publice și serviciilor publice județene, astfel cum este schematizat în organigrama instituției;

b) coordonează în mod direct Biroul resurse umane, salarizare, Compartimentul de audit intern și delegă prin dispoziție vicepreședinților și secretarului județului coordonarea activităților celorlalte compartimente din aparatul de specialitate, cât și pentru perioada de absență;

c) împuternicește unele categorii de personal pentru constatarea contravențiilor în domeniul transporturilor auto de persoane pe trasee județene, autorizării construcțiilor, protecției mediului înconjurător, precum și pentru alte fapte expres prevăzute în actele normative speciale și aplica, după caz, sancțiunile contravenționale necesare;

d) constituie și organizează comisii formate din funcționari publici și personal contractual din aparatul de specialitate al Consiliului județean sau cu includerea unor reprezentanți din afara instituției, stabilite prin reglementările legale în vigoare;

e) aprobă organizarea unor colective de specialiști din cadrul compartimentelor aparatului de specialitate al Consiliului județean pentru rezolvarea unor probleme de competență autorității publice județene;

f) informează Consiliul județean despre activitatea desfășurată de conducere și aparatul de specialitate, precum și de modul de soluționare a propunerilor de interes județean ale consilierilor și primarilor între ședințele autorității administrației publice județene.

**Art. 32** - Pregedintele Consiliului Județean Braila poate delega, prin dispoziție, atribuțiile prevăzute la art. 30 lit. "e" vicepregedinților, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

**Art. 33** -(1) În cazul suspendării pregedințului, atribuțiile acestuia vor fi exercitate de unul dintre vicepregedinți, desemnat de consiliul județean prin votul secret al majorității consilierilor județeni în funcție.

(2) În celelalte cazuri de absență a pregedințului atribuțiile sale vor fi exercitate, în numele acestuia, de unul dintre vicepregedinți, desemnat de pregedințe prin dispoziție.

(3) Eliberarea din funcție a pregedințului consiliului județean se face cu votul secret a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea motivată a cel puțin unei treimi din numărul acestora. Eliberarea din funcție a pregedințului consiliului județean nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului județean.

**Art. 34** - În exercitarea atribuțiilor sale pregedintele consiliului județean emite dispoziții cu caracter normativ sau individual. Acestea devin executorii numai după ce sunt aduse la cunoștință publică sau după ce au fost comunicate persoanelor interesate, după caz.

**Art. 35** -(1) Pregedintele Consiliului Județean Braila poate înființa, în limita numărului maxim de posturi aprobate, cabinetul pregedințului, compartiment distinct, format din maximum 4 posturi.

(2) Personalul din cadrul cabinetului pregedințului este numit și eliberat din funcție de pregedintele consiliului județean.

(3) Personalul din cadrul cabinetului pregedințului consiliului județean își desfășoară activitatea în baza unui contract individual de muncă pe durată determinată, încheiat în condițiile legii, pe durata mandatului pregedințului consiliului județean.

(4) Atribuțiile personalului compartimentului prevăzut la alin. (1) se stabilesc prin dispoziție a pregedințului consiliului județean.

## **Sectiunea II - Vicepresedintii Consiliului Judetean Braila**

**Art. 36** -(1) Consiliul județean alege dintre membrii săi 2 vicepresedinti.

(2) Vicepresedintii se alege cu votul secret indirect al majorității consilierilor județeni în funcție.

**Art. 37** -(1) Propunerile de candidați pentru alegerea vicepresedintilor Consiliului Județean Braila, se face de către oricare dintre consilierii județeni sau de grupurile de consilieri.

(2) Fiecare consilier județean și Presedintele Consiliului Județean Braila primesc un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaților. Exercițarea votului se face într-o cabină special amenajată, putându-se folosi, la alegere, una dintre următoarele modalități:

a) din lista candidaților vor fi barate printr-o linie orizontală numele tuturor candidaților pe care consilierul județean nu dorește să îi aleaga. Pe buletin va

ramane nebarat numele a 2 consilieri judeteni pe care doreste sa il aleaga votantul;

b) pe buletinul de vot se scrie cuvantul "DA" in dreptul numelui celor 2 consilieri judeteni pe care doreste sa ii voteze si "NU" in dreptul numelui consilierului judetean pe care nu doreste sa il voteze.

(3) La numararea voturilor nu se iau in calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimata optiunea clara a consilierului sau au fost folosite ambele cuvinte prevazute la alin. 2 lit. "b". Abtinerile se contabilizeaza la voturile "contra".

(4) Sunt declarati alesi primii 2 candidati care au obtinut votul majoritatii consilierilor judeteni in functie.

(5) In situatia in care nu s-a intrunit majoritatea, prevazuta de lege, se organizeaza un al doilea tur de scrutin, in aceeași sedinta, la care vor participa candidatii situati pe primele trei locuri. La al doilea tur de scrutin sunt declarati alesi vicepresedinti, consilierii judeteni care au obtinut cel mai mare numar de voturi

(6) In caz de balotaj, se va proceda la un nou tur de scrutin la care vor participa numai candidatii care se afla in aceasta situatie. Va fi declarat ales candidatul care a obtinut cele mai multe voturi.

(7) Buletinele de vot utilizate pentru alegerea Vicepresedintilor Consiliului Judetean Braila se depun la dosarul sedintei.

**Art. 38** – Rezultatul alegerii Vicepresedintilor Consiliului Judetean Braila va fi consemnat in hotarare.

**Art. 39** – Vicepresedintii Consiliului Judetean Braila isi pastreaza calitatea de consilier judetean.

**Art. 40** - Functiei de vicepresedinte al Consiliului judetean ii sunt aplicabile incompatibilitatile prevazute la art. 28.

**Art. 41** - Vicepresedintii Consiliului judetean indeplinesc atributiile stabilite prin dispozitia presedintelui.

**Art. 42** - Eliberarea din functie a vicepresedintilor consiliului județean se face cu votul secret a două treimi din numărul consilierilor in functie, la propunerea motivată a cel puțin unei treimi din numărul acestora. Eliberarea din functie a vicepresedintilor consiliului județean nu se poate face in ultimele 6 luni ale mandatului consiliului județean.

### **Sectiunea 111 - Comisiile de specialitate ale Consiliului Judetean Braila**

**Art. 43** - (1) Dupa constituire, Consiliul judetean stabileste si organizeaza, in functie de specificul judetului Braila, comisii de specialitate pe domenii de activitate, compuse numai din consilieri judeteni.

(2) Numarul locurilor care revin fiecarui grup de consilieri sau consilierilor independenti in fiecare comisie de specialitate, se stabileste in functie de ponderea acestora in cadrul consiliului.

(3) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenti de catre consiliu, avandu-se in vedere, de regula, optiunea acestora, pregatirea lor profesionala si domeniul in care isi desfasoara activitatea.

*(4) Un consilier judetean poate face parte din 1-3 comisii, din care una este comisia de baza. Indemnizatia de sedinta se va achita numai pentru activitatea desfasurata in comisia de baza.*

**Art. 44** - *Numarul si denumirea comisiilor de specialitate, numarul membrilor fiecarei comisii, care va fi intotdeauna impar si modul de stabilire a locurilor ce revin fiecarui grup de consilieri sau consilieri independenti, precum si componenta nominala a acestora, se consemneaza intr-o hotarare semnata de presedintele Consiliului judetean si contrasemnata de secretarul judetului.*

**Art. 45** - *Fiecare comisie de specialitate isi alege, prin vot deschis al majoritatii consilierilor care o compun, cate un presedinte si cate un secretar.*

**Art. 46** - *Comisiile de specialitate au urmatoarele atributii principale :*

*a) initiaza prin consilieri si avizeaza proiecte de hotarari cu caracter normativ pentru rezolvarea unor probleme din domeniul de activitate pentru care au fost infiintate. In procesul de elaborare a acestora, colaboreaza cu directiile din aparatul de specialitate al Consiliului Judetean Braila;*

*b) analizeaza proiectele de hotarari ce urmeaza a fi aprobate de Consiliul judetean, avand in vedere propunerile si sugestii primite din partea celor interesati: cetateni, asociatii legal constituite, autoritati si institutii publice, organizatii neguvernamentale, stabilind totodata ordinea de prioritate a acestora;*

*c) se pronunta asupra altor probleme transmise de Consiliul Judetean Braila spre avizare;*

*d) intocmesc avize si rapoarte asupra proiectelor de hotarari si asupra problemelor analizate, pe care le prezinta Consiliului judetean; avizele si rapoartele au caracter consultativ;*

*e) indeplinesc orice alte atributii sau insarcinari date prin hotarari ale Consiliului judetean daca acestea au legatura cu activitatea lor.*

**Art. 47** - *Presedintele comisiei de specialitate are urmatoarele atributii principale:*

*a) asigura reprezentarea comisiei in raporturile acesteia cu Consiliul Judetean Braila si cu celelalte comisii;*

*b) convoaca si conduce sedintele comisiei;*

*c) propune ca la lucrarile comisiei sa participe si alte persoane din afara acesteia, daca apreciaza ca este necesar;*

*d) participa, ca reprezentant al comisiei, la lucrarile celorlalte comisii care examineaza problemele ce prezinta importanta pentru comisia pe care o conduce;*

*e) sustine in sedintele Consiliului Judetean Braila, rapoartele de avizare formulate de comisie;*

*f) anunta rezultatul votarii, pe baza datelor comunicate de secretar;*

*g) avizeaza pontajul lunar al consilierilor care participa la sedintele comisiilor de specialitate, intocmit de secretarul comisiei;*

*h) indeplineste orice alte atributii referitoare la activitatea comisiei, prevazute de lege, de regulamentul de organizare si functionare a Consiliului sau stabilite de Consiliul judetean in plenul sau.*

**Art. 48** - *Secretarul comisiei de specialitate are urmatoarele atributii principale:*

a) efectueaza apelul nominal si tine evidenta participarii la sedinte a membrilor comisiei, intocmeste pontajul lunar si dupa avizarea acestuia de catre presedintele comisiei il depune la Biroul resurse umane, salarizare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului judetean;

b) numara voturile si il informeaza pe presedinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecarei hotarari si asupra rezultatului votarii;

c) asigura redactarea avizelor si a proceselor verbale;

d) asigura, cu acordul membrilor comisiei, caracterul public al sedintelor in care se analizeaza proiectele de hotarari cu caracter normativ elaborate de comisie;

e) indeplineste orice alte sarcini prevazute de Regulamentul de organizare si functionare al Consiliului judetean sau insarcinarile stabilite de comisie sau de catre presedinte.

**Art. 49** -(1) Convocarea sedintelor comisiei se face de catre presedintele acesteia cu cel putin 3 zile inainte.

(2) Ordinea de zi se aproba de comisie la propunerea presedintelui. Oricare membru al comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(3) Participarea membrilor comisiei la sedintele acesteia este obligatorie.

(4) In caz de absenta nemotivata la sedintele comisiei, consilierului in cauza nu i se acorda indemnizatia de sedinta.

**Art. 50** - Sedintele comisiilor de specialitate se desfasoara, de regula, inaintea sedintelor consiliului, atunci cand ordinea de zi a sedintei acesteia cuprinde probleme sau proiecte de hotarari asupra carora li se solicita raportul de avizare a proiectelor de hotarari.

**Art. 51** -(1) Comisiile de specialitate lucreaza valabil in prezenta majoritatii membrilor si iau hotarari cu votul majoritatii membrilor lor.

(2) Sedintele comisiei de specialitate sunt, de regula, publice. Comisia poate hotari ca unele sedinte sau dezbaterile unor proiecte de pe ordinea de zi sa se desfasoare cu usile inchise.

(3) Comisia poate invita sa participe la sedintele sale pentru initierea, elaborarea si avizarea proiectelor de hotarari specialisti din aparatul de specialitate al Consiliului judetean si din unitatile aflate in subordinea Consiliului judetean, participarea acestora fiind obligatorie. Au dreptul sa participe la sedintele comisiei si consilierii care au facut propunerile ce stau la baza lucrarilor sedintei.

(4) Comisia poate invita si alte persoane care sa participe la dezbateri, precum si reprezentanti ai mass-media.

(5) Persoanele invitate pot fi ascultate in cadrul sedintei, dar nu au dreptul sa participe la vot.

**Art. 52** - (1) Pentru dezbaterile proiectelor de hotarari sau a celorlalte probleme repartizate comisiei, presedintele acesteia desemneaza un consilier care face in cadrul sedintei o scurta prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi, daca aceasta nu este prezentata de initiator.

(2) Consilierul desemnat redacteaza raportul de avizare al comisiei, pe baza amendamentelor si a propunerilor formulate de catre membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenti.

(3) Raportul de avizare va cuprinde separat, cu motivarea necesara, atat amendamentele si propunerile acceptate, cat si cele respinse. Amendamentele respinse pot fi sustinute in plenul Consiliului judetean.

(4) Raportul de avizare se prezinta secretarului judetului care se va ingriji de multiplicarea si difuzarea acestuia catre consilieri, odata cu ordinea de zi.

(5) La solicitarea presedintilor de comisii implicate in elaborarea raportului de avizare pentru proiectele de hotarari se organizeaza comisii de mediere in vederea solutionarii divergentelor, formate din membrii comisiei respective, conduse de presedintele Consiliului judetean.

(6) Comisia de mediere este legal constituita cu prezenta majoritatii simple din numarul membrilor comisiei si adopta hotarari cu votul majoritatii.

(7) Se pot intocmi rapoarte comune ale comisiilor atunci cand fac propuneri pentru proiecte de hotarari pentru care este necesar avizul acestora.

**Art. 53** - Votul in comisie este, de regula, deschis. In anumite situatii comisia poate hotari ca votul sa fie secret, stabilind si modalitatea de exprimare a acestuia.

**Art. 54** - (1) Lucrarile sedintei comisiei se consemneaza intr-un proces verbal, redactat de secretar si semnat de catre presedintele si secretarul comisiei.

(2) Presedintele comisiei poate incuviinta ca procesele verbale ale sedintelor sa fie consultate de persoanele interesate care nu au participat la sedinta, cu exceptia proceselor verbale intocmite in sedintele ale caror lucrari s-au desfasurat cu usile inchise.

(3) Procesele verbale ale sedintelor comisiei de specialitate in care s-au analizat proiecte de hotarari cu caracter normativ pot fi facute publice, cu acordul membrilor acesteia.

**Art. 55** - Daca in urma dezbaterilor din sedinta Consiliului judetean se impun modificari de fond in continutul proiectului, presedintele Consiliului judetean supune la vot retrimiteria proiectului pentru reexaminare de catre comisia sau compartimentul de specialitate care a intocmit raportul de avizare, respectiv raportul.

**Art. 56** - (1) La propunerea presedintelui sau a consilierilor, Consiliul judetean poate hotari organizarea unor comisii speciale de analiza si verificare.

(2) In hotararea de organizare a comisiei speciale de analiza si verificare se stabilesc: componenta nominala a comisiei, obiectivele si tematica activitatii, perioada de lucru, mandatul si termenul de prezentare a raportului intocmit in urma analizelor si verificarilor efectuate.

(3) Raportul se prezinta in sedinta Consiliului judetean, la termenul stabilit si cuprinde, daca este cazul, propuneri concrete de imbunatatire a activitatii in domeniul supus analizei sau verificarii.

**Art. 57** - (1) La nivelul Consiliului Judetean Braila sunt constituite 6 comisii de specialitate, astfel:

1. Comisia de strategii, studii, prognoze economico-sociale

2. Comisia de buget-finante, administrarea domeniului public si privat al judetului

3. Comisia de organizare si dezvoltare urbanistica, realizarea lucrarilor publice, protectia mediului inconjurator, agricultura, turism, transport

4. Comisia pentru activitati stiintifice, invatamant, cultura, culte, tineret si activitati sportive

5. Comisia pentru sanatate si protectie sociala.

6. Comisia pentru administratie publica locala, juridica, relatii publice si relatii internationale.

(2) In domeniile de activitate pentru care au fost infiintate, comisiile de specialitate au prioritate in initierea si propunerea de solutii si se implica in realizarea sarcinilor ce revin Consiliului judetean.

(3) In activitatea desfasurata, comisiile de specialitate prevazute la alin.1, colaboreaza cu directiile aparatului de specialitate al Consiliului judetean, in functie de specificul obiectului proiectului de hotarare initiat.

(4) Comisiile de specialitate ale Consiliului judetean se intrunesc in minimum 2 sedinte ordinare pe luna si ori de cate ori este necesar,

**Art. 58** - Comisiile de specialitate indeplinesc urmatoarele atributii principale in domeniul lor de activitate, dupa cum urmeaza:

#### **1. Comisia de strategii, studii, prognoze economico-sociale:**

- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la adoptarea regulamentului de organizare si functionare al Consiliului judetean;

- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la aprobarea numarului de personal, organigramei si statului de functii ale aparatului de specialitate al Consiliului judetean, ale institutiilor publice, serviciilor publice si societatilor comerciale de interes judetean;

- analizeaza proiecte de hotarari cu privire la adoptarea regulamentului de organizare si functionare al aparatului de specialitate al Consiliului judetean, precum si regulamentelor de organizare si functionare ale institutiilor si serviciilor publice subordonate;

- initiaza, elaboreaza si avizeaza proiecte de hotarari in vederea adoptarii de catre Consiliul judetean a strategiilor, prognozelor si programelor de dezvoltare economico-sociala a judetului sau a unor zone din cuprinsul acestuia, pe baza propunerilor primite de la consiliile locale;

- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la darea in administrare, concesionarea sau inchirierea bunurilor proprietate publica a judetului, precum si a serviciilor publice de interes judetean;

- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la vanzarea, concesionarea sau inchirierea bunurilor proprietate privata a judetului;

- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la cooperarea sau asocierea cu persoane juridice romane sau straine, cu organizatii neguvernamentale si cu alti parteneri sociali, in scopul finantarii si realizarii unor actiuni, lucrari servicii sau proiecte de interes public judetean;

- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la reorganizarea si privatizarea societatilor comerciale pe care le-a infiintat Consiliul judetean;
- avizeaza proiecte de hotarari privind asocierea cu consiliile locale pentru realizarea unor obiective de interes comun;
- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la problemele de dezvoltare rurala din sfera de competenta;
- avizeaza proiectele de hotarari cu privire la participarea si/sau finantarea proiectelor de dezvoltare rurala din sfera de competenta;
- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la asocierea Consiliului judetean cu autoritati ale administratiei publice locale in vederea promovarii unor interese comune din domeniul dezvoltarii rurale, agriculturii si industriei;
- avizeaza proiecte de hotarari privind cooperarea sau asocierea cu alte autoritati ale administratiei publice locale din tara sau strainatate in vederea promovarii proiectelor de dezvoltare rurala;
- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la asigurarea cadrului necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes judetean privind educatia, serviciile locale pentru protectia copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor varstnice, a familiei si a altor persoane sau grupuri aflate in nevoie sociala, sanatatea, cultura, tineretul, sportul, mediul inconjurator, conservarea, restaurarea si punerea in valoare a monumentelor istorice si de arhitectura, a parcurilor, gradinilor publice si rezervatiilor naturale, evidenta persoanelor, padurile si drumurile publice, serviciile comunitare de utilitate publica de interes judetean, precum si alte servicii publice stabilite de lege;
- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la infratirea judetului cu unitati teritoriale din alte tari;
- avizeaza proiecte de hotarari prin care se solicita participarea Consiliului judetean, in calitate de beneficiar sau partener, la finantarea unor proiecte cu sprijin comunitar sau international.

## **2. Comisia de buget-finante, administrarea domeniului public si privat al judetului :**

- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la adoptarea regulamentului de organizare si functionare a Consiliului judetean;
- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la aprobarea numarului de personal, organigramei si statutului de functii ale aparatului de specialitate al Consiliului judetean, precum si pe cele ale institutiilor si serviciilor publice subordonate Consiliului judetean;
- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la adoptarea regulamentului de organizare si functionare al aparatului de specialitate a Consiliului judetean, precum si regulamentele de organizare si functionare a institutiilor si serviciilor publice subordonate;
- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la bugetul de ansamblu al judetului;
- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la analiza eficientei cheltuirii banilor publici la nivelul judetului Braila;



- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la adoptarea bugetului judetului, contului de incheiere a exercitiului bugetar, virarile de credite, precum si modul de utilizare a rezervei bugetare;
- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la adoptarea si aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli ale institutiilor si serviciilor publice subordonate Consiliului judetean;
- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la stabilirea impozitelor si taxelor judetene, precum si a taxelor speciale pe timp limitat;
- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la repartizarea pe comune, orase si municipii a cotei din sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat sau din alte surse;
- avizeaza proiecte de hotarari privind imprumuturile de la societati comerciale, bancare romanesti si straine, precum si imprumuturi din fondul de tezaur;
- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la darea in administrare, concesionarea sau inchirierea bunurilor proprietate publica a judetului, precum si a serviciilor publice de interes judetean;
- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la vanzarea, concesionarea sau inchirierea bunurilor proprietate privata a judetului;
- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la numirea si eliberarea din functie a conducatorilor institutiilor si serviciilor publice de interes judetean, precum si aplicarea de sanctiuni disciplinare, daca este cazul;
- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la cooperarea sau asocierea cu persoane juridice romane sau straine, cu organizatii neguvernamentale si cu alti parteneri sociali, in scopul finantarii si realizarii unor actiuni, lucrari, servicii sau proiecte de interes public judetean;
- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la reorganizarea si privatizarea societatilor comerciale pe care le-a infiintat Consiliul judetean;
- avizeaza proiecte de hotarari privind asocierea cu consiliile locale pentru realizarea unor obiective de interes comun;
- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la infiintarea, desfiintarea sau comasarea de institutii publice si de servicii publice de interes judetean;
- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la instituirea de norme orientative pentru societatile comerciale de sub autoritatea sa;
- intocmeste rapoarte de specialitate cu privire la calitatea serviciilor publice de interes judetean;
- avizeaza proiecte de hotarari privind contractarea si/sau garantarea imprumuturilor, precum si contractarea de datorie publica locala, prin emisiuni de titluri de valoare in numele judetului;
- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la aprobarea documentatiilor tehnico-economice pentru lucrarile de investitii de interes judetean;
- avizeaza proiecte de hotarari cu privire la asigurarea cadrului necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes judetean privind educatia, serviciile locale pentru protectia copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor varstnice, a familiilor si a altor persoane sau grupuri aflate in nevoie sociala, sanatatea, cultura, tineretul, sportul, mediul inconjurator, conservarea,



